

## الفهرس

1	الوحدة 1: الشروع في العمل
2	أساسيات ويندوز 8.1
2	ما هو ويندوز 8.1؟
2	ما هو الجديد في ويندوز 8.1؟
5	الحصول على التحديثات
6	تسجيل الدخول وتسجيل الخروج
8	أساسيات الواجهة
8	فهم شاشة البدء في ويندوز 8.1
13	فهم سطح المكتب في ويندوز 8.1
14	عرض شريط الرموز
15	رؤية التطبيقات الفعالة
17	التفاعل مع الحاسوب باستخدام الفأرة ولوحة المفاتيح
17	توجيه الفأرة
18	استخدام النقرة المفردة والנקرة المزدوجة
19	استخدام النقر والسحب
20	استخدام النقر بالزر الأيمن
22	استخدام لوحة المفاتيح
24	الحركات الشائعة واختصارات لوحة المفاتيح
24	اختصارات لوحة المفاتيح في ويندوز
26	استخدام تطبيق المساعدة + النصائح
28	الخروج من ويندوز 8.1
28	تبدیل المستخدمين
29	تأمين وفك تأمين الكمبيوتر
30	وضع الكمبيوتر في وضعية الإسبات
31	إعادة تشغيل الكمبيوتر
32	إيقاف تشغيل الكمبيوتر
33	أسئلة مراجعة
36	الوحدة 2: العمل باستخدام شاشة البدء الجديدة
37	استخدام شاشة البدء الجديدة
37	عرض كافة التطبيقات
39	تشغيل أو إيقاف تشغيل اللوحات الديناميكية
40	العمل باستخدام الإعلانات
41	تخصيص الإعلانات
46	تغيير خلفية شاشة البدء لتتطابق مع سطح المكتب

48	.....	<b>العمل باستخدام تطبيقات ويندوز 8.1</b>
48	.....	تثبيت التطبيقات على شاشة البدء
50	.....	تثبيت التطبيقات في شريط المهام
51	.....	عرض شريط المهام
53	.....	تحريك اللوحات الديناميكية وتغيير حجمها
55	.....	تعدد المهام مع التطبيقات
58	.....	اغلاق وتصغير التطبيقات
60	.....	<b>البحث في ويندوز 8.1</b>
60	.....	البحث عن التطبيقات
62	.....	استخدام بحث بينغ الذكي (Smart Bing Search)
64	.....	البحث حسب الفئة
65	.....	تغيير اعدادات البحث
69	.....	<b>استخدام متجر ويندوز</b>
69	.....	تشغيل متجر ويندوز
70	.....	البحث عن التطبيقات
72	.....	تثبيت التطبيقات
74	.....	تشغيل التطبيقات التي تم تثبيتها مؤخرا
75	.....	تبديل ميزة التحديث التلقائي الخاصة بالتطبيقات
77	.....	إزالة تثبيت التطبيقات
78	.....	<b>أسئلة مراجعة</b>
81	.....	<b>الوحدة 3: العمل مع سطح المكتب في ويندوز 8.1</b>
82	.....	<b>التعريف بتطبيق سطح المكتب في ويندوز 8.1</b>
82	.....	التبديل إلى سطح المكتب
84	.....	استخدام سطح المكتب
89	.....	استخدام سطح المكتب
91	.....	استخدام لوحة النظام
92	.....	استخدام زر البدء
93	.....	<b>استخدام ميزات سطح المكتب</b>
93	.....	استخدام الإلتقاط الخاطف
95	.....	إستخدام النظرة الخاطفة
97	.....	استخدام إهتزاز النافذة
98	.....	<b>أساسيات تطبيق سطح المكتب</b>
98	.....	تشغيل البرامج
100	.....	فتح الملفات من سطح المكتب
101	.....	تشغيل التعليمات من داخل التطبيقات
101	.....	إنهاء برنامج في حالة جمود

104	الخروج من البرنامج
104	استخدام مستكشف الملفات على سطح المكتب
104	فتح وإغلاق مستكشف الملفات
106	فهم الأماكن في جزء التنقل
108	تخصيص قسم المفضلة في جزء التنقل
109	استخدام مستكشف الملفات مع OneDrive
111	عرض المكتبات
113	استخدام قوائم الإنتقال
113	عرض قائمة الإنتقال
114	تثبيت أو إزالة تثبيت التطبيقات من شريط المهام
115	استخدام خيار العناصر التي تم فتحها حديثا المتاح في قائمة الإنتقال
116	استخدام خيار المهام المتكررة المتاح في قوائم الإنتقال
117	أسئلة مراجعة
120	<b>الوحدة 4: إدارة الملفات والمجلدات</b>
121	<b>إنشاء الملفات والمجلدات</b>
121	إنشاء وتسمية المجلدات
123	إعادة تسمية المجلدات
123	حذف المجلدات
124	إنشاء وتسمية الملفات
125	إعادة تسمية وحذف الملفات
126	<b>إدارة الملفات والمجلدات</b>
126	تحديد الملفات والمجلدات
128	قص ولصق الملفات والمجلدات
130	نسخ الملفات والمجلدات
133	نقل الملفات والمجلدات
135	<b>استخدام المجلدات المضغوطة</b>
135	ضغط الملفات والمجلدات
136	استخدام علامة تبويب أدوات المجلدات المضغوطة – استخراج
137	استخراج مجلد
138	عرض خصائص الملف والمجلد
142	أسئلة مراجعة
144	<b>الوحدة 5: معالجة النصوص مع ويندوز 8.1</b>
145	<b>أساسيات تطبيق الدفتر</b>
145	فتح تطبيق الدفتر
146	لمحة عامة عن الواجهة
148	تخصيص شريط أدوات الوصول السريع

149	ادخال النصوص
151	تحرير النص
151	اغلاق تطبيق الدفتر
152	<b>المزيد من الإجراءات مع تطبيق الدفتر</b>
152	تنسيق النصوص
154	ادراج الصور
157	حفظ الملفات
159	فتح الملفات
161	<b>استخدام تطبيق المفكرة</b>
161	فتح تطبيق المفكرة
162	لمحة عامة عن الواجهة
163	ادخال النصوص
164	تنسيق النصوص
165	حفظ الملفات:
166	فتح الملفات
168	اغلاق تطبيق المفكرة
168	<b>استخدام تطبيق دفتر يومية ويندوز</b>
169	فتح تطبيق دفتر يومية Windows
170	لمحة عامة عن الواجهة
171	ادخال النصوص
174	تحرير النصوص
174	حفظ واستكشاف الملفات
177	اغلاق تطبيق دفتر يومية Windows
177	<b>استخدام الحاسبة</b>
178	فتح تطبيق الحاسبة
179	لمحة عامة عن الواجهة
180	استخدام تطبيق الحاسبة
182	تغيير طريقة عرض تطبيق الحاسبة
185	استخدام الأدوات المتقدمة في تطبيق الحاسبة
189	اغلاق تطبيق الحاسبة
189	<b>استخدام تطبيق الرسام</b>
189	فتح تطبيق الرسام
190	لمحة عامة عن واجهة التطبيق
194	الرسم باستخدام تطبيق الرسام
196	حفظ الملفات
198	فتح الملفات

199	..... اغلاق تطبيق الرسام
200	..... <b>استخدام أداة القطع</b>
200	..... فتح تطبيق أداة القطع
201	..... لمحة عامة عن واجهة التطبيق
204	..... انشاء قصاصة جديدة
206	..... استخدام أدوات التمييز
209	..... حفظ القصاصة
210	..... إرسال القصاصة بالبريد الالكتروني
211	..... اغلاق أداة القطع
212	..... <b>استخدام تطبيق ملاحظات ملصقة</b>
212	..... إنشاء ورقة ملاحظات ملصقة جديدة
214	..... تنسيق نص ورقة الملاحظات الملصقة
214	..... تحريك أوراق الملاحظات الملصقة
215	..... تغيير حجم أوراق الملاحظات الملصقة
215	..... تغيير لون ورقة الملاحظات الملصقة
217	..... حذف أوراق الملاحظات الملصقة
218	..... أسئلة مراجعة
221	..... <b>الوحدة 6: التنظيم</b>
222	..... <b>البحث من شريط الرموز</b>
222	..... البحث في التطبيقات
224	..... البحث في الإعدادات
224	..... البحث في الملفات
225	..... العمل مع نتائج البحث
226	..... <b>البحث من سطح المكتب</b>
226	..... فهم عملية فهرسة البحث
231	..... استخدام مربع البحث
232	..... استخدام أدوات البحث – علامة تبويب البحث
233	..... نصائح وإرشادات البحث
235	..... البحث حسب خصائص أخرى
236	..... تهيئة خيارات البحث
237	..... <b>العمل مع تطبيق سلة المحذوفات</b>
237	..... فتح تطبيق سلة المحذوفات
238	..... إفراغ سلة المحذوفات
240	..... استعادة العناصر
241	..... عرض خصائص سلة المحذوفات
243	..... حذف العناصر نهائياً



## الوحدة 1: الشروع في العمل

---

في هذه الوحدة، سوف تتعلم ما يلي:

- ما هو ويندوز 8.1 (Windows 8.1)
- ما هي التغييرات الجديدة التي يشتمل عليها ويندوز 8.1
- شاشة البدء وسطح المكتب

في هذه الوحدة، سوف تتعلم أيضاً كيفية:

- الحصول على التحديث
- تسجيل الدخول إلى ويندوز 8.1 وتسجيل الخروج منه
- عرض شريط الرموز
- عرض التطبيقات العاملة
- استخدام اختصارات لوحة المفاتيح الشائعة
- استخدام تطبيق المساعدة + النصائح
- تبديل المستخدمين
- تأمين وإلغاء تأمين الكمبيوتر الخاص بك
- إيقاف تشغيل وإعادة تشغيل الكمبيوتر الخاص بك

## 8.1 أساسيات ويندوز

لقد كان هنالك الكثير من الترقب لهذا الإصدار الجديد من ويندوز الذي يهدف إلى تحسين أو تصحيح العديد من السمات (والعيوب!) لويندوز 8، بالإضافة إلى إدخال المزيد من التحسينات على الواجهة الجديدة التي يقدمها.

### ما هو ويندوز 8.1؟

عندما تم إطلاق ويندوز 8 للجمهور العام في 2012، كان يحتوي على تحسينات فنية هامة، لكنه اشتمل أيضاً على تغييرات كبيرة في كيفية تفاعل المستخدمين معه. وحتى هذه اللحظة، اشتمل ويندوز على زر البدء المألوف. إذ أن النقر على هذا الزر يتيح للمستخدم تشغيل البرامج وتغيير الإعدادات وغير ذلك. وفي ويندوز 8، تم استبدال زر البدء بشاشة البدء - وهي شاشة كاملة مع إصدار تفاعلي أكثر من قائمة ابدأ. وبينما اتسمت شاشة البدء بمزايا خاصة بها، اشتكى العديد من المستخدمين من أنه لم يكن بديها بالقدر الكافي وأنه أخفى العديد من أدوات التحكم الهامة.

وفي عام 2013، تم إطلاق تحديث مجاني على ويندوز 8 تحت مسمى ويندوز 8.1 استجابةً لهذه الانتقادات وهو يشتمل على عدد من التحسينات مقارنة ببرنامج ويندوز 8 الأساسي. وهذا هو الإصدار الذي سيستخدم في مختلف أجزاء هذه المادة.

### ما هو الجديد في ويندوز 8.1؟

يستمر ويندوز 8.1 في استخدام شاشة البدء بدلا من قائمة ابدأ التقليدية، لكنه يتضمن عددا من التحديثات التي تصقل مظهره وتحسن طريقة عمله لتعزيز قابلية استخدامه. وبالإضافة إلى تحديث شكل ويندوز 8 وطريقة عمله، يتضمن ويندوز 8.1 عددا من التحديثات الأخرى على تطبيقاته وقدرات متعددة المهام وغير ذلك.

ستجدون أدناه قائمة موجزة بالتغيرات الرئيسية التي تم استحداثها في ويندوز 8.1.

## خيارات محسنة للتنظيم والتخصيص في شاشة البدء

لربما من أهم التغييرات التي يستحدثها ويندوز 8.1 هي التغييرات على شاشة البدء. فأنت الآن قادر على إجراء المزيد من التخصيص على شكل الخلفية و/أو تدرجات الألوان، واختيار من أحجام اللوحات الديناميكية الكثيرة وإعادة ترتيب اللوحات الديناميكية بسهولة وغير ذلك الكثير. ومن خلال التحديث ويندوز 8.1، تتوفر الآن أزرار التشغيل مباشرةً على شاشة البدء بحيث لا تضطر للبحث كثيراً في شريط الرموز لإيقاف تشغيل جهاز الكمبيوتر.

