



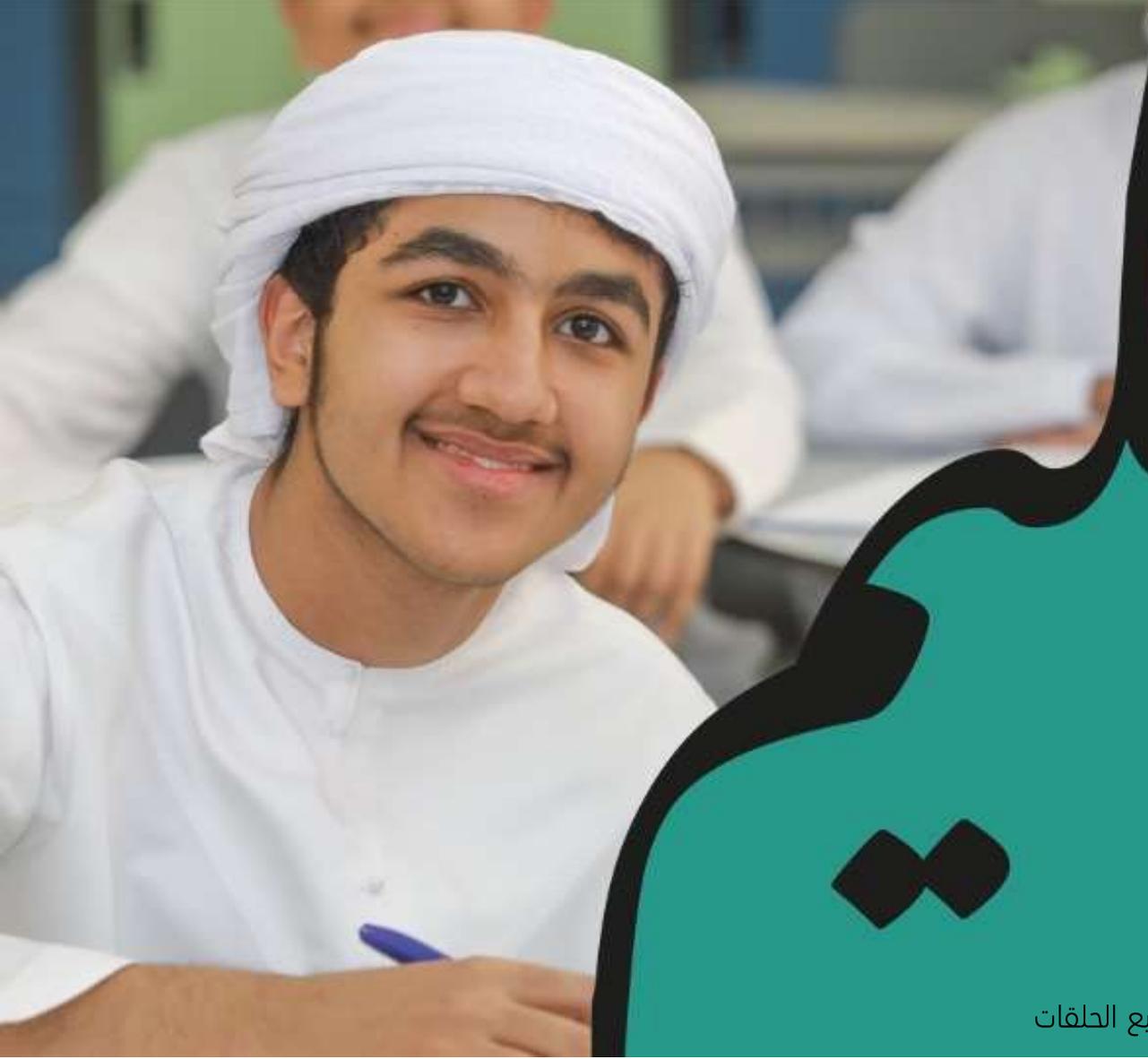
مؤسسة الإمارات للتعليم المدرسي
EMIRATES SCHOOLS ESTABLISHMENT



دليل تصميم اليوم الدراسي

2022-2021

23 أغسطس 2021



الإدارة المدرسية

ملاحظة: ينطبق على جميع الحلقات



محاور العمل المدرسي – جميع الحلقات



التوعية والتمكين

- مشاركة اللوائح والسياسات والتوقعات العامة مع أصحاب العلاقة.
- تدريب جميع الفرق المدرسية على الأدوار والمسؤوليات المستجدة لتطبيق التعلم الواقعي والتعلم الهجين بما يتناسب مع المعايير والتوقعات.
- توعية الطلبة وأولياء الأمور حول الإجراءات الاحترازية المطبقة في المدرسة، وحقوقهم ومسؤولياتهم.
- لقاءات تعريفية لتوعية أولياء الأمور والطلبة حول العودة التدريجية وسيناريوهات التطبيق.
- توعية أولياء الأمور والطلبة عن الخدمات المدرسية وجودة الحياة.
- متابعة تطبيق التدريب المركزي في المدرسة.

الإدارة المرجعية :
إدارة التدريب \ إدارة جودة الحياة

التعليم والتعلم

- تنظيم مهام وأنشطة التخطيط الصفّي بين معلمي المواد.
- توفير مساحة زمنية للمعلم لمتابعة المهام الموجهة لدعم التعلم الذاتي.
- استقبال الطلبة من فئة (أصحاب الهمم) بصورة يومية وفق تصنيفاتهم وتوفير معلم أو مساعد صف تربية خاصة.
- تقييم جودة التعليم والتعلم وتطوير وتحسين أنشطة التعلم بصورة مستمرة.
- تقييم قدرات ومستويات الطلبة مع بداية العام الدراسي وتنفيذ خطة استدرارك الفاقد التعليمي بما يتناسب مع احتياجات جميع الطلبة.
- توفير موارد تعليمية وأنشطة مختارة في المنصات التعليمية لتعزيز بناء المهارات الأساسية بما يتناسب مع احتياجات الطالب التعليمية.
- متابعة أنشطة جميع الطلبة في المنصات التعليمية وغيرها من الموارد التعليمية التقنية.
- تخطيط حصص التعلم عن بعد للطلبة الذين لا يحضرون التعليم الواقعي في المدرسة.

الإدارة المرجعية :
تطوير التعليم

الصحة والسلامة

- مراعاة الإجراءات الاحترازية أثناء تواجد الطلبة في المبنى المدرسة في جميع المناشط المدرسية.
- تطبيق إجراءات وأنشطة جاهزية المبنى المدرسي لاستقبال الطلبة ضمن ما ورد في بروتوكول الصحة والسلامة.
- استقصاء الحالة الصحية للطلبة والتأكد من التزام طلبة الحالات المرضية الحرجة بجدول التعلم المباشر عن بعد بصورة يومية.
- التنسيق المسبق مع المورد خدمة المواصلات وتدريب مشرفي الحافلات على الإجراءات الاحترازية.
- تنظيم حركة الطلبة والمعلمين والكادر التربوي وتنسيق الإشراف الدوري على المجموعات الطلابية في جميع المرافق المدرسية (نظام المجموعات بالفقاعات).

