



دليل الأنشطة المدرسية

المجال المالي والاقتصادي





دليل الأنشطة المدرسية

المجال الصالحي والاقتصادي

57
نشاطاً

فريق التأليف

د. وفاء عوني الخضراء (رئيساً)

د. أشرف عادلبني محمد

د. سامية حمزة الفرا

لينا أحمد التل

جوليت نيكوغوس هاكوبيان

د. حسن محمد العمري

د. منال فهد أبو رمان

مهند عبدالفتاح عبدالرحمن

الناشر: المركز الوطني لتطوير المناهج

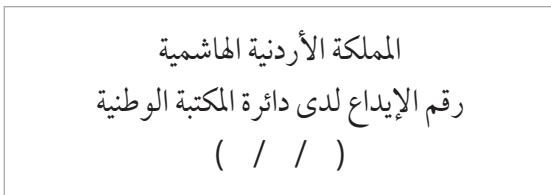
يسر المركز الوطني لتطوير المناهج استقبال آرائكم وملحوظاتكم على هذا الكتاب عن طريق العناوين الآتية:

📞 06-5376262 / 237 📞 06-5376266 📩 P.O.Box: 2088 Amman 11941

🌐 @nccdjour 🎤 feedback@nccd.gov.jo 🌐 www.nccd.gov.jo

قررت وزارة التربية والتعليم تدريس هذا الكتاب في مدارس المملكة الأردنية الهاشمية جميعها، بناءً على قرار المجلس الأعلى للمركز الوطني لتطوير المناهج في جلسته رقم (2023/7)، تاريخ 16/11/2023 م، وقرار مجلس التربية والتعليم رقم (2023/5) تاريخ 3/12/2023 م بدءاً من العام الدراسي 2023 / 2024 م.

ISBN:



التصميم الجرافيكى: رakan محمد السعدي

م 2024 هـ / 1445

الطبعة الأولى (التجريبية)

مقدمة الدليل

انطلاقاً من أهمية دور النشاط المدرسي في تكوين شخصية متوازنة ومتكاملة لأبنائنا الطلبة، منسجمة مع هويتنا العربية الإسلامية، ونظرًا لضرورة تفعيل تنفيذ المادة العلمية بطرق ممتعة وإبداعية، اهتمَ المركز الوطني لتطوير المناهج وبالتعاون مع وزارة التربية والتعليم بتقديم أنشطة إثرائية لخصص النشاط المدرسي تساعد المعلمين والمعلمات على تفزيذه هذه الحصص بالشكل الأمثل والأمتع. بناءً على ذلك، تشكّلت لجنة من المختصين والمخصصات ب مجالات النشاط المدرسي المتنوعة. دأبت هذه اللجنة في أثناء عملها على تقديم دليل منبثق بشكل أساسي من فلسفة وزارة التربية والتعليم، وقانون التربية والتعليم رقم (3) لسنة 1994، ووثيقة الإطار العام للمناهج الأردنية الصادرة عن المركز الوطني لتطوير المناهج. ليتناسب هذا الدليل مع أولويات المملكة الأردنية الهاشمية في مؤيتها الثانية.

ارتكتزت جهود اللجنة على تطوير مجموعة واسعة من الأنشطة المتنوعة، اندرجت تحت أحد عشر مجالاً (السياسي، والثقافي - التراثي، والبيئي، والرياضي، والموسيقي، والأدائي، والفناني، والعلمي والتكنولوجي والريادي، والصحي، والمهني، والمالي - الاقتصادي) بالإضافة إلى المجال التطوعي المُتضمن في بقية المجالات. انبثقت هذه الأنشطة من الإمكانيات والموارد المتاحة في المدارس ومصادر التعلم المتواجدة في البيئة المحلية لتضمّن فرص متميزة لتنفيذها. ويتميز جوهر هذه الأنشطة بأنها تعكس إرثنا الثقافي والتراثي العريق والأصيل في المجتمع الأردني. احتوت المقدمات التفصيلية في بداية كل مجال على إطارٍ فريدٍ يوجّه تنفيذ أنشطته، ويساعد المعلّمين والمعلمات على السعي لاستدامة أثرها.

وإيماناً من اللجنة بدور المعلّمين والمعلمات في عملية تطوير المناهج، وأثر التّشاركيّة في تحسين المحتوى التعليمي الذي يتم تطويره؛ بدأت أعمالها بتطوير استبيانين لجمع آراء المدراء والمديرات والمعلّمين والمعلمات والطلبة في الميدان التربوي؛ دراستها والاستفادة منها في تطوير مراحل التطبيق القادمة. وقد نهجت اللجنة نهج البناء على الخبرات السابقة مثل المنهاج التفاعلي لخصص النشاط الصادر عن وزارة التربية والتعليم، وعدد من المؤلفات الصادرة عن المؤسسات التربوية في دول ذات تجارب رائدة في تطبيق النشاط المدرسي. ونظرًا لأهمية استدامة العمل واستمراريته، روّعي في بناء الأنشطة على مبدأ التعلم النّشط والذي يتمركز حول الطلبة، ما شأنه تحقيق انخراط فاعل ومؤثّر

ومستدام، وضمان تحويل المعرفة والعلم إلى مهارات وقدرات، ومن ثم إلى قيم واتجاهات إيجابية وممارسات حقيقية. حيث إن من شأن ذلك إكساب الطلبة مهارات مهمة في عصرنا الحالي، مثل: الحكمة في صنع القرار، وحل المشكلات، ومحاولة استباق المشاكل والتحديات والتبؤ بها، والالتزام بالمسؤولية المجتمعية، وترك الأثر الإيجابي، والانخراط في العمل التطوعي، والفضول في التعلم المستدام، وإدارة المعلومات والعمليات المالية بدقة وكفاءة، والتكافل والوئام المجتمعي، والتحقق من صدق المعلومة، وتفعيل دور الأخلاق والقيم في إدارة أي مشهد أو موقف.

صُممَت الأنشطة بعناية ليتسنى للمعلمين والمعلمات موائمتها مع مراحل نمو الطلبة؛ حيث يمكن لهم إعادة صياغة النشاط بما يناسب مع جميع الفئات العمرية، كما أن العديد منها يراعي التباين والفرقات في قدرات الطلبة واهتماماتهم ومهاراتهم؛ مما يضمن إدماجاً حقيقياً لجميع الفئات وذوي وذوات الإعاقة ورعاياتهم من خلال إضافة المواد الالزمة وأدوات التعلم / التعليم التي تناسب متطلباتهم، محفزةً التنافس الإيجابي والأخلاقي والعمل التعاوني بينهم من خلال مسابقات من المرجو تفزيدها على نطاق واسع يشمل مدارس المديرية الواحدة ومدارس المديريات المختلفة.

نأمل أن يكون هذا الدليل جاذباً ومفيداً للطلبة والمعلمين والمعلمات في المملكة الأردنية الهاشمية. كما نؤكد على أهمية الملاحظات التي يمكن أن تصلنا لتحسين وتطوير وإثراء هذا الدليل ونشمنها؛ حيث إن المعلمين والمعلمات هم الركيزة الأساسية في عملية التعلم والتعليم.

مقدمة المجال

أصبحت الثقافة المالية ضرورة من ضرورات الحياة، تهدف إلى تعميق الوعي لدى الأجيال بعوامل الاستقرار الاقتصادي والتعطل عن العمل، وإشراكهم في النظام المالي، وتوعيتهم حول ملامح الاقتصاد الجديد، بصفة أنّ هؤلاء الشباب هم المستقبل، وهم الذين يتحملون مسؤولية تعزيز اقتصاديات بلدانهم بطريقة مستدامة، ولا يمكن أن يتحقق ذلك من دون سياسات التعليم والشمول المالي المخصصة للشباب. إذ تسهم الأنشطة المالية الاقتصادية في تأهيل الطلبة لتعلم قيمة المال، وطرق كسبه، وإنفاقه وتوفيره، أي إدارة الأموال، وهي العملية التي من الممكن أن تسهم في إنجاح الفرد مالياً واجتماعياً، والتخطيط للمستقبل ضمن ضوابط علمية مقبولة. فالتشخيص المالي للطلبة هو مزاج من الوعي، والمعرفة، والمهارات، والمواقف، والسلوك الضروري لاتخاذ قرارات مالية سليمة بطريقة ممتعة لأعمارهم. ويعود التعليم المالي العملية التي يتم عن طريقها توفير المواد اللازمة للأفراد وصولاً إلى التشخيص المالي؛ وذلك بهدف زيادة الوعي المالي للأفراد. أي أن التشخيص المالي هو نتيجة لعملية التعليم المالي.

أهمية محور النشاط:

تبغ أهمية النشاط المالي والاقتصادي من أهمية الاستقرار الاقتصادي، بوصف الثقافة المالية والاقتصادية أبرز عناوين الهوية المحلية للمجتمع التي تعكس خصوصيته وتميزه؛ إذ تصبح «الثقافة المالية – Financial Literacy» يوماً بعد يوم أكثر أهمية وحسماً، في الوقت الذي يتزايد فيه تطور الأسواق المالية وتعقيدها، واحتياجها للكفايات والمهارات المالية. وفي الوقت الذي تنتقل فيه مسؤولية الأمن المالي من الحكومات وأرباب العمل إلى المستهلكين / ات، وفقاً لما ورد في تقرير منظمة التعاون الاقتصادي والتنمية (OECD)، تصبح الحاجة للتعليم المالي، أو الثقافة المالية عامل ضغط في الأسواق الناشئة. ولا يغيب عن شعار التربية في التنمية المستدامة الذي أطلقته منظمة اليونسكو شعاراً للعقد الحالي، وما للبعد الاقتصادي من أهمية في تحقيق هذه التنمية. كما أنّ للنشاط المالي والاقتصادي ارتباطاً وثيقاً مع السياق المحلي الأردني من حيث المصلحة الوطنية العليا التي تقتضي ضرورة إعطاء هذا الجانب الأهمية القصوى؛ لعميق الوعي بالثقافة المالية لدى الطلبة، وارتباطه بتوفير توجيهات ومواد تعليمية مصممة لزيادة المعارف والمهارات المالية لديهم.

أهداف المحور العامة:

1. تزويد الطلبة بالسند المعرفي الشامل حول الثقافة المالية، والاقتصادية، وأدواتها في مختلف صورها وأشكالها.
2. إكساب الطلبة الكفايات التواصلية التي تمكّنهم من الانخراط بالثقافة المالية، وفهم آثارها الاقتصادية.

3. توجيه قيمة الثقافة المالية وفن إدارة الأموال لدى الطلبة.
4. توسيع مدارك الطلبة حول التعامل مع الأموال، وكيفية اتخاذ قرارات رشيدة وصحيحة حولها.
5. تعريف الطلبة بالعلاقة بين كسب الأموال وإنفاقها، وأهمية الدخان الذي هو الفرق بين الدخل والاستهلاك.
6. تعريف الطلبة بالخدمات المالية الخاصة بالحماية من الاستغلال، والنصب، والاحتيال.
7. بناء شخصية واعية حول ما يدور في المجتمع المالي والاقتصادي.

الكفايات العامة التي يتوقع أن يسهم المحور في تحقيقها:

يحقق محور النشاط المالي والاقتصادي جملة من الكفايات الآتية:

الكفايات المعرفية:

هي المهارات والقدرات العقلية التي يتمتع بها الطلبة في مجال المعرفة والتفكير. وتعلق هذه الكفايات بالقدرة على استيعاب المعلومات، وتحليلها، وتركيبها، وتطبيقها في حل المشكلات واستباقها واتخاذ القرارات.

بعض الأمثلة على الكفايات المعرفية:

1. **التفكير النقدي:** هو القدرة على تحليل المعلومات والأفكار بشكل منطقي ومنظماً، وتقويمها بناءً على دلائل وبراهين موثوقة.
2. **حل المشكلات واستباقها:** هي القدرة على تحليل المشكلات المعقدة، وتطبيق استراتيجيات مناسبة لإيجاد حلول فعالة.
3. **التنظيم والتخطيط:** هما القدرة على تنظيم المهام، والموارد، والوقت بشكل فعال لتحقيق الأهداف المحددة.
4. **التفكير الإبداعي:** هو القدرة على توليد أفكار جديدة ومبتكرة، والتفكير خارج الصندوق لحل المشكلات وتحقيق التغيير.
5. **التفكير الاستراتيجي:** هو القدرة على التخطيط للمستقبل، وتحقيق الأهداف طويلة الأجل، واتخاذ القرارات الاستراتيجية المناسبة.

وهناك العديد من الكفايات الأخرى التي يمكن أن يتمتع بها الفرد في مجالات مختلفة، مثل: العلوم، والتكنولوجيا، والفنون، واللغات، والإدارة، وغيرها.

الكفايات الوظيفية (المهارية):

هي المهارات والقدرات التي يحتاجها الطلبة لأداء وظيفتهم بفاعلية وكفاية. وتتنوع هذه الكفايات وفقاً للمجال الوظيفي والمهمة المحددة، ولكن هناك بعض الكفايات العامة التي يمكن أن تكون مُهمة في معظم الوظائف.

بعض الأمثلة على الكفايات الوظيفية والمهارية الشائعة:

1. **الكفايات اللغوية:** وهي الاستماع، والتحدث، القراءة، والكتابة حول القضايا ذات العلاقة.
2. **الكفايات التواصلية:** وهي التفاعل الذاتي ومع الآخرين عن طريق الحوار، والمناظرات، والمناقشات، ومهارات التعاون مع الآخرين، والعمل في فرق، والتواصل بفعالية للتعبير عن الأفكار والأراء، والاستماع النشط، والتعاطف، والتواصل البناء.
3. **كفايات التقاضي والبحث وحل المشكلات:** يقصد بها التحري الدقيق عن المشكلات وتقديم الحلول لها. والقدرة على تحديد مصادر المعلومات، وتقيمها واستخدامها بفعالية. ويتضمن ذلك مهارات البحث، ومعرفة الوسائل الرقمية، والاستخدام الأخلاقي للمعلومات.
4. **الكفايات التقنية:** هي إتقان المهارات التكنولوجية، واستخدام الأدوات، والتقنيات الحديثة في العملية التعليمية. وتشمل: مهارات استخدام الحواسيب، والبرمجة، والبحث عبر الإنترنت، والتعامل مع الوسائل المتعددة.
5. **كفايات الإبداع والابتكار:** وهي التفكير خارج الصندوق، وتوليد أفكار جديدة، والخيال، والتعبير الفني، وحل المشكلات، والقدرة على التكيف مع المواقف الجديدة.

الكفايات الانفعالية والاجتماعية:

هي المهارات والقدرات السليمة للطلبة في التفاعل والتعاون الاجتماعي الصحيح مع الآخرين، والتواصل والقيادة، وحل التزاعات.

1. **الكفايات الشخصية:** تشمل الاستقلالية، والمرؤنة، والمبادرة، والثقة بالنفس، والتحمّل العاطفي وتنظيم المشاعر.
2. **كفايات الوعي الثقافي والعالمي:** وتعني فهم الثقافات المختلفة، وتقدير وجهات النظر، والقضايا العالمية التي تعزز الوعي الثقافي العابر للثقافات، والتعاطف، والقدرة على المشاركة في حوار بناء ومتوازن مع الآخرين.
3. **كفايات التعلم الذاتي الموجه:** يقصد بها تحديد الأهداف، وإدارة الوقت، والتأمّل الذاتي، وتحمّل المسؤولية في اكتساب المعرفة، وتطوير المهارات بشكل مستقل، سواء عن طريق الدراسة أو الخبرة العملية.

الكفايات القيمية:

هي الاتجاهات والمبادئ التي تحدد سلوك الطلبة وأخلاقياتهم في بيئة التعلم، والعمل، والحياة بشكل عام. تساعد الكفايات القيمية على توجيه القرارات، والتصرفات الشخصية والمهنية، وبناء علاقات إيجابية مع الآخرين. بعض الأمثلة عن الكفايات القيمية:

- 1. النزاهة والأمانة:** هما القدرة على القيام بالأعمال بنزاهة وصدق، والالتزام بالأخلاق المهنية، وقواعد السلوك المهني.
- 2.احترام:** يعني احترام وتقدير الآخرين بغض النظر عن اختلافاتهم في الثقافة، والخلفية، والآراء، بما لا يتنافى مع الثوابت الثقافية والدينية. ويتضمن ذلك أيضًا الاحترام للخصوصية، والحقوق الشخصية للأفراد.
- 3. التعاون:** هو القدرة على العمل بفاعلية مع الآخرين، وتبادل المعرفة والخبرات ودعم الفرق، وتحقيق الهدف المشترك.
- 4. الالتزام:** هو القدرة على الوفاء بالالتزام، والقيام بالعمل بجدية واجتهاد، والتحلي بالمثابة لتحقيق الأهداف المحددة.
- 5. الصداقة والتعاطف:** هما القدرة على بناء علاقات إيجابية، وصداقات مع الآخرين، وتجهيزه للتعاطف والتفهم للمواقف، والاحتياجات.
- 6. القيادة:** هي القدرة على توجيه الآخرين، وتحفيزهم، وإلهامهم لتحقيق النجاح والتطور.

ناتجات التعلم: (هي النتائج المتوقعة، والمتحققة لعملية التعلم. وتشير إلى المعرفة والمهارات، والقدرات والاتجاهات التي يكتسبها الطالب نتيجة التعلم).

بعض الأمثلة على ناتجات التعلم التي يمكن تحقيقها:

- 1. تتضمن فهم المفاهيم والأفكار، والمعلومات في مجالات مختلفة.** وتحقيق ذلك يكون عن طريق دراسة المقررات، والمواضيع، والاستفادة من المصادر المعرفية المختلفة.
- 2. المهارات العملية:** تتضمن القدرة على تطبيق المعرفة والمهارات في سياق عملي. وهذه المهارات تشمل المهارات المهنية، مثل: البرمجة، أو التصميم، أو اللغات الأجنبية، والمهارات العملية، مثل: القيادة، والتفاوض، وحل المشكلات.
- 3. التفكير النظري والتحليلي:** يتضمن القدرة على التفكير بشكل منهجي، وتحليل المعلومات، والوصول إلى استنتاجات مدرروسة ومنطقية. تطور هذه المهارة عن طريق ممارسة التحليل، والمناقشة، والتدريب على الاستدلال.
- 4. التعلم الذاتي:** هو القدرة على استكشاف المزيد من المواضيع وتعلمها، وتطوير المهارات بشكل مستمر بمبادرة ذاتية. يتطلب التعلم الذاتي القدرة على تحديد الاحتياجات التعليمية الشخصية، واستخدام المصادر المناسبة للتعلم.

5. **التعاون والعمل الجماعي:** هما القدرة على العمل بشكل فعال مع الآخرين، والتواصل، وتبادل المعلومات والتعلم عن طريق التفاعل مع فرق العمل والمجتمع التعليمي.

6. **التوجيه الأخلاقي:** هو القدرة على التعامل مع الآخرين بصدق واحترام، وتبني المبادئ الأخلاقية في التفاعلات الشخصية والمهنية.

نتائج التعلم

يحقق محور النشاط المالي والاقتصادي جملة من النتائج المتمحورة حول دور الطلبة، وأبرزها:

- يُعرف الطلبة ماهية الثقافة المالية، وأشكالها وأهميتها.
- يوظف الطلبة المفاهيم والمفردات ذات البعد المالي والاقتصادي في عمليات التواصل.
- يعبر الطلبة عن ثقافتهم المالية في صور مختلفة: كتابة، ولغة، وأداء، وحديثاً.
- يوجه الطلبة منظومة القيم والسلوك بطريقة مرتبطة ومتصلة مع الثقافة المالية والاقتصادية.
- يتذكر الطلبة حلولاً عصرية مبتكرة للقضايا المالية والتكنولوجيا تحاكي الواقع.
- يقترح الطلبة خططاً للوصول إلى الاستقرار المالي، والإدارة الرشيدة للمال.
- يمارس الطلبة عادات مالية صحية وبكفاية.
- يتذكر الطلبة أفكاراً ومشاريع تنشر الوعي بخصوص الثقافة المالية.
- يتقن الطلبة التعامل مع الأدوات المالية، بما يسهم في تنمية اقتصادهم الشخصي.



استراتيجيات التقويم وأدواته:



تم اعتماد استراتيجيات متنوعة لتقويم النشاط في المجال المالي والاقتصادي:

- ⦿ التقويم المعتمد على الأداء.
- ⦿ التقويم بمراجعة الذات.
- ⦿ التقويم بالقلم، والورقة.
- ⦿ التقويم بالتواصل.

أنشطة استراتيجيات التقويم الواقعي:

• استراتيجية التقويم المعتمد على الأداء:

وتشمل: العرض التوضيحي، والأداء العملي، والتعبير المنظم، والعرض، والمحاكاة ولعب الأدوار، والمناقشة والمناقشات.



أنشطة استراتيجية التقويم المعتمد على الأداء:

1. **الأداء العملي، ولعب الأدوار والمحاكاة:** وتعني تأسيس نادي الزيارات الميدانية، والرحلات التعليمية المدرسية، أو الرحلات الافتراضية للطلبة التي تحاكي الشهادات الطلابية داخل المدرسة وخارجها، ذات الصلة بالمجال المالي والاقتصادي. من مثل: الزيارات الميدانية للبنوك والمصارف، للاطّلاع عما يدور فيها، مع إعطاء نبذة عن بعض العمليات بشكل مبسط يصل إلى أذهان الطلبة.

2. **التقديم:** هو عرض توضيحي يعدهُ الطلبة لموضوع ما في زمان ومكان محدّدين، باستخدام أدوات توضيحية مثل: الرسومات، والصور، والجداول، والفيديوهات القصيرة لتفسير موضوع ما وتوضيحه. من مثل: تقديم الطلبة لعروض توضيحية عن أساليب الإنفاق والادخار، وعرض محتوى رقمي يحاكي النظام المصرفي في الأردن.

3. **الحديث وسرد القصص:** يقصد بهما قيام الطلبة بحكة قصص، أو إعادة رواية ما، أو تقديم سبق صحفي، أو مادة إعلامية في قضية اقتصادية؛ لإظهار قدرة الطلبة على التعبير والتلخيص، وربط الأفكار، وكتابة الحبكة، والاستناد إلى معلومات علمية موضوعية. حيث يلخصون فيلماً شاهدوه، أو رحلة قاموا بها، أو كتاباً قرؤوه، أو تغطية إعلامية في شأن اقتصادي ماليٌّ ما.

4. **العرض التوضيحي:** هو عرض شفهية أو تطبيقية، يعدهَا الطلبة لتوسيع مفهوم أو شرحه، أو مصطلح اقتصادي ما بطريقتهم ولغتهم الخاصة التي تبيّن مدى تمكنهم من إنتاج فكرة، أو مفهوم، أو مصطلح بأسلوبهم الخاص والسليم. من مثل: تدريب صيفي للطلبة في البنوك؛ للاستفادة من العطلة الصيفية، وتنمية الحسّ المالي لديهم.

5. **المناقشة والمناقشة:** هما لقاء بين فريقين من الطلبة؛ للمحاورة والنقاش حول قضية مالية ما. حيث يتبنّى كل فريق وجهة نظر مختلفة تجاه المسؤلية المالية والاقتصادية، والانحراف الثقافي المالي، مع ضرورة وجود لجنة محكمين لتقويم مدى قدرة الطلبة على الإقناع والتواصل، والاستماع الفعال الذي يستند إلى النقاش المبني على الحجج والمسوغات الموضوعية، والحقائق، والحوار الذي يحفظ كرامة الجميع، والتواصل البناء.

6. المعرض: ويعني عرض الطلبة إنتاجهم الفكري، والتطبيقي في نهاية العام الدراسي حول تجربتهم في الانخراط بالمساحة المالية والاقتصادية من: مجسمات، أو معارض صور، أو إخراج محتويات رقمية في مجلة مدرسية عن النشاط المالي والاقتصادي في المدارس. من مثل: إنشاء بنك مصغر في المدرسة يحاكي فكرة البنك الماليّة، حيث يكون التعامل فيها بالنقاط، وإعطاء كل طالب *barcode* (باركود) يعمل عمل البطاقات البنكية؛ لجمع النقاط في حسابه البنكي الخاص، مع استخدام المعلمين / ات دفترًا يحاكي دفتر الشيكولات لإعطاء النقاط واستبدالها بالهدايا.

• استراتيجية التقويم بالتواصل:

يجمع المعلمون والمعلمات المعلومات عن طريق فعاليات التواصل؛ لمعرفة مدى التقدم الذي حققه الطلبة، وطبيعة تفكيرهم، وأسلوبهم في حل المشكلات.

أنشطة استراتيجية التواصل:

1. المقابلة: هي لقاء محدّد مسبقاً بين المعلمين والطلبة، حيث يمنح المعلمين فرصة الحصول على معلومات تتعلق بأفكار الطلبة واتجاهاتهم نحو موضوع اقتصادي معين، أو تقويم مدى تقدمهم في (مشروع، بحث ... إلخ) عن طريق النقاش أوّلاً، ثم تحديد الخطوات اللاحقة واللازمة لتحسين تعلم الطلبة، أو قد يكون لقاء طالب مع ممثل الصنف في الشأن الماليّ، أو مقابلة الطلبة لخبر في هذا الشأن.

2. الأسئلة والأجوبة: هي أسئلة مباشرة من المعلمين إلى الطلبة؛ لرصد مدى تقدمهم، وجمع معلومات عن سلوكيات تفكيرهم، وأسلوبهم في الانخراط في الحياة الماليّة، وقيم مسؤوليتهم تجاه الثقافة الماليّة الاقتصادية.

3. التدوين الكتابي: يكون عن طريق مقالات قصيرة حول الثقافة الماليّة.

• استراتيجية الملاحظة:

يستخدم المعلمون الملاحظة أو مراقبة الطلبة بنشاط معين؛ ويهدف ذلك إلى الحصول على معلومات تساعد في تقويم أداء الطلبة، ومهاراتهم وقيمهم، وملاحظة أي تقدم في اتجاهاتهم، وسلوكياتهم، وقيمهم تجاه المسؤولية الماليّة الاقتصادية.

وهذه الاستراتيجية تعتمد على المراقبة المستمرة لسلوك الطلبة وتفاعلاتهم في بيئة التعلم. ويتم ذلك عن طريق استخدام الحواس المختلفة، مثل: الرؤية، والسمع، والملاحظة الشخصية. ويركز المعلمون أو الملاحظون على تحليل تفاصيل السلوك وتفاعل الطلبة، واستنباط البيانات، والملاحظات المهمة التي يمكن استخدامها في تقويم الطلبة.

وباستخدام استراتيجية الملاحظة، يمكن للمعلمين تحديد نقاط قوّة الطلبة، و مجالات التحسين المحتملة. ويمكنهم أيضًا تحديد الاحتياجات الفردية للطلبة، وتوفير التعليم والدعم المناسبين. وباستخدام هذه المعلومات، يمكن تحسين تقويم الأداء، وتطوير خطط التعليم الفردية لتلبية احتياجات الطلبة بشكل أفضل.

• استراتيجية مراجعة الذات:

تهدف هذه الاستراتيجية إلى إشراك الطلبة بشكل فعال في عملية التقويم التعليمي، ومنحهم الفرصة لنقد أعمالهم بأنفسهم، وتقويم مدى فهمهم المادة التعليمية، مع تحديد نقاط قوتهم وضعفهم، وتحليل أدائهم باستخدام معايير واضحة ومحددة مسبقاً. وبعد ذلك، وضع خطط تهدف إلى تحسين مستوى أداء الطلبة وتطويره، وذلك بالتعاون المتبادل بينهم وبين المعلمين. يشارك الطلبة في تحليل نتائج التقويم وفهمها، ويعملون مع المعلمين على تحديد الخطوات التالية لتحقيق التحسين. حيث تكون الخطط موجهة نحو تطوير المهارات الضعيفة، وتعزيز المهارات القوية للطلبة، ويتم توفير الدعم والتوجيه اللازمين لهم لتحقيق أهدافهم التعليمية. وهذا يعزز التعاون المتبادل بين الطلبة والمعلمين، والاستفادة الكاملة من عملية التقويم، وتحقيق تحسين مستمر في أداء الطلبة. وبشكل عام، فإن إشراك الطلبة في عملية التقويم التعليمي يتيح لهم الفرصة لتحمل المسؤلية عن تقويم أدائهم، والعمل على تحسينه، ما يعزز التفاعل الفعال، والمشاركة في عملية التعلم.

أنشطة استراتيجية مراجعة الذات:

1. **مذكرات الطلبة:** يوثق فيها الطلبة يومياتهم على شكل مذكريات، ويكتبونها للتعبير عن خواطرهم وانطباعاتهم حول المواد التي قرؤوها، أو شاهدوها، أو استمعوا إليها. وتوضع في ملف الطلبة، أو تسجّل مباشرة في سجل سير التعلم.

2. **ملف الطلبة:** يكون على شكل ملف يحوي نماذج من أعمال الطلبة، ويعكس اهتماماتهم، حيث يتم اختيارها بعناية لتوضيح تقدمهم على مدار الوقت.

3. **التقويم الذاتي:** يعني تقويم الطلبة لذواتهم بتحديد درجة امتلاكهم نتاجات التعلم المطلوبة، باستخدام أدوات تقويم مثل: قوائم الشطب، أو سالم التقدير.

4. **الأسئلة التأملية:** هي مجموعة من الأسئلة التي يطرحها المعلم على الطلبة؛ بهدف إتاحة الفرصة لهم للتعبير عن أفكارهم، وتصوراتهم، وانطباعاتهم حول ما تعلموه وما يتعلّمونه.

مجموعة من الأدوات المناسبة لقياس التقويم الواقعي، منها:

١. قوائم الرصد وقوائم الشطب.
٢. سالم التقدير اللفظية والرقمية.
٣. سجل وصف سير تعلم الطالب (سجل الطالب).
٤. السجل القصصي (سجل المعلم).
٥. التقويم بمراجعة الذات: التأمل الذاتي، وملف الطالب.
٦. التقويم المعتمد على الأداء، والتغذية الراجعة.
٧. التقويم بالتواصل، وتقويم الأقران.

مؤشرات قياس الأداء:

- **مؤشر قياس الكفاية المعرفية:** هو إظهار درجة من المعرفة بالقضايا المالية والاقتصادية عن طريق الأداء والمشاركة في النقاش.
 - **مؤشر قياس الكفاية التواصلية:** يكون عن طريق جودة التفاعل مع الآخرين حول القضايا المالية والاقتصادية، وفعالية النقاشات المعمقة والمناظرات المؤثرة وكفايتها.
 - **مؤشر قياس الكفاية الانفعالية والشخصية والاجتماعية:** يعني ملاحظة السلوك والقيم، والاتجاهات المشتبكة مع المجال المالي والاقتصادي، والشغف والرغبة في التعلم المستمر.
 - **مؤشر قياس الكفاية العددية:** هو قياس القدرات في علم الرياضيات، في تحليل الجداول الإحصائية، أو الرسومات البيانية التي تعبر عن قضايا اقتصادية، وتحديات راهنة، وحقائق صاعدة.
 - **مؤشر قياس كفاية البحث والتنقيب:** هو أوراق العمل، وملفات الطلبة المتضمنة أفكاراً، وحقائق، ومعلومات عن الوضع الاقتصادي الراهن.
 - **مؤشر قياس التفكير الناقد الإبداعي:** يعني الحلول المبتكرة والريادية للتحديات المالية والاقتصادية، والمشكلات الصاعدة، وطرح تصور مستقبلي للوضع الاقتصادي الوطني.
- تُضاف المواد اللازمة وأدوات التعلم / التعليم التي تراعي متطلبات ذوي الإعاقة، وذواتها.

نشاط ١ : وضع الموازنة للأعمال



❖ الكفايات والمهارات والنتائج:

النواتج المتوقعة من كل كفاية	المهارات الفرعية	الكفايات ومعانيها
<ul style="list-style-type: none"> • يُعرف الطلبة مفهوم الائتمان. • يوضح الطلبة كيفية الحصول على الائتمان. • يشرح الطلبة سبب توفير البنوك والمؤسسات الاستثمارية فرص الائتمان. 	<ul style="list-style-type: none"> • الإلمام بمفهوم الميزانية. • استيعاب خطة العمل. • الاطلاع على عناصر الموازنة من مصاريف وغيرها من العناصر. • تعرّف مفهوم الائتمان. 	<ul style="list-style-type: none"> • المعرفة بالمفاهيم المتعلقة بالميزانية، وخطة الأعمال وأهدافها، والائتمان والفائدة. • المعرفة بخطة عمل تتضمن ميزانية ومصاريف واضحة ومحددة. <p style="text-align: right;">المعرفية</p>
<ul style="list-style-type: none"> • يضع الطلبة هدفًا لجني المال. • يقدم الطلبة ميزانية/ خطة عمل لتحقيق هدف ما. • يوظّف الطلبة مهارات التخطيط، والتحليل، وضبط النفس؛ للوصول للهدف. • يستخدم الطلبة المهارات التواصلية عن طريق مساحات النقاش والمشاركة. • يجيد الطلبة العمليات الحسابية. 	<ul style="list-style-type: none"> • مهارات التواصل: يتعلم الطلبة ويتوصلون عن طريق العمليات الحسابية. • مهارات التواصل: النقاش، والمشاركة. • مهارات إدارة المال. • مهارات إدارة الدين والحساب، وممارسة ترتيب الأولويات، والبحث والتحليل والتخطيط. 	<ul style="list-style-type: none"> • المهارات الحسابية، والمهارات التواصلية، واللغوية. • مهارات ترتيب الأولويات، والتحليل. <p style="text-align: right;">الوظيفية المهارية</p>
<ul style="list-style-type: none"> • يحرص الطلبة على الموازنة بين المصرفوفات والأرباح. • يكتسب الطلبة ثقافة مالية. 	<ul style="list-style-type: none"> • تعليم الطلبة قيمة المال وأهميته. • تعزيز أهمية تعلم الأساسيات المالية واختبارها. • تحمّل الطلبة المسؤوليات المصاحبة لعملية اتخاذ القرار. 	<ul style="list-style-type: none"> • الثقافة المالية ومنظومة القيم والسلوك الوعي للاقتصاد والمال. <p style="text-align: right;">الانفعالية القيمية</p>

❖ التنفيذ:

الآلات حساب، تُنسخ من ورق عمل خطة الأعمال (واحدة لكل طالب).	مدة النشاط

- يطلب المعلم / المعلمة من الطالبة تسمية بعض الأماكن التي يرغبون بزيارتها، وكتابتها على اللوح، ثم يسألون عن كيفية إمكانية زيارتها، وتسجيل الإجابات في قائمة على اللوح.
- يقوم المعلم / المعلمة بإخبار الطالبة عن النتيجة في نهاية النشاط كالتالي: في نهاية النشاط ستعلم عن كيفية استخدام الائتمان؛ لوضع ميزانية واضحة للوصول إلى الهدف. هذه المهارة ستحتاجونها في المستقبل عند التخطيط لبدء مشروع لا تملكون المال الكافي للبدء فيه.
- يقوم المعلم / المعلمة بمراجعة أنواع الائتمان: (ائتمان قرض، أو بطاقة ائتمان مشروط بما عليهم من انتهاء لمند السداد، ومقدار الائتمان، والفائدة على الائتمان).
- بعد مراجعة مفهوم الائتمان يقوم المعلم / المعلمة باختبار الطلبة، مثلاً: هناك رحلة جميلة وممتعة جدًا، ولكنها باهظة التكاليف؛ لذا عليهم البدء بالتفكير والتخطيط لوضع ميزانية لتوفير المبلغ المطلوب للذهاب بالرحلة. مثلاً:
 - ❖ أول خطوة قد يفكر فيها الطالبة سؤال الأهل.
 - ❖ ثانيةً: التفكير بمشروع مثل مشروع بيع العصير، وهذا المشروع يحتاج إلى مصاريف أولية لتوفير الكاسات، وأفلام التحديد، ومادة العصير، والمأضات.
- ثم عليهم وضع الأسئلة الآتية:
 - ❖ كم تكلفة شراء المواد الأولية؟
 - ❖ كم عدد الأكواب التي يجب بيعها؟
 - ❖ ما سعر بيع الكوب الواحد؟
 - ❖ أنت تريدين جني المال.
 - ❖ الشخص الذي أقرضك يريد استعادة أمواله في الوقت المحدد.
- يسأل المعلم / المعلمة الطلبة: كيف تحددون سعر الكوب الواحد؟ ويطلب منهم تكوين الإجابة خلال 7 إلى 10 دقائق، ويساعدهم المعلم / المعلمة بحساب التكلفة.



الإجراءات

الثقافة المالية: ص 12، صفحة 39.



المراجع

❖ التقويم والجودة والاستدامة:

يعرف الطلبة ما الائتمان.

يفهم الطلبة موازنة وعناصرها.

يضع الطلبة موازنة قابلة للتطبيق.

**مؤشرات
الأداء**

<ul style="list-style-type: none"> • يجيد الطلبة العمليات الحسابية المتعددة. • ينظم الطلبة الأولويات وفق الأهمية. • يمارس الطلبة مهارات تواصلية عن طريق نقاش. • يكتب الطلبة تقريراً عن الائتمان. • يشعر الطلبة بالمسؤولية. • يقدر الطلبة أهمية التعاون والعمل الجماعي. • يبتكر الطلبة حلولاً إبداعية ريادية؛ لحل المشكلات المالية. 	مؤشرات الأداء
<ul style="list-style-type: none"> • التقويم المعتمد على الأداء. • التقويم باللحظة. • التقويم بالقلم، والورقة. • التقويم بمراجعة الذات. • التقويم بالتواصل. 	استراتيجيات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> • يُعد المعلم / المعلمة قائمة رصد؛ لتقويم الطلبة في قدرتهم على تحديد: 1. كيف يحصل الناس على الائتمان؟ وهنا، يلزم الانتباه للمدة، ومقدار الائتمان. 2. ما آلية التخطيط لوضع ميزانية عمل وخطة واضحة؟ • تشكيل الطلبة في مجموعات، ومراجعة بعضهم بعضًا عن طريق الأسئلة الآتية: <ul style="list-style-type: none"> ❖ ما الأمور والأشياء التي ترغب فيها وتود توفير المال للحصول عليها؟ ❖ من الذي تتوقع أن يقدم لك القرض؟ ❖ كم مقدار المبلغ الذي تتوقع أن تصرفه؟ ❖ ما المدة التي تتوقع أن تستغرقها لتوفير المبلغ المطلوب؟ • قوائم الشطب. • سالالم التقدير اللغوية، والرقمية. • سجل وصف سير تعلم الطالب (سجل الطالب). • السجل القصصي (سجل المعلم). 	أدوات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> • قد يطرح الطلبة بعض الأسئلة التفاعلية التي تثير مفاهيم مالية جديدة. • قد يتم تبادل الأدوار، ويسأل الطلبة المعلم / المعلمة عن المفاهيم التي قد تخطر على بالهم. • المعرض الرقمي للموازنات المالية. • جائزة أفضل خطة عمل. 	ضمان الجودة والاستدامة

الميزانية ليوم ممتع

نشاط 2 :



الكفايات والمهارات والنتائج:

النواتج المتوقعة من كل كفاية	المهارات الفرعية	الكفايات ومعانيها
<ul style="list-style-type: none"> يتعرف الطلبة مكونات الميزانية. 	<ul style="list-style-type: none"> تعرّف مكونات الميزانية. تعرّف التخطيط وإدارة المال. فهم إمكانية مساعدة الميزانية في إدارة المال. 	<ul style="list-style-type: none"> المعرفة بمفهوم الميزانية وعناصرها. <p>المعرفية</p>
<ul style="list-style-type: none"> يوظف الطلبة أسلوب التعبير والقراءة؛ لتنفيذ الميزانية ووضعها. يحلل الطلبة مهارات التخطيط الضرورية لإدارة المال. 	<ul style="list-style-type: none"> استخدام التخيّل لوضع أنشطة لقضاء يوم ممتع. ممارسة المهارات التواصلية عن طريق النقاش. كتابة الميزانية. ترتيب الأولويات. 	<ul style="list-style-type: none"> مهارات التخطيط واتخاذ القرار، والمهارات التواصلية، واللغوية. <p>الوظيفية المهارية</p>
<ul style="list-style-type: none"> يقدر الطلبة أهمية ادخار ما يكفي من المال؛ لتغطية الانزامات الشهرية. 	<ul style="list-style-type: none"> تعلم الانتظار، وكيف يؤجل الشراء، وتحقيق الرغبة في الشراء بناء على المال المتوفّر. القدرة على التريث والانتظار أمر أساسى، يجب غرسه عندما يبدأ الطلبة في فهم المال وقيمتة. 	<ul style="list-style-type: none"> الثقافة المالية وتحمل المسؤولية. <p>الانفعالية القيمية</p>

التنفيذ:

الدّوافع	الإجراءات	النتائج
حصّستان.	مدة النشاط	
.....	الأدوات الضرورية	
المعلم / المعلمة: <ul style="list-style-type: none"> يبدأ الطلبة باستعراض مفهوم الميزانية وعناصرها. بعد فهم الميزانية يحضر كل طالب / طالبة ميزانية تناسب إمكاناته؛ لقضاء يوم ممتع مع صديق /ة. يبدأ الطلبة بمناقشة الميزانيات الموضوعة، مع التأكيد على احترام الآخرين، واحترام مشاعرهم وظروفهم. يلاحظ المعلم / المعلمة مهارات الطلبة بإعداد الميزانيات من حيث: ترتيب الأولويات، والإدارة، والتخطيط الناجح. 		

دليل الطلبة:

- أقرأ السيناريو وأتبع الخطوات أدناه؛ لبناء الميزانية.
- السيناريو:

قبل أن تبدأ المدرسة، أنت ترغب في الاحتفال بعيد ميلاد أعز أصدقائك، وقضاء يوم ممتع. بعد أن قمت بأداء وظيفة مؤقتة بجزء العشب كونه عملاً طوعياً مدفوع الأجر في الصيف، كان راتبك 80 ديناً، أنت تعلم أنَّ عليك التوفير والتخطيط جيداً لوضع ميزانية تحدد نفقاتك خلال اليوم الممتع؛ لذا عليك الآن التخطيط جيداً لذلك.

- بناء الميزانية:

الخطوة الأولى: لقد حصلت على راتب 80 ديناً في فصل الصيف، ما المبلغ الذي تريد توفيره منه؟

❖ اطرح المبلغ المراد توفيره من الثمانين ديناً، وسيكون الناتج هو المبلغ المتاح للميزانية.

الخطوة الثانية: راجع تكاليف الأشياء الممتعة التي يمكنك فعلها مع صديقك، ثم تحقق من الأنشطة التي اخترتها (جميع التكاليف للفرد الواحد).تأكد من مضاعفة كل حساب لك ولصديقك، ثم أضف التكلفة الإجمالية لكل نشاط لمعرفة التكلفة الإجمالية لهذا اليوم.

تذَّكر عدم تجاوز الميزانية التي حدَّدتها لنفسك في الخطوة 1.

التكاليف الكلية	التكلفة لشخصين ²	التكلفة لشخص واحد	النشاط
		JOD 5.00	لعبة الأرجوحة.
		JOD 5.00	مسابح رياضي.
		JOD 3.00	التزه في حديقة عامة.
		JOD 6.00	محل مثلجات.
		JOD 8.00	الغداء في مطعم للوجبات السريعة.
		JOD 15.00	الغداء في مطعم فاخر.
		JOD 12.00	تذاكر المدينة الترويحية.
		JOD 13.00	مُتحف علمي.
		JOD 14.00	لعبة الترامبولين.
		JOD 1.00	لعبة باللونات الماء.
		JOD 10.00	حديقة مائية.
		JOD 2.50	ملعب تنس.
		JOD 15.00	ركوب الخيل.
		JOD 8.00	لعبة الليزر.
التكلفة الكلية			

الإجراءات 

<ul style="list-style-type: none"> • كيف قررت ما تريد أن تفعله، وما لا تريده أن تفعله في يومك الممتع؟ • هل تعتقد أنك ستنتهي ميزانية لإدارة أموالك في المستقبل؟ لماذا؟ • ما الأشياء المجانية الممتعة التي يمكنك فعلها مع صديقك؟ 	 الإجراءات
<ul style="list-style-type: none"> • هيئة الأوراق المالية. الأردن. الموقع الإلكتروني 2023. • https://www.jsc.gov.jo/page/ar/jsc_activities_for_wiw_investors_education • https://moe.gov.jo/sites/default/files/newsfiles/tkhssy_-dlyl_thqf_mly.pdf 	 المراجع

❖ التقويم والجودة والاستدامة:

<ul style="list-style-type: none"> • يعرف الطلبة الميزانية. • يستوعب الطلبة عناصر الميزانية. • يضع الطلبة نموذجاً للميزانية. • يوظف الطلبة المهارات التواصلية عن طريق النقاش. • يقدر الطلبة أهمية المال والآدخار. • يكتسب الطلبة قيمة الإنفاق الرشيد. • يحترم الطلبة الآخرين ويقدرون العمل الجماعي. 	مؤشرات الأداء
<ul style="list-style-type: none"> • التقويم باللحظة: يمكن لأدوار الطلبة واستجاباتهم في أثناء المناقشة، أن تمنحك مؤشراً على مدى فهمهم. • التقويم المعتمد على الأداء. • التقويم بالقلم والورقة. • التقويم بمراجعة الذات. • التقويم بالتواصل. 	استراتيجيات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> • الملاحظة المباشرة لأداء الطلبة في أثناء تنفيذ النشاط، وتزويدهم باللغوية الراجعة. • سجل الطالب. • السجل القصصي (سجل المعلم). 	أدوات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> • قدرة الطلبة على فهم الجزء المهم من إدارة أموالهم، وهو التخطيط ووضع ميزانية بعناية للرحلات والمناسبات الخاصة. 	
<ul style="list-style-type: none"> • تدريب المشرفين/ ات والمعلمين/ ات الطلبة لوضع ميزانية الإنفاق. • وجوب الحديث حول إدارة مهارات إنفاق المال وتنظيمه، ويكون محور نقاش دوري مع الأسرة. وأن يتطرق الآباء على سبيل المثال عند اقتراب استلام الطلبة مكافأة ما إلى كيفية إنفاقها، والقيمة التي سيوفرونها منها. • القصص الشفهية لأفضل ميزانية. 	ضمان الجودة والاستدامة

الادخار لتكوين الذات

نشاط 3 :



❖ الكفايات والمهارات والنتائج:

النتائج المتوقعة من كل كفاية	المهارات الفرعية	الكفايات ومعانيها
<ul style="list-style-type: none"> يعرف الطلبة الادخار. يلم الطلبة بأدوات الادخار المتاحة. يفهم الطلبة فوائد الادخار. 	<ul style="list-style-type: none"> معرفة مفهوم الادخار من ناحية علمية وحسائية. الإلمام بأدوات الادخار المستخدمة، مثل: الحصالت، والحسابات البنكية الجارية... إلخ. إدراك أهمية الادخار وفوائده المستقبلية. 	<p>معرفة مفهوم الادخار.</p> <p>المعرفية</p>
<ul style="list-style-type: none"> يوظف الطلبة التعبير والمخيّلة لكتابة رسالة إلى الذات المستقبلية. يبني الطلبة خطة لتحقيق الأهداف طويلة المدى. يكتب الطلبة الأهداف طويلة المدى التي يطمحون لتحقيقها. يسعى الطلبة خططاً مسبوقة مالية ناجحة. يوظف الطلبة المهارات التواصلية. يتقن الطلبة مهارات ترتيب الأولويات. 	<ul style="list-style-type: none"> استخدام التعبير والمخيّلة لكتابة رسالة إلى الذات المستقبلية. تفعيل المهارات التواصلية عن طريق مساحات النقاش. تفعيل المهارات اللغوية الأساسية. تطوير مهارات التخطيط لمستقبل ناجح. إجاده مهارات ترتيب الأولويات. 	<p>المهارات التواصلية، واللغوية، ومهارات التخطيط الناجح.</p> <p>الوظيفية المهارية</p>
<ul style="list-style-type: none"> يشق الطلبة بقدراتهم على تحقيق الذات التي يحلمون بها، ويطمحون لتحقيقها. يقدر الطلبة قيمة الادخار؛ للاستفادة منه في تحقيق طموحاتهم. 	<ul style="list-style-type: none"> الثقة بالنفس عن طريق النظر للادخار كوسيلة لإشباع الكثير من رغباتهم البسيطة، من دون الحاجة إلى أحد. الشعور بالمسؤولية وصقل الشخصية. 	<p>الثقافة المالية، والطموح، وبناء الذات.</p> <p>الفعالية القيمية</p>

❖ التنفيذ:

النحوين	مدة النشاط
.....	الأدوات اللازمة

- يؤدّى هذا النشاط بشكل فردي.