## تعدد مهام التطبيقات محسنة

لقد اعتدت في ويندوز 8 على العمل على تطبيق واحد فقط أو تطبيقين اثنين جنباً إلى جنب في نفس الوقت مع عرض أحد التطبيقين في عامود ضيق. لكن مع إطلاق ويندوز 8.1، يمكنك الآن عرضهما بنفس الحجم (منفصلين)، أو إن كنت تشغل برنامج الويندوز على شاشة كبيرة أو على شاشتين مزدوجتين، يمكنك عرض أكثر من تطبيقين في الوقت نفسه.

## دمج OneDrive

إن خدمة التخزين السحابية الخاصة بمايكروسوفت، المعروفة باسم OneDrive (وسابقاً باسم SkyDrive)، هي الآن مدمجة بالكامل ضمن ويندوز. ومع إطلاق ويندوز 8.1، سيكون حساب OneDrive الخاص بك مدرج الآن داخل مستكشف الملفات وسيكون هو موقع الحفظ الافتراضي لأية مستندات جديدة تقوم بإنشائها.

## تطبيقات محدثة

استحدثت ويندوز 8 مجموعة متنوعة من التطبيقات التي يمكن استخدامها فقط في شاشة البدء. فمن خلال ويندوز 8.1، أجرت مايكروسوفت تحسينات كبيرة على واجهة المستخدم في معظم هذه التطبيقات. ولربما أكبر التغييرات يمكن رؤيتها في تطبيق البريد، حيث يمكنك الآن فرز

وتصنيف الرسائل الخاصة بك- وهي سمة لم تكن متوفرة في الإصدار الأول من التطبيق. بالإضافة إلى ذلك، تم إضافة عدة تطبيقات جديدة، بما فيها قائمة القراءة والمساعدة + النصائح.

## زر البدء

لقد كانت أحد أكثر الشكاوي شيوعاً على الأرجح حول ويندوز 8 هو إلغاء قائمة ابدأ. وفي حين أن ويندوز 8.1 لا يعالج بشكل كامل هذه الشكوى، إلا أنه يضيف زر البدء إلى سطح المكتب في موقع ملائم ومتوقع. يؤدي النقر على زر البدء إلى فتح شاشة البدء، بينما النقر بالزر الأيمن يعرض قائمة بأكثر إعدادات وخيارات ويندوز استخداماً.

## وظيفة بحث واسعة

تم دمج محرك Bing (وهو محرك بحث الإنترنت الخاص بمايكروسوفت) ضمن ويندوز 8.1 لتوسيع وظيفة البحث. وفي الجهة اليسرى من شاشة البدء يمكنك البحث مباشرةً عن التطبيقات والإعدادات والملفات ويمكنك الآن حتى البحث في الويب. وعند البحث عن المدن أو البلدان أو الأشخاص المشهورين أو الماركات، سوف تظهر صفحة معلومات منظمّة بشكل جيد. ويمكن أن تشمل هذه الصفحات أيضاً على ملفات موسيقى وفيديو.

## إنترنت إكسبلورر 11 Internet Explorer

يشتمل نظام ويندوز 8.1 على الإصدار الأخير من إنترنت إكسبلورر. ويتضمن هذا الإصدار لأكثر متصفح شهرة في العالم عدة تحديثات على أمن المتصفح ومجموعة سماته. وأهمها أنه يملك الآن القدرة على تشغيل فيديو من نوع HTML5 وعرض ما يصل إلى 100 علامة تبويب في الوقت نفسه (حيث كانت الإصدارات السابقة تقتصر على عرض 10 علامات تبويب فقط).

## بدء التشغيل على سطح المكتب

بينما يُظهر ويندوز 8 دوماً شاشة البدء عند تشغيل الكمبيوتر للمرة الأولى، يوفر التحديث ويندوز 8.1 القدرة على بدء التشغيل مباشرة على سطح المكتب. وفي حال عدم تعرّف برنامج ويندوز بصورة افتراضية على شاشة قابلة للمس أو جهاز موصول بالكمبيوتر الخاص بك، فإنه سيبدأ التشغيل مباشرةً على سطح المكتب - تماماً كما هو الحال في كافة الإصدارات السابقة من ويندوز.

## الحصول على التحديثات

تختلف عملية تنزيل وتثبيت ويندوز 8.1 تبعاً لإصدار ويندوز 8 الذي يستخدمه جهاز الكمبيوتر الخاص بك. فإذا كان الكمبيوتر يستخدم Windows 8 Basic (الذي يُستخدم بشكل شائع من قبل المستخدمين في المنازل) أو Windows 8 Pro، فإنه يمكنك حينها تثبيت التحديث من خلال تطبيق متجر على شاشة البدء:



داخل تطبيق متجر، سوف ترى لوحة ديناميكية كبيرة تتضمن إعلاناً لويندوز 8.1 بالمجان. انقر على تلك اللوحة الديناميكية لتتمكن من قراءة المزيد عن التحديث، وإيجاد روابط لتنزيله وتثبيته:

ما أن يكتمل التنزيل، سوف يُطلب منك إعادة تشغيل الكمبيوتر. وما أن تتم عملية إعادة التشغيل، اتبع الخطوات التي يتم تزويدك بها لاستكمال التثبيت.

بينما يمكن استخدام الخطوات أعلاه لتثبيت تحديث ويندوز 8.1 على أية أجهزة كمبيوتر تستخدم ويندوز 8 (Basic) أو ويندوز 8 (Pro)، إلا أن Windows 8 Enterprise يعتبر مسألة

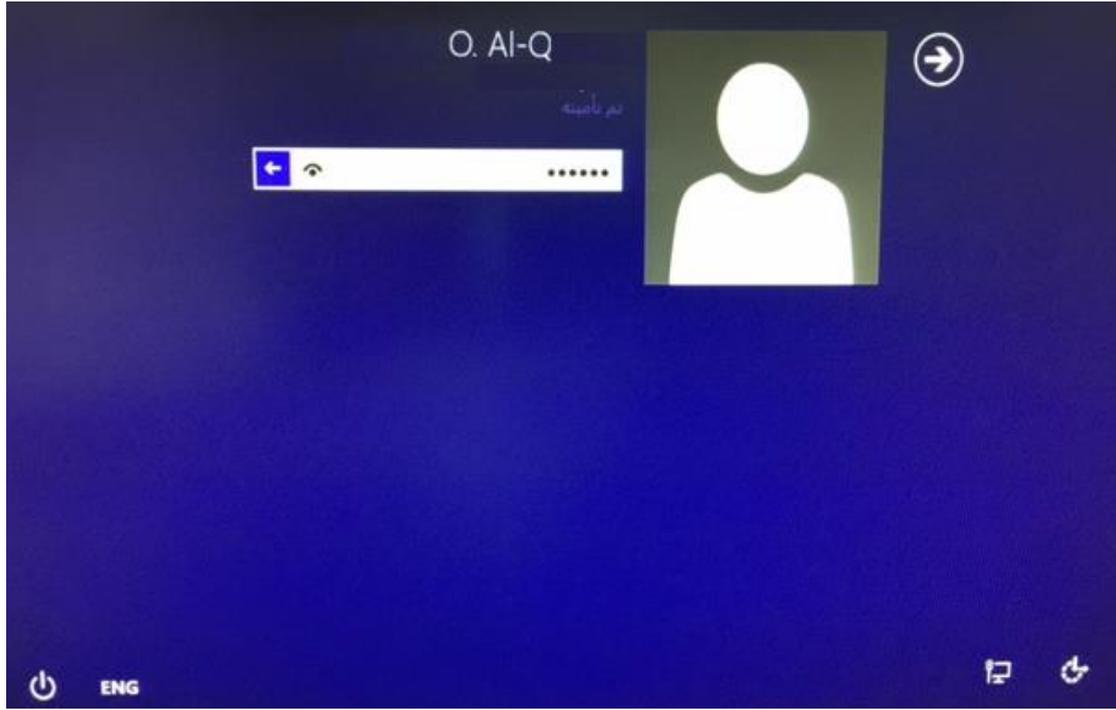
أخرى. إذ أن مستخدمي Windows 8 Enterprise لا يمكنهم التحديث لويندوز 8.1 باستخدام أداة تثبيت متجر ويندوز. وهذا لأن الهدف من إصدارات انتربرايز أن يتم نشرها للمستخدمين في بيئة مسيطر عليها يتحكم فيها مدراء تقنية المعلومات بالحالات التي تقتضي إجراء أي تحسينات وما إذا ينبغي إجرائها إجراء. وحتى يتمكن المستخدمون من استلام التحديث، يتوجب عليهم الانتظار إلى أن يتم استخدامه من قبل دائرة تقنية المعلومات لديهم.

## تسجيل الدخول وتسجيل الخروج

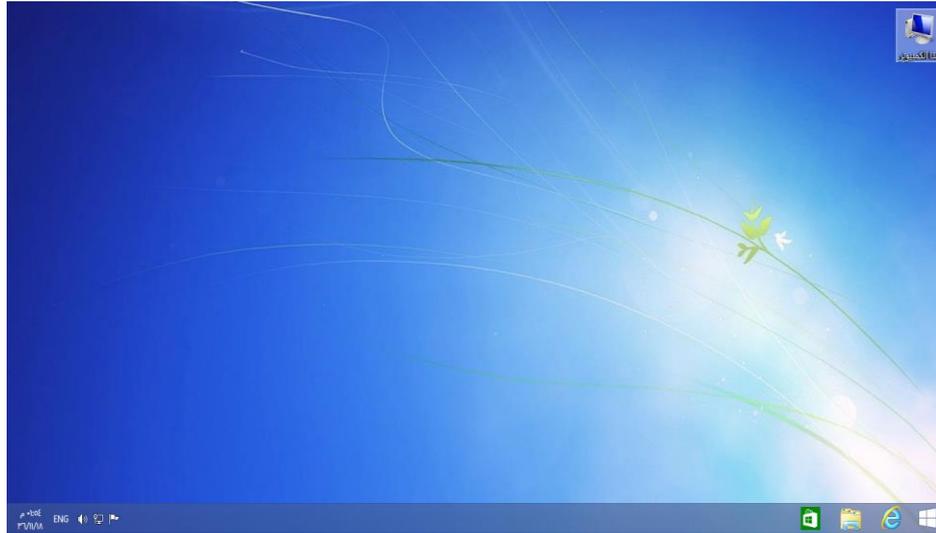
عندما تقوم بتشغيل كمبيوتر يعمل بأي إصدار من ويندوز 8.1، سوف تظهر لك على الفور شاشة التأمين. تشتمل هذه الشاشة على صورة خلفية بالإضافة إلى الوقت والبطارية (إن وجدت) ومعلومات الاتصال بالشبكة:



انقر بالماوس الخاصة بك أو اضغط على زر Enter في لوحة المفاتيح للانتقال إلى شاشة تسجيل الدخول. في شاشة تسجيل الدخول، قد يُطلب منك تحديد أحد الحسابات الموجودة على الكمبيوتر. (في هذا المثال، يوجد حساب واحد فقط على الكمبيوتر). بعد تحديد حساب معين (إن كان ذلك مطلوباً)، أدخل كلمة السر المناسبة في مربع النص المقدم واضغط على زر Enter أو انقر على زر إرسال



ما أن تسجل الدخول إلى حسابك، سوف يُعرض سطح المكتب:



من أجل تسجيل الخروج من ويندوز 8.1، انقر على زر البدء أو اضغط على مفتاح ويندوز على لوحة المفاتيح الخاصة بك لإظهار شاشة البدء:



في الزاوية اليسرى في أعلى شاشة البدء، انقر على اسم المستخدم الخاص بك ثم انقر على "تسجيل الخروج":



سوف تكون الآن قد سجلت الخروج من حسابك و عدت إلى شاشة التأمين.

## أساسيات الواجهة

يستبدل ويندوز 8 قائمة ابدأ المألوفة بشاشة البدء. وقد قوبلت الطريقة الجديدة كلياً في التفاعل مع ويندوز ببعض الانتقادات والتي حاولت مايكروسوفت تصحيحها مع إصدار ويندوز 8.1. وبينما أُجريت بعض التغييرات على كيفية عمل وتفاعل شاشة البدء وسطح المكتب، إلا أنهما عموماً يعملان بنفس الطريقة كما من ذي قبل. في هذه الوحدة، سوف نتعلم جميع الأمور حول شاشة البدء وسطح المكتب وشريط الرموز، بالإضافة إلى كيفية عرض أية تطبيقات تقوم بتشغيلها.