الإدارة المرجعية :
إدارة الصحة والسلامة

الإدارة والتنظيم

- تحليل ودراسة الواقع المدرسي وتحديد النموذج التشغيلي وفق التصنيف اللوني.
- تحديد المجموعة الدائمة من الطلبة للحضور اليومي الواقعي.
- تشكيل فرق العمل وتحديد الأدوار والمسؤوليات لجميع منتسبي المدرسة.
- فتح قنوات تواصل فاعلة مع أولياء الأمور والطلبة.
- تقييم العودة الآمنة في المدرسة ورفع التقارير بحسب الإجراءات.
- استثمار جميع الموارد والمرافق المدرسية لدعم عملية التعليم والتعلم مثل المختبرات العلمية والمكتبات.
- وضع ضوابط وآليات لتنفيذ الأنشطة المدرسية مثل اللقاء الصباحي والأندية ووقت الاستراحة ودخول وخروج الطلبة للمبنى المدرسي.
- تنسيق مجموعات الطلبة مع المواصلات.

الإدارة المرجعية :
العمليات المدرسية

إدارة
المدرسة

خطوات إدارة العودة الآمنة في المدرسة

طور

5

التطوير والتحسين

في هذه المرحلة ستطبق عملياً ما خططت له في المراحل السابقة، من خلال الخطوات التالية:

- حدد وقت للتأمل والمراجعة مع فريقك، لتحسين وتطوير العمليات اليومية.
- ارفع تقاريرك (اليومية والأسبوعية) للجهات المختصة، باستخدام الروابط والآليات المعتمدة.
- حدد وطور الخطط والإجراءات المدرسية، بناء على التحليل اليومي والتغذية الراجعة من الرئيس المباشر.

التقارير اليومية والأسبوعية

صمم

4

الخطة التشغيلية

في هذه المرحلة ستقوم بوضع الخطة التشغيلية لمدرستك، أخذاً بعين الاعتبار: الخطة الدراسية، احتياجات الطلبة، الأداء الأكاديمي، لوضع الخطة التشغيلية المتكاملة للمدرسة، ضمن:

- الجدول الدراسي الأسبوعي.
- التخطيط المدرسي والمتابعة.
- ضمان جودة عمليات التعليم والتعلم.
- ضمان تحقيق جودة الحياة.
- تدريب الكادر التربوي.

الخطة التشغيلية

تحقق

3

إجراءات الصحة والسلامة

في هذه المرحلة ستقوم بوضع خطة تطبيق إجراءات العودة الآمنة لمدرستك، من النواحي التالية:

- جاهزية المرفق المدرسي:
- تنظيم فرق العمل: (تشكيل فرق العمل، توزيع الأدوار والمسؤوليات، التمكين ورفع القدرات)
- خطة إدارة المبنى المدرسي
- خطة الطوارئ والأزمات
- نظام المتابعة ورفع التقارير.

خطة العمليات المدرسية الآمنة

حدد

2

نموذج العودة للمدرسة

في هذه المرحلة، واعتماداً على تحليل بيانات مدرستك من الخطوة السابقة، ستقوم بتحديد فئة الصفوف في المدرسة وفق معايير التصنيف اللوني.

ويمكن أن تصنف استثناء بعض صفوف المدرسة في فئة مخالفة بما يتناسب مع عدد الطلبة في الشعبة والحالة الصحية.

الفئة اللونية للمدرسة

ادرس

1

بيانات واحصائيات

في هذه المرحلة ستقوم بجمع البيانات لاتخاذ قرارك حول نموذج العودة لمدرستك، من خلال:

- دراسة جاهزية المبنى من حيث الكثافة الطلابية، جاهزية المبنى المدرسي ومرافقه، وتوفير الموارد البشرية، والحالة الصحية لمنتسبي المدرسة والطلبة.
- دراسة تحليلية لأوضاع واحتياجات طلبة المدرسة والمرحلة العمرية.

تحليل الوضع

المخرجات:



فرق العمل المدرسية

مجموعات العمل المدرسي لضمان جودة التطبيق				
الفرق	فرق استمرارية التعليم	فرق البيئة والصحة والسلامة	الفرق الأكاديمي	فرق جودة الحياة
الأعضاء	مدير المدرسة - مساعد مدير - سكرتير / مساعد إداري - رؤساء الفرق الأخرى - الممرض	رئيس وحدة الخدمات المدرسية - منسق الشؤون الإدارية - الممرض - اختصاصي صحة وسلامة / تنفيذي صحة وسلامة - الحارس	مساعد مدير / النائب الأكاديمي - رئيس الشؤون الأكاديمية - معلم أول / منسقي المواد - المعلمين - مساعد معلم	مساعد مدير / رئيس شؤون الطلبة - المرشد الأكاديمي / اختصاصي اجتماعي - مسجل - ضابط السلامة
الأنشطة الرئيسية	<ul style="list-style-type: none">تشكيل الفرق واللجان المدرسية.التواصل مع المجتمع المدرسي وأولياء الأمور.رفع التقارير اليومية والأسبوعية والعاجلة.وضع خطة العمليات المدرسية الآمنة والخطة التشغيلية للمدرسة.الإشراف ومتابعة تنفيذ خطة العمليات المدرسية الآمنة والخطة التشغيلية من خلال الإشراف على أعمال فرق العمل.تحديد وتصنيف الاحتياجات المادية والبشرية ورفعها إلى الإدارات المختصة.وضع الأنظمة الداخلية والإشراف عليها:<ul style="list-style-type: none">التزام الطلبة بالزي المدرسي.تسليم واستلام أجهزة اللابتوب.توزيع الكتب المدرسية.	<ul style="list-style-type: none">المشاركة في تطوير خطة العمليات المدرسية الآمنة ومتابعة تنفيذها.تصميم منظومة المجموعات الآمنة (Bubbles) ومتابعة الالتزام بها.الإشراف على حركة الطلبة اليومية ومتسببي المدرسة والتزامهم بإجراءات السلامة.متابعة سلامة المبنى المدرسي وفق التعليمات الخاصة بالصحة والسلامة، مثل أعمال التنظيف والتعقيم والصيانة الدورية.متابعة وضع الحالة الصحية في المدرسة مثل: التطعيم والإصابة والاشتباه.تطبيق نظام تتبع الإصابات.تصميم النشرات التثقيفية حول محاور الصحة والسلامة للطلبة والكوادر.تدريب الكادر التربوي والطلبة على إجراءات الصحة والسلامة.رفع التقارير الدورية والعاجلة الخاصة بخطة العمليات المدرسية الآمنة.توفير أدوات ومستلزمات الوقاية (المعقمات، ميزان الحرارة، الخ).	<ul style="list-style-type: none">المشاركة في تطوير الخطة التشغيلية ومتابعة تنفيذ بنود المحور الأكاديمي.إعداد الجدول المدرسي الأسبوعي لكافة مجموعات الطلبة.متابعة سير العملية التعليمية وأداء المعلمين.إعداد وتنفيذ خطة تمكين المعلمين في المدرسة.تحديد وتصنيف احتياجات الطلبة الأكاديمية.التنسيق مع فريق جودة الحياة في تجديد الاحتياجات والاجتماعية والنفسية للطلبة.متابعة خطة تفعيل المرافق والموارد التعليمية مثل (المختبرات والمكتبة... الخ).إعداد ومتابعة تنفيذ خطة استدرارك الفاقد التعليمي والدعم الأكاديمي.إعداد خطة التقييم التشخيصي والتكويني ومتابعة أداء الطلبة.إعداد ومتابعة تنفيذ الخطة الأكاديمية لتمكين الطلبة من مهارات المطلوبة للاختبارات الدولية.وضع الخطة التعليمية للطلبة المصابين والطلبة في نظام التعليم عن بعد.رفع التقارير الدورية والعاجلة الخاصة بخطة الأنشطة التعليمية.تحديد فريق لمتابعة أنشطة التعليم عن بعد.	<ul style="list-style-type: none">المشاركة في تطوير الخطة التشغيلية ومتابعة تنفيذ بنود محور جودة الحياة.إعداد وتنفيذ خطة التواصل مع أولياء الأمور والطلبة.إعداد ومتابعة تنفيذ خطة الأنشطة الإثرائية والنوادي العلمية والرحلات المدرسية.متابعة مشاركة الطلبة والمعلمين في المسابقات الطلائية والجوائز التربوية المحلية والعالمية.تحديد وتصنيف احتياجات الطلبة الاجتماعية والنفسية وإعداد وتنفيذ الخطط العلاجية، وتخصيص ملف الطالب.متابعة الغياب والمشاكل السلوكية والتواصل مع أولياء الأمور والمعلمين.تصميم النشرات التثقيفية حول محاور الصحة والسلامة للطلبة والكوادر.تدريب الكادر التربوي والطلبة على إجراءات الصحة والسلامة.متابعة وضع الحالة الصحية للطلبة والمعلمين المصابين وتقديم الدعم اللازم لهم.رفع التقارير الدورية والعاجلة الخاصة بخطة جودة الحياة والأنشطة الطلابية.



مسؤوليات إدارة النطاق

محاو العمل	الإشراف والمتابعة	الصحة والسلامة	أنشطة التعليم والتعلم	أنشطة جودة الحياة
الأنشطة الرئيسية	<ul style="list-style-type: none">اعتماد الخطة التشغيلية لمدارس النطاق.التسيق مع القطاع لتوزيع كفاءات الموارد البشرية على مدارس النطاقالتسيق مع القطاع لتوفير الموارد والخدمات التعليمية لمدارس النطاق.تنظيم الإتصال والتواصل مع إدارات المدارس لإعلامهم بالمستجدات أولاً بأول.تشكيل فرق عمل النطاق لتعزيز قدرات إدارات المدارس.تمكين إدارات المدارس من منهجية وآليات العمل في خطة العودة الآمنة للمدارس.رفع التقارير الدورية والاستثنائية للقطاع.	<ul style="list-style-type: none">اعتماد خطة العودة الآمنة لمدارس النطاق وفق التصنيف اللوني.تقييم الإجراءات الاحترازية المنفذة في مدارس النطاق بشكل دوري وتقديم التوجيه والدعم المستمر.إدارة نظام متابعة الحالة الصحية في مدارس النطاق ضمن قاعدة بيانات متكاملة ومحدثة باستمرار.	<ul style="list-style-type: none">دعم عملية التعليم والتعلم بالاستراتيجيات التدريسية التي تناسب المرحلة ونوع التعلم ومتابعة المستوى التحصيلي.متابعة وتقييم جودة أنشطة التعليم والتعلم الصفية بأنواعها.متابعة تنفيذ خطة الفاقد التعليمي في مدارس النطاق.تحليل البيانات الأكاديمية والتربوية على مستوى مدارس النطاق وفق الحلقات وإعداد المقارنات .الإشراف على خطط استدراك الفاقد التعليمي ومتابعة تنفيذها.تطوير خطة تبادل المعرفة وأفضل الممارسات بين مدارس النطاق.تقييم أثر التدريب على الكوادر التربوية.	<ul style="list-style-type: none">إدارة نظام متابعة جودة الحياة في مدارس النطاق ضمن قاعدة بيانات متكاملة ومحدثة باستمرار، تضم: احصائيات انتظام الطلبة والكادر التربوي، ملفات حماية الطفل، حصر الاحتياجات الاجتماعية والنفسية.إعداد ومتابعة تنفيذ خطة الأنشطة الطلابية والمشاركة في المسابقات على مستوى النطاق.متابعة تقدم الطلبة من أصحاب الهمم.التأكد من كفاءة الخطوط الساخنة للتواصل مع أولياء الأمور.تنظيم وقيادة لقاءات دورية مع الطلبة وأولياء الأمور على مستوى النطاق.



الاستبانات والأدلة التشغيلية

الأدوات المساندة للعودة الآمنة

- قاعدة البيانات:
 - استمارة استطلاع رأي أولياء الأمور لطلبة المدرسة (سلامة أبناءكم مسؤولية مشتركة بيننا).
 - استمارة الجاهزية والبنية التحتية في المدرسة.
 - استمارة التصنيف اللوني للشعب في المدرسة.
- نماذج العمل:
 - نموذج تحليل الوضع الراهن للمدرسة.
 - نموذج الخطة الإجرائية للعودة الآمنة (الصحة والسلامة).
 - نموذج تشكيل فرق العمل المدرسية.
 - نموذج خطة الأزمات والطوارئ.
 - مخطط إدارة المبنى المدرسي.
 - نموذج الخطة التشغيلية.

(غير حصرية)

الاستبانات والتقارير

- يومية:
 - التقرير اليومي (الحضور والإصابات والمخالطة).
- أسبوعية:
 - تقرير التصنيف اللوني للمدارس.
 - قائمة التحقق والتقييم الذاتي للمدرسة.
- استثنائية:
 - تحويل الصف إلى الفئة الحمراء.