دليل المعلم / المعلمة:

- توزيع أوراق وأقلام على كل طالب.
- على المعلم / المعلمة أن يشرح للطالب أنه من المفيد أن يفكّر فيما يحتاجه ويريده اليوم، وما يريده لبعض سنوات قادمة من الآن، وكيف يساعد الآخرين على ذلك؟
- يبدأ الطلبة بتخيل أنفسهم خلال 10 سنوات قادمة.
- يعرض الطلبة ما تخيلوه بشكل فردي.
- يلاحظ المعلم / المعلمة فهم الطلبة للمفردات الأساسية الآتية: الأهداف، والأهداف طويلة المدى، والأهداف قصيرة المدى، والتوفير.
- يكتب الطلبة رسالة إلى ذواتهم المستقبلية.
- بعد الانتهاء من كتابة الرسالة، يجيب الطلبة عن الأسئلة الآتية ويناقشونها:
 - ◊ ما الشيء الوحيد الذي يمكنك فعله قريباً لمساعدتك على أن تكون كما تطمح في المستقبل؟
 - ◊ كيف يمكن أن يساعدك توفير المال في الوصول إلى أهدافك؟



دليل الطلبة:

- على الطلبة الإجابة عن ورقة العمل الآتية: تخيل نفسك بعد 10 سنوات من الآن. وأجب عن الأسئلة وكتّب رسالة من ذاتك المستقبلية إلى الذات القديمة الصغيرة.
- كم عمرك؟
- أين تسكن؟
- من أكثر شخصين تحب قضاء الوقت معهما؟
- ما طبيعة عملك؟
- كيف تحب أن تقضي وقتك خارج أوقات عملك؟
- أين تفضل قضاء إجازتك؟
- صفات الحياة بثلاث كلمات.
- ما أصعب شيء قمت به لغاية الآن؟
- ما أفضل شيء في حياتك؟
- ما النصيحة التي تود مشاركتها مع نفسك الأصغر سنّاً؟

<p>رسالة من ذاتك المستقبلية.</p> <p>عزيزي / عزيزتي (اكتب اسمك).</p> <p>مرحباً، هذه ذاتك المستقبلية، عمري الآن ...، (أجب عن السؤال 1)، وعلى الرغم من أننا لم نلتقي، لكنكِ أنت يا ذاتي القديمة مهمة جداً في حياتي. اكتب لك رسالتي هذه؛ لأنني عن حياتي الحالية. أنا أسكن في... (السؤال 2). أحب أن أقضى معظم وقتى مع ... (السؤال 3).</p> <p>أما فيما يتعلق بوظيفتي، فهي ... (السؤال 4). أحب أن أقضى وقتى خارج أووقات العمل ... (السؤال 5).</p> <p>أفضل قضاة إجازتي والذهاب إلى ... (السؤال 6).</p> <p>أرغب في وصف الحياة بثلاث كلمات هي: (السؤال 7). من أصعب الأشياء التي قمت بها للوصول إلى ذاتي الحالية ... (السؤال 8)، لكنها كانت تستحق كلّ التعب! أفضل شيء في حياتي الآن هو/ هي ... (السؤال 9).</p> <p>قبل أن أنهي رسالتي، أود أن أقدم لك نصيحة ... (السؤال 10).</p> <p>تحياتي، (اسمك)</p>	 الإجراءات
<ul style="list-style-type: none"> • هيئة الأوراق المالية. الأردن. الموقع الإلكتروني 2023. • https://www.jsc.gov.jo/page/ar/jsc_activities_for_wiw_investors_education • https://armin.journals.ekb.eg/article_81210_15143d42b7eac5424e84d89a7a4d3027.pdf 	 المراجع

❖ التقويم والجودة والاستدامة:

<ul style="list-style-type: none"> • يقدم الطلبة معلومات علمية عن مفهوم كسب المال والأذخار. • يستوعب الطلبة أدوات الأذخار وخصائص كل واحدة منها. • يدرك الطلبة أهمية الأذخار في صناعة مستقبلهم. • يكتب الطلبة خططاً عملية لمستقبل ناجح مالياً. • يجيد الطلبة مهارات ترتيب الأولويات والإدارة. • يستخدم الطلبة المهارات التواصلية عن طريق نقاش والتفاعل. • يحترم الطلبة الآخرين ويشعرون معهم. • يقدر الطلبة أهمية المال والأذخار. • يشعر الطلبة بالمسؤولية تجاه أنفسهم ومستقبلهم. 	مؤشرات الأداء
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------

<ul style="list-style-type: none"> التقويم باللحظة: يمكن لأدوار الطلبة واستجاباتهم في أثناء المناقشة، أن تمنحك مؤشرًا على مدى فهمهم. التقويم المعتمد على الأداء. التقويم بالقلم والورقة. التقويم بمراجعة الذات. التقويم بالتواصل. 	استراتيجيات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> سجل الطالب. السجل القصصي (سجل المعلم). 	أدوات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> تدريب المشرفين/ ات والمعلمين/ ات على مساعدة الطلبة على تنمية مهارة التعبير والتخيّل لاكتشاف الذات. تعرف الطلبة أساس الإنفاق، والادخار المالي، ومقارنة الأسعار، وحساب قيمة الأشياء بشكل يومي، بما يتناسب مع أعمارهم. بنك الادخار المدرسي. جائزة أفضل خطة ادخار. جائزة أفضل رسالة مستقبلية إلى الذات. 	ضمان الجودة والاستدامة

الربط بين التعليم والدخل

نشاط 4 :



❖ الكفايات والمهارات والنتائج:

النواتج المتوقعة من كل كفاية	المهارات الفرعية	الكفايات ومعانيها	
<ul style="list-style-type: none"> يتعرف الطلبة على الخيارات التعليمية المتاحة لهم بعد الانتهاء من المدرسة الثانوية. يصف الطلبة علاقة مستويات التعليم المختلفة بالخيارات المهنية، والدخل. 	<ul style="list-style-type: none"> معرفة الخيارات التعليمية المتاحة للطلبة بعد الانتهاء من المدرسة الثانوية. تضريح العلاقة بين مستويات التعليم المختلفة، والخيارات المهنية، والدخل. 	<ul style="list-style-type: none"> تحديد العديد من المسارات التعليمية التي يمكن للطلبة اتباعها بعد المدرسة الثانوية، وعلاقتها بكسب المال. 	المعرفية
<ul style="list-style-type: none"> يوظف الطلبة حاسة البصر والتفكير لمطابقة الوظيفة مع الدخل. 	<ul style="list-style-type: none"> استخدام حاسة البصر لمطابقة الوظيفة مع الدخل. 	<ul style="list-style-type: none"> اكتشاف العلاقة بين التعليم، والكسب، عن طريق لعبتين متطابقتين. 	الوظيفية المهارية

<ul style="list-style-type: none"> يعي الطلبة أهمية تطوير الذات والاستثمار بها؛ للحصول على أفضل وظيفة ودخل. يدرك الطلبة تأثير خيارات التعليم والتدريب على المهن، ومستويات الدخل المحتملة في المستقبل. 	<ul style="list-style-type: none"> أهمية تطوير الذات والاستثمار بها؛ للحصول على أفضل وظيفة ودخل. 	<p>تقدير دور التعليم في كسب راتب أعلى بعد التخرج.</p>	الفعالية القيمية
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------	-------------------------

❖ التنفيذ:

الأدوات اللازمة	مدة النشاط	الإجراءات
<ul style="list-style-type: none"> يمكن أن يلعب الطلبة هذه اللعبة بشكل فردي، أو في أزواج، أو في مجموعات صغيرة. طباعة سُخن لـ لك طالب لنشرط المطابقة الأولى والثانية. تأمين أجهزة حاسوب وإنترنت ليتمكن الطلبة من البحث عن المهن التي يهتمون بها، والمهارات، ونوع التعليم الذي يتطلبها. أشرح للطلبة أنهم سيكملون نشاطين متطابقين؛ بهدف تعرف مستويات التعليم المختلفة، والعلاقة بين التعليم والدخل. أخبر الطلبة إن الوظائف المختلفة تتطلب مستويات مختلفة من التعليم. أطلب منهم القيام بعصف ذهني: لماذا تتطلب الوظائف المختلفة مستويات مختلفة من التعليم؟ أوزّع ورقة العمل: الرابط بين التعليم والدخل لكل طالب. أتأكد من شرح المفردات الأساسية الآتية للطلبة: <ul style="list-style-type: none"> ◦ درجة البكالوريوس. ◦ المهن. ◦ درجة الدكتوراه. ◦ درجة الماجستير. ◦ مسار وظيفي. ◦ شهادة الثانوية العامة. أشرح للطلبة أنهم سيقومون أولاً بمطابقة الوظائف في ورقة العمل الخاصة بهم، مع مستوى التعليم الذي تتطلبه المهنـة. أخبر الطلبة بأن كل مستوى تعليمي سيكون له ثلاث وظائف. يجب على الطلبة كتابة المهن المقابلة في الخلية الفارغة لكل مستوى تعليمي. بمجرد انتهاء الطلبة، أستخدم دليل الإجابة، وأتصفح الإجابات. سيطابق الطلبة متوسط الراتب السنوي مع الوظيفة. 	٤١ ٤٢	٤٣ ٤٤

- أتأكد من فهم الطلبة أن مستوى التعليم الذي ستكمليونه بعد التخرج سيؤثر على نوع المهنة التي يمكنكم الحصول عليها ما قد يؤثر على مقدار المال الذي تكسبونه.
- يجب على الطلبة كتابة متوسط الراتب الذي يتوافق مع كل مهنة.
- سيختار الطلبة الرواتب من القائمة الموجودة في ورقة العمل الخاصة بهم.
- من المفيد فهم الروابط بين مستوى التعليم، والمهنة والدخل، عندما تفكربما تريد أن تصبح عليه حين تكبر.

نشاط المطابقة ١: مستوى التعليم المطلوب لمهن مختلفة.

- طابق المهن أدناه مع مستوى التعليم الذي تتطلبه، وحدد ثلاث وظائف لكل مستوى تعليمي.

◊ حلاق.	◊ محاسب.
◊ محامٍ.	◊ طيار.
◊ أمين مكتبة.	◊ سائق حافلة.
◊ فنان وسائط متعددة.	◊ ميكانيكي سيارات.
◊ مساعد طبيب.	◊ أمين صندوق.
◊ معلمة حضانة.	◊ طاهٍ.
◊ موظف استقبال.	◊ اختصاصي دعم حاسوب.
◊ مدير مدرسة.	◊ عامل بناء.
◊ طبيب جراح.	◊ طبيب أسنان.
◊ طبيب بيطري.	◊ عامل كهرباء.

الإجراءات



وظائف المدرسة الثانوية في هذا المستوى.	سنوات من التعليم بعد المدرسة الثانوية.	مستوى التعليم المكتمل.
	0	لا يوجد، أو قبل انتهاء المدرسة الثانوية.
	0	شهادة الدراسة الثانوية، توجيهي فقط.
بضعة أسابيع إلى سنتين.		شهادة دبلوم.
سنان.		شهادة الكلية.
أربع سنوات.		درجة البكالوريوس.
سنان على الأقل.		درجة الماجستير.
أربع سنوات على الأقل.		درجة الدكتوراه.

نادل / نادلة

نشاط المطابقة 2: الراتب السنوي لمختلف المهن

- يؤثر مستوى التعليم الذي تكمله على نوع المهنة التي يمكنك الحصول عليها، ما قد يؤثر على مقدار الراتب الذي ستحصل عليه. عليك مطابقة متوسط الراتب المدرج أدناه مع المهن في الجدول.
- متوسط رواتب.

JOD 300

JOD 450

JOD 600

JOD 400

JOD 1000

JOD 800

JOD 850

متوسط الراتب السنوي	المهنة
	محاسب.
	سائق حافلة.
	ميكانيكي سيارات.
	اختصاصي دعم كمبيوتر.
	مساعد طبيب.
	طبيب جراح.

الإجراءات



ما المهنة التي تهتم بها لمستقبلك؟

ما مستوى التعليم الذي تتطلبها تلك المهنة؟

لماذا تكون هذه المهنة مناسبة لك؟

هيئة الأوراق المالية. الأردن. الموقع الإلكتروني 2023.

https://www.jsc.gov.jo/page/ar/jsc_activities_for_wiw_investors_educationhttps://moe.gov.jo/sites/default/files/newsfiles/tkhssy_dlyl_thqf_mly.pdf

المراجع



❖ التقويم والجودة والاستدامة:

يظهر الطلبة تعاوناً مع الآخرين في أثناء النشاط.

- يتتمكن الطلبة من مطابقة مستويات التعليم وسنواته بالخيارات المهنية، ومطابقة المهن بمتوسط الرواتب بشكل دقيق.

مؤشرات الأداء

<ul style="list-style-type: none"> • التقويم باللحظة: يمكن لأدوار الطلبة واستجاباتهم في أثناء المناقشة، أن تمنحك مؤشرًا على مدى فهمهم. • التقويم المعتمد على الأداء. • التقويم بالقلم والورقة. • التقويم بمراجعة الذات. • التقويم بالتوالص. 	استراتيجيات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> • السجل القصصي (سجل المعلم): الملاحظة المباشرة لأداء الطلبة في أثناء تنفيذ النشاط، وتزويدهم بالتغذية الراجعة. ويمكن أن تمنحك إجابات الطلبة في أوراق العمل الخاصة بهم وفي أثناء المناقشة فكرة عن مدى فهمهم. • سجل الطالب. 	أدوات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> • إقامة معارض عمل مصغرّة بشكل سنوي توضح للطلبة أنواع المهن. 	ضمان الجودة والاستدامة

الاقتراض، أو الشراء



❖ الكفايات والمهارات والنتائج:

النتائج المتوقعة من كل كفاية	المهارات الفرعية	الكفايات ومعانيها	
<ul style="list-style-type: none"> • يفهم الطلبة الاقتراض وخصائصه. • يفهم الطلبة الشراء وعناصره. • يدرك الطلبة الفرق بين الاقتراض والشراء. 	<ul style="list-style-type: none"> • معرفة الفرق بين الاقتراض والشراء. • فهم العوامل المؤثرة في اتخاذ قرار باستعارة شيء ما مقابل شرائه. 	<ul style="list-style-type: none"> • المعرفة بمفهوم الاقتراض. • المعرفة بمفهوم الشراء. 	المعرفية
<ul style="list-style-type: none"> • يوظّف الطلبة الحركة عن طريق القفز والجلوس في التمييز بين الاستعارة والشراء. • يمارس الطلبة المهارات التواصلية عن طريق النقاش. • يستخدم الطلبة المهارات اللغوية؛ للتغيير عن النشاط والاقتراض. • يطور الطلبة من مهارات اتخاذ القرار وترتيب الأولويات. 	<ul style="list-style-type: none"> • تفعيل المهارات التواصلية. • استخدام المهارات اللغوية. • تطوير مهارات اتخاذ القرار. • ترتيب الأولويات بشكل سليم. 	<ul style="list-style-type: none"> • المهارات اللغوية، والتواصلية، ومهارات اتخاذ القرار، وترتيب الأولويات. 	الوظيفية المهارية

<ul style="list-style-type: none"> • يظهر الطلبة حسّ المسؤولية تجاه الاقتراض أو الشراء. • يقدّر الطلبة أهميّة اتخاذ القرار السليم باقتراض الأشياء أو شرائها. 	<ul style="list-style-type: none"> • الإحساس بالمسؤولية تجاه الاقتراض أو الشراء. • تقدير أهميّة اتخاذ القرار السليم باقتراض الأشياء أو شرائها. 	<p>الثقافة الماليّة، والشعور بالمسؤولية، وصقل الشخصية.</p>	الفعالية القيمية
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------	-------------------------

❖ التنفيذ:

مدة النشاط	حصة واحدة.	
الأدوات اللازمة	.....
<p>يبدأ الطلبة بذكر أمثلة على أشياء يمكن اقتراضها، وأشياء يمكن شراؤها.</p> <p>يميّز الطلبة بين الاقتراض والشراء.</p> <p>يلاحظ المعلم / المعلمة فهم الطلبة المفردات الأساسية: الاقتراض، والشراء.</p> <p>ينقسم الطلبة إلى فريقين: يمثل الفريق الأول عملية الاقتراض، ويمثل الفريق الثاني عملية الشراء.</p> <p>يحضر الطلبة للعب أدوار الاقتراض والشراء، حيث يمثل الاقتراض عملية الوقوف، ويمثل الشراء عملية الجلوس.</p> <p>يتبادل الفريقان الأدوار بهدف الفائدة والتعلم.</p> <p>يتناقش الطلبة حول اللعبة، وحول مفهوم الاقتراض، والشراء.</p> <p>أقرأ على الصف كل سؤال من قائمة اختيار الاقتراض أو الشراء، وأظهر لهم الصورة المقابلة التابعة للشيء.</p> <p>بعد أن يختار جميع الطلبة الإجابة لكل سؤال، أشارك الإجابة من القائمة مع الصف.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • يبدأ الطلبة بذكر أمثلة على أشياء يمكن اقتراضها، وأشياء يمكن شراؤها. • يميّز الطلبة بين الاقتراض والشراء. • يلاحظ المعلم / المعلمة فهم الطلبة المفردات الأساسية: الاقتراض، والشراء. • ينقسم الطلبة إلى فريقين: يمثل الفريق الأول عملية الاقتراض، ويمثل الفريق الثاني عملية الشراء. • يحضر الطلبة للعب أدوار الاقتراض والشراء، حيث يمثل الاقتراض عملية الوقوف، ويمثل الشراء عملية الجلوس. • يتبادل الفريقان الأدوار بهدف الفائدة والتعلم. • يتناقش الطلبة حول اللعبة، وحول مفهوم الاقتراض، والشراء. • أقرأ على الصف كل سؤال من قائمة اختيار الاقتراض أو الشراء، وأظهر لهم الصورة المقابلة التابعة للشيء. • بعد أن يختار جميع الطلبة الإجابة لكل سؤال، أشارك الإجابة من القائمة مع الصف. 	

الإجراءات	السؤال	الجواب
	<p>أنت تذهب إلى المكتبة كل أسبوع. هل تفترض الكتب، أم تشتريها؟</p>	<p>اقتراض (الوقوف)</p>
	<p>تريد أنت ووالدك الذهاب للصيد في العقبة، وجارك لديه قارب. هل سيطلب والدك اقتراض قارب الجار، أم شراءه؟</p>	<p>اقتراض (الوقوف)</p>
	<p>إنه عيد ميلاد ابن عمك، وتريد عائلتك تقديم كعكة عيد ميلاد له. هل ستقترض عائلتك الكعكة، أم تشتريها؟</p>	<p>شراء (الجلوس)</p>
	<p>تقول والدتك: إن حذاءك أصبح صغيراً، وتحتاج الذهاب إلى المتجر للحصول على حذاء جديد. هل تفترض والدتك أحذية جديدة، أم تشتريها لك؟</p>	<p>شراء (الجلوس)</p>
	<p>توقف تلفاز عائلتك عن العمل، ويحتاج إلى استبدال. هل تفترض عائلتك تلفازاً، أم تشتري بدليلاً؟</p>	<p>شراء أو اقتراض (الجلوس أو الوقوف)</p>

<p>صور اللعبة</p>	<p>الإجراءات</p>
<p>هيئة الأوراق المالية. الأردن. الموقع الإلكتروني 2023.</p> <p>https://www.jsc.gov.jo/page/ar/jsc_activities_for_wiw_investors_education</p> <p>https://moe.gov.jo/sites/default/files/newsfiles/tkhssy_dlyl_thqf_mly.pdf</p>	<ul style="list-style-type: none"> • هيئة الأوراق المالية. الأردن. الموقع الإلكتروني 2023. • https://www.jsc.gov.jo/page/ar/jsc_activities_for_wiw_investors_education • https://moe.gov.jo/sites/default/files/newsfiles/tkhssy_dlyl_thqf_mly.pdf

❖ التقويم والجودة والاستدامة:

<ul style="list-style-type: none"> • يقدم الطلبة معلومات واضحة عن الاقتراض والشراء. • يفهم الطلبة العوامل التي تؤثر بقرار الاقتراض أو الشراء. • يميز الطلبة بين الأشياء التي يمكن اقتراضها، وتلك التي يمكن شراؤها. • يستخدم الطلبة المهارات التواصلية، عن طريق مساحات النقاش والتفاعل. • يوظّف الطلبة المهارات اللغوية، عن طريق الكتابة، القراءة، والاستماع، والتحدث. • يظهر الطلبة تفاعلاً عن طريق مساحات اللعب. • يقدر الطلبة أهمية العمل الجماعي. • يحترم الطلبة الآخرين. • يتخذ الطلبة القرار المناسب وفق إمكاناتهم. • يشعر الطلبة بالمسؤولية واستقلال الشخصية. 	<p>مُؤشرات الأداء</p>
<ul style="list-style-type: none"> • التقويم باللحظة: يمكن لأدوار الطلبة واستجاباتهم في أثناء المناقشة، أن تمنحك مؤشراً على مدى فهمهم. • التقويم المعتمد على الأداء. • التقويم بالقلم، والورقة. • التقويم بمراجعة الذات. • التقويم بالتواصل. 	<p>استراتيجيات التقويم</p>

<ul style="list-style-type: none"> • سجل الطالب. • السجل القصصي (سجل المعلم). 	أدوات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> • تكرار النشاط لتأكيد المفهوم لدى الطلبة. • معرض صوري يوضح الاقتراض والشراء. 	ضمان الجودة والاستدامة

تحويل الهوبيات إلى أرباح

نشاط 6 :



❖ الكفايات والمهارات والنتائج:

النواتج المتوقعة من كل كفاية	المهارات الفرعية	الكفايات و معانيها	
<ul style="list-style-type: none"> • يصف الطلبة الفرص التي يمكن أن تحول في بعض الأحيان من هواية مفضلة، إلى فرصة لكسب المال. 	<ul style="list-style-type: none"> • معرفة الهوبيات والأنشطة التي يمكن أن تتحول في بعض الأحيان من هواية مفضلة، إلى فرصة لكسب المال. 	<p>معرفة الفرص التي يمكن أن تتحول في بعض الأحيان من هواية مفضلة، إلى فرصة لكسب المال.</p>	المعرفية
<ul style="list-style-type: none"> • يعطي الطلبة أمثلة على الهوبيات، أو الأنشطة التي يستمتعون بها، وبمارستها في أوقات فراغهم. • يقترح الطلبة أفكاراً لتحويل الهوبيات أو الأنشطة إلى فرص الكسب. 	<ul style="list-style-type: none"> • مهارات البحث عن معلومات حول الهوبيات، أو الأنشطة الممتعة الممتعة التي يستمتعون بها، والتي يمكن تحويلها إلى فرص لكسب المال. • ممارسة هوبيات وأنشطة مفيدة. 	<p>مهارة العصف الذهني لقائمة الهوبيات، أو الأنشطة الممتعة التي يستمتعون بها، والتي يمكن تحويلها إلى فرص لكسب المال.</p>	الوظيفية المهارية
<ul style="list-style-type: none"> • الوعي بأهمية ممارسة هوبيات مفيدة. • تقدير أهمية الهوبيات التي يمكن أن توفر فرصاً لكسب المال. 	<ul style="list-style-type: none"> • الوعي بأهمية ممارسة الهوبيات المفيدة. 	<p>الاستمتاع بتنفيذ الهوبيات أو الأنشطة التي يمكن تحويلها إلى فرص لكسب المال.</p>	الانفعالية القيمية

❖ التنفيذ:

	حصة واحدة.	مدة النشاط
	.....	الأدوات اللازمة

دليل المعلم / المعلمة

- أقدم فكرة اقتصاد الوظائف المؤقتة .gig economy
- أتأكد من فهم الطلبة المفردات الأساسية: الاقتصاد المؤقت، والعمل الثابت.
- أطلب من الطلبة التفكير في الأشياء التي يستمتعون بفعلها في أوقات فراغهم.
- أطلب من الطلبة تشكيل مجموعات رباعية أو خماسية.
- منح الطلبة الوقت لمشاركة الهوايات والأنشطة مع مجموعاتهم.
- أستمع إلى مناقشات المجموعة، وأساعد في إعادة توجيهها حسب الحاجة للبقاء في المهمة.
- يجب على الطلبة مراجعة قائمة مجموعاتهم، وتحديد الهوايات والأنشطة التي يشعرون أنهم يستطيعون كسب المال منها.

دليل الطلبة:

- عندما يتم تعينك للقيام بمهمة أو مشروع أو وظيفة واحدة قصيرة المدى في العمل الموسمي / الوليقي، فإن ذلك يشكل جزءاً مما يسميه الناس اقتصاد الوظائف المؤقتة. في بعض الأحيان، يمكنك الحصول على وظائف على أساس المهارات التي تمتلكها، والتي تطورت من هواياتك أو أنشطتك المفضلة.
- ضع وحدك، على صورة قائمة في المربع أدناه واحدة، أو اثنتين من الهوايات أو الأنشطة التي تمارسها، وترغب في القيام بها في وقت فراغك.
- اختار هواية، أو نشاطاً واحداً أنت ماهر به وشاركه مع مجموعتك.
- اعمل ضمن المجموعة، وحدّ الأنشطة التي قد تؤدي إلى كسب المال.

 الإجراءات

نوعها	هل تُعد مؤقتة؟ نعم / لا	المهارات التابعة	الهواية أو النشاط
جليلة أطفال مربية.	نعم.	رعاية الأطفال الصغار.	مثال: أستمتع بقضاء الوقت مع الأطفال والصغار.

التقويم والجودة والاستدامة:

يوضح الطلبة مصطلح اقتصاد الوظائف المؤقتة بشكل دقيق.

يخرج الطلبة بمقترنات لمشاريع تحقق أرباحاً من مواهبهم الخاصة.

مؤشرات
الأداء

<ul style="list-style-type: none"> • التقويم بالملاحظة: يمكن لأدوار الطلبة واستجاباتهم في أثناء المناقشة، أن تمنحك مؤشرًا على مدى فهمهم. • التقويم المعتمد على الأداء. • التقويم بالقلم والورقة. • التقويم بمراجعة الذات. • التقويم بالتواصل. 	استراتيجيات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> • سجل الطالب. • السجل القصصي (سجل المعلم). 	أدوات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> • تدريب المشرفين / ات، والمعلمين / ات لتعرف هوايات الطلبة. • تخصيص جائزة سنوية لأهم مقترحات المشاريع الربحية، تنبثق من مواهب الطلبة. 	ضمان الجودة والاستدامة

الفرق بين النفقات الثابتة والمتغيرة

نشاط 7 :



❖ الكفايات والمهارات والنتائج:

النواتج المتوقعة من كل كفاية	المهارات الفرعية	الكفايات ومعانيها	
<ul style="list-style-type: none"> • يظهر الطلبة القدرة على فهم الفرق بين النفقات الثابتة، والنفقات المتغيرة. • يعطي الطلبة أمثلة على النفقات الثابتة، والنفقات المتغيرة. 	<ul style="list-style-type: none"> • معرفة أنواع النفقات المختلفة. 	<ul style="list-style-type: none"> • فهم إدارة التدفق النقدي الخاص بك، والحفاظ على الميزانية، والاختلاف بين أنواع النفقات. 	المعرفية
<ul style="list-style-type: none"> • يوظف الطلبة مهارة القراءة؛ من أجل قراءة سيناريوهات تمثل الفرق بين أنواع النفقات. 	<ul style="list-style-type: none"> • استخدام مهارة القراءة؛ من أجل قراءة سيناريوهات تمثل الفرق بين أنواع النفقات. 	<ul style="list-style-type: none"> • استخدام سيناريوهات العالم الحقيقي، وتحديد الطلبة النفقات الثابتة، والمتغيرة، والتفكير في كيفية تشابههما واختلافهما. 	الوظيفية المهارية
<ul style="list-style-type: none"> • يعي الطلبة أهمية التمييز بين أنواع النفقات. 	<ul style="list-style-type: none"> • الوعي بالفرق بين أنواع النفقات. 	<ul style="list-style-type: none"> • إدراك أنواع التدفقات المالية المختلفة، ووقت حدوث بعض هذه النفقات. 	الانفعالية القيمية

التنفيذ:

حصة واحدة.	مدة النشاط
.....	الأدوات الالزمة
دليل المعلم / المعلمة	
<ul style="list-style-type: none"> • أطلب من الطلبة تسمية بعض نفقات المنزل. وهذه النفقات قد تشمل الإيجار، أو مدفوعات السيارات، أو البقالة، أو فواتير الخدمات. • أتأكد من فهم الطلبة المفردات الأساسية: الميزانية، والتكاليف الثابتة، والتكاليف المتغيرة. • أمنح الطلبة بضع دقائق للتفكير في النفقات الثابتة والمتحركة. 	
دليل الطلبة:	الإجراءات
<ul style="list-style-type: none"> • أقرأ السيناريوهات. • أجيب عن أسئلة التفكير. • سيناريو 1: <p>كان فارس مريضاً جداً، وكان لديه الكثير من الفواتير الطبية في الأشهر القليلة الماضية، ولم يعتد على دفع الكثير من أجل النفقات الطبية. ما نوع النفقات التي يتعامل معها فارس؟ وكيف توصلت إلى هذه الإجابة؟</p> <ul style="list-style-type: none"> • سيناريو 2: <p>انتقلت عائلة ميرا إلى شقتهما الخاصة العام الماضي، وترى العائلة أنّ من الأولويات دفع الإيجار في الوقت المحدد كل شهر. ما نوع المصادر التي تعامل معها عائلة ميرا؟ وكيف توصلت إلى هذه الإجابة؟</p>	الإجراءات
https://moe.gov.jo/sites/default/files/newsfiles/tkhssy_-dlyl_thqf_mly.pdf	المراجع

التقويم والجودة والاستدامة:

يظهر الطلبة القدرة على وضع ميزانية صحيحة.	مؤشرات الأداء
<ul style="list-style-type: none"> • التقويم باللحظة: يمكن لأدوار الطلبة واستجاباتهم في أثناء المناقشة، أن تمنحك مؤشراً على مدى فهمهم. • التقويم المعتمد على الأداء. • التقويم بالقلم والورقة. • التقويم بمراجعة الذات. • التقويم بالتوصل. 	استراتيجيات التقويم

<ul style="list-style-type: none"> • سجل الطالب. • السجل القصصي (سجل المعلم). 	أدوات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> • تدريب المشرفيـن / اـت، والمعلـمين / اـت عـلـى مفهـوم النفـقات الثـابـة والـمـغـيـرـة. 	ضمان الجودة والاستدامة

التمييز بين الدخل المكتسب وغير المكتسب

نشاط 8 :



❖ الكفايات والمهارات والنتائج:

النتائج المتوقعة من كل كفاية	المهارات الفرعية	الكفايات ومعانيها	
<ul style="list-style-type: none"> • يفرق الطلبة بين الدخل المكتسب وغير المكتسب. • يعطي الطلبة أمثلة على الدخل المكتسب وغير المكتسب. 	<ul style="list-style-type: none"> • معرفة الفرق بين الدخل المكتسب وغير المكتسب. • تبرير الحاجة إلى معرفة الفرق بين الدخل المكتسب وغير المكتسب. 	<ul style="list-style-type: none"> • على الرغم من أن الدخل يأتي غالباً من المال الذي يجنيه الناس من وظائفهم، إلا أنه يمكن أن يأتي من مصادر أخرى، مثل: المخصصات، والجوائز، والهدايا، والاستثمارات. 	المعرفية
<ul style="list-style-type: none"> • يوظف الطلبة حركات قذف الكرة؛ لتوضيح الفرق بين الدخل المكتسب، وغير المكتسب. 	<ul style="list-style-type: none"> • توظيف حركات قذف الكرة؛ لتوضيح الفرق بين الدخل المكتسب وغير المكتسب. 	<ul style="list-style-type: none"> • يلعب الطلبة لعبة لمساعدتهم على تعلم الفرق بين الدخل المكتسب وغير المكتسب. • (كرة خفيفة متوسطة الحجم يمكن للطلبة رميها بين بعضهم). • سرعة البديهة. 	الوظيفية المهارية
<ul style="list-style-type: none"> • يظهر الطلبة حسّ المسؤولية تجاه الدخل المكتسب. • يظهر الطلبة الامتنان للحصول على الدخل غير المكتسب. 	<ul style="list-style-type: none"> • تنمية الإحساس بالمسؤولية؛ من أجل الدخل المكتسب. • الامتنان للحصول على الدخل غير المكتسب. 	<ul style="list-style-type: none"> • تقدير الدخل المكتسب، وتمييزه عن غير المكتسب. 	الانفعالية القيمية

❖ التنفيذ:

حصة واحدة.	مدة النشاط
كرة خفيفة.	الأدوات اللازمة

دليل المعلم / المعلمة

- تعريف الدخل المكتسب وغير المكتسب.
- توضيح نوعي الدخل: المكتسب، وغير المكتسب.
- أتأكد من فهم الطلبة المفردات الأساسية: الدخل المكتسب، والدخل غير المكتسب.
- أقدم اللعبة لطلابي، وأبيّن لهم أنني سأرمي الكرة لطالب، ثم أصف نوع الدخل المدرج في ورقة أسئلة رمي كرة الدخل.
- بعد ذلك يحدد الطالب ما يعتقد أنه دخل مكتسب، أو غير مكتسب.
- إذا أجاب الطالب بشكل صحيح، يجب عليه شرح إجابته ورمي الكرة باتجاه شخص آخر، ثم الجلوس.
- إذا أجاب الطالب بشكل غير صحيح، فسوف يرمي الكرة إلى طالب آخر، ويسأله لشرح سبب صحة الإجابة الأخرى.
- إذا كنت أعتقد أن الطالب/ة قدّم شرحاً جيداً، فسوف يرمي الكرة لشخص آخر، وبعدها يجلس.
- أسئلة رمي كرة الدخل.


الإجراءات

توسيع الفهم	الجواب	السؤال
الهدايا هي دخل غير مكتسب؛ لأنّ الناس لا يعملون للحصول عليها.	دخل غير مكتسب.	تلقيت 10 دنانير بمناسبة نجاحي.
الدخل المكتسب يشمل الأجر، والرواتب، والإكراميات، وأرباح العمل الحرّ التي تحصل عليها.	دخل مكتسب.	راتب يتقاده الشخص في العمل.
المكافأة هي أجر إضافي.	دخل مكتسب.	مكافأة نهاية العام؛ للقيام بعمل تميز.
لا تدفع مقابل العمل.	دخل غير مكتسب.	الحصول على مصروف أسبوعي.

- هيئة الأوراق المالية. الأردن. الموقع الإلكتروني 2023.
- https://www.jsc.gov.jo/page/ar/jsc_activities_for_wiw_investors_education
- https://moe.gov.jo/sites/default/files/newsfiles/tkhssy_dlyl_thqf_mly.pdf


المراجع

❖ التقويم والجودة والاستدامة:

<ul style="list-style-type: none"> • يوضح الطلبة الفرق بدقة بين الدخل المكتسب وغير المكتسب. • يعطي الطلبة أمثلة على أشكال الكسب المختلفة. 	مؤشرات الأداء
<ul style="list-style-type: none"> • التقويم باللحظة: يمكن لأدوار الطلبة واستجاباتهم في أثناء المناقشة، أن تمنحك مؤشراً على مدى فهمهم. • التقويم المعتمد على الأداء. • التقويم بالقلم والورقة. • التقويم بمراجعة الذات. • التقويم بالتواصل. 	استراتيجيات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> • سجل الطالب. • السجل القصصي (سجل المعلم). 	أدوات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> • تكرار النشاط لضمان استمراريه. 	ضمان الجودة والاستدامة

لماذا تتغير الأسعار؟

نشاط ٩ :

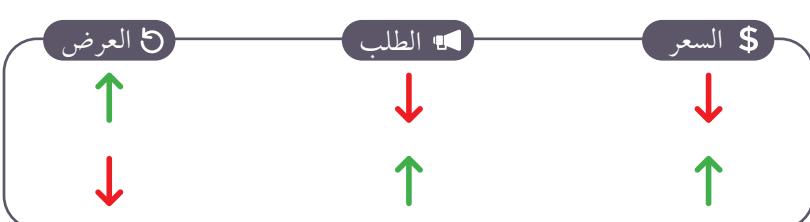


❖ الكفايات والمهارات والنتائج:

النواتج المتوقعة من كل كفاية	المهارات الفرعية	الكفايات ومعانيها
<ul style="list-style-type: none"> • يعرف الطلبة معنى العرض والطلب. • يدرك الطلبة أثر العرض والطلب على الأسعار. 	<ul style="list-style-type: none"> • معرفة مفهومي العرض والطلب. • معرفة العوامل التي تؤثر على سعر السلعة. • معرفة تأثير العرض والطلب على خيارات الشراء. 	<ul style="list-style-type: none"> • المعرفة بالعرض والطلب. • المعرفة بأثر العرض والطلب على الأسعار.
<ul style="list-style-type: none"> • يمارس الطلبة المهارات التواصلية عن طريق النقاش والتفاعل. • يستخدم الطلبة المهارات اللغوية؛ للتعبير عن العرض والطلب، والتغيير في الأسعار. • يجيد الطلبة مهارات التحليل الاقتصادي. 	<ul style="list-style-type: none"> • تعديل المهارات التواصلية. • ممارسة مهارات التحليل. • توظيف المهارات اللغوية. 	<ul style="list-style-type: none"> • المهارات التواصلية، واللغوية، ومهارات التحليل.

<ul style="list-style-type: none"> يقدر الطلبة أهمية الإنفاق الصحيح في الوقت المناسب. يقدم الطلبة حلولاً إبداعية؛ لمعالجة مشكلات العرض والطلب. 	<ul style="list-style-type: none"> تبني أساليب الإنفاق الصحيح في الوقت المناسب. التفكير الناقد وإيجاد الحلول الإبداعية. 	الثقافة الاقتصادية، والعمل الجماعي، والتفكير الناقد الإبداعي.	الفعالية القيمية
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------	-------------------------

❖ التنفيذ:

<p>حستان.</p> <p>.....</p> <p>دليل المعلم / المعلمة:</p> <ul style="list-style-type: none"> يشرح الطلبة بإشراف المعلم / المعلمة مفهومي العرض والطلب، وأثرهما على الأسعار وتغييرها. يعرض الطلبة رسوماً توضح مفهومي العرض والطلب، وعلاقتهم بالأسعار.  <p>• يلاحظ المعلم / المعلمة فهم الطلبة المفردات الأساسية: العرض، والطلب، والسعر.</p> <p>دليل الطلبة</p> <ul style="list-style-type: none"> يمكن أن يرتفع سعر المنتج الذي أشتريه من المتجر أو ينخفض؛ بناءً على مقدار المخزون (العرض)، ومدى شيوعيه (الطلب). أراجع السيناريوهات، وأجيب عن سؤال تسعير كل سيناريو مع الشرح. أجيب عن أسئلة التفكير. أنا عميل منتظم في متجر ألعاب في آخر الشّارع. يعتمد المالك على العرض والطلب لتحديد سعر اللعب. أقرأ السيناريوهات، وأحدد الإجراء الذي أعتقد أنّ صاحب المتجر سيتخذه. ثمّ أوضح اختياري. <p>السيناريو 1:</p> <p>وصل الربيع! الآن هناك طلب كبير على الطائرات الورقية الملونة. لا يحتوي المتجر على عدد كافٍ من الطائرات الورقية ل بكل عميل يدخل المتجر. بعد نظرية العرض والطلب، ماذا يمكن أن يفعل صاحب المتجر بالسعر؟ خفض السعر، أم رفعه؟ أشرح أسباب اختياري.</p>	<p>مدة النشاط</p>  <p>الأدوات اللازمة</p> 
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**السيناريو 2:**

إنها عطلة الشتاء في جبال عجلون، واضطرّ متجر الزلاجات إلى الإغلاق في الأسبوع الماضي بسبب كثافة الثلوج. يحتوي المتجر على عدد قليل من الزلاجات للبيع، لكن الزبائن مازالوا يرغبون في شرائها. باتّباع نظرية العرض والطلب، ماذا يمكن أن يفعل صاحب المتجر بالسعر؟
خفض السعر؟ أم رفعه؟ أشرح أسباب اختياري.

الإجراءات

- هناك متجر ترغب بشدّة في الحصول عليه، ولكنّ الأمر صعبٌ. هل ستكون على استعداد لدفع المزيد من المال لتحصل عليه الآن؟ أم أنك على استعداد للانتظار بضعة أشهر للحصول عليه بسعر أفضل؟
- كيف يمكنك تجنب دفع الكثير؟

• هيئة الأوراق المالية. الأردن. الموقع الإلكتروني 2023.

https://www.jsc.gov.jo/page/ar/jsc_activities_for_wiw_investors_education

https://moe.gov.jo/sites/default/files/newsfiles/tkhssy_-dlyl_thqf_mly.pdf

المراجع**❖ التقويم والجودة والاستدامة:**

- يقدم الطلبة معلومات علمية موثقة عن العرض، والطلب.
- يحلل الطلبة العلاقة بين العرض، والطلب، والأسعار.
- يستخدم الطلبة المهارات التواصلية عن طريق النقاش والتفاعل.
- يوظّف الطلبة المهارات اللغوية؛ للتعبير عن النشاط.
- يتبنّى الطلبة ثقافة اقتصادية سليمة.
- يقدر الطلبة أهمية العمل الجماعي.
- يتذكر الطلبة حلولاً إبداعية؛ لمعالجة مشكلات التغير في الأسعار.

مؤشرات الأداء

- التقويم باللحظة: يمكن لأدوار الطلبة واستجاباتهم في أثناء المناقشة، أن تمنحك مؤشراً على مدى فهمهم.
- التقويم المعتمد على الأداء.
- التقويم بالقلم والورقة.
- التقويم بمراجعة الذات.
- التقويم بالتواصل.

استراتيجيات التقويم

- سجل الطالب.
- السجل القصصي (سجل المعلم).

أدوات التقويم

- تدريب المشرفين / ات، والمعلمين / ات على تحديد آلية تغيير الأسعار.

ضمان الجودة والاستدامة

الادخار طويل الأجل وقصير الأجل



الكتابات والمهارات والنتاجات:

النّتاجات المتوقعة من كل كفاية	المهارات الفرعية	الكفايات ومعانيها
<ul style="list-style-type: none"> • يميّز الطلبة بين الأهداف قصيرة الأجل، وطويلة الأجل. • يشرح الطلبة آلية التخطيط لقرارات الإنفاق والأدّخار التي تتماشى مع الأهداف الشخصية. • يوضّح الطلبة عادات الإنفاق الخاصة بهم الآن وفي المستقبل. 	<ul style="list-style-type: none"> • ما الفرق بين الأهداف قصيرة الأجل، والأهداف طويلة الأجل؟ • ما سبب أهمية وضع ميزانية لهدف قصير الأجل، أو طوّيل الأجل؟ 	<p>تعرف أنواع توفير المال قصير الأجل، وطويل الأجل.</p> <p>المعرفية</p>
<ul style="list-style-type: none"> • يخطط الطلبة لقرارات الإنفاق والأدّخار التي تتماشى مع الأهداف الشخصية في مواقف حقيقة. • يوظّف الطلبة حركات القفز والقرفصاء؛ للتعبير عن أهداف الأدّخار قصيرة الأجل وطويلة الأجل. 	<ul style="list-style-type: none"> • القفز مرتين عند سماع هدف الأدّخار قصير الأجل. • القرفصاء مرتين عند سماع هدف الأدّخار طوّيل الأجل. 	<ul style="list-style-type: none"> • سيلعب الطلبة لعبة تمرين تتطلّب منهم: • القفز مرتين عند سماع هدف الأدّخار قصير الأجل. • القرفصاء مرتين عند سماع هدف الأدّخار طوّيل الأجل. <p>الوظيفية المهارия</p>
<ul style="list-style-type: none"> • يعي الطلبة الفرق بين أهداف الأدّخار قصيرة الأجل وطويلة الأجل. • يتبنّى الطلبة أهدافاً مناسبة حسب طبيعة متطلبات حياتهم. 	<ul style="list-style-type: none"> • الوعي بالفرق بين أهداف الأدّخار قصيرة الأجل وطويلة الأجل. • تبني أهداف مناسبة حسب طبيعة متطلبات الحياة. 	<p>الوعي بالفرق بين أهداف الأدّخار قصيرة الأجل وطويلة الأجل.</p> <p>الانفعالية القيمية</p>

التنفيذ:

.....	الأدوات اللازمة	
حصة واحدة.	مدة النشاط	

دليل المعلم / المعلمة

- يقدم الطلبة تحت إشراف المعلم / المعلمة شرحاً عن مصطلحات: الميزانية، والتوفير، والأهداف طويلة الأجل، والأهداف قصيرة الأجل.
- يلاحظ المعلم / المعلمة تفهّم الطلبة المفردات الأساسية: الميزانية، الأهداف طويلة الأجل، الأهداف قصيرة الأجل.
- ينقسم الطلبة إلى مجموعات عمل لأداء لعبة القفز والقرفصاء.
- يقرأ الطلبة أهداف التوفير أثناء القفز والقرفصاء.
- يقف الطلبة في منطقة كبيرة بما يكفي؛ ليتحركوا بسهولة.
- أبين لهم أنني سأقدم لهم مثالاً على هدف مالي.
- أقرأ كل هدف توفير بصوت عالٍ.
- يقفز الطلبة مرتين إذا اعتقدوا أنه هدف قصير الأجل، أو القرفصاء مرتين لهدف بعيد الأجل.
- بعد كل مثال، أقدم للطلبة الإجابة الصحيحة.
- يناقش المعلم / المعلمة الطلبة عن سبب تمثيل المثال لهدف ادخار طويل الأجل، أو قصير الأجل.
- لعب التمارين: تحديد أهداف الادخار قصيرة وطويلة الأجل.

الإجراءات 

النشاط	الهدف
على المدى الطويل = القرفصاء مرتين.	شراء سيارة.
المدى القصير = القفز مرتين.	شراء لعبة فيديو جديدة.
المدى القصير = القفز مرتين.	شراء هاتف جديد.
على المدى الطويل = القرفصاء مرتين.	الدفع للجامعة.
المدى القصير = القفز مرتين.	شراء دراجة.
المدى القصير = القفز مرتين.	دفع ثمن صور المدرسة.
على المدى الطويل = القرفصاء مرتين.	شراء منزل.
المدى القصير = القفز مرتين.	شراء ملابس جديدة.
المدى القصير = القفز مرتين.	دفع ثمن رحلة مدرسية.
المدى القصير = القفز مرتين.	الذهاب لحضور فيلم.



المراجع

- هيئة الأوراق المالية. الأردن. الموقع الإلكتروني 2023.
- https://www.jsc.gov.jo/page/ar/jsc_activities_for_wiw_investors_education
- https://moe.gov.jo/sites/default/files/newsfiles/tkhssy_-dlyl_thqf_mly.pdf

❖ التقويم والجودة والاستدامة:

<ul style="list-style-type: none"> • يظهر الطلبة القدرة على التمييز بين الأهداف قصيرة الأجل، والأهداف طويلة الأجل. • يظهر الطلبة تعاوناً مع الآخرين في أثناء النشاط. • يستخدم الطلبة المهارات التواصلية عن طريق نقاش البناء. • يوظف الطلبة المهارات اللغوية الأساسية للتعبير عن النشاط. • يقدر الطلبة العمل الجماعي. • يشعر الطلبة بالمسؤولية، واتخاذ القرار، وصقل الشخصية. • يتذكر الطلبة حلولاً إبداعية للتوفير. 	مؤشرات الأداء
<ul style="list-style-type: none"> • التقويم باللحظة: يمكن لأدوار الطلبة واستجاباتهم في أثناء المناقشة، أن تمنحك مؤشراً على مدى فهمهم. • التقويم المعتمد على الأداء. • التقويم بالقليل والورقة. • التقويم بمراجعة الذات. • التقويم بالتواصل. 	استراتيجيات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> • سجل الطالب. • السجل القصصي (سجل المعلم). 	أدوات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> • تدريب المشرفين/ ات والمعلمين/ ات على الأهداف وأنواعها من حيث المدة. 	ضمان الجودة والاستدامة

دفع الفواتير

نشاط 11 :



❖ الكفايات والمهارات والنتائج:

النتائج المتوقعة من كل كفاية	المهارات الفرعية	الكفايات ومعانيها	المعرفية
<ul style="list-style-type: none"> • يُعْرِفُ الطَّلَابُ طُرُقَ دُفعِ الفَوَاتِيرِ. 	<ul style="list-style-type: none"> • معرفة الفروق بين طرق دفع الفواتير. • استيعاب طرق مختلفة لدفع الفواتير. • التعرف على مخطط Venn. 	<ul style="list-style-type: none"> • استخدام مجموعة متنوعة من طرق الدفع عند شراء السلع والخدمات. 	

