



### إجابات أسئلة كتاب الثقافة المالية الصف الثاني عشر / الفصل الدراسي الأول

#### الوحدة الأولى : الدورة المحاسبية

الدرس الأول: الدورة المحاسبية: المفهوم والمراحل

نشاط (1) (ص 9)

المستفيدين من داخل المؤسسة	أهمية المعلومات المحاسبية بالنسبة إلى الجهة المستفيدة
الإدارة العليا ومجلس الإدارة	اتخاذ القرارات الاستراتيجية، الرقابة وتقييم الأداء العام للمؤسسة، ورسم الخطط المستقبلية.
موظفو الأقسام (المبيعات، أو التسويق)	اتخاذ القرارات التشغيلية وتقييم أداء أقسامهم، تحديد الأهداف، والمساعدة في وضع الموازنات التشغيلية.
موظفو الموارد البشرية	تحديد المكافآت، تقييم الرواتب، وتحطيط القوى العاملة.
المحاسبون	ضمان دقة السجلات المالية، الامتثال للمعايير المحاسبية، وإعداد التقارير الداخلية والخارجية.
المستفيدين من خارج المؤسسة	أهمية المعلومات المحاسبية بالنسبة إلى الجهة المستفيدة
المستثمرون	تقييم جدوى الاستثمار في الشركة، وتقدير قدرتها على تحقيق الأرباح وتوزيعها، واتخاذ قرارات الشراء أو البيع للأسمى.
الدائنوون (المقرضون)	تقييم قدرة الشركة على سداد ديونها والوفاء بالتزاماتها المالية قبل منحها قروضاً جديدة أو تمديد آجال السداد.
الجهات الحكومية (الضرائب)	التحقق من صحة الإقرارات الضريبية، وضمان التزام الشركة بالقوانين والتشريعات، ومراقبة الامتثال للمعايير.
العملاء والموردون	تقييم مدى استقرار المؤسسة المالي لضمان استمرارية التعامل معها في المستقبل.





أفكر (ص 10)

السؤال: كيف يمكن للمحاسبين المحترفين تعزيز القيمة المضافة للمؤسسة عن طريق تحليل البيانات المالية؟

الإجابة: يكون ذلك عن طريق:

1. توفير معلومات دقيقة وحديثة
2. تحديد نقاط القوة والضعف
3. دعم اتخاذ القرارات الاستراتيجية
4. ضمان الامتثال للمتطلبات القانونية والضرورية
5. تسهيل عملية التدقيق والمراجعة

أفكر (ص 11)

السؤال: برأيك، ما القيم الأخلاقية التي يجب أن يتحلى بها المحاسب لضمان الالتزام بمارسات محاسبة صحيحة؟

الإجابة: أبرز القيم الأخلاقية التي يجب أن يتحلى بها المحاسب:

1. النزاهة والأمانة: يجب أن يكون المحاسب صادقاً ومستقيماً في جميع تعاملاته المهنية والشخصية، وأن يتتجنب تضارب المصالح.
2. الموضوعية: يجب أن يكون المحاسب غير متحيز في أحکامه المهنية، وأن يستند إلى الأدلة والحقائق لا على العلاقات الشخصية والمصالح، وأن يقدم المعلومات المالية بشكل عادل ومحايده.
3. الكفاءة المهنية والعنایة الواجبة: يجب أن يمتلك المحاسب المعرفة والمهارات اللازمـة لأداء واجباته المهنية بكفاءة، وأن يحرص على تحديث معلوماته باستمرار.
4. السرية: يجب على المحاسب الحفاظ على سرية المعلومات التي يحصل عليها بحكم عمله، وعدم إفشاءها لأطراف غير مصرح لها.
5. السلوك المهني: يجب أن يتصرف المحاسب بطريقة تتفق مع القوانين واللوائح والمعايير المهنية، وأن يتتجنب أي سلوك قد يسيء إلى سمعة المهنة، أو المؤسسة التي يعمل بها.





أقيم تعليي (ص 12)

السؤال الأول: أوضح كيف تسهم التقارير المالية في تقييم الأداء البيئي والاجتماعي للشركة؟

الإجابة: يظهر ارتباط البيانات المحاسبية بالاستدامة في عدة جوانب رئيسة، أبرزها:

1. إسهام البيانات المحاسبية في قياس تأثير الأنشطة الاقتصادية في البيئة والمجتمع؛ إذ تتيح التقارير المالية للشركات تقييم مدى استدامتها من حيث الاستهلاك الفعال للموارد وتقليل الأثر البيئي.
2. توفير البيانات المحاسبية معلومات دقيقة تساعد الشركات على اتخاذ قرارات استراتيجية تعزّز من استدامتها، مثل الاستثمار في مشروعات صديقة للبيئة وتحسين كفاءة العمليات.
3. أداء البيانات المالية دوراً هاماً في تتبع مدى تقدم الشركات نحو تحقيق أهداف التنمية المستدامة، مثل خفض نسبة الفقر، وتحسين جودة التعليم، وتعزيز مبدأ المساواة. (ص 11)

السؤال الثاني: أذكر أربعًا من الجهات المستفيدة من المعلومات المحاسبية، وأبين أهمية هذه المعلومات لكل جهة مستفيدة.

تمت الإجابة عن هذا السؤال سابقاً في النشاط رقم (1)

السؤال الثالث: اختار رمز الإجابة الصحيحة في كل مما يأتي:

1. المرحلة الأولى في الدورة المحاسبية هي:

- أ. ترحيل القيود إلى دفتر الأستاذ.
- ب. جمع البيانات المالية وتحليلها.
- ج. إعداد القوائم المالية.
- د. إغلاق الحسابات.

الإجابة: ب. جمع البيانات المالية وتحليلها.

2. من مراحل الدورة المحاسبية التي تسجل فيها العمليات المالية مفصلة في السجلات المحاسبية:

- أ. إعداد ميزان المراجعة.
- ب. جمع البيانات المالية وتحليلها.
- ج. إعداد القوائم المالية.
- د. تسجيل العمليات المالية في دفتر اليومية.

الإجابة: د. تسجيل العمليات المالية في دفتر اليومية.





3. إحدى الآتية ترحل من دفتر اليومية إلى دفتر الأستاذ:

- أ. الحسابات المؤقتة.
- ب. العمليات المالية المسجلة في دفتر اليومية.
- ج. المركز المالي.
- د. الميزانية العمومية.

الإجابة: ب. العمليات المالية المسجلة في دفتر اليومية.

4. ميزان المراجعة في الدورة المحاسبية هو تقرير:

- أ. يتضمن البيانات المالية الكاملة للشركة.
- ب. يحدد مقدار الأرباح والخسائر خلال مدة زمنية معينة.
- ج. يظهر جميع الحسابات وأرصادتها المدينة والدائنة للتحقق من التوازن.
- د. يحدد مقدار الإيرادات المستحقة.

الإجابة: ج. يظهر جميع الحسابات وأرصادتها المدينة والدائنة للتحقق من التوازن.

5. تهدف عملية إغفال الحسابات في نهاية الدورة المحاسبية إلى:

- أ. تحويل الحسابات المؤقتة إلى حسابات دائمة.
- ب. التتحقق من توازن الحسابات في دفتر الأستاذ.
- ج. إعداد القوائم المالية.
- د. حساب الإيرادات والمصروفات المتبقية.

الإجابة: أ. تحويل الحسابات المؤقتة إلى حسابات دائمة.