(غير حصرية)



أنواع التعلم



أنواع التعلم

الوصف	النوع	الوصف	النوع	الوصف	النوع
<p>ينقسم الطلبة إلى مجموعتين، مجموعة في القاعة الصفية ومجموعة عن بعد، يتواجد المعلم مع المجموعتين في نفس الوقت.</p> <p>وفي حال لم تتوفر السعة المكانية المناسبة لاستيعاب جميع الطلبة.</p>	التعلم المتزامن لمجموعتين	<p>يتواجد الطالب والمعلم في مكانين مختلفين. بحيث تحصل عمليات التعليم والتعلم عن بعد.</p> <p>يشمل التعلم الإلكتروني المباشر والتعلم الإلكتروني غير المباشر (غير المتزامن).</p> <p>يمكن أن يستخدم لتعليم طالب واحد منفرداً، أو مجموعة صغيرة من الطلبة، أو الشعبة كاملة.</p>	التعلم عن بعد	<p>يلتقي المعلم والطالب وجهاً لوجه في القاعة الصفية أو المرفق المدرسي. يشار إليه أحياناً باسم التعلم الحضوري.</p> <p>النمط التقليدي للتعليم والتعلم والأكثر فعالية.</p> <p>يضمن تفاعل الطالب الكامل والحي في العملية التعليمية .</p> <p>يمكن أن يستخدم لتعليم طالب واحد منفرداً، أو مجموعة صغيرة من الطلبة، أو الشعبة كاملة.</p>	التعلم الواقعي
		التطبيقات:		التطبيقات:	
		1. التعلم الإلكتروني المباشر.		1. الصف المقلوب .	
		2. التعلم الذاتي بالمهام الموجهة.		2. المهام التعليمية الموجهة.	
		3. حصة المعلم الخبير.		3. التعلم الذاتي في المدرسة.	
		(الماستر كلاس)			



التعلم الواقعي 1:1 & مجموعة: 1

- يلتقي المعلم والطالب وجهًا لوجه في القاعة الصفية أو المرفق المدرسي. يشار إليه أحيانًا باسم التعلم الحضوري.
- النمط التقليدي للتعليم والتعلم والأكثر فعالية.
- يضمن تفاعل الطالب الكامل والذي في العملية التعليمية .

التطبيقات

الصف المقلوب (للحقة الثانية والثالثة)

- استراتيجية صفية: دراسة المفاهيم والنظريات في المنزل، بحيث تنفذ التطبيقات العملية للدرس في المدرسة.
- يطلع الطالب على الدرس المسجل والموارد التعليمية في المنصات التعليمية المتاحة في المنزل أو في وقته الخاص بنمط التعلم الذاتي، وبعدها يمارس أنشطة الدرس العملية في المدرسة مع المعلم بنمط التعلم الواقعي.
- تستخدم الاستراتيجية للمواد العملية والتطبيقية والتي تتطلب ممارسة في الأنشطة الجماعية والفردية (مثل دروس المختبرات).

المهام التعليمية الموجهة (جميع الحلقات)

- استراتيجية صفية: تتم دراسة المفاهيم والنظريات في الصف، وبعدها يعمل الطالب على التدريبات والمهام المصاحبة في المدرسة أو المنزل.
- تستخدم غالبًا لدعم أنشطة المواد الأساسية لتعميق فهم المادة العلمية قبل الانتقال إلى التطبيق.
- توزع من ضمن الجدول المدرسي اليومي.
- تساعد على دعم مهارات التعلم والتأكد من تحقق فهم نواتج التعلم، مثل دروس الكتابة والإنشاء في مواد اللغات، والمسائل الحسابية والنظريات.

التعلم الذاتي في المدرسة (جميع الحلقات) حصص مجدولة ضمن الجدول المدرسي

- يمكن أن يطبق بعدة طرق:
- يعمل الطالب على الأنشطة التعليمية منفردًا أو في مجموعات بإشراف وتوجيه المعلم مع إعطاء التغذية الراجعة، بحيث يتم استثمار المنصات التعليمية والمرافق المدرسية ضمن خطة الدعم الأكاديمي للطلبة الذين يحتاجون للدعم الأكاديمي المكثف.
- يقوم المعلمون برعاية مجموعات صغيرة من الطلبة لتمكينهم من المهارات الأساسية للمرحلة الدراسية.
- يمكن استثمار هذه الحصص في الأنشطة الإرثائية مثل النوادي العلمية والأنشطة المختلفة.



- يسمى كذلك التعلم الإلكتروني المباشر
- يلتقي الطالب والمعلم عبر وسيلة التواصل الإلكتروني للتفاعل وتلقي التعليم.
- يستخدم لتعليم الطلبة غير المتواجدين في المدرسة.
- يمكن أن يستخدم لتعليم طالب واحد منفرداً، أو مجموعة صغيرة من الطلبة، أو الشعبة كاملة.

التعلم عن بعد
(الحلقة 1 - 3)

التطبيقات

التعلم الذاتي بالمهام الموجهة

- نوع من أنواع التعلم عن بعد.
- يعمل الطالب منفرداً على المادة التعليمية جزئياً (استكمالاً لدرس الصف المقلوب أو المهام الموجهة) أو بشكل كامل،
- يتابع المعلم أنشطة وأعمال الطالب ويقدم التغذية الراجعة.
- يستخدم الطالب المنصات التعليمية، أو يؤدي المهام والتدريبات المنزلية، الدروس الإضافية على المنهاج، والأنشطة الإثرائية، والمهام الموجهة، واستثمار المنصات التعليمية.
- يمكن أن تكون الحصص مجدولة ضمن الجدول الأسبوعي للطالب والمعلم،
- يطبق بحسب الخطة الدراسية للمرحلة الدراسية، والسيناريو قيد التطبيق.

حصة المعلم الخبير (الماستر كلاس)

- نوع من أنواع التعلم عن بعد.
- بنظام المحاضرة لمجموعة كبيرة من الطلبة (شعب المرحلة الدراسية الواحدة)، بحيث يقوم المعلم الخبير بعرض المفاهيم والمعارف الأساسية للدروس، يتبع ذلك عودة الطلبة لمجموعاتهم الأساسية مع معلمهم لإستكمال التعلم بالأنواع الأخرى.
- يمكن أن يستخدم لسد الشواغر والحالات الطارئة، وللإستفادة من خبرات المعلمين المتميزين في المدرسة.
- مناسب للصفوف العليا في الحلقة الثالثة فقط.