<ul style="list-style-type: none"> يرسم الطلبة مخطط Venn لمقارنة طرق دفع الفواتير. يحلل الطلبة مخطط Venn المستخدم في المقارنة بين طرق دفع الفواتير. يقارن الطلبة بين الطرق المختلفة لدفع الفواتير. يستخدم الطلبة المهارات التواصيلية عن طريق نقاش. 	<ul style="list-style-type: none"> استخدام مخطط Venn لمقارنة طرق دفع الفواتير. 	<p>استكشاف طرق الدفع المختلفة في أثناء استخدام مخطط Venn.</p>	الوظيفية المهاريه
<ul style="list-style-type: none"> يظهر الطلبة الاهتمام بمعرفة طرق دفع الفواتير. 	<ul style="list-style-type: none"> الفواتير هي حقيقة من حقائق الحياة. هناك طرق عديدة للدفع مقابل المنتجات والخدمات التي نشتريها. 	<p>الوعي بالطرق التي يمكن استخدامها للدفع الفواتير.</p>	الانفعالية القييميه

❖ التنفيذ:

مدة النشاط	الادوات اللازمة	الإجراءات	دليل المعلم / المعلمة																		
٣٠	❖	<p>أوزع نشرة استكشاف طرق مختلفة لدفع الفواتير على الطلبة.</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="background-color: #d9ead3; padding: 5px;">السلبيات</th> <th style="background-color: #d9ead3; padding: 5px;">الإيجابيات</th> <th style="background-color: #d9ead3; padding: 5px;">طريقة دفع الفواتير</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="padding: 5px;">إذا كنت تدفع الفواتير عن طريق الخصم التلقائي من دون ما يكفي من المال في حسابك أو البنك، قد ت تعرض عليك الشركة التي تدفع لها رسوماً.</td><td style="padding: 5px;">ملائم وموفر للوقت، ومجاني.</td><td style="padding: 5px;">الخصم التلقائي أو المباشر من الحساب البنكي.</td></tr> <tr> <td style="padding: 5px;">قد يكون من الصعب إثبات الدفع، إلا إذا كان لديك إيصال.</td><td style="padding: 5px;">لا توجد مخاطرة في السحب الرائد لحسابك.</td><td style="padding: 5px;">(الكاش).</td></tr> <tr> <td style="padding: 5px;">تشعر فاتورة أخرى عليك دفعها.</td><td style="padding: 5px;">يمكن إعدادها لسداد الفواتير المتكررة تلقائياً.</td><td style="padding: 5px;">بطاقة الائتمان.</td></tr> <tr> <td style="padding: 5px;">ليست مريحة مثل المدفوعات الإلكترونية.</td><td style="padding: 5px;">من السهل إثبات الدفع في حال وجود نزاع.</td><td style="padding: 5px;">شيخ نقدي.</td></tr> <tr> <td style="padding: 5px;">يستغرق وقتاً في الإعداد والتعلم.</td><td style="padding: 5px;">ملائم وموفر للوقت.</td><td style="padding: 5px;">دفع الفواتير عبر الإنترنت.</td></tr> </tbody> </table>	السلبيات	الإيجابيات	طريقة دفع الفواتير	إذا كنت تدفع الفواتير عن طريق الخصم التلقائي من دون ما يكفي من المال في حسابك أو البنك، قد ت تعرض عليك الشركة التي تدفع لها رسوماً.	ملائم وموفر للوقت، ومجاني.	الخصم التلقائي أو المباشر من الحساب البنكي.	قد يكون من الصعب إثبات الدفع، إلا إذا كان لديك إيصال.	لا توجد مخاطرة في السحب الرائد لحسابك.	(الكاش).	تشعر فاتورة أخرى عليك دفعها.	يمكن إعدادها لسداد الفواتير المتكررة تلقائياً.	بطاقة الائتمان.	ليست مريحة مثل المدفوعات الإلكترونية.	من السهل إثبات الدفع في حال وجود نزاع.	شيخ نقدي.	يستغرق وقتاً في الإعداد والتعلم.	ملائم وموفر للوقت.	دفع الفواتير عبر الإنترنت.
السلبيات	الإيجابيات	طريقة دفع الفواتير																			
إذا كنت تدفع الفواتير عن طريق الخصم التلقائي من دون ما يكفي من المال في حسابك أو البنك، قد ت تعرض عليك الشركة التي تدفع لها رسوماً.	ملائم وموفر للوقت، ومجاني.	الخصم التلقائي أو المباشر من الحساب البنكي.																			
قد يكون من الصعب إثبات الدفع، إلا إذا كان لديك إيصال.	لا توجد مخاطرة في السحب الرائد لحسابك.	(الكاش).																			
تشعر فاتورة أخرى عليك دفعها.	يمكن إعدادها لسداد الفواتير المتكررة تلقائياً.	بطاقة الائتمان.																			
ليست مريحة مثل المدفوعات الإلكترونية.	من السهل إثبات الدفع في حال وجود نزاع.	شيخ نقدي.																			
يستغرق وقتاً في الإعداد والتعلم.	ملائم وموفر للوقت.	دفع الفواتير عبر الإنترنت.																			

- أتأكد من فهم الطلبة للمفردات الأساسية:

- ❖ بطاقة الائتمان.
- ❖ الخصم التلقائي أو المباشر.
- ❖ المستهلك.
- ❖ مخطط Venn.
- ❖ شيك نقدي.
- ❖ الكاش.
- ❖ دفع الفواتير عبر الإنترنت.
- ❖ حساب جاري.

- أجمع الطلبة معاً، وأطلب من المتطوعين مشاركة مخططات Venn الخاصة بهم حتى يتمكن الطلبة من تعلم بعضهم.

دليل الطلبة:

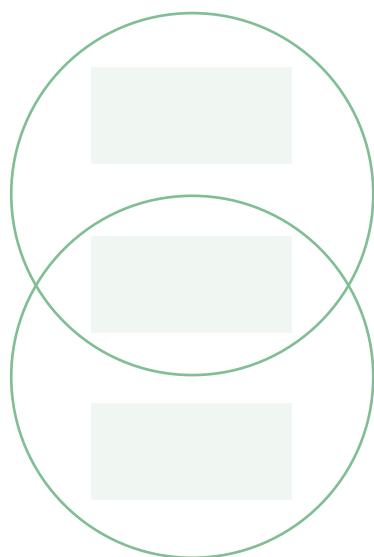
- هناك طرق عديدة للدفع مقابل المنتجات والخدمات التي نشتريها.
- يراجع الطلبة نشرة استكشاف طرق مختلفة لدفع فواتيرهم.
- يختار الطلبة طريقتين لدفع الفواتير:
 - ❖ بطاقة الائتمان.
 - ❖ الخصم التلقائي أو المباشر.
 - ❖ حوالات بريدية.
 - ❖ نقداً.
 - ❖ دفع الفواتير عبر الإنترنت.
 - ❖ الشيك.

الإجراءات



- يستخدم الطلبة مخطط Venn؛ لمقارنة طرق دفع الفواتير. (قارن بين طريقتين يمكنك من خلالهما دفع الفواتير، استخدم مركز مخطط Venn للعرض، وانظر كيف هما متشابهتين. استخدم المنطقتين الخارجيتين لإظهار مدى اختلافهما).

- ما شيء الوحيد الذي لم تكن تعرفه عن الطرق التي قارنتها؟
- ما شيء الذي أعجبك في الأساليب التي قارنتها؟
- ما الأسئلة التي لا تزال لديك حول طرق الدفع هذه؟



- موقع ضريبة الدخل والمبيعات الأردني.

المراجع



❖ التقويم والجودة والاستدامة:

<ul style="list-style-type: none"> • يقدم الطلبة معلومات واضحةً عن الفواتير. • يعي الطلبة طرق دفع الفواتير. • يستخدم الطلبة مخطط Venn بشكل سليم. • يستخدم الطلبة المهارات التواصلية عن طريق النقاش الهدف. • يوظف الطلبة المهارات اللغوية للتعبير عن النشاط. • يحترم الطلبة الآخرين، ويقدرون أهمية العمل الجماعي. • يبتكر الطلبة حلولاً إبداعية لدفع الفواتير تحاكى التطور التكنولوجي. 	مؤشرات الأداء
<ul style="list-style-type: none"> • التقويم باللحظة: يمكن لأدوار الطلبة واستجاباتهم في أثناء المناقشة، أن تمنحك مؤشراً على مدى فهمهم. • التقويم المعتمد على الأداء. • التقويم بالقلم والورقة. • التقويم بمراجعة الذات. • التقويم بالتواصل. 	استراتيجيات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> • سجل الطالب. • السجل القصصي (سجل المعلم). 	أدوات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> • جائزة أفضل استخدام لمخطط Venn. 	ضمان الجودة والاستدامة

إدارة المخاطر

نشاط 12 :



❖ الكفايات والمهارات والنتائج:

النتائج المتوقعة من كل كفاية	المهارات الفرعية	الكفايات و معانيها
<ul style="list-style-type: none"> • يتعرف الطلبة أهمية إدراك المخاطر. • يتعرف الطلبة مفهوم الحماية. • يتعرف الطلبة مفهوم الخطر وأنواعه. • يتعرف الطلبة أهمية حماية أنفسهم، وممتلكاتهم، وأموالهم. 	<ul style="list-style-type: none"> • معرفة مفهوم إدراك المخاطر. • استيعاب معنى الحماية. • إدراك مفهوم الخطر وأنواعه. • وعي أهمية حماية النفس، والممتلكات، والأموال. 	<ul style="list-style-type: none"> • معرفة إدارة المخاطر.

<ul style="list-style-type: none"> • يوظف مهارة السرعة في التقاط الكرة. • يوظف مهارات تحليل السيناريوهات المعروضة في النشاط. • يمارس المهارات التواصلية عن طريق نقاش والتفاعل. • يوظف المهارات اللغوية؛ للتعبير عن النشاط. • يبحث، ويتفصّل، ويقدّم الحلول الالزامية؛ لحل مشكلة إدارة المخاطر. 	<ul style="list-style-type: none"> • مهارة التقاط الكرة ورميها للإجابة عن السؤال. • مهارة الإدراك الذهني لمعرفة الإجابة. • استخدام المهارات التواصلية. • تفعيل المهارات اللغوية الأساسية. • توظيف البحث والتقصي، والتحليل، وحل المشكلات. 	<ul style="list-style-type: none"> • مهارة الحركة عن طريق استخدام الكرة وقذفها؛ للإجابة عن الأسئلة. • المهارات التواصلية، واللغوية، ومهارات البحث والتقصي، والتحليل. 	الوظيفية المهارية
<ul style="list-style-type: none"> • يحرص على حماية نفسه وممتلكاته. • يحافظ على ممتلكات الآخرين. • يتطور عقلاً ناقداً وإبداعياً. 	<ul style="list-style-type: none"> • حماية نفسي وممتلكاتي من أي خطر. 	<ul style="list-style-type: none"> • الثقة المالية، والاستقلالية، والتفكير الناقد. 	الفعالية القيمية

❖ التنفيذ:

الإجراءات	الأدوات اللازمة	مدة النشاط	حصة واحدة.
<p>دليل المعلم / المعلمة</p> <ul style="list-style-type: none"> • يطبع الطالبة أسئلة: لعبة قذف الكرة (ملحق أدناه). • تجهيز كرة كبيرة الحجم وخفيفة. • يلصنق الطلبة أرقاماً من 1 إلى 10 على مختلف أنحاء الكرة. • يسأل المعلم / المعلمة الطلبة إذا تعرض أحدهم للأذى، أو فقد شيئاً ما. • يستعرض الطلبة مفهوم الخطر؛ لأنّه يمكن أن يسبب ضرراً أو خسارة. • يتعرّف الطلبة الطريق التي يمكنهم بها حماية ما يهمهم. • أشرح اللعبة على النحو الآتي: • أبين أنّ الكرة تحوي الأرقام من 1 إلى 10. • يجيب الطلبة عن سؤال كل رقم على الكرة. • قد يتكرر السؤال لكن الإجابات تختلف. • يبدأ الطلبة اللعبة بقذف الكرة لأحد الطلبة. 		

<ul style="list-style-type: none"> عند التقاط الطلبة للكُرة، أطلب من الطالب / ة أن يذكر الرقم الذي يراه. أسأل الطلبة السؤال الذي يتطابق مع الرقم الموجود على الكُرة، ومع السؤال الموجود في قائمة الأسئلة (أدناه). يأخذ كل طالب 30 ثانية للإجابة، قد تضطر إلى توضيح السؤال أكثر. عند انتهاء الطلبة من الإجابة، عليهم رمي الكُرة لطالب آخر. يكمل الطلبة اللعبة؛ حتى يشارك الجميع أو يتنهي الوقت. لا تنسَ أنَّ السرعة والنشاط أهم ما في اللعبة. 	 الإجراءات
<ul style="list-style-type: none"> البنك المركزي الأردني. 	 المراجع

❖ التقويم والجودة والاستدامة:

<ul style="list-style-type: none"> يحدّد الطلبة بدقة المقصود بمفهومي الخطر، والحماية. يظهر الطلبة السرعة، والتركيز، والتحليل، والمناقشة. يتتبّه الطلبة لنوع الخطر؛ لحماية أنفسهم وما يملكون. يقدّر الطلبة أهمية العمل الجماعي. يحترم الطلبة الآخرين. يطوّر الطلبة عقلاً ناقداً إبداعياً. يستخدّم الطلبة المهارات التواصلية للنقاش البناء. يمارس الطلبة المهارات اللغوية للتعبير بوضوح. 	 مؤشرات الأداء
<ul style="list-style-type: none"> التقويم باللحظة: يمكن لأدوار الطلبة واستجاباتهم في أثناء المناقشة، أن تمنحك مؤشراً على مدى فهمهم. التقويم المعتمد على الأداء. التقويم بالقلم والورقة. التقويم بمراجعة الذات. التقويم بالتواصل. 	 استراتيجيات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> سجلُ الطالب: تدوين التجربة كتابياً. السجلُ القصصي (سجلُ المعلم): مناقشة أجوبة الطلبة عن طريق مجموعات مرکزة، مع الأخذ بعين الأهمية تبادل الإجابات، وتقديم تفسير منطقي مسونٌ للإجابة. 	 أدوات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> تكرار النشاط بشكل فصلي؛ لتعزيز مفهوم إدارة المخاطر. 	 ضمان الجودة والاستدامة

الاحتيال

نشاط 13 :



❖ الكفايات والمهارات والنتائج:

النواتج المتوقعة من كل كفاية	المهارات الفرعية	الكفايات ومعانيها	
<ul style="list-style-type: none"> • يتعرف الطلبة مفهوم الاحتيال. • يتعرف الطلبة أنواع الاحتيال. • يحلل الطلبة أضرار الاحتيال. • يحدّد الطلبة أنواع الشائعة من الاحتيال وسرقة الهوية. • يفسّر الطلبة سبب تشكيل الاحتيال، وسرقة الهوية ومخاطر هما المالية. 	<ul style="list-style-type: none"> • مفهوم الاحتيال وسرقة الهوية. • أنواع الاحتيال. • أضرار الاحتيال. 	<ul style="list-style-type: none"> • الاحتيال وسرقة الهوية، مؤذية للملايين من الناس، لذلك من المهم أن تتعلم كيف تحمي نفسك. 	المعرفية
<ul style="list-style-type: none"> • يوظّف الطلبة مهارات التفاعل، والتواصل، والأداء. • يقدم الطلبة حلولاً خالقة؛ لمواجهة الاحتيال، عن طريق البحث والتقضي. 	<ul style="list-style-type: none"> • استخدام لغة الجسد المناسبة في التعبير عن الدور. • استخدام نبرة الصوت المناسبة في أثناء الحوار. • البحث والتقضي، وتقديم الحلول، لمواجهة الاحتيال. 	<ul style="list-style-type: none"> • المهارات الأدائية، والتوصيلية، واللغوية، ومهارات البحث والتقضي، وحل المشكلات. 	الوظيفية المهارية
<ul style="list-style-type: none"> • يحرص الطلبة على حماية المعلومات الشخصية. • يشعر الطلبة بالمسؤولية وأهمية مساعدة الآخرين. 	<ul style="list-style-type: none"> • الحرص الشديد لحماية المعلومات الشخصية أمرٌ مهم جدًا. 	<ul style="list-style-type: none"> • تعزيز مهارات حماية النفس من الاحتيال. 	الانفعالية القيمية

❖ التنفيذ:

دليـل المـعلم / المـعلـمة	الأـدـوات الـلاـزـمة	مـدة النـشـاط
<ul style="list-style-type: none"> • يطّلع الطلبة على نسخ من النص المسرحي بعنوان: (فراسنة الهوية)، وتوزيعه على الطلبة. • يجيب الطلبة عن سؤال المعلم / المعلمة: ما أهمية فهم الاحتيال، والاحتفاظ بسرية المعلومات الشخصية؟ • يتعرف الطلبة الشكل الذي يمكن أن يbedo عليه الاحتيال عن طريق مشاهدة مسرحية هزلية. 	

- تأكد من فهم الطلبة للمفردات الأساسية الآتية:
 - ◊ خداع المحتال Imposter scam.
 - ◊ خدعة التصيّد Phishing scam.
 - ◊ الاحتيال.
 - ◊ سرقة الهوية.
- اشرح المسرحية الهزلية التي تعرض ثلاثة أنواع من الاحتيال: سرقة الهوية، وخداع المحتال، وخدعة التصيّد.
- تمثل مجموعة من الطلبة المسرحية أمام زملائهم.
- يؤدي أحد الطلبة دور المخترق، والطالب الآخر دور الضحية فارس.

الطلبة:

- هناك أنواع مختلفة من عمليات الاحتيال والسرقة، ومن المهم لك معرفة كيفية تحديد الاحتيال، وكيف يمكن للمخترقين بسهولة خداع الناس.
- راجع تعريفات أنواع الاحتيال الثلاثة. ولكل نوع دور في المسرحية.
- في أثناء قيام الطلبة بتمثيل المسرحية الهزلية، اتبع نسخة من النص المسرحي الخاص بك.
- حاول تحديد نوع المكان الذي يحدث فيه الاحتيال في النص المسرحي.
- صِفْ شكل كل نوع من أنواع الاحتيال في النص في أثناء الأداء؟
- أجب عما يأتي:
 - ◊ هل تعتقد أن فارسًا أعطى المخترق (الهاكر) معلومات كافية لسرقة هويته؟
 - ◊ هل تعتقد أن فارسًا أعطى المخترق (الهاكر) معلومات كافية لسرقة المال منه؟
 - ◊ ماذا كان بإمكانه فارس أن يفعل لمنع المخترق من الحصول على معلومات مهمة منه؟
- نص حول قراصنة الهوية (المحتال اسمه هاكر، والضحية اسمها فارس)

الإجراءات



هاكر: صباح الخير فارس. كيف حالكاليوم؟

فارس: أنا بخير.

[Imposter scam] **الهاكر:** أنا أتصل من شركة الهاتف المحمولة الخاصة بك؛ لإعلامك أنك: اشتريت مؤخرًا تطبيقًا ولم تدفع ثمنه لسبب ما.

فارس: لا أتذكر شراء تطبيق.

هاكر: أوه، لا مشكلة. يمكننا التحقق مرة أخرى من ذلك؛ للتأكد من أننا لدينا كل المعلومات التي تحتاجها.

فارس: حسنًا.

[Identity theft] **هاكر:** الآن سنرسل لك بريدًا إلكترونيًا يحوي بعض المعلومات. هل يمكنكني المضي قدمًا، والحصول على عنوان بريدك الإلكتروني من فضلك؟

فارس: نعم، إنه Faris@fakeemail.com

[Phishing scam] الهاكر: شكرًا لك! حسناً، لقد أرسلت لك لتوّ بريداً إلكترونياً مع رابط مرفق.

وكل ما عليك فعله، هو النقر على الرابط، وسيعيد تنشيط حسابك حتى تتمكن من إدارة مشترياتك من التطبيق.

فارس: حسناً. أنا فعلت هذا. الآن ماذا أفعل؟

[Identity theft] هاكر: حسناً، أرى المكان، أنت نقرت على الرابط. حسناً، هل يمكنك أن تعطيني

عنوان منزلك بالإضافة إلى البريد الإلكتروني لوالدك، أو الوصي عليك الذي يدفع ثمن تطبيقاتك؟

فارس: عنوان منزلي هو الصوفية، شارع الجاحظ عمارة 9، ولكنني لا أعرف عنوان البريد الإلكتروني لأمي.

هاكر: أوه، فهمت. دعني أخبرك بكيفية الدخول إلى حسابك لمعرفة خيارات الدفع.

فارس: حسناً، فهمت. أوه نعم، لا أرى رقم بطاقة الائتمان، لكنني أرى أن بطاقة ائتمان أمي مسجلة.

[سرقة الهوية] هاكر: حسناً. هل هذه بطاقة فيزا تنتهي بالرقم 4502؟

فارس: لا، إنها بطاقة ماستركارد تنتهي برقم 3256.

هاكر: حسناً! لقد أجريت تغييرًا؛ حتى تتمكن الآن من إجراء عمليات شراء من الحساب الخاص بك.

فارس: حسناً. هذا يبدو جيداً.

[Phishing scam] الهاكر: إذا كنت لا تزال تريدها التطبيق الذي لم يشغل بعد، سيمكفك

6.99 دنانير. يمكنني معالجة ذلك من أجلك الآن. لقد أرسلت رابطًا في رسالة نصية، انقر عليه فقط.

فارس: حسناً، لقد نقرت. شكرًا لمساعدتك!

انتهى النص.

الإجراءات



موقع مديرية الأمن العام الأردني، الجرائم الإلكترونية.

المراجع



❖ التقويم والجودة والاستدامة:

- يظهر الطلبة القدرة على تمثيل مسرحية هزلية عن قراصنة الهوية.

- يظهر الطلبة تعاونًا مع الآخرين في أثناء النشاط.

- يقدم الطلبة شرحاً وافياً عن مفهوم الاحتيال.

- يستخدم الطلبة المهارات التواصلية عن طريق مساحات النقاش.

- يطور الطلبة من المهارات اللغوية.

- يقدم الطلبة الحلول لمواجهة آفة الاحتيال عن طريق البحث والتقصي.

- يقدّر الطلبة العمل الجماعي.

- يُحسن الطلبة إلى الآخرين ويساعدونهم.

مؤشرات
الأداء



<ul style="list-style-type: none"> • التقويم بالملاحظة: يمكن للأدوار الطلبة واستجاباتهم في أثناء المناقشة، أن تمنحك مؤشرًا على مدى فهمهم. • التقويم المعتمد على الأداء. • التقويم بالقلم والورقة. • التقويم بمراجعة الذات. • التقويم بالتواصل. 	استراتيجيات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> • سجل الطالب: تدوين التجربة كتابيًّا. • السجل القصصي (سجل المعلم): يمكن أن تمنحك إجابات الطلبة في أثناء المناقشة فكرة عن فهمهم. 	أدوات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> • أداء مسرحي للطلبة في كل فصل دراسي؛ لمحاكاة أشكال الاحتيال والقرصنة الرقمية. 	ضمان الجودة والاستدامة

نظام ١٤ : تخزين مدخراتي



❖ الكفايات والمهارات والنتائج:

النتائج المتوقعة من كل كفاية	المهارات الفرعية	الكفايات ومعانيها	
<ul style="list-style-type: none"> • يُعرف الطلبة مفهوم الأدخار. • يُعرف الطلبة أهمية الأدخار. • يقارن الطلبة بين الخيارات المختلفة لتخزين المدخرات، بما في ذلك الأدوات التي تقدمها البنوك. • يُعرف الطلبة الفوائد والمخاطر المتعلقة بتخزين المدخرات. 	<ul style="list-style-type: none"> • معنى الأدخار. • أهمية الأدخار. • ما الخيار (الخيارات) المناسب لتخزين المدخرات؟ • ما الفوائد والمخاطر المتعلقة بتخزين المدخرات؟ • بخزين المدخرات؟ 	<ul style="list-style-type: none"> • وصف الأماكن المتعارف عليها لتخزين الأموال، والموازنة بين مزايا كل منها ومخاطرها؛ لتحديد ما يناسب أهدافهم المالية. 	المعرفية
<ul style="list-style-type: none"> • يوظف الطلبة مهارة الإدراك الذهني. • يظهر الطلبة مهارة التعاون والتواصل مع الآخرين. 	<ul style="list-style-type: none"> • مهارة الإدراك الذهني والتواصل، وأسلوب الحوار. 	<ul style="list-style-type: none"> • مهارة الإدراك الذهني والتواصل، وأسلوب الحوار. 	الوظيفية المهارية
<ul style="list-style-type: none"> • يقدّر الطلبة أهمية الأدخار و اختيار أفضل طريقة لتخزين المال. 	<ul style="list-style-type: none"> • الإحساس بالحاجة إلى مكان آمن لتخزين المال. 	<ul style="list-style-type: none"> • اختيار المكان الأمثل لتخزين المدخرات لحمايتها من الضياع، أو السرقة. 	الفعالية القيمية

التنفيذ:

حصّtan.	مدة النشاط 												
.....	الأدوات الالزمة 												
<p style="text-align: center;">المعلم / المعلمة</p> <ul style="list-style-type: none"> أسأل الطلبة عما إذا كانت لديهم حِصَّة مفضلة، أو بَرْطَمَان زجاجي يستخدموه لتخزين مَدَخراتِهم. أطلب منهم أن يتحدثوا مع زملائهم حول الفوائد والمخاطر لطُرق حفظ المَدَخرات النقدية. أوسع المحادثة بدعوة الطلبة للحديث عن الأوقات التي كانوا فيها ناجحين، أو غير ناجحين بتوفير المال في المنزل. أوزّع على الطلبة ورقة عمل: (تخزين مَدَخراتي)، وورقة (خيارات تخزين التوفير). أتأكّد من فهم الطلبة للمفردات الأساسية الآتية: <table style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td>▪ مؤسسة الإيداع.</td> <td>▪ البنك.</td> </tr> <tr> <td>▪ السيولة.</td> <td>▪ الفائدة.</td> </tr> <tr> <td>▪ الخطر.</td> <td>▪ اتحاد الائمان.</td> </tr> </table>	▪ مؤسسة الإيداع.	▪ البنك.	▪ السيولة.	▪ الفائدة.	▪ الخطر.	▪ اتحاد الائمان.							
▪ مؤسسة الإيداع.	▪ البنك.												
▪ السيولة.	▪ الفائدة.												
▪ الخطر.	▪ اتحاد الائمان.												
<p style="text-align: center;">الطلبة:</p> <ul style="list-style-type: none"> عند تحديد خيار لتخزين مَدَخراتك، اسأل نفسك: هل هو آمن؟ وما التكاليف المرتبطة بالحفظ على أموالك هناك؟ ومدى سهولة الوصول إليها واستخدامها؟ اقرأ خيارات تخزين مَدَخراتك: 													
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th data-bbox="112 1287 441 1350">المخاطر</th><th data-bbox="441 1287 874 1350">الفائدة منه</th><th data-bbox="874 1287 1097 1350">خيار التوفير</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="112 1350 441 1477">في كثير من الأحيان يتطلب الحد الأدنى للإيداع.</td><td data-bbox="441 1350 874 1477">مصمّمة للاحتفاظ بالأموال من ثلاثة إلى 12 شهراً أو أكثر.</td><td data-bbox="874 1350 1097 1477">شهادة إيداع.</td></tr> <tr> <td data-bbox="112 1477 441 1632">قد يكون لها رسوم.</td><td data-bbox="441 1477 874 1632">استخدام أجهزة الصراف الآلي، أو بطاقة خصم، أو كتابة الشيكولات للوصول أو الإنفاق المال.</td><td data-bbox="874 1477 1097 1632">حساب جاري.</td></tr> <tr> <td data-bbox="112 1632 441 1869">يمكن أن تضيع.</td><td data-bbox="441 1632 874 1869">لا يوجد حد أدنى للرصيد.</td><td data-bbox="874 1632 1097 1869">الأصدقاء والعائلة.</td></tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> فكّر في فوائد كل خيار اذّخار ومخاطرها. اكتب الأسئلة التي لديك حول كل خيار. 		المخاطر	الفائدة منه	خيار التوفير	في كثير من الأحيان يتطلب الحد الأدنى للإيداع.	مصمّمة للاحتفاظ بالأموال من ثلاثة إلى 12 شهراً أو أكثر.	شهادة إيداع.	قد يكون لها رسوم.	استخدام أجهزة الصراف الآلي، أو بطاقة خصم، أو كتابة الشيكولات للوصول أو الإنفاق المال.	حساب جاري.	يمكن أن تضيع.	لا يوجد حد أدنى للرصيد.	الأصدقاء والعائلة.
المخاطر	الفائدة منه	خيار التوفير											
في كثير من الأحيان يتطلب الحد الأدنى للإيداع.	مصمّمة للاحتفاظ بالأموال من ثلاثة إلى 12 شهراً أو أكثر.	شهادة إيداع.											
قد يكون لها رسوم.	استخدام أجهزة الصراف الآلي، أو بطاقة خصم، أو كتابة الشيكولات للوصول أو الإنفاق المال.	حساب جاري.											
يمكن أن تضيع.	لا يوجد حد أدنى للرصيد.	الأصدقاء والعائلة.											

			فَرِّرْ ما إذا كنت ستأخِّر هذا الخيار في هذه المرحلة من حياتك.	•
	هل سأختار هذا الخيار؟ نعم، أو لا.	أسئلتي.	خيار لتخزين المدخرات.	
			شهادة إيداع.	
			حساب جاري.	
			الأصدقاء والعائلة.	

الإجراءات**❖ التقويم والجودة والاستدامة:**

	يُفهم الطلبة الخيارات المختلفة لتخزين المدخرات. يُظهر الطلبة تعاوناً مع الآخرين في أثناء النشاط.	•	مؤشرات الأداء
	التقويم باللحظة: يمكن لأدوار الطلبة واستجاباتهم في أثناء المناقشة، أن تمنحك مؤشراً على مدى فهمهم. التقويم المعتمد على الأداء. التقويم بالقلم والورقة. التقويم بمراجعة الذات. التقويم بالتواصل.	• • • • •	استراتيجيات التقويم
	سجل الطالب: تدوين التجربة كتابياً. السجل القصصي (سجل المعلم): يمكن أن تمنحك إجابات الطلبة في أثناء المناقشة فكرة عن فهمهم.	• •	أدوات التقويم
	تدوين التجربة كتابياً وتكرارها بشكل فصلي لتتويج جهود الطلبة، وإعلان أحسن مدونات.	•	ضمان الجودة والاستدامة

نشاط 15 : إنشاء حقيقة توفير



الكفايات والمهارات والنتائج:

النواتج المتوقعة من كل كفاية	المهارات الفرعية	الكفايات ومعانيها	
<ul style="list-style-type: none"> • يوظف الطلبة مهارات التوفير والتوفير والأدخار. • يعي الطلبة حالة الطوارئ المالية وكيف تبدو. • يتعرف الطلبة أهمية الأدخار والتوفير. 	<ul style="list-style-type: none"> • يوظف الطلبة مهارات التوفير والأدخار. • يعي الطلبة حالة الطوارئ المالية وكيف تبدو. • يتعرف الطلبة أهمية الأدخار والتوفير. 	<p>أهمية تطوير صندوق ادخار للطوارئ؛ للتعامل مع التحديات غير المتوقعة والنفقات غير المخطط لها.</p> <p>وضع خطة لبناء صندوق ادخار للطوارئ.</p> <p>الإحساس بأهمية حل المشكلات والتحديات بالخطيب البناء.</p>	المعرفية
			الوظيفية المهارية
			الانفعالية القيمية

التنفيذ:

.....	مدة النشاط	
على المعلم / المعلمة شرح ما يأتي: <ul style="list-style-type: none"> مفهوم صندوق توفير الطوارئ. مفهوم التوفير. مفهوم حساب التوفير. 	الأدوات اللازمة	
<p>على الطلبة:</p> <ul style="list-style-type: none"> اختيار ما لا يقل عن خمس نفقات غير متوقعة. الإجابة عن السؤال الخاص بكل مصروف، ليقرر ما إذا كانت حالة طوارئ مالية بالفعل. تحديد الأشياء التي يرغبون في التخلص منها لإنشاء صندوق ادخار لحالة طوارئ. وضع خطة ادخار لبناء صندوق مدخراً لهم. 	الإجراءات	

الجزء 1: فهم حالات الطوارئ المالية

حدّد ما إذا كانت هناك حالة طارئة، هل هي غير متوقعة أم ضرورية؟	ضع قائمة النفقات غير المتوقعة.

الجزء 2: أُنفق أقل ل توفير المال

المبلغ الشهري التقريبي المتوفر عن طريق إزالة النفقات.	النفقات التي يمكنك التخلص منها.
JOD .1	
JOD .2	
JOD .3	
JOD	كم ستوفر في شهر؟
JOD	كم سيكون ذلك في ثلاثة أشهر؟
JOD	كم سيكون ذلك في ستة أشهر؟
JOD	كم سيكون ذلك في عام؟

 الإجراءات
الجزء 3: إنشاء خطة ادخار

يُعد حساب التوفير في البنك مكاناً آمناً لتخزين مدخراتك. أجب عن الأسئلة أدناه لإنشاء خطة توفير:

- أين ستخزن مدخراتك؟
- كم مرة ستودع؟
- ستحتاج المساعدة ممن؟

موقع صندوق توفير البريد الأردني.

<https://mena.practicalmoneyskills.com/ar/learn/saving/building-an-emergency-fund>

 المراجع

❖ التقويم والجودة والاستدامة:

<ul style="list-style-type: none"> • يفهم الطلبة بدقة مكونات الخطة وتحليلها. • يتعاون الطلبة مع الآخرين في أثناء النشاط. 	مؤشرات الأداء
<ul style="list-style-type: none"> • التقويم باللحظة: يمكن لأدوار الطلبة واستجاباتهم في أثناء المناقشة، أن تمنحك مؤشرًا على مدى فهمهم. • التقويم المعتمد على الأداء. • التقويم بالقلم والورقة. • التقويم بمراجعة الذات. • التقويم بالتواصل. 	استراتيجيات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> • سجل الطالب: تدوين التجربة كتابياً. • السجل القصصي (سجل المعلم): يمكن أن تمنحك إجابات الطلبة في أثناء المناقشة فكرة عن فهمهم. 	أدوات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> • تدريب المشرفين/ ات والمعلمين/ المعلمات على آلية التوفير. • تدوين التجربة كتابياً وتكرارها بشكل فصلي لإخراج مدونات فصلية. 	ضمان الجودة والاستدامة

التفكير في الاحتياجات مقابل الرغبات

نشاط 16 :



❖ الكفايات والمهارات والتوجهات:

الناتجات المتوقعة من كل كفاية	المهارات الفرعية	الكفايات ومعانيها
<ul style="list-style-type: none"> • يقارن الطلبة بين مفهومي الاحتياجات، والرغبات. 	<ul style="list-style-type: none"> • كيف يمكن التمييز بين الاحتياجات والرغبات؟ • فهم الفرق بين الاحتياجات والرغبات في توجيه القرارات المالية؟ 	<ul style="list-style-type: none"> • استكشاف الطلبة طريقة التمييز بين الاحتياجات والرغبات الدالة على القرارات المالية اليومية، والقواعد التي يجب العيش فيها.
<ul style="list-style-type: none"> • يعطي الطلبة أمثلة على مواقف يميزون فيها بين الاحتياجات والرغبات. • يستخدم المهارات التواصلية عن طريق النقاش والتفاعل. • يطور من المهارات اللغوية. • يحلل بشكل سليم بين الفرق بين الاحتياجات والرغبات ويوازن بينهما، وبين الإمكhanات المالية. 	<ul style="list-style-type: none"> • مهارة اتخاذ القرار المالي المناسب. • مهارة الإدراك الذهني. 	<ul style="list-style-type: none"> • تقييم الطلبة قرارات الإنفاق الخاصة بهم عن طريق إكمال ورقة عمل التفكير في الاحتياجات مقابل الرغبات. • المهارات التواصلية، واللغوية، ومهارات التحليل، والمقارنة.

<ul style="list-style-type: none"> • يوظّف الطلبة مفهومي الاحتياجات والرغبات في خيارات الإنفاق اليومية. • يتبنّى سلوكًا سليمًا تجاه أموره المالية. 	<ul style="list-style-type: none"> • الوعي الكافي بالتفريق بين الاحتياجات والرغبات. 	<ul style="list-style-type: none"> • الوعي بالفرق بين الاحتياجات والرغبات؛ ليكون الطلبة مفكرين استراتيجيين بشأن إنفاقهم. 	الانفعالية القيمية
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------

❖ التنفيذ:

<p>حصّستان.</p> <p>.....</p> <p>يفكر الطلبة في 10 نفقات حديثة على الأقل. صنف كلاً منها على أنها حاجة أو رغبة.</p> <table border="1" style="margin-top: 10px; width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="background-color: #e0e0e0; text-align: center; padding: 5px;">الرغبة</th><th style="background-color: #e0e0e0; text-align: center; padding: 5px;">النecessity</th></tr> <tr> <td style="height: 40px;"></td><td style="height: 40px;"></td></tr> </table> <p>على الطلبة تحليل نفقاتهم عن طريق الإجابة عن الآتي:</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ هل لديك المزيد من الاحتياجات أو الرغبات المدرجة؟ لماذا؟ ❖ هل ترى أيّ أوجه أو أنماط تشابه بين النفقات في عمود الاحتياجات الخاص بك، وفي عمود رغباتك؟ ❖ هل ترى إجاباتك مشابهة أم مغايرة لإجابات الطلبة الآخرين؟ ما السبب برأيك؟ ❖ يناقش الطلبة إجابات الأسئلة الآتية: ❖ هل تعتقد أن معظم الناس ينفقون المزيد من المال على الاحتياجات أو الرغبات؟ لماذا؟ ❖ ما شعورك حيال الطريقة التي تنفق بها الأموال على احتياجاتك ورغباتك؟ 	الرغبة	النecessity			<p>مدة النشاط </p> <p>الأدوات اللازمة </p> <p>الإجراءات </p> <p>كتاب الثقة المالية (ج 2 – ص 7 – صفحة 7).</p> <p>المراجع </p>
الرغبة	النecessity				

❖ التقويم والجودة والاستدامة:

<ul style="list-style-type: none"> • يقدم الطلبة شرحاً وافياً عن الاحتياجات والرغبات. • يميّز الطلبة بين الاحتياجات والرغبات. • يمارس الطلبة المهارات التواصلية عن طريق مساحات النقاش. • يوظّف الطلبة المهارات اللغوية. • يقدّر الطلبة أهمية العمل الجماعي واحترام الآخرين. • يتبنّى الطلبة تفكيراً استراتيجياً في إدارة مواردهم المالية. • يوجّه الطلبة منظومة السلوك الماليّ بشكل رشيد. 	مؤشرات الأداء
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------

<p>التقويم باللحظة: يمكن لأدوار الطلبة واستجاباتهم في أثناء المناقشة، أن تمنحك مؤشرًا على مدى فهمهم.</p> <ul style="list-style-type: none"> • التقويم المعتمد على الأداء. • التقويم بالقلم والورقة. • التقويم بمراجعة الذات. • التقويم بالتواصل. 	استراتيجيات التقويم
<p>السجل القصصي (سجل المعلم): ملاحظة أداء الطلبة في أثناء النشاط، وتزويدهم بالغذية الراجعة، والمناقشة، والحوار (أسئلة شفهية).</p>	أدوات التقويم
<p>تدريب المشرفين/ ات والمعلمين/ ات المستمر على التمييز بين الاحتياجات والرغبات؛ لشرحها للطلبة.</p> <ul style="list-style-type: none"> • جائزة أفضل مقالة. 	ضمان الجودة والاستدامة

اتخاذ قرارات الإنفاق



❖ الكفايات والمهارات والنتائج:

النواتج المتوقعة من كل كفاية	المهارات الفرعية	الكفايات ومعانيها	
<ul style="list-style-type: none"> • يتعرف الطلبة نموذج PACED في اتخاذ قرارات الإنفاق. • يفهم الطلبة ما الإنفاق. 	<ul style="list-style-type: none"> • معرفة مفهوم الإنفاق. • معرفة مكونات نموذج PACED 	<ul style="list-style-type: none"> • تعرف آلية اتخاذ قرارات الإنفاق ونموذج PACED. 	المعرفية
<ul style="list-style-type: none"> • يوظف الطلبة مهارات اتخاذ قرارات صائية للإنفاق. • يستخدم المهارات التواصلية عن طريق النقاش. • يمارس المهارات اللغوية للتعبير عن النشاط. 	<ul style="list-style-type: none"> • تطبيق النموذج لاتخاذ قرارات الإنفاق. • تفعيل المهارات اللغوية. • استخدام المهارات الذهنية. • ممارسة المهارات التواصلية. 	<ul style="list-style-type: none"> • صنع القرار باستخدام نموذج PACED للمساعدة في اتخاذ قرارات الإنفاق. • مهارة الإدراك الذهني واتخاذ القرار. • المهارات التواصلية واللغوية. 	الوظيفية المهارية
<ul style="list-style-type: none"> • يشعر الطلبة بالمسؤولية تجاه قراراتهم. 	<ul style="list-style-type: none"> • صقل وبناء شخصية الطلبة. 	<ul style="list-style-type: none"> • استقلالية القرار وبناء الشخصية. 	الانفعالية القيمية

❖ التنفيذ:

الإجابة	الخطوة	مدة النشاط	الأدوات اللازمة
	حصّتان.	٢٠	
	.....	٣٠	
• يشرح المعلم / المعلمة نموذج PACED .	سيناريو ١		
• يشارك الطلبة الأشياء التي يهتم بها الأشخاص عندما يقررون شراء شيء ما .	الإجراءات		
• يلاحظ المعلم / المعلمة فهم الطلبة المفردات الأساسية: الميزانية + الحاجة Need + الطلب want .			
• يبدأ الطلبة بإكمال سيناريو واحد باستخدام نموذج اتخاذ القرار PACED .			
• مناقشة الأفكار وتبادلها حول الإنفاق، والقرارات المتخذة مع نموذج PACED بين الطلبة .			
• يجيب الطلبة عما يأتي :			
◦ ما النفقات التي تحملتها مؤخرًا؟ وكيف ساعدت الخيارات البديلة على اتخاذ قرارات إنفاق أكثر استنارة؟؟			
◦ لماذا من المفيد تقويم اختيارات الإنفاق الخاصة بك باستخدام معايير محددة (الميزات والخصائص)؟			

❖ التقويم والجودة والاستدامة:

<ul style="list-style-type: none"> • يقدم الطلبة معلومات واضحة عن مفهوم الإنفاق. • يفهم الطلبة نموذج PACED . • يحلل الطلبة بدقة مكونات نموذج PACED . • يظهر الطلبة تعاوناً مع الآخرين في أثناء النشاط. • يستخدم الطلبة المهارات التواصلية عن طريق النقاش. • يوظّف الطلبة المهارات اللغوية للتعبير عن النشاط. 	مؤشرات الأداء
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------

<ul style="list-style-type: none"> • التقويم باللحظة: يمكن لأدوار الطلبة واستجاباتهم في أثناء المناقشة، أن تمنحك مؤشرًا على مدى فهمهم. • التقويم المعتمد على الأداء. • التقويم بالقلم والورقة. • التقويم بمراجعة الذات. • التقويم بالتواصل. 	استراتيجيات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> • يمكن أن تمنحك إجابات الطلبة في أوراق العمل الخاصة بهم في أثناء المناقشة فكرة عن فهمهم. • سجل الطالب. • السجل القصصي (سجل المعلم). 	أدوات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> • تدريب المشرفين/ ات والمعلمين/ المعلمات على نموذج PACED في بداية كل فصل دراسي. 	ضمان الجودة والاستدامة

وضع خطة شراء

نشاط 18 :



❖ الكفايات والمهارات والنتائج:

النتائج المتوقعة من كل كفاية	المهارات الفرعية	الكفايات ومعانيها	
<ul style="list-style-type: none"> • يعرف الطلبة خطة الشراء. • يُلِّمُ الطلبة بعناصر خطة الشراء. • يدرك الطلبة أهمية خطة الشراء. 	<ul style="list-style-type: none"> • تعرّف آلية وضع خطة للشراء وأهميتها. • تعرّف معنى خطة الشراء. • معرفة زمن خطة الشراء المفيدة. 	<p>معرفة خطة الشراء وعنصرها.</p>	المعرفية
<ul style="list-style-type: none"> • يضع الطلبة خطة شراء واضحة. • يحلل الطلبة خطة شراء. • يمارس الطلبة المهارات التواصلية عن طريق النقاش. • يوظّف الطلبة المهارات اللغوية بشكل سليم. • يمارس الطلبة مهارات التحليل. 	<ul style="list-style-type: none"> • تطبيق عملية خطة شراء تتكون من خمس خطوات عند شراء الأشياء المهمة. 	<p>مهارة الإدراك الذهني، والتحليل، واتخاذ القرار، والمهارات التواصلية، واللغوية.</p>	الوظيفية المهارية
<ul style="list-style-type: none"> • يطور الطلبة عقلاً واعيًا تجاه الشراء. • يشعر الطلبة بالمسؤولية واتخاذ القرار. 	<ul style="list-style-type: none"> • استخدام مهارات التفكير الناقدية التي يمكن أن تساعدك في القيام باختيارات مالية مدققة. • صقل شخصيات الطلبة. 	<p>ثقافة الشراء وصقل الشخصية.</p>	الانفعالية القيمية

❖ التنفيذ:

مدة النشاط	الأدوات اللازمة	الخطوات								
.....		<p>حستان.</p> <ul style="list-style-type: none"> • يوزع المعلم / المعلمة أوراقاً على الطلبة لعمل خطة شراء. • يناقش الطلبة تجربتهم الشخصية في إنفاق الأموال على سلع باهظة الثمن. • يقوم الطلبة بإنشاء خطط شراء لعناصرهن باهظي الثمن قد يشترينهما في المستقبل. • يسأل الطلبة أنفسهم الآتي: <ul style="list-style-type: none"> ❖ ماذا أريد أنأشتري؟ أين يمكنني البحث عن خياراتي (بما في ذلك السعر والمواصفات)؟ ❖ كم يتوجب عليّ أن أنفق؟ كم الميزانية المتوفّرة؟ ❖ ما المعايير أو المواصفات التي أبحث عنها؟ ❖ ما الخيارات الممكنة التي يمكن أن تلبي المعايير الخاصة بي؟ ❖ ما الخيار الأفضل لي؟ <ul style="list-style-type: none"> • ممارسة الشراء كالآتي: <p>تدرّب على استخدام هذه الاستراتيجية لنوعين من المنتجات أو الخدّمات التي ترغب في شرائها (الآن أو في المستقبل). ماذا تريدين تشتري؟.....</p>								
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="background-color: #d9e1f2;">قرارى:</th><th style="background-color: #d9e1f2;">خياراتي تشمل:</th><th style="background-color: #d9e1f2;">معاييرى:</th><th style="background-color: #d9e1f2;">ميزانيتي:</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="height: 40px;"></td><td style="height: 40px;"></td><td style="height: 40px;"></td><td style="height: 40px;"></td></tr> </tbody> </table>	قرارى:	خياراتي تشمل:	معاييرى:	ميزانيتي:						<p>ماذا اخترت؟</p> <p>ملاحظة: استخدم الجدول نفسه للختار الثاني بالخطوات نفسها.</p> <ul style="list-style-type: none"> • الإجابة عن الأسئلة الثلاثة لإعطاء النصائح الآتية: <ul style="list-style-type: none"> ❖ اسمى.....، أريد شراء سيارة. لا يهمني إن كانت مستعملة، ولكن هناك الكثير من الخيارات. هل يمكنك إرشادي لما يجب أن أفعله؟ ❖ اسمى.....، وأريد حيواناً أليفاً صغيراً يمكنني الاحتفاظ به في غرفتي. هناك الكثير من الخيارات الرائعة، ولست متأكداً ماذا أختار. كيف يمكنكني أن أقرر أيهما هو الأفضل لي؟ ❖ اسمى.....، وأريد شراء قارب صيد. هناك العديد من القوارب للبيع في منطقتي العقبة، لكنني لست متأكداً أيها أختار. هل يمكنك المساعدة؟
قرارى:	خياراتي تشمل:	معاييرى:	ميزانيتي:							