### فهم شاشة البدء في ويندوز 8.1

إن استحداث شاشة البدء كان التغيير الأبرز الذي أُجري في ويندوز 8. وقد تم تصميمها بشكل أساسي لتحل محل قائمة ابدأ الموجودة في الإصدارات السابقة من ويندوز، ويمكن استخدام شاشة البدء لتشغيل تطبيقات على سطح المكتب وضمن شاشة البدء نفسها. بالإضافة إلى ذلك، يمكنك أيضاً استخدامها لتعديل إعدادات الكمبيوتر الخاص بك وإيجاد الملفات أو المجلدات على جهازك.

وبخلاف ويندوز 8، لن يفتح ويندوز 8.1 شاشة البدء عند تسجيل الدخول، بل سيُعرض بدلا من ذلك سطح المكتب تلقائياً. ومن أجل فتح شاشة البدء من سطح المكتب، يمكنك إما الضغط على مفتاح ويندوز على لوحة المفاتيح الخاصة بك أو النقر على زر البدء الجديد في الزاوية اليمنى في أسفل سطح المكتب:



عندما تفتح شاشة البدء، سوف ترى أنها تعرض مجموعة متنوعة من اللوحات الديناميكية الافتراضية المنظمة ضمن صندوقين منفصلين:

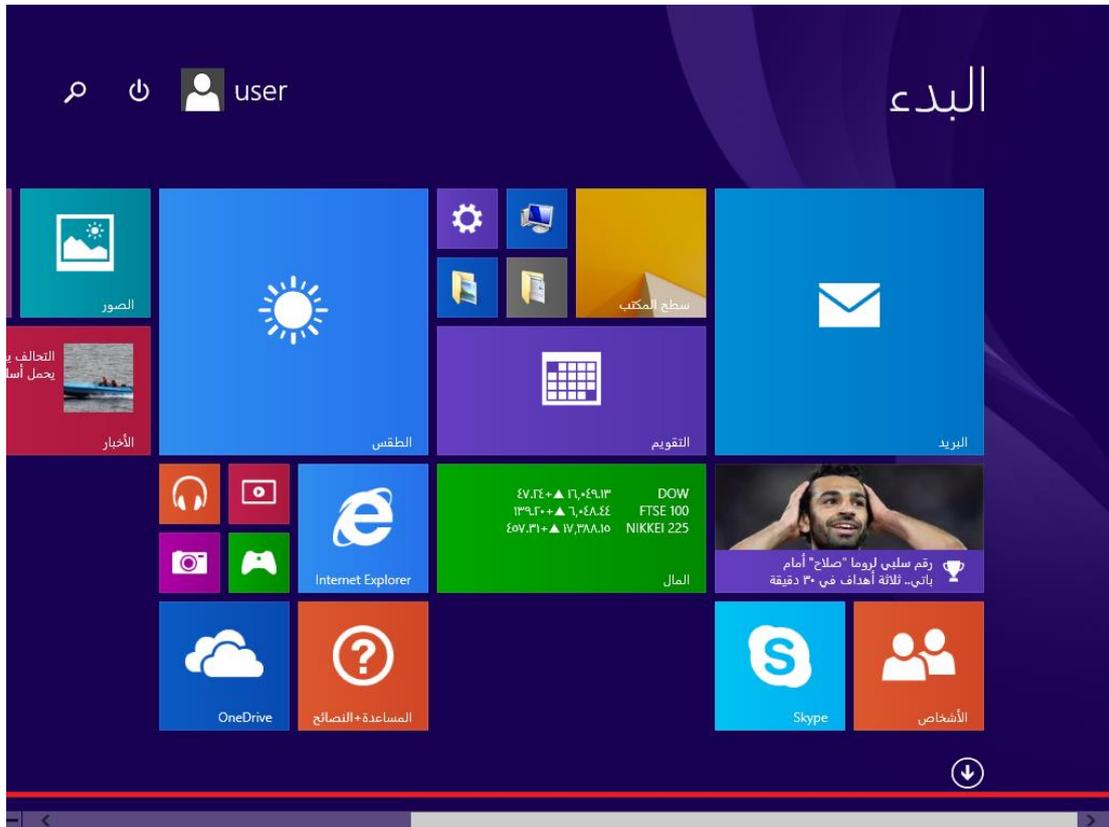


تعتبر اللوحات الديناميكية هي العنصر الأكثر انتشاراً في شاشة البدء. وسوف تفتح العديد من الأيقونات الافتراضية، عند النقر عليها، تطبيقات بشاشة كاملة مثل التقويم والبريد والطقس. يمكن أن تفتح الأيقونات الأخرى التي تجدها هنا تطبيقات على سطح المكتب.

إن إحدى السمات المتقدمة المتاحة لبعض الأيقونات هو الخيار "الحي والمباشر". إذ تعرض الأيقونات معلومات حديثة عن التطبيق الذي تمثله. على سبيل المثال، تعرض أيقونة الطقس أحوال الطقس الحالية، بالإضافة إلى أحوال الطقس المتوقعة لليوم ويوم غد:

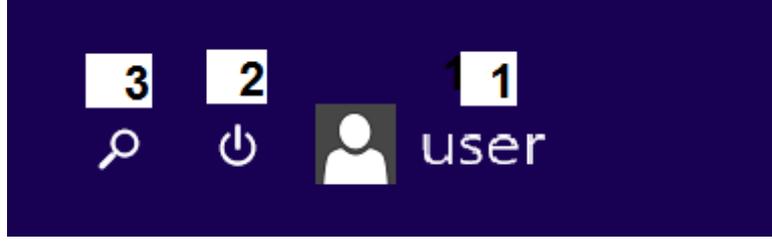


يوجد في أسفل شاشة البدء شريط تمرير يمكنك استخدامه للتنقل بشكل أفقي وعرض أية أجزاء مخفية من الشاشة:



من أحد أهم جوانب اللوحات الديناميكية وشاشة البدء التي يتعين فهمها هي أنها قابلة جداً للتخصيص. إذ يمكن تغيير حجم أي لوحة ديناميكية تراها على شاشة البدء أو تحريكها أو تصنيفها أو حتى إلغاؤها كاملةً.

في الزاوية اليسرى في أعلى شاشة البدء، سوف ترى ثلاثة أوامر:



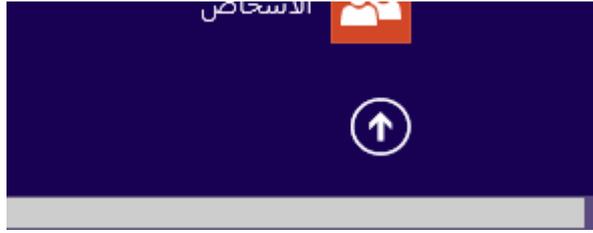
على أقصى اليمين، يظهر اسم المستخدم الحالي (1). ومن خلال النقر على اسم المستخدم هذا سوف تُعرض خيارات لتغيير صورة الحساب وتأمين الحساب وتسجيل الخروج والتبديل إلى مستخدم آخر. وقد أُضيف على ويندوز 8.1 زر خيارات التشغيل (2). ومن خلال النقر على هذا الخيار سوف تُعرض خيارات لوضع كمبيوترك في حالة الإسبات/ السكون أو إعادة تشغيله أو إيقاف تشغيله بالكامل. كما يشتمل أيضا نفس التحديث على زر البحث (3). وبالنقر على هذا الزر سوف تُعرض لوحة البحث:

سوف تعرض شاشة البدء فقط مجموعة مختارة من التطبيقات أو البرامج التي قمت بتثبيتها على كمبيوترك. ولعرض قائمة كاملة، انقر على السهم المنسدل إلى أسفل  في الجزء الأيمن في أسفل الشاشة:



سوف تظهر قائمة بكافة التطبيقات والبرامج المثبتة على كمبيوترك مرتبة أبجديا حسب الاسم:





من المهم أن نتذكر بأن شاشة البدء قابلة للتخصيص بشكل كامل. إذ يمكنك بسهولة تثبيت أية تطبيقات أو إعدادات على شاشة البدء بحيث يكون لها لوحها الديناميكية الخاصة بها. من ثم يمكن إعادة ترتيب هذه اللوحات الديناميكية وتنظيمها لملائمة احتياجاتك الخاصة.

### فهم سطح المكتب في ويندوز 8.1

إن سطح المكتب في ويندوز 8.1 مشابه جداً لسطح المكتب الموجود في ويندوز 8 والإصدارات القديمة من النظام التشغيلي. وبخلاف ويندوز 8، أعاد ويندوز 8.1 استحداث زر البدء الشهير. ويفتح زر البدء، الموجود في الزاوية اليمنى في أسفل سطح المكتب، شاشة البدء عند النقر عليه:



يعرض أيضاً شريط المهام (الشريط شبه الشفاف الأفقي الطويل في أسفل الشاشة) أية برامج قمت بفتحها أو قمت بتثبيتها على الشريط. وبشكل افتراضي، يتم تثبيت إنترنت إكسبلورر ومستكشف الملفات ومتجر ويندوز هنا:



- يتيح لك تثبيت برنامج على شريط المهام فتحه بسرعة أكبر بدل البحث عنه في شاشة البدء. وإذا ما كان للبرنامج أكثر من نافذة مفتوحة، فستظهر أيقونته على شكل طبقات. وفي هذا المثال، هناك نافذتان مفتوحتان من برنامج إنترنت إكسبلورر.



توجد لوحة النظام على الجانب الأيسر من شريط المهام. وتبين هذه الأيقونات حالة بعض وظائف أو برامج الكمبيوتر، إضافة إلى تاريخ ووقت النظام:

- عدا عن شريط المهام، تظهر ايقونة سلة المحذوفات بشكل افتراضي في الزاوية اليمنى العلوية. وتخزن أية ملفات تحذف من الكمبيوتر الخاص بك في هذا المكان مبدئياً قبل أن يكون باستطاعتك حذفها نهائياً:

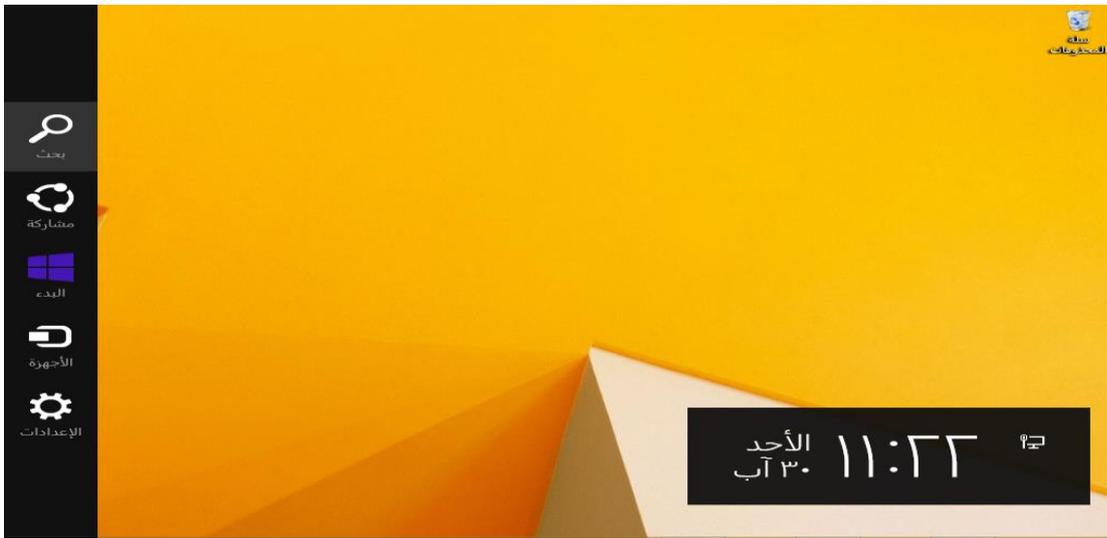


### عرض شريط الرموز

يبقى شريط الرموز دون تغيير كما كان في ويندوز 8 في الغالب والفرق الرئيسي هو أن هناك صعوبة أكبر تكمن في عرضه بشكل غير مقصود. ولفتح شريط الرموز سواء من سطح المكتب أو شاشة البدء، قم أولاً بتحريك المؤشر إما إلى الزاوية العلوية اليسرى أو السفلية اليسرى حتى تتمكن من رؤية ظل الرموز



قم الآن بتحريك المؤشر للأعلى وللأسفل على طول الطرف الأيسر باتجاه منتصف الشاشة. سيؤدي هذا الإجراء إلى عرض الرموز وشريط الرموز بالكامل:



عندما تتجسد الرموز بالكامل وتتحول الخلفية إلى اللون الأسود، تكون عندها جاهزا للنقر على الرموز.