الدرس الثاني: نظرية القيد المزدوج والعمليات المالية

مثال رقم (1) (ص 16)

العنصر	نوع الحساب
المخزون	الأصول المتداولة
الأثاث، السيارات، المباني	الأصول الثابتة
حقوق النشر ، شهرة المؤسسة	الأصول غير الملموسة
رأس المال، المسحوبات الشخصية	حقوق الملكية
المصروفات التسويقية، الإيجارات، الرواتب	المصروفات
الأسهم والسنادات	الاستثمارات طويلة الأجل
إيرادات تقديم الخدمات	الإيرادات
القروض القصيرة الأجل، الاقساط السنوية	الالتزامات متداولة
القروض الطويلة الأجل	الالتزامات غير المتداولة

الجدول (1) أنواع الحسابات المالية وطبيعتها وأثر الزيادة والنقص فيها (ص 17)

السؤال: بناءً على الجدول السابق، أحدد أنواع الحسابات الآتية:

1. الحسابات ذات الطبيعة المدينة: الأصول والمصروفات. (ص 17)
2. الحسابات ذات الطبيعة الدائنة: الالتزامات وحقوق الملكية والإيرادات. (ص 17)
3. حساب إذا أخذ فهو مدين، وإذا أعطى فهو دائن حساب الأصول إذا أخذ فهو مدين، وإذا أعطى فهو دائن.
4. حساب إذا زادت قيمته فهو مدين، وإذا نقصت قيمته فهو دائن: الأصول والمصروفات (ص 17)
5. حساب إذا زادت قيمته فهو دائن، وإذا نقصت قيمته فهو مدين: الالتزامات وحقوق الملكية والإيرادات حساب.

(ص 17)



+962-5376262/5



P.O.BOX: 2088 Amman 11941



info@nccd.gov.jo



www.nccd.gov.jo



# المركز الوطني لتطوير المناهج

National Center for Curriculum Development

مثال رقم (3) (ص 18)

تحليل العملية المالية	الدائن	المدين	العملية المالية
الصندوق (حساب أصول طبيعته مدين) زيادة الأصول رأس المال (حساب حقوق ملكية طبيعته دائن) زيادة حقوق الملكية	رأس المال	الصندوق	إيداع رأس المال في الصندوق.
الآلات (حساب أصول طبيعته مدين): زيادة أصول البنك. (حساب أصول طبيعته مدين) نقص أصول	البنك	الآلات	شراء آلات بشيك عن طريق البنك.
الصندوق (حساب أصول طبيعته مدين): زيادة أصول العملاء (حساب أصول طبيعته مدين): نقص أصول	العملاء (مدينون)	الصندوق	تحصيل مستحقات نقدية من العملاء.
رواتب الموظفين (حساب مصروفات طبيعته مدين): زيادة مصروفات الصندوق (حساب أصول طبيعته مدين): نقص أصول	الصندوق	رواتب الموظفين	صرف رواتب الموظفين من صندوق الشركة.
الصندوق (حساب أصول طبيعته مدين): زيادة أصول إيرادات المبيعات (حساب إيرادات طبيعته دائن): زيادة إيرادات	إيرادات المبيعات	الصندوق	بيع سلع نقداً.
مصرف الخدمات (حساب مصروفات طبيعته مدين): زيادة مصروفات. الصندوق (حساب أصول طبيعته مدين): نقص أصول	الصندوق	مصرف فواتير الخدمات	دفع فواتير الخدمات نقداً.
السيارة (حساب أصول طبيعته مدين): زيادة أصول الصندوق (حساب أصول طبيعته مدين): نقص أصول	الصندوق	السيارة	شراء سيارة لتسهيل الأعمال نقداً.
المعدات (حساب أصول طبيعته مدين): زيادة أصول الموردون (حساب التزامات طبيعته دائن): زيادة التزامات	الموردون (الدائون)	المعدات	شراء معدات جديدة بالأجل.
مصرف الإيجار (حساب مصروفات طبيعته مدين): زيادة مصروفات الصندوق (حساب أصول طبيعته مدين): نقص أصول	الصندوق	مصرف الإيجار	تسديد فواتير الإيجار نقداً.
الصندوق (حساب أصول طبيعته مدين): زيادة أصول إيرادات الفوائد (حساب إيرادات طبيعته دائن): زيادة إيرادات	إيرادات الفوائد	الصندوق	تسليم فوائد من البنك، ثم إيداعها في الصندوق.



+962-5376262/5



P.O.BOX: 2088 Amman 11941



info@nccd.gov.jo



www.nccd.gov.jo



# المركز الوطني لتطوير المناهج

National Center for Curriculum Development

أقيم تعليمي (ص 22)

السؤال الأول: اذكر المبادئ الأساسية التي تقوم عليها نظرية القيد المزدوج. (ص 13)

الإجابة: تمتاز نظرية القيد المزدوج بخصائصتين رئيسيتين هما:

1. أن لكل عملية مالية طرفين: أحدهما مدين والآخر دائن يجب أن يتساوى في القيمة.
2. التوازن بين حسابات الدائن وحسابات المدين.

السؤال الثاني: املأ الفراغ بما هو مناسب في كل عبارة من العبارات الآتية:

الإجابة:

1. نظرية القيد المزدوج تنص على أن لكل عملية مالية طرفين: أحدهما **مدين** والآخر **دائن**.
2. في القيد المزدوج، تسجل زيادة الأصول أو المصرفوفات في الحساب **المدين**.
3. العملية التي تترتب عليها زيادة في الإيرادات أو الالتزامات تسجل في الحساب **الدائن**.
4. إذا دفعت فواتير الخدمات نقداً، فإن الحساب الذي يزيد ويتأثر هو حساب **مصرفوف الخدمات**.
5. عند شراء آلات عن طريق شيك من البنك، فإن البنك يسجل في الحساب **الدائن**.

السؤال الثالث: اختار رمز الإجابة الصحيحة في كل مما يأتي:

1- من المبادئ الأساسية التي تنص عليها نظرية القيد المزدوج:

- ب. اشتتمال كل عملية مالية على طرف مدين وطرف دائن.
- د. وجوب تسجيل الأصول فقط في العمليات المالية.

الإجابة: أ. اشتتمال كل عملية مالية على طرف مدين وطرف دائن.

2- يشير مصطلح (الدائن) إلى:

- أ. الزيادة في الأصول أو المصرفوفات.
- ج. زيادة الأصول.

الإجابة: ب. الزيادة في الالتزامات أو الإيرادات

3- من الحسابات التي تُصنف ضمن الأصول المتداولة:

- ب. المباني والآلات
- د. النقد في البنوك والصندوق.

الإجابة: د. النقد في البنوك والصندوق.



+962-5376262/5



P.O.BOX: 2088 Amman 11941



info@nccd.gov.jo



www.nccd.gov.jo



4- ينظر إلى المخزون بوصفه:

- أ. أصولاً ثابتةً.
- ب. أصولاً غير ملموسة.
- ج. أصولاً متداولة.
- د. التزامات.

الإجابة: ج. أصولاً متداولة.

5- الحساب الذي يُسجّل على أساس أنه مدین في حال زيادة قيمته هو:

- أ. الأصول.
- ب. الإيرادات.
- ج. الالتزامات.
- د. حقوق الملكية.

الإجابة: أ. الأصول .

المركز الوطني لتطوير المناهج



+962-5376262/5



P.O.BOX: 2088 Amman 11941



info@nccd.gov.jo



www.nccd.gov.jo



# المركز الوطني لتطوير المناهج

National Center for Curriculum Development

الدرس الثالث: تسجيل القيود المحاسبية

تدريبات (ص 28)

- 1- أكتب القيد المحاسبي المركب للعملية المالية الخامسة إذا كان مصروف الكهرباء 100 دينار، ومصروف الماء 60 ديناراً، ومصروف الهاتف 40 ديناراً.

(ملاحظة): تم اختصار جدول صفحة دفتر اليومية باربعه أعمدة فقط. لغایات معطيات السؤال.

تحليل العملية:

- مصروف الكهرباء: زاد بمقدار 100 دينار (مصروفات)، لذا فهو مدين.
- مصروف الماء: زاد بمقدار 60 ديناراً (مصروفات)، لذا فهو مدين.
- مصروف الهاتف: زاد بمقدار 40 ديناراً (مصروفات)، لذا فهو مدين.
- الصندوق: نقص بمقدار 200 دينار (أصول)، لذا فهو دائن.