❖ التقويم والجودة والاستدامة:

<ul style="list-style-type: none"> • يقدم الطالبة معلومات واضحة عن الشراء وخطة الشراء. • يكتب الطالبة خطة شراء سليمة. • يستخدم الطالبة المهارات التواصلية من أجل النقاش والتفاعل. • يوظف الطالبة المهارات اللغوية بطريقة سليمة. • يقدر الطالبة أهمية العمل الجماعي واحترام الآخرين. • يشعر الطالبة بالمسؤولية واتخاذ القرار. 	مؤشرات الأداء												
<ul style="list-style-type: none"> • التقويم باللحظة: يمكن لأدوار الطلبة واستجاباتهم في أثناء المناقشة، أن تمنحك مؤشراً على مدى فهمهم. • التقويم المعتمد على الأداء. • التقويم بالقلم والورقة. • التقويم بمراجعة الذات. • التقويم بالتواصل. 	استراتيجيات التقويم												
<ul style="list-style-type: none"> • يمكن أن تمنحك إجابات الطلبة في أوراق العمل الخاصة بهم وفي أثناء المناقشة فكرة عن فهمهم. 	أدوات التقويم												
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="background-color: #d3d3d3; text-align: center; padding: 5px;">النقط المكتسبة</th> <th style="background-color: #d3d3d3; text-align: center; padding: 5px;">النقط المحتملة</th> <th style="background-color: #d3d3d3; text-align: center; padding: 5px;">المعيار</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center; padding: 10px;">40 (20 نقطة لكل منهما).</td> <td style="text-align: center; padding: 10px;">60 (20 نقطة لكل منهما).</td> <td style="text-align: center; padding: 10px;">أنشئت خطة لعملية شراء في المستقبل.</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 10px;">100</td> <td style="text-align: center; padding: 10px;"></td> <td style="text-align: center; padding: 10px;">تم الرد على الأسئلة الثلاثة المطروحة في عمود النصائح.</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 10px;"></td> <td style="text-align: center; padding: 10px;"></td> <td style="text-align: center; padding: 10px;">مجمل النقاط.</td> </tr> </tbody> </table>	النقط المكتسبة	النقط المحتملة	المعيار	40 (20 نقطة لكل منهما).	60 (20 نقطة لكل منهما).	أنشئت خطة لعملية شراء في المستقبل.	100		تم الرد على الأسئلة الثلاثة المطروحة في عمود النصائح.			مجمل النقاط.	النحو
النقط المكتسبة	النقط المحتملة	المعيار											
40 (20 نقطة لكل منهما).	60 (20 نقطة لكل منهما).	أنشئت خطة لعملية شراء في المستقبل.											
100		تم الرد على الأسئلة الثلاثة المطروحة في عمود النصائح.											
		مجمل النقاط.											
<ul style="list-style-type: none"> • سجل الطالب. • السجل القصصي (سجل المعلم). 	ضمان الجودة والاستدامة												
<ul style="list-style-type: none"> • تدريب المشرفين/ ات والمعلمين/ ات على كيفية وضع خطة الشراء. • جائزة أفضل خطة شراء. 	ضمان الجودة والاستدامة												

زيارة إلى وزارة الاقتصاد الرقمي والريادة

نشاط 19 :



❖ الكفايات والمهارات والنتائج:

النواتج المتوقعة من كل كفاية	المهارات الفرعية	الكفايات ومعانيها
<ul style="list-style-type: none"> • يُتَعَرِّفُ الطَّلَبَةُ عَلَى الْخَدْمَاتِ وَالْمِبَادِرَاتِ الَّتِي تَقْدِمُهَا وزَارَةُ الْإِقْتَصَادِ الرَّقْمِيِّ وَالرِّيَادَةِ، مَثَلًاً: <ul style="list-style-type: none"> ◦ يُطَلِّعُ الطَّلَبَةَ عَلَى فَرَصِ الْعَمَلِ الْمُؤَقَّتَةِ فِي الْقَطَاعِ الرَّقْمِيِّ وَالرِّيَادِيِّ. ◦ يُلَمِّ الطَّلَبَةَ بِالْمَهَارَاتِ الرَّقْمِيَّةِ. ◦ يَفْهَمُ الطَّلَبَةُ مَعْنَى رِيَادَةِ الْأَعْمَالِ. ◦ يَعْرُفُ الطَّلَبَةُ عَنْ مَشْرُوعِ الشَّابِّ وَالتَّكْنُولُوْجِيَا وَالْوَظَائِفِ. 	<ul style="list-style-type: none"> • هَذَا النَّشَاطُ يُتيحُ الفَرْصَةَ لِلْطَّلَبَةِ لِتَعْرِفَ إِحدَى أَهْمِ الْوزَارَاتِ فِي الْأَرْدَنِ الَّتِي تَعْمَلُ عَلَى تَعْزِيزِ خَمْسَةِ مَحَاورٍ أَسَاسِيَّةٍ وَتَطْوِيرِهَا، وَسَتَكُونُ هِيَ الْأَسَاسُ لِلْإِقْتَصَادِ الرَّقْمِيِّ وَرِيَادَةِ الْأَعْمَالِ فِي الْمُمْلَكَةِ. وَالْمَحَاوِرُ هِيَ: الْبَنِيةُ التَّحْتِيَّةُ الرَّقْمِيَّةُ، وَالْمَهَارَاتُ الرَّقْمِيَّةُ، وَرِيَادَةُ الرَّقْمِيَّةُ، وَالْمَدِينَاتُ الرَّقْمِيَّةُ، وَالْمَنَصَاتُ الرَّقْمِيَّةُ. • تَعْرِفُ أَهْمَ مَبَادِرَاتِ الْوزَارَةِ فِي مَجَالِ الْإِقْتَصَادِ الرَّقْمِيِّ. 	<p>معرفة الاقتصاد الرقمي.</p> <p style="text-align: right;">المعرفية</p>
<ul style="list-style-type: none"> • يُوَظِّفُ الطَّلَبَةُ مَهَارَاتِ الْحَوَارِ وَالْمُنَاقَشَةِ فِي قَضَائِيَا تَتَصلُّبُ بِالْإِقْتَصَادِ الرَّقْمِيِّ. • يَقْدِرُ الطَّلَبَةُ أَهْمَيَّةَ اسْتِخْدَامِ الْإِقْتَصَادِ الرَّقْمِيِّ فِي حَيَاةِ الْعَمَلِيَّةِ. 	<ul style="list-style-type: none"> • التَّوَاصُلُ، وَالْتَّفَاعُلُ، وَالْحَوَارُ، وَالْمُنَاقَشَةُ. • ثَقَافَةُ الْإِقْتَصَادِ الرَّقْمِيِّ. 	<p>المهارات اللغوية، والتواصلية.</p> <p style="text-align: right;">الوظيفية المهارية</p>
		<p>العقل الناقد والإبداعي.</p> <p style="text-align: right;">الانفعالية القيمية</p>

❖ التنفيذ:

.....	مدة النشاط
	الأدوات اللازمة
<ul style="list-style-type: none"> • تحديد يوم للقيام بالزيارة. • يختار الطالبة ممثلين عنهم لزيارة. • اختيار الإدارية هيئة مشرفة للقيام بالزيارة. • التنسيق مع المجموعة لزيارة. • الالتزام بالتعليمات المؤسسية لزيارات الرسمية. 	الإجراءات

<ul style="list-style-type: none"> • يجري الطلبة مقابلات مع أفراد الوزارة. • يدون الطلبة الزيارة عن طريق تقرير مفصل لمجمل الزيارة، والفائدة منها. • يدير المعلم / المعلمة النقاش بين الطلبة؛ لاستنتاج الفائدة من الزيارة. • يطلب المعلم / المعلمة من الطلبة توثيق الزيارة بالصور. • يُطلع الفريق الممثل باقي الزملاء في الغرفة الصحفية على مخرجات الزيارة. 	 الإجراءات
<ul style="list-style-type: none"> • الموقع الإلكتروني لوزارة الاقتصاد الرقمي والريادة. 	 المراجع

❖ التقويم والجودة والاستدامة:

<ul style="list-style-type: none"> • يقدم الطلبة معلومات واضحة عن الاقتصاد الرقمي وما يرتبط به. • يقدم الطلبة ملخصاً عن أبرز مبادرات وزارة الاقتصاد الرقمي. • يمارس الطلبة المهارات التواصلية من أجل النقاش. • يوظف الطلبة المهارات اللغوية، عن طريق التدوين الكتابي، وكتابة التقارير. • يكتسب الطلبة ثقافة اقتصادية رقمية. • يشعر الطلبة بالتقدير ويحترمون العمل الجماعي. 	مؤشرات الأداء
<ul style="list-style-type: none"> • ملف الطالب. • التأمل الذائي. • النقاش والتواصل. • التقويم المعتمد على الأداء. • والتغذية الراجعة. 	استراتيجيات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> ◦ يُعد المعلم / المعلمة قائمة شطب، لتقويم الطلبة في مهمة كتابة تقرير يعبر عن:<ul style="list-style-type: none"> ◦ ماذا تعلموا؟ ◦ ماذا يستفيد الطلبة من الاقتصاد الرقمي؟ ◦ من ناحي الابتكار التي استنتجها الطلبة من الزيارة؟ ◦ ملاحظة أداء الطلبة في أثناء تنفيذ النشاط، وتزويدهم بالتغذية الراجعة. ◦ سجل الطالب. ◦ السجل القصصي (سجل المعلم). 	أدوات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> • تغطية إعلامية لنتائج الزيارة على موقع المدرسة، والدروس المستفادة منها. • تكرار النشاط بشكل فصلي. • عرض الصور عن الاقتصاد الرقمي. • جائزة أفضل تقرير كتابي. 	ضمان الجودة والاستدامة

الأساسيات المصرفية

نشاط 20:



❖ الكفايات والمهارات والنتائج:

النواتج المتوقعة من كل كفاية	المهارات الفرعية	الكفايات ومعانيها
<ul style="list-style-type: none"> يتعرف الطلبة المنتجات والمُخدّمات المصرفية الشائعة. 	<ul style="list-style-type: none"> تعرّف المنتجات والمُخدّمات المصرفية الشائعة. تعرّف أهم المصطلحات البنكية. فهم المنتجات المصرفية المشتركة. مساهمة المُخدّمات المصرفية في إدارة الأموال. 	<ul style="list-style-type: none"> تعرّف المنتجات والمُخدّمات المصرفية الشائعة. <p>المعرفية</p>
<ul style="list-style-type: none"> يوظّف الطلبة مهارة اختيار الخدمة المصرفية المناسبة في مواقف حقيقة. 	<ul style="list-style-type: none"> تطوير مهارة التركيز. 	<ul style="list-style-type: none"> مهارة التركيز والإدراك الذهني. <p>الوظيفية المهارية</p>
<ul style="list-style-type: none"> يدرك الطلبة وجود منتجات وخدمات مصرفية شائعة في إدارة المال. 	<ul style="list-style-type: none"> إدراك الطلبة بوجود منتجات وخدمات مصرفية شائعة في إدارة المال. 	<ul style="list-style-type: none"> الوعي بالمنتجات والمُخدّمات المصرفية الشائعة في إدارة المال. <p>الانفعالية القيمية</p>

❖ التنفيذ:

مدة النشاط	الادوات اللازمة	الإجراءات	المراجع
٣٠	.....	
	<ul style="list-style-type: none"> يقسّ المعلم / المعلمة الصف إلى مجموعات ثلاثة أو خمسة. يكتب المعلم / المعلمة مصطلحًا ماليًّا على بطاقة، مثل: <ul style="list-style-type: none"> ◦ المصرفية عبر الهاتف المحمول. ◦ خدمة دفع الفواتير. ◦ حساب التوفير. ◦ حوالات مالية. 	<ul style="list-style-type: none"> على المعلم / المعلمة إبلاغ الطلبة أنهم سيقومون بمطابقة البطاقات للمنتجات المصرفية والمُخدّمات مع أوصافها. كتابة وصف كل مصطلح على بطاقة. 	
	البنك المركزي الأردني.		

❖ التقويم والجودة والاستدامة:

<ul style="list-style-type: none"> • يقدم الطلبة معلومات واضحة عن الخِدمات المصرفية. • يمارس الطلبة المهارات التواصلية عن طريق النقاش. • يوظف الطلبة المهارات اللغوية عن طريق التدوين الكتابي. • يظهر الطلبة تعاوناً مع الآخرين في أثناء النشاط. • يقدم الطلبة حلوأً للمشكّلات التي تواجه الخِدمات المصرفية. • يتذكر الطلبة أفكاراً رياضية لتطوير الخِدمات المصرفية. 	مؤشرات الأداء
<ul style="list-style-type: none"> • ملف الطالب. • التأمل الذاتي. • النقاش والتواصل. • التقويم المعتمد على الأداء. • والتغذية الراجعة. 	استراتيجيات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> • يعُد المعلم / المعلمة قائمة شطب لتقويم الطلبة في مهمة كتابة تقرير يظهر مدى فهمهم للمنتجات والخدمات المصرفية. • سجل الطالب: تدوين التجربة كتابياً. • السجل القصصي (سجل المعلم): يمكن أن تمنحك إجابات الطلبة في أثناء المناقشة فكرة عن فهمهم، وملاحظة أداء الطلبة في أثناء تنفيذ النشاط، وتزويدهم بالتغذية الراجعة. 	أدوات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> • التدريب المستمر للمشرفين/ ات والمعلم/ ات على الخِدمات المصرفية. • جائزة أفضل تقرير عن الخِدمات المصرفية. 	ضمان الجودة والاستدامة

قطار الأرقام / مجال رياضيات

نشاط 21 :



❖ الكفايات والمهارات والنتائج:

النَّتَاجُاتُ المُتَوقَّعَةُ مِنْ كُلِّ كَفَايَةٍ	الْمَهَارَاتُ الْفَرْعَوِيَّةُ	الْكَفَايَاتُ وَمَعْنَائِيهَا
<ul style="list-style-type: none"> • يصف الطلبة الفرق بين عمليات الجمع والطرح. • يستذكر الطلبة تفاصيل عمليات الجمع والطرح. 	<ul style="list-style-type: none"> • متى نجمع الأرقام ونظر لها؟ • أهمية الجمع والطرح. 	<ul style="list-style-type: none"> • آلية الجمع والطرح.

المعرفية

<ul style="list-style-type: none"> يتطور الطلبة الحسن بعمليات الجمع والطرح. يترجم الطلبة العمليات الحسابية إلى تعاير لغوية. يوظف الطلبة مهارات القياس عن طريق العمليات الحسابية. يوظف الطلبة عمليتي الجمع والطرح في العمليات الحسابية الأكثر تعقيداً، كالضرب، والقسمة. يمارس الطلبة طرق حل المشكلات. 	<ul style="list-style-type: none"> مهارة تحريك المكعبات لإتمام عملية الجمع أو الطرح. مهارة الإدراك الذهني. 	<ul style="list-style-type: none"> استخدام مكعبات ملونة لتعليم الجمع والطرح. 	الوظيفية المهارия
<ul style="list-style-type: none"> يتطور الطلبة اتجاهات إيجابية نحو ربط عمليات الجمع والطرح بحياتهم اليومية. يستمتع الطلبة بإجراء عمليتي الجمع والطرح على الأعداد. 	<ul style="list-style-type: none"> دور عمليتي الجمع والطرح في الرياضيات؛ إذ تُبني عليهما العمليات الحسابية الأكثر تعقيداً، كالضرب، والقسمة. التفكير المنطقي والعقلاني، وتحديد الروابط بين الأشياء بسهولة. 	<ul style="list-style-type: none"> الاستمتاع بحل المسائل الحسابية (الجمع، والطرح). 	الانفعالية القيمية

❖ التنفيذ:

مدة النشاط	حضرتان.	
الأدوات اللازمة 	20 مكعب، قرص دوار، مع خيارات للجمع والطرح، حجر الترد.	
الإجراءات 	<ul style="list-style-type: none"> يبدأ الطلبة في صنف المكعبات مثل القطار؛ بهدف إزالة كل المكعبات منه. وللقيام بذلك، يجب عليهم لف القرص الدوار؛ ليقف عند الطرح. ثم يلقون حجر الترد. ويمكّنهم إزالة عدد المكعبات التي يمثلها الترد. وإذا وقف القرص الدوار على الجمع يجب عليهم إعادة المكعبات إلى القطار. وفي أثناء اللعبة، يجب عليهم تسجيل المكعبات التي يضيّقونها ويأخذونها، وكأنها مسألة حسابية في الطرح أو الجمع. وعلى سبيل المثال، إذا أخذوا عملية طرح تدور وتتدرج ثلاثة، يجب أن يكتبوا $20 - 3 = 17$. وتنتهي اللعبة عندما تختفي كل المكعبات. 	

❖ التقويم والجودة والاستدامة:

مؤشرات الأداء	يظهر الطلبة القدرة على جمع الأرقام وطرحها بدقة، ومن دون أخطاء.	يظهر الطلبة تعاوناً مع الآخرين في أثناء النشاط.

<ul style="list-style-type: none"> • ملف الطالب. • التأمل الذاتي. • نقاش و التواصل. • التقويم المعتمد على الأداء، والتغذية الراجعة. 	استراتيجيات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> • سجل الطالب: تدوين التجربة كتابياً. • السجل القصصي (سجل المعلم): يمكن أن تمنحك إجابات الطلبة في أثناء المناقشة فكرة عن فهمهم. 	أدوات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> • تكرار النشاط بشكل فصلي. 	ضمان الجودة والاستدامة

الطرح كعملية حسابية لتناقص المال

نشاط 22 :



❖ الكفايات والمهارات والنتائج:

النتائج المتوقعة من كل كفاية	المهارات الفرعية	الكفايات ومعانيها
<ul style="list-style-type: none"> • يتعرف الطلبة مفهوم الطرح، وتناقص الأموال. • يصف الطلبة آلية ممارسة الطرح وتناقص الأموال بوصفهما عملية حسابية. 		<ul style="list-style-type: none"> • معرفة مفهوم الطرح في تناقص المال. • معرفة آلية ممارسة الطرح بوصفها عملية حسابية.
<ul style="list-style-type: none"> • يوظّف الطلبة مهارات التركيز في التعامل مع الأعداد. • يوظّف الطلبة مهارة الاستماع والتواصل مع الآخرين في مواقف حقيقة. • يوظّف الطلبة المهارة اليدوية في استخدام المواد والأدوات الازمة. 	<ul style="list-style-type: none"> • تعرّف طرق الطرح، وتناقص الأموال عن طريق اللعب. 	<p>مهارة الإنصات والاستماع.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • يظهر الطلبة الاهتمام بتنفيذ الأنشطة العددية. • يتمثل الطلبة قيم المشاركة عن طريق مساحة اللعب والترفيه. 		<p>التعامل مع الأرقام في الحياة العملية.</p>

❖ التنفيذ:

<p>حصة واحدة.</p> <p>كُوس ورقية، عصبة عين.</p> <p>تقسيم الطلبة إلى أزواج.</p> <ul style="list-style-type: none"> • أطلب من الطلبة حساب عدد العناصر، أو المصروف الشخصي، أو أي نقود. • يعطي أحد الطلبة عينيه، ويأخذ الطالب الآخر بعض النقود ويضعها تحت الكوب. • يجب على الطالب الأول بعد ذلك تحديد عدد النقود المخفية عن طريق طرح عدد النقود المرئية من المقدار الأصلي. • الطالب الذي حصل على الإجابات الصحيحة بعد فترة زمنية محددة يفوز. 	<p>مدة النشاط</p>  <p>الأدوات اللازمة</p>  <p>الإجراءات</p> 
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

❖ التقويم والجودة والاستدامة:

<ul style="list-style-type: none"> • يظهر الطلبة تعاوناً مع الآخرين في أثناء النشاط. • يتقن الطلبة آلية ممارسة الطرح بوصفها عملية حسابية. • يمارس الطلبة طرُق الطرح وتناقص الأموال عن طريق اللعب. 	<p>مؤشرات الأداء</p>
<ul style="list-style-type: none"> • ملف الطالب. • التأمل الذاتي. • النقاش والتواصل. • التقويم المعتمد على الأداء، والتغذية الراجعة. 	<p>استراتيجيات التقويم</p>
<ul style="list-style-type: none"> • سجل الطالب: تدوين التجربة كتابياً. • السجل القصصي (سجل المعلم): يمكن أن تمنحك إجابات الطلبة في أثناء المناقشة فكرة عن فهمهم. 	<p>أدوات التقويم</p>
<ul style="list-style-type: none"> • تكرار النشاط بشكل أسبوعي. 	<p>ضمان الجودة والاستدامة</p>

الترتيب العددي للنقود

نشاط 23 :



❖ الكفايات والمهارات والنتائج:

النتائج المتوقعة من كل كفاية	المهارات الفرعية	الكفايات ومعانيها	
<ul style="list-style-type: none"> ● يعرف الطلبة الترتيب العددي. ● يعرف الطلبة الأوراق النقدية المحلية. 	<ul style="list-style-type: none"> ● معنى الترتيب العددي. ● تعرف فئات النقود وترتيبها العددي. 	<p>معرفة الأوراق النقدية وترتيبها العددي.</p>	المعرفية
<ul style="list-style-type: none"> ● يوظّف الطلبة المهارات اليدوية في ترتيب الأشياء عدديًّا. ● يوظّف الطلبة مهارة الإدراك الذهني في التعامل مع الأعداد وترتيبها. ● يستخدم الطلبة المهارات التواصلية عن طريق النقاش. ● يمارس الطلبة المهارات اللغوية بشكل سليم. 	<ul style="list-style-type: none"> ● المهارات الذهنية، ومهارات التطوير من المهارات اللغوية. ● استخدام المهارات التواصلية. 	<p>المهارات الذهنية، ومهارات الترکیب، والمهارات التواصلية، واللغوية.</p>	الوظيفية المهارية
<ul style="list-style-type: none"> ● يحترم الطلبة قيم العمل الجماعي. ● يعتز الطلبة بالأوراق النقدية المحلية. 	<ul style="list-style-type: none"> ● قيم المشاركة عن طريق مساحة اللعب والترفيه. 	<p>الثقافة المالية، والعمل الجماعي.</p>	الانفعالية القيمية

❖ التنفيذ:

مدة النشاط	حصة واحدة.
الأدوات اللازمة	كرتون بيض، أقلام تظليل، كرات صغيرة، قصاصات ورق، وأفلام رصاص.
الإجراءات	<ul style="list-style-type: none"> ● يقوم الطلبة بقطع قمم كرتون البيض، وكتابة الأرقام في أسفل كل حفرة. ● تعمل هذه اللعبة بشكل أفضل في مجموعات صغيرة، ولكن يمكنك إعداد عدة صوانٍ إذا كان لديك فصل دراسي كبير. ● يأخذ الطلبة مجموعة من الكرات الصغيرة. ● يتناوب الطلبة على رمي الكرات في صينية البيض، ثم التتحقق من الرقم الذي هبطت عليه. ● يستخدم الطلبة قصاصات الورق لتبّع أرقامهم في كل جولة. ● تفوز المجموعة التي حصلت على أعلى رقم في الجولة! يمكنك لعب 10-5 جولات، حسب الوقت المتاح لك.

❖ التقويم والجودة والاستدامة:

<ul style="list-style-type: none"> • يعرف الطلبة الأوراق النقدية المحلية. • يرتب الطلبة الأوراق النقدية، وفق ترتيبها العددي. • يستخدم الطلبة المهارات التواصلية عن طريق مساحات النقاش التفاعلي. • يوظّف الطلبة المهارات اللغوية. • يطّور الطلبة من المهارات الذهنية واليدوية. • يحترم الطلبة الآخرين ويقدّرون العمل الجماعي. • يعتزّ الطلبة بالعملة الوطنية بكل فئاتها. • يقدّر الطلبة أهمية المال. 	مؤشرات الأداء
<ul style="list-style-type: none"> • ملف الطالب. • التأمل الذاتي. • النقاش والتواصل. • التقويم المعتمد على الأداء، والتغذية الراجعة. 	استراتيجيات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> • السجل القصصي (سجل المعلم). • سجل الطالب. • تبادل الأدوار. 	أدوات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> • تكرار النشاط بشكل فصلي. • جائزة الفريق الفائز. 	ضمان الجودة والاستدامة

تطابق الأرقام لمعرفة قيم النقود

نشاط 24 :



❖ الكفايات والمهارات والنتائج:

النواتج المتوقعة من كل كفاية	المهارات الفرعية	الكفايات ومعانيها	
<ul style="list-style-type: none"> • يتعرف الطلبة آلية تطابق الأرقام في النقود، وحفظها. 	<ul style="list-style-type: none"> • فهم الأرقام والحفظ. • آلية تطابق الأرقام. 	<ul style="list-style-type: none"> • تعرّف آلية تطابق الأرقام. 	المعرفية
<ul style="list-style-type: none"> • يوظّف الطلبة مهارة حفظ الأرقام للنقود. 	<ul style="list-style-type: none"> • المهارة الذهنية في تحفيز الدماغ لحفظ الأرقام. • المهارة اليدوية في استخدام المواد والأدوات. 	<ul style="list-style-type: none"> • استخدام البطاقات لمطابقة الأرقام. 	الوظيفية المهارية

<ul style="list-style-type: none"> • يتمثل الطلبة قيم المشاركة والتفاعل مع الآخرين. 	<ul style="list-style-type: none"> • قيم المشاركة بين الطلبة. 	<ul style="list-style-type: none"> • تعرف طرق تطابق الأرقام وحفظها. 	الانفعالية القيمية
----------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------

❖ التنفيذ:

مدة النشاط	حصة واحدة.	
	20 بطاقة ملونة، أقلام تظليل، ملصقات.	الأدوات اللازمة 
	<ul style="list-style-type: none"> • قُم بإعداد هذه اللعبة عن طريق تصميم البطاقات الخاصة بك بصفتك معلم الصف. • على نصف عدد البطاقات، اكتب أرقاماً للفئات النقدية المتداولة التي يعمل عليها طلبتك حالياً، وعلى النصف الآخر وضع ملصقات مساوية للأرقام التي كتبتها. يمكنك عمل عدة مجموعات من هذه البطاقات حسب حجم فصلك. • بعد أن أصبحت مستلزماتك جاهزة، حان وقت اللعب! • قسم طلابك إلى مجموعات، واطلب منهم إعداد البطاقات حيث يكون وجهها إلى الأسفل. • يتناولون الطلبة على تقليل بطاقتين في وقت واحد. بهدف مطابقة بطاقة رقمية ببطاقة لاصقة. على سبيل المثال: يمكن للطالب مطابقة الرقم 4، ببطاقة فيها 4 ملصقات. • العب حتى يتم التقاط جميع البطاقات. يفوز الطلبة الذين لديهم أكثر الأزواج مطابقة! 	الإجراءات

❖ التقويم والجودة والاستدامة:

<ul style="list-style-type: none"> • يطابق الطلبة الأرقام بشكل دقيق. • يتعاونون الطلبة معاً في أثناء النشاط. 	مؤشرات الأداء
<ul style="list-style-type: none"> • ملف الطالب. • التأمل الذاتي. • النقاش والتواصل. • التقويم المعتمد على الأداء، والتغذية الراجعة. 	استراتيجيات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> • سجل الطالب: تدوين التجربة كتابياً. • السجل القصصي (سجل المعلم): يمكن أن تمنحك إجابات الطلبة في أثناء المناقشة فكرة عن فهمهم. 	أدوات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> • تكرار النشاط بشكل فصلي. 	ضمان الجودة والاستدامة

السياسة النقدية

نشاط 25 :



❖ الكفايات والمهارات والنتائج:

النواتج المتوقعة من كل كفاية	المهارات الفرعية	الكفايات ومعانيها
<ul style="list-style-type: none"> يُتَعَرِّفُ الطَّلَبَةُ مَفْهُومُ السِّيَاسَةِ النَّقْدِيَّة. يُتَعَرِّفُ الطَّلَبَةُ مَفْهُومُ الْمُقْتَرِضِينَ. 	<ul style="list-style-type: none"> فهم التفاعل الفدرالي، والمؤسسات المالية، والجمهور، وكيف تعمل السياسة النقدية عن طريق التأثير على عرض النقود، والوصول إلى الائتمان، وأسعار الفائدة للتأثير على إجمالي الطلب والاقتصاد. 	<p>المعرفة بالسياسة النقدية، ومفهوم المقتريضين.</p> <p>المعرفية</p>
<ul style="list-style-type: none"> يُوَظِّفُ الطَّلَبَةُ مهارة البحث عن معلومات حول السياسة النقدية. يُوَظِّفُ الطَّلَبَةُ مهارة النقاش والحووار في قضايا مالية واقتصادية ذات صلة بالسياسة النقدية. يُسْتَخْدِمُ الطَّلَبَةُ المَهَارَاتُ الْلُّغُوِيَّةُ بِشَكْلٍ سَلِيمٍ. 	<ul style="list-style-type: none"> مهارة البحث عن معلومات حول السياسة النقدية. مهارة النقاش والحووار في قضايا مالية واقتصادية. تطوير المهارات اللغوية. 	<p>المهارات اليدوية، والذهنية، والمهارات التواصلية، واللغوية، ومهارات البحث والتقصي.</p> <p>الوظيفية المهارية</p>
<ul style="list-style-type: none"> يُعَيِّنُ الطَّلَبَةُ السِّيَاسَةَ النَّقْدِيَّةَ. يُقَدِّرُ الطَّلَبَةُ الْعَمَلَ الْجَمَاعِيَّ. 	<ul style="list-style-type: none"> قيمة المشاركة بين الطلبة. الوعي المالي بالسياسة النقدية. 	<p>الوعي بالسياسة النقدية.</p> <p>الانفعالية القيمية</p>

❖ التنفيذ:

مدة النشاط	الادوات اللازمة	الإجراءات
حصتان.	.....
	<ul style="list-style-type: none"> ينقسم الفصل إلى 3 مجموعات: المجموعة 1 تمثل الاحتياطي الفيدرالي. المجموعة 2 تمثل المؤسسات المالية. المجموعة 3 تمثل المقتريضين (الإنفاق والاستثمار). تُزَوَّدُ المجموعات بحالة الاقتصاد (حقيقي ، أو افتراضي) . 	

- تجري المجموعة 1 البحوث، ثم تصمم السياسة النقدية المناسبة وتنفذها. تبحث المجموعتان الأخريتان وتتبّآن بردود أفعالها، على سياسة بنك الاحتياطي الفيدرالي.
- تبحث المجموعات الثلاث، وتجمع المعلومات حول السياسات والتوقعات، وردود أفعال المجموعات الأخرى.
- لا يتفاعل أعضاء المجموعة مع بعضهم فقط، ولكن تتفاعل المجموعات أيضًا لتقويم أنشطتها ونتائجها وتعلمها.
- يمكن عمل التقارير المكتوبة من قبل كل مجموعة.

الإجراءات



- البنك المركزي الأردني.

المراجع



❖ التقويم والجودة والاستدامة:

<ul style="list-style-type: none"> • يقدم الطلبة معلومات واضحة عن السياسة النقدية وما يتعلق بها. • يستخدم الطلبة المهارات التواصلية عن طريق مساحات النقاش. • يوظف الطلبة المهارات اللغوية للتعبير عن قضايا السياسة النقدية. • يبحث الطلبة عن المشكلات التي تواجه السياسة النقدية ويقدمون الحلول لها. • يحترم الطلبة الآخرين ويقدّرون قيمة العمل الجماعي. 	مؤشرات الأداء
<ul style="list-style-type: none"> • ملف الطالب. • التأمل الذاتي. • النقاش والتواصل. • التقويم المعتمد على الأداء، والتغذية الراجعة. 	استراتيجيات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> • ملاحظة أداء الطلبة في أثناء تنفيذ النشاط وتزويدهم بالتغذية الراجعة. • سجل الطالب. • السجل القصصي (سجل المعلم). • تبادل الأدوار. 	أدوات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> • تكرار النشاط. • جائزة أفضل مقالة عن السياسة النقدية. 	ضمان الجودة والاستدامة

نشاط 26 : حقوق الملكية والاستثمار



❖ الكفايات والمهارات والنتائج:

النتائج المتوقعة من كل كفاية	المهارات الفرعية	الكفايات ومعانيها	
<ul style="list-style-type: none"> يتعرف الطالبة مفهوم كل من: الملكية المشتركة، والمملکة الخاصة، والاستثمار، والموارد. 	<ul style="list-style-type: none"> مفهوم الملكية المشتركة. مفهوم الملكية الخاصة. مفهوم الاستثمار. مفهوم الموارد. 	<ul style="list-style-type: none"> تعرّف مفهوم: الملكية، والاستثمار، والموارد. 	المعرفية
<ul style="list-style-type: none"> يوظّف الطالبة مهارات استخدام الموارد في مواقف حقيقة أو في مواقف تحاكي الحقيقة. تعزيز مهارة سرعة البداهة. يستخدم الطالبة المهارات التوأصلية عن طريق النقاش. يوظّف الطالبة المهارات اللغوية بشكل سليم. يبحث الطالبة عن المشكلات التي تواجه الاستثمار، ويقدّمون الحلول لها. 	<ul style="list-style-type: none"> النقاش والتواصل. تطوير المهارات اليدوية. البحث والتقصي وحل المشكلات. 	<ul style="list-style-type: none"> المهارات اليدوية واللغوية والتواصلية. 	الوظيفية المهارية
<ul style="list-style-type: none"> يبتكر الطالبة أفكاراً إبداعية لتطوير الاستثمار. يشعر الطالبة بالمسؤولية ويقدّرون العمل الجماعي. 	<ul style="list-style-type: none"> تبني قيم المشاركة عن طريق مساحة اللعب والترفيه. الوعي بأهمية الموارد. التفكير الناقد الإبداعي. 	<ul style="list-style-type: none"> الثقافة المالية، والتفكير الإبداعي. 	الانفعالية القيمية

❖ التنفيذ:

الأدوات اللازمة	مدة النشاط	حضرتان.
ورقان كبيرتان من الرسم البياني، قلم تحديد، 15 – 20 لعبه على شكل سمكة صغيرة (يمكن استخدام بسكويت على شكل سمكة).	٣٠	

آلية اللعب:

- يضع الطالبة ورقة الرسم البياني على الأرض في منتصف الغرفة الصافية، ويقف 8-6 طلاب على جوانب الورقة.
- يوزّع المعلم 15 سمكة على الورقة بشكل عشوائي (لا تخبر الطالبة عن عدد الأسماك الموجودة، وكان الكمية الإجمالية لأي مورد غير معروفة).
- يعطي المعلم / المعلمة الإرشادات الآتية:
 - ❖ ستكون هناك جولاتان مدة كل منها 15 ثانية لهذا النشاط.
 - ❖ عندما أقول: ابدأ في بداية الجولة، يمكنك صيد السمك.
 - ❖ سأدفع 25 فرشاً مقابل كل سمكة التقطت في الجولة الأولى.
 - ❖ سأدفع 50 فرشاً لكل سمكة التقطت في الجولة الثانية.
 - ❖ وجّه الطلبة لأن يبدؤوا مع تحديد الـ 15 ثانية.
- راقب الطلبة الذين يحاولون إخفاء الأسماك؛ اجمع كل الأسماك التي صادوها في نهاية الجولة.
- ادفع ربعاً عن كل سمكة، لكن، ارفض دفع ثمن الأسماك التي تم تحطّمت أو كسرت في السباق للصيد.
- اطلب من الطلبة العودة إلى مقاعدهم.
- يختار الطلبة مجموعة جديدة من المشاركيـن. هذه المرة، استخدم المخطط وقسـمه إلى أقسام.
- يصطف الطلبة حول الحواف، حيث يخصـص لكل طالب ملكـية قسم معـين.
- يكرر الطلبة التعليمات من الإجراء رقم 4.
- العب الجولة الثانية، وادفع للطلبة مقابل الأسماك، وأكـد مرة أخرى بأنـك لن تشتري الأسماك التالفة أو المـهشـمة.
- يناقش الطلبة عن الموارد في كلتا الجولتين.

الإجراءات



• الثقة المالية ص 12 صفحة 8.

المراجع



❖ التقويم والجودة والاستدامة:

- يقدم الطلبة معلومات كافية عن الملكية والاستثمار.
- يستخدم الطلبة المهارات التواصلية عن طريق مساحات نقاش بناءة.
- يوظّف الطلبة المهارات اللغوية للتعبير عن الملكية والاستثمار.
- يبحث الطلبة عن المشكلات التي تواجه الاستثمار ويقدّمون حلولاً لها.
- يبتكر الطلبة أفكاراً إبداعية لتطوير الاستثمار.
- يشعـر الطلبة بالمسؤولية، ويقدـرون قـيم العمل الجـماعـي.

مؤشرات
الأداء

<ul style="list-style-type: none"> • ملف الطالب. • التأمل الذاتي. • النماذج والتواصل. • التقويم المعتمد على الأداء، والتغذية الراجعة. 	استراتيجيات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> • ملاحظة أداء الطلبة في أثناء تنفيذ النشاط، وتزويدهم بالتغذية الراجعة. • سجل الطالب. • السجل القصصي (سجل المعلم). • سالم الكشط. 	أدوات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> • تدريب المشرفين / ات والمعلمين / ات على مفهوم الملكية والاستثمار. • جائزة أفضل قصة عن الاستثمار. 	ضمان الجودة والاستدامة

نشاط 27 : فهرسة المال / يرجى مراجعة نشاط رقم 24



❖ الكفايات والمهارات والنتائج:

النواتج المتوقعة من كل كفاية	المهارات الفرعية	الكفايات ومعانيها	
<ul style="list-style-type: none"> • يتعرف أنواع المبالغ النقدية. • يقارن بين فئات المبالغ النقدية. 	<ul style="list-style-type: none"> • تعرّف أنواع المبالغ النقدية المتعددة. 	<ul style="list-style-type: none"> • يساعد هذا النشاط الطلبة على التعود على ضرب المبالغ النقدية المختلفة وتقسيمهما. 	المعرفية
<ul style="list-style-type: none"> • يوظف مهارة المقارنة المالية بين المبالغ النقدية المختلفة في مواقف حقيقة. • يستخدم المبالغ النقدية في مواقف حقيقة، أو تحاكي الحقيقة. 	<ul style="list-style-type: none"> • استخدام مهارة الإدراك الذهني. 	<ul style="list-style-type: none"> • استخدام مهارة الإدراك الذهني. 	الوظيفية المهارية
<ul style="list-style-type: none"> • يتمثل الطلبة قيّم المشاركة والتفاعل مع الآخرين. 	<ul style="list-style-type: none"> • غرس قيّم المشاركة عن طريق اللعبة. 	<ul style="list-style-type: none"> • تعرّف أهم قواعد استخدام المبالغ النقدية المختلفة. 	الانفعالية القيمية

❖ التنفيذ:

⌚ ٣٠	مدة النشاط
❖ صفحات مفهرسة، كتابوج، قصاصات ورقية، أقلام رصاص.	الأدوات اللازمة

<p>آلية اللعب:</p> <ul style="list-style-type: none"> • وزع صفحات كتابوج، أو فهرسة مختلفة لطلبتك، وأخبرهم أنهم بحاجة لانتقاء بعض العناصر. • يجب عليهم اتباع بعض القواعد مع مشترياتهم. ولأنهم يشترون بكميات كبيرة، سيحتاجون لشراء عدة عناصر على الأقل، وإيجاد سعر كل هذه العناصر باستخدام الضرب. • يحتاجون أيضًا لشراء بعض العناصر التي يخططون لمشاركتها مع أصدقائهم. • اطلب منهم تقسيم مجموعها على عدد الأصدقاء الذين يتشاركون السعر؛ لممارسة هذه المهارة. • أخيرًا، يجب عليك اختيار مبلغ الهدف لينفقه الطلبة. • يفوز الطالب الأول الذي يقدم لك طلباً أقرب إلى مبلغ الهدف الذي يتضمن الضرب والقسمة! 	 <p>الإجراءات</p>
<p>البنك المركزي الأردني. https://www.cbj.gov.jo/DetailsPage/CBJAR/NewsDetails.aspx?ID=369</p>	 <p>المراجع</p>

❖ التقويم والجودة والاستدامة:

<p>يظهر الطلبة القدرة على فهم قيم الفئات المالية بشكل صحيح.</p> <p>يظهر الطلبة تعاوناً مع الآخرين في أثناء النشاط.</p>	<p>مؤشرات الأداء</p>
<p>ملف الطالب.</p> <p>التأمّل الذاتي.</p> <p>النقاش والتواصل.</p> <p>التقويم المعتمد على الأداء، والتغذية الراجعة.</p>	<p>استراتيجيات التقويم</p>
<p>ملاحظة أداء الطلبة في أثناء تنفيذ النشاط وتزويدهم بالتغذية الراجعة.</p> <p>سجل الطالب.</p> <p>السجل القصصي (سجل المعلم).</p> <p>سلام الكشط.</p>	<p>أدوات التقويم</p>
<p>تكرار النشاط وربطه بمسابقات طلابية في نهاية الفصل.</p>	<p>ضمان الجودة والاستدامة</p>

تداول العملات

نشاط 28 :



❖ الكفايات والمهارات والنتائج:

النواتج المتوقعة من كل كفاية	المهارات الفرعية	الكفايات ومعانيها	
<ul style="list-style-type: none"> يعرف الطلبة مفهوم تداول العملات. يدرك الطلبة قيمة العملات المعدنية. 	<ul style="list-style-type: none"> تعرف فئات العملات المعدنية، وفهم قيمتها. 	<ul style="list-style-type: none"> معرفة مفهوم تداول العملات. فهم قيمة العملات المعدنية المختلفة. 	المعرفية
<ul style="list-style-type: none"> يوظف الطلبة مهارة النقاش والحووار في مواقف تداول العملات. يستخدم الطلبة المهارات اللغوية. يحفز الطلبة المهارات الذهنية والتركيز. يقارن الطلبة بين مختلف أنواع العملات المعدنية. 	<ul style="list-style-type: none"> المهارة اليدوية في إلقاء حجر النرد. النقاش والتواصل. تطوير المهارات اللغوية. الإدراك الذهني. 	<ul style="list-style-type: none"> المهارات اللغوية والتواصلية، والمهارات اليدوية. 	الوظيفية المهارية
<ul style="list-style-type: none"> يحترم الطلبة الآخرين. يحترم الطلبة قيم العمل الجماعي. يتبنى الطلبة وعيًا ثقافيًّا مالياً. 	<ul style="list-style-type: none"> تبني قيم المشاركة عن طريق مساحات اللعب والترفيه. 	<ul style="list-style-type: none"> أهمية النقود المعدنية، والثقافة المالية. 	الانفعالية القيمية

❖ التنفيذ:

مدة النشاط	الادوات اللازمة	الإجراءات
٣٠ دقيقة	<p>عملات معدنية (حقيقية، أو قصاصات ورقية)، حجر نَرْد، ورقة، قلم.</p> <ul style="list-style-type: none"> يمكن للطلبة لعب هذه اللعبة في أزواج أو مجموعات صغيرة. يجب أن يكون لكل طالب ورقة وقلم رصاص خاص به. يرمي الطلبة حجر النَّرْد ويحصلون على أكبر عدد من العملات حسب الرقم الذي ظهر على الحجر. على سبيل المثال: إذا كان الرقم على حجر النَّرْد 3 ، فسيحصل على 3 قروش. يسجل الطلبة مبلغ المال الذي لديهم، ويحولوه، ويحتفظون بالعملات المعدنية المادية قبل أن يأتي دور اللاعب التالي. بمجرد أن يحصل الطلبة على 5 قروش باللون البنّي، يمكنهم تداول ما يصل إلى 5 قروش باللون الفضي وهكذا. يقوم أول طالب في المجموعة بعملية التداول حتى يفوز. 	

❖ التقويم والجودة والاستدامة:

<ul style="list-style-type: none"> • يقدم الطلبة معلومات واضحة عن تداول العملات. • يقارن الطلبة بين أنواع العملات المعدنية ويميزون بينها. • يستخدم الطلبة المهارات التواصلية عن طريق مساحات النقاش والتفاعل. • يوظّف الطلبة المهارات اللغوية للتعبير عن تداول العملات. • ينمّي الطلبة من المهارات الذهنية والتركيز. • يحترم الطلبة الآخرين ويقدّرون قيم العمل الجماعي. 	مؤشرات الأداء التقويم استراتيجيات التقويم أدوات التقويم ضمان الجودة والاستدامة
<ul style="list-style-type: none"> • التقويم المعتمد على الأداء. • التقويم باللحظة. • التقويم بالقلم والورقة. • التقويم بمراجعة الذات. • التقويم بالتواصل. 	التقويم استراتيجيات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> • سجل الطالب. • السجل القصصي (سجل المعلم). • سلالم الكشط. • تبادل الأدوار. 	أدوات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> • جائزة أفضل قصة عن تداول العملات. 	ضمان الجودة والاستدامة

❖ النقود والتضخم

نشاط 29 :



❖ الكفايات والمهارات والنتائج:

النتائج المتوقعة من كل كفاية	المهارات الفرعية	الكفايات ومعانيها	
<ul style="list-style-type: none"> • يعرّف الطلبة مفهوم التضخم. • يفهم الطلبة الأسباب التي تؤدي إلى التضخم. • يدرك الطلبة طرق قياس التضخم. 	<ul style="list-style-type: none"> • تعرّف مفهوم التضخم، وعلاقته بالقدرة الشرائية. • الإلمام بأسباب التضخم. • استيعاب كيفية قياس التضخم. 	<ul style="list-style-type: none"> • المعرفة بمفهوم التضخم. 	المعرفية

<ul style="list-style-type: none"> يوظف الطلبة مهارة التفاوض في موافق مالية حقيقة، أو تحاكي الحقيقة. يوظف الطلبة مهارة التواصل مع الآخرين في تنفيذ النشاط. يستخدم الطلبة المهارات اللغوية. يبحث الطلبة عن المشكلات حول التضخم، ويقدّمون لها الحلول. 	<ul style="list-style-type: none"> النقاش والتواصل. تطوير المهارات اللغوية. البحث والتقصي عن المشكلات التي تسبّب التضخم، وتقديم الحلول لها. التحليل والمقارنة. 	المهارات التواصلية، واللغوية، ومهارات التحليل والبحث عن المشكلات.	الوظيفية المهارия
<ul style="list-style-type: none"> يكتب الطلبة منظومة قيم وسلوك مالية. يحترم الطلبة الآخرين، وقيم العمل الجماعي. 	<ul style="list-style-type: none"> غرس قيم المشاركة عن طريق مساحات اللعب والترفيه. 	الثقافة المالية، والحلول الإبداعية.	الانفعالية القيمية

❖ التنفيذ:

مدة النشاط	الدورة	الخطوات
٢٠ دقيقة	الادوات اللازمة	 <p>نقود ورقية مصورة كافية، حيث يتلقى كل طالب ما يقرب 8 ورقات نقدية، مع الأخذ بأهمية أن بعض الطلبة يحصلون على أوراق أكثر من غيرهم.</p>
٣٠ دقيقة	الإجراءات	<p>آلية اللعب – المرحلة الأولى:</p> <ul style="list-style-type: none"> يذكر الطلبة معنى المال. يناقش الطلبة الأسئلة الآتية مع بعضهم: <p>❖ لماذا تشعر بالسعادة عندما تحصل على دينار أردني في بطاقة عيد الميلاد؟ يمكن للدينار الأردني شراء سلع وخدمات.</p> <p>❖ لماذا يعمل الموظفون للحصول على دنانير أردنية؟ ستحتاج الإجابات، ولكن من المحتمل أن تشمل عمل الأشخاص من أجل المال؛ حتى يتمكنوا من شراء السلع والخدمات.</p> <p>❖ لماذا تقبل الشركات الدينار الأردني مقابل سلعة أو خدمات أخرى؟ تقبل الشركات الدينار الأردني حتى يتمكنوا من دفع رواتب الموظفين، وشراء سلع وخدمات أخرى.</p> <p>❖ يشرح المعلم / المعلمة دور الأموال في تسهيل النشاط الاقتصادي، ولكن الكثير من المال، أو القليل منه يمكن أن يسبب عدداً من المشاكل.</p> <p>• ناقش الآتي:</p> <p>❖ كيف سيتغير إتفاقك على الأرجح إذا كان لديك المزيد من المال؟ من المحتمل أن ينفقوا المزيد من المال.</p>

❖ هل الإنفاق بشكل عام جيد للاقتصاد؟ نعم، ولكن المزيد من الإنفاق يمكن أن يؤدي إلى زيادة إنتاج السلع والخدمات، والمزيد من الإنتاج، يمكن أن يؤدي إلى توفير المزيد من الوظائف والدخل للناس. وتؤدي سلسلة الأحداث هذه إلى توسيع الاقتصاد.