## رؤية التطبيقات الفعالة

بإمكانك رؤية التطبيقات الفعالة إما باستخدام سطح المكتب أو من خلال شاشة البدء. ولرؤية أي من التطبيقات الفعالة على شاشة البدء، قم أولاً بتحريك المؤشر إلى الزاوية العلوية اليمنى للشاشة. وهنا، ستظهر صورة مصغرة تعرض لك آخر التطبيقات التي تم عرضها والتي لا تزال فعالة. وفي المثال المبين هنا، كان سطح المكتب آخر التطبيقات التي

تم فتحها. وإذا وجدت تطبيقات أخرى لا تزال فعالة، فسيتم عرض مستطيل ضيق تحت الصورة المصغرة الأولى:



قم بتحريك المؤشر إلى الأسفل بشكل مستقيم وسيظهر شريط أدوات يعرض لك التطبيقات الفعالة على شاشة البدء. وفي هذه الحالة لا يزال تطبيق الانترنت اكسبلورر فعالا في الخلفية:



إذا أردت رؤية التطبيقات الفعالة على شاشة البدء وعلى سطح المكتب في نفس الوقت، تحول إلى سطح المكتب وتفحص شريط المهام. سيكون لأي تطبيق فعال على شاشة البدء وأي تطبيق فعال على سطح المكتب ايقونة مدرجة هنا. وفي المثال أدناه، بإمكانك رؤية أن تطبيق مستكشف الملفات فعال على سطح المكتب، في حين أن تطبيق الطقس فعال على شاشة البدء:



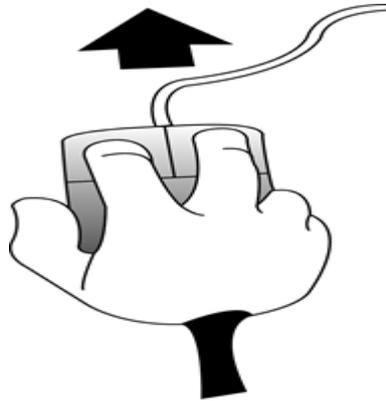
## التفاعل مع الحاسوب باستخدام الفأرة ولوحة المفاتيح

سنعلمك في هذه الوحدة المزيد حول استخدام لوحة المفاتيح والفأرة. وسرعان ما ستصبح المهارات التي ستتعلمها هنا من البديهيات حيث أنك تحتاج إلى أدائها لاستخدام جهازك الحاسوب في القيام بأي شيء.

ويندوز 8 هو نظام تشغيل مصمم حول واجهة مستخدم غرافية مما يجعل الفأرة تؤدي دورا جوهريا. فهي يدك الافتراضية التي تتحرك وتعطي الأوامر وتتفاعل مع جهاز الحاسوب.

### توجيه الفأرة

يحتمل أن تكون قد امتلكت الآن بعض المهارة حول هذا الموضوع. فعندما تحرك الفأرة، سيتبع المؤشر الموجود على الشاشة حركة الفأرة:

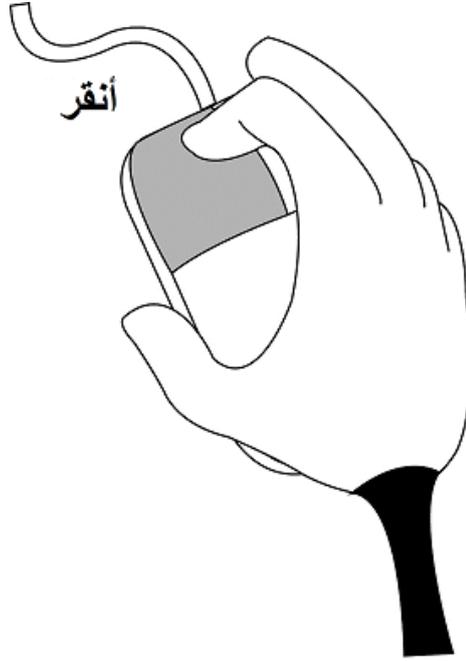


ربما يبدو أن الفأرة "تهرب بعيدا" عنك، ويعود السبب في ذلك إلى أن أنك مددت يدك عبر المكتب محاولا تحريك الفأرة. وهذا ليس ضروريا، فكل ما هو مطلوب منك هو أن تمسك الفأرة وتضعها في نقطة أكثر راحة ثم مواصلة تحريكها وصولا إلى الوجهة المقصودة.

### استخدام النقرة المفردة والنقرة المزدوجة

الفأرة مصممة أساسا لمن يستخدموا اليد اليمنى، ومع ذلك، توجد في الأسواق بعض منها مصممة لمن يستخدموا اليد اليسرى. ويوجد عادة في الفأرة زرّين رئيسيين يستخدمان بالإصبع السبابة والوسطى: تضغط السبابة على الزر الأيسر والوسطى على الزر الأيمن (يتضمن ويندوز خيارا يتيح عكس ذلك لمستخدمي اليد اليسرى).

وفي هذا الدليل الإرشادي (وتقريبا في أي كتاب أو مرجع عن الحاسوب)، عندما يطلب منك "النقر" على شيء ما، فإن هذا يعني تحريك موجه (مؤشر) الفأرة إلى أعلى ذلك الشيء والضغط على زر الفأرة الأيسر وإفلاته:



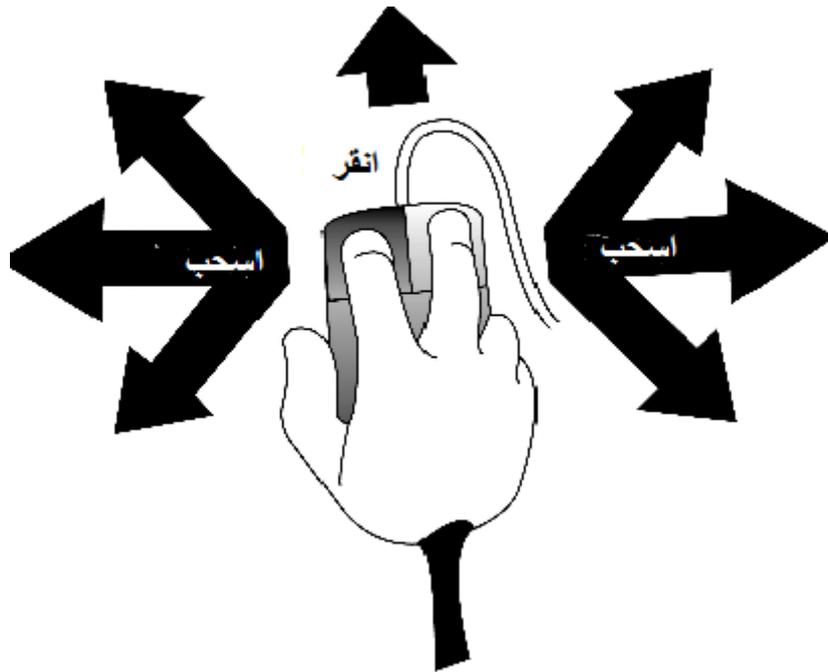
تكون غالبية الأوامر في ويندوز، وعلى صفحة الويب عند استخدام الانترنت "قابلة للنقر". عندما يطلب منك "النقر المزدوج" على شيء ما، فهذا يعني أن عليك الضغط والإفلات على زر الفأرة الأيسر مرتين بسرعة:



وتستخدم هذه العملية عادة لفتح مجلد (مثل لأن يطلب منك "النقر المزدوج على هذا المجلد لفتحه واستعراض محتواه") أو بدء برنامج ما.

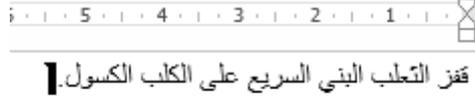
### استخدام النقر والسحب

يعتبر النقر والسحب عملية تستخدم للتفاعل مع كائنات مختلفة، مثل ايقونة على سطح المكتب أو ضبط برنامج مثل شريط منزلق. ويتم إجراء عملية "النقر والسحب" باستخدام زر الفأرة الأيسر. قم بوضع المؤشر على الشيء الذي تريد التفاعل معه، اضغط وثبت زر الفأرة الأيسر، ثم حرك الفأرة:

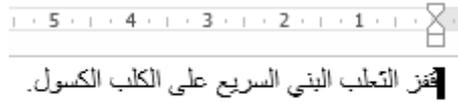


ستسحب العنصر باستقامة حيثما تحرك مؤشر الفأرة.

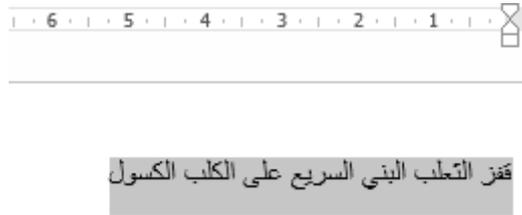
وهناك استخدامات عديدة لعملية النقر والسحب في برامج معالجة الكلمات (البرامج التي تتيح لك إنشاء الرسائل والمستندات على جهاز الحاسوب الخاص بك). أنظر إلى النص التالي المكتوب باستخدام برنامج الـدفتر (WordPad)، وهو برنامج بدائي لمعالجة الكلمات موجود في ويندوز 8:



بإمكانك "تظليل" أو "تحديد" النص من خلال وضع مؤشرك أمام الجملة:



ثم الضغط إلى الأسفل على زر الفأرة الأيسر وتثبيتته والسحب عبر النص، وإفلات الزر عند نهاية الجملة:

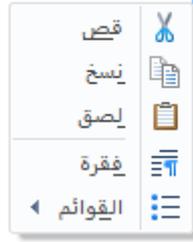


والآن بعد أن اخترت النص، يمكنك تعديل التحديد حسب ما تراه مناسباً. وعلى سبيل المثال، يمكنك تطبيق تأثيرات النص، وألوان الخط، وغيرها من التعديلات.

## استخدام النقر بالزر الأيمن

بإمكانك النقر بالزر الأيمن من الفأرة على كائن بنفس الطريقة التي تقوم بها بالنقر بالزر الأيسر على أي شيء: ضع المؤشر على الكائن ثم اضغط وأفلت الزر الأيمن للفأرة. ويعتبر النقر بالزر الأيمن للفأرة مهارة يجب عليك تعلمها لأن العديد من الاختصارات الفرعية توجد في قوائم النقر بالزر الأيمن للفأرة.

وعلى سبيل المثال، إذا قمت بالنقر بالزر الأيمن للفأرة على نص قمت بتحديدته في برنامج الدفتر، فستظهر أمامك القائمة التالية إلى جانب مؤشر الفأرة:



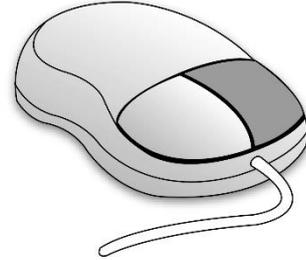
قفز التعلب البني السريع على الكلب الكسول.

وكما ترى فإن هذه القائمة تحتوي على العديد من الأوامر شائعة الاستخدام.

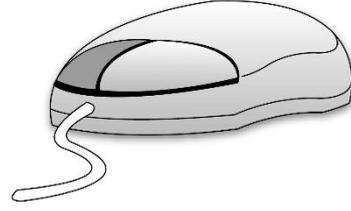
وفي كل مرة ترى فيها كلمة "انقر" في بقية هذا الدليل الإرشادي، فإننا نعني بأنه عليك القيام بالنقر بالزر الأيسر على الكائن. وفيما عدا ذلك، سنحدد أي عملية نقر بالزر الأيمن! وبعد أن أصبحت الآن أكثر معرفة بالفأرة، دعنا نجري مراجعة سريعة لعمليات النقر:

### زر النقر الأيسر

- يستخدم لتحديد، تظليل، أو فتح عنصر.
- يمكن من خلاله القيام بالنقر المنفرد أو المزدوج. (الاعدادات الافتراضية في ويندوز هي النقر المنفرد لتحديد أو تظليل عنصر والنقر المزدوج لفتح ذلك العنصر).
- كما يمكن أن يستخدم زر الماوس الأيسر لسحب أو تحديد عنصر ما. ويمكن القيام بذلك من خلال نقر وتثبيت الزر الأيسر، وسحب العنصر أو العناصر المراد سحبها أو تحديدها، ثم إفلات الزر الأيسر.

