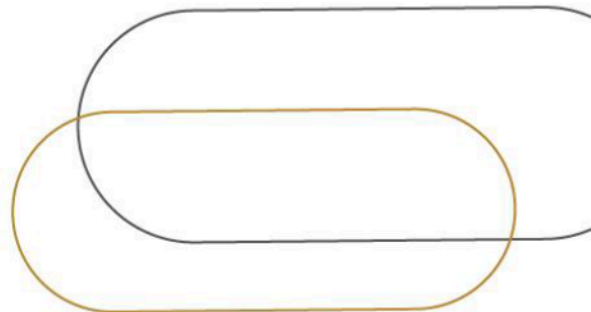




الإمارات العربية المتحدة
وزارة التربية والتعليم



دليل الطالب

التعلم القائم على المشاريع والتقييم

الإسم:

الصف: السادس

المادة:



جدول المحتويات

المقدمة	1
وصف موجز للمشروع	2
نظرة عامة على المشروع؛ الأدوار والمسؤوليات	3
التقييم المراحل الاولى والثانية	4

المقدمة

مرحبًا بكم في التعلم والتقييم القائم على المشاريع (PBLA)

التعلم والتقييم القائم على المشاريع (PBLA) هو أسلوب تعليمي يعتمد على التعلم بالممارسة! إنه طريقة مختلفة للتعلم والحصول على الدرجات مقارنة بالاختبارات. يساعدنا على العمل في حل المشكلات الواقعية، والتعرف على القضايا الكبرى، والتفكير في طرق جديدة لإحداث فرق. كما أن العمل على المشاريع يساعدنا على تعلم مهارات مهمة.

من خلال التعلم القائم على المشاريع (PBL) ، أستطيع أن:

- استكشف المشكلات الواقعية
- أبنى مهارات مهمة
- أعمل بشكل جيد ضمن فريق
- أبتكر
- أظهر ما تعلمته

أتعهد بـ:

- ربط مشاريعنا بمجتمعنا
- احترام خلفيات ومهارات زملائنا المختلفة
- فهم محتوى مشاريعنا وكيفية تقييمها
- مشاركة الأفكار مع الآخرين
- تقدير ما يقدمه كل فرد من إسهامات لمشاريعنا
- الاستماع إلى ملاحظات معلمينا واستخدامها للتعلم والتحسين

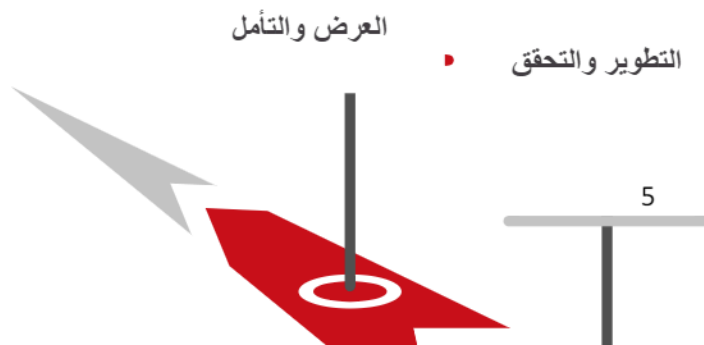
هذا الدليل سيقدم لي الإرشاد اللازم في رحلتي مع التعلم والتقييم القائم على المشاريع (PBL) ، ويبين لي الخطوات المطلوبة للحصول على درجات ممتازة وتقديم أفضل ما لدي. أنا جاهز للعمل بجد، وأبتكر، وأصنع تأثيرا إيجابيا

وصف موجز للمشروع

سيقوم الطلبة بإنتاج وتحليل (كتابة وعرض) مجموعة قصصية من إنتاجهم من خلال لقاءاتهم ومقابلاتهم مع كبار السن في المجتمع والقيادات التربوية أو المجتمعية ويكتبون قصصًا مستوحاة من تجاربهم ويربطونها بالعادات والتقاليد والهوية الوطنية والتراث الثقافي الإماراتي.