التعلم الإلكتروني المباشر

- يلتقي الطالب والمعلم فقط عبر وسيلة التواصل الإلكتروني للتفاعل وتلقي التعليم.
- يتم اللجوء لهذا النوع من التعليم في الحالات الطارئة فقط، عند تعذر تواجد الطلبة في المدرسة.
- يستخدم لتدريس طلبة يتواجدون في مواقع مختلفة، مثل المنازل، المدارس، الخ.
- يمكن أن يطبق على جميع الحلقات بحسب ظروف المدرسة والطلبة.



- يستخدم لتدريس مجموعتين من الطلبة في نفس الوقت: مجموعة المدرسة ومجموعة المنزل (بحسب سيناريو المجموعات، أو الطلبة الذين تمنعهم حالتهم الصحية من الحضور للمدرسة).
- يتواجد المعلم مع المجموعتين في نفس الوقت، ويدمج بين التعلم الواقعي والتعلم عن بعد

التعلم المتزامن لمجموعتين

متطلبات التطبيق

- نوع من أنواع التعلم عن بعد.
- يطبق بحسب الخطة الدراسية للمرحلة الدراسية، والسيناريو قيد التطبيق.
- لضمان نجاح ادارة المعلم للمجموعتين في نفس الوقت، يجب توافر التالي:
 - توفر التجهيزات التقنية المناسبة في جميع القاعات الصفية، لتطبيق التعلم المتزامن:
 - البث المباشر للدرس عبر تيمز من القاعة الصفية من خلال جهاز المعلم.
 - ربط جهاز المعلم بالسبورة الذكية وغيرها من الأدوات التقنية الداعمة (سماعات، مايكروفون، الخ).
- يجب توظيف المختبرات الواقعية لطلبة التعلم الواقعي.
- يجب توظيف المختبرات الافتراضية، عبر بوابة التعلم الذكي، للطلبة المتواجدين في المنزل بحيث يضمن المعلم توازن الفرص التعليمية وتحقيق المخرجات لدى جميع الطلبة.



نماذج تنظيم القاعة الصفية



مؤسسة الإمارات للتعليم المدرسي
EMIRATES SCHOOLS ESTABLISHMENT

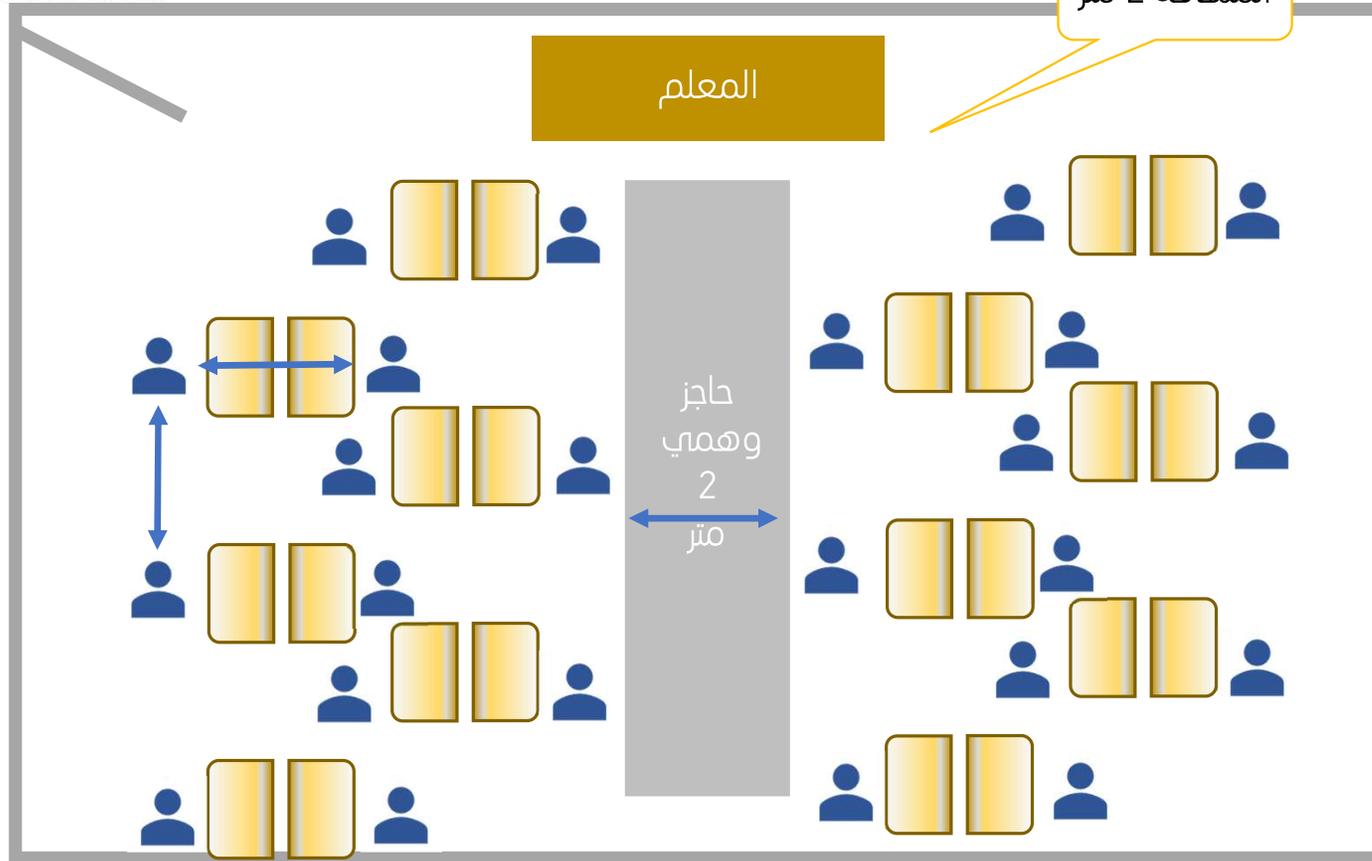
نموذج أ: عدد الطلبة يتناسب مع الطاقة الاستيعابية للقاعة مع تطبيق متر بين كل طالبين.
يطبق السيناريو 1.



United Arab Emirates

طاولة

طالب
في
الصف



أبعاد ومساحات القاعة
الصفية
(التباعد 1 متر)

مثال:

- العرض: 8 متر
- الطول: 5 متر
- المساحة: 40 متر مربع
- منطقة المعلم: 2 متر
- المتبقي للطلبة: 35 متر مربع
- عدد الطلبة: 24 طالب

يرجى الرجوع للدليل التشغيلي
للعودة الآمنة للمدارس.

ملاحظة: النموذج لا ينطبق على رياض الأطفال.