القيد المحاسبي المركب

التاريخ	البيان	المبالغ الدائنة	المبالغ المدينة
	من مذكورين ح/ مصروف الكهرباء ح/ مصروف الماء ح/ مصروف الهاتف إلى ح/ الصندوق (دفع فواتير الكهرباء والماء والهاتف (نقداً)	100 60 40 200	

- 2- أعيد كتابة القيد المحاسبي في العملية السابعة إذا كانت الإيرادات بالأجل.

تحليل العملية:

- العمالة: زاد بمقدار 3000 دينار (أصول)، لذا فهو مدين.
- إيرادات بيع أنظمة طاقة شمسية: زادت بمقدار 3000 دينار (إيرادات)، لذا فهي دائن.

القيد المحاسبي:

التاريخ	البيان	المبالغ الدائنة	المبالغ المدينة
	من ح/ مدینون إلى ح/ إيرادات المبيعات (بيع نظام طاقة شمسية بالأجل)	3000	3000





# المركز الوطني لتطوير المناهج

National Center for Curriculum Development

المركز الوطني  
لتطوير المناهج  
National Center  
for Curriculum  
Development

المركز الوطني لتطوير المناهج



+962-5376262/5



P.O.BOX: 2088 Amman 11941



info@nccd.gov.jo



www.nccd.gov.jo



أقيم تعليي (ص 30)

السؤال الأول: املأ الفراغ بما هو مناسب في كل عبارة من العبارات الآتية:

1. الحسابات التي تشمل الأفراد أو الشركات أو المؤسسات التي تتعامل مع الشركة تسمى **الحسابات الشخصية**. (ص 29)
2. الحسابات التي تمثل الأصول والالتزامات وحقوق الملكية وتستمر من مدة محاسبية إلى أخرى تسمى **الحسابات الحقيقة**. (ص 29)
3. الحسابات التي تتعلق بالإيرادات والمصروفات وتغلق في نهاية كل مدة محاسبية تسمى **الحسابات الاسمية**. (ص 29)
4. عند تسجيل قيد محاسبي يحتوي على أكثر من حساب مدين أو دائن فإن القيد يسمى **القيد المركب**. (ص 24)

السؤال الثاني: أنشئت شركة الأزهار الخضراء للزراعة العضوية في شهر نيسان عام 2023م. أحلال العمليات المالية الآتية بصورة منفصلة، ثم أسجل القيد المحاسبي الخاص بكل عملية منها:

1. بتاريخ 1/4/2023 أودعت الشركة رأس مال قدره 100,000 دينار في البنك.

تحليل العملية:

- البنك: زاد بمقدار 100,000 دينار (أصول)، لذا فهو مدين.
- رأس المال: زاد بمقدار 100,000 دينار (حقوق ملكية)، لذا فهو دائن.

التاريخ	البيان	المبالغ الدائنة	المبالغ المدينة
4/1	من ح/ البنك إلى ح/رأس المال (إيداع رأس المال في البنك)	100,000	100,000



+962-5376262/5



P.O.BOX: 2088 Amman 11941



info@nccd.gov.jo



www.nccd.gov.jo



# المركز الوطني لتطوير المناهج

National Center for Curriculum Development

. بتاريخ 5/4/2023 استأجرت الشركة مزرعة بمبلغ 15,000 دينار سنويًا، دفعت نقداً.

تحليل العملية:

- مصروف الإيجار: زاد بمقدار 15,000 دينار (مصاروفات)، لذا فهو مدین.
- الصندوق: نقص بمقدار 15,000 دينار (أصول)، لذا فهو دائن.

التاريخ	البيان	المبالغ الدائنة	المبالغ المدينة
4/5	من ح/ مصروف الإيجار إلى ح/ الصندوق (استئجار مزرعة سنويًا دفعت نقداً)	15,000	15,000

. بتاريخ 10/4/2023 اشتترت الشركة أدوات زراعية بمبلغ 20,000 دينار من شركة النخبة، واتفق على الدفع لاحقاً.

تحليل العملية:

- الأدوات الزراعية: زادت بمقدار 20,000 دينار (أصول)، لذا فهي مدین.
- شركة النخبة (دائنوں): زادت الالتزامات بمقدار 20,000 دينار لذا فهي دائن.

التاريخ	البيان	المبالغ الدائنة	المبالغ المدينة
4/10	من ح/ أدوات زراعية إلى ح/ دائنوں (شركة النخبة) (شراء أدوات زراعية بالأجل)	20,000	20,000



+962-5376262/5



P.O.BOX: 2088 Amman 11941



info@nccd.gov.jo



www.nccd.gov.jo



# المركز الوطني لتطوير المناهج

National Center for Curriculum Development

4. بتاريخ 15/4/2023 حققت الشركة إيرادات بقيمة 8,000 دينار من بيع منتجاتها، وأودع المبلغ في البنك.

تحليل العملية:

- البنك: زاد بمقدار 8000 دينار (أصول)، لذا فهو مدين.
- إيرادات بيع المنتجات: زادت بمقدار 8000 دينار (إيرادات)، لذا فهي دائنة.

التاريخ	البيان	المبالغ الدائنة	المبالغ المدينة
4/15	من ح/ البنك إلى ح/ الإيرادات (بيع منتجات زراعية)	8000	8000

5. بتاريخ 25/4/2023 دفعت الشركة فواتير الماء والكهرباء بقيمة 400 دينار نقداً.

تحليل العملية:

- مصروف الماء والكهرباء: زاد بمقدار 400 دينار (مصاريفات)، لذا فهو مدين.
- الصندوق: نقص بمقدار 400 دينار (أصول)، لذا فهو دائنة.

التاريخ	البيان	المبالغ الدائنة	المبالغ المدينة
4/25	من ح/ مصروف الماء والكهرباء إلى ح/ الصندوق (دفع فواتير الماء والكهرباء نقداً)	400	400



+962-5376262/5



P.O.BOX: 2088 Amman 11941



info@nccd.gov.jo



www.nccd.gov.jo



# المركز الوطني لتطوير المناهج

National Center for Curriculum Development

6. بتاريخ 30/4/2023 دفعت الشركة رواتب الموظفين البالغة 2500 دينار بشيك.

- مصروف الرواتب: زاد بمقدار 2500 دينار (مصرفات)، لذا فهو مدين.
- البنك: نقص بمقدار 2500 دينار (أصول)، لذا فهو دائن.

التاريخ	البيان	المبالغ الدائنة	المبالغ المدينة
4/30	من ح/ مصروف الرواتب إلى ح/ البنك (دفع رواتب الموظفين بشيك)	2500	2500

السؤال الثالث: اختار رمز الإجابة الصحيحة في كل مما يأتي:

1. القيد المحاسبي الذي يتضمن حسابين فقط؛ أحدهما مدين، والآخر دائن، هو:

- أ. القيد البسيط.      ب. القيد المركب.      ج. القيد الافتتاحي.      د. القيد الاسمي.

الإجابة: أ. القيد البسيط.

2. أحد الحسابات الآتية يصنف بوصفه حساباً حقيقياً:

- أ. حساب المصروفات.      ب. الأصول، مثل: النقد، والمخزون.      ج. الإيرادات من المبيعات.      د. المصروفات الشهرية.

الإجابة: ب. الأصول، مثل: النقد، والمخزون.

3. من خصائص الحسابات الاسمية:

أ. الإقفال في نهاية السنة المالية، وتحويل الأرصدة إلى حسابات حقوق الملكية.

ب. الاستمرار من مدة محاسبية إلى أخرى، وعدم الإقفال في نهاية السنة المالية.

ج. تمثيل الأصول والالتزامات المستمرة للمؤسسة.

د. قياس الوضع المالي على المدى الطويل.

الإجابة: أ. الإقفال في نهاية السنة المالية، وتحويل الأرصدة إلى حسابات حقوق الملكية.