إن هذه المبادرة ستمكنهم من تطوير مهارات اللغة الأساسية (الكتابة والقراءة والاستماع والعرض الشفوي بالإضافة إلى مهارات البحث)، وتعميق فهمهم للمشكلات العالمية، وتوظيف مهارات التفكير الإبداعي والنقدي ومهارات الابتكار، والتعاون، والتواصل الفاعل؛ لإحداث تأثير إيجابي في شخصياتهم، بدءًا من توليد الأفكار ومرورًا بمراحل التخطيط والإعداد والتصميم والتطوير والاختبار، وختمًا بالعرض والتأمل الذاتي للعمل.

رحلة تعليمي في المشروع



التخطيط والتصميم

البحث وجمع البيانات

نظرة عامة على المشروع

اللغة العربية	المادة
(قصص من الحياة) إنتاج وكتابة مجموعة قصصية مستوحاة من تجارب كبار السن والقيادات التربوية في المجتمع، تعزز من الانتماء والهوية الوطنية وتحافظ على الإرث التراثي الإماراتي.	عنوان المشروع
1. تعزيز المهارات اللغوية: يتعلم الطلبة استخدام اللغة العربية بشكل فاعل في مواقف الحياة، من خلال العمل على مشروعات واقعية، تعزز مهاراتهم في القراءة، والكتابة، والتحدث، والاستماع. 2. تنمية مهارات البحث: ينمي المشروع مهارات الطلبة في البحث باللغة العربية، وجمع المعلومات من مصادر معتمدة، وتحليلها وتوثيقها. 3. تنمية المهارات الحياتية المختلفة: كالتفكير النقدي، وحل المشكلات، والابتكار والإبداع، ومهارات الاتصال والتواصل، ومهارات التعاون، والتنظيم الذاتي وتحمل مسؤولية رحلة التعلم.	هدف المشروع
خطوات النجاح	
نظرة عامة على المشروع توليد الأفكار الأدوار المحتملة للطلبة: وهي أدوار يتم تدويرها بين الطلاب وفق مستويات الطلاب وخبراتهم واحتياجاتهم ، لتعزيز المهارات واكتساب الخبرات المتنوعة، ولا يتم قيام الطالب بدور واحد فقط طوال فترة تنفيذ المشروع. الأدوار المحتملة للطلبة: 1- <u>الباحث عن الموضوعات:</u> المسؤوليات: البحث عن أهم الموضوعات التي سيتم كتابة القصص فيها، وتقديم ملخص حول أسباب اختيارها، وتحديد أهميتها ودورها في الحفاظ على الهوية الوطنية والتراث الإماراتي. 2- <u>مختار الشخصيات والموضوعات:</u> المسؤوليات: اختيار الموضوعات، التواصل مع الشخصيات المجتمعية أو القيادية التي سيتم إجراء اللقاءات الحوارات معها. 3- <u>كاتب المعلومات ومعد الأسئلة:</u> المسؤوليات: جمع المعلومات حول أبرز الموضوعات، كتابة مختصرة عن كل موضوع، وإعداد الأسئلة التي سيتم طرحها على الشخصيات. 4- <u>المحاور/ المذيع:</u> المسؤوليات: مقابلة الشخصيات وإجراء الحوارات والمقابلات معهم وتسجيلها عبر جهاز التسجيل والنقاط الصور لهم، بعد الحصول على موافقتهم على ذلك. 5- <u>كاتب القصة:</u> المسؤوليات: كتابة القصة التي تم تجميعها حول موضوع ما، مستوفياً عناصرها الفنية (الشخصيات، الزمان، المكان،...). 6- <u>المحرر:</u> المسؤوليات: جمع المحتوى النهائي وتحريره وإخراجه باستخدام برامج تصميم رقمية بسيطة، وتنظيم النصوص القصصية والصور لتصبح سهلة القراءة وجذابة. 7- <u>المعلق الصوتي أو مقدم العرض:</u>	

المسؤوليات: تحضير العرض التقديمي، وتقديمه بصوت واضح ومعبر، مما يجعل العرض متكاملًا وشائقًا عند تقديمه أمام زملائهم.