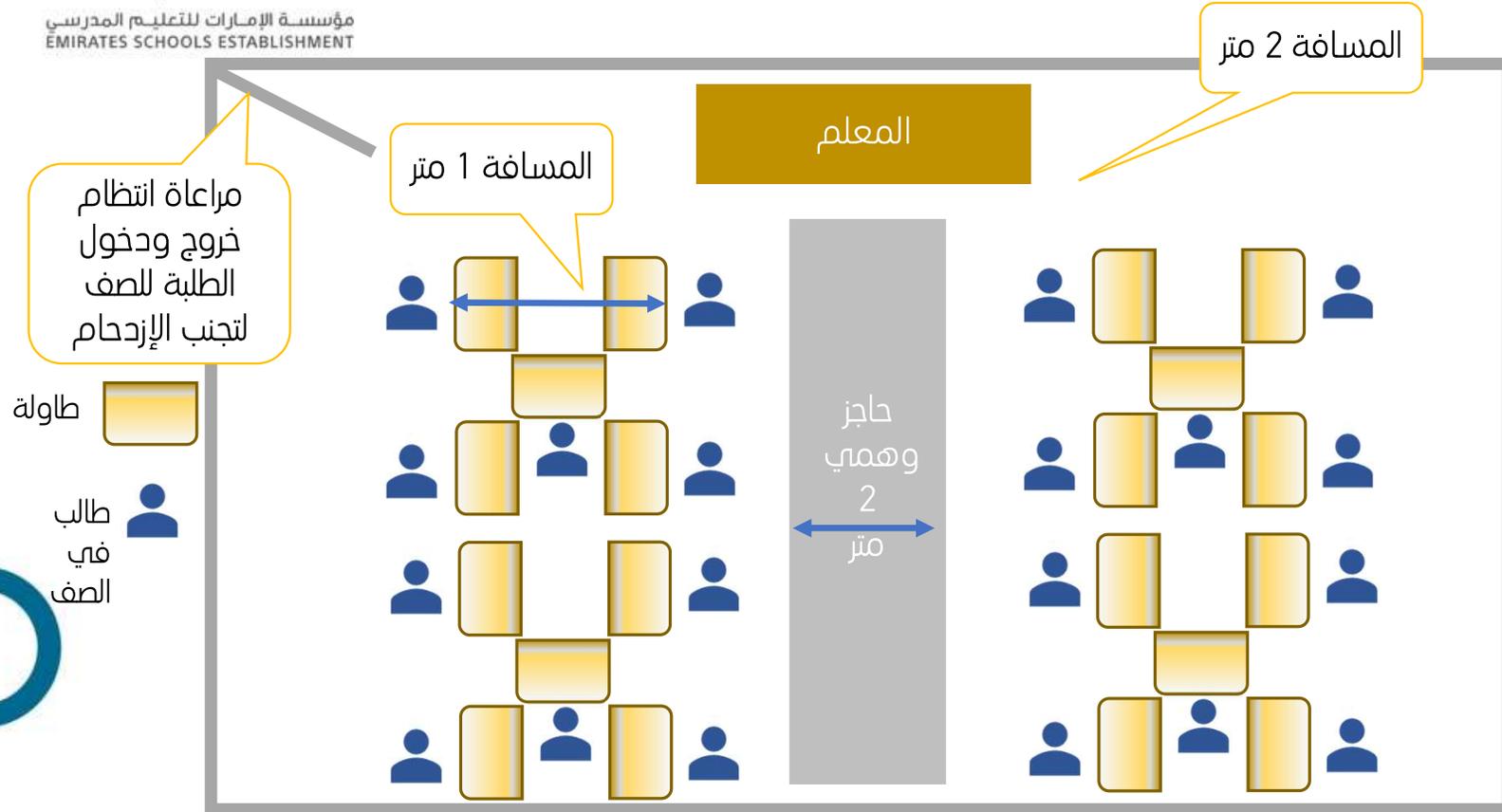


مؤسسة الإمارات للتعليم المدرسي
EMIRATES SCHOOLS ESTABLISHMENT

نموذج أ: عدد الطلبة يتناسب مع الطاقة الاستيعابية للقاعة مع تطبيق متر بين كل طالين.
يطبق السيناريو 1.



United Arab Emirates



أبعاد ومساحات القاعة
الصفية
(التباعد 1 متر)

مثال:

- العرض: 8 متر
- الطول: 5 متر
- المساحة: 40 متر مربع
- منطقة المعلم: 2 متر
- المتبقي للطلبة: 35 متر مربع
- عدد الطلبة: 24 طالب

يرجى الرجوع للدليل التشغيلي
للعودة الآمنة للمدارس.

ملاحظة: النموذج لا ينطبق على رياض الأطفال.