❖ إذا نجح عن المزيد من الأموال، مزيد من الإنفاق، يمكن أن يؤدي ذلك إلى النمو الاقتصادي، فلماذا لا تضيّف الحكومة الأموال باستمرار إلى الاقتصاد؟ الأجوبة ستختلف.

المرحلة الثانية – مزاد التضخم:

❖ يوزع الطلبة المال بينهم بطريقة عشوائية، مع التأكد من أن مبلغ المال الذي يتلقاه الطلبة متتنوع (2 إلى 6)؛ بهدف التأكد من أن شخصاً ما يفوز بالمزاد.

❖ أخبر الطلبة بأنهم سيشاركون في نشاط مصمم لمساعدتهم في فهم دور المال في الاقتصاد.

• اشرح قواعد المزاد التي تمثل الآتي:

❖ سبعة عنصرين اثنين: (كرسي، وطاولة) بالمزاد من قبل المعلم / المعلمة.

❖ سيفوز أعلى مزايدة.

❖ يمثل العنصران: (الكرسي، والطاولة) الناتج الإجمالي للسلع، والخدمات المنتجة في اقتصاد الغرفة الصفية.

• اشرح للطلبة أنه لا يجوز لهم دمج أموالهم مع أي شخص آخر في الغرفة.

• أظهر للطلبة عناصر المزاد، ثم أجري المزاد على النحو الآتي:

❖ دعوة الطلبة للمزايدة، وبيع كل عنصر لمن يدفع أعلى سعر، ولاحظ سعر البيع النهائي لكل عنصر.

• سجل سعر كل عنصر مبيعاً، والحساب الإجمالي بالجدول الآتي:

الجولة الثانية	الجولة الأولى	العنصر
		1
		2
		TOTAL



• اشرح للطلبة أنك ستجري جولة مزادات أخرى على النحو الآتي:

❖ ستوزع أموالاً إضافية.

❖ ستبدأ بالمزاد بعنصرتين اثنين؛ مطابقة لتلك الموجودة في الجولة الأولى.

❖ إذا كان لدى أي شخص أموال متبقيه من الجولة الأولى، فيجوز له استخدام هذه الأموال في هذه الجولة، حيث إن النقود الجديدة تساوي قيمة النقود القديمة.

- ❖ ورُّجَّعَ الآن مبالغ عشوائية تساوي ضعف المبلغ الذي وزّعَتْه في الجولة الأولى، ربما من 8 إلى 18 قطعة نقدية لكل منها، ثم أجري المزاد كما كان من قبل.

ملاحظة: يجب أن تكون الأسعار أعلى بكثير في الجولة الثانية. إذا لم يزاود الطلبة على الأسعار المرتفعة، شجّعهم على المزيد من العطاءات عن طريق تذكيرهم بأنّ هذه هي جولة المزاد الأخيرة، وأنّ أموالهم لا يمكن استخدامها لشراء السلع والخدمات خارج الغرفة الصحفية.

- أكمل عمود الجولة الثانية في الجدول أعلاه، وناقش الآتي:
- ❖ ماذا حدث للأسعار في الجولة الثانية مقارنة بأسعار الجولة الأولى؟ كانت الأسعار أعلى في الجولة الثانية.

- ❖ هل كانت البضائع في المزادات مختلفة بأي شكل من الأشكال؟ لا، لقد كانت متطابقة تماماً.
- ❖ هل كان هناك المزيد من العناصر المتاحة لشراء في الجولة الثانية مقارنة بالجولة الأولى؟ لا، كان عدد العناصر هو نفسه في كلا المزادين.
- ❖ لماذا ارتفعت الأسعار في الجولة الثانية؟ كان لدى الأشخاص أموال أكثر في الجولة الثانية؛ لذا فقد تمكنا من المزايدة بمبالغ أعلى للعناصر المماثلة مما كان يمكنهم في الجولة الأولى.
- ❖ كيف تلخص العلاقة بين عرض النقود والأسعار؟ يرتبط عرض النقود بأسعار السلع والخدمات ارتباطاً مباشراً.

شرح معنى التضخم: اشرح أنّ الزيادة في الأسعار بين الجولتين الأولى والثانية هي مثال على التضخم.

- اختتم النشاط بمناقشة الآتي:
- ❖ ما المال؟ المال: هو أي شيء مقبول على نطاق واسع مقابل سلع وخدمات.
- ❖ ما التضخم؟ التضخم: هو حركة تصاعدية عامة، ومستمرة لأسعار السلع والخدمات في الاقتصاد.
- ❖ ما العلاقة بين عرض النقود والتضخم؟ يحدث التضخم عندما يزداد عرض النقود بمعدل أسرع من المعروض من السلع والخدمات المنتجة في الاقتصاد.

الإجراءات

- البنك المركزي الأردني.

المراجع



❖ التقويم والجودة والاستدامة:

يقدم الطلبة معلومات واضحة وعلمية عن التضخم.

-
-
-

يفهم الطلبة أسباب التضخم.

-
-
-

يعرف الطلبة طريقة قياس التضخم.

-
-
-

يستخدم الطلبة المهارات التواصلية عن طريق النقاش التفاعلي.

-
-
-

يوظّف الطلبة المهارات اللغوية للتعبير عن التضخم بشكل سليم.

-
-
-

يبحث الطلبة عن المشكلات المؤدية للتضخم ويقدمون الحلول لها.

-
-
-

يبتكر الطلبة أفكاراً إبداعية لمواجهة التضخم.

-
-
-

يحترم الطلبة الآخرين ويقدرُون قيَم العمل الجماعي.

مؤشرات

الأداء

<ul style="list-style-type: none"> • التقويم المعتمد على الأداء. • التقويم باللحظة. • التقويم بالقلم والورقة. • التقويم بمراجعة الذات. • التقويم بالتواصل. 	استراتيجيات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> • سجل الطالب. • السجل القصصي (سجل المعلم). • سلام الكشط. 	أدوات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> • تكرار النشاط. • جائزة أفضل تقرير علمي عن التضخم. 	ضمان الجودة والاستدامة

نشاط 30: تحديد السعر وحساب الباقي



❖ الكفايات والمهارات والنتائج:

النواتج المتوقعة من كل كفاية	المهارات الفرعية	الكفايات ومعانيها	
<ul style="list-style-type: none"> • يتعرف الطالبة طريقة العد وحساب الباقي في مواقف البيع والشراء. • يفهم الطالبة معنى السعر. 	<ul style="list-style-type: none"> • تعرف طريقة العد وحساب الباقي. 	<p>المعرفة بمفهوم السعر.</p>	المعرفية
<ul style="list-style-type: none"> • يوظّف الطالبة مهارات التفاوض في مواقف البيع والشراء. • يحدد الطالبة سعر سلعة معينة؛ بناء على عوامل متعددة. 	<ul style="list-style-type: none"> • الإدراك الذهني في تعلم العد وحساب الباقي. • صنع الكعك الورقي. • تطوير المهارات اللغوية. • النقاش والتواصل. 	<ul style="list-style-type: none"> • الإدراك الذهني في تعلم العد وحساب الباقي. • المهارة اليدوية، واللغوية، والتواصلية. 	الوظيفية المهارية
<ul style="list-style-type: none"> • يتمثل الطالبة قيَم المشاركة والتفاعل مع الآخرين. 	<ul style="list-style-type: none"> • غرس قيَم المشاركة عن طريق مساحات اللعب والترفيه. 	<p>الثقافة المالية وقيَم العمل الجماعي.</p>	الانفعالية القيمية

❖ التنفيذ:

مدة النشاط	حضرتان.	
الأدوات اللازمة	أقلام، ورق ملون، مقصّات، أطباق ورقية، أوراق نقدية.	
الإجراءات	<ul style="list-style-type: none"> استخدم قلم تحديد لرسم مناطق معبأة للكعك، والثلج، والرش. أضف مساحة للطلبة لبناء الكعك، ومساحة لوحٌة صغيرة، وقلم رصاص لإضافة التكلفة. يبدأ الطلبة بقطع العديد من الكعك المُحلى، والثلج، والرش من الورق المقوى. ادع طالبًا، أو مجموعة من الطلبة لأخذ الطلبات، ثم اطلب من بقية الطلبة التدرب على حساب عدد الكعك لكل طالب. ادع الطلبة لإكمال الطلبات وجمع الإجماليات. دع فريقا آخر يُعد النقود، ويحسب الباقى. 	

❖ التقويم والجودة والاستدامة:

<p>يُفهم الطلبة طريقة التخطيط للسعر.</p> <p>يستخدم الطلبة المهارات التواصلية عن طريق مساحات النقاش.</p> <p>يطور الطلبة من المهارات اليدوية.</p> <p>يعبر الطلبة مستخدمين للمهارات اللغوية.</p> <p>يظهر الطلبة تعاونًا مع الآخرين في أثناء النشاط.</p> <p>يظهر الطلبة الدقة في تقديم سعر سلعة معينة.</p> <p>يتبنّى الطلبةوعيًّا مالياً اقتصاديًّا.</p> <p>يحترم الطلبة الآخرين، ويقدّرون قيمة العمل الجماعي.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • يُفهم الطلبة طريقة التخطيط للسعر. • يستخدم الطلبة المهارات التواصلية عن طريق مساحات النقاش. • يطور الطلبة من المهارات اليدوية. • يعبر الطلبة مستخدمين للمهارات اللغوية. • يظهر الطلبة تعاونًا مع الآخرين في أثناء النشاط. • يظهر الطلبة الدقة في تقديم سعر سلعة معينة. • يتبنّى الطلبةوعيًّا مالياً اقتصاديًّا. • يحترم الطلبة الآخرين، ويقدّرون قيمة العمل الجماعي. 	مُؤشرات الأداء
	<ul style="list-style-type: none"> • التقويم المعتمد على الأداء. • التقويم بالملحوظة. • التقويم بالقلم والورقة. • التقويم بمراجعة الذات. • التقويم بالتواصل. 	استراتيجيات التقويم
	<ul style="list-style-type: none"> • سجل الطالب. • السجل القصصي (سجل المعلم). • سالم الكشط. 	أدوات التقويم
	<ul style="list-style-type: none"> • تكرار النشاط بشكل فصلي. 	ضمان الجودة والاستدامة

أكياس النقود

نشاط 31 :



❖ الكفايات والمهارات والنتائج:

النواتج المتوقعة من كل كفاية	المهارات الفرعية	الكفايات ومعانيها	
<ul style="list-style-type: none"> يُتَعْرِفُ الطَّلَبَةُ مَفْهُومُ نَظَامِ الْمَكَافَاتِ. 	<ul style="list-style-type: none"> فهم متطلبات الحصول على نقاط لاستبدالها بنقود عن طريق نظام المكافآت. 	<ul style="list-style-type: none"> تَعْرِفُ مَفْهُومُ نَظَامِ الْمَكَافَاتِ. 	المعرفية
<ul style="list-style-type: none"> يُسْتَكَشِّفُ الطَّلَبَةُ طُرُقَ الْفُوزِ فِي نَظَامِ الْمَكَافَاتِ. يُمارِسُ الطَّلَبَةُ الْمَهَارَاتِ التَّوَاصِلِيَّةِ عَنْ طَرِيقِ النَّقَاشِ. يُوَظِّفُ الطَّلَبَةُ الْمَهَارَاتِ الْلُّغُوِيَّةِ. 	<ul style="list-style-type: none"> تعزيز مهارة السلوك الجيد في العمل والتطوع. النقاش والتواصل. تطوير مهارات الاستكشاف والعمليات الحسابية. تنمية المهارات اللغوية الأساسية. 	<ul style="list-style-type: none"> المهارات اللغوية، والتواصلية، ومهارات الاستكشاف. 	الوظيفية المهارية
<ul style="list-style-type: none"> يُحْسِرُ الطَّلَبَةُ الْآخَرِينَ، وَقِيمَ الْعَمَلِ الْجَمَاعِيِّ. يُوجِّهُ الطَّلَبَةُ مِنْظُومَةَ الْقِيمِ وَالسُّلُوكِ الْمَالِيَّ بِشَكْلِ رَشِيدٍ. 	<ul style="list-style-type: none"> غرس قَيمِ الْمَشَارِكةِ عَنْ طَرِيقِ مَسَاحَاتِ اللَّعْبِ وَالْتَّرْفِيهِ. تقدير العمل الجماعي. بناء وعي مالي. 	<ul style="list-style-type: none"> الثقافة المالية، والعمل الجماعي. 	الانفعالية القيمية

❖ التنفيذ:

مدة النشاط	الإجراءات	الأدوات اللازمة	لحظة واحدة.
			<p>لوحة كبيرة تحتوي على أكياس معلقة – كيس لكل طالب يحمل اسمه.</p>

❖ التقويم والجودة والاستدامة:

<ul style="list-style-type: none"> • يقدم الطلبة معلومات واضحة عن نظام المكافآت. • يظهر الطلبة فهماً لمخاطر الإنفاق الحالي من القيمة. • يستخدم الطلبة المهارات التواصلية عن طريق مساحات النقاش والتفاعل. • يعبر الطلبة عن المكافآت عن طريق المهارات اللغوية الأساسية. • يحترم الطلبة الآخرين، ويقدّرون قيمة العمل الجماعي. • يكتشف الطلبة المهارات الحسابية في الإنفاق والإدخار، ويمارسونها. • يتّخذ الطلبة القرارات الصائبة. 	مؤشرات الأداء
<ul style="list-style-type: none"> • ملف الطالب. • التأمين الذاتي. • النقاش والتواصل. • التقويم المعتمد على الأداء، والتغذية الراجعة. 	استراتيجيات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> • سجل الطالب. • السجل القصصي (سجل المعلم). • سالم الكشط. 	أدوات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> • تكرار النشاط بشكل فصلي. 	ضمان الجودة والاستدامة

السوبر ماركت المصغر

نشاط 32 :



❖ الكفائيات والمهارات والنتائج:

النتائج المتوقعة من كل كفاية	المهارات الفرعية	الكفائيات ومعانيها	المعرفية
<ul style="list-style-type: none"> • يتعرف الطلبة مفهوم التسويق، وآلياته. • يفهم الطلبة معنى البقالة. • يستخدم الطلبة النقود المعدنية في عملية التسويق. 	<ul style="list-style-type: none"> • تعرّف كيفية التسويق، وآليات الشراء. • الإلمام بمفهوم البقالة الصغيرة. 	<ul style="list-style-type: none"> • المعرفة بالأسواق، وآلية التسويق. 	

<ul style="list-style-type: none"> • يطور الطلبة من المهارات البدنية عن طريق التجول والمشي. • يستخدم الطلبة المهارات التواصلية عن طريق مساحات النقاش. • يوظّف الطلبة المهارات اللغوية؛ للتعبير عن النشاط. • يوظّف الطلبة مهارة المقارنة المالية لأسعار المنتجات. 	<ul style="list-style-type: none"> • تعزيز مهارة التخطيط والتنظيم في الشراء. • النقاش والتواصل. • التجول وتطوير المهارات البدنية. • التعبير عن المهارات اللغوية وتطويرها. 	<ul style="list-style-type: none"> • مهارة الإدراك الذهني للتمييز بين العملات النقدية. • المهارات البدنية، والتواصلية واللغوية. 	<p>الوظيفية المهارية</p>
<ul style="list-style-type: none"> • يوجّه الطلبة قِيم السلوك نحو التسوق الرشيد. • يحترم الطلبة الآخرين، وقيمة الإحسان، والعمل الجماعي. 	<ul style="list-style-type: none"> • تعزيز الثقة بالنفس والشراء بحكمة. 	<p>تعرف أهمية التقويد واستخدامها.</p>	<p>الانفعالية القيمية</p>

❖ التنفيذ:

<p>حصة واحدة.</p>		مدة النشاط
<p>.....</p>		الأدوات اللازمة
<ul style="list-style-type: none"> • يحضر الطلبة عدداً من المنتجات البسيطة للفصل. • يضع الطلبة بعضها على أرفف. • يوزّع الطلبة بينهم فئات نقدية معدنية للشراء، مع شرح قيمة كل واحدة. • يشرح المعلم / المعلمة لماذا نشتري؟ وماذا نحتاج للشراء؟ • يقسم المعلم / المعلمة أدوار بين الطلبة: المشتري، والتاجر، وأمين الصندوق. • يشرف المعلم / المعلمة على الطلبة خلال عملية الشراء. • يبدأ الطلبة بمحاكاة عملية الشراء داخل الغرفة الصفية. • يتناقش الطلبة حول عملية الشراء، ويتبادلون المعرفة والمهارات. 		الإجراءات
<p>https://the-arabic-entrepreneur.com/</p>		المراجع

❖ التقويم والجودة والاستدامة:

<ul style="list-style-type: none"> • يعرف الطلبة معنى البِقالة الصغيرة. • يفهم الطلبة آلية عملية الشراء بشكل دقيق. • يستخدم الطلبة المهارات التواصلية عن طريق النقاش والتواصل. • يوظّف الطلبة المهارات اللغوية بشكل سليم. • يظهر الطلبة تعاوناً مع الآخرين في أثناء النشاط. 	مؤشرات الأداء
<ul style="list-style-type: none"> • ملف الطالب. • التأمل الذاتي. • النقاش والتواصل. • التقويم المعتمد على الأداء، والتغذية الراجعة. 	استراتيجيات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> • سجل الطالب. • السجل القصصي. • سالم الكشط. 	أدوات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> • جائزة الطالب البقال. 	ضمان الجودة والاستدامة

تعرّف فئات النقود المعدنية

نشاط 33 :



❖ الكفايات والمهارات والنتائج:

النتائج المتوقعة من كل كفاية	المهارات الفرعية	الكفايات ومعانيها
<ul style="list-style-type: none"> • يتعرف الطلبة على فئات النقود المتعددة للنقد. • يفسّر الطلبة أهمية التمييز بين الفئات المتعددة للنقد. • يقارن الطلبة بين أنواع فئات النقود المعدنية. 	<ul style="list-style-type: none"> • قيمة فئات النقود. • أنواع فئات النقود. 	المعرفية

<ul style="list-style-type: none"> • يوظف الطلبة حاسة اللمس في التمييز بين الفئات المتعددة للنقود. 	<ul style="list-style-type: none"> • استخدام حاسة اللمس في التمييز بين فئات النقود المعدنية. • الإدراك الذهني. • مهارة البحث وجمع البيانات حول فئات النقود المعدنية. 	<ul style="list-style-type: none"> • استخدام حاسة اللمس للبحث عن القطع النقدية داخل العجين. 	الوظيفية المهارية
<ul style="list-style-type: none"> • يتمثل الطلبة قيم المشاركة والتفاعل مع الآخرين. 	<ul style="list-style-type: none"> • غرس قيم المشاركة عن طريق مساحات اللعب والترفيه. 	<ul style="list-style-type: none"> • إدراك قيمة الفئات المعدنية. 	الانفعالية القيمية

❖ التنفيذ:

مدة النشاط	حصة واحدة.
	<p>وعاء عدد 3، نقود معدنية متعددة الفئات (قروش من اللون البني – 5 قروش من اللون الفضي – 10 قروش – ربع دينار – نصف دينار)، تراب ناعم أو طحين.</p>
	<p>يقسم المعلم / المعلمة الطلبة إلى 3 مجموعات، ثم يضع وعاء أمام كل مجموعة، وفي داخله كمية مناسبة من الطحين، ونقود معدنية متكررة بفئات مختلفة.</p> <p>يطلب المعلم / المعلمة من كل طالب بشكل دوري البحث عن النقود عن طريق ملامستها داخل الطحين ودون أن يراها الطلبة، ويجب معرفة قيمتها، وبعد ذلك يعدّ كل فريق المبلغ الذي جمعه.</p>

❖ التقويم والجودة والاستدامة:

مؤشرات الأداء	استراتيجيات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> • يظهر الطلبة القدرة على فهم الفرق بين الفئات بدقة. • يفهم الطلبة بسهولة آلية اللعبة. • يتعاون الطلبة مع الآخرين في أثناء النشاط. 	<ul style="list-style-type: none"> • ملفّ الطالب. • التأمل الذاتي. • النقاش والتواصل. • التقويم المعتمد على الأداء، والتغذية الراجعة.

<ul style="list-style-type: none"> • قوائم الرصد، وقوائم الشطب. • سالم التقدير اللغوية، والرّقمية. • سجلّ وصف سير تعلم الطالب (سجلّ الطالب). • السجلّ القصصي (سجلّ المعلم). 	أدوات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> • تكرار النشاط لتعزيز معرفة الطلبة على الفئات النقدية، وربطه بمسابقات فصلية. 	ضمان الجودة والاستدامة

تحديد مصادر الدخل

نشاط 34 :



❖ الكفايات والمهارات والنتائج:

النواتج المتوقعة من كل كفاية	المهارات الفرعية	الكفايات ومعانيها	
<ul style="list-style-type: none"> • يُعرف الطلبة المقصود بالدخل. • يُلِمُّ الطلبة بمصادر الدخل المتنوعة. 	<ul style="list-style-type: none"> • تعرّف مصادر الدخل. • تعرّف أهمية الدخل. 	<ul style="list-style-type: none"> • تعرّف مصادر الدخل وأهميته. 	المعرفية
<ul style="list-style-type: none"> • يوظّف الطلبة مهارات التفكير التحليلي في تحديد مصادر الدخل، والمقارنة بينها. • يوظّف الطلبة العصف الذهني في كتابة أكبر عدد ممكن من مصادر الدخل. • يمارس الطلبة مهارات النقاش، وال الحوار، والتفاعل مع الآخرين. 	<ul style="list-style-type: none"> • مهارة الإدراك الذهني في البحث عن مصادر الدخل، والتحليل، والمقارنة بينها. • استخدام رسمة خريطة العنكبوت. • كتابة مصادر الدخل وتجسيدها. • النقاش، والتواصل. • تطوير المهارات اللغوية. 	<ul style="list-style-type: none"> • المهارات اللغوية وال التواصلية. • مهارة الإدراك الذهني، والتحليل، والمقارنة. 	الوظيفية المهارية
<ul style="list-style-type: none"> • يطور الطلبة ثقافتهم المالية. • يحترم الطلبة الآخرين، وقيم العمل الجماعي. • يشعر الطلبة بالمسؤولية. 	<ul style="list-style-type: none"> • غرس قيم المشاركة عن طريق مساحات اللعب والترفيه. • الوعي بأهمية الدخل في الحياة اليومية. 	<ul style="list-style-type: none"> • الثقافة المالية، والعمل الجماعي. 	الانفعالية القيمية

التنفيذ:

الأنشطة	مدة النشاط
.....	الأدوات اللازمة
<ul style="list-style-type: none"> • تقسيم الطلبة إلى مجموعات. • يكتب الطلبة المصادر المحتملة للدخل. • يفرّغ الطلبة الأفكار على الخريطة العنكبوتية. • يناقش كل فريق المصادر أمام الفريق الآخر. • يتبادل الطلبة الأدوار؛ من أجل تبادل المعرفة. 	الإجراءات
<ul style="list-style-type: none"> • الكتب الدراسية لثقافة المال. وزارة التربية والتعليم الأردنية، 2021. 	المراجع

التقويم والجودة والاستدامة:

<ul style="list-style-type: none"> • يقدم الطلبة معلومات واضحة عن مصادر الدخل. • يرسم الطلبة الخريطة العنكبوتية التي تبيّن مصادر الدخل. • يستخدم الطلبة المهارات التواصلية للنقاش حول مصادر الدخل. • يوظّف الطلبة المهارات اللغوية للتعبير عن الدخل ومصادره. • يحلل الطلبة مصادر الدخل بشكل دقيق وسليم. • يكتسب الطلبةوعيًّا مالياً بأهمية الدخل. • يحترم الطلبة الآخرين، ويقدّرون قيمة العمل الجماعي. • يشعر الطلبة بالمسؤولية والقدرة على اتخاذ القرار. 	مؤشرات الأداء
<ul style="list-style-type: none"> • ملف الطالب. • التأمين الذاتي. • النقاش والتواصل. • التقويم المعتمد على الأداء، والتغذية الراجعة. 	استراتيجيات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> • قوائم الرصد، وقوائم الشطب. • سلام التقدير اللفظية، والرقمية. • سجل وصف سير تعلم الطالب (سجل الطالب). • السجل القصصي (سجل المعلم). 	أدوات التقويم

- تكرار النشاط بشكل فصلي.
- جائزة أفضل رسمة عنكبوتية.

**ضمان الجودة
والاستدامة**

المصطلحات المالية

نشاط 35 :



الكفايات والمهارات والنتائج:

النتائج المتوقعة من كل كفاية	المهارات الفرعية	الكفايات ومعانيها
<ul style="list-style-type: none"> • يتعرف الطالبة المقصود بكل من المصطلحات المالية: العائد المالي، والسيولة، والفائدة. 	<ul style="list-style-type: none"> • تعرّف أهم المصطلحات المالية مثل: العائد المالي، والسيولة، والفائدة. 	<p>معرفة أهم المصطلحات المالية.</p> <p>المعرفية</p>
<ul style="list-style-type: none"> • يطور الطالبة درجة من مهارات التركيز والسرعة في التعامل مع المصطلحات المالية. • يمارس الطالبة المهارات التوافرية عن طريق النقاش التفاعلي. • يوظّف الطالبة المهارات اللغوية. • يحلل الطالبة المصطلحات المالية. • يبحث الطالبة عن المزيد من المصطلحات المالية. 	<ul style="list-style-type: none"> • سرعة البديهة. • المهارة اليدوية في استخدام المواد. • النقاش والتواصل. • تطوير المهارات اللغوية. 	<p>المهارات اللغوية، والتوافرية، ومهارات التحليل، والمقارنة، والبحث، والتقصي.</p> <p>الوظيفية المهارية</p>
<ul style="list-style-type: none"> • يكتسب الطالبة قيمًا وسلوكات مالية اقتصادية. • يحترم الطالبة الآخرين، وقيم العمل الجماعي. 	<ul style="list-style-type: none"> • غرس قيم المشاركة عن طريق مساحات اللعب والترفيه. • بناء وعي مالي اقتصادي. 	<p>الثقافة المالية.</p> <p>الانفعالية القيمية</p>

التنفيذ:

المواد:	مدة النشاط
 <p>لحظة واحدة.</p> <ul style="list-style-type: none"> • لوح أبيض. • قلم اللوح الأبيض. • مضرب حشرات. 	<p>الأدوات اللازمة</p>

آلية اللعب:

- قسم طلبة الصف إلى مجموعتين، واجعلهم يشكلون سطرين اثنين.
- تكتب المصطلحات المالية على اللوح، ويقدم المعلم / المعلمة شرحاً مختصراً للطلبة؛ لضمان فهمهم.
- إعطاء مضرب واحد لأول شخص في كلا الفريقين.
- يبدأ المعلم / المعلمة بقراءة التلميح، أو الدليل الخاص بالمصطلح المالي، ويتنافس الفريقان على ضرب المصطلح لأخذ العلامة.
- لكل طالب في السطر أو الفريق دور لضرب المصطلح الصحيح.
- يستمر العمل حتى تقرأ جميع الدلائل ويختارها الطلبة بشكل صحيح.
- ومثال ذلك: إذا قرأ المعلم / المعلمة، العائد من الاستثمار، يتوجب على أول شخص في كل فريق أن يركض باتجاه الحائط، ويضرب كلمة عائد باستخدام المضرب، والذي يختار الكلمة الصحيحة يأخذ النقطة أو العلامة.
- تُكتب المصطلحات بالشكل الآتي على اللوح:

401(k).	Compounding Interest فائدة مضاعفة.	Return عائد.
Liquidity سiolatة.	Stocks أسهم.	Mutual Fund صناديق المشترك.
9 years.	Collectibles مقتنيات.	Interest فائدة.
Risk المخاطر.	Stock Market سوق الأوراق المالية.	Time Value of Money
Emergency طوارئ.	12 years	Savings Account حساب توفير.

 الإجراءات

- ورقة الدلائل وتعريف المصطلحات التي سيقرؤها المعلم / المعلمة:
- RETURN – الربح من الاستثمار
- 12 YEARS – كم عدد السنوات التي تستغرقها لمضاعفة أموالك إذا كنت تكسب 6% ؟
- COMPOUNDING INTEREST – يطلق على الفائدة التي تدّرّ القوائد (الفائدة المركبة):
- STOCKS – استثمار يمثل ملكية في شركة، أو مؤسسة.
- RISK – احتمالية خسارة الاستثمار.
- 9 YEARS – كم سنة تستغرق لمضاعفة أموالك إذا ربحت فائدة 8% ؟
- INTEREST – الأموال المكتسبة من حسابات التوفير.
- 401K – خطة استثمار مدخرات مؤجلة الضرائب تعمل على شكل صندوق تقاعد شخصي للموظفين.

<ul style="list-style-type: none"> • تُجمع الأموال في الأسهم والسنادات، والأسهم والأوراق المالية الأخرى التي تديرها شركة استثمارية MUTUAL FUND. • مصطلح يستخدم لوصف مكان تداول الأسهم STOCK MARKET. • خيار ادخار منخفض المخاطر، ويتميز بالسيولة SAVINGS ACCOUNT. • سبب وجيه لامتلاك حساب توفير EMERGENCIES. • العناصر الفريدة التي تكون نادرة نسبياً، أو ذات قيمة عالية COLLECTIBLES. • القدرة على تحويل الاستثمار إلى نقد بسرعة من دون فقدان القيمة LIQUIDITY. • قيمة الدولار اليوم تساوي أكثر من قيمة الدولار الموعود في المستقبل TIME VALUE OF MONEY. 	 الإجراءات
<ul style="list-style-type: none"> • الكتب الدراسية للثقافة المالية. وزارة التربية والتعليم الأردنية. • موقع هيئة الأوراق المالية الأردني. 	 المراجع

❖ التقويم والجودة والاستدامة:

<ul style="list-style-type: none"> • يقدم الطلبة معلومات علمية عن أهم المصطلحات المالية والاقتصادية. • يفهم الطلبة دلالات كل مصطلح ومعانيه. • يحلل الطلبة المفاهيم الاقتصادية بشكل سليم. • يستخدم الطلبة المهارات التواصلية عن طريق نقاش والتفاعل في أثناء النشاط. • يوظّف الطلبة المهارات اللغوية للتعبير عن النشاط. • يبحث الطلبة عن مصطلحات مالية واقتصادية جديدة، ويقدمونها أمام الزملاء والزميلات. • يكتسب الطلبة ثقافة مالية. • يحترم الطلبة الآخرين، ويقدّرون قيم العمل الجماعي. 	 الأداء مؤشرات
<ul style="list-style-type: none"> • التقويم المعتمد على الأداء. • التقويم باللحظة. • التقويم بالقلم والورقة. • التقويم بمراجعة الذات. • التقويم بالتواصل. 	 استراتيجيات التقويم

<ul style="list-style-type: none"> • قوائم الرصد، وقوائم السلطة. • سالم التقدير اللفظية، والرقمية. • سجل وصف سير تعلم الطالب (سجل الطالب). • السجل القصصي (سجل المعلم). 	أدوات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> • إدماج عنصر المسابقة والجائزة؛ لتحفيز الطلبة على الانخراط أكثر في النشاط. 	ضمان الجودة والمستدامة

نظام 36 : إدارة المهام المتعددة**❖ الكفايات والمهارات والنتائج:**

النتائج المتوقعة من كل كفاية	المهارات الفرعية	الكفايات ومعانيها	
<ul style="list-style-type: none"> • يعرف الطلبة المهام المالية المتعددة. 	<ul style="list-style-type: none"> • تعرّف كيفية فهم المهام التي تحدث في الوقت نفسه. 	<ul style="list-style-type: none"> • معرفة المهام المالية المتعددة. 	المعرفية
<ul style="list-style-type: none"> • يوظف الطلبة مهارات إدارة النقد في حياتهم العملية. • يقارن الطلبة بين الأولويات المتعددة قبل اتخاذ القرار المالي. • يستخدم الطلبة المهارات التواصلية عن طريق النقاش. • يرتّب الطلبة الأولويات بشكل سليم. • يوظف الطلبة المهارات اللغوية للتعبير عن النشاط. • يوازن الطلبة بين شيكات الرواتب الواردة مع الفواتير الصادرة التي تصل شهرياً بشكل متوقع، أو غير متوقع. • يوازن الطلبة بين دخولاتهم ونفقاتهم. 	<ul style="list-style-type: none"> • استخدام المهارات اليدوية لمحاكاة القضايا المالية بلعبة قذف الكرات. • النقاش والتواصل. • تطوير المهارات اللغوية. • تعزيز مهارات ترتيب الأولويات. 	<ul style="list-style-type: none"> • المهارات اليدوية، والمهارات التواصلية، ومهارات ترتيب الأولويات. 	الوظيفية المهارية

<p>يزيد الطلبة من الثقة بأنفسهم.</p> <p>يحترم الطلبة الآخرين، وقيّم العمل الجماعي.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • إدراك قيمة الوقت وأهميته في تحقيق العائد وإدارة الأموال. • زيادة الثقة بالنفس، وتحمل المسؤولية، واتخاذ القرارات المناسبة. 	الثقة بالنفس، والثقافة المالية.	الانفعالية القيمية
----------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------	-------------------------------------

❖ التنفيذ:

مدة النشاط	ال أدوات ال لازمة	حصّة واحدة.
		12 كرة صغيرة، وعاء كبير.
		<ul style="list-style-type: none"> ينقسم الطلبة إلى دائرة من 6 – 12 طالبًا. يدعو المعلم / المعلمة أسماء الطلبة ويرمي لهم الكرة. يمسّك الطلبة بالكرة، ويدعون اسم طالب آخر، ويرمون الكرة إليه. يكرر الطلبة النمط والتمرين لجميع الطلبة في الدائرة، حتى تعود الكرة في النهاية إلى المعلم / المعلمة. وب مجرد اكتمال الدورة، يتحقق المعلم / المعلمة من فهم الطلبة. الطلبة هم المسؤولون فقط عن تذكر من رماهم بالكرة، ولمن رموا الكرة. يتكرر التمرين بشكل أسرع بمجرد اكتمال الدورة، ثم يتكرر الرمي للمرة الثالثة، لكن في هذه المرة يقدم المعلم / المعلمة كرات إضافية تصل إلى اثنى عشرة كرة. ينادي الطالب / الطالبة اسم الشخص؛ ليرمي الكرة، وينتظر استلامها من طالب آخر. يكمل المعلم / المعلمة التمرين، وحين تصل الكرة إليه يعمل على إزالتها من الدائرة. يجيب الطلبة عن الأسئلة الآتية: <ul style="list-style-type: none"> ❖ كيف تمكنت من الحفاظ على استمرار النمط؟ ❖ كيف يمثل هذا كل الأنشطة التي في حياتك؟ ❖ كيف تدير أموالك عندما يكون لديك جميع أنواع الفرص لإنفاقها (في المركز التجاري، تناول الطعام بالخارج، عبر الإنترنت)؟

❖ التقويم والجودة والاستدامة:

<ul style="list-style-type: none"> • يفهم الطلبة المهام المالية المتعددة. • يستخدم الطلبة المهارات البدنية اليدوية في أثناء النشاط. 	مؤشرات الأداء
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------

<ul style="list-style-type: none"> • يمارس الطلبة المهارات التواصلية عن طريق نقاش. • يطور الطلبة من مهارات ترتيب الأولويات وإدارتها. • يتبع الطلبة القرارات المناسبة. • يحترم الطلبة قيمة العمل الجماعي، والآخرين في أثناء النشاط. • يظهر الطلبة القدرة على التركيز في أثناء تنفيذ النشاط. • يشعر الطلبة بالمسؤولية، ويزيدون من مشاعر الثقة بالنفس. 	مؤشرات الأداء
<ul style="list-style-type: none"> • التقويم المعتمد على الأداء. • التقويم باللحظة. • التقويم بالقلم والورقة. • التقويم بمراجعة الذات. • التقويم بالتواصل. 	استراتيجيات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> • ملاحظة أداء الطلبة في أثناء تنفيذ النشاط، وتزويدهم بالتجذية الراجعة. • سجل الطالب. • السجل القصصي (سجل المعلم). • سلالم الكشط. 	أدوات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> • تكرار النشاط في مواقف جديدة. 	ضمان الجودة والاستدامة

تعلم الميزانية

نشاط 37 :



❖ الكفايات والمهارات والنتائج:

النتائج المتوقعة من كل كفاية	المهارات الفرعية	الكفايات ومعانيها
<ul style="list-style-type: none"> • يُعرف الطلبة مفهوم الميزانية. • يُعلم الطلبة بعناصر الميزانية ومكوناتها. • يدرك الطلبة أهمية الميزانية في الحياة المالية. 	<ul style="list-style-type: none"> • المعرفة بمفهوم الميزانية، والعناصر المكونة لها. • إدراك أهمية الميزانية. • تعرّف قدرة التحكم بالميزانية، وهي 20 حبة من الحبوب. 	<p>معرفة مفهوم الميزانية.</p> <p>المعرفية</p>

<ul style="list-style-type: none"> تعزيز مهارات استخدام ميزانية ضبط المصاريف وعملها. يقارن الطلبة بين الأولويات لتحديد المهم، والأهم منها. يوظّف الطلبة مهارات إدارة الأموال في مواقف عملية تطبيقية. يظهر الطلبة القدرة على اتخاذ القرارات المالية والاقتصادية. يستخدّم الطلبة المهارات التواصليّة عن طريق نقاش. يحلّل الطلبة ويقارنون بين عناصر الميزانية ومكوناتها. 	<ul style="list-style-type: none"> المهارة اليدوية في استخدام المواد. المهارة الذهنية. المهارات اللغوية في كتابة الميزانيات. النقاش والتواصل البناء. التحليل والمقارنة بين عناصر الميزانية. 	<p>الإدراك الذهني، والمهارات اللغوية، والتواصليّة، والتحليل.</p>	الوظيفية المهاريه
<ul style="list-style-type: none"> يكتسب الطلبة ثقافة مالية. يبتكر الطلبة أفكاراً جديدة لعمل الميزانيات. يحترم الطلبة الآخرين، ويقدّرون قيمة العمل الجماعي. 	<ul style="list-style-type: none"> الوعي المالي. التفكير الإبداعي الخلاق. 	<p>الثقافة الماليّة، والتفكير الإبداعي، والعمل الجماعي.</p>	الانفعالية القيميّة

❖ التنفيذ:

مدة النشاط	ال أدوات اللازمة	الإجراءات
٢٠ دقيقة	 20 حبة لكل فريق (نوع معين من الحبوب) بصفة أنّ الحبوب تحاكي المال.	
٣٠ دقيقة	آلية اللعب: يمكن لعب هذه اللعبة بشكل فردي، لكن النتائج المثلثي تأتي من اللعب في مجموعة مكونة من اثنين أو أكثر. قسم المشاركين إلى مجموعات لا تقل عن اثنين، ولا تزيد عن خمسة. يتلقى كل طالب / مجموعة 20 حبة، ومجموعة من أوراق فئات الإنفاق. يجب على طلبة المجموعة أن يقرروا كيفية إنفاق دخلهم؛ على أساس ظروف الحياة، والقيم، والأهداف. يحتوي كل عنصر على عدد محدد من المرّبعات، وكل مرّبع يشير إلى عدد الحبوب المطلوبة للدفع مقابل هذا العنصر.	  

الجولة الأولى #1

- يجب على كل فرد / مجموعة تحديد عنصر واحد في كل فئة (طعام، إسكان تأمين). بمجرد الانتهاء من اختيار العناصر في الفئات المطلوبة، استمر في تحديد العناصر، حتى تنتهي من استخدام دخل العشرين حبة.
- بعدها يطرح المعلم / المعلمة الأسئلة الآتية:
- لماذا اختارت العناصر هذه بالذات؟
- ما الطرق التي تأثرت بها قيمك وأهدافك وخبراتك السابقة؟
- قارن بين ما أنفقت حبوبك عليه مع فرد / مجموعة أخرى.

الجولة الثانية #2

- خُفّض دخلك للتو إلى 13 حبة، فعم ستخلي؟ ما التغييرات التي ستتجريها؟ أجري التغييرات حتى تحصل على 13 حبة فقط من أوراق الإنفاق الخاصة بك.
- بعدها يطرح المعلم / المعلمة الأسئلة الآتية للنقاش:
 - ما أنواع العناصر التي اختارت التخلص منها؟ ولماذا؟
 - ماذا تعلمت عن نفسك، وعن المال في هذه العملية؟
 - قارن اختياراتك لتخفيض ميزانيتك مع اختيارات شخص آخر فرد / مجموعة.
 - هناك اختيارات أخرى قد تضطر للجوء لها:
 - لقد حصلت من والدتك، أو والدك للتو على زيادة من الحبوب عددها 12 يجب أن تقرر كيف ينبغي أن تنفقها.
 - شخص ما في العائلة، كسر ساقه للتو. إذا كان لديك تأمين، فلست مضطراً للقيام بأي شيء. وإذا لم يكن لديك تأمين، فعليك أن تسحب 3 حبات من الحبوب.


 الإجراءات


 المراجع

كتاب الثقافة المالية، ص 11، 20.

❖ التقويم والجودة والاستدامة:

يقدم الطلبة معلومات علمية عن الميزانية.

يفهم الطلبة عناصر الميزانية، ومكوناتها.

يستوعب الطلبة أهمية الميزانية في الحياة المالية.

يرتب الطلبة الأولويات ويطورون من مهارت الإدارة.

يحلل الطلبة، ويقارنون بين عناصر الميزانية ومكوناتها.

يستخدم الطلبة المهارات التواصلية عن طريق النقاش والتفاعل.

 مؤشرات
الأداء

<ul style="list-style-type: none"> يوظف الطلبة المهارات اللغوية عن طريق كتابة الميزانيات وصياغتها. يتذكر الطلبة حلولاً خللاً لميزانيات عصرية. يزيد الطلبة من ثقافتهم المالية. يحترم الطلبة الآخرين، ويقدرون قيمة العمل الجماعي. 	مؤلفات الأداء
<ul style="list-style-type: none"> التقويم المعتمد على الأداء. التقويم بالملاحظة. التقويم بالقلم والورقة. التقويم بمراجعة الذات. التقويم بالتواصل. 	استراتيجيات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> سجل الطالب. السجل القصصي (سجل المعلم). تبادل الأدوار. سلالم الكشط. 	أدوات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> تدريب مستمر للمشرفين/ات والمعلمين/ات على عمل ميزانية صحيحة. جائزة أفضل ميزانية. 	ضمان الجودة والاستدامة

لعبة التجارة الدولية

نشاط 38 :



❖ الكفايات والمهارات والنتائج:

النواتج المتوقعة من كل كفاية	المهارات الفرعية	الكفايات ومعانيها
<ul style="list-style-type: none"> يقدم الطلبة معلومات علمية عن التجارة الدولية. يسرح الطلبة نظام التفاوض. يفهم الطلبة المقصد من العلاقات الدولية، والتنافس الاقتصادي. يلمّ الطلبة بتقسّمات الدول الصناعية، والدول النامية. 	<ul style="list-style-type: none"> معرفة أهمية العرض والطلب في السوق. يتعرّف الطلبة مفهومي التنمية الاقتصادية، والتجارة الدولية. يتعرّف الطلبة الهدف الاقتصادي من العلاقات الدولية. يفهم الطلبة معنى التنافس الاقتصادي، وكيفية كسب الأموال. تقسيم الدول من ناحية وجود دول صناعية، ودول متوسطة الدخل، ودول منخفضة الدخل. 	<p>معرفة مفهوم التجارة الدولية.</p> <p>المعرفية</p>

<ul style="list-style-type: none"> يصف الطلبة عمليات البيع بأسعار مختلفة حسب العرض والطلب؛ بهدف كسب أكبر قدر ممكّن من المال. يقترح الطلبة أفكاراً مفيدة لاستغلال الموارد. يستخدّم الطلبة مهارات التفاوض والمقاييس بشكل علمي. يمارس الطلبة المهارات التواصلية عن طريق مساحات النقاش. يبحث الطلبة عن المشكلات التي تواجه التجارة الدوليّة، ويقدّمون الحلول لها. 	<ul style="list-style-type: none"> النقاش والتواصل. تطوير مهارات التفاوض. استخدام مهارات المقاييسة. التحليل، والمقارنة الاقتصاديّة، وتقديم الحلول الجديدة. تعزيز المهارات اللغوية الأساسية. 	<ul style="list-style-type: none"> مهارات التعاون الاجتماعي بين الفرق، والتفاعل مع الآخرين. مهارات التفاوض. مهارات البحث وتقديم الحلول. مهارات التفكير، والربط، والتحليل. مهارات المقاييسة. مهارات التواصلية، واللغوية. 	الوظيفية المهاريه
<ul style="list-style-type: none"> يدرك الطلبة أهميّة الموارد والتكنولوجيا في تحديد أنماط التجارة. يظهر الطلبة اهتماماً بدور قرة السوق في التجارة الدوليّة. يكتسب الطلبة ثقافة ماليّة دوليّة. يحترم الطلبة الآخرين، ويقدّرون قيام العمل الجماعي. 	<ul style="list-style-type: none"> تقدير أهميّة التعاون الاقتصادي. الوعي بتأثير عدم المساواة في الموارد؛ بوصفها انعكاساً لاقتصاد العالم الحقيقي. الوعي بطرق استغلال الفرص التي تخلقها الهيئات لبلدان مختلفة. 	<ul style="list-style-type: none"> الثقافة الماليّة الدوليّة، والعمل الجماعي. 	الانفعالية القيميّة

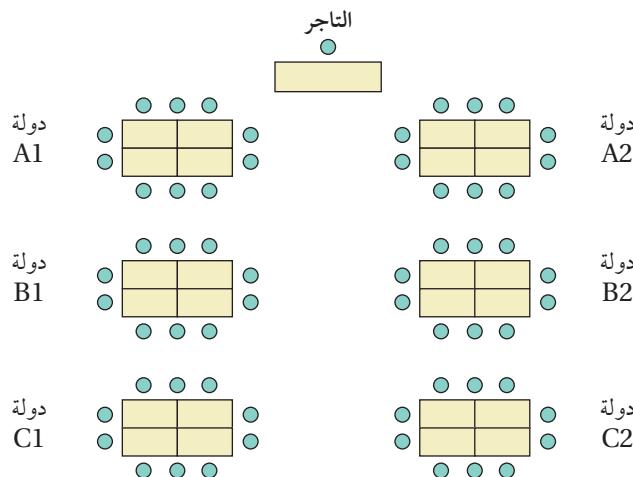
❖ التنفيذ:

مدة النشاط	حصّان.
	مِقصٌ، منقلة لعمل نصف دائرة، أقلام الرصاص، ممحاة، صافرة، مبراة، مساطر، ورق A3 ، A4 ، ورق عادي، غرفة كبيرة، كراسى.

يحضر الطلبة:

- المِقْصُ، والمنقلة لعمل نصف دائرة، وأقلام الرصاص، والممحاة، والصافرة، والمبراة، والمساطر، وورق A3، A4، وورق عادي، وكراسي، وتجهز غرفة كبيرة.
- يستغرق تحضير المواد للعبة عادة حوالي 20 – 30 دقيقة، ويمكن إعادة استخدام جميع المواد المستخدمة في اللعبة. يمكن إعطاء جميع التعليمات الازمة للمشاركين في غضون دقيقتين.
- ينقسم الطلبة إلى فرق كما في الصورة أدناه، وكل فريق يعمل كدولة منفصلة، هناك خمس دول أو ستة في اللعبة.