+962-5376262/5



P.O.BOX: 2088 Amman 11941



info@nccd.gov.jo



www.nccd.gov.jo



4. عند تسجيل قيد مرکب، فإن الحالة التي تنطبق على القيد هي:

- أ. يتضمن القيد حساباً مديناً واحداً، وحساباً دائناً واحداً.
- ب. اقتصر القيد على طرف واحد؛ إما مدين، وإما دائن.
- ج. وجوب توقيع المحاسب فقط على القيد.
- د. تضمين القيد حسابات متعددة؛ سواء في الطرف المدين، أو في الطرف الدائن.

الإجابة: د. تضمين القيد حسابات متعددة؛ سواء في الطرف المدين، أو في الطرف الدائن.

5. من الحسابات التي تصنف على أساس أنها حساب اسمي:

- ب. المصروفات العامة.
- د. براءات الاختراع.
- أ. حسابات القروض.
- ج. الأصول الثابتة.

الإجابة: ب. المصروفات العامة.

أقيم تعليمي (ص 37)

السؤال الأول: أذكر الشروط التي يجب مراعاتها عند التسجيل في دفتر اليومية. (ص 33)

1. الالتزام بتسلسل زمني دقيق: يجب تسجيل العمليات في الوقت الفعلي، وترتيب زمني بحسب تاريخ وقوعها لضمان توثيق كل عملية مالية في الوقت الصحيح، وتسهيل تتبع العمليات المالية.
2. استخدام نظرية القيد المزدوج: يجب تسجيل كل معاملة مالية باستخدام نظرية القيد المزدوج، أي تسجيل كلٍّ منها في دفتر اليومية على شكل مدين ودائن؛ ما يضمن التوازن بين الحسابات، ويعكس بدقة تأثير العمليات في وضع المؤسسة المالي.
3. تحديد الحسابات بدقة: يجب أن تُحدد الحسابات المناسبة تحديداً دقيقاً لكل عملية مالية.
4. التسلسل في ترقيم كل عملية مالية: يجب أن يحتوي كل قيد في دفتر اليومية على رقم مرجعي، وأن تكون الأرقام متسلسلة؛ ما يضمن عدم وجود أي ثغرات أو عمليات غير مسجلة، ويساعد على تجنب الأخطاء أو عمليات التلاعب.
5. كتابة الوصف بشكل واضح: يجب توثيق وصف مختصر لكل معاملة يوضح طبيعة العملية المالية؛ ما يساعد على فهم المعاملة عند الرجوع إلى السجل لاحقاً.
6. التحقق من التوازن: بعد تسجيل أيّة معاملة في دفتر اليومية، يجب مراجعة الحسابات لضمان تساوي المبالغ المسجّلة في خانة الدائن وخانة المدين؛ ما يضمن التوازن الصحيح في السجلات.
7. الشفافية والدقة: يجب توخي الشفافية والدقة في عملية التسجيل؛ لأن أي خطأ في ذلك قد يؤثر في صحة الحسابات المالية والتقارير الختامية للمؤسسة.





# المركز الوطني لتطوير المناهج

National Center for Curriculum Development

السؤال الثاني: بدأت مؤسسة التقنيات الذكية لخدمات البرمجة والاستشارات أعمالها في شهر نيسان 2024م. أسجل

العمليات المالية الآتية في دفتر اليومية:

(ملاحظة): تم اختصار جدول صفحة دفتر اليومية باربعة أعمدة فقط. لغایات معطيات السؤال.

التاريخ	البيان	المبالغ الدائنة	المبالغ المدينة
1/4	من ح/ البنك إلى ح/ راس المال (إيداع راس المال بالبنك)	100,000 100,000	100,000
3/4	من ح/ أجهزة حاسوب مكتبية محمولة إلى مذكورين ح/ الصندوق ح/ دائنون (شركة التقنيات الحديثة) (شراء أجهزة حاسوبية نقداً وبالأجل)	22,000 11,000 11,000	
5/4	من ح/ مصروف الإيجار إلى ح/ الصندوق (دفع مصروف الإيجار نقداً)	9,000	9,000
7/4	من ح/ البنك إلى ح/ ايراد الخدمات (تقديم خدمات محاسبية بموجب شيك)	15,000	15,000
13/4	من ح/ المشتريات إلى ح/ الصندوق (شراء طابعة ليزر وخزانة مستندات نقداً)	2400	2400
15/4	من ح/ مصروف الصيانة إلى ح/ الصندوق (صيانة جهاز حاسوب نقداً)	200	200
28/4	من ح/ مصروف الكهرباء إلى ح/ البنك (دفع مصروف الكهرباء بموجب شيك)	270	270
30/4	من ح/ مصروف المكافآت إلى ح/ الصندوق (صرف مكافأة تشجيعية للموظف نقداً)	500	500



+962-5376262/5



P.O.BOX: 2088 Amman 11941



info@nccd.gov.jo



www.nccd.gov.jo



السؤال الثالث: اختار رمز الإجابة الصحيحة في كل مما يأتي:

1. الهدف الرئيس من استخدام دفتر اليومية في النظام المحاسبي هو:

- أ. تسجيل العمليات المالية بصورة دقيقة.
- ب. توزيع الأرباح بين الشركاء.
- ج. تحديد القيمة السوقية للأصول.
- د. حساب الفائدة على القروض.

الإجابة: أ. تسجيل العمليات المالية بصورة دقيقة.

2. جميع ما يأتي من شروط التسجيل في دفتر اليومية، ماعدا:

- أ. استخدام نظرية القيد المزدوج.
- ب. الالتزام بتسلسل زمني دقيق.
- ج. ترحيل العمليات مباشرة إلى دفتر الأستاذ.
- د. التحقق من صحة أرصدة الحسابات الإجمالية.

الإجابة: ج. ترحيل العمليات مباشرة إلى دفتر الأستاذ.

3. من مزايا القيود اليومية الإلكترونية في الأنظمة المحاسبية:

- أ. زيادة الأخطاء البشرية.
- ب. تسريع عملية التسجيل وتحليل العمليات.
- ج. تقليل الشفافية في السجلات.
- د. توفير أوقات عمل أطول للمحاسبين.

الإجابة: ب. تسريع عملية التسجيل وتحليل العمليات.





# المركز الوطني لتطوير المناهج

National Center for Curriculum Development

الدرس الخامس: دفتر الأستاذ

تدريب (ص 41)

السؤال: فيما يأتي بعض العمليات المالية التي نفذتها مؤسسة المهدى للتسويق:

الإجابة:

1. بتاريخ 6/5/2024 بدأ أحمد أعمال مؤسسته برأس مال قدره 25000 دينار أودعها في الصندوق.
2. بتاريخ 10/5/2024 دفعت المؤسسة مبلغ 600 دينار نقداً بدل إيجار للمؤسسة.
3. بتاريخ 20/5/2024 اشتترت المؤسسة أجهزة ومعدات بمبلغ 3500 دينار من شركة الإمدادات على الحساب (بالأجل).
4. بتاريخ 30/5/2024 قبضت المؤسسة مبلغ 750 ديناراً نقداً لقاء خدمات قدمتها للعملاء.
5. بتاريخ 10/6/2024 دفعت المؤسسة لشركة الدعاية والإعلان مبلغ 1200 دينار نقداً.

المطلوب: أ. إثبات قيود العمليات السابقة في دفتر اليومية.

ب. ترحيل هذه القيود إلى الحسابات الخاصة بها في دفتر الأستاذ.