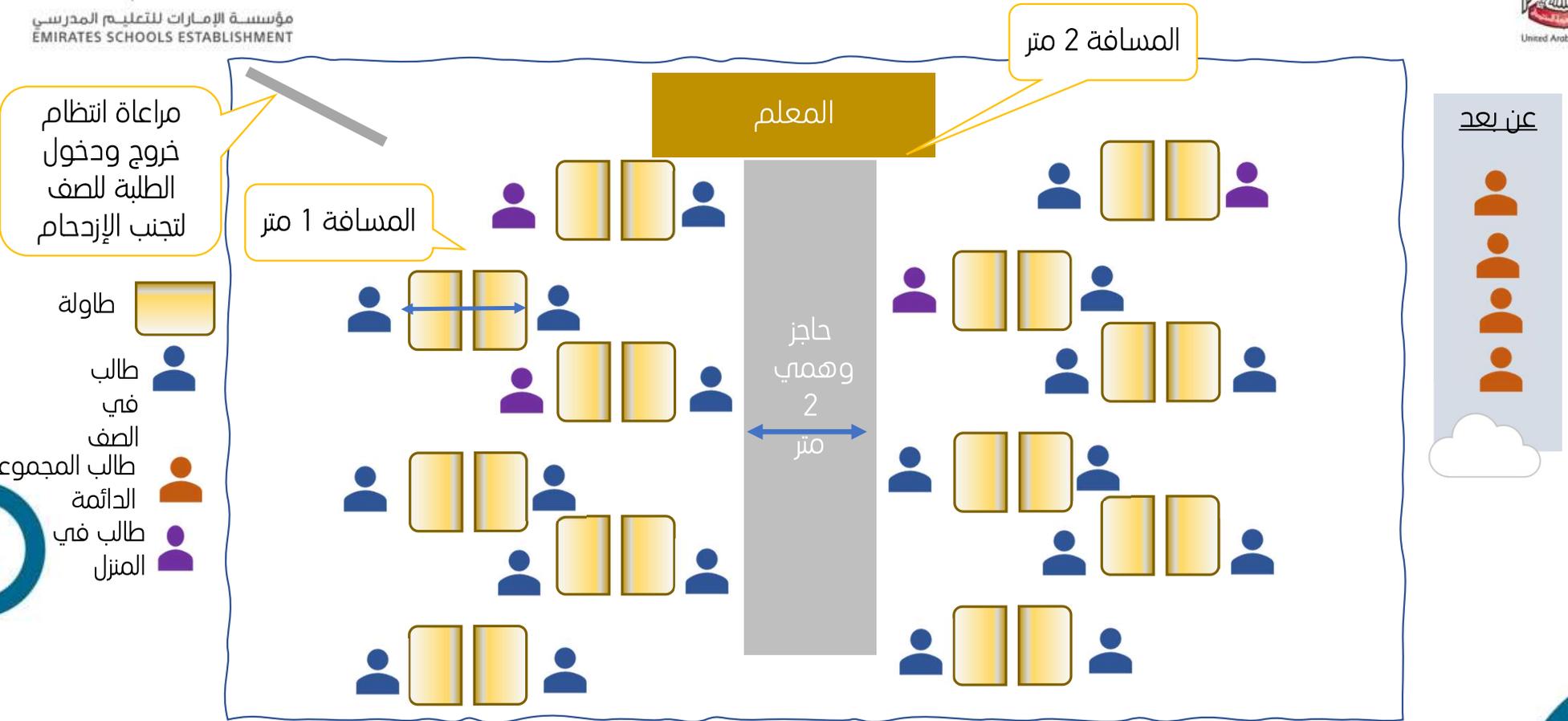


مؤسسة الإمارات للتعليم المدرسي
EMIRATES SCHOOLS ESTABLISHMENT

نموذج ب: عدد الطلبة أكبر من الطاقة الاستيعابية للقاعة، بحيث لا يسمح بتطبيق متر بين كل طالبين. يطبق السيناريو 1 - معدل، يتم تداول مقاعد التعلم عن بعد بين طلبة الصف، بما يضمن فرصة حضور عادلة لجميع الطلبة.



United Arab Emirates



ملاحظة: النموذج لا ينطبق على رياض الأطفال.



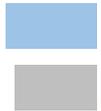
مؤسسة الإمارات للتعليم المدرسي
EMIRATES SCHOOLS ESTABLISHMENT



المحطات الخاصة بجميع المراحل

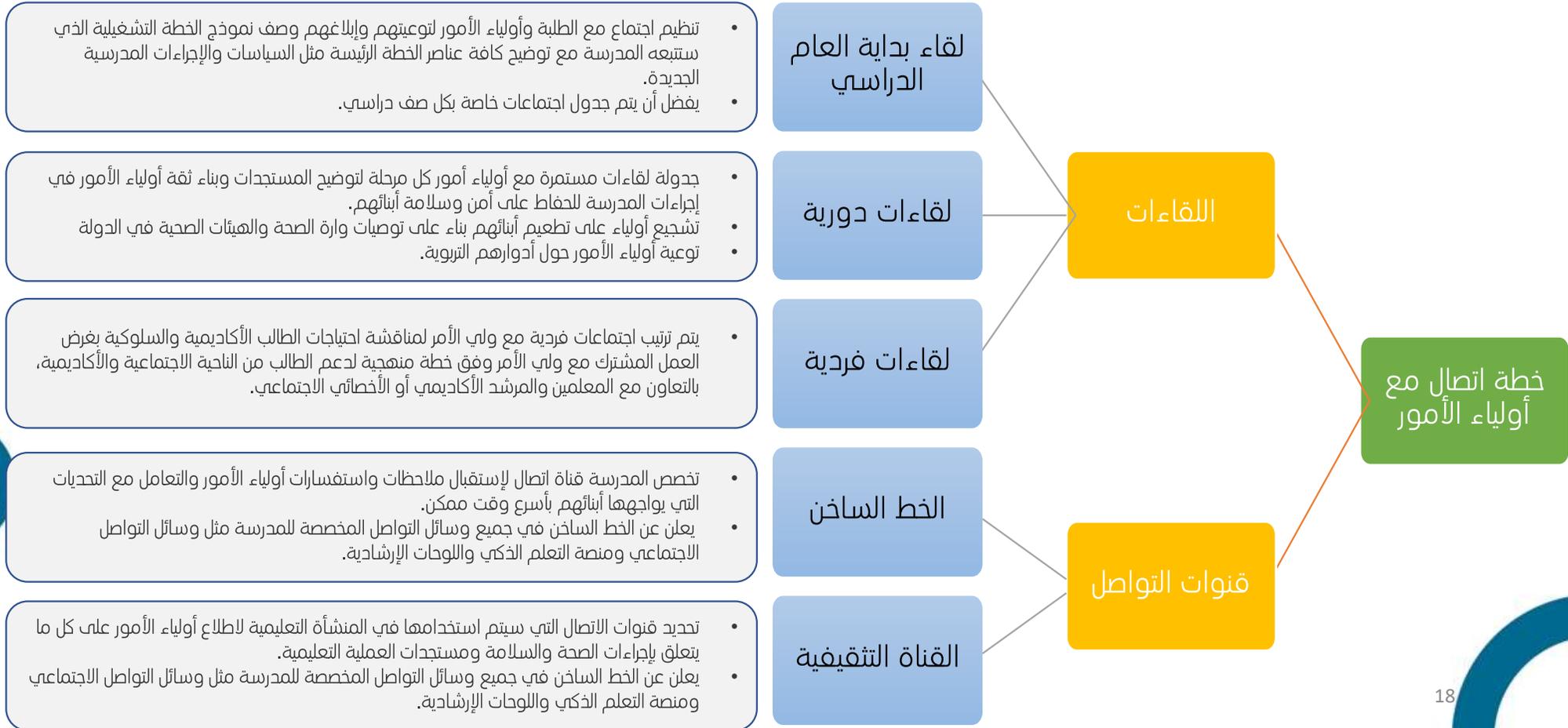
التعلم عن بعد	اللقاء الصباحي	استقبال الطلبة	الشراكة مع ولي الأمر
تشجيع الطلبة على التطعيم ضد فيروس كوفيد 19	التغذية	النقل والمواصلات (الإنتقال من وإلى المدرسة)	الأنشطة الإرثائية اللامنهجية