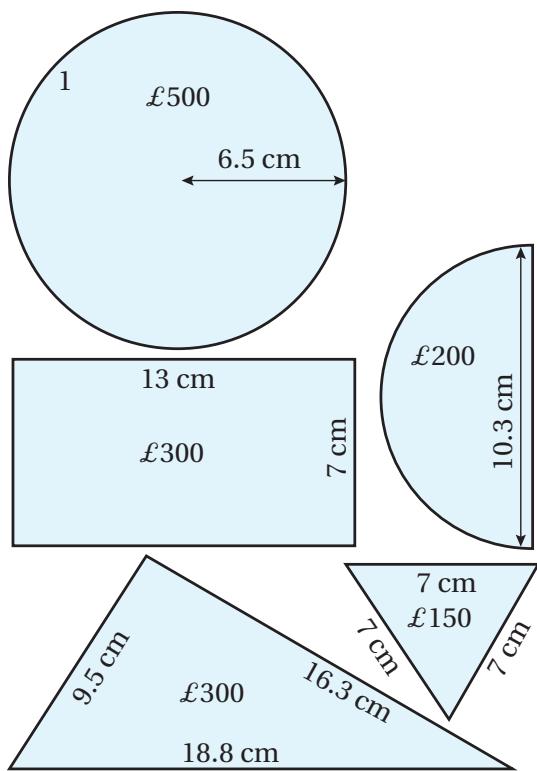
(مخطط الجلوس):

**الإجراءات**

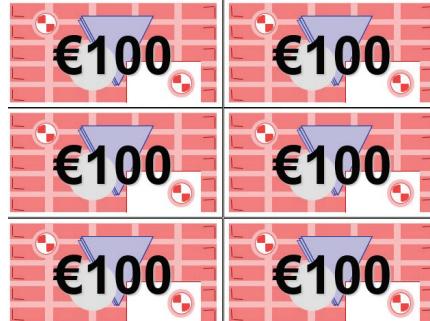
- تتنافس البلدان بين بعضها لتصنيع الأشغال الورقية (الدواير، والمثباتات، والمستطيلات، وما إلى ذلك)، وبيعها للمتداول دولياً في سوق السُّلَع الأساسية بالأسعار المعلنة، التي تختلف باختلاف العرض والطلب. والهدف من كل بلد هو كسب أكبر قدر ممكن من المال.
- هناك ثلاثة أنواع من الدول في اللعبة، ولا يتم إخبار الطلبة بهذا؛ ليكتشفوا اللعبة بأنفسهم في أثناء لعبهم:
 - ❖ دولتان صناعيتان غنيتان؛ دولة واحدة أو اثنان من الدول متوسطة الدخل؛ دول منخفضة الدخل.
- يُطلب من أحد الطلبة أن يمثل قائداً للعبة، ويلزم وجود شخص إضافي واحد ليكون بمنزلة تاجر سلع في اللعبة. ويمكن أن يكون هذا الشخص طالباً. ومن المفيد أيضاً أن يكون لديك مراقب واحد أو اثنان لكل لعبة، وهؤلاء يمكن أيضاً أن يكونوا طالباً.
- تستغرق اللعبة بين 45 و90 دقيقة للعب. ويتبع ذلك تسجيل النتائج، والتقرير من قبل الطلبة، والفصل من قبل المعلم / المعلمة، لمن يرغب في استخلاص دروس اقتصادية مختلفة من اللعبة. وكل هذا يستمر 20 – 45 دقيقة أخرى. اللعبة ممتعة، وسيندمج الطلبة بسرعة فيها.

- على المعلم / المعلمة القيام بأمور تجهيزية قبل البدء لكل دولة:
- ◊ إعداد مغلف الموارد لكل دولة، حيث يُعطى كل فريق (دولة) مغلفاً من المواد في بداية اللعبة.
- ◊ ستحتاج إلى ملء كل ظرف بالمواد المناسبة مسبقاً ووضع ملصق على الظرف.
- المغلفات الآتية مطلوبة لكل لعبة:
- ◊ للدول الغنية A2 A1: 2 (زوجان من المقاصات)، 2 (من الحكام)، مجموعة واحدة مربعة (الحجم الدقيق للشكل الثلاثي الكبير). 1 منقلة (الحجم الدقيق للشكل نصف الدائري)، 2 (من أقلام الرصاص)، 1 (ورقة A4)، أوراق نقدية بحجم 6×100 جنيه إسترليني (أو 100 يورو، أو 100 دولار).
- ◊ البلدان متوسطة الدخل: B2، B1
- ◊ 2 (من أقلام رصاص)، 1 (مسطرة واحدة)، 10 ورقات من ورق A4.
- ◊ أوراق 3×100 جنيه إسترليني (أو 100 يورو أو 100 دولار)
- ◊ البلدان منخفضة الدخل: C2، C1
- ◊ 2 (من أقلام الرصاص)، 4 ورقات من ورق A4.
- ◊ أوراق 2×100 جنيه إسترليني (أو 100 يورو أو 100 دولار)
- يضع الطلبة ملصقات على الحاطط توضح الأشكال، وقياساتها، وقيمتها الأولية. يتم تكبير هذه الملصقات (على سبيل المثال من A4 إلى A3)، حيث لا يمكن للطلبة ببساطة تتبع الأشكال.
- إعداد مغلف لتاجر السلع (يُمنع المتداولون مغلفاً فيه نقود و قالب للأشكال، حتى يتمكن من التتحقق مما إذا كانت الأشكال بالحجم الصحيح. يوضح النموذج أيضاً أسعار الفتح للأشكال. (كما في الصورة أدناه).

الإجراءات 



- قالب الأشكال مع أسعارها.
- الأوراق النقدية: 40 @ £ 1000 ، 20 @ £ 500 ، 60 @ 100 £ ، 30 @ £ 50 (كما في الصورة أدناه).



الإجراءات



- قلم رصاص، مطاط؛ لتمييز التغييرات في أسعار الأشكال، مغلف كبير؛ للحفاظ بشكل آمن على الأشكال المكتملة.
- احتفظ لنفسك بمغلف من الموارد، بوصفك قائداً للعبة (صافرة + 6 أشكال لزجة ملونة صغيرة لكل لعبة + 10 أوراق A4 لكل لعبة + مبراة + ممحاة).

تعليمات لبدء اللعبة:

- عندما يأتي الطلبة إلى الغرفة، يجب على قائد اللعبة عمل ما يأتي:
 - طلب من الطلبة ترك جميع الحقائب، وأي معدّات أخرى مثل: الورق، أو الأقلام، في المقدمة ثم الجلوس حول مجموعات الطاولات (انظر مخطط الجلوس أعلاه).
 - وزّع المغلفات على كل دولة.
- يخبر المعلم / المعلمة الطلبة بما يأتي:
 - كل مجموعة هي فريق وتمثل دولة. المطلوب من كل دولة هو جني أكبر قدر ممكن من المال لنفسها باستخدام المواد الموجودة في المغلف. لا يمكن استخدام أي مواد أخرى. استخدم المواد لتصنيع الأشكال الورقية. يمكنك اختيار عمل أي من الأشكال الموضحة في المخططات الموجودة على الحائط.

- ❖ يجب قص جميع الأشكال بحافة حادة ونظيفة باستخدام المقص، وأن تكون بالحجم المحدد في الرسوم البيانية. يمكن بعد ذلك بيع الأشكال للمتداول على دفعات بعد التحقق منها، والتأكد من دقها واستبدالها بالق LOD. سترفض الأشكال غير الدقيقة. يمكنك تصميم أي عدد تريده من الأشكال، فكلما صنعت أكثر، أصبحت أكثر ثراءً. يجب ألا تقطع مغلفك!
- ❖ [إن أمكن] يمكنك التحرك في جميع أنحاء الغرفة، لكن لا يجب أن تُعبر إلى العالم المجاور، الذين يلعبون لعبة موازية.
- ❖ إذا سمعت صافرة [اعتراض]، يجب أن تتوقف فوراً عمّا تفعله وتنتبه. إذا كان هناك أي نزاع، فسوف تقوم بتسويته. كلمة نهاية: لا يجب استخدام القوة البدنية في اللعبة.
- ❖ ويوصلك معلمًا لا تعطِ أي تعليمات أخرى. من المهم أن يعرف الطالبة ما يجب عليهم فعله. ومن ثم أعلن عن بدء التصنيع لمدة 45 دقيقة.

بدء اللعبة:

- يبدأ الطالبة بترك جميع الحقائب، وأي معدّات أخرى مثل: الورق أو الأقلام في المقدمة، ثم الجلوس على الطاولات على شكل مجموعات. وزّع المغلفات على كل دولة.
- تتطلب اللعبة تعليمات قليلة وواضحة، حيث يتوجب على الطالبة الجلوس حول الطاولات وقبل أن يفتحوا مغلفاته، تتطلّب ديناميكية اللعبة عدم وجود مقدمة تشرح الغرض من اللعبة وبالتالي لا يوجد ملخص من المعلم / المعلمة يشرح ما يفترض أن توضحه اللعبة. فال مهم أن يعرف الطالبة ما عليهم القيام به من أنفسهم.



في أثناء اللعبة:

- سيكون هناك الكثير من الالتباس في بداية اللعبة، وسيكون لدى الطالبة العديد من الأسئلة، مثل: من أين يمكنني الحصول على المقص؟ لماذا حصلنا على الورق فقط؟ هل يمكننا شراء أشياء من بلدان أخرى؟ هل يمكننا الاندماج مع البلدان الأخرى؟ هل يمكننا الحصول على قرض؟ قاوم كل إغراءات الإجابة عن هذه الأسئلة. كرر ما قلته في البداية فقط.
- بعد دقيقة أو دقيقتين، يجب أن يبدأوا بالتحرك في جميع أنحاء الغرفة والتداول، ولكن يجب أن تأتي المبادرة منهم، وليس منك أنت.
- من المحتمل أن تبدأ الدول الغنية (A1 و A2) بصنع الأشكال، حيث إنّها تمتلك كل المواد والمعدّات التي تحتاجها، لكن المواد الخام ستندف قريباً، وستحاول على الأرجح شراء بعض الورق من مجموعات أخرى.
- دور المراقبين: استخدم المراقبين لإبلاغك بما يجري. سيساعدك هذا في تزويدك بمعلومات لجلسة استخلاص المعلومات في النهاية. على سبيل المثال، اجعلهم يكتشفون ما يحدث. المقص هو الأداة الحاسمة الوحيدة التي يجب استخدامها لجميع الأشكال، والتي تمتلكها في البداية دولتان فقط. هل يسعون زوجاً واحداً للدولة أخرى؟ أم يقومون بتوظيفهم؟

- يجب أن يراقب المراقبون كيف تتفاوض المجموعات على أسعار الورق والمواد الأخرى.
- يجب عليهم ملاحظة تشكيل أي تحالفات، أو صفقات، أو أي غش يحدث وتشغيلها.
- يجب على المراقبين أيضًا إبلاغك بأي سوء تصرف، مثل: سرقة أوراق، أو أدوات، أو أشكال دول أخرى. الأمر متروك لك لتقرر ما إذا كان يجب عليك تجاهل المشكلة، وتشجيع البلدان على القيام بـأعمال الشرطة الخاصة بها، أو ما إذا كان يجب عليك فرض عقوبة، مثل: تعليقهم عن عمل الأشكال لمدة 5 دقائق، أو مصادرة مواد معينة، أو تغريمهم.

دور تاجر السلع.

- يجب على المتداول توخي الحذر في قياس الأشكال، ورفض الأشكال التي لم يتم قطعها. وبدلاً من ذلك، إذا تم تمزيقها بعناية عن طريق المسطرة، أو كانت كبيرة جدًا أو صغيرة جدًا، فيمكن تقديم سعر مخفض لها. يمكنك ترك هذا للمتداول ليقرر، أو يمكنك الموافقة على سياسة ما مقدمًا.
- يجب على التاجر أن يراقب الأموال عن كثب؛ لمنع الطلبة من سرقتها، ويفضل إبقاءها بعيدًا عن متناولهم.
- يجب وضع الأشكال التي يبيعت في ظروف، أو صندوق مرة أخرى بعيدًا عن متناول الطلبة.
- لا ينبغي على المتداولين عادةً منح قروض، إلا إذا كنت ترغب في بناء ذلك بوصفه ميزة من سمات اللعبة، وفي هذه الحالة، يجب أن تقرر مسبقاً سعر الفائدة المطلوب، ربما بمعدل مرتفع، مثل 50% في المئة.
- في حالة السماح بالقروض، يجب على التاجر الاحتفاظ بسجل لها. وفي مثل هذه الحالات، قد يكون من الجيد تخصيص مساعد للمتداول. ومن الأسهل عدم سداد القروض، ولكن في نهاية اللعبة، عندما يتم جمع الأموال، سيعلن المتداول ببساطة عن المبلغ الذي يجب خصمه (القرض المستحق بالإضافة إلى الفائدة) من كل فريق.



دورك بوصفك قائداً للعبة:

- ستحتاج للبقاء على اتصال منتظم مع التاجر.
- اكتشف الأشكال التي يبيعت بكميات كبيرة، (ربما مثلثات ومستطيلات) والتي يصعب بيعها على الإطلاق، (ربما الدوائر، وأشباه الدوائر بحجم المقلدة). ثم استخدم الصافرة، وأعلن عن تغيير أسعار بعض الأشكال بسبب قوة العرض والطلب.
- يمكنك اختيار مقدار تغيير الأسعار، ولكن التغيير الجذري يحفز المزيد من الاهتمام، ويوفر تركيزًا أقوى للمناقشة اللاحقة.
- على سبيل المثال، عندما يستوجب الطلب بعد الانتهاء من اللعبة، يكون من الأسهل الإشارة إلى أهمية المرونة السعرية للطلب، ومرونة سعر العرض عندما تكون تغيرات الأسعار درامية. ولأسباب مماثلة، من الأفضل تغيير الأسعار بشكل غير منتظم. سيؤثر سعر أشكال معينة أيضًا على قيمة أدوات معينة.

- يمكن إدخال أبعاد إضافية في اللعبة عن طريق محاكاة ظهور تكنولوجيا جديدة، أو مواد خام جديدة، أو معدات جديدة. ومن المهم التأكد من أنّ المراقبين مهّدون للتركيز على ردود أفعال المجموعات تجاه كلّ تغيير. سيعتمد استخلاص المعلومات بشكل كبير على جودة المعلومات التي يمكنهم تقديمها.
- يمكن محاكاة تطور التكنولوجيا الجديدة عن طريق إعطاء حوالي 8 أشكال لرجة صغيرة ملونة لأحد البلدان منخفضة الدخل، من دون الإشارة إلى الاستخدام المحتمل لتلك الأشكال.
- ثم يذهب قائد اللعبة إلى أحد هما، أو كليهما من البلدان الغنية، أو ذات الدخل المتوسط ويخبرهم إنّ قيمة الشكل القياسي تتضاعف ثلاث مرات إذا كان له شكل ملون، ومرتبط به، ويمتلكه بلد منخفض الدخل.
- يمكن أن يحاكي هذا السيناريو أيضًا اكتشاف المواد الخام في دولة نامية، والتي تتطور بذلك من قبل شركة متعددة الجنسيات تستثمر في الدولة، وتجلب معها خبراتها وتقنياتها.
- يمكنك أيضًا زيادة مخزون رأس المال عن طريق بيع مقص آخر بالمزاد. يجب القيام بذلك في وقت مبكر نسبياً من اللعبة التي ستحتاج إلى الإعلان عن نيتك قبل 5 أو 10 دقائق من القيام بذلك.
- على الرغم من أنّ الدول الفقيرة ترغب بشدة في شراء مقص، إلا أنّ إحدى الدول الغنية من المرجح أن تتجه في المزاد. قد تقوم بعد ذلك بتوظيف المقص لبلد فقير.
- مع تقدم اللعبة، سينفذ الورق بسرعة. ومن المرجح أن تتم التجارة في الورق، حيث يرتفع سعر الورق مقابل قيمته من حيث الأشكال التي يمكن صنعها منه.
- يمكن إطالة أمد اللعبة عن طريق إدخال المزيد من الورق (محاكاة اكتشاف مواد خام جديدة). يمكنك القيام بذلك بطريقتين: الأولى، بإعطاء بعضها لأحد البلدان منخفضة الدخل أو كليهما. والطريقة الأخرى هي بيع المزيد من الورق.
- وخير طريقة جيدة للقيام بذلك هي إجراء مزاد على الورق، حيث تبيع حوالي 10 ورقات، واحدة تلو الأخرى. أعلن الله في غضون 5 دقائق ستُجري مزاداً، واطلب حضور ممثل واحد من كل دولة.
- قد تظهر مشكلتان: كيف سيعكس السعر في المزاد قيمة الأشكال التي يمكن صنعها منه؟ وهل سيقوم مقدمو العروض بخفض السعر؟ يمكنك استخلاص الدروس من هذا في جلسة استخلاص المعلومات في النهاية.

الإجراءات



إنهاء اللعبة:

- يتلقى الطلبة تحذيراً المدة 5 دقائق حول موعد انتهاء اللعبة. من المحتمل أن يكون هناك فورة من النشاط حيث يندفع الطلبة لعمل أشكال بالورق المتبقى وإحضار هذه الأشكال إلى تاجر السلع. عندما تنتهي اللعبة، يجب على قائد اللعبة أن يطلب من جميع الطلبة العودة إلى بلدانهم والإجابة عن ثلاثة أسئلة:
 - ❖ ماذا كان في مخلفاتهم عندما فتحوها؟
 - ❖ ما الأدوات التي يمتلكونها حالياً؟
 - ❖ كم من المال لديهم؟



الإجراءات

- تجمیع النتائج، واستخلاص المعلومات من الطلبة:**
- يمكن استخدام السبورة البيضاء، أو اللوح الورقي لتسجيل النتائج. إن الإجابة عن أول الأسئلة (ماذا كان في المخلفات؟) معروفة. ومن المفيد أن تكون هذه المعلومات قد سُجلت بالفعل على اللوح الورقي، أو السبورة البيضاء. يمكن جمع الإجابات عن السؤالين الآخرين بسرعة، حيث يمكن للمجموعات بسهولة مقارنة تجربتها مع تجارب المجموعات الأخرى.
 - قد يكون من المفيد تنظيم استخلاص المعلومات في ثلاثة مراحل:
 - المرحلة الأولى: لفت انتباه الطلبة إلى أوجه التشابه والاختلاف بين النتائج من المجموعات المختلفة. هل المجموعات التي بدأت بالموارد نفسها تعمل بطريقة مماثلة؟ ما مقدار الاختلاف بين المجموعات بسبب الاستراتيجيات المتتبعة؟ وما مقدار الهبة الأولية؟ من المناسب أيضًا في هذه المرحلة طرح أسئلة تحت الطلبة على وصف شعورهم تجاه اللعبة في أثناء تطورها. على سبيل المثال، يمكن للمدرس أن يسأل الطلبة بالأ نوع المختلفة من البلاد عن شعورهم عندما فتحوا مخلفاتهم.
 - المرحلة الثانية: تتكون من مطالبة الطلبة بالإشارة إلى الطرق التي يعتقدون أن اللعبة فيها تحاكي العالم الحقيقي. والطرق التي يعتقدون أنها غير واقعية، وقدرة المحاكاة فيها تعتمد على التأثير على تفكير الطلبة إلى حد كبير إذا كانوا يعتقدون أن العالم ينعكس في المحاكاة. من المعتاد أن يرفض بعض الطلبة الجوانب غير الواقعية للمحاكاة التي يأمل المعلم / المعلمة في استخدامها لتوضيح فكرة نظرية.
 - المرحلة الثالثة: يهدف المعلم / المعلمة في هذه المرحلة إلى مساعدة الطلبة على مقارنة الطريقة التي حلو بها تجربتهم في اللعبة، بالأفكار المستمدّة من الأفكار الاقتصادية والأدلة التي جمعها الاقتصاديون. يجب أن يركز هذا الجزء من استخلاص المعلومات على تلك الأفكار التي اختيرت في نتائج التعلم المرغوبة من النشاط. يبدأ استخلاص المعلومات بشكل طبيعي بمناقشة كبيرة يقودها المعلم / المعلمة. وإذا تم الحفاظ على هذا التنسيق لأكثر من 15–10 دقيقة، سيشعر بعض الطلبة بالقلق، وسيكون هناك ضغط على المعلم / المعلمة لإنهاء الجلسة.
 - بالنظر إلى أن استخلاص المعلومات يمثل الفرصة الرئيسة للمعلم / المعلمة لتطوير تفكير الطلبة، فمن المهم إيجاد طرق لتجنب مناقشة قصيرة المستوى، ومنخفضة إلى حد ما. يجب التخطيط لجلسة استخلاص المعلومات بعناية مثل النشاط. عادةً ما يتضمن ذلك مطالبة الطلبة بمناقشة زوج من الأسئلة والحجج (خلال المراحلتين 2 و3) ضمن مجموعات الدولة الخاصة بهم.
 - وفي المرحلة الثالثة، حين يكون التركيز على الأفكار والأدلة الاقتصادية، فقد يكون من المفيد أن يكون لديك دليل صغير لكل مجموعة؛ للنظر فيه قبل العودة إلى مناقشة المجموعة بأكملها.

<p>نتائج التعلم:</p> <ul style="list-style-type: none"> تحتوي لعبة التجارة الدولية على مجموعة واسعة من نتائج التعلم المحتملة. ومع التركيز المناسب، خاصة في أثناء عملية استخلاص المعلومات، يمكن تحديد عدد من الموضوعات الاقتصادية وتطورها بشكل كامل. وتتراوح هذه الموضوعات من نظرية التجارة الأولية إلى قضايا المعلومات غير الكاملة، وحتى المناقشات المتعلقة بعدم المساواة الدولية والعلاقات بين العالمين الأول والثالث. بالإضافة إلى نتائج التعلم ذات الصلة بالموضوع، تساعد لعبة التجارة الدولية في تطوير عدد من المهارات الأساسية. فالعمل الجماعي والتفاعل مع الآخرين من بين عملية التفاوض التي هي أيضًا عنصر قوي جدًا في هذه اللعبة. 	 الإجراءات
<ul style="list-style-type: none"> البنك المركزي الأردني. هيئة الأوراق المالية. 	 المراجع

❖ التقويم والجودة والاستدامة:

<ul style="list-style-type: none"> يقدم الطلبة معلومات واضحة عن التجارة الدولية وما يرتبط بها من مفاهيم ومصطلحات. يمارس الطلبة مهارات التفاوض والمماضية في أثناء النشاط. يستخدم الطلبة المهارات التواصلية للنقاش والتواصل حول ما تعلمه من النشاط. يوظّف الطلبة المهارات اللغوية الأساسية للتعبير عن التجارة الدولية والتنافسية الاقتصادية. يبحث الطلبة عن المشكلات التي تواجه التجارة، ويقدّمون الحلول لها. يزيد الطلبة من ثقافتهم المالية والاقتصادية العالمية والدولية. يتعلم الطلبة التكلفة من حيث الوقت الضائع، والقيمة من الأشكال، ونقص الوصول إلى المعدّات، وما إلى ذلك من قرارات معينة. يفهم الطلبة ما الذي يحدد حجم التغيرات في أسعار السلع في العالم الحقيقي. يحترم الطلبة الآخرين، ويقدّرون قيمة العمل الجماعي والتضامن. 	مؤشرات الأداء
<ul style="list-style-type: none"> التقويم المعتمد على الأداء. التقويم باللحظة. التقويم بالقلم والورقة. التقويم بمراجعة الذات. التقويم بالتواصل. 	استراتيجيات التقويم

<ul style="list-style-type: none"> • سجل الطالب. • السجل القصصي (سجل المعلم). • سالم الكشط. 	أدوات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> • جائزة أفضل تقرير عن التجارة الدولية. • مسابقة في مهارات التفاوض والمقاييس. 	ضمان الجودة والاستدامة

التسوق الذكي**نشاط 39 :****❖ الكفاليات والمهارات والنتائج:**

النتائج المتوقعة من كل كفالية	المهارات الفرعية	الكافاليات ومعانيها
<ul style="list-style-type: none"> • يُعرف الطلبة التسويق الذكي. • يفهم الطلبة العوامل المؤثرة في تحديد احتياجاتهم ورغباتهم، وكيفية الموزانة بينها عند القيام بعملية اتخاذ القرار في الشراء أو عدمه. • يُلِمُّ الطلبة بمفهوم وحدات الأسعار. 	<ul style="list-style-type: none"> • معرفة قواعد التسويق الذكي. • الإلمام بوسائل استخدام الكوبونات والخصومات. 	<p style="text-align: center;">معرفة مفهوم التسويق الذكي.</p> <p style="text-align: right;">المعرفية</p>
<ul style="list-style-type: none"> • يوظّف الطلبة مهارات التسويق الذكي في مواقف حقيقة، أو تحاكي الحقيقة. • يوظّف الطلبة مهارات جمع المعلومات عن السلع ومقارنتها. • يصف الطلبة طرُق جمع المعلومات والبيانات عن السلع المتوفّرة، ومقارنة الجودة والسعر. • يحدّد الطلبة المؤشرات الخارجية على عملية اتخاذ قرار الشراء، مثل: استخدام بطاقة ائتمان تجعل من الشخص يشتري أكثر من احتياجاته في حال الكاش. • يستخدم الطلبة المهارات التواصلية عن طريق مساحات النقاش. • يمارس الطلبة المهارات اللغوية بشكل سليم. 	<ul style="list-style-type: none"> • تطوير المهارات الحركية والتفاعلية للطلبة. • مهارات البحث وجمع المعلومات بصورة عملية في مواقف حقيقة، أو تحاكي الحقيقة. • مقارنة الأسعار والتحقق من الإعلانات. • النقاش والتواصل. • تعزيز المهارات اللغوية. 	<p style="text-align: center;">المهارات التواصلية، واللغوية، ومهارات البحث، والنقاشي، والمقارنة.</p> <p style="text-align: right;">الوظيفية المهاريه</p>

<ul style="list-style-type: none"> • يكتسب الطلبة ثقافة مالية، ووعياً اقتصادياً يحاكي التطور التكنولوجي. • يدرك الطلبة مهارات التسوق الذكي، وأهمية ممارستها في حياتهم العملية. • يتذكر الطلبة أفكاراً خالقة للتسوق الذكي بصورة ريادية، وعصيرية. • يحترم الطلبة الآخرين، ويقدّرون قيم العمل الجماعي. 	<ul style="list-style-type: none"> • زيادة الثقافة المالية الذكية. • احترام الآخرين، ويقدّرون قيم العمل الجماعي. 	<p>الثقافة المالية الذكية، والتفكير الإبداعي.</p> <p>الانفعالية القيمية</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------

❖ التنفيذ:

مدة النشاط	حصة واحدة.	
.....	الأدوات اللازمة	
<ul style="list-style-type: none"> • يشرح أحد الطلبة هدف النشاط، وهو تعلم كيفية مقارنة السّلَع بذكاء، والحصول على المشتريات بخطيط تام، ومن دون اندفاع. • يطبق أحد الطلبة أحد الأمثلة، مثل: القيام بعملية شراء (لا ب توب) ويطلب من الطلبة تحديد المواصفات التي يجب توافرها فيه. • يتناقش الطلبة حول استخدام شبكة الإنترنٌت لتحديد الخصائص المطلوبة، والعمل على مقارنة الأسعار والخصائص، ويطلب من كل طالب تقديم مثال آخر. • يخبر المعلم / المعلمة الطلبة: إذا أردتم أن تكونوا متسلقين ذكياء، فعليكم أن تقوموا بعمليات ذكية في الشراء معتمدين على جمع المعلومات، من حيث: <ul style="list-style-type: none"> ❖ السعر، والخصائص، والمميزات، والعروض، والماركات، والحجم. وحينها فقط ستكونون متسلقين ذكياء. • يقدم الطلبة مثلاً على متّج يستطيع الفرد شراءه بحجم أكبر، ولكن بسعر أقل، هنا، يوضّح المعلم / المعلمة أنّ الفائدة من المنتج ليس في حجمه فقط، بل في قيمته التي يقدمها. • يذكر المعلم / المعلمة أنّ من أهم قواعد التسوق هو التفكير ملياً قبل شراء أي متّج في مدى حاجته. • من قواعد التسوق تبع النفقات خلال التسوق لمعرفة الحساب المتبقى وموازنة الدخل. • ومن قواعد التسوق أيضاً عدم الانخداع بالإعلانات، وعدم التسوق في أثناء الجوع. 	<p>الإجراءات</p> <p></p>	

❖ التقويم والجودة والاستدامة:

<ul style="list-style-type: none"> • يقدم الطلبة معلومات علمية عن التسويق الذكي. • يُعلم الطلبة بوسائل استخدام التسويق الذكي بشكل آمن. • يمارس الطلبة التسويق الذكي عن طريق النشاط. • يستخدم الطلبة المهارات التواصلية عن طريق مساحات النقاش والتفاعل. • يكتب الطلبة قصة عن التسويق الذكي، بوساطة توظيف المهارات اللغوية. • يبحث الطلبة عن المنتجات، والأسعار، ويقارنون بينها. • يبتكر الطلبة أفكاراً رياضية؛ لتطوير التسويق الذكي الآمن، تحاكى التطور التكنولوجي. • يحترم الطلبة الآخرين ويفقدرون قيمة العمل الجماعي، والتعاون. • يزيد الطلبة من ثقافتهم المالية الذكية. 	مؤشرات الأداء
<ul style="list-style-type: none"> • التقويم المعتمد على الأداء. • التقويم بالملاحظة. • التقويم بالقلم والورقة. • التقويم بمراجعة الذات. • التقويم بالتواصل. 	استراتيجيات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> • سجل الطالب. • السجل القصصي (سجل المعلم). • سالم الكشط. 	أدوات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> • تعميم تجربة تسويق ذكي أمام الطلبة، وإشراكهم في عملية اتخاذ القرار. • تكرار التجربة. 	ضمان الجودة والاستدامة

توفير المال

❖ الكفايات والمهارات والنتائج:

النتائج المتوقعة من كل كفاية	المهارات الفرعية	الكفايات ومعانيها	المعرفية
<ul style="list-style-type: none"> • يصف الطلبة الحياة الاستهلاكية للسلع (مدة استخدام السلع ضمن تاريخ الصلاحية). • يفسّر الطلبة أهمية توفير الاستهلاك، وعلاقتها بتوفير الأموال. • يحدّد الطلبة الخطوات الأولية قبل عملية الشراء (لماذا أنا بحاجة ...؟، وكم الكمية التي أحتاجها؟). 	<ul style="list-style-type: none"> • معرفة إعادة التدوير والاستخدام. • معرفة علاقة إعادة التدوير بتوفير الأموال. • إدراك أساسيات الحياة البسيطة المتعلقة بإعادة التدوير، وتكريسها في خدمة المجتمع. 	<ul style="list-style-type: none"> • معرفة مفهوم التوفير عن طريق إعادة التدوير. 	

<ul style="list-style-type: none"> • يوظف الطلبة المهارات التخطيطية والتفكيرية في ترشيد استهلاك السلع في مواقف حقيقة، أو تحاكي الحقيقة. • يقترح الطلبة خطوة عملية تتعلق بحماية الأرض من استهلاك البشر. • يحلل الطلبة العوامل المؤثرة في إنتاج السلع مثل: الطاقة المادية، والبشرية، والكهربائية. • يستخدم الطلبة المهارات التواصلية، عن طريق مساحات النقاش. • يوظف الطلبة المهارات اللغوية الأساسية؛ للتغيير عن النشاط. 	<ul style="list-style-type: none"> • ممارسة الطريقة الصحيحة، لإعادة التدوير والاستخدام، وربطها بال توفير. • النقاش والتواصل. • تطوير المهارات اللغوية. • التحليل والمقارنة. 	<ul style="list-style-type: none"> • المهارات اليدوية، والمهارات الحسابية، والتواصلية، واللغوية، ومهارات التحليل، والمقارنة. 	الوظيفية المهارية
<ul style="list-style-type: none"> • يتبنّى الطلبة مهارات التفكير التحليلي للأثر البيئي الناجم عن عمليات شراء السلع واستهلاكها. • يعي الطلبة طرق إطالة المدة الاستهلاكية للسلع. 	<ul style="list-style-type: none"> • تطوير الوعي والاهتمام بالقضايا المالية والمحاسبية لدى الطلبة، وتوظيفها في المكان الصحيح. 	<ul style="list-style-type: none"> • توجيه انتباه الطلبة إلى مجالات الحياة المتقدمة، وتوظيف طاقاتهم الكامنة في مجالات إعادة التدوير، والاستخدام في الحياة العملية البسيطة. • الوعي بأهمية التدوير، والاستخدام الأمثل لتوفير الأموال. 	الانفعالية القيمية

❖ التنفيذ:

مدة النشاط	ال أدوات ال لازمة	الإجراءات
حصة واحدة.	   <ul style="list-style-type: none"> • يحضر الطلبة مجموعة من أوراق العمل مرفقة بالنشاط. • يتحدث المعلم / المعلمة إلى الطلبة عن هدف النشاط، وهو الترابط بين إعادة تدوير السلع وإطالة المدة الاستهلاكية، حيث يسهم النشاط في توفير الأموال، وسيعود على البيئة بالنفع، ويقلل من الطاقة المستخدمة في إنتاجها. • يبدأ الطلبة بتعريف كلمة المدة الاستهلاكية، أو الحياة الاستهلاكية للسلع التي تتضمن الإنتاج من الصفر إلى نهاية الاستهلاك.

<ul style="list-style-type: none"> • يعطي الطلبة مثلاً على متنجستطيعون توفير استهلاكه من حياتهم اليومية. • يتخيل الطلبة متنجاً يستخدم مرة واحدة، ومقارنته في حال تم استخدامه أكثر من مرة، وكم مقدار الفائدة التي ستعود عليهم وعلى الشركة المصنعة من حيث توفير الأموال، وتوفير الطاقة. • يعطي المعلم / المعلمة بعض الأمثلة البسيطة، مثل: <ul style="list-style-type: none"> ❖ عبوات المياه القابلة لإعادة الاستخدام. ❖ الأثاث القابل لإعادة التدوير وتغيير الشكل والاستخدام. ❖ الملابس القابلة لإعادة التشكيل والتصميم من جديد. • يتناقش الطلبة بينهم حول النشاط لتبادل المعرفة والمهارات. 	 الإجراءات
<ul style="list-style-type: none"> • النقاش التفاعلي بين المعلم / المعلمة والطلبة يسهم في تطوير المعرفة لدى الطلبة، وخاصة عند ذكر الأمثلة الحياتية. وفي النهاية يتعلم الطلبة كيفية ربط ما تعلموه في الفصل بالحياة اليومية. 	 المراجع

❖ التقويم والجودة والاستدامة:

<ul style="list-style-type: none"> • يقدم الطلبة معلومات واضحة عن إعادة التدوير. • يفهم الطلبة دور إعادة التدوير في توفير الأموال. • يستخدم الطلبة مهارات التحليل والمقارنة. • يمارس الطلبة المهارات التواصلية عن طريق مساحات النقاش والتواصل. • يعبر الطلبة عن إعادة التدوير عن طريق توظيف المهارات اللغوية. • يكتسب الطلبة ثقافة مالية. • يحترم الطلبة الآخرين، ويقدّرون قيمة العمل الجماعي. 	مؤشرات الأداء
<ul style="list-style-type: none"> • التقويم المعتمد على الأداء. • التقويم باللحظة. • التقويم بالقلم والورقة. • التقويم بمراجعة الذات. • التقويم بالتواصل. 	استراتيجيات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> • قوائم الرصد، وقوائم الشطب. • سالم التقدير اللفظية، والرقمية. • سجل وصف سير تعلم الطالب (سجل الطالب). • السجل القصصي (سجل المعلم). 	أدوات التقويم

النقاش التفاعلي المستمر والمُمَاسِن بين المعلم / المعلمة والطلبة في بداية النشاط يسهم في تطوير المعرفة لدى الطلبة، وخاصة عند ذكر الأمثلة الحياتية. وفي النهاية يتعلم الطلبة كيفية ربط ما تعلموه في الفصل بالحياة اليومية.

**ضمان الجودة
والاستدامة**

التوظيف لأجل تحقيق الهدف

نشاط 41 :



❖ الكفايات والمهارات والنتائج:

النتائج المتوقعة من كل كفاية	المهارات الفرعية	الكفايات ومعانيها	
<ul style="list-style-type: none"> يتعرف الطلبة العوامل المؤثرة في وضع الميزانية لهدف خاص. يحدد الطلبة مصادر الدخل الشهري. يحدد الطلبة أوجه النفقات الشهرية. 	<ul style="list-style-type: none"> تعليم الطلبة المهارات الازمة لوضع ميزانية مخصصة لهدف معين. تعليم الطلبة كيفية التخطيط والتفكير لتوفير المال للوصول إلى الأهداف. 	<p>يهدف هذا النشاط إلى إكساب الطلبة المعرفة العلمية، والمالية، والمحاسبية المتعلقة بحساب الميزانية؛ لتحقيق الأهداف الخاصة.</p>	المعرفية
<ul style="list-style-type: none"> يضع الطلبة ميزانية شهرية، وفقاً لأغراض خاصة محددة. 	<ul style="list-style-type: none"> تطوير المهارات الحسابية لدى الطلبة في مواقف حقيقة، أو تحاكى الحقيقة. تطوير مهارات التواصل، والتعاون بين الطلبة. مهارات حل المشكلات وتوفير الحلول. 	<p>المهارات الحسابية في تحديد الأولويات، والتخطيط لتحقيق الأهداف.</p>	الوظيفية المهارية
<ul style="list-style-type: none"> يظهر الطلبة التزاماً بالقيمة المالية والاقتصادية. يدرك الطلبة أهمية الميزانية، ووضع الأهداف. 	<ul style="list-style-type: none"> الوعي بأهمية اتخاذ القرار المالي وتحمل المسؤولية، وإدارة المال. تطوير اتجاهات الطلبة الفكرية نحو القضايا الاقتصادية والمالية. 	<p>تطوير القيم المالية، والاقتصادية لدى الطلبة.</p>	الانفعالية القيمية

❖ التنفيذ:

مدة النشاط	حصة واحدة.
الأدوات اللازمة	أوراق عمل للميزانية، أوراق عمل للشيكات، أوراق عمل بطاقات، عمليات إيداع.



الإجراءات

- بعد مراجعة مفهوم الميزانية والاحتياجات والرغبات يطلب المعلم / المعلمة من الطلبة تحديد الدخل الخاص بهم على أوراق العمل المذكورة أعلاه، ثم تحديد النفقات.
- يطلب المعلم / المعلمة من الطلبة تحديد ما بقى للتوفير الشهري (الدخل - النفقات).
- يذكر المعلم / المعلمة الطلبة أنهم الآن في عمر يسمح لهم بتوفير الأموال، وأن الأهل لا يستطيعون دائمًا توفير جميع الرغبات لهم، وأن بإمكانهم تولّي بعض الأعمال البسيطة؛ حتى يتمكنوا من توفير الأموال، مثل: قراءة كتاب ما مقابل أجر مادي خلال الإجازة.
- يطلب المعلم / المعلمة من الطلبة تحديد هدف خاص بهم.
- يحدّد المعلم / المعلمة تكلفة هذه الأهداف المنطقية ومقارنتها مع تكلفة الطلبة.
- يطلب المعلم / المعلمة من الطلبة استخدام معادلة التوفير في ورقة العمل الأولى؛ من أجل تحديد المدة التي يحتاجونها للوصول إلى الأهداف.

❖ التقويم والجودة والاستدامة:

<ul style="list-style-type: none"> • يتمكن الطلبة من وضع هدف خاص مناسب. • يضع الطلبة ميزانية شهرية تحتوي على النفقات والدخل وفق أغراض محدّدة مسبقاً. 	مؤشرات الأداء
<ul style="list-style-type: none"> • التقويم المعتمد على الأداء. • التقويم باللحظة. • التقويم بالقلم والورقة. • التقويم بمراجعة الذات. • التقويم بالتواصل. 	استراتيجيات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> • قوائم الرصد، وقوائم الشطب. • سالم التقدير اللغظية، والرقمية. • سجل وصف سير تعلم الطالب (سجل الطالب). • السجل القصصي (سجل المعلم). 	أدوات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> • النقاش التفاعلي المستمر والممأسس بين المعلم / المعلمة والطلبة في بداية النشاط يسهم في تطوير المعرفة لدى الطلبة، وخاصة عند ذكر الأمثلة الحياتية. وفي النهاية يتعلم الطالبة كيفية ربط ما تعلمه في الفصل بالحياة اليومية. 	ضمان الجودة والاستدامة

الميزانية

نشاط 42 :



❖ الكفايات والمهارات والنتائج:

النواتج المتوقعة من كل كفاية	المهارات الفرعية	الكفايات ومعانيها
<p>يحدد الطلبة مصادر الدخل.</p> <p>يحدد الطلبة المصرفوف الشهري ومصادره.</p> <p>يطبق الطلبة مهارات حساب الفائدة البسيطة.</p> <p>يحلل الطلبة مكونات الميزانية الشهرية.</p>	<ul style="list-style-type: none"> الأرقام والحسابات: سيتعلم الطلبة الأرقام، وطريقة تمثيلها، والعلاقات والعمليات الحسابية بينها. الحسابات: حساب الأرقام، وتقدير النسب. الجبر: الأشكال، والعلاقات، والعمليات الحسابية. تحليل البيانات والاحتمالات: سيتعلم الطلبة وضع الأسئلة المرتبطة بجمع الأرقام وترتيبها، وتحليلها. 	<ul style="list-style-type: none"> يعمل هذا الشاط على تطوير المنظومة العلمية، والمالية لدى الطلبة عن طريق إكسابهم الخبرات الازمة. يتعلم كيفية وضع الموازنة العامة، وتحديد النفقات، ومصادر الدخل بالإضافة إلى تعلم الفائدة البسيطة، وحسابات التوفير.
<p>يطبق الطلبة مهارات اتخاذ القرار في قضايا مالية واقتصادية حقيقة، أو تحاكي الحقيقة.</p> <p>يمارس الطلبة مهارة تحديد الأولويات، والتفريق الواضح بين النفقات والمدخلات.</p>	<p>مهارات التواصل: التواصل، والتعاون بين الطلبة، عن طريق العمليات الحسابية، والتخطيطية في مواقف حقيقة، أو تحاكي الحقيقة.</p>	<ul style="list-style-type: none"> تطوير مهارات الطلبة الحسابية، والمالية في مواقف عملية، وحقيقية. تطوير مهارات الطلبة في التخطيط، والتفكير، واتخاذ القرارات المالية في مواقف حقيقة، أو تحاكي الحقيقة.
<p>يدرك الطلبة أهمية وضع ميزانية.</p> <p>يظهر الطلبة درجة من القدرة على تحمل المسؤولية تجاه قراراتهم المالية.</p>	<p>تقدير أهمية إدارة المال.</p> <p>تمثيل مهارات اتخاذ القرار.</p>	<p>يهدف هذا النشاط إلى: توعية الطلبة بالمفاهيم البنكية المتعلقة بالموازنة، والفائدة، وإكساب الطلبة الخبرة الازمة التي قد يحتاجونها في حياتهم المستقبلية.</p>

❖ التنفيذ:

مدة النشاط	حصة واحدة.
الأدوات الازمة	.....