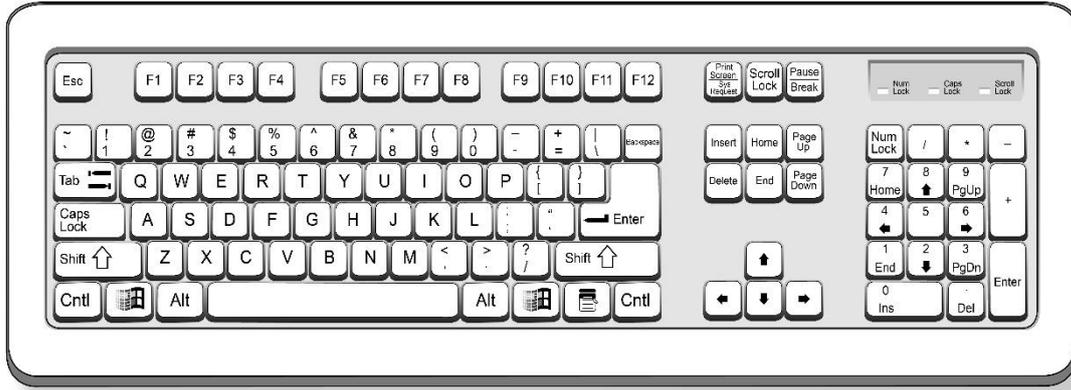


- يستخدم عادة لإظهار قائمة الاختصارات الفرعية.
- ستتغير هذه القائمة تبعاً لطبيعة ما تقوم بالنقر بالزر الأيمن عليه.
- استخدم هذه القوائم لمساعدتك في الوصول إلى أي من المزايا بشكل أسرع.



## استخدام لوحة المفاتيح

يبدو الشكل القياسي للوحة مفاتيح الحاسوب تقريباً كما هو مبين في الشكل أدناه. وتكون لوحة مفاتيح الحاسوب المحمول أصغر قليلاً ولا تحتوي لوحة أرقام كتلك الظاهرة على اليمين:



تستخدم الكثير من لوحات المفاتيح التصميم QWERTY معرفاً بالأحرف الستة الأولى الموجودة في الصف العلوي من المفاتيح. كما تستخدم معظم الهواتف الذكية هذا التصميم لتسهيل عملية طباعة الرسائل الإلكترونية والنصية.

لنستعرض الأجزاء المختلفة التي تتكون منها لوحة المفاتيح.

**لوحة المفاتيح الرئيسية (أكبر الأجزاء التي تتكون** تتألف من مفاتيح الأحرف الهجائية توجد فوقها الأرقام. كما يمكنك رؤية واحد أو اثنين من مفاتيح ويندوز، التي تحتوي شعار ويندوز (■). (تذكر، يستخدم مفتاح ويندوز للتبديل بين التطبيق الأخير وشاشة البدء). ويقع مفتاح الاختصار إلى يسار مفتاح Ctrl الأيمن (■). والضغط على هذا المفتاح

## منها لوحة المفاتيح

يؤدي إلى ظهور قائمة مختصرات (كما يحدث عند الضغط على زر الفأرة الأيمن).

## مفاتيح المهام (F1-F12)

تستخدم بطرق مختلفة اعتمادا على التطبيق المستخدمة فيه. وعلى سبيل المثال، في الانترنت اكسبلورر، يستخدم مفتاح F5 لتحديث النافذة (أي إعادة تحميل المعلومات الواردة في الصفحة الالكترونية التي تنتظر إليها). واطافة إلى ذلك، يستخدم كل برنامج تقريبا مفتاح F1 لعرض ملف المساعدة. وستزداد خبرتك بوظائف هذه المفاتيح مع استخدامك لبرامج أكثر على جهاز الحاسوب الخاص بك.

## لوحة الأرقام

تسمى أيضا لوحة المفاتيح الرقمية، وتقع على الجانب الأيمن من لوحة المفاتيح. وتؤدي هذه المفاتيح وظيفة ثنائية. وتظهر الأرقام عند تشغيل مفتاح (Num Lock) (الموجود على أعلى يسار لوحة المفاتيح: ). وتعمل الوظيفة الثانوية لمفاتيح الأرقام عند إيقاف قفل مفتاح (Num Lock). وتحتوي معظم لوحات المفاتيح على مؤشر ضوئي لمفتاح لوحة الأرقام (إضافة إلى مفتاح Scroll lock ومفتاح Caps Lock). بالنسبة لمفتاح الرقم 8 على لوحة الأرقام: . عند وضع (Num Lock) في وضعية التشغيل (ON)، فسيؤدي الضغط عليه إلى طباعة الرقم 8 في أي وثيقة. وعند وضع المفتاح في وضعية الإغلاق (OFF)، يستخدم من خلاله السهم المتجه إلى أعلى لتحريك المؤشر إلى الأعلى.

## لوحة التحرير

هو عمود المفاتيح الواقع بين الجزء الرئيسي من لوحة المفاتيح ولوحة مفاتيح الأرقام. والمفاتيح الثلاثة أعلى هذا الجزء هي مفتاح Prt Scr/ Sys Rq، ومفتاح Scroll Lock (يستخدم لإيقاف وظيفة التنقل)، ومفتاح Pause/ Break (يستخدم لإيقاف الكمبيوتر مؤقتا خلال تنفيذه وظائف معينة).

ويوجد أسفل هذه المفاتيح مفتاح Insert ومفتاح Delete، ومفتاح Home ومفتاح End، ومفتاح Page Up ومفتاح Page Down. والاستخدام الرئيسي لهذه المفاتيح (إلى جانب مفاتيح الأسهم الموجودة أسفل لوحة

التحرير) هو في تطبيقات معالجة الكلمات والتطبيقات الأخرى عرض/ تحرير المستندات.

## الحركات الشائعة واختصارات لوحة المفاتيح

مثل ويندوز 8، تتضمن ويندوز 8.1 دعماً أصلياً لكل حركة سريعة. وتعتبر هذه الوظيفة مهمة لمن يعملون على كمبيوتر المفكرة (Notebook Computers) الذي يمتاز بلوحة اللمس (Touchpad). ويمكنك باستخدام الحركات تنفيذ الأوامر الرئيسية بسرعة مستخدماً أصابعك فقط. وبالإضافة إلى ذلك، تبقى اختصارات لوحة المفاتيح جزءاً كبيراً من ويندوز ويمكن أن تساعدك على استخدام كمبيوترك بسرعة وكفاءة أكبر. وسنبحث في هذه الوحدة في اختصارات لوحة المفاتيح المتوفرة في ويندوز.

### اختصارات لوحة المفاتيح في ويندوز

بإطلاق ويندوز 8، أصبحت ويندوز أكثر اعتماداً على اختصارات لوحة المفاتيح عما كانت عليه في السابق. ولم يطرأ أي تغيير على ذلك في ويندوز 8.1. وتتيح لك هذه الاختصارات التحرك بسرعة عبر الواجهة وإنجاز المهمات الأساسية حتى دون الحاجة إلى لمس الفأرة أو لوحة اللمس. وإذا أردت تحسين إنتاجيتك، فإن تعلم الاختصارات المتنوعة المتوفرة يعتبر نقطة بداية رائعة.

هناك المئات من الاختصارات المتوفرة في لوحة المفاتيح، إلا أننا سنركز في القوت الحالي على الاختصارات التي تستخدم مفتاح ويندوز (⊞). ويوجد مفتاح ويندوز عادة على الجانب الأيسر من لوحة المفاتيح بين مفتاحي Ctrl و Alt ويظهر عليه شعار ويندوز.

تستخدم اختصارات لوحة المفاتيح التي تستخدم مفاتيح ويندوز للتفاعل مع تطبيق ويندوز ذاته. وعلى سبيل المثال، بإمكانك استخدام مفتاح ويندوز لفتح شاشة البدء. وقد أوردنا أدناه بعض اختصارات المفاتيح الرئيسية في ويندوز 8.1 والتي تستخدم مفاتيح ويندوز. وفي حال وجدت بعض المصطلحات غير المألوفة لديك فلا داعي للقلق حيث ستتم تغطيتها لاحقاً في هذا المساق التدريبي. وسنستخدم المصطلح "Win" للإشارة إلى أي من مفاتيح ويندوز.

مفتاح ويندوز	التبديل بين شاشة البدء وآخر البرامج التي تم فتحها.
مفتاح ويندوز + C	فتح وإغلاق شريط الرموز.
مفتاح ويندوز + D	عرض سطح المكتب.
مفتاح ويندوز + E	فتح وإغلاق مستكشف الملفات.
مفتاح ويندوز + F	فتح رمز البحث للبحث عن الملفات الموجودة على كمبيوترك.
مفتاح ويندوز + I	الدخول إلى رمز الإعدادات.
مفتاح ويندوز + M	الانتقال إلى سطح المكتب وتصغير جميع النوافذ المفتوحة.
مفتاح ويندوز + Q	فتح رمز البحث للبحث في كل الأماكن الممكنة (الكمبيوتر، الإنترنت، التطبيقات المحملة على الجهاز، والإعدادات).
مفتاح ويندوز + W	فتح رمز البحث في الإعدادات.
مفتاح ويندوز + Z	فتح شريط التطبيقات (في حال كانت شاشة البدء معروضة).
مفتاح ويندوز + , (فاصلة)	إلقاء نظرة خاطفة على ما هو موجود على سطح المكتب .
مفتاح ويندوز + Home	تصغير كافة النوافذ غير النشطة المعروضة على سطح المكتب.
مفتاح ويندوز + F1	فتح برنامج التعليمات والدعم على سطح المكتب.

مع أن هذه القائمة غير شاملة بأي حال، إلا أنها تحتوي على اختصارات مفاتيح ويندوز الأكثر شيوعاً. وعلى الرغم من صعوبة تذكر كل هذه الاختصارات مبدئياً، فبمجرد البدء باستخدام ويندوز 8.1 بانتظام، فستعتاد على استخدامها. وفي هذه الأثناء، ربما يكون من المفيد استخراج نسخة مطبوعة من هذه القائمة لتستخدمها كمرجع.

## استخدام تطبيق المساعدة + النصائح

في إطار جهودها لتحسين مستوى تثقيف المستخدمين حول التغييرات الكثيرة التي أدخلت على واجهة ويندوز مع إطلاق إصدار ويندوز 8، قامت مايكروسوفت بتضمين تطبيق المساعدة + النصائح في إصدار ويندوز 8.1. ويشمل هذا التطبيق تعليمات وفيديوهات قصيرة تبين لك كيفية إنجاز الكثير من المهام الشائعة كما أن هذا التطبيق يعتبر مصدرا للمستخدمين الجدد لويندوز 8 و8.1.

وبشكل افتراضي، تم وضع المربع الذي يضم تطبيق المساعدة + النصائح داخل أكبر مجموعة من اللوحات الديناميكية الموجودة على شاشة البدء. قم بالنقر على هذا المربع للبدء باستخدام التطبيق:



وعند فتح تطبيق المساعدة + النصائح، سترى أنه مقسم إلى ست فئات. وبالإضافة إلى ذلك، تم وضع شريط بحث في الزاوية اليسرى العلوية من هذا التطبيق بحيث تتمكن من البحث في موقع windows.com للحصول على المزيد من التعليمات المحددة والمساعدة:



وعند النقر على أي من الفئات الستة التي يتضمنها التطبيق، بإمكانك التنقل أفقياً لمشاهدة المزيد من المعلومات حول موضوع البحث. وإذا رأيت زر التشغيل فبإمكانك النقر عليه لعرض فيديو سريع يبين كيفية إنجاز مهام معينة:

البحث عن المزيد في Windows.com

## جولة استكشافية

### التبديل بين التطبيقات

عند استخدامك لأكثر من تطبيق، يمكنك الانتقال بسرعة للانتقال إلى آخر التطبيقات المستخدمة، حرك مؤشر الماوس إلى الزاوية اليمنى للشاشة، ثم انقر، يمكنك متابعة النقر، و السابق في كل مرة تنقر فيها.

تنشيط Windows  
انتقل إلى إعدادات الكمبيوتر لتنشيط Windows.

### الانتقال إلى شاشة "البدء"

شاشة "البدء" هي نقطة البداية لفتح التطبيقات والملفات والمجلدات وزيارة مواقع الويب والاطلاع على تحديثات الأصدقاء.

للرجوع إلى شاشة "البدء" من تطبيق ما أو سطح المكتب، يمكنك تحريك مؤشر الماوس إلى الزاوية السفلية اليمنى للشاشة، ثم النقر فوق زر **البدء**.

تلميح: إذا كانت لوحة المفاتيح أو الكمبيوتر اللوحي به مفتاح شعار Windows ( ) فبإمكانك الضغط عليه للتحقق من الشاشة "البدء".

وفي المثال المعروض أعلاه، يمكنك رؤية أن فئة "جولة استكشافية" مفتوحة. وتعرض هذه الفئة معلومات حول كيفية عرض شاشة البدء والتنقل بين التطبيقات وأمور أخرى.