8- منسق المشروع:

المسؤوليات: تنظيم العمل وتوزيع المهام على أعضاء الفريق، والتأكد من التزام الجميع بخطة العمل، ومتابعة التقدم لضمان الانتهاء من المشروع في الموعد المحدد.

9- المقدم أو المعلم:

المسؤوليات: إعداد عرض تقديمي للمشروع، وشرحه أمام زملاء الصف أو في جلسة عرض المشروع، والإجابة على الأسئلة لضمان استفادة الجميع من المحتوى التعليمي.

يتم توزيع الأدوار بهذا الشكل يعزز العمل الجماعي، ويضمن تقديم مقابلات وحوارات متكاملة تعكس مهارات الطلبة المتنوعة، ويمكن تبادل الأدوار بين الطلبة من حين لآخر ويتم تبادل الأدوار بين الطلبة من حين لآخر لتعزيز التعلم والمهارات

المواد التي قد تحتاجها

1. فيما يلي المواد المقترحة للاختيار من بينها:
2. مواد البحث والمراجع:
3. مقابلات شخصية مع كبار السن من الأجداد والجدة، بعض الشخصيات المجتمعية المشهورة أو مع أشخاص من القيادات والإدارات التعليمية أو المعلمين.
4. مقالات وموارد على الإنترنت توفر معلومات عن الشخصيات البارزة، أو معلومات عن القصص المقترحة.
5. أدوات الكتابة والتحرير:
6. أوراق وأقلام لتدوين الملاحظات أثناء المقابلات وبعدها.
7. أجهزة حاسوب أو أجهزة لوحية لكتابة المحتوى النهائي باستخدام برامج مثل Microsoft Word أو Google Docs.
8. برامج أو تطبيقات تحرير النصوص والتصميم للنسخة الرقمية من الدليل.
9. أدوات التصميم والتصوير:
10. كاميرات أو هواتف ذكية لالتقاط صور المقابلات أو الحصول على صور مرخصة من الإنترنت أو الشخصيات التي سيتم مقابلتها، مع تصريح منهم بالموافقة على ذلك.
11. برامج تصميم بسيطة مثل Canva أو Adobe Spark لتنسيق الدليل وإضافة الصور والنصوص.
12. رسوم بيانية وخرائط للمساعدة في توضيح أسئلة المقابلات.
13. معدات العرض التقديمي:
14. جهاز حاسوب أو جهاز عرض (بروجكتور) للمقابلة الصحفية أمام الزملاء.
15. برنامج عرض تقديمي مثل PowerPoint أو Google Slides لتنظيم العرض.
16. ميكروفون في حال كان العرض أمام جمهور كبير، لضمان وضوح الصوت.
17. مواد الصوت والتعليق:
18. جهاز تسجيل صوتي أو تطبيق على الهاتف لتسجيل التعليق الصوتي أو القصة.
19. برنامج تعديل الصوت البسيط مثل Audacity، لتحسين جودة الصوت وضبط التسجيلات.
20. الوسائل التفاعلية والمساعدة:
21. خرائط تفاعلية أو تطبيقات خرائط مثل Google Maps لإظهار المواقع في العرض التقديمي.
22. أدوات تنظيم العمل الجماعي مثل Google Workspace لتنظيم المهام وتقسيم العمل.
23. نماذج استبانة بسيطة لجمع آراء الطلبة الآخرين أو أفراد المجتمع المدرسي حول الموضوع لتضمينها في المشروع.

الأدوار والمسؤوليات

أدوار ومسؤوليات في المشروع الجماعي

أسماء الطلبة

الأدوار والمسؤوليات



أعلم أن أدوات الذكاء الاصطناعي، مثل ChatGPT ، يمكن أن تساعدني في التعلم، لكنني سأستخدمها بشكل إيجابي.