<ul style="list-style-type: none"> • يقوم المعلم / المعلمة بإحضار الآتي: <ul style="list-style-type: none"> ❖ نسخ عن ميزانية بسيطة واحدة لكل طالب. ❖ نسخ عن ميزانية مفرغة لكل طالب. ❖ نسخ من ورقة عمل حساب الفائدة البسيطة. • يقوم المعلم / المعلمة بوضع قائمتين على اللوح، ويحدد الاحتياجات والرغبات، ثم يطلب من الطلبة التفاعل معًا لتحديد ما ومحاجلة تقويمها حسب الأولوية. • يقوم المعلم / المعلمة بشرح الميزانية، وهي توازنُ بين الاحتياجات والرغبات وفق الإمكانيات المتاحة. وقد تكون صعبة في بعض الأحيان، ولكنها الطريقة الوحيدة للتحكم بالأموال. • يقوم المعلم / المعلمة بتوزيع أوراق على الطلبة. • يطلب من الطلبة وضع ميزانية شهرية (لدى كل واحد 100 دينار، وعليهم أن يحدّدوا طعامهم في فترة الغداء من قائمة الطعام الموجودة لدى المدرسة على مدار الشهر، بالإضافة إلى وضع احتياجاتهم، مثل: الذهاب إلى حفلة أحد الزملاء، وإحضار هدية، وهكذا). • المعادلة البسيطة هي الحساب الكلي المتبقى = الدخل – النفقات (احتياجات ورغبات). • يعطي المعلم / المعلمة الوقت الكافي للطلبة للإجابة. • يناقش المعلم / المعلمة معادلة الفائدة البسيطة مع الطلبة. 	 الإجراءات
<ul style="list-style-type: none"> • كتاب الثقافة المالية، ص 12، صفحة 39. 	 المراجع

❖ التقويم والجودة والاستدامة:

<ul style="list-style-type: none"> • يحدّد الطلبة الاحتياجات والرغبات بشكل دقيق. • يوازن الطلبة بين الاحتياجات والرغبات حسب الأولوية. • يضع الطلبة ميزانية ملائمة في ضوء معطيات محدّدة. • يحدّد الطلبة مدى أهمية وضع موازنة ملائمة في ضوء معطيات محدّدة. • يحسب الطلبة الفائدة البسيطة بدقة. 	مؤشرات الأداء
<ul style="list-style-type: none"> • التقويم المعتمد على الأداء. • التقويم بالملاحظة. • التقويم بالقلم والورقة. • التقويم بمراجعة الذات. • التقويم بالتواصل. 	استراتيجيات التقويم

<ul style="list-style-type: none"> • قوائم الرصد، وقوائم السلطة. • سالم التقدير اللغظية، والرقمية. • سجل وصف سير تعلم الطالب (سجل الطالب). • السجل القصصي (سجل المعلم). 	أدوات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> • لضمان جودة النشاط، يشارك المعلم / المعلمة الطلبة، ويتبع مراحل الإجابة لديهم، ويرشدهم بكل خطوة من أجل بناء فهم صحيح وسليم مع كل نشاط. 	ضمان الجودة والاستدامة

دفتر الشيكات

نشاط 43 :



❖ الكفايات والمهارات والنتائج:

النواتج المتوقعة من كل كفاية	المهارات الفرعية	الكفايات ومعانيها
<ul style="list-style-type: none"> • يتعرف الطلبة القضايا الفنية الخاصة بالشيكات. • يفهم الطلبة الطرق البديلة لمراجعة حساب الشيكات، عن طريق الخدمات المصرفية، وتتبع الهاتف، وخدمات العملاء في المعارض. 	<ul style="list-style-type: none"> • المعرفة العلمية، والمالية المتعلقة بالشيكات، والحسابات، وتسجيل الشيكات، وإدارة الدخل. • استيعاب مفاهيم الخدمات المصرفية، والتعامل مع البنوك، عن طريق الهاتف. 	<p>معرفة مفهوم دفتر الشيكات.</p> <p>المعرفية</p>
<ul style="list-style-type: none"> • يطبق الطلبة عملية تسجيل شيك، ومتابعة الحسابات. • يقرأ الطلبة معلومات الشيك وسجل الشيكات. • يتخذ الطلبة قرارات مالية دقيقة في موافق حقيقة. • يستخدم الطلبة المهارات التواصلية عن طريق مساحات النقاش. • يوظف الطلبة المهارات اللغوية للتعبير عن النشاط. • يجيد الطلبة مهارات التخطيط والربط بين القضايا المالية. 	<ul style="list-style-type: none"> • التقاش والتواصل. • تطوير المهارات الذهنية والتركيز. • تطوير المهارات اللغوية. • توسيع المهارات الحسابية في مواقف عملية تطبيقية. • مهارات التخطيط، والربط، والحساب في القضايا المالية. 	<p>المهارات الكمية، والحساب، والمهارات اللغوية، والتواصلية والتركيز.</p> <p>الوظيفية المهارية</p>

<ul style="list-style-type: none"> • يدرك الطلبة أهمية الثقافة المالية لديهم. • يدرك الطلبة أهمية الشيكات ودورها في الحياة العملية. • ييدي الطلبة اهتماماً باستخدامات الشيكات في الحياة العملية. 	<ul style="list-style-type: none"> • تبني منهجية علمية لحل المشكلات المالية. 	<ul style="list-style-type: none"> • الثقافة المالية البنكية. 	الانفعالية القيمية
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------	---------------------------

❖ التنفيذ:

ال أدوات اللازمة	مدة النشاط	حصة واحدة.
<ul style="list-style-type: none"> ◦ 		<p>.....</p>
<ul style="list-style-type: none"> ◦ يحضر الطلبة ما يأتي: ◦ نسخ من قائمة بتحركات شيكات في أحد الحسابات. ◦ نسخ فارغة من أوراق تسجيل الشيكات. ◦ نسخ فارغة من إقرارات تحركات الشيكات. 		<p>يحضر الطلبة ما يأتي:</p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ نسخ من قائمة بتحركات شيكات في أحد الحسابات. ◦ نسخ فارغة من أوراق تسجيل الشيكات. ◦ نسخ فارغة من إقرارات تحركات الشيكات.
<ul style="list-style-type: none"> ◦ يقوم المعلم / المعلمة بمراجعة المعلومات التي تعلمها الطلبة في نشاط كتابة الشيكات وتسجيل التحركات. ◦ يتحدث المعلم / المعلمة عن هدف النشاط، وهو: تعلم الطلبة عن الشيكات، وتسجيل الشيكات، وكيفية الولوج إلى سجل الشيكات في حال نسي الشخص تسجيل إحدى الحركات. ◦ يبدأ المعلم / المعلمة باستذكار أن الناس يقومون بعملية فتح حساب شيك، لأنها طريقة آمنة للدفع. ولذا، يتم فتح سجل شيك؛ لتبليغ الحركات، وتسجيل جميع عمليات الدفع، والنفقات، والودائع. ◦ عند عملية تسجيل الشيكات، يوضع التاريخ، والرقم، ونوع الحركة سواءً كانت نفقة أم دخلاً، والمقدار، والحساب الكلبي. ◦ يقوم المعلم / المعلمة بتوزيع أوراق العمل بالتدريج، ويطلب من الطلبة الإجابة عن الأوراق، والتعاون مع من يوضح لهم كيفية الإجابة. ◦ يوضح المعلم / المعلمة طرق الوصول إلى الحسابات البنكية، عن طريق الفروع المنتشرة، أو عن طريق الخدمات المصرفية، أو عن طريق الهاتف. ◦ يقارن الطلبة بين سجل الشيكات، والسجل المقدم من البنك للعمليات الحسابية، وصور الشيكات المحرّرة بإقرار شهري. 		<p>الإجراءات</p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ يقوم المعلم / المعلمة بمراجعة المعلومات التي تعلمها الطلبة في نشاط كتابة الشيكات وتسجيل التحركات. ◦ يتحدث المعلم / المعلمة عن هدف النشاط، وهو: تعلم الطلبة عن الشيكات، وتسجيل الشيكات، وكيفية الولوج إلى سجل شيك؛ لتبليغ الحركات، وتسجيل جميع عمليات الدفع، والنفقات، والودائع. ◦ عند عملية تسجيل الشيكات، يوضع التاريخ، والرقم، ونوع الحركة سواءً كانت نفقة أم دخلاً، والمقدار، والحساب الكلبي. ◦ يقوم المعلم / المعلمة بتوزيع أوراق العمل بالتدريج، ويطلب من الطلبة الإجابة عن الأوراق، والتعاون مع من يوضح لهم كيفية الإجابة. ◦ يوضح المعلم / المعلمة طرق الوصول إلى الحسابات البنكية، عن طريق الفروع المنتشرة، أو عن طريق الخدمات المصرفية، أو عن طريق الهاتف. ◦ يقارن الطلبة بين سجل الشيكات، والسجل المقدم من البنك للعمليات الحسابية، وصور الشيكات المحرّرة بإقرار شهري.
<ul style="list-style-type: none"> ◦ كتاب الثقافة المالية، الصف الثامن. 		<p>المراجع</p>

❖ التقويم والجودة والاستدامة:

<ul style="list-style-type: none"> • يقدم الطلبة معلومات واضحة عن دفتر الشيكات. • يُجري الطلبة موازنة بين سجل الشيكات، وسجل البنك بشكل دقيق. • يتعرف الطلبة على الطرق المختلفة؛ للوصول إلى الحساب البنكي بدقة. • يمارس الطلبة مهارات التخطيط، والتحليل، والربط بين القضايا المالية البنكية. • يوظف الطلبة المهارات اللغوية للتعبير عن النشاط. • يستخدم الطلبة المهارات التواصلية عن طريق مساحات النقاش. • يكتسب الطلبة ثقافة مالية بنكية. • يحترم الطلبة الآخرين، ويقدرون قيمة العمل الجماعي. 	مؤشرات الأداء
<ul style="list-style-type: none"> • التقويم المعتمد على الأداء. • التقويم باللحظة. • التقويم بالقلم والورقة. • التقويم بمراجعة الذات. • التقويم بالتواصل. 	استراتيجيات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> • قوائم الرصد، وقوائم الشطب. • سالم التقدير اللفظية، والرقمية. • سجل وصف سير تعلم الطالب (سجل الطالب). • السجل القصصي (سجل المعلم). 	أدوات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> • تمثيل الطلبة لعملية سجل الشيكات وتفاعلهم معًا. 	ضمان الجودة والاستدامة

تشكيل الدائرة

نشاط 44 :



❖ الكفايات والمهارات والنتائج:

النتائج المتوقعة من كل كفاية	المهارات الفرعية	الكفايات ومعانيها	
<ul style="list-style-type: none"> • يتعرف الطلبة مفهوم الائتمان، وأهميته. • يوضح الطلبة كيفية الحصول على ائتمان. 	<ul style="list-style-type: none"> • تعلم كيفية الحصول على ائتمان. • الإلمام بوسائل الحصول على الائتمان بالطرق الصحيحة. 	<ul style="list-style-type: none"> • معرفة الائتمان. 	المعرفية

<ul style="list-style-type: none"> يمارس الطلبة مهارات التراصيل، والتعاون، والتفاعل خلال النقاش البناء. يحلل الطلبة مسوّغات قيام البنك والمؤسسات المالية ب توفير خدمة الائتمان لعملائها. يقارن الطلبة بين اقتراض المال، واقتراض الأعراض. يوظف الطلبة مهارات التخطيط والربط، والتحليل في مواقف مالية، واقتصادية حقيقة. يستخدم الطلبة المهارات اللغوية للتعبير عن الائتمان بشكل سليم. 	<ul style="list-style-type: none"> تعلم المهارات الحسابية، والتخطيطية. تطوير مهارات اتخاذ القرار. النقاش والتواصل. تطوير المهارات اللغوية. 	<p>مهارات التخطيط، والمهارات اللغوية، وال التواصلية، واتخاذ القرار.</p> <p>الوظيفية المهارية</p>
<ul style="list-style-type: none"> يطور الطلبة وعيًّا ثقافيًّا ماليًّا. يتبنّى الطلبة فكرًا استراتيجيًّا. 	<ul style="list-style-type: none"> بناء ثقافة مالية اقتصادية. الفكر الاستراتيجي. 	<p>الثقافة المالية والتخطيط الاستراتيجي.</p> <p>الانفعالية القيمية</p>

❖ التنفيذ:

مدة النشاط	حصة واحدة.	
.....	.....	الأدوات اللازمة
	<ul style="list-style-type: none"> يحضر الطلبة ما يأتي: ◆ 3 – 4 صور لأغراض يرغب الطلبة في الحصول عليها. ◆ مجموعة من الأوراق المالية للعب. ◆ نسخ من أشكال فنية. <ul style="list-style-type: none"> يعرض الطلبة مجموعة من الصور لممتلكات يرغبون في الحصول عليها، مثل: اللابتوب، والبلاي ستيشن، مع توضيح فكرة أنهم بالمستقبل يرغبون في الحصول على الكثير من الأمور التي لا يملكون ثمنها؛ ولذا، سيلجئون إلى الائتمان. وسيتعلمون ما الائتمان، وكيفية الحصول عليه. يوضح المعلم / المعلمة أن الائتمان هو عندما يقرر البنك إعطاءك مبلغًا من المال، مقابل إعادةه بعد فترة معينة على شكل بطاقة ائتمان أو قرض. يوضح المعلم / المعلمة في حال طلب ائتمان على مدة طويلة، فإنه يتم إضافة فائدة بنسبة معينة على المبلغ المقترض. 	

<ul style="list-style-type: none"> • يوضح الطلبة نقاط التشابه والاختلاف بين المكتبة التي تتيح استعارة الكتب، والبنوك التي تقرض الناس. وعلى الطلبة التفاعل معًا لإيجاد نقاط التمايز بينها، والاختلاف أيضًا. • يتوزع الطلبة على شكل أزواج، ثم يتبادلون المعلومات المستفادة من النشاط. 	 الإجراءات
<ul style="list-style-type: none"> • كتاب الثقافة المالية، ص12 – ص 158. 	 المراجع

❖ التقويم والجودة والاستدامة:

<ul style="list-style-type: none"> • يقدم الطلبة معلومات علمية عن الائتمان. • يُليم الطلبة بطريق وسائل الحصول على الائتمان. • يمارس الطلبة مهارات حسابية بشكل مبسط. • يستخدم الطلبة مهارات التخطيط، والتحليل، والمقارنة حول الائتمان. • يستخدم الطلبة المهارات التواصلية عن طريق نقاش بناء. • يوظّف الطلبة المهارات اللغوية للتعبير عن الائتمان. • يزيد الطلبة من الثقافة المالية. • يتبنّى الطلبة الفكر الاستراتيجي. • يحترم الطلبة الآخرين، ويقدّرون قيم العمل الجماعي. 	مؤشرات الأداء
<ul style="list-style-type: none"> • التقويم المعتمد على الأداء. • التقويم باللحظة. • التقويم بالقلم والورقة. • التقويم بمراجعة الذات. • التقويم بالتواصل. 	استراتيجيات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> • قوائم الرصد، وقوائم الشطب. • سلالم التقدير اللفظية، والرقمية. • سجل وصف سير تعلم الطالب (سجل الطالب). • السجل القصصي (سجل المعلم). 	أدوات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> • إشراك الطلبة في أوراق العمل يسهم في تفاعل الطلبة واندماجهم بالنشاط. 	ضمان الجودة والاستدامة

نشاط 45 : حسابات التوفير والفائدة



❖ الكفايات والمهارات والنتائج:

النواتج المتوقعة من كل كفاية	المهارات الفرعية	الكفايات ومعانيها
<ul style="list-style-type: none"> • يُعرف الطالبة مفاهيم الأسهم، والسنادات، وصناديق الاستثمار المشتركة. • يفهم الطالبة المقصود بحسابات التوفير، وأهميتها. • يطلع الطالبة على خطط توفير طويلة الأمد. • يستوعب الطالبة مفهوم شهادة الإيداع. 	<ul style="list-style-type: none"> • تعرّف مفهوم الأسهم، والسنادات، والفائدة، وصناديق الاستثمار. • تعرّف حسابات التوفير. • الاطلاع على خطة توفير طويلة الأمد. • الإلمام بمفهوم شهادة الإيداع. 	<p>معرفة مفاهيم حسابات التوفير، والفائدة، وما يرتبط بها.</p> <p>المعرفية</p>
<ul style="list-style-type: none"> • يقترح الطالبة خطة لتوفير الأموال على المدى البعيد لتحقيق أهدافهم المستقبلية. • يتخذ الطالبة قراراً حول مجال الاستثمار الأفضل من بين مجالات مختلفة. • يمارس الطالبة المهارات التواصلية عن طريق مساحات النقاش والتفاعل. • يوظف الطالبة المهارات اللغوية؛ للتعبير عن النشاط. • يتخذ الطالبة القرارات المناسبة. 	<ul style="list-style-type: none"> • الاندماج، والتواصل، والعمل الجماعي مع الآخرين. • المهارات الحسائية في مواقف عملية تطبيقية. • الاستنتاج والتفكير، والربط بين المفاهيم المالية والاقتصادية. • تحليل الإيجابيات والسلبيات للأنواع المختلفة من الاستثمار. • تطوير المهارات اللغوية. • اتخاذ القرارات. 	<p>المهارات اللغوية، والتواصلية، ومهارات التخطيط، والتحليل، واتخاذ القرارات المناسبة.</p> <p>الوظيفية</p> <p>المهارية</p>
<ul style="list-style-type: none"> • يكتسب الطالبة وعيًا ثقافيًّا، واقتصاديًّا، ومالياً. • يكتشف الطالبة موهبهم في الاستثمار. • يوجه الطالبة منظومة القييم للتعلم الذاتي. 	<ul style="list-style-type: none"> • الوعي بالمفاهيم الاقتصادية والمالية. • تنمية بعض الميولات والمواهب في مجالات الاستثمار. • تقدير أهمية التعلم الذاتي، والجماعي، والمستمر. 	<p>الثقافة المالية، والتفكير الاستراتيجي، والتفكير الإبداعي.</p> <p>الانفعالية</p> <p>القيمية</p>

التنفيذ:

حصة واحدة.	مدة النشاط
.....	الأدوات اللازمة
<ul style="list-style-type: none"> • يحضر الطلبة ما يأتي: <ul style="list-style-type: none"> ❖ نسخ من ورقة عمل خطة طويلة الأمد. ❖ آلات حاسبة. ❖ 4 بطاقات جانبية. ❖ ورقة عمل: أي استثمار أفضل. • يبدأ المعلم / المعلمة النشاط، ويوضح أننا سنستثمر بالأموال عن طريق وضعها في بعض المشاريع؛ كي تعود علينا بالفائدة. إذ إن هناك العديد من أنواع الاستثمارات المختلفة، مثل: <ul style="list-style-type: none"> ❖ الأسهم: عندما تكون الشركة قائمة على مجموعة من الأقسام، وهذه الأقسام متاحة للشراء والتملك مثل لعبة البازل puzzle، وإذا كانت الشركة تساوي المزيد من المال، فهذا يعني أن نصيبك يساوي أكثر من قبل، والعكس صحيح. ❖ السنادات: عندما تقوم شركة باقراضك مبلغاً من المال لتنسثمره، بالاتفاق مع الشركة على إعادة المال مع مردود، تكون هناك نسبة من المبلغ الذي استثمرته. ❖ صناديق الاستثمار المشتركة، مثل: صحن الفاكهة، أو صحن السلطة الكبير، فيه مجموعة من الأسهم والسنادات. تشكل صناديق استثماراً، وأنت تملكها مع مجموعة من الناس. • وبعد تعرف أنواع الاستثمار، بإمكان المستثمر الذهاب للبنك، الذي سيتفقد هو الآخر الحساب؛ لإعطاء المستثمر النصيحة الأفضل للاستثمار. • في العادة، تهتم شركات الوساطة بتقديم النصائح المالية حول الاستثمارات، أو بإمكان المستثمر استشارة مختص، وإبقاء سجل مالي لديه طوال فترة الاستثمار. • بعد تعلم أنواع الاستثمارات، وكيفية الحصول على النصيحة يبدأ المعلم / المعلمة بالنشاط فيوزع الطلبة في الصنف، ويقسم الصنف إلى أربعة أقسام، أو أربع زوايا، ويضع إحدى البطاقات على كل زاوية. • سيقرأ المعلم / المعلمة البطاقات بالتدرج، وينتقل الطلبة إلى الزوايا حسب الترتيب، ستكون بمنزلة لعبة للطلبة، وسيستمر المعلم / المعلمة بقراءة الجمل حتى يتنهى منها جميعها. • بعد الانتهاء من اللعبة يطلب المعلم / المعلمة من الطلبة العودة إلى مقاعدهم. • يبدأ المعلم / المعلمة بالهدف الثاني للنشاط، وهو تعليم الطلبة أن هناك طرقاً أقل خطورة، وأكثر أماناً للاستثمار أو توفير المال، مثل: وضع الأموال في حسابات التوفير مع فائدة، وضع الأموال وديعة في البنك لمدة معينة من الزمن، والسماح للبنك باستثماره وكسب الأموال، ثم إعطاء الأرباح للمستثمر. 	

<ul style="list-style-type: none"> • يوزع المعلم / المعلمة ورقة العمل الثانية: خطة توفير المال طويلاً الأمد. • يساعد المعلم / المعلمة الطلبة على فهم ورقة العمل والإجابة عنها. • بعد الانتهاء يشجع المعلم / المعلمة الطلبة على عدم الخوف من الأفاسط الجامعية العالية، وأن بإمكانهم وضع أموالهم في حسابات توفيرية. • إخبار الطلبة بأنّ أفضل طريقة للبدء هي مشاركة الأهداف مع الأهل. • الآن، يوزع المعلم / المعلمة ورقة العمل الثالثة، بعنوان: أي استثمار أفضل؟ • يخبر المعلم / المعلمة الطلبة بضرورة التفكير بالإيجابيات والسلبيات لنوع الاستثمار. • يعطي المعلم / المعلمة الوقت للطلبة للإجابة عن الورقة والتفكير فيها. • بعد الانتهاء، يناقش المعلم / المعلمة الإجابات مع الطلبة. 	 الإجراءات
كتاب الثقافة المالية، ج 2، ص 7 – 85.	 المراجع

❖ التقويم والجودة والاستدامة:

<ul style="list-style-type: none"> • يقدم الطلبة معلومات واضحة عن المفاهيم الاقتصادية التي تعلموها في النشاط. • يفرق الطلبة بين أنواع الاستثمارات بشكل دقيق. • يوضح الطلبة الطرق الأكثر أماناً للاستثمار بشكل مقنع. • يحدد الطلبة ماهية حسابات التوفير بدقة. • يعرّف الطلبة مفهوم الوديعة. • يستخدم الطلبة المهارات التواصلية عن طريق مساحات النقاش. • يوظّف الطلبة المهارات اللغوية للتعبير عن المفاهيم الاقتصادية. • يستخدم الطلبة مهارات التحليل، والتخطيط، والمقارنة. • يتّخذ الطلبة القرارات المناسبة. • يكتشف الطلبة مواهبهم في مجالات اقتصادية متنوعة. • يتبنّى الطلبة التفكير الاستراتيجي. 	مؤشرات الأداء
<ul style="list-style-type: none"> • التقويم المعتمد على الأداء. • التقويم بالملحوظة. • التقويم بالقلم والورقة. • التقويم بمراجعة الذات. • التقويم بالتواصل. 	استراتيجيات التقويم

<ul style="list-style-type: none"> • قوائم الرصد، وقوائم الشطب. • سلالم التقدير اللفظية، والرَّقمية. • سجلٌ وصفٌ سير تعلم الطالب (سجل الطالب). • السجل القصصي (سجل المعلم). 	أدوات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> • لضمان الجودة، يوزع المعلم / المعلمة أوراق العمل بالتدريج خلال النشاط، ويسجل إجابات الطلبة. • يساعد المعلم / المعلمة الطلبة ويوجههم، ويوضح لهم المفاهيم الأساسية. 	ضمان الجودة والاستدامة

التأمين

نشاط 46 :



❖ الكفايات والمهارات والنتائج:

النتائج المتوقعة من كل كفاية	المهارات الفرعية	الكفايات ومعانيها
<ul style="list-style-type: none"> • يُعرف الطالبة المقصود بـ: التأمين الصحي، والخطر الشخصي، والخطر المنزلي، والمخاطر. • يُعلم الطالبة بأنواع التأمين. • يفهم الطالبة أهمية التأمين. 	<ul style="list-style-type: none"> • تعرّف مفهوم التأمين. • الإلمام بأنواع التأمين المتوفّرة. • إدراك أهمية التأمين في حياتنا اليومية. 	<p>معرفة مفهوم التأمين.</p> <p>المعرفية</p>
<ul style="list-style-type: none"> • يحلل الطالبة مسوّغات الحاجة إلى التأمين. • يستخدم الطالبة المهارات التواصلية عن طريق مساحات النقاش. • يوظّف الطالبة المهارات اللغوية بشكل سليم. • يميّز الطالبة بين أنواع التأمين المختلفة. 	<ul style="list-style-type: none"> • الاشتراك الحركي، والتفاعل مع الطلبة الآخرين، وإتمام أوراق العمل. • النقاش والتواصل. • تطوير المهارات اللغوية. • تطوير مهارات التحليل، والمقارنة، والتخطيط للمستقبل. 	<p>المهارات اللغوية، والتواصلية، ومهارات التحليل، والتمييز.</p> <p>الوظيفية المهارية</p>
<ul style="list-style-type: none"> • يتذكر الطالبة أفكاراً ريادية عن التأمين. • يحترم الطالبة الآخرين، ويقدّرون قيمة العمل الجماعي. 	<ul style="list-style-type: none"> • إدراك قيمة المال وأهميته. • الوعي بالأسس الماليّة، واختبارها. 	<p>الثقافة الماليّة، والعمل الجماعي.</p> <p>الانفعالية القيمية</p>

❖ التنفيذ:

مدة النشاط	الآدوات اللازمة	الإجراءات
<p>١٢٨</p> <p>بطاقات تطابق، صمغ، ومقصّات، نسخ من ورقة عمل، ورقة عمل (اعثر على شخص).</p> <ul style="list-style-type: none"> • يحضر الطلبة ما يأتي: <ul style="list-style-type: none"> ❖ نسخ من ورقة عمل. ❖ ورقة عمل (اعثر على شخص). ❖ صمغ ومقصّات. • يشرح الطلبة تحت إشراف المعلم / المعلمة مفهوم الخطر: بأنه شيء قد يخطر، ولكن له عواقب وهذا الخطر مكون من عدة أنواع: <ul style="list-style-type: none"> ❖ الخطر الشخصي: وهو الخطر المحيط بجسدهك، وأعراضك، مثل: عدم اعتمار القبعة في أثناء ركوب الدراجة. ❖ الخطر المنزلي: وهو الخطر المحيط بالمنزل، مثل: ترك الحنفية مفتوحة وغرق المنزل بالماء. • يوضح المعلم / المعلمة أن هناك طريقتين للتقليل من المخاطر، وهما: <ul style="list-style-type: none"> ❖ منع الخطر: ويعني منع العواقب من الحدوث. والتحكم بالخطر: ويعني إزالة مصدر الخطر بشكل شبه كامل من موقع الخطر. • يوزّع الطلبة بطاقات النشاط بينهم، مع التأكيد على أن هذه البطاقات تصرف خطر نوعاً ما، مثل ركوب الدراجة، أو تصرف مانع للمخاطر، أو تصرف شخص يتحكم بالمخاطر مثل اعتمار القبعة. ومقابل كل تصرف خطر تصرف آخر يمنع أو يقلل منه. وفي النهاية لا بد من القيام بعملية مطابقة بين كل تصرف وما يقابلها. • يتحرك الطلبة في الصيف؛ بحثاً عن مطابقة، وحين يجدونها يطلب المعلم / المعلمة منهم الجلوس بجانب بعضهم. • يشارك الطلبة في ترتيب البطاقات أمام الجميع، وكذلك في الآراء. • بعد تعريف بعض المخاطر وأنواعها، يتطرق المعلم / المعلمة إلى هدف النشاط الأساسي، وهو تعليم الطلبة عن التأمين الصحي الذي يختص بالخطر الشخصي؛ لوجود العديد من المخاطر التي تحيط بنا، والتي تؤدي إلى مرضنا أو جرحتنا. • يوضح المعلم / المعلمة أنه في بعض الأحيان يمكننا منع بعض الأمراض عن طريق غسل الأيدي، وببعضها لا يمكن تفاديتها مثل الحوادث؛ لذا، يجب علينا الحصول على تأمين صحي. • هنا، يأتي دور التأمين الصحي: وهو دفع مبلغ من المال لجهة معينة؛ ليمكن الشخص الحصول على الرعاية الطبية عند وقوع المخاطر أو المرض. • في حال لم تحصل على تأمين صحي فإنك - عند المرض أو وقوع المخاطر - ستضطر إلى الذهاب للطبيب، ودفع التكاليف كاملة على حسابك، التي بدورها لن تكون قليلة. 	 الآدوات اللازمة	 الإجراءات

- يوزع المعلم / المعلمة الآن ورقة العمل رقم 2 التي تتحدث عن (اعثر على شخص)، والتي تتضمن حالاتٍ صحيةً مختلفة، تتطلب الذهاب إلى طبيب. وعلى الطلبة العثور على الشخص الآخر؛ ليضع علامة صحّ على الأعراض التي مر بها.
- بعد مشاركة النتائج، يوجّه المعلم / المعلمة سؤالاً للطلبة عن حالات مروا بها، وشعروا بأنهم في حاجة للطبيب. وهذا النشاط سيولد شعور الحاجة إلى وجود التأمين الصحي.
- الآن، يوزع المعلم / المعلمة بطاقات تحوي تصرّفات خطرة، وغير خطرة، ويطلب من الطلبة تصنيف البطاقات إلى تصرّفات خطرة، وغير خطرة، يشارك المعلم / المعلمة الطلبة في النتائج.



كتاب الثقافة المالية، ج 1، ص 10 – ص 21.



❖ التقويم والجودة والاستدامة:

<ul style="list-style-type: none"> • يقدم الطلبة معلومات واضحة وعلمية عن التأمين. • يسمّي الطلبة أنواع التأمين المختلفة. • يدرك الطلبة أهمية التأمين في حياتنا ودوره في درء المخاطر. • يستخدم الطلبة المهارات التواصلية، عن طريق مساحات النقاش والتفاعل. • يوظّف الطلبة المهارات اللغوية للتعبير عن التأمين. • يحلل الطلبة أنواع التأمين المختلفة. • يتذكر الطلبة أفكاراً رياضية عن التأمين. • يزيد الطلبة من وعيهم المالي والاقتصادي. • يحترم الطلبة الآخرين، ويقدّرون قيّم العمل الجماعي. 	مؤشرات الأداء
<ul style="list-style-type: none"> • التقويم المعتمد على الأداء. • التقويم باللحظة. • التقويم بالقلم والورقة. • التقويم بمراجعة الذات. • التقويم بالتواصل. 	استراتيجيات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> • قوائم الرصد، وقوائم الشطب. • سالم التقدير اللفظية، والرقمية. • سجل وصف سير تعلم الطالب (سجل الطالب). • السجل القصصي (سجل المعلم). 	أدوات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> • لضمان الجودة، يوزع المعلم أوراق العمل بالتدريج خلال النشاط، ويسجل إجابات الطلبة بشكل مستمر. 	ضمان الجودة والاستدامة

الائتمان والاقتراض

نشاط 47 :



❖ الكفايات والمهارات والنتائج:

النتائج المتوقعة من كل كفاية	المهارات الفرعية	الكفايات ومعانيها
<ul style="list-style-type: none"> يُتَعَرِّفُ الطَّلَبَةُ مَفْهُومُ الائتمان وَأَهْمِيَّتِهِ. يُوضَّحُ الطَّلَبَةُ مَفْهُومُ الْفَائِدَةِ، وَكِيفِيَّةِ حِسَابِهَا. يُطَلَّعُ الطَّلَبَةُ عَلَى آلِيَّةِ عملِ بَطَاقَاتِ الائتمان. 	<ul style="list-style-type: none"> مَعْرِفَةُ بطاقةِ الائتمان. الاطلاعُ عَلَى آلِيَّةِ عملِ بَطَاقَاتِ الائتمان. 	<ul style="list-style-type: none"> مَعْرِفَةُ مَفْهُومِ الائتمان، وَالقروضِ.
<ul style="list-style-type: none"> يُحلِّلُ الطَّلَبَةُ مَفْهُومَ الواقِعِيَّةِ وَالْمَسْؤُلِيَّةِ فِي القراراتِ الماليَّةِ. يُسْتَخْدِمُ الطَّلَبَةُ الْمَهَارَةَ التَّوَاصِلِيَّةَ عَنْ طَرِيقِ النَّقَاشِ وَالتَّفَاعُلِ. يُوَظِّفُ الطَّلَبَةُ الْمَهَارَاتِ الْلُّغَوِيَّةِ بِشَكْلِ سَليمٍ. يُحْسِبُ الطَّلَبَةُ قِيمَةَ الْقُرْوُضِ وَالْفَائِدَةِ عَلَيْهَا. 	<ul style="list-style-type: none"> مَهَارَاتُ التَّوَاصِلِ، وَالْتَّعاونِ، وَالتَّفَاعُلِ بَيْنِ الطَّلَبَةِ. مَهَارَاتُ الْحِسَابِ، عَنْ طَرِيقِ حِسابِ الائتمانِ، وَالْفَائِدَةِ. مَهَارَاتُ احْتِسابِ الْقُرْوُضِ، وَفَوَائِدِهَا، وَالْأَمْورِ الْعَائِدَةِ عَلَيْهَا. يُطَوِّرُ الطَّلَبَةُ مِنْ الْمَهَارَاتِ الْلُّغَوِيَّةِ. 	<ul style="list-style-type: none"> الْمَهَارَاتُ الْحِسَابِيَّةُ الْمَالِيَّةُ الْمُتَعَلِّقَةُ بِالائتمانِ وَالْفَائِدَةِ، بِالإِضَافَةِ إِلَى تَطْوِيرِ الْمَهَارَاتِ الْحَرْكِيَّةِ، وَالتَّفَاعُلِ بَيْنِ الطَّلَبَةِ. الْمَهَارَاتُ التَّوَاصِلِيَّةُ، وَاللُّغَوِيَّةِ.
<ul style="list-style-type: none"> يُكتَسِبُ الطَّلَبَةُ وِعِيًّا مالِيًّا. يُحْتَرِمُ الطَّلَبَةُ الْآخَرِينَ، وَيُقدِّرُونَ قِيمَةَ الْعَمَلِ الجَمَاعِيِّ وَالْتَّعاوِنِ. 	<ul style="list-style-type: none"> قِيمَةُ الْمَالِ وَأَهْمِيَّتِهِ. الْوَعِيُّ بِالأساسِيَّاتِ الماليَّةِ، وَاخْتِبارِهَا. الْعَمَلُ الجَمَاعِيُّ، واحْتِرامُ الْآخَرِينَ. 	<ul style="list-style-type: none"> الثَّقَافَةُ الماليَّةُ، وَقِيمَةُ الْعَمَلِ الجَمَاعِيِّ.

❖ التنفيذ:

ال أدوات اللازمة	مدة النشاط	حصة واحدة.
ورقة PMI لكل طالب، ورقة رسم، قلم تظليل، نموذج frayer لكل طالب.	٣٠	

- يبدأ المعلم / المعلمة موضوع النشاط بتوضيح طرق الدفع: الكاش، أو عن طريق الائتمان.
- يطلب المعلم / المعلمة من الطلبة رفع أيديهم إذا دفعوا عن طريق الكاش من قبل، أو عن طريق بطاقة الائتمان.
- يوضح الطلبة مفهوم الائتمان: وهي بطاقة يستخدمها الشخص؛ للدفع من الأموال التي يقتضها من الشركة المقدمة للبطاقة الائتمانية، وهي ليست مجانية بل تقدم قرضاً لوقت محدد، ويجب سدادها قبل انتهاء المدة.
- يشرح الطلبة أنه في حال عدم سداد القرض خلال المدة المحددة، ستوضع فائدة على التأخير في سداد القرض، وكلما زاد التأخير زادت الفائدة.
- يشرح المعلم / المعلمة أنه في حال عدم سداد القرض، فإن ذلك لا يعجب الشركة المقرضة، وبذلك ستقوم الشركة بوضع إجراءات ضد المقترض.
- يتناقش الطلبة حول وجود أوقات معينة يجب فيها استخدام الكاش، وهناك أوقات أخرى يجب استخدام الائتمان مع إعطاء أمثلة.
- يطلب المعلم / المعلمة من الطلبة إعطاء أمثلة من عندهم.
- ينبه المعلم / المعلمة الطلبة أنه في حال كان الشراء بسيطاً، يفضل استخدام الكاش؛ لتجنب الفائدة والانتباه أكثر لتحديد المصروفات.
- ينبه المعلم / المعلمة الطلبة أنه في حال كان الشراء بمبلغ أكبر، يفضل استخدام الائتمان؛ لكسب النقاط، والجوائز التي تقدمها الشركة المقرضة.
- الآن، يقسم المعلم / المعلمة الطلبة إلى أزواج.
- يوزع الطلبة أوراق PMI، ثم يجيبون عنها خلال مدة من الزمن.
- يناقش المعلم / المعلمة الإجابات.
- ينتقل المعلم / المعلمة إلى النقطة التالية، ويوضح للطلبة أن مستخدمي بطاقة الائتمان يجب أن يكونوا مسؤولين. وهذا يعني أنه لا يمكنهم استخدام بطاقة الائتمان إذا كانوا غير قادرين على السداد في الوقت المناسب.
- يطرح الطلبة مثلاً على إقراضهم الآخرين أشياءهم الخاصة، وكيف كانت ردة فعل المقترضين.
- ينقسم الطلبة إلى أربع مجموعات.
- يوزع المعلم / المعلمة نماذج frayer، ويعطي الطلبة مدة زمنية للإجابة عنها.
- يناقش المعلم / المعلمة مع الطلبة الإجابات.
- يسجل المعلم / المعلمة الإجابات على ورقة.
- بعد الانتهاء من هذه النماذج، يوزع المعلم / المعلمة بطاقات السيناريوهات المحتملة على المجموعات نفسها.
- يعطي المعلم / المعلمة مدة 10 دقائق للطلبة؛ للفعل مع البطاقات.
- يناقش المعلم / المعلمة الإجابات، ويساعد الطلبة في أثناء التحول بينهم.


 الإجراءات

كتاب الثقافة المالية، ج 1 – ص 9 – ص 53.


 المراجع

❖ التقويم والجودة والاستدامة:

<ul style="list-style-type: none"> • يعرف الطلبة الائتمان، وكيفية الحصول عليها بشكل دقيق. • يحسب الطلبة قيمة القروض، والفائدة المترتبة عليها. • يستخدم الطلبة المهارات التواصلية، عن طريق نقاش البناء. • يوظف الطلبة المهارات اللغوية بشكل سليم. • يحلل الطلبة مبادئ الائتمان، وشروطه بدقة. • يعي الطلبة المسؤوليات المشروطة للحصول على ائتمان بشكل صحيح. • يحترم الطلبة الآخرين، ويقدّرون قيم العمل الجماعي. • يكتسب الطلبة ثقافة مالية اقتصادية. 	مؤشرات الأداء المؤشرات الأداء
<ul style="list-style-type: none"> • التقويم المعتمد على الأداء. • التقويم بالملاحظة. • التقويم بالقلم والورقة. • التقويم بمراجعة الذات. • التقويم بالتواصل. 	استراتيجيات التقويم التقويم
<ul style="list-style-type: none"> • قوائم الرصد، وقوائم الشطب. • سالم التقدير اللفظية، والرقمية. • سجل وصف سير تعلم الطالب (سجل الطالب). • السجل القصصي (سجل المعلم). 	أدوات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> • تستخدم الآلية الآتية باستمرار: يطرح الطلبة بعض الأسئلة التفاعلية التي تثير مفاهيم مالية جديدة. • قد تقلب الأدوار ويسأل الطلبة المعلم / المعلمة عن المفاهيم التي قد تجول في بالهم. 	ضمان الجودة والاستدامة ضمان الجودة والاستدامة

وضع الخطط مع المعلم

نشاط 48 :



❖ التقويم والجودة والاستدامة:

<ul style="list-style-type: none"> • تفاعل الطلبة واندماجهم بالنشاط. • ينفذ الطلبة النشاط بشكل دقيق. 	مؤشرات الأداء المؤشرات الأداء
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------

<ul style="list-style-type: none"> • التقويم المعتمد على الأداء. • التقويم باللحظة. • التقويم بالقلم والورقة. • التقويم بمراجعة الذات. • التقويم بالتوصل. 	استراتيجيات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> • قوائم الرصد، وقوائم الشطب. • ساللم التقدير اللفظية، والرّقمية. • سجلّ وصف سير تعلم الطالب (سجلّ الطالب). • السجلّ القصصي (سجلّ المعلم). 	أدوات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> • تستخدم الآلية الآتية باستمرار: يطرح الطلبة بعض الأسئلة التفاعلية التي تثير مفاهيم مالية جديدة. • قد تُقلب الأدوار، ويُسأل الطلبة المعلم / المعلمة عن المفاهيم التي قد تجول في بالهم. 	ضمان الجودة والاستدامة

الدخل والوظيفة

نشاط 49 :



❖ الكفايات والمهارات والتاجات:

النجاجات المتوقعة من كل كفاية	المهارات الفرعية	الكفايات ومعانيها	
<ul style="list-style-type: none"> • يميز الطلبة بين الدخل، والراتب. • يتعرف الطلبة الدخل. • يطرح الطلبة أفكاراً للحصول على دخل مالي. • يأخذ الطلبة بعين الأهمية العديد من المهن في المستقبل التي يمكنه العمل فيها. • يتعلم الطلبة مفاهيم الدخل، والراتب، والأجر، والوظيفة، والمهنة، والتطوع. 	<ul style="list-style-type: none"> • يعمل هذا النشاط على تطوير المهارات الآتية: <ul style="list-style-type: none"> • مهارات الريادة، وتوسيع الأعمال. • مهارات التفكير والخطيط. • التفاعل الحركي والحسي بين الطلبة في أثناء إنجاز أوراق العمل. • قيمة المال وأهميته. • الوعي بالأسسيات المالية، واختبارها. 	<ul style="list-style-type: none"> • يهدف هذا النشاط إلى زيادة المعرفة العلمية المتعلقة بالمفاهيم المالية، وتعلّمها بالشكل الصحيح مثل: الدخل. • الوظيفة. • الأجر. • التطوع. • الراتب. <ul style="list-style-type: none"> • المهارات التفكيرية، والخطيطية، وتوسيع مدارك الطلبة. • تعلّم مصادر الدخل، والوظائف، والمهن بصورة عملية، وتطبيقية. <ul style="list-style-type: none"> • تكون فكرة واضحة عن المهن، وما يترتب عليها، ومشاركة مع الطلبة الآخرين والتفاعل معًا. 	المعرفية
			الوظيفية
			المهارية
			الانفعالية
			القيمية

❖ التنفيذ:

مدة النشاط	ال أدوات اللازمة	الإجراءات
حصة واحدة.
<ul style="list-style-type: none"> • يحضر المعلم / المعلمة ما يأتي: ◦ ورقة عمل كسب دخل واحدة لكل طالب. ◦ بطاقات مهنة. <ul style="list-style-type: none"> • يبدأ المعلم / المعلمة بالشرح للطلبة، أنه في هذا النشاط ستتعلم طرق كسب المال. وهناك الكثير من الطرق لكسب المال، من ضمنها العمل، والهدايا، وغيرها. • يسأل المعلم / المعلمة الطلبة عن بعض الطرق التي كسبوا بها المال في الماضي، ويطلب منهم التحدث عنها بشكل مختصر. • يعرف المعلم / المعلمة الآتي: <ul style="list-style-type: none"> ◦ الدخل: وهو كسب المال بأي طريقة، سواء أكان ذلك بالعمل، أو بالهدايا. ◦ الأجور: هي نوع من أنواع الدخل، عن طريق العمل، مثل: الخبراء، والطبيب. ◦ الراتب: هو نوع من أنواع الدخل، عن طريق العمل الثابت المحدد والذي يتضمنه بحسب متطلبات كل مدة محددة مثل المعلم / المعلمة. • بعد تعلم مفاهيم الدخل، يوزع المعلم / المعلمة ورقة عمل كسب الدخل على الطلبة. • يعطي المعلم / المعلمة الطلبة مهلة من الزمن؛ للإجابة عن الورقة، وإخبارهم بأنه سيتم سؤالهم عنها. وبعد الإجابة يطلب منهم إخبار الجميع عن إجابتهم والمشاركة فيها. • بعد مناقشة الإجابات مع الطلبة يطلب المعلم / المعلمة منهم بيان طرق البالغين في كسب المال في المستقبل. • يعرّف المعلم / المعلمة الوظيفة على أنها نوع من أنواع العمل الذي يقوم به الناس لكسب المال. • يطلب المعلم / المعلمة من الطلبة مشاركة الجميع بإخبارهم عن أحد يعرفونه، ولديه وظيفة مثل: الأب، أو الأم، أو العم، أو الأخ، وهكذا. • يخبر المعلم / المعلمة الطلبة أن الجميع لديهم معرفة ببعض مجالات العمل والوظائف، ثم يطلب منهم أن يلعبوا لعبة: احذر ما الوظيفة؟ • يضع المعلم / المعلمة مجموعة من البطاقات التي تحوي مهنة على الطاولة، وفي كل مرة يطلب من طالب سحب بطاقة. • على الطلبة التقدم للأمام، وتمثيل الوظيفة دون الحديث عنها، وعلى الطلبة الآخرين اكتشاف الوظيفة. • لدى الطلبة 3 فرص، وإذا لم يستطيعوا تخمين الإجابة، فعلى الطلبة الآخرين قولها. 		

❖ التقويم والجودة والاستدامة:

<ul style="list-style-type: none"> • يميّز الطلبة بين المهن والوظائف؛ بناء على الراتب أو الدخل بشكل دقيق. • يوضح الطلبة معنى الأجر، والراتب، والدخل بشكل صحيح. 	مؤشرات الأداء
<ul style="list-style-type: none"> • التقويم المعتمد على الأداء. • التقويم باللحظة. • التقويم بالقلم والورقة. • التقويم بمراجعة الذات. • التقويم بالتواصل. 	استراتيجيات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> • قوائم الرصد، وقوائم الشطب. • سالم التقدير اللغوية، والرقمية. • سجل وصف سير تعلم الطالب (سجل الطالب). • السجل القصصي (سجل المعلم). 	أدوات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> • تستخدم الآلية الآتية باستمرار: يطرح الطلبة بعض الأسئلة التفاعلية التي تثير مفاهيم مالية جديدة. • قد تقلب الأدوار، ويسأل الطلبة المعلم / المعلمة عن المفاهيم التي قد تجول في أذهانهم. 	ضمان الجودة والاستدامة

خيارات مالية مسؤولة

نشاط 50 :



❖ الكفايات والمهارات والنتائج:

النواتج المتوقعة من كل كفاية	المهارات الفرعية	الكفايات ومعانيها
<ul style="list-style-type: none"> • يصف الطلبة طرق الحصول على المال. • يحدّد الطلبة طرق إنفاق المال. • يتعرف الطلبة أساسيات الإدارة المالية. • يفرق الطلبة بين الاحتياجات، والرغبات. • يبني الطلبة خطة مالية عملية. 	<ul style="list-style-type: none"> • العمل على تطوير المهارات الآتية: • مهارات إدارة المال. • مهارات إدارة الدين، والحساب. 	<p>يهدف هذا النشاط إلى تعليم الطلبة: الموازنة بين مفاهيم الصرف، والتوفير.</p> <p>اتخاذ قرارات صائبة، والتفريق بينها وبين القرارات الخاطئة.</p> <p>بناء خطة عمل لتحقيق الأهداف القصيرة المدى، والطويلة المدى.</p> <p>التفريق بين الاحتياجات، والرغبات.</p> <p>اتخاذ القرار، والتعلم المالي، والأهداف قصيرة المدى، والأهداف طويلة المدى، والاحتياجات، والرغبات، وتكلفة الفرص.</p>

<ul style="list-style-type: none"> • المهارات الحسابية: تطبيق العمليات الحسابية في مواقف عملية واقعية. • مهارات التواصل: التواصل، والتعاون، والعمل المشترك. 	<ul style="list-style-type: none"> • استخدام مهارات التواصل بين الطلبة. 	الوظيفية المهارية
<ul style="list-style-type: none"> • أن يدرك الطلبة قيمة المال وأهميته. • أن يفرق الطلبة بين الأساسيةات المالية. 	<p>يهدف هذا النشاط إلى توجيه طاقات الطلبة؛ لتعلم المبادئ المالية، ومبادئ التمويل في سن مبكرة؛ لإكسابهم الخبرة الإدارية المالية التي يحتاجونها في المستقبل.</p>	الانفعالية القيمية

❖ التنفيذ:

مدة النشاط	الآدوات اللازمة	الإجراءات
.....		
• يحضر المعلم / المعلمة ما يأتي:		
1. نسخ من الخطة المالية المفرغة.		
2. نسخ من بطاقات اتخاذ القرار المالي.		
3. نسخ من ورقة تحديد الرغبات والاحتياجات.		
• يسأل المعلم / المعلمة الطلبة بالتجهيز إلى بعضهم بعضًا وإخبار أحدهم تلو الآخر عن مرة كسبوا فيها المال، وكيف صرفوه، أم قاموا بتوفيره.		
• يطلب المعلم / المعلمة من بعض الطلبة أن يؤدوا دور المتقطعين؛ ليخبروا بطريقة مبسطة وسريعة عن هذه التجربة.		
• يبدأ المعلم / المعلمة النشاط، فيشرح التعلم المالي (محو الأمية المالية) بأنه العملية التي يتم فيها تعلم المهارات، وتوظيفها في استخدام المال بالشكل الصحيح، واتخاذ القرار السليم في الوقت الصحيح.		الإجراءات
• يطلب المعلم / المعلمة من بعض الطلبة أن يخبر البقية عن تجربة مالية قاموا بها، واتخذوا قراراً مالياً صحيحاً.		
• يشرح المعلم / المعلمة للطلبة عن أهمية تحديد الشيء الذي يريدونه، أو يحتاجونه فعلاً عند اتخاذ القرار.		
• يعرّف المعلم / المعلمة الاحتياجات بأنّها الأشياء التي تحتاجها للعيش، ولا يمكن الاستغناء عنها.		
• يعرّف المعلم / المعلمة الرغبات بأنّها الأشياء التي تمنى الحصول عليها، ونستطيع العيش دونها.		

- يطرح المعلم / المعلمة بعض الأمثلة على الاحتياجات، مثل: الطعام، والبيت. والأمثلة على الرغبات، مثل: الألعاب، والسفر.
- يشارك المعلم / المعلمة بتجربة شخصية له في عملية اتخاذ القرار المالي الصحيح.
- يقسّم المعلم / المعلمة الطلبة إلى فرق ثم:
- يعطي كل فريق مجموعة بطاقات تحوي احتياجات ورغبات، ويطلب منهم التفريق بينها، والعمل معًا لتصنيفها خلال 3 دقائق.
- يرجع المعلم / المعلمة الطلبة إلى نهاية الصف، ويكلف واحدًا من كل فريق بإحضار البطاقات التي صنفوها.
- يطرح المعلم / المعلمة الأسئلة على الفرق عن الأشياء التي اختلفوا في تصنيفها، مع ملاحظة معظم الإجابات التي ربما تكون عن الإلكترونيات، والسيارات.
- الآن، سيتعلم الطلبة الفرق بين الاحتياجات، والرغبات.
- يربط المعلم / المعلمة بين هذين المفهومين وعملية اتخاذ القرار، مع مراعاة الشروط الأخرى مثل سعر السلعة.
- عند اتخاذ القرار يتبعُ على الشخص أن يسأل نفسه:
 - ◊ لماذا أريد شراء هذه السلعة؟
 - ◊ هل أحتاجها بالفعل؟
 - ◊ هل سأستخدمها كثيراً؟
 - ◊ إذا اشتريتها وأنفقت الكثير من المال عليها، هل سأشتري أشياء أخرى أنا بحاجة لها؟
 - ◊ إذا اشتريتها، هل تترتب على ذلك عواقب إيجابية أم سلبية؟
- عند اتخاذ قرار الشراء، قد أجده السلعة متوفّرة في أكثر من مكان، أو ربما على موقع إلكتروني، فيجب هنا مراعاة توافر السلع بأسعار مختلفة، أو ربما سينخفض سعرها في وقت التخفيضات.
- يوزع المعلم / المعلمة بطاقات سيناريوهات محتملة لاتخاذ القرار السليم.
- يقسم الطلبة إلى أزواج.
- يوزّع البطاقات.
- يشرح المفاهيم المتعلقة بالبطاقات.
- يسأل الأزواج بعضهم عن البطاقة ويجيبون عنها.
- بعد الانتهاء من البطاقة يجب على الطلبة تبادل البطاقة مع زوج آخر، والسؤال والإجابة عنها.

الإجراءات



كتاب الثقافة المالية، ج 2، ص 7 – ص 7.