إذا كان لديك استفسار بسيط آخر حول كيفية التفاعل مع شاشة البدء في ويندوز 8.1، فربما يكون لدى تطبيق المساعدة + النصائح الإجابة على ذلك الاستفسار. وفي حال لم تجد الإجابة هناك، فإمكانك البحث عنها باستخدام حقل البحث الموجود على الشاشة.

## الخروج من ويندوز 8.1

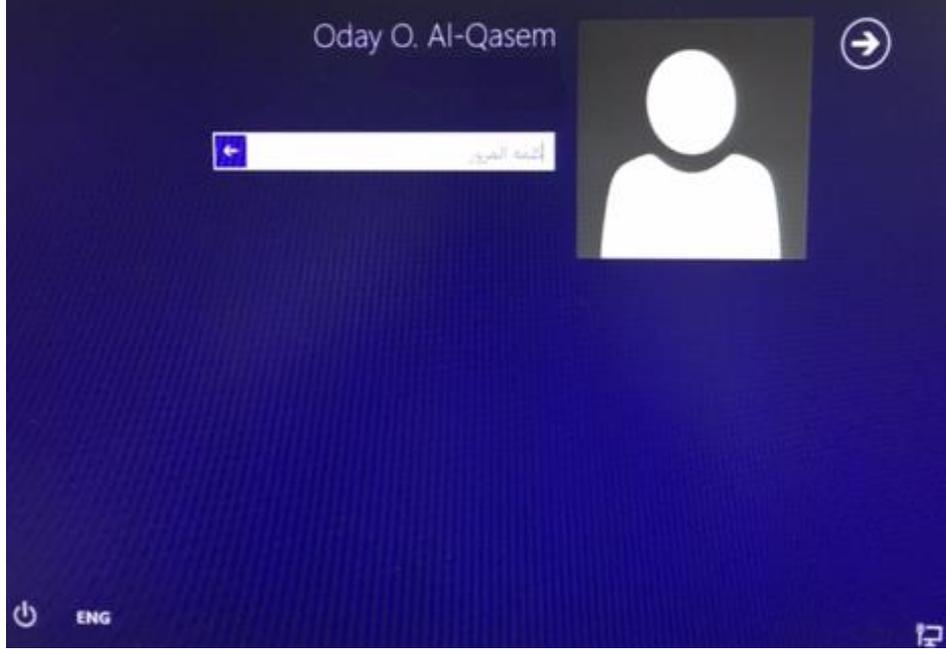
ستتعلم في هذه الوحدة كيفية القيام بأعمال أساسية باستخدام ويندوز 8.1، وهذا يشمل كيفية تبديل المستخدمين، تأمين أو فك تأمين الكمبيوتر، وضع الكمبيوتر في وضعية الإسبات، إعادة تشغيل الكمبيوتر، وإيقاف تشغيله.

### تبديل المستخدمين

إذا كانت نسخة ويندوز على جهازك تضم أكثر من مستخدم، فإمكانك التبديل بين المستخدمين دون الحاجة إلى تسجيل الخروج من حسابك الحالي. ولرؤية قائمة بجميع الحسابات المتاحة التي يمكنك التبديل بينها، قم بفتح شاشة البدء والنقر على اسم المستخدم. ستكون الأسماء الأخرى مدرجة تحت خيار "تسجيل الخروج":



وفي هذه الحالة، بإمكانك رؤية وجود حساب آخر على هذا الكمبيوتر. وإذا أردنا التبديل إلى ذلك المستخدم، فسنقوم بالنقر عليه من هذه القائمة. وسيؤدي هذا إلى تأمين الحساب الحالي تلقائياً وفتح شاشة تسجيل الدخول باسم المستخدم الذي قمنا بتحديدته:



ومن هنا يمكنك تسجيل الدخول إلى حساب المستخدم الذي اخترته لإكمال عملية التبديل.

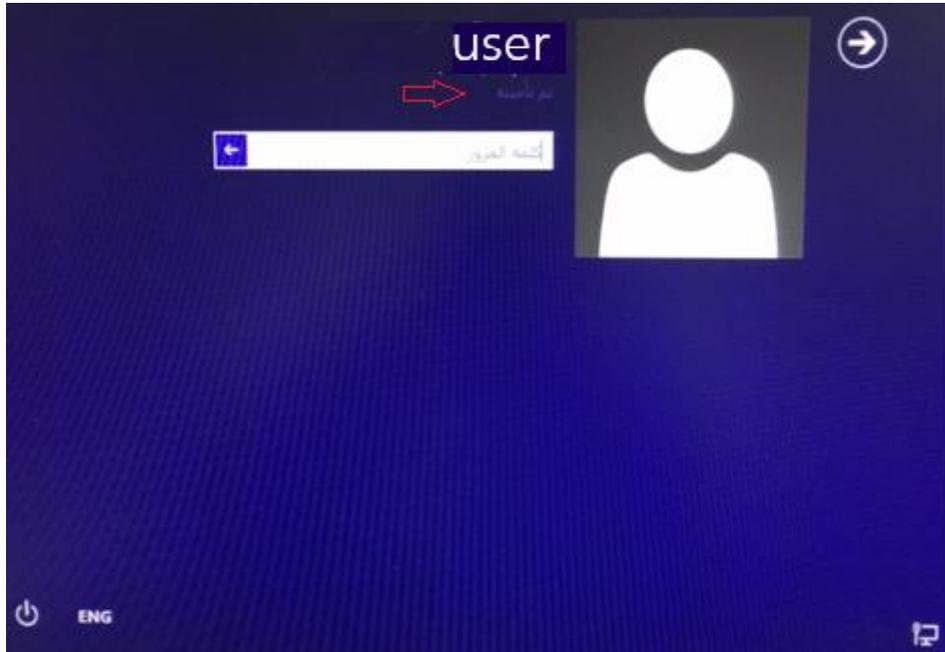
### تأمين وفك تأمين الكمبيوتر

كما يشير إليه الاسم، يؤدي تأمين الكمبيوتر إلى عرض شاشة التأمين وحمايته ضد الاستخدام غير المسموح به. ويتم كل هذا دون الحاجة إلى تسجيل الخروج أو فقدان أي بيانات، أي أن حسابك يكون ببساطة متوقفاً. وتعتبر عملية تأمين الكمبيوتر فكرة صائبة على الدوام إذا ما احتجت للابتعاد عنه لأي فترة من الزمن.

ولتأمين الكمبيوتر، انقر على اسم المستخدم الموجود على الزاوية العلوية اليسرى من شاشة البدء ثم انقر تأمين. كما يمكنك استخدام الاختصار Win + L:



وسيعيدك هذا الإجراء إلى شاشة تسجيل الدخول. وعندها يمكنك تسجيل الدخول مجدداً إلى ويندوز 8.1 كما تفعل دائماً، ويكون التغيير الوحيد أن شاشة البدء ستبين أن الكمبيوتر تم تأمينه:



## وضع الكمبيوتر في وضعية الإسبات

يتيح لك وضع الكمبيوتر في وضعية الإسبات "الإيقاف المؤقت" للكمبيوتر دون الحاجة إلى القلق بشأن فقدان البيانات، حيث أنه سيقوم تلقائياً بتأمين حسابك. وبمجرد دخول الكمبيوتر في وضعية الإسبات فإنه سيبقى في حالة التشغيل ولكن بوضعية طاقة متدنية. ويتيح لك هذا النظام توفير الطاقة أثناء غيابك عن الكمبيوتر، بينما لا تضطر إلى الخوض في متاعب حفظ بياناتك

وإدارة تطبيقاتك. وعلى الرغم من أن ويندوز وبشكل افتراضي سيتحول تلقائياً إلى وضعية الإسبات بعد فترة يتم ضبطها من عدم النشاط، فإنه بإمكانك تبديل هذا الخيار يدوياً. ولوضع الكمبيوتر في وضعية الإسبات، قم أولاً بفتح شاشة البدء. ثم انقر على مفاتيح خيارات الطاقة الموجودة في الزاوية العلوية اليسرى من الشاشة (⏻).



ثم انقر على إسبات



ستتحول الشاشة إلى مظلمة حيث يدخل الكمبيوتر في وضعية الإسبات. وإخراج الكمبيوتر من تلك الوضعية، اضغط على أي من مفاتيح لوحة المفاتيح، أو اضغط على مفتاح الطاقة في الكمبيوتر، أو انقر باستخدام الفأرة. وستظهر عندها شاشة التأمين التي يمكنك من تسجيل الدخول إلى حسابك بالشكل المعتاد.

### إعادة تشغيل الكمبيوتر

بعد تثبيت حزمة برمجيات رئيسية أو تحديثات مهمة، قد يطلب منك إعادة تشغيل الكمبيوتر الذي يتضمن ويندوز 8.1 حتى يتسنى تطبيق التغييرات. وسيؤدي هذا الإجراء إلى إيقاف تشغيل الكمبيوتر (لذا تأكد من حفظ العمل الذي تقوم به) وتشغيله تلقائياً مجدداً. ويمكنك إعادة تشغيل الكمبيوتر باتباع نفس العملية المستخدمة لإدخاله في وضعية الإسبات. أولاً، افتح شاشة البدء وانقر على مفاتيح خيارات الطاقة (⏻):



ومن بين الخيارات المعروضة، انقر على إعادة التشغيل:



وعندها سيتم تسجيل خروجك تلقائياً من حسابك وإعادة تشغيل الكمبيوتر.

### إيقاف تشغيل الكمبيوتر

لإيقاف تشغيل الكمبيوتر، اتبع نفس الطريقة التي تقوم بها عند وضع الكمبيوتر في وضعية الإسبات أو إعادة تشغيله. أولاً، افتح شاشة البدء. وانقر على مفتاح خيارات الطاقة (⏻) الموجود في الزاوية العلوية اليسرى من الشاشة:



ومن بين الخيارات المعروضة، انقر على "إيقاف التشغيل":



وعندها سيتم اغلاق كافة التطبيقات المفتوحة وتسجيل الخروج من حسابك تلقائياً. وبعد لحظات، سيتم إيقاف تشغيل الكمبيوتر بشكل كامل. تذكر أن هذا ليس شبيهاً بوضع الكمبيوتر في وضعية الإسبات أو تأمينه. فستفقد أي معلومة لم يتم حفظها، حتى في أي حساب آخر على الكمبيوتر تم تأمينه عند إيقاف التشغيل.

1. ما هي ويندوز 8.1؟
  - أ- تحديث مجاني لويندوز 8
  - ب- تطبيق من مايكروسوفت أوفيس
  - ج- نظام تشغيل لحواسيب أبل
  - د- تطبيق معالج النصوص
2. أي من المزايا التالية تعتبر ميزة جديدة في ويندوز 8.1؟
  - أ- اختصارات لوحة المفاتيح
  - ب- الحركات التفاعلية
  - ج- مفتاح البدء
  - د- شاشة البدء
3. كيف تقوم بتسجيل الخروج من حساب ويندوز الخاص بك؟
  - أ- على شاشة البدء، انقر على اسم المستخدم الخاص بك ثم انقر "تسجيل الخروج"
  - ب- على شاشة البدء، انقر على اسم المستخدم الخاص بك ثم انقر "الخروج"
  - ج- على شاشة البدء، قم بالنقر المزدوج على اسم المستخدم الخاص بك
  - د- اضغط على `Ctrl + Alt + Delete`
4. هل تظهر شاشة البدء أو سطح المكتب بشكل افتراضي عندما تدخل إلى كمبيوتر يعمل على ويندوز 8.1؟
  - أ- شاشة البدء
  - ب- سطح المكتب
  - ج- سطح المكتب إذا لم يكن الجهاز/ الشاشة مزودة بخاصية اللمس
  - د- شاشة البدء إذا كنت تستخدم كمبيوتر محمول
5. ما هو مفتاح الاختصار في لوحة المفاتيح الذي يفتح شريط الرموز؟
  - أ- `Win + C`

ب- Ctrl + C

ج- Win + W

د- Ctrl + Win + C

6. في أي زاوية يجب عليك وضع المؤشر لرؤية التطبيقات الفعالة؟ (اختر كل ما ينطبق)