أ. إثبات قيود العمليات في دفتر اليومية:

التاريخ	البيان	المبالغ الدائنة	المبالغ المدينة
5/6	من ح/ الصندوق إلى ح/ رأس المال (بدء المشروع ويداع رأس المال في الصندوق)	25,000	25,000
5/10	من ح/ مصروف الإيجار إلى ح/ الصندوق (دفع إيجار نقداً)	600	600
5/20	من ح/ أجهزة ومعدات إلى ح/ دائنون (شركة الإمدادات) (شراء أجهزة ومعدات بالأجل)	3500	3500
5/30	من ح/ الصندوق إلى ح/ إيرادات الخدمات (تقديم خدمات للعملاء نقداً)	750	750
6/10	من ح/ مصروف الدعاية والإعلان إلى ح/ الصندوق (دفع مصاريف الدعاية والإعلان نقداً)	1200	1200



+962-5376262/5



P.O.BOX: 2088 Amman 11941



info@nccd.gov.jo



www.nccd.gov.jo



# المركز الوطني لتطوير المناهج

National Center for Curriculum Development

ب. ترحيل القيود إلى الحسابات الخاصة بها في دفتر الأستاذ:

دفتر الأستاذ							
دائن		صفحة حساب الصندوق				مددين	
التاريخ	رقم قيد	البيان	المبلغ	التاريخ	رقم قيد	البيان	المبلغ
اليومية				اليومية			
5/10	2	من ح/ مصروف الإيجار	600	5/6	1	إلى ح/ رأس المال	25000
6/10	5	من ح/ الدعاية والاعلان	1200	5/30	4	إلى ح/ إيراد الخدمات	750

دفتر الأستاذ							
دائن		صفحة حساب رأس المال				مددين	
التاريخ	رقم قيد	البيان	المبلغ	التاريخ	رقم قيد	البيان	المبلغ
اليومية				اليومية			
5/6	1	من ح/ الصندوق	25000				

دفتر الأستاذ							
دائن		صفحة حساب مصروف الإيجار				مددين	
التاريخ	رقم قيد	البيان	المبلغ	التاريخ	رقم قيد	البيان	المبلغ
اليومية				اليومية			
				5/10	2	إلى ح/ الصندوق	600



+962-5376262/5



P.O.BOX: 2088 Amman 11941



info@nccd.gov.jo



www.nccd.gov.jo



# المركز الوطني لتطوير المناهج

National Center for Curriculum Development

دائن		صفحة حساب أجهزة ومعدات				مدین	
التاريخ	رقم قيد اليومية	البيان	المبلغ	التاريخ	رقم قيد اليومية	البيان	المبلغ
				5/20	3	إلى ح/شركة الإمدادات	3500

دائن		صفحة حساب شركة الإمدادات				مدین	
التاريخ	رقم قيد اليومية	البيان	المبلغ	التاريخ	رقم قيد اليومية	البيان	المبلغ
5/20	3	من ح/أجهزة ومعدات	3500				

حساب إيرادات الخدمات

دائن		صفحة حساب إيرادات الخدمات				مدین	
التاريخ	رقم قيد اليومية	البيان	المبلغ	التاريخ	رقم قيد اليومية	البيان	المبلغ
5/30	4	من ح/الصندوق	750				



+962-5376262/5



P.O.BOX: 2088 Amman 11941



info@nccd.gov.jo



www.nccd.gov.jo



# المركز الوطني لتطوير المناهج

National Center for Curriculum Development

دفتر الأستاذ							
صفحة حساب مصروف الدعاية والإعلان				مدين			
دائن				المدين			
التاريخ	رقم قيد اليومية	البيان	المبلغ	التاريخ	رقم قيد اليومية	البيان	المبلغ
				5/31	5	إلى ح/ الصندوق	1200

تدريب (ص 47)

السؤال: أدرس دفتر اليومية الظاهر تاليًا، ثم أعد صفحة لحساب الصندوق في دفتر الأستاذ، ثم أرحل العمليات المالية الخاصة به وأرصدتها.

التاريخ	البيان	المبالغ الدائنة	المبالغ المدينة
2020/1/3 م	من ح/ الصندوق إلى ح/ الإيرادات (تقديم خدمات الدعاية نقداً)	20,000	20,000
2020/1/5 م	من ح/ مصروف الرواتب إلى ح/ الصندوق (دفع الرواتب نقداً)	1000	1000
2020/1/12 م	من ح/ الصندوق إلى ح/ البنك (إيداع في الصندوق)	3000	3000
2020/1/26 م	من ح/ مصروف الإيجار إلى ح/ الصندوق (دفع قيمة الإيجار نقداً)	4000	4000
2020/1/27 م	من ح/ المعدات إلى ح/ الصندوق (شراء معدات نقداً)	1000	1000



+962-5376262/5



P.O.BOX: 2088 Amman 11941



info@nccd.gov.jo



www.nccd.gov.jo



# المركز الوطني لتطوير المناهج

National Center for Curriculum Development

المركز الوطني  
لتطوير المناهج  
National Center  
for Curriculum  
Development

## دفتر الأستاذ

دائن

صفحة حساب الصندوق

مدین

التاريخ اليومية	رقم قيد	البيان	المبلغ	التاريخ	رقم قيد اليومية	البيان	المبلغ
1/5	2	من ح/ مصروف الرواتب	1,000	1/3	1	إلى ح/ الإيرادات	20,000
1/26	4	من ح/ مصروف الإيجار	4,000	1/12	3	إلى ح/ البنك	3,000
1/27	5	من ح/ المعدات	1,000				
12/31		رصيد مرحل	17000				
		المجموع	23000			المجموع	23000
				1/1		رصيد مدور	17000



+962-5376262/5



P.O.BOX: 2088 Amman 11941



info@nccd.gov.jo



www.nccd.gov.jo



أقيم تعلمی (ص 51)

السؤال الأول:

- أوضح خطوات عملية الترصيد في دفتر الأستاذ. (ص 42)

  1. جمع طرف الحساب ثم تحديد الطرف ذو المجموع الأكبر
  2. كتابة المجموع الأكبر في خانة المجموع لطرف الحساب
  3. استخراج الفرق بين الطرفين (رصيد الحساب) ثم كتابة الرصيد في الجانب الأصغر.

(2) أفسر: ما تأثير الخطأ في ترحيل العمليات المالية من دفتر اليومية إلى دفتر الأستاذ؟

يؤدي الخطأ في ترحيل العمليات المالية إلى دفتر الأستاذ إلى عدم توازن الحسابات، وبالتالي عدم صحة الأرصدة النهائية للحسابات. هذا بدوره يؤثر على دقة ميزان المراجعة والقوائم المالية الأخرى (مثل قائمة الدخل والميزانية العمومية)، مما يؤدي إلى اتخاذ قرارات خاطئة بناءً على معلومات مالية غير صحيحة. كما أنه يعيق عملية تتبع العمليات المالية و يجعل من الصعب تحديد الوضع المالي الحقيقي للمؤسسة.

**السؤال الثاني: اختيار رمز الإجابة الصحيحة في كل مما يأتي:**

١. نقل القيود المحاسبية من دفتر اليومية إلى دفتر الأستاذ يشير إلى عملية:  
أ. الترصيد.      ب. التصنيف.      ج. الترحيل.      د. التبوب.

الإجابة: ج. الترحيل.

٢. إحدى الخطوات الآتية تُعد ضرورية لعملية الترصيد في دفتر الأستاذ:

- أ. اختيار الحسابات المغلقة فقط.

ب. تحديد الطرف صاحب المجموع الأكبر.

ج. تجاهل الفروق بين الطرفين.

د. تسجيل البيان فقط.

**الإجابة: ب. تحديد الطرف صاحب المجموع الأكبر**

3. إذا كان مجموع الجانب المدين يساوي مجموع الجانب الدائن في حساب ما، فإن هذا الحساب يسمى الحساب:  
أ. المفتوح.      ب. المُقفل.      ج. الجاري.      د. المتوازن.

الإجابة: بـ. المُقفل





4. عند الترصيد في دفتر الأستاذ، إذا كان مجموع الجانب المدين أكبر من مجموع الجانب الدائن، فإن الفرق:

- أ. يسجل في الجانب المدين.
- ب. يسجل في الجانب الدائن.
- ج. لا يتخذ أي إجراء.