تم الذكر في دليل تنظيم اليوم الدراسي
الرجوع للدليل المختص





التواصل مع أولياء الأمور





دور ولي الأمر

- يوفر ولي الأمر معدات الوقاية الشخصية للطالب (كماسات الوجه - معقم اليدين - القفازات قبل مغادرته المنزل).
- توجيه الطالب بضرورة الالتزام باستخدام معدات الوقاية الشخصية طوال فترة تواجده في المدرسة / الحافلة، وعدم تبادل الأدوات مع الزملاء.
- توعية الأبناء وتدريبهم على الإجراءات الخاصة بالنظافة الشخصية وأهمية اتباع الإجراءات الاحترازية التي تحددها المدرسة.
- فحص درجة حرارة الطالب قبل التوجه إلى المدرسة والتأكد من أنها أقل من 37.5 درجة.
- تقديم الوثائق الطبية لإدارة المدرسة ذات الصلة في حالة الإصابة.
- تبليغ إدارة المدرسة إن كان الابن يعاني من أي أمراض صحية أو نقص في المناعة وتقديم كافة التقارير الطبية.
- عدم الدخول المدرسة إلا بموافقة إدارة المدرسة وحسب الإجراءات والمواعيد المحددة لزيارة المدرسة.
- متابعة التزام الطالب بالحضور للمدرسة، واللوائح المدرسية، والتوقيت المدرسي.
- الاستجابة لتواصل المدرسة معهم في حالة ظهور أية أعراض على الأبناء خلال اليوم الدراسي.
- التحقق من عدم مخالطة الأبناء لأشخاص مصابين قبل الدوام المدرسي بأسبوعين على الأقل.
- التواصل مع المنشأة التعليمية في حالات الإصابة أو الاشتباه أو المخالطة.
- إبقاء الطالب في المنزل مع اتخاذ التدابير اللازمة، وإتباع الإرشادات الطبية الموصي بها من قبل الطبيب المعالج.
- تنزيل وتفعيل تطبيق الحصن لضمان التباعد في حالة الإصابة.
- إبلاغ المدرسة في حال سفر الابن أو عودته من السفر.
- إتباع الإجراءات والمواعيد المحددة من قبل المدرسة والتي تنظم عملية تسليم واستلام الأبناء من وإلى لمدرسة.
- المحافظة على جهاز الحاسب الآلي الذي استلمه الطالب من المدرسة، وتوفير التعويض المناسب في حال فقدان الجهاز أو تعرضه للتلف.
- توفير البيئة المشجعة وموارد التعلم المناسبة في المنزل، ومنها توفير امكانيات التعلم عن بعد للطالب في المنزل إذا اقتضت الحاجة.
- توقيع (تعهد ولي الأمر) الذي سيتم تعميمه مع بداية العام الدراسي، لإقرار التزامهم بأدوارهم بما يحقق سلامة أبنائهم الطلبة صحياً ودعمهم أكاديمياً.
- يلتزم الطالب بمجموعته المحددة له في سيناريو التعليم المحدد.
- يلتزم الطالب بنوع التعليم الذي تم اختياره سابقاً، وفي حال الرغبة بالتغيير، يقوم ولي أمر الطالب بتقديم طلب للتغيير إلى إدارة المدرسة في الأسبوع الأول من كل فصل دراسي .



مؤسسة الإمارات للتعليم المدرسي
EMIRATES SCHOOLS ESTABLISHMENT

نموذج تعهد ولي الأمر



تعزيزًا للشراكة الفاعلة بين ولي الأمر والمدرسة، وتحقيقاً لرؤية القيادة التي تركز في تطّعاتها المستقبلية على تخريج طلبة يساهمون في استشراف مستقبل التعليم وحرصاً من مؤسسة الإمارات للتعليم على ضمان العودة الآمنة للطلبة، ودعمًا منكم لتحقيق مستهدفات العودة الآمنة للمدارس، الرجاء قراءة التعهد والتوقيع عليه.

تعهد ولي الأمر

صلة القرابة:

أتعهد أنا:

رقم الطالب:

ولي أمر الطالب:

أخرى

حالة صحية حرجة:

إذا كان الاختيار التعلم عن بعد،
أذكر السبب:

واقعي عن بعد

نوع التعليم:

بالالتزام بالبنود التالية :

- يلتزم الطالب بنوع التعليم الذي تم اختياره سابقاً، وفي حال الرغبة بالتغيير، يقوم ولي أمر الطالب بتقديم طلب للتغيير إلى إدارة المدرسة في الأسبوع الأول من كل فصل دراسي .
- الالتزام بإبقاء الابن في المنزل إن ظهرت عليهم أعراض كوفيد 19 .
- توجيه الابن نحو اتباع إجراءات المدرسة أثناء التعلم الواقعي والتعلم عن بعد، ومتابعة التزامه بها.
- الحرص على استلام الابن من المنشأة فور وصول بلاغ من المدرسة بمرض الابن أو الإشتباه بالمرض أو المخالطة المباشرة.
- الالتزام بعدم إرسال الابن للمدرسة في حال كانت نتيجة الفحص إيجابية، أو ظهور أعراض مشابهة لفيروس أو كوفيد 19، أو المخالطة لمصاب بالفايروس
- إبلاغ المدرسة في حال سفر الابن أو عودته من السفر.
- اتباع الإجراءات والمواعيد المحددة من قبل المدرسة والتي تنظم عملية تسليم واستلام الابناء من وإلى المدرسة.
- توقيع تعهد استلام جهاز الحاسب الآلي من المدرسة، والمحافظة على سلامة الجهاز وتوفير التعويض المناسب في حال فقدان الجهاز أو تعرضه للتلف.
- توفير تسهيلات التعلم عن بعد للطالب في المنزل في حال تطلب ذلك نظام المدرسة أو الوضع الصحي للصف الدراسي، ومتابعة انجاز المهام في منصات التعلم الذكي.

التوقيع:

الاسم:

.....

.....



اللقاء الصباحي

مساحة تربوية يومية تفاعلية تستثمرها المدرسة في بداية اليوم الدراسي، بهدف خلق فرص تعليمية لبناء ثقافة مدرسة ايجابية وتعزيز الولاء الوطني لدى الطلبة. يحقق اللقاء الصباحي خلق مناخ من الثقة والأمان، ويعزز شخصية الطالب والتعاطف وتشجيع التعاون، مما يساهم في نمو الجوانب الاجتماعية والعاطفية وتمكين المهارات الأكاديمية لدى جميع الطلبة.

خلال 15 دقيقة قبل بداية الحصة الأولى

الوقت

عن بعد

القاعة الصفية

المكان

مدير المدرسة – النائب الأكاديمي

رئيس قسم شؤون الطلبة – مرشد أكاديمي –
اختصاصي اجتماعي – منسقي المواد – مجلس الطلبة

معلم الحصة الأولى

إدارة اللقاء

شكل اللقاء

فقرات / أنشطة / مواضيع متنوعة في القاعة الصفية
بمشاركة الطلبة وإدارة المعلم.

الفقرات الأساسية:
○ السلام الوطني (يومياً).
○ رسالة مدير المدرسة تبث عبر الشاشات
ومايكروسوفت تيمز. (اسبوعياً).



مؤسسة الإمارات للتعليم المدرسي
EMIRATES SCHOOLS ESTABLISHMENT



تابعونا



ese.ae



Ese_ae