أ- الزاوية العلوية اليسرى

ب- الزاوية السفلية اليمنى

ج- الزاوية العلوية اليمنى

د- الزاوية السفلية اليسرى

7. ما هي الحركة المناسبة للتبديل بين التطبيقات المفتوحة؟

أ- التمرير بأحد الأصابع من الطرف العلوي للوحة اللمس إلى الداخل

ب- التمرير بأحد الأصابع من الطرف الأيسر للوحة اللمس إلى الداخل

ج- التمرير بأحد الأصابع من الطرف الأيمن للوحة اللمس إلى الداخل

د- التمرير بأحد الأصابع من الطرف الأسفل للوحة اللمس إلى الداخل

8. ما الذي يحدث عندما تقوم بتأمين جهاز الكمبيوتر؟

أ- يوقف تشغيل الكمبيوتر

ب- يدخل الكمبيوتر في وضعية الإسبات

ج- يتم تعطيل سطح المكتب

د- يتم إيقاف الكمبيوتر مؤقتاً وسيكون عليك تسجيل الدخول لتتمكن من استخدامه

مجدداً

9. كيف تقوم بإيقاف تشغيل كمبيوترك؟

أ- اضغط على Alt + F4 أثناء تواجدك على سطح المكتب وانقر موافق

ب- انقر على مفتاح الطاقة - إيقاف التشغيل من خلال رمز الإعدادات

ج- انقر على خيارات الطاقة - إيقاف التشغيل على شاشة البدء

د- جميع ما ذكر

10. كيف تقوم بالتبديل إلى مستخدم آخر على كمبيوترك؟

أ- على شاشة البدء، انقر على اسم المستخدم الخاص بك ثم انقر على اسم

المستخدم للحساب الذي تريد التبديل إليه

- ب- على شاشة البدء، انقر على اسم المستخدم الخاص بك ثم انقر على تبديل الحساب
- ج- على شاشة البدء، انقر على خيارات الطاقة-تبديل الحساب
- د- على شاشة البدء، انقر على تسجيل الخروج

## الوحدة 2: العمل باستخدام شاشة البدء الجديدة

ستتعلم في هذه الوحدة كيفية:

- عرض كافة التطبيقات التي تم تثبيتها على كمبيوترك
- تشغيل أو إيقاف تشغيل اللوحات الديناميكية
- العمل باستخدام الإعلانات
- تعديل الإعلانات
- تغيير خلفية شاشة البدء لتتطابق مع سطح المكتب
- تثبيت التطبيقات على شاشة البدء وشريط المهام
- عرض شريط المهام
- تحريك اللوحات الديناميكية وتغيير حجمها
- تنفيذ مهام متعددة باستخدام التطبيقات
- إغلاق وتصغير التطبيقات
- البحث عن التطبيقات
- استخدام وتعديل بحث بينج الذكي (Bing Smart Search)
- فتح صفحة اعدادات الكمبيوتر
- تعديل اعدادات العرض والفأرة
- تعطيل النقاط الساخنة Hotspots
- فتح متجر ويندوز
- البحث عن التطبيقات وتثبيتها
- تشغيل التطبيقات التي تم تثبيتها مؤخرا
- التبديل بين تشغيل وإيقاف التحديث التلقائي

## استخدام شاشة البدء الجديدة

أدخلت شاشة البدء للمرة الأولى في ويندوز 8 وتمت اضافتها مرة أخرى إلى ويندوز 8.1. وستعرض هذه الوحدة التغييرات التي أجريت على شاشة البدء وكيفية التفاعل معها.

### عرض كافة التطبيقات

من المزايا التي تم تضمينها في ويندوز 8.1 طريقة عرض كافة التطبيقات المثبتة بسرعة أكبر. وبدل الحاجة إلى التبديل بين التطبيقات الموجودة على شريط التطبيقات على طول أسفل شاشة البدء، ما عليك الآن سوى النقر على مفتاح واحد.

ولعرض كافة التطبيقات التي قمت بتثبيتها على كمبيوترك، قم أولاً بفتح شاشة البدء. ثم انقر على السهم المتجه إلى الأسفل الموجود أسفل شاشة البدء:



وسيحدث عندها عرض قائمة بكافة التطبيقات والبرامج المثبتة على كمبيوترك مرتبة حسب الترتيب الأبجدي لاسم كل منها:



وعند التمرير إلى اليسار ستظهر قائمة بأدوات ويندوز التي يمكنك استخدامها لإدارة كمبيوترك  
والعناية به:



انقر على القائمة المنسدلة المجاورة لترويسة الشاشة وذلك لترتيب العناصر الموجودة على هذه  
الشاشة حسب الاسم، حسب تاريخ التثبيت، حسب الأكثر استخداماً، وحسب الفئة:



إذا لم تتمكن عند هذه المرحلة من تحديد عنصر معين تبحث عنه، فإمكانك الطباعة فيما تبحث عنه في مربع البحث الموجود على الزاوية العلوية اليسرى:



ويمكنك العودة إلى شاشة البدء الرئيسية بالضغط على مفتاح ويندوز الموجود على لوحة المفاتيح أو بالنقر على السهم المتجه إلى الأعلى (⬆) الموجود أسفل الجزء الأيمن من الشاشة:



## تشغيل أو إيقاف تشغيل اللوحات الديناميكية

تتضمن شاشة البدء حالياً وظيفة النقر باليمين للتفاعل مع اللوحات الديناميكية وتعديلها. وهذا يتضمن القدرة على تمكين أو تعطيل قدرات اللوحات الديناميكية. واللوحات الديناميكية هي تلك التي تعرض معلومات من تطبيقاتها مباشرة على اللوحة بحيث لا تحتاج إلى فتح التطبيق للحصول على المعلومات التي تريدها. وهناك العديد من اللوحات الديناميكية التي تمتلك هذه الوظيفة بشكل افتراضي، بما في ذلك البريد، التقويم، المال، الأخبار، والطقس.

ولتمكين أو تعطيل العرض الديناميكي للوحة معينة، قم بالنقر باليمين على تلك اللوحة. ثم انقر "إيقاف تشغيل اللوحة الديناميكية" أو "تشغيل اللوحة الديناميكية" (بالاعتماد على إذا ما كانت هذه الميزة حالياً في وضعية التشغيل أو الإيقاف):



إذا كانت اللوحة الديناميكية في وضعية أيقاف التشغيل، يتم عرض أيقونة بسيطة بدل المعلومات الديناميكية:



## العمل باستخدام الإعلامات

تعتبر الإعلامات طريقة قد تقوم من خلالها العديد من تطبيقات ويندوز 8.1 بتنبيهك حول الأحداث الهامة دون مقاطعة مباشرة للعمل الذي تقوم به. على سبيل المثال، إذا كان تطبيق

البريد مهيناً فسيظهر تنبيه في الزاوية العلوية اليسرى من الشاشة كلما وصلت رسالة جديدة. ويمكنك أن ترى أدناه مثالاً لذلك التنبيه تحديداً:



عندما يجري عرض التنبيه، بإمكانك النقر عليه للتعامل معه. على سبيل المثال، إذا قمت بالنقر على تنبيه تم عرضه لأنك استلمت رسالة إلكترونية جديدة، فسيتم فتح تلك الرسالة الإلكترونية.

كما يمكنك إهمال التنبيه وذلك بتحريك المؤشر فوقه والنقر على إشارة X الصغيرة الظاهرة في الزاوية العلوية اليسرى:



إذا اخترت تجاهل التنبيه، فسيتم إخفاؤه تلقائياً بعد فترة وجيزة من عرضه.

## تخصيص الإعلانات

كما هو الحال في الكثير من الميزات التي تحتويها ويندوز 8.1، يمكن تعديل الاعلانات بطرق متعددة لتتلاءم مع احتياجاتك. ومن هذه الطرق إخفاء كافة الاعلانات لمدة محددة من الوقت.

ويكون هذا الخيار مفيدا جدا إذا لم ترغب بالمقاطعة أثناء العمل أو أثناء متابعة فيلم. وللوصول إلى هذا الخيار تحديدا، قم بفتح شريط الرموز (Win + C) والنقر على رمز الإعدادات:



وبمجرد فتح رمز الإعدادات، انقر على مفتاح الإعلانات في الجزء الأسفل من جزء الإعدادات:



سيكون أمامك في هذه الحالة ثلاثة خيارات متاحة: الإخفاء لمدة ساعة واحدة، الإخفاء لمدة ثلاث ساعات، إخفاء لمدة ثمان ساعات.



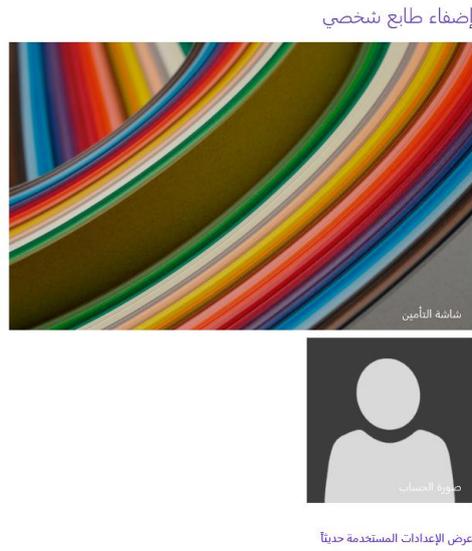
ولتفعيل أي خيار من هذه الخيارات، انقر عليه. وعند تفعيله، سيبين مفتاح الإعلامات التغيير الذي أجرته:



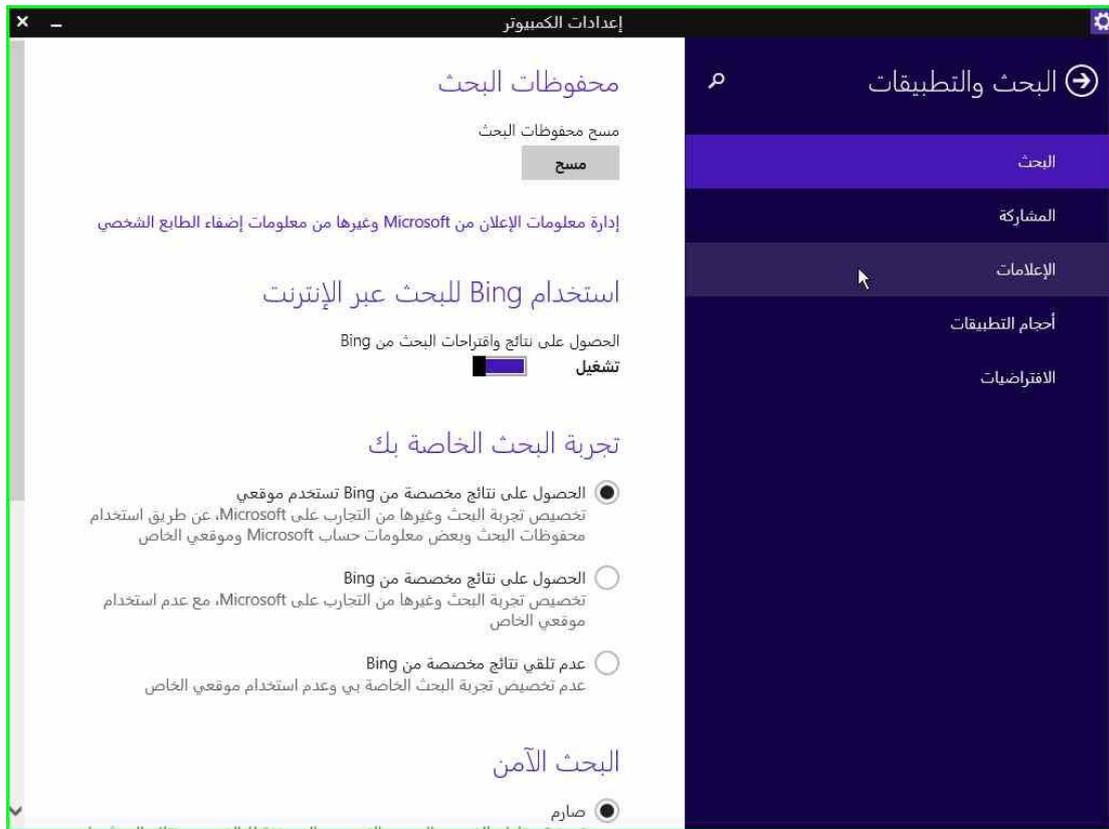
ويمكنك إيقاف تفعيل اعدادات هذه الإعلامات بالنقر على مفتاح الإعلامات مرة أخرى. للوصول إلى المزيد من خيارات الإعلامات واعدادات التعديل، قم بفتح رمز الإعدادات. وانقر على "تغيير اعدادات الكمبيوتر" الموجود أسفل جزء الاعدادات:



وعند عرض شاشة اعدادات الكمبيوتر، انقر على فئة "البحث والتطبيقات":



ثم انقر على فئة الإعلانات:



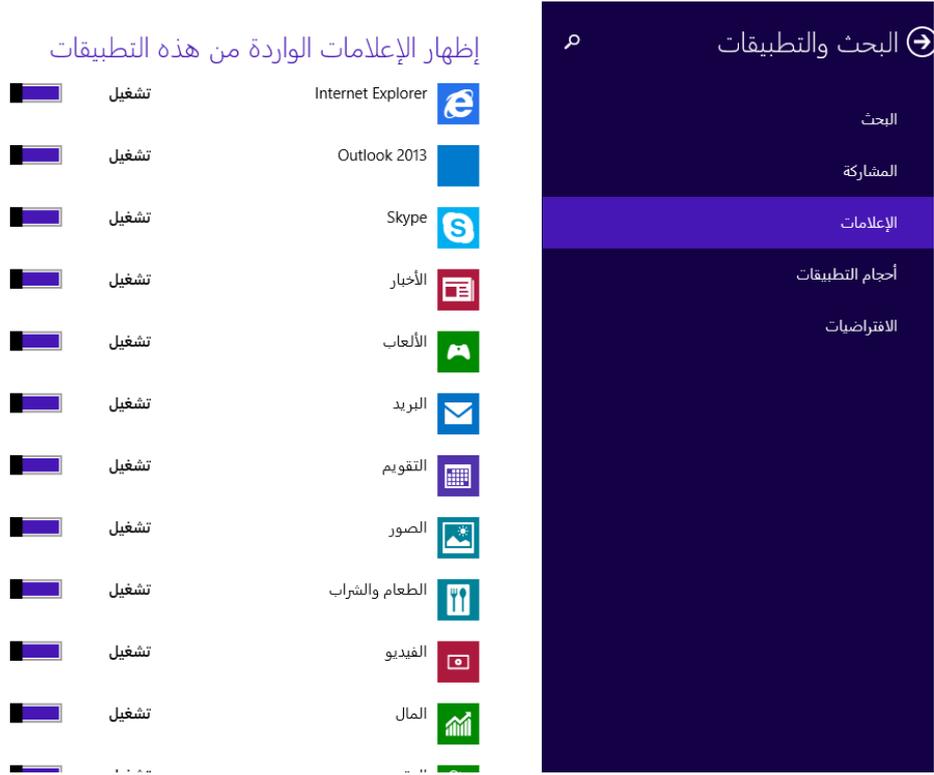
وتعرض هذه الفئة مفاتيح متنوعة تتيح لك تشغيل أو عدم تشغيل الإعلانات بشكل كامل، إظهار أو إخفاء الإعلانات على شاشة التأمين، وتشغيل أو عدم تشغيل الإعلانات:



وتجد أسفل هذه الاعدادات ميزة ساعات الهدوء. وتتيح لك هذه الميزة التي أدخلت في ويندوز 8.1 التوقف تلقائياً عن تلقي الإعلانات خلال ساعات معينة من اليوم. يمكن أن تستخدم هذه الميزة إذا كنت في اجتماع، فترة عمل، أو وقت معين آخر من اليوم يعتبر فيه تلقي الإعلانات عامل تشتيت للانتباه. وبشكل افتراضي فإن هذا مهياً لمنع تلقي الإعلانات ما بين منتصف الليل والساعة 6:00 صباحاً:



وتجد أسفل هذه الفئة قائمة بالمفاتيح التي يمكنك استخدامها لتشغيل أو عدم تشغيل الإعلانات على أساس كل تطبيق على حده. (تحتوي القائمة على التطبيقات التي تتضمن وظيفة الإعلانات فقط)

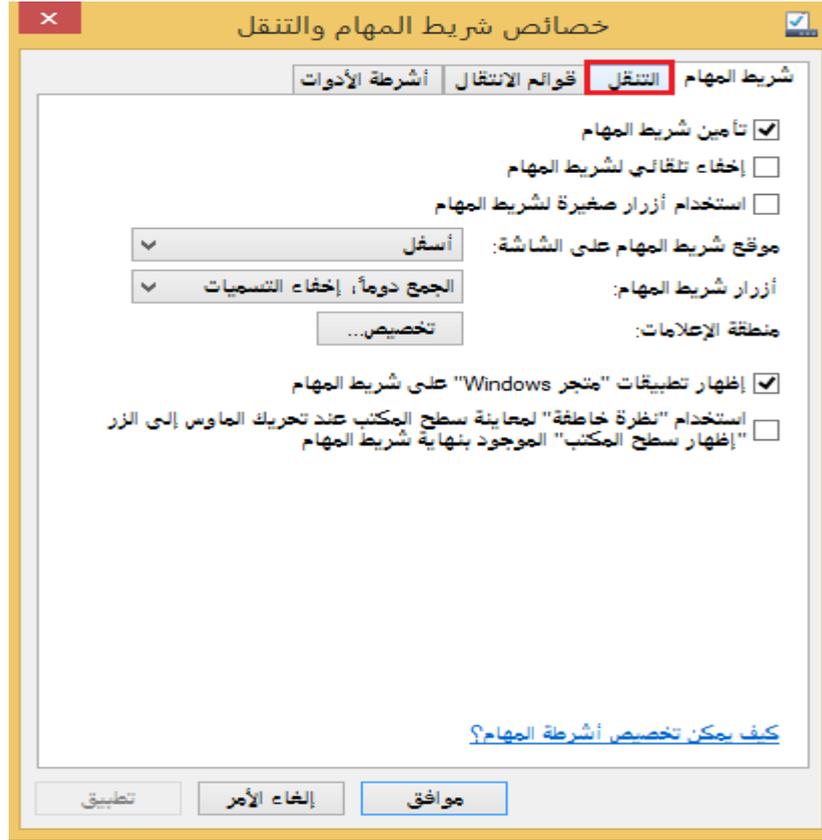


## تغيير خلفية شاشة البدء لتتنابق مع سطح المكتب

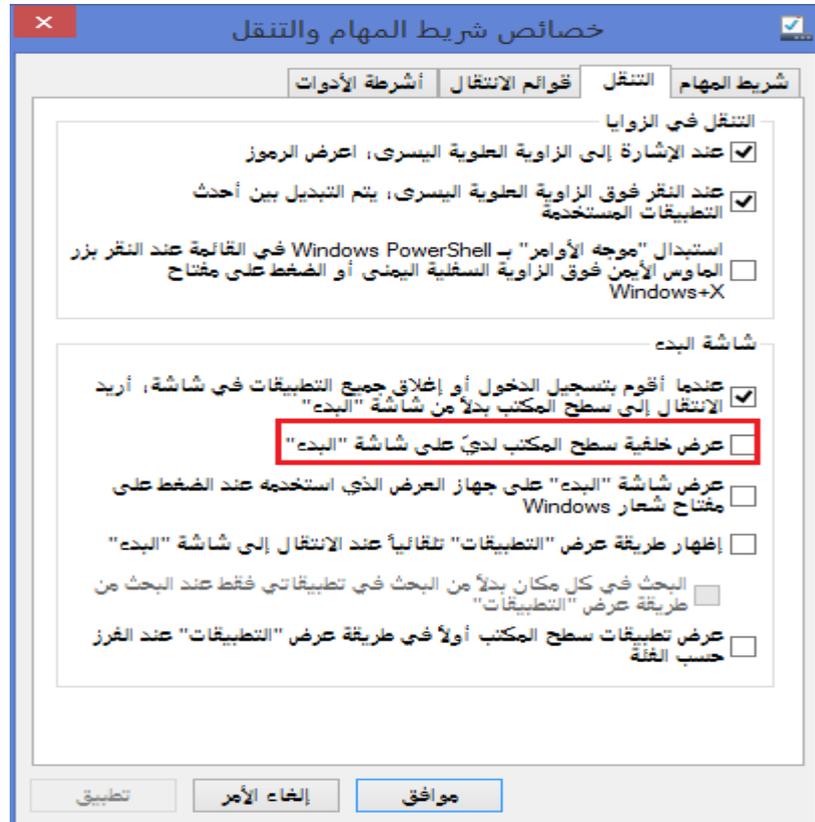
لتغيير خلفية شاشة البدء لتتنابق مع الخلفية المستخدمة على سطح المكتب، تأكد أولاً من أن سطح المكتب معروض. ثم انقر باليمين على شريط المهام وانقر خصائص:



سيتم عندها فتح مربع حوار خصائص شريط المهام والتنقل. انقر على تبويب التنقل:



انقر الآن لتحديد مربع اختيار "عرض خلفية سطح المكتب لدي على شاشة البدء":



انقر على موافق لتطبيق الاعداد الجديد واغلاق مربع الحوار. قم بفتح شاشة البدء وسترى أن الخلفية تتطابق مع الخلفية المستخدمة على سطح المكتب:



أصبح التبديل بين هاتين الواجهتين تجربة أكثر مرونة.

## 8.1 العمل باستخدام تطبيقات ويندوز

بإصدار ويندوز 8.1، كانت هناك بعض التغييرات على كيفية تفاعلها مع التطبيقات على شاشة البدء. وستتعرض هذه الوحدة تكامل شريط المهام مع تطبيقات شاشة البدء، والقدرات التنظيمية المحسنة، وخيارات تعدد المهام.

### تثبيت التطبيقات على شاشة البدء

في حين أن الكثير من التطبيقات مثبتة بالفعل على شاشة البدء، إلا أنك لن تجدها كلها هناك. ولتثبيت تطبيق، عليك أولاً إيجاده باستخدام البحث أو شاشات التطبيقات. على سبيل المثال، تستخدم شاشة التطبيقات لإيجاد تطبيق المفكرة:



وبمجرد إيجاد التطبيق الذي تريد تثبيته، قم بالنقر باليمين على مكان وجوده في القائمة وانقر "تثبيت بشاشة البدء":



وبالعودة إلى شاشة البدء ستري أن التطبيق الذي تم تثبيته حديثا موجود باسمه الخاص:



وبمجرد إيجاد التطبيق الذي تريد تثبيته على شريط المهام، انقر بالزر الأيمن عليه ثم انقر على "تثبيت على شريط المهام":



وعند عرض سطح المكتب، سترى أن التطبيق الذي تم تحديده مثبت على شريط المهام:



وسيؤدي النقر على هذا الزر إلى فتح التطبيق.

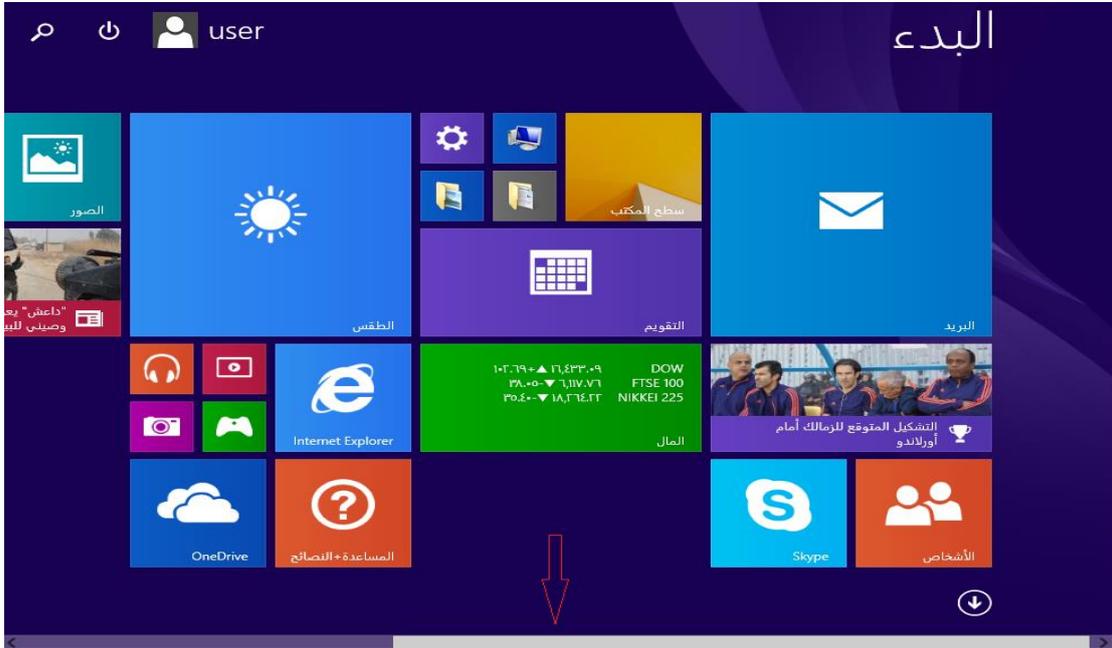
لإزالة تثبيت تطبيق من شريط المهام، انقر بالزر الأيمن على أيقونة التطبيق المثبت ثم انقر "إزالة تثبيت هذا البرنامج من شريط المهام":