الإجابة: ب. يسجل في الجانب الدائن

الدرس السادس: ميزان المراجعة (أقيم تعلمياً ص 62)

السؤال الأول: أستعين بميزان المراجعة بالأرصدة الآتي في الإجابة عن الأسئلة التي تليه:

### ميزان المراجعة بالأرصدة

اسم الحساب	الأرصدة الدائنة	الأرصدة المدينة
رأس المال	60,000	
أوراق الدفع	10,400	
السيارات		20,000
الأثاث		2,000
المباني		45,000
الآلات والمعدات		1,000
مؤسسة طارق (مدينون)		5,000
مصرف الصيانة		400
البنك		700
الإيرادات	12,000	
مؤسسة الاتصالات (دائنون)	6,000	
مصرف الرواتب		14,300
الإجمالي	88,400	88,400





# المركز الوطني لتطوير المناهج

National Center for Curriculum Development

1. أحدد مصروفات المؤسسة وإيراداتها.

- مصروفات المؤسسة:

- مصروف الصيانة: 400

- مصروف الرواتب: 14,300

- إيرادات المؤسسة:

- الإيرادات: 12,000

2. ما الذي يعبر عنه تساوي المجموع الكلي للطرف المدين والطرف الدائن (88,400) في ميزان المراجعة؟

يعبر تساوي المجموع الكلي للطرف المدين والطرف الدائن في ميزان المراجعة عن التوازن المبدئي للحسابات، ويشير إلى أن عملية الترحيل والترصيد قد تمت بشكل صحيح من الناحية الحسابية، ولكن لا يعني بالضرورة خلو

السجلات من جميع الأخطاء. (ص 53)

3. ما الحسابات التي تمثل أصول المؤسسة؟ ولماذا تكون أرصادتها في الجانب المدين؟

- الحسابات التي تمثل أصول المؤسسة: السيارات، الأثاث، المباني، الآلات والمعدات، البنك، مؤسسة طارق (مدينون).

• لماذا تكون أرصادتها في الجانب المدين؟ لأن الأصول بطبعتها تزيد في الجانب المدين وتنقص في الجانب الدائن، ورصيدها الطبيعي مدين. (ص 17)

4. أفسر سبب ظهور الإيرادات في الجانب الدائن.

تظهر الإيرادات في الجانب الدائن لأنها بطبعتها تزيد في الجانب الدائن وتنقص في الجانب المدين، ورصيدها الطبيعي دائن. (ص 17)

5. ظهرت مؤسسة طارق في الجانب المدين. إلى ما يشير ذلك؟

يشير ظهور مؤسسة طارق في الجانب المدين إلى أنها من المدينين للمؤسسة، أي أن المؤسسة لها أموال مستحقة على مؤسسة طارق. (ص 17)



+962-5376262/5



P.O.BOX: 2088 Amman 11941



info@nccd.gov.jo



www.nccd.gov.jo



6. إذا وجد خطأً في هذا الميزان، فما الخطوات الواجب اتباعها لتحديد موضع الخطأ؟

الخطوات الواجب اتباعها لتحديد موضع الخطأ إذا وجد خطأً في ميزان المراجعة هي: (ص 59)

1. البدء بمراجعة ميزان المراجعة: يجب التحقق من صحة نقل الأرصدة أو المجاميع، ومن التوازن بين الطرفين المدين والطرف الدائن.

2. الانتقال إلى دفتر الأستاذ: إذا لم يُعثر على خطأً في ميزان المراجعة، فيجب فحص الحسابات في دفتر الأستاذ، والتوكيل على صحة الترصيد ونقل القيم.

3. مراجعة دفتر اليومية: إذا لم يتبيّن وجود خطأً في دفتر الأستاذ، فيجب فحص قيود اليومية للتأكد من أنها صحيحة، سواء من حيث تسجيل العمليات المالية أو الالتزام بالقواعد المحاسبية.

7- إذا زادت الإيرادات بمقدار 5000 دينار، ففي أي جانب ينبغي تسجيلها؟ كيف سيؤثر ذلك في ميزان المراجعة؟

- ينبغي تسجيل الزيادة في الإيرادات في الجانب الدائن.
- تأثير ذلك في ميزان المراجعة: سبب زيادة مجموع الجانب الدائن بمقدار 5000 دينار، وللحفاظ على توازن ميزان المراجعة، يجب أن يكون هناك حساب مدين مقابل (مثل الصندوق أو البنك) إذا تم قبض الإيراد نقداً أو بشيك، أو المدينون إذا كانت الإيرادات بالأجل) يزيد بنفس المقدار في الجانب المدين.

8- إذا أضيف أصل جديد قيمته 10,000 دينار، مثل معدات جديدة، فكيف سينعكس ذلك على ميزان المراجعة؟

- a. سبب زيادة حساب الآلات والمعدات (أو حساب أصول آخر مناسب) في الجانب المدين بمقدار 10,000 دينار.  
b. وللحفاظ على توازن ميزان المراجعة، يجب أن يكون هناك حساب دائن مقابل (مثل الصندوق أو البنك إذا تم الشراء نقداً أو بشيك، أو الدائنوون إذا كان الشراء بالأجل) يزيد بنفس المقدار في الجانب الدائن.

السؤال الثاني: اختار رمز الإجابة الصحيحة في كل مما يأتي:

1. يُعدُّ ميزان المراجعة:

- أ. في بداية المدة المالية فقط.  
ب. في نهاية المدة المالية فقط.  
ج. قبل إعداد القوائم المالية.  
د. قبل إعداد القوائم المالية.

الإجابة: د. قبل إعداد القوائم المالية.





2. يُطلق على ميزان المراجعة الذي يتضمن الأرصدة المدينة والأرصدة الدائنة اسم ميزان المراجعة:  
د. بالأرصدة.  
ج. بالدفاتر.  
ب. التفصيلي.  
أ. بالمجاميع.

الإجابة: د. بالأرصدة.

3. جميع ما يأتي من أهداف إعداد ميزان المراجعة، ماعدا:  
ب. تحديد الأرباح والخسائر مباشرة.  
أ. اكتشاف الأخطاء وتصحيحها.  
د. تلخيص الحسابات.  
ج. التمهيد لإعداد القوائم المالية.

الإجابة: ب. تحديد الأرباح والخسائر مباشرة

4. يُسمى ميزان المراجعة الذي يتضمن مجاميع المبالغ المدينة والدائنة لكل حساب:  
أ. ميزان المراجعة بالأرصدة.  
ب. ميزان المراجعة بالمجاميع.  
د. ميزان المراجعة النهائي.  
ج. ميزان المراجعة التحليلي.

الإجابة: ب. ميزان المراجعة بالمجاميع.





### اختبار نهاية الوحدة (ص 64)

السؤال الأول: لدى الحسابات الآتية: الصندوق 8,000 دينار، البنك 20,000 دينار، الدائنون 5,000 دينار، رأس المال 23,000 دينار

أعد ميزان مراجعة بالأرصدة ثم أتحقق من توازن الجانبين

#### ميزان المراجعة بالأرصدة

اسم الحساب	الأرصدة الدائنة	الأرصدة المدينة
الصندوق		8,000
البنك		20,000
الدائنون	5,000	
رأس المال	23,000	
الإجمالي	28,000	28,000

التحقق من التوازن: مجموع الجانب المدين (28,000) يساوي مجموع الجانب الدائن (28,000)، لذا فإن ميزان المراجعة متوازن.