المراجع



❖ التقويم والجودة والاستدامة:

<ul style="list-style-type: none"> • يتخذ الطلبة قرارات مالية دقيقة. • يميّز الطلبة المفاهيم المالية المتضمنة في الأنشطة بدقة. • يصمّم الطلبة بطاقات السيناريوهات المحتملة. 	مؤشرات الأداء
<ul style="list-style-type: none"> • التقويم المعتمد على الأداء. • التقويم باللحظة. • التقويم بالقلم والورقة. • التقويم بمراجعة الذات. • التقويم بالتواصل. 	استراتيجيات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> • قوائم الرصد، وقوائم الشطب. • سالم التقدير اللغظية، والرقمية. • سجل وصف سير تعلم الطالب (سجل الطالب). • السجل القصصي (سجل المعلم). 	أدوات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> • لضمان جودة النشاط يقسم المعلم / المعلمة الطلبة إلى مجموعات، ويطلب منهم تبادل المعرفة والمفاهيم التي تعلموها، ويتأكد من مشاركتهم معًا في نهاية كل نشاط. 	ضمان الجودة والاستدامة

نشاط 51 : تعلم كيفية كتابة الشيكات

❖ الكفايات والمهارات والنتائج:

النتائج المتوقعة من كل كفاية	المهارات الفرعية	الكفايات ومعانيها
<ul style="list-style-type: none"> • يُعْرِفُ الطَّلَبَةُ طَرِيقَةً كِتَابَةِ الشِّيْكَاتِ وَيَتَمَرّنُونَ عَلَيْهَا. • يُلَمِّ الطَّلَبَةَ بِخُطُوهَاتِ عَمَلِيَّةٍ تِسْجِيلِ الشِّيْكَاتِ، وَأَهْمَيَّةِ هَذَا الْأَمْرِ فِي تِنظِيمِ الْأُمُورِ الْمَالِيَّةِ. 	<ul style="list-style-type: none"> • معرفة دفتر الشيكات، وعناصره. • الإمام بطريقة كتابة الشيكات. 	المعرفية
<ul style="list-style-type: none"> • يُفرِّقُ الطَّلَبَةُ بَيْنَ الإِيدَاعِ، وَالسَّحْبِ، وَالدَّفْعَاتِ، وَالدِّيْوَنِ. • يَمْارِسُ الطَّلَبَةُ الْمَهَارَاتِ التِّوَاصِلِيَّةِ، عَنْ طَرِيقِ مَسَاحَاتِ النَّقَاشِ. • يَطْوِرُ الطَّلَبَةُ مِنْ مَهَارَاتِ التِّنظِيمِ، وَالْإِدَارَةِ الْمَالِيَّةِ. • يُؤَثِّرُ الطَّلَبَةُ الْمَهَارَاتِ الْلُّغُوِيَّةِ بِشَكْلٍ سَلِيمٍ. 	<ul style="list-style-type: none"> • استخدام المهارات اللغوية في كتابة الشيكات. • التواصل والنقاش. • تطوير مهارات التنظيم، والإدارة المالية. 	الوظيفية المهارية

<ul style="list-style-type: none"> يكتسب الطلبة وعيًّا مالياً. يحترم الطلبة الآخرين، ويقدّرون قيم العمل الجماعي. 	<ul style="list-style-type: none"> بناء وعي ثقافي مالي. تكريس قيم احترام الآخرين، والعمل الجماعي، والتعاون. 	<p>الثقافة المالية، والعمل الجماعي.</p>	 الفعالية القيمية
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------

❖ التنفيذ:

مدة النشاط	حصّtan.	
		<p>آلات حاسبة.</p> <ul style="list-style-type: none"> مغلف فارغ. ُنسخ من فاتورة بالدينار. ُنسخ من شيكات، وُنسخ من أوراق تسجيل الشيكات (واحدة لكل طالب). ُنسخ من أوراق عمل شيك فارغة (اثنان لكل طالب).
		<ul style="list-style-type: none"> يعرض الطلبة مغلفًا يحوي أموالًا (ُنسخ من أموال للعب). يوضح المعلم خطورة إرسال كمية من المال، عن طريق البريد؛ لأنها في حال ضياعها أو سرقتها، فمن الصعب تقديم شكوى بذلك. يتناول الطلبة حول استلام أحدهم أموالًا عن طريق البريد من قبل. يبدأ الطلبة النشاط، مع التأكيد أنَّ الهدف منه هو تعلم كيفية كتابة الشيكات، والاحتفاظ بالسجل. يوضح المعلم / المعلمة للطلبة أنَّ الناس يدفعون بعض المستحقات عن طريق حساباتهم البنكية، ولغايات الأمان، يفضل استخدام الشيك أكثر؛ لأنَّه مخصوص لفئة معينة، وبقيمة معينة. يوضح المعلم / المعلمة المفاهيم المتعلقة بالشيك، والمطلوب كتابتها مثل: <ul style="list-style-type: none"> التاريخ: تاريخ تحرير الشيك. الكمية: مقدار المال المطلوب دفعه. الدافع أو المحمر: الشخص الذي سيخصم المبلغ من حسابه. المستقبل: الشخص الذي سيأخذ مبلغ الشيك. التوقيع: توقيع الشخص المستقبل للمال. رقم التحويل: هذا الرقم يعرف البنك بحساب الشخص الدافع للمبلغ. يوزع المعلم / المعلمة ورق العمل الذي يتضمن نسخًا من أوراق الشيكات الفارغة. يرشد المعلم / المعلمة الطلبة إلى كيفية كتابة الشيك، وينبههم إلى الأرقام والحرروف، وضرورة عدم الخطأ في الكتابة، وبغير ذلك لن يتحرر الشيك.



الإجراءات

- مثال على ما يمكن كتابته للطلبة:
 - ◊ ادفع إلى تسجيل النادي للسباحة 60 ديناراً بدل عضوية سنوية في النادي.
 - ◊ ادفع إلى مقدم خدمة الإنترن特 20 ديناراً عن الإشتراك الشهري.
- الهدف الثاني من النشاط، هو تسجيل الشيكات، وهنا يوضح المعلم / المعلمة للطلبة أنَّ الأمور قد تسوء في حال عدم متابعة الحسابات، وعند طلب دفتر شيكات يفتح سجل لشيكات، وتكون مهمته:
 - ◊ جميع الشيكات المحررَة.
 - ◊ جميع حركات السحب.
 - ◊ جميع حركات الإيداع بالحساب.
- يوضح المعلم / المعلمة الفائدة من تسجيل الشيكات، وعمليات الإيداع والسحب. وأن يتمكن صاحب الحساب من معرفة رصيده باستمرار حتى لا يخطيء ويحرر شيئاً أكبر مما في حسابه؛ فيقع في مشكلات مالية.
- يطلب المعلم / المعلمة من الطلبة وضع خط تحت المفاهيم المتعلقة بتسجيل الشيكات:
 - ◊ رقم الشيك.
 - ◊ تاريخ تحرير الشيك.
 - ◊ وصف الشيك (إيداع / سحب).
 - ◊ دفعـة / دين.
- يراجع المعلم / المعلمة أهمية تحرير الشيك، وأهمية بقاء سجل الشيكات دقيق، والفرق بين الإيداع، والسحب.



المراجع

كتاب الثقافة المالية، ج 2، ص 10 - ص 102.

 مؤشرات
الأداء

- يقدم الطلبة معلومات واضحة عن كتابة الشيكات.
- يُلِمُّ الطلبة بعناصر دفتر الشيكات.
- يتَّبعُ الطلبة الخطوات الصحيحة لكتابة الشيكات.
- يكتب الطلبة الشيكات بشكل سليم.
- يسجل الطلبة الشيكات في الدفاتر المالية.
- يميّزُ الطلبة بين الإيداع، والسحب، وبين الدفعـات، والديون بصورة صحيحة.
- يمارس الطلبة المهارات التواصيلية عن طريق النقاش، والتفاعل.
- يكتسب الطلبة ثقافة مالية.
- يحترم الطلبة الآخرين، ويقدّرون قيم العمل الجماعي.

<ul style="list-style-type: none"> • التقويم المعتمد على الأداء. • التقويم باللحظة. • التقويم بالقلم والورقة. • التقويم بمراجعة الذات. • التقويم بالتواصل. 	استراتيجيات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> • قوائم الرصد، وقوائم الشطب. • سالم التقدير اللفظية، والرقمية. • سجل وصف سير تعلم الطالب (سجل الطالب). • السجل القصصي (سجل المعلم). 	أدوات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> • يتأكد المعلم / المعلمة من فهم الطلبة للمفاهيم المتعلقة بالنشاط. • يوزع المعلم أوراق النشاط الآتية لتدريبهم عليها: • الأولى، لتعليم الكتابة على الشيك. • الثانية، لتوضيح مثال على ورقة سجل الشيكات. • مثال توضيحي لورقة سجل الشيكات. • ورقة سجل فارغة ليكتبوا عليها المثال. 	ضمان الجودة والاستدامة

مقدمة في الائتمان

نشاط 52 :



◆ الكفايات والمهارات والنتائج:

النواتج المتوقعة من كل كفاية	المهارات الفرعية	الكفايات ومعانيها
<ul style="list-style-type: none"> • يُعرف الطالبة مفهوم الائتمان. • يشرح الطالبة كيفية الحصول على ائتمان، واستخدامه بالطرق السليمة. • يفسّر الطالبة توفير البنوك والشركات فرص الائتمان. • يصف الطالبة الامتيازات من بطاقات الائتمان. • يقارن الطالبة بين اقتراض الأموال، واقتراض الأغراض. 	<ul style="list-style-type: none"> • تحليل البيانات والاحتمالات: وضع الأسئلة المرتبطة بجمع الأرقام وترتيبها وتحليلها. • مهارات احتساب القروض، وفوائدها، والأمور العائدة عليها. 	<p>يهدف هذا النشاط إلى تعلم الطالبة:</p> <ul style="list-style-type: none"> • اقتراض المال عن طريق الائتمان. • تقويم الائتمان، وشركات بطاقات الائتمان. • امتيازات بطاقة الائتمان. • الاستخدام المسؤول لبطاقة الائتمان.

	<ul style="list-style-type: none"> • مهارات التواصل: التواصل، والتعاون عن طريق الأفكار الحسابية. 	<p>يهدف هذا النشاط إلى:</p> <ul style="list-style-type: none"> • تطوير مهارات الطلبة الحسابية، والمالية في مواقف عملية. • تطوير مهارات الطلبة في التخطيط، والتفكير المالي عملياً. 	الوظيفية المهارية
	<ul style="list-style-type: none"> • يدرك الطالبة أهمية الائتمان المالي. 	<p>توعية الطلبة بالمفاهيم البنكية المتعلقة بالائتمان وبطاقات الائتمان، وإكسابهم الخبرة اللازمة التي سيحتاجونها في حياتهم المستقبلية.</p>	الانفعالية القيمية

❖ التنفيذ:

مدة النشاط	٢١	حصة واحدة.
الأدوات اللازمة		<ul style="list-style-type: none"> • 3 - صور بعض الأغراض التي يحتاجها الطالبة. • نسخ من أوراق مال (للعب) لجميع الطلبة. • نسخ من أوراق عمل رسمة (فين)، واحدة لكل طالب.
الإجراءات		<p>يعرض المعلم / المعلمة بالخطوة الأولى 3 - 5 صور لأغراض بود الطلبة الحصول عليها مثل:</p> <ul style="list-style-type: none"> ◊ لاب توب، بلاي ستيشن مع سعرها المطلوب. • يطلب المعلم / المعلمة من الطلبة وضع بعض الأموال على فاتورة باسمائهم، ووضعها أمام الصورة التي تظهر ما يريدونه، ومعرفة أكثر شيء يريدونه. • يدرك الطالبة في نهاية النشاط أنهم سيتمكنون من معرفة الآتي: <p>◊ مفهوم الائتمان وكيفية الحصول عليه، وحقيقة حاجتهم له في المستقبل لشراء بعض الأمور الغالية، والتي قد لا يملكون أموالاً كافية لشرائها؛ لذا عليهم تعلم كيفية الحصول على ائتمان، ولماذا تتيح البنوك والشركات تقديم خدمات ائتمانية لآخرين؟</p> <ul style="list-style-type: none"> • يوضح المعلم / المعلمة الآتي: ◊ الائتمان هو أن يقرضك البنك المال، ويحق بإرجاعك له بعد مدة محددة. ◊ يكون الائتمان بصورة كاش: قرض، أو بطاقة ائتمان. ◊ القرض عادة يكون أكبر من بطاقة الائتمان، وذلك لشراء شيء كبير مثل: منزل، أو قارب، أو غيره.

- ◊ عند طلب ائتمان يجب على الشخص تقديم طلب اقتراض، وعند موافقة البنك بعد التدقيق بالخلفية المالية للشخص، يحدد البنك المدة التي يجب فيها سداد القرض، والمقدار لحماية الشخص من اقتراض المزيد من الأموال.
- ◊ على المقترض الانتباه إلى الفائدة التي يضعها البنك على القرض.
- ◊ بعض شركات الائتمان توفر نظام نقاط، مثل: مكافأة عروض على خطوط الطيران، أو التسوق من متجر معين، وهكذا.
- يرسم المعلم / المعلمة رسمة (فين) على اللوح؛ بهدف المقارنة بين المؤسسات التي تقدم القروض توضيحاً لمفهوم الائتمان.
- ◊ يمكنك اقتراض الدين / الكتاب من البنك / المكتبة والذي يأتمنك لسداد / إرجاع الدين / الكتاب.
- ◊ كلما قمت بإرجاع الدين / الكتاب إلى البنك / المكتبة ستحصل على المزيد.
- ◊ إذا أبقيت الكتاب لديك فترة أطول من المدة المحددة، ستقوم المكتبة بوضع غرامة تأخير عليك.
- ◊ يمكنك الحصول على جائزة مقابل استعارة الكتب مثل: علامة مفاتيح، أو كتاب مميز.
- ◊ وفي الحقيقة، ترغب كل مؤسسة بأن تستعير منها، وأن تتمكن من جني المال، وكل مؤسسة تريد منك إرجاع الكتاب / المبلغ إليها خلال المدة المحددة.
- يطلب المعلم / المعلمة من الطلبة كتابة إجابتهم للسؤال الآتي على ورقة فارغة: كيف تحصل على غذاء عن طريق الحصول على ائتمان؟ ثم تسجيل أجوبتهم، ومناقشتها معهم.

الإجراءات

- الثقة المالية، ج 1، الصيف السابع، ص 7.

المراجع

❖ التقديم والجودة والاستدامة:

<ul style="list-style-type: none"> • يتقن الطلبة الائتمان، وكيفية الحصول عليه بشكل دقيق. • يؤدي الطلبة سيناريوهات مالية عملية بشكل دقيق. • يعي الطلبة المسؤوليات المشرورة للحصول على ائتمان. 	<p>مؤشرات الأداء</p> <ul style="list-style-type: none"> • التقديم المعتمد على الأداء. • التقديم باللاحظة. • التقديم بالقلم والورقة. • التقديم بمراجعة الذات. • التقديم بالتواصل.
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<ul style="list-style-type: none"> • قوائم الرصد، وقوائم الشطب. • سالم التقدير اللغظية، والرّقمية. • سجلّ وصف سير تعلم الطالب (سجل الطالب). • السجلّ القصصي (سجل المعلم). 	أدوات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> • تُستخدم الآلية الآتية باستمرار: يطرح الطلبة بعض الأسئلة التفاعلية التي تشير مفاهيم مالية جديدة. • قد تُقلب الأدوار ويُسأل الطلبة المعلم / المعلمة عن المفاهيم التي قد تجول في بالهم. 	ضمان الجودة والاستدامة

وضع الموازنة والأدخار

نشاط 53 :



❖ الكفايات والمهارات والنتائج:

النتائج المتوقعة من كل كفاية	المهارات الفرعية	الكفايات ومعانيها
<ul style="list-style-type: none"> • يتعرف الطلبة مفهوم الموازنة، والفائدة، ومعدل الفائدة. • يحدّد الطلبة الهدف من وضع الموازنة. • يضع الطلبة موازنة. • يحسب الطلبة الفائدة البسيطة عن طريق وضع موازنة، ومعدل الفائدة، والمدة المحدّدة. 	<ul style="list-style-type: none"> • يتوقع من الطلبة أن يفهموا معنى الأدخار، والموازنة. • أن يضع الطلبة موازنة بسيطة، وخطة للأدخار. • أن يدرك الطلبة أهمية الأدخار، ووضع الموازنة. 	<p>يهدف هذا النشاط إلى تعليم الطلبة:</p> <ul style="list-style-type: none"> • الاحتياجات، والمطلوبات. • فرص الدفع. • وضع الموازنة. • طرق التوفير. • تعريف الفائدة. <p>يهدف هذا النشاط إلى:</p> <ul style="list-style-type: none"> • تطوير مهارات الطلبة الحسابية، والمالية. • تطوير مهارات الطلبة في التخطيط، والتفكير. <p>يهدف هذا النشاط إلى: توعية الطلبة بالمفاهيم البنكية المتعلقة بالموازنة، والفائدة، وإكسابهم الخبرة الالزمة التي يحتاجونها في حياتهم المستقبلية.</p>
		المعرفية المهارية الوظيفية النفعالية القيمية

❖ التنفيذ:

حصة واحدة.	مدة النشاط										
<ul style="list-style-type: none"> • آلات حاسبة. • سُنخ من موازنة بسيطة، وأوراق عمل موازنة فارغة. • سُنخ من أوراق عمل الفائدة (واحدة لكل طالب). • قائمة طعام الغداء للمدرسة (واحدة لكل طالب). 	الأدوات اللازمة 										
<ul style="list-style-type: none"> • يضع المعلم / المعلمة جدولًا على اللوح، يوضح: <table border="1" data-bbox="176 700 1049 1081"> <thead> <tr> <th data-bbox="176 700 589 764">الاحتياجات Needs</th><th data-bbox="589 700 1049 764">الرغبات Wants</th></tr> </thead> <tbody> <tr><td data-bbox="176 764 589 838"></td><td data-bbox="589 764 1049 838"></td></tr> <tr><td data-bbox="176 838 589 912"></td><td data-bbox="589 838 1049 912"></td></tr> <tr><td data-bbox="176 912 589 986"></td><td data-bbox="589 912 1049 986"></td></tr> <tr><td data-bbox="176 986 589 1081"></td><td data-bbox="589 986 1049 1081"></td></tr> </tbody> </table>	الاحتياجات Needs	الرغبات Wants									الإجراءات 
الاحتياجات Needs	الرغبات Wants										
<ul style="list-style-type: none"> • يطلب المعلم / المعلمة من الطلبة تحديد احتياجاتهم ورغباتهم، ويدركهم بأن الاحتياجات: هي الأمور التي تحتاج إليها للعيش، ولا يمكن الاستغناء عنها. والرغبات: هي الأمور التي نرغب في امتلاكها، ويمكن العيش دونها. ويكتبها على اللوح، ويناقشها مع الطلبة الآخرين، ويجري نقاشاً عمّا يجب عليهم أن يفعلوه ليمتلكوا احتياجاتهم، ورغباتهم. • يطلب المعلم / المعلمة من الطلبة حساب تكلفة هذه الاحتياجات، والرغبات، ثم تحديد قيمة الدخل لديهم، والقيام بالعملية الحسابية بطرح الاحتياجات، والرغبات حسب الأولوية من الدخل، وتحديد القيمة الباقية كباقي الحساب (التوفير). 	المراجع 										
<ul style="list-style-type: none"> • كتاب الثقة المالية، ج 2، الصف السابع، ص 7. 											

❖ التقويم والجودة والاستدامة:

<ul style="list-style-type: none"> • فهم الطلبة الهدف من وضع الموازنة، وتحديده بشكل دقيق. • قدرة الطلبة على وضع خطة موازنة بشكل دقيق. 	مؤشرات الأداء
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------

<ul style="list-style-type: none"> • التقويم المعتمد على الأداء. • التقويم باللحظة. • التقويم بالقلم والورقة. • التقويم بمراجعة الذات. • التقويم بالتواصل. 	استراتيجيات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> • قوائم الرصد، وقوائم الشطب. • سالم التقدير اللغوية، والرقمية. • سجل وصف سير تعلم الطالب (سجل الطالب). • السجل القصصي (سجل المعلم). 	أدوات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> • مسابقات سنوية للطلبة حول المواضيع الآتية: <ul style="list-style-type: none"> ❖ جعل الطلبة يتخيّلون أنّهم سيحصلون على 100 دينار لمدة شهر، وعليهم استخدام الآلة الحاسبة في تحديد طلبهم على الغداء لمدة شهر، عن طريق قائمة طعام الغداء. ❖ ينافش الطلبة بعضهم بالفائدة المحققة من الدرس. 	ضمان الجودة والاستدامة

الحسابات والبدائل البنكية

نشاط 54 :



❖ الكفايات والمهارات والنتائج:

النتائج المتوقعة من كل كفاية	المهارات الفرعية	الكفايات ومعانيها
<ul style="list-style-type: none"> • يتعرف الطلبة الهدف من توفير المال. • يصف الطلبة الهدف من تتبع الحسابات. • يتعرف الطلبة معاملات الصراف الآلي. • يُلِمُّ الطلبة بمعنى بطاقات الدفع. 	<ul style="list-style-type: none"> • تعرّف طرق الدفع. • الإلمام بمعاملات ATM • الصراف الآلي. • استيعاب مفهوم بطاقات الدفع. 	<ul style="list-style-type: none"> • معرفة الحسابات البنكية، والطرق البديلة للدفع.
<ul style="list-style-type: none"> • يستخدم الطلبة بطاقات الصراف الآلي. • يمارس الطلبة المهارات التواصيلية، عن طريق النقاش والتواصل. • يوظّف الطلبة المهارات اللغوية بشكل سليم. 	<ul style="list-style-type: none"> • مهارات استخدام ATM، Credit card. • النقاش والتواصل. • توظيف المهارات اللغوية، وتطوريها. 	<ul style="list-style-type: none"> • مهارات الإدراك الذهني، والمهارات التواصيلية، واللغوية.

<ul style="list-style-type: none"> • يكتسب الطلبة ثقافة مالية. • يحترم الطلبة الآخرين، ويقدّرون قيمة العمل الجماعي. 	<ul style="list-style-type: none"> • بناء وعي ثقافي مالي. • احترام الآخرين، وقيمة العمل الجماعي. 	<p>الثقافة المالية، والعمل الجماعي.</p>	<p>الانفعالية القيمية</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------	----------------------------------

❖ التنفيذ:

مدة النشاط	الخطوة واحدة.
	<ul style="list-style-type: none"> • نسخ من أوراق الشيكات البنكية (واحدة لكل طالب). • نسخ من أوراق عمل شيكات فارغة. • نسخة من بطاقة الصراف الآلي؛ لعرضها على الطلبة.
	<ul style="list-style-type: none"> • يوضح المعلم / المعلمة للطلبة أن هدف الحسابات البنكية التوفيرية حفظ الأموال. ثم يسألهم عن أنواع الحسابات البنكية الأخرى التي قد يعرفونها من أقاربهم. • يتمكن الطلبة في نهاية النشاط من تعلم أنواع الشيكات، وكيفية كتابتها، ولماذا يستخدمها الأشخاص، وما là credit card و Atm cards. • يبدأ المعلم / المعلمة بالدرس الأول من النشاط وهو الشيكات: <ul style="list-style-type: none"> ❖ يخبر المعلم / المعلمة الطلبة بأن الحسابات البنكية يستخدمها الناس لدفع ثمن الأشياء التي يشترونها خلال التسوق مثلاً، أو عند الدفع للذهاب إلى رحلة ما، أو عندما يقوم الأهل بشراء البضائع والطعام. • يوضح المعلم / المعلمة أن استخدام الشيكات أكثر أماناً من الدفع مباشرة عن طريق الحساب؛ وذلك لأن المشتري يحدد الشركة المستفيدة من الشيك، ومقدار المال المدفوع. • يشرح المعلم / المعلمة النقاط المتعلقة بالشيك: <ul style="list-style-type: none"> ❖ التاريخ: تاريخ تحرير الشيك. ❖ المقدار: مقدار المال الذي يجب دفعه. ❖ الدافع: الشخص الذي يحرر الشيك والمسؤول عن دفع المال. ❖ المستفيد: الشخص الذي سيأخذ المال لحسابه. ❖ الموافقة والإقرار: توقيع الشخص المستفيد. ❖ رقم المحول: الرقم الذي يتعرف عليه البنك، ويتمي إلى الشخص الدافع والمحرر للشيك. ❖ يشرح المعلم / المعلمة أهمية تحرير الشيك، وكتابته بالطريقة الصحيحة، وبغير ذلك لن يُحرر الشيك، ولا يجوز تحرير مبلغ أكبر من المتوفر في الحساب فعلياً.

<p>يوزع المعلم / المعلمة ورقة العمل الأولى، التي تتضمن شيكًا بسيطًا، وورقة عمل شيك؛ وفق الخطوات الآتية:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. يطلب من الطلبة تحديد أجزاء مفاهيم الشيك التي تعلموها. 2. يطلب من الطلبة ملء الفراغات في ورقة الشيك الثانية، وإخبارهم بأهمية كتابة الأرقام والكلمات بشكل صحيح، وضرورة كتابة الرقم عدداً وبالحروف، والتذكير من شطب أي حرف أو كلمة أو حذفها. 3. يحفظ المعلم / المعلمة الطلبة الذين اتبعوا التعليمات بالشكل الصحيح ويشجعهم، ويشتري عليهم. <p>• يشرح المعلم / المعلمة الهدف الثاني من الشاط، وهو معرفة البدائل البنكية لبطاقات الصرف الآلي، وبطاقات الائتمان، كالتالي:</p> <ul style="list-style-type: none"> • يعرض المعلم / المعلمة بطاقة الصرف الآلي، وبطاقة الائتمان أمام الطلبة. • يوضح هدف بطاقات الصرف الآلي وأنّها لغايات الصرف، وتكون تابعة للبنك الذي فتحت لديه الحساب، وهذه الآلة تعمل على صرف المال على مدار 24 ساعة من سحب وإيداع. وفي حال ضياع البطاقة أو سرقتها يجب إخبار البنك فوراً. • يهدف البنك إلى جعل الحساب الشخصي مؤمناً دائماً؛ لذلك يعطي الشخص رقم سرياً يستخدمه عند وضع البطاقة في الصرف الآلي. • يشرح المعلم / المعلمة مفهوم بطاقة الائتمان التي يمنحها البنك للشخص، وعن طريقها يدين البنك صاحب الحساب مبلغاً معيناً لمدة محددة، مع فائدة معينة، حيث تتيح الفرصة لحامل البطاقة باقتراض المال من البنك لأداء مستلزماته. • يوضح المعلم / المعلمة كيفية استخدام البطاقة عند محاولة الدفع لشراء متّج معين، حيث يقوم المحل بمسح البطاقة، وإدخال المبلغ المطلوب، وعند موافقة البنك يطلب توقيع العميل، وعند نهاية الشهر يبعث البنك رسالة بمقدار المبلغ المقترض، والمدة المحددة للدفع، والحد الأقصى للاقتراض. <p>• كتاب الثقافة المالية، ج 2، الصف الثامن، ص 66.</p>	 المراجع
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------

❖ التقويم والجودة والاستدامة:

<ul style="list-style-type: none"> • يقدم الطلبة معلومات واضحة عن الحسابات البنكية البديلة. • يطلع الطلبة على طرق الدفع المختلفة. • يفهم الطلبة معنى بطاقات الصرف الآلي. • يستخدم الطلبة بطاقات الصرف الآلي بشكل سليم وأمن. • يمارس الطلبة المهارات التواصلية عن طريق مساحات النقاش والتواصل. • يوظف الطلبة المهارات اللغوية للتعبير عن النشاط. 	مؤشرات الأداء
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------

<ul style="list-style-type: none"> • يطور الطلبة من مهارات التركيز الذهني والمقارنة. • يكتسب الطلبة ثقافة مالية واعية. • يحترم الطلبة الآخرين، ويقدرون قيم العمل الجماعي. 	مؤشرات الأداء
<ul style="list-style-type: none"> • التقويم المعتمد على الأداء. • التقويم باللحظة. • التقويم بالقلم والورقة. • التقويم بمراجعة الذات. • التقويم بالتواصل. 	استراتيجيات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> • قوائم الرصد، وقوائم الشطب. • سالم التقدير اللفظية، والرقمية. • سجل وصف سير تعلم الطالب (سجل الطالب). • السجل القصصي (سجل المعلم). 	أدوات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> • تستخدم الآلية الآتية باستمرار: يطرح الطلبة بعض الأسئلة التفاعلية التي تشير مفاهيم مالية جديدة. • قد تقلب الأدوار ويسأل الطلبة المعلم / المعلمة عن المفاهيم التي قد تجول في خاطرهم. 	ضمان الجودة والاستدامة

توفير الأموال وحسابات البنوك

نشاط 55 :



❖ الكفايات والمهارات والنتائج:

النواتج المتوقعة من كل كفاية	المهارات الفرعية	الكفايات ومعانيها
<ul style="list-style-type: none"> • يتعرف الطلبة مفاهيم توفير المال والإنفاق. • يتعرف الطلبة كيفية فتح حساب بالبنك. • يشرح الطلبة تاريخ البنك ونشأتها. • يتعرف الطلبة مفهوم النقد، وأآلية توفير قسيمة إيداع المال. 	<ul style="list-style-type: none"> • تعرّف ما يأتي: حسابات البنك، بالأخص حساب التوفير. • التوفير. • أسباب التوفير. • العمليات الحسابية / الجانب المدين والجانب الدائن. • كيفية فتح حساب توفير بالبنك. • الإلمام بطريق تعبئة قسيمة إيداع الأموال. • استيعاب الإجراءات، والبروتوكولات المتبعة داخل المؤسسات البنكية. 	المعرفية <ul style="list-style-type: none"> • معرفة الحسابات البنكية.

<ul style="list-style-type: none"> • يعي الطلبة قسيمة إيداع أموال. • يطبق الطلبة الحسابات البنكية، والإجراءات، والبروتوكولات المتبعة في إنشائها. • يوظف الطلبة مهارات التنظيم والإدارة المالية عملياً. • يتذكر الطلبة حلولاً إبداعية للمشكلات المالية. • يمارس الطلبة المهارات التواصلية عن طريق مساحات النقاش. • يوظف الطلبة المهارات اللغوية؛ للتعبير عن النشاط. 	<ul style="list-style-type: none"> • التفاعل العاطفي والحركي معًا؛ لحل أوراق العمل. • النقاش والتواصل. • مهارات التفكير والتخطيط. • مهارات حل المشكلات: تعلم كيفية حل المشكلات عن طريق المعاملات الحسابية. • ممارسة العمليات الحسابية البنكية بمختلف أنواعها. • تطوير المهارات اللغوية بشكل سليم. 	<ul style="list-style-type: none"> • المهارات اللغوية، وال التواصلية، ومهارات الإدارة المالية. 	الوظيفية المهارия
<ul style="list-style-type: none"> • يعي الطلبة أهمية النقد، والمال، والتوفير. • يتبنّى الطلبة اتجاهات إيجابية للتفكير المالي في المستقبل. 	<ul style="list-style-type: none"> • قيمة المال وأهميته. • الوعي بالسلوك الصديق للمال، والتفكير الإيجابي في الاستثمار. 	<ul style="list-style-type: none"> • الوعي المالي، والسلوك الإيجابي. • الثقة المالية. 	الانفعالية القيمية

❖ التنفيذ:

مدة النشاط	الدورة	الإجراءات	ال أدوات اللازمة
<ul style="list-style-type: none"> • أقلام، وملصقات. • آلات حاسبة. • نسخ من أوراق العمل 1 و 2 (ورقة لكل الطلبة موجودة آخر النشاط). • نسخ من قسم إيداع الأموال، وسحب الأموال (ورقان لكل طالب). 			
<ul style="list-style-type: none"> • يوزع المعلم / المعلمة قلماً واحداً، أو ملصقاً واحداً على كل طالب. • يوضح المعلم / المعلمة للطلبة أنَّ لديهم الحرية في استخدام القلم في النشاط، أو الاحتفاظ به، وأنَّ الطالب الذي يحتفظ بقلمه أو الملصق الخاص به لمدة 30 دقيقة سيتمكن في المرة القادمة من توفير واحد آخر، أو أنَّه سيجد القلم أو الملصق عندما يحتاجه في المستقبل. • يوضح الطلبة أنَّ حسابات التوفير تعمل العمل نفسه، ويربط تفكير الطلبة بالعمل نفسه. • يقوم المعلم / المعلمة بتسلیم ورقة العمل 1 للطلبة للنظر فيها. 			

- يطابق الطلبة التعريف مع المفهوم، مع إعطائهم الوقت المناسب.
- يطلب المعلم / المعلمة من الطلبة الذين أتموا النشاط مساعدة الآخرين الذين لم ينهوا بعد.
- يوضح المعلم / المعلمة للطلبة كيف بدأت البنوك، وما أهمية التوفير في حياتنا؟
- يشرح المعلم / المعلمة الآتي: إن كلمة (البنك) كلمة إيطالية أتت من الكلمة banco والتي تعني bench أي مقاعد البدلاء التي يجلس عليها الناس لتبادل الأموال والسلع.
- يتناقش الطلبة في أن البنوك هي أماكن يحفظ فيها الناس أموالهم، ويقتربون الأموال لبناء مشاريعهم.
- يشرح المعلم / المعلمة خطوات فتح حساب بنكيّ، كالتالي:
 - ◊ على من يريد فتح حساب بنكيّ أن يقدم وثيقة تثبت شخصيته، كالهوية، أو رخصة القيادة.
 - ◊ ثم تعبئة نموذج مخصص لفتح الحساب.
 - ◊ بعد فتح الحساب تقوم بعملية الإيداع.
- يشرح المعلم / المعلمة حسابات التوفير كالتالي:
- ◊ يربط المعلم / المعلمة ما قام به الطلبة في الورقة الأولى بمفهوم الحساب، حيث تعلموا أن البنك مكان لحفظ الأموال، ولو حدثت سرقة للبنك، أو حريق فأمواله محميّة بموجب وثيقة رسمية.
- يوضح المعلم / المعلمة للطلبة أن قيمة المال محفوظة مهما طال الزمن. وربما كان لهم حفظ أموالهم للمرة المطلوبة مهما كانت.
- يشرح المعلم / المعلمة للطلبة أن عملية إيداع الأموال تتطلب تعبئة قسيمة إيداع، فيها المعلومات الآتية:
 - ◊ تاريخ اليوم.
 - ◊ رقم الحساب المصرفي، (يوضح أن هذا رقم سري يجب الاحتفاظ به وتذكره دائمًا).
 - ◊ اسم المودع (أي الطلبة).
- العودة للطلبة الذين احتفظوا بأقلامهم، وملصقاتهم وسؤالهم عن صعوبة الاحتفاظ بها خاصة وأن بعضهم استخدمها، وتوضيح فكرة أن الاحتفاظ بالأموال أمر مهم وصعب جدًا.
- يقدم المعلم / المعلمة ورقة العمل الثانية:
- ◊ يعرض المعلم / المعلمة جدولًا فيه بعض المفاهيم البنكية، وعلى الطلبة وضع التعريف المناسب لها مما تعلموه.

الإجراءات



ورقة العمل #1

حسابات التوفير	الحساب الذي نفتحه لحفظ الأموال
الفائدة.	نسبة حسابية تضاف على الأموال وترى منها.
الإيداع.	عملية وضع النقود في الحساب التوفيري.
السحب.	عملية سحب النقود من الحساب.

❖ التقويم والجودة والاستدامة:

<ul style="list-style-type: none"> • يقدم الطلبة معلومات واضحة عن الحسابات البنكية. • يميز الطلبة بين أنواع الحسابات البنكية. • يفتح الطلبة حسابات بنكية عن طريق عنصر المحاكاة داخل الغرفة الصحفية. • يملا الطلبة قسيمة الإيداع والسحب بشكل صحيح. • يمارس الطلبة المهارات التواصلية عن طريق نقاش التفاعلي. • يوظف الطلبة المهارات اللغوية؛ للتعبير عن النشاط بشكل سليم. • يتبنّى الطلبة اتجاهات سلوكية سليمة في الاستثمار المالي للمستقبل. • يطور الطلبة من ثقافتهم المالية. • يحترم الطلبة الآخرين، ويقدّرون قيمة العمل الجماعي. 	مؤشرات الأداء
<ul style="list-style-type: none"> • التقويم المعتمد على الأداء. • التقويم باللحظة. • التقويم بالقلم والورقة. • التقويم بمراجعة الذات. • التقويم بالتواصل. 	استراتيجيات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> • قوائم الرصد، وقوائم الشطب. • سالم التقدير اللفظية، والرقمية. • سجل وصف سير تعلم الطالب (سجل الطالب). • السجل القصصي (سجل المعلم). 	أدوات التقويم
<ul style="list-style-type: none"> • بناء الطلبة خطة لإنفاق، أو توفير الأموال. • تكرار النشاط. 	ضمان الجودة والاستدامة

مقدمة عن المال: المنشأ والتاريخ والوظيفة

نشاط 56 :



الكفايات والمهارات والنتائج:

النواتج المتوقعة من كل كفاية	المهارات الفرعية	الكفايات ومعانيها
<p>هذا النشاط مخصص للطلبة في الصفين: الثاني، والثالث؛ فهو يعلمهم نظام المقايسة، وأشكال العملات البدائية، والحالية، والوظيفية منها.</p> <p>في نهاية النشاط سيكون الطلبة قادرين على:</p> <ul style="list-style-type: none"> • شرح نظام المقايسة. • توضيح أشكال العملات البدائية. • تحليل الهدف من المال. • تفسير مفهوم المبادلة. • تقدير أهمية حفظ المال. 	<p>يتعلم الطلبة من هذا النشاط:</p> <ul style="list-style-type: none"> • المهارات الحسابية. • مهارات التفكير، والربط، والتحليل. • الجبر: الأشكال، وال العلاقات، والعمليات الحسابية. • تحليل البيانات، والاحتمالات: وضع الأسئلة المرتبطة بجمع الأرقام وترتيبها، وتحليلها. 	<ul style="list-style-type: none"> • يُعرف الطلبة أنواع العمل النقديّة (الأوراق، والقطع المعدنية). • يُعرف الطلبة الهدف من الأموال. • يُعرف الطلبة كيفية تحويل المال بالمعاملات عن طريق نظام الأموال، ونظام المقايسة. • يوضح الطلبة أشكال العملة البدائية، والحالية.
	<p>مهارات التواصل: سيتعلم الطلبة مهارات التواصل والتعاون عن طريق التطبيقات الحسابية.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • تطوير المهارات الحسابية لدى الطلبة. • تطوير مهارات التواصل والتعاون بين الطلبة.
	<p>مهارات المقايسة و تعزيز أساسيات العلوم النقدية.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • يهدف هذا النشاط إلى توجيه الطلبة لأهمية العملات النقدية، وكيف بدأت، وما الوظيفة التي تؤديها.

التنفيذ:

الأدوات اللازمة	مدة النشاط
يحضر المعلم / المعلمة: ملصقات، أقلام، آلات حاسبة، أوراق العمل الموضحة في النشاط.	٦٠ دقيقة

<ul style="list-style-type: none"> • يعرض المعلم / المعلمة صورة عن الأوراق المالية للطلبة. • يسمّي الطلبة العملات النقدية بناء على قيمتها. • يذكر المعلم / المعلمة الطلبة بأنّ حكومتنا تطبع العملات النقدية؛ وفق قوانين، وأنظمة محددة. • يمرر المعلم / المعلمة مجموعة من الملصقات، والعصبيّ، والأقلام على الطلبة بشكل عشوائي. • يتطلب المعلم / المعلمة من الطلبة التبادل بينهم، وإيضاح مفهوم التبادل لديهم القائم على أنّ الناس تبادل الأشياء التي لا يريدونها، بالأشياء التي يرغبون فيها. • يناقش المعلم / المعلمة الطلبة في أهمية المقايسة، والمبادلة وما تعلموه من النشاط. • يوضح المعلم / المعلمة كيفية بداية الأموال، ونظام التبادل، والمقايسة، وكيف كان الناس يتبادلون الأغراض، مقابل أخرى، مثل: قصة جاك والبقرة (حيث قام جاك بمبادلة بقرة والدته بمجموعة من البذور السحرية). يسأل الطلبة عن رأيهم. • يتطلب المعلم / المعلمة من الطلبة إعطاء مثال على عملية مبادلة قاموا بها. مثل: تبادل جزء من صندوق الطعام الخاص بهم مع الآخرين. • يوضح المعلم / المعلمة أنّ بعض الأشياء قيمة أكثر من بعضها الآخر، مثل: الدفتر يساوي 3 أقلام وهكذا. • يوضح المعلم / المعلمة بتوضيح أنّ بعض الأشياء تزن أكثر من بعضها الآخر، لذا فهي تساوي قيمة أكبر. • يوضح المعلم / المعلمة أنّ بعض المعادن أيضًا تساوي أكثر من بعضها الآخر، ولها قيمة عالية مثل الذهب، والفضة. 	 الإجراءات
. كتاب الثقافة المالية، ج 1، الصف الثامن، ص 9.	 المراجع

❖ التقويم والجودة والاستدامة:

<ul style="list-style-type: none"> • يميّز الطلبة العملات النقدية وقيميتها بدقة. • يدرك الطلبة الفرق بين نظام المقايسة، والمبادلة بدقة. • يوضح الطلبة أهمية نظام المقايسة في حياتنا بشكل دقيق. 	مؤشرات الأداء
استراتيجيات التقويم	

- قوائم الرصد، وقوائم الشطب.
- سلالم التقدير اللفظية، والرّقمية.
- سجلّ وصف سير تعلم الطالب (سجلّ الطالب).
- السجلّ القصصي (سجلّ المعلم).
- في عملية القياس والتقويم، يسأل المعلم / المعلمة الطلبة:

❖ كيف يحصل الناس على الأموال؟ (ويوضح لهم أنَّ المال يأتي لقاء تقديم خدمة، أو إنجاز عمل) مثل:

1. يحصل المعلمون / المعلمات على المال لقاء التعليم.

2. يحصل الحلاق الذي يقص الشعر على المال لقاء قص الشعر.

لماذا يستخدم الناس الأموال؟ من أجل شراء الخدمات أو الأشياء التي يحتاجونها.

يسأل المعلم / المعلمة الطلبة: ماذا سيفعلون بالمال عند الحصول عليه؟

إذا كانت الإجابة بهدف شراء شيء، فعليهم أن يعلموا كم يستطيعون التوفير للحصول على ما يرغبون فيه.

ملاحظة أداء الطلبة للأنشطة، وتزويدهم بتغذية راجعة.

أدوات التقويم

- يراجع المعلم / المعلمة نظام المقايدة والمبادلة.
- يراجع المعلم / المعلمة سبب استخدام الناس المال.
- يقدم المعلم / المعلمة ورقة النشاط، كالاتي: الأولى؛ تعليم أنواع العملات وقيمتها. والأخرى تلوين الأشكال الأكثر قيمة باللون الأخضر، والأقل قيمة باللون البنفسجي.



ضمان الجودة والاستدامة



\$ 2.85



\$ 1.60



\$ 0.10



\$ 24.00



\$ 52.75



\$ 0.79



\$ 35.00



\$ 5.10

ضمان الجودة
والاستدامة

مفاهيم الإنفاق والتوفير

نشاط 57 :



❖ الكفاليات والمهارات والنتاجات:

النتاجات المتوقعة من كل كفالية	المهارات الفرعية	الكافاليات ومعانيها
<p>يحقق الطلبة التاجات الآتية:</p> <ul style="list-style-type: none"> • يتعرف الطلبة طُرُق حفظ المال وتوفيره. • يشرح الطلبة كيفية التخطيط، والتوفير، واستثمار المال. • يتعرف الطلبة أهمية توفير المال، ودواعيه. • يضع الطلبة خطة لتوفير المال بناء على معطيات معينة. • يقدر الطلبة أهمية الموازنة بين الإنفاق والادخار. 	<ul style="list-style-type: none"> • الأرقام والحسابات: سيعتزم الطلبة الأرقام، وطريقة تمثيلها، والعلاقات بين الأرقام، والعمليات الحسابية بينها. • الجبر: يتعلم الطلبة الأشكال، والعلاقات، والعمليات الحسابية. • تحليل البيانات والاحتمالات: يتعلم الطلبة وضع الأسئلة المرتبطة بجمع الأرقام وترتيبها وتحليلها. 	<ul style="list-style-type: none"> • تعلم أهمية توفير المال. • فوائد توفير المال. • وضع خطة لتوفير المال. <p>المعرفية</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • مهارات التواصل: مهارات التواصل، والتعاون، عن طريق الأفكار الحسابية. 	<ul style="list-style-type: none"> • تنمية المهارات الحسابية، والتفكيرية لدى الطلبة. 	الوظيفية المهاريه
	<ul style="list-style-type: none"> • يهدف النشاط إلى رفع المستوى الفكري للطلبة، وتعليمهم الأساسيةيات المالية البسيطة. 	<ul style="list-style-type: none"> • توجيه الطلبة إلى كيفية استخدام الميزانية المالية، خاصة عند اتخاذ قرارات الإنفاق والتوفير. 	الانفعالية القييميه

❖ التنفيذ:

.....	مدة النشاط	
.....	الأدوات اللازمة	
<ul style="list-style-type: none"> • يحضر المشرف على النشاط: ◊ مجموعة من الأوراق المالية المطبوعة والمتردجة في قيمتها (موجودة في آخر النشاط). ◊ مجموعة من السلع القابلة للبيع، 2 لكل طالب. ◊ مجموعة من القطع المعدنية المالية المرسومة على ورقة والتي توضح قيمتها. ◊ نسخاً من ورقة عمل النشاط (واحدة لكل طالب). <ul style="list-style-type: none"> • إعطاء الطلبة ورقة مال، والطلب منهم تحديد ما ينونون فعله بها: يحتفظون بها في جيوبهم، أو يعطونها للمشرف. • التوضيح للطلبة أنه في حال أعطوا المال للطالب الذي يمثل البنك، فربما يحصلون على فائدة إضافية تكون في حفظ المال، وعدم تبذيره على أمور أخرى. • اختيار 4 طلاب، وإعطاء كل منهم ورقة مال، والطلب إليهم الوقوف أمام الطلبة مظهرين أوراقهم وأموالهم، ثم إعلامهم أنه يجب عليهم الوقوف بالترتيب تبعاً للقيمة المالية للأوراق المالية التي لديهم. • توضيح المشرف على النشاط أن هذه الأوراق المالية تختلف في قيمتها عن بعضها، فبعضها يساوي أكثر من الآخر، وبعضها أقل من الآخر. • يوضح المشرف للطلبة أنهم بهذه الأوراق المالية المختلفة القيمة يمكن لبعضهم شراء سلع أكثر من الآخر؛ بناء على قيمة الورقة المالية. • يمكن تنفيذ النشاط في مجموعات صغيرة. • يناقش الطلبة المعلم / المعلمة الفائدة من النشاط. 	الإجراءات	



الإجراءات

- يسأل المعلم / المعلمة الطلبة:
 - ❖ ماذا يعني توفير المال؟
 - ❖ ما الأشياء التي يمكن توفيرها؟
 - ❖ لماذا تظنون أنه من المهم توفير المال؟
- يتتأكد المعلم / المعلمة من فهم الطلبة الآتي:
 - ❖ لماذا من المهم توفير المال؟
 - ❖ لماذا لا يجب توفير كل ما نملك من المال؟
 - ❖ لماذا يجب عليهم توفير المال في البنك؟
- في نهاية النشاط يعطي المعلم / المعلمة الطلبة الذين قدّموا ورقة المال للمشرف، ورقة ثانية مكافأة لهم على توفير الورقة الأولى.
- إخبار الطلبة أن عليهم اتخاذ قرار توفير المال من عدمه. (يختار المعلم مجموعة من السلع القابلة للبيع، ويعرضها أمام الطلبة، وعليهم أن يفكروا بما يرغبون في شرائه، وكم يتوجب عليهم التوفير للحصول عليه، وبعد ذلك يرسمون السلع على ورقة النشاط الفارغة).
- يتبين للمعلم / المعلمة لعدم قدرة جميع الطلبة على وضع خطة الشراء والتوفير؛ ولهذا ربما يشاركون الطلبة الآخرين.
- يساعد المعلم / المعلمة الطلبة في رسم خطة الشراء على ورقة خاصة بكل طالب، ويعلّمه ببساطة كيف يرسم الخطة.

❖ التقويم والجودة والاستدامة:

<ul style="list-style-type: none"> • يحدّد الطلبة قيمة القطع والأوراق المالية بشكل دقيق. • يتقن الطلبة التخطيط واتخاذ القرار بالتوفير أو الإنفاق. 	مؤشرات الأداء
<ul style="list-style-type: none"> • التقويم المعتمد على الأداء. • التقويم باللحظة. • التقويم بالقلم والورقة. • التقويم بمراجعة الذات. • التقويم بالتواصل. 	استراتيجيات التقويم

<ul style="list-style-type: none"> • قوائم الرصد، وقوائم الشطب. • سالم التقدير اللفظية، والرّقمية. • سجلّ وصف سير تعلم الطالب (سجلّ الطالب). • السجلّ القصصي (سجلّ المعلم). عندما يجيب الطالبة عن: <ul style="list-style-type: none"> ❖ ماذا تعلمنا من نشاط اليوم؟ ❖ ما الأشياء التي تودّ توفير المال من أجل شرائها؟ ❖ كم يلزمك مدة من الوقت لتوفير المال لهذه الأشياء؟ <p>ملاحظة أداء الطالبة للأنشطة، وتزويدهم بالتجذيرية الراجعة؛ لإتاحة المجال للطلبة بسؤال المعلم / المعلمة والتفاعل بينهم.</p>	أدوات التقويم
<p>تكرار النشاط لبناء خطة للتوفير والإنفاق بشكل فصلي.</p> <ul style="list-style-type: none"> •   	ضمان الجودة والاستدامة