- عملي سيعكس معرفتي، وما أستطيع القيام به، ومدى الجهد الذي بذلته.
- إذا قمت بتضمين أي أفكار من الذكاء الاصطناعي، فساكون صادقًا وأعلم الآخرين بذلك.
- يمكنني استخدام الذكاء الاصطناعي لتحسين
- الحصول على التوجيه.
- أهدافي من هذا المشروع
- التحقق من مدى فهمنا

الأدوار والمسؤوليات

ماذا أريد أن أتعلم من هذا المشروع؟

ماذا يجب أن أفعل؟ وكيف يمكن أن
أستخدم وقتي بشكل فعال؟

هدف التعلم :

- تعريف الطلبة بالمهمة: تقديم توضيح شامل عن أهداف المشروع ومتطلباته، مع شرح مفصل عن كيفية ارتباطه بأهداف التعلم ونتائج المتوقعة.
- تنظيم الطلبة في مجموعات بناء على اختلاف مستوياتهم.
- العصف الذهني لتحديد ومناقشة خطوات ومراحل السير في المشروع. - اختيار مجال المشروع والهدف منه
- العمليات الموحدة لمهارات إنتاج اللغة تحدثا وكتابة.

تحديد المشكلة (البحث) :

أثناء عملك على هذا المشروع، ستقوم بالتخطيط، والتصميم، والتخطيط للمشروع. إليك كيفية البدء: ما يجب القيام به:

- الاستماع والتفاعل وحضور الشرح وتوجيه الانتباه لفهم تفاصيل المشروع.
- طرح الأسئلة للحصول على توضيحات حول المهام أو الأهداف، خاصة إذا كان هناك أي جزء غير واضح.
- فهم الأهداف والمتطلبات:
- 1. استيعاب أهداف المشروع ومتطلباته، وتسجيل النقاط الأساسية حول ما يتعين علي إنجازها ضمن الفريق.
- 2. ملاحظة كيفية ارتباط المشروع بأهداف التعلم وما يتوقع تحقيقه من نتائج.
- 3. تحديد دوري الفردي ضمن الفريق
- 4. التفكير في المهام التي يمكن المساهمة فيها بفعالية، مثل البحث أو الإعداد أو العرض، لأكون جاهزاً للمشاركة في العمل الجماعي.
- 5. التخطيط الأولي للمشروع
- 6. التعاون مع زملائي لوضع خطة مبدئية بعد فهم المتطلبات، وتوزيع الأدوار.

تشكيل المجموعة

سيتم تعيينك إلى مجموعة. بمجرد تشكيل مجموعتك، اعملوا معاً لوضع خطة لمشروعكم. يشمل ذلك تحديد كيفية تصميم الميزان الإجمالي واختيار تفاصيله.

توزيع الأدوار

داخل مجموعتكم، ناقشوا وقرروا من سيتولى كل دور من الأدوار. قد تشمل بعض الأدوار ما يلي:

1. المحرر المسؤول

يشرف على جميع مراحل المشروع. ويراجع العمل النهائي للتأكد من توافقه مع المعايير المحددة. ويحدد أولويات العمل وجدول النشر.

2. كاتب القصص.

يجمع القصص من المصادر المختلفة (مدرسية أو محلية أو تراثية). ويكتب عنها بأسلوب شيق ومهني. ويركز على الدقة والمصداقية.

3. مراسل ميداني: يقابل الشخصية ويحاورها.

مهم: من المهم أن يشارك الجميع في البحث، ومع تقدم المشروع، سيحصل كل شخص على فرصة لتجربة أدوار مختلفة. تأكدوا من توثيق دور كل شخص في كل مرة للحفاظ على سجل واضح لمن هو المسؤول عن كل جزء.

يجب أن يتضمن المنتج النهائي ما يلي:

1. هيكل المجموعة:

- قائمة بجميع أعضاء الفريق والأدوار التي قام بها كل شخص.
- توضيح مختصر لكيفية مساهمة دور كل شخص في نجاح المشروع.

2. الفرضية

توقع واضح ومحدد حول مدى كفاءة القصص الذي سيتم تنفيذه.

التقييم الذاتي والتأمل في نهاية الدرس: القصص

الوصف: أستطيع إجراء المقابلة مع الشخصية وأطرح أسئلة توجه عملية تعليمي.

اختر مستواك:	□ مبتدئ	□متطور	□ متقن
التنظيم الذاتي والمشاركة	أواجه صعوبة في العمل على هذا المشروع.	أشعر أنني مستعد لهذا المشروع وسأبذل قصارى جهدي.	أنا متحمس لهذا المشروع ومستعد للعمل بجد لتحقيقه.
	أجد صعوبة في تحديد أهدافي.	يمكنني التفكير في هدف، لكنني أحتاج إلى بعض المساعدة لفهم الفكرة بشكل أفضل.	لدي تصور واضح عن الأهداف التعليمية التي أراغب في تحقيقها.
خطة العمل للتحسين	الأجراء:		
التخطيط والتصميم يبدأ الطلبة في توليد الأفكار للتخطيط للمشروع ناتج التعلم: • يقوموا بعمل لقاءات ومقابلات مع تربويين داخل المدرسة وشخصيات مجتمعية من كبار السن وتوثيق اللقاءات. • ربط الموضوعات الفردية التي عمل عليها كل طالب داخل مجموعته لإخراج النسخة الكاملة النهائية. • تحويل المعلومات والمحتوى الذي جمعته خلال الأسابيع السابقة إلى منتج نهائي(قصصي)، منسق ومصمم بطريقة جاذبة تُبرز جهودهم وتعاونهم، وتخرج أفكارهم بطريقة احترافية. • تدريب الطلبة على مهارات العرض والتقديم تدريباً عملياً. • الاستماع لآراء زملائي باحترام والتفاعل بإيجابية مع تعليقاتهم. ما يجب القيام به: - يطلب المعلم إلى الطلبة أن يباشروا بتنفيذ المشروع وتدوين ملحوظات أثناء تنفيذ خطوات المشروع، مع تأكيد المعلم على مجموعة معدي الأسئلة الاهتمام بالصياغة اللغوية السليمة أثناء طرحها على الشخصيات التي تم اختيارها. يجب أن يتضمن المنتج النهائي ما يلي: • قصصاً مبنية على مقابلة مع شخصية تربوية أو شخصية مجتمعية. • وسيلة لعرض مراحل كتابة القصص. التقييم الذاتي والتأمل في نهاية الدرس: التعاون والمساهمة. الوصف: أساهم بنشاط في مجموعتي وأساعد في تنظيم مهامنا.			
اختر مستواك:	□ مبتدئ	□متطور	□ متقن
تعاون، التواصل، والمساهمة	تحدثت قليلاً عن المشروع.	قدمت بعض الأفكار للمجموعة وساعدت في اتخاذ القرارات.	قدمت العديد من الأفكار الأصلية وساعدت في تنظيم عملنا.
خطة العمل للتحسين	الأجراء:		
الوصف: أستطيع تحديد المشكلات، وإيجاد الحلول، والتكيف حسب الحاجة.			
اختر مستواك:	□ مبتدئ	□متطور	□ متقن
حل المشكلات والتفكير النقدي	وجدت صعوبة في حل المشكلات.	تمكنت من رؤية بعض المشاكل وحاولت التفكير في	فكرت في حلول مختلفة وأصلية وشاركتها مع فريقي.

	طرق لحلها. أحتاج أحياناً إلى مساعدة لاتخاذ القرارات.	اتخذ زملائي جميع القرارات.			
		الأجراء:	خطة العمل للتحسين		

**(الحصة الخامسة
إلى الثامنة) -**

البناء والتجربة

الآن، سنبدأ في التصميم الحقيقي لقصص من الحياة

التعليمات:

تمكين الطلبة من تحويل المعلومات والمحتوى الذي جمعه خلال الأسابيع السابقة إلى منتج نهائي منسق ومصمم بطريقة جاذبة تبرز جهودهم وتعاونهم، وتخرج أفكارهم بطريقة احترافية.

المنتج النهائي لمرحلة البناء والتصميم

القصص النسخة النهائية من القصص التي عملنا عليها، وقد تم تنفيذ المقابلات مع الزملاء.

ملخص نتائج التجربة : القصص مع العرض التقديمي الجاذب الذي ساقدمه مع زملائي..

إتقان المحتوى

الوصف : أظهر فهمًا عميقًا لموضوعي وأشرح الأفكار المعقدة.

اختبر مستواك:	□ مبتدئ	□ متطور	□ متقن
إتقان المحتوى/الموضوع	أجد صعوبة في التحدث أمام الآخرين.	أجد من السهل التحدث إلى الصف، وكانوا قادرين على فهمي.	أجد أنه من السهل جدًا وأشعر بالثقة أثناء التحدث إلى الصف.
	أواجه صعوبة في شرح ما تعلمته.	أجد أنه من السهل شرح ما تعلمته وكيف قمت بحل المشاكل في العمل.	أجد أنه من السهل جدًا وصف كيفية حل المشاكل وما تعلمته.
خطة العمل للتحسين	الأجراء:		
الوصف: أربط ما تعلمته بمواقف من العالم الحقيقي.			
اختبر مستواك:	□ مبتدئ	□ متطور	□ متقن
أمثلة على مستواي	قمت بربط محدود بالتطبيقات الواقعية.	قمت بربط مشروعي بأمثلة من العالم الحقيقي بتوجيه محدود.	طبقت معرفتي بفعالية على مواقف من العالم الواقعي، مما أظهر فهمًا واضحًا للآثار العملية.
خطة العمل للتحسين	الأجراء:		

العرض التقديمي: ستقوم بمجموعتنا بإعداد عرض تقديمي يغطي كامل رحلتنا في المشروع، بما في ذلك المشكلة الأساسية، عملية التصميم، الاختبارات، أي تعديلات تم إجراؤها، والنتائج النهائية. سنشمل في العرض صورًا ورسومات بيانية وبيانات لتوضيح عملنا بشكل واضح. النمو الشخصي: سأشارك أي اكتشافات مثيرة أو مهارات جديدة طورناها خلال المشروع. مهارات العرض التقديمي: أستطيع توصيل الأفكار بوضوح واستخدام العناصر المرئية لتعزيز عرضي التقديمي.			
أختر مستواك:	مبتدئ	متطور	متقن
توظيف المعرفة/المهارات	وجدت صعوبة في فهم كيفية تطبيق ذلك خارج الصف.	أستطيع التفكير في بعض الأمثلة حول كيفية تطبيق ذلك خارج الصف.	أشعر أن لدي أفكارًا جيدة حول كيفية مساعدة الآخرين من خلال ذلك خارج الصف.
خطة العمل للتحسين	الأجراء:		
	الجدول الزمني: حصة واحدة كل أسبوع/أسابيع لعرض تقدمكم والعمل على المشروع.		

تأملني النهائي، يلخص ما تعلمته ونمّوي خلال جميع المراحل.

ما الذي يمكنك تحسينه في مشروعك؟	ما الشيء الجيد في مشروعك؟
ما المهارات الأخرى التي طورتها؟ ما المهارات التي لا تزال بحاجة للعمل عليها (مثل إدارة الوقت، الثقة بالنفس، إلخ)؟	ماذا تعلمت من العمل على هذا المشروع؟
ماذا تعلمت من العمل على هذا المشروع؟	هل حققت دوري؟ هل أنا فخور بالعمل الذي أنجزته؟