السؤال الثاني: فيما يأتي بعض العمليات التي نفذتها مؤسسة النجاح لخدمات التأمين

- (1) بتاريخ 1/2/2024 أودعت المؤسسة مبلغ 30,000 دينار في البنك كراس مال
- (2) بتاريخ 5/2/2024 دفعت المؤسسة مبلغ 5,000 دينار نقداً بوصفيها مصروفات
- (3) بتاريخ 10/2/2024 اشتترت المؤسسة أثاثاً بمبلغ 8,000 دينار سدد نصف ثمنه نقداً والباقي على الحساب (بالأجل)
- (4) بتاريخ 15/2/2024 قبضت المؤسسة مبلغ 12,000 دينار لقاء خدمات قدمتها للعملاء





# المركز الوطني لتطوير المناهج

National Center for Curriculum Development

المركز الوطني  
لتطوير المناهج  
National Center  
for Curriculum  
Development

المطلوب

أ. تسجيل العمليات في دفتر اليومية:

(ملاحظة): تم إختصار جدول صفحة دفتر اليومية باربعة أعمدة فقط. لغایات معطيات السؤال.

التاريخ	البيان	المبالغ الدائنة	المبالغ المدينة
2024/2/1	من ح/ البنك إلى ح/ رأس المال (إيداع رأس المال في البنك)	30,000	30,000
2024/2/5	من ح/ المصروفات إلى ح/ الصندوق (دفع مصروفات نقداً)	5,000	5,000
2024/2/10	من ح/ الأثاث إلى مذكورين ح/ الصندوق ح/ الدائنين (شراء أثاث نصف الثمن نقداً والباقي آجل)	4,000 4,000	8,000
2024/2/15	من ح/ الصندوق إلى ح/ إيرادات الخدمات (قبض إيرادات خدمات نقداً)	12,000	12,000



+962-5376262/5



P.O.BOX: 2088 Amman 11941



info@nccd.gov.jo



www.nccd.gov.jo



# المركز الوطني لتطوير المناهج

National Center for Curriculum Development

ب. ترحيل العمليات إلى دفتر الأستاذ وترصيد الحسابات ذات العلاقة:

دفتر الأستاذ							
دائن		صفحة حساب البنك			مددين		
التاريخ	رقم قيد اليومية	البيان	المبلغ	التاريخ	رقم قيد اليومية	البيان	المبلغ
				2024/2/1	1	الى ح/رأس المال	30,000
2024/12/31		رصيد مرحل	30,000				
		المجموع	30,000			المجموع	30,000
				2025/1/1		رصيد مدور	30,000

دفتر الأستاذ							
دائن		صفحة حساب رأس المال			مددين		
التاريخ	رقم قيد اليومية	البيان	المبلغ	التاريخ	رقم قيد اليومية	البيان	المبلغ
2024/2/1	1	من ح/البنك	30,000				
				2024/12/31		رصيد مرحل	30,000
		المجموع	30,000			المجموع	30,000
2025/1/1		رصيد مدور	30,000				



+962-5376262/5



P.O.BOX: 2088 Amman 11941



info@nccd.gov.jo



www.nccd.gov.jo



# المركز الوطني لتطوير المناهج

National Center for Curriculum Development

المركز الوطني  
لتطوير المناهج  
National Center  
for Curriculum  
Development

دفتر الأستاذ							
دائن		صفحة حساب المصاريف				مدين	
التاريخ	رقم قيد اليومية	البيان	المبلغ	التاريخ	رقم قيد اليومية	البيان	المبلغ
				2024/2/5	2	إلى ح/ الصندوق	5,000
2024/12/31		رصيد مرحل	5,000				
		المجموع	5,000			المجموع	5,000
				2025/1/1		رصيد مدور	5,000

دفتر الأستاذ							
دائن		صفحة حساب الصندوق				مدين	
التاريخ	رقم القيد	البيان	المبلغ	التاريخ	رقم القيد	البيان	المبلغ
5/2	2	من ح/ المصاريف	5,000	15/2	4	إلى ح/ ايرادات الخدمات	12,000
10/2	3	من ح/ الاثاث	4,000				
2024/12/31		رصيد مرحل	3000				
		المجموع	12,000			المجموع	12,000
				2025/1/1		رصيد مدور	3000



+962-5376262/5



P.O.BOX: 2088 Amman 11941



info@nccd.gov.jo



www.nccd.gov.jo



# المركز الوطني لتطوير المناهج

National Center for Curriculum Development

دفتر الأستاذ							
دائن		صفحة حساب الأثاث				مدین	
التاريخ	رقم قيد اليومية	البيان	المبلغ	التاريخ	رقم قيد اليومية	البيان	المبلغ
				10/2/2024	3	إلى من ذكرت	8,000
2024/12/31		رصيد مرحل	8,000				
		المجموع	8,000			المجموع	8,000
				2025/1/1		رصيد مدور	8,000

دفتر الأستاذ							
دائن		صفحة حساب الدائنين				مدین	
التاريخ	رقم قيد اليومية	البيان	المبلغ	التاريخ	رقم قيد اليومية	البيان	المبلغ
2024/2/10	3	من ح/ الأثاث	4,000				
				2024/12/31		رصيد مرحل	4,000
		المجموع	4,000			المجموع	4,000
2025/1/1		(رصيد (مدور)	4,000				



+962-5376262/5



P.O.BOX: 2088 Amman 11941



info@nccd.gov.jo



www.nccd.gov.jo



# المركز الوطني لتطوير المناهج

National Center for Curriculum Development

المركز الوطني  
لتطوير المناهج  
National Center  
for Curriculum  
Development

دائن		صفحة حساب إيرادات الخدمات			مدین		
التاريخ	رقم قيد اليومية	البيان	المبلغ	التاريخ	رقم قيد اليومية	البيان	المبلغ
2024/2/15	4	من ح/ الصندوق	12,000				
				2024/12/31		رصيد مرحل	12,000
		المجموع	12,000			المجموع	12,000
2025/1/1		رصيد مدور	12,000				

السؤال الثالث: فيما يأتي العمليات المالية لمؤسسة النور خلال شهر كانون الثاني من عام 2024م:

1. بتاريخ 1/1/2024 أودعت المؤسسة مبلغ 25,000 دينار في البنك كراس مال.
2. بتاريخ 5/1/2024 اشترت المؤسسة أثاثاً بمبلغ 5,000 دينار من مفروشات النور، دفعت 3,000 دينار نقداً، والباقي على الحساب (بالأجل).
3. بتاريخ 10/1/2024 قبضت المؤسسة مبلغ 12,000 دينار نقداً لقاء بعض الخدمات التي قدمتها.
4. بتاريخ 15/1/2024 دفعت المؤسسة رواتب الموظفين البالغة 3000 دينار عن طريق البنك.
5. بتاريخ 20/1/2024 دفعت المؤسسة مبلغ 2,000 دينار لتسديد بقية ثمن الأثاث بشيك.

المطلوب:

- أ. تسجيل القيود المحاسبية في دفتر اليومية.
- ب. ترحيل الحسابات إلى دفتر الأستاذ، ثم ترصيدها فيه.
- ج. إعداد ميزان مراجعة بالأرصدة بناءً على الحسابات.



+962-5376262/5



P.O.BOX: 2088 Amman 11941



info@nccd.gov.jo



www.nccd.gov.jo



# المركز الوطني لتطوير المناهج

National Center for Curriculum Development

أ. تسجيل الفيود المحاسبية في دفتر اليومية: (ملاحظة): تم اختصار جدول صفحة دفتر اليومية باربعة أعمدة فقط. لغایات معطيات السؤال.

التاريخ	البيان	مبالغ دائنة	مبالغ مدينة
2024/1/1	من ح/ البنك إلى ح/ راس المال (إيداع راس المال في البنك)	25000 25000	25000
2024/1/5	من ح/ الأثاث إلى مذكورين: ح/ الصندوق ح/ مفروشات النور (دائنين) (شراء أثاث ودفع جزء نقداً والباقي بالأجل)	3000 2000	5000
2024/1/10	من ح/ الصندوق إلى ح/ إيرادات الخدمات (قبض إيرادات خدمات نقداً)	12000 12000	12000
2024/1/15	من ح/ مصروف الرواتب إلى ح/ البنك (دفع رواتب الموظفين عن طريق البنك)	3000 3000	3000
2024/1/20	من ح/ مفروشات النور (دائنين) إلى ح/ البنك (تسديد بقية ثمن الأثاث بشيكل)	2000 2000	2000



+962-5376262/5



P.O.BOX: 2088 Amman 11941



info@nccd.gov.jo



www.nccd.gov.jo



# المركز الوطني لتطوير المناهج

National Center for Curriculum Development

ب. ترحيل الحسابات إلى دفتر الأستاذ، ثم ترصيدها فيه:

دائن		صفحة حساب البنك		مدین			
التاريخ	رقم قيد اليومية	البيان	المبلغ	التاريخ	رقم قيد اليومية	البيان	المبلغ
1/15	4	من ح/ مصروف الرواتب	3,000	1/1	1	إلى ح/ رأس المال	25,000
1/20	5	من ح/ مفروشات النور	2,000				
2024/12/31		رصيد مرحل	20000				
		المجموع	25000			المجموع	25000
				2025/1/1		رصيد مدور	20000

دائن		صفحة حساب رأس المال		مدین			
التاريخ	رقم قيد اليومية	البيان	المبلغ	التاريخ	رقم قيد اليومية	البيان	المبلغ
1/1	1	من ح/ البنك	25000				
				2024/12/13		رصيد مرحل	25000
		المجموع	25000			المجموع	25000
2025/1/1		رصيد مدور	25000				



+962-5376262/5



P.O.BOX: 2088 Amman 11941



info@nccd.gov.jo



www.nccd.gov.jo



# المركز الوطني لتطوير المناهج

National Center for Curriculum Development

المركز الوطني  
لتطوير المناهج  
National Center  
for Curriculum  
Development

دفتر الأستاذ							
دائن	صفحة حساب الأثاث				مدین		
التاريخ	رقم قيد اليومية	البيان	المبلغ	التاريخ	رقم قيد اليومية	البيان	المبلغ
				1/5	2	إلى مذكورين	5000
2024/12/31		رصيد مرحل	5000				
		المجموع	5000			المجموع	5000
				2025/1/1		رصيد مدور	5000

دفتر الأستاذ							
دائن	صفحة حساب الصندوق				مدین		
التاريخ	رقم قيد اليومية	البيان	المبلغ	التاريخ	رقم قيد اليومية	البيان	المبلغ
1/5	2	من ح/ الأثاث	3000	1/10	3	إلى ح/ إيرادات الخدمات	12000
2024/12/31		رصيد مرحل	9000				
		المجموع	12000			المجموع	12000
				2025/1/1		رصيد مدور	9000



+962-5376262/5



P.O.BOX: 2088 Amman 11941



info@nccd.gov.jo



www.nccd.gov.jo



# المركز الوطني لتطوير المناهج

National Center for Curriculum Development

دائن		صفحة حساب مفروشات النور (دائنين)				مدین	
التاريخ	رقم قيد اليومية	البيان	المبلغ	التاريخ	رقم قيد اليومية	البيان	المبلغ
1/5	2	من ح/الاثاث	2000	1/20	5	الى ح/البنك	2000
		المجموع	2000			المجموع	2000

دائن		صفحة حساب إيرادات الخدمات				مدین	
التاريخ	رقم قيد اليومية	البيان	المبلغ	التاريخ	رقم قيد اليومية	البيان	المبلغ
1/10	3	من ح/الصندوق	12000				
				2024/12/31		رصيد مرحل	12000
		المجموع	12000			المجموع	12000
2025/1/1		رصيد مدور	12000				



+962-5376262/5



P.O.BOX: 2088 Amman 11941



info@nccd.gov.jo



www.nccd.gov.jo



# المركز الوطني لتطوير المناهج

National Center for Curriculum Development

المركز الوطني  
لتطوير المناهج  
National Center  
for Curriculum  
Development

دفتر الأستاذ							
دائن	صفحة حساب مصروف الرواتب				مدین		
التاريخ	رقم قيد اليومية	البيان	المبلغ	التاريخ	رقم قيد اليومية	البيان	المبلغ
				1/15	4	إلى ح / البنك	3000
2024/12/31		رصيد مرحل	3000				
		المجموع	3000			المجموع	3000
				2025/1/1		رصيد مدور	3000

ج. إعداد ميزان مراجعة بالأرصدة بناءً على الحسابات:

ميزان المراجعة بالأرصدة لمؤسسة النور في 2024/1/31

اسم الحساب	الأرصدة الدائنة	الأرصدة المدينة
البنك		20,000
رأس المال	25,000	
الأثاث		5,000
الصندوق		9,000
إيرادات الخدمات	12,000	
مصروف الرواتب		3,000
الإجمالي	37000	37000



+962-5376262/5



P.O.BOX: 2088 Amman 11941



info@nccd.gov.jo



www.nccd.gov.jo



# المركز الوطني لتطوير المناهج

National Center for Curriculum Development

السؤال الرابع: أختار رمز الإجابة الصحيحة في كل مما يأتي:

(1) يشير مصطلح (المدين) في المحاسبة إلى:

- ب. زيادة الإيرادات أو الالتزامات.
- د. زيادة رأس المال.

الإجابة (أ). زيادة الأصول أو المصرفات.

(2) الحسابات التي تصنف ضمن الأصول غير الملموسة تشمل:

- ب. القروض الطويلة الأجل.
- د. الشهرة وبراءات الاختراع.

الإجابة (د) الشهرة وبراءات الاختراع.

(3) يسجل مصروف الرواتب في القيد المحاسبي بوصفه:

- ب. حساباً دائيناً؛ لأنه يؤثر في النقدية.
- د. حساباً دائيناً؛ لأنه يقلل الالتزامات.

الإجابة (ج) حساباً مدييناً؛ لأنه يعد مصروفًا.

(4) إذا كان الجانب المدين أكبر من الجانب الدائن عند ترصيد الحسابات، فإن الحساب يعد:

- د. مقللاً.
- ب. دائناً.
- ج. مديناً.

الإجابة : (ج) مدييناً.

(5) في ميزان المراجعة بالأرصدة، يظهر في الجانب المدين:

- أ. مجموع الأرصدة المدينة لجميع الحسابات.
- ب. مجموع الأرصدة الدائنة لجميع الحسابات.
- ج. مجموع الأرصدة لإجمالي الإيرادات فقط.
- د. مجموع الأرصدة لحساب المصرفات فقط.

الإجابة: (أ) مجموع الأرصدة المدينة لجميع الحسابات.

(6) القيد المركب هو قيد يحتوي على:

- أ. حساب مدين واحد وحساب دائن واحد.
- ب. أكثر من حساب مدين أو حساب دائن.
- د. حسابات خاصة بالمصرفات.

الإجابة: (ب) أكثر من حساب مدين أو حساب دائن.



+962-5376262/5



P.O.BOX: 2088 Amman 11941



info@nccd.gov.jo



www.nccd.gov.jo



(7) اشتريت مؤسسة عجلون المصرفية مبني بمبلغ 50,000 دينار بشيك، الطرف المدين والطرف الدائن في هذه العملية هما:

- ب. المدين: الأصول غير الملموسة، والدائن: الالتزامات.
- د. المدين: النقدية، والدائن: الإيرادات.
- أ. المدين: المصرفات، والدائن: النقدية.
- ج. المدين: المباني، والدائن: البنك.

الإجابة: (ج) المدين: المباني، الدائن: البنك.

(8) إذا سدد جزء من قرض طويل الأجل نقداً، فإن التأثير المحاسبي لهذه العملية هو:

- ب. نقص الإيرادات والنقدية.
- د. نقص الأصول والالتزامات.
- أ. زيادة الالتزامات والنقدية.
- ج. زيادة المصرفات والنقدية.

الإجابة: (د) نقص الأصول والالتزامات.

المركز الوطني لتطوير المناهج



+962-5376262/5



P.O.BOX: 2088 Amman 11941



info@nccd.gov.jo



www.nccd.gov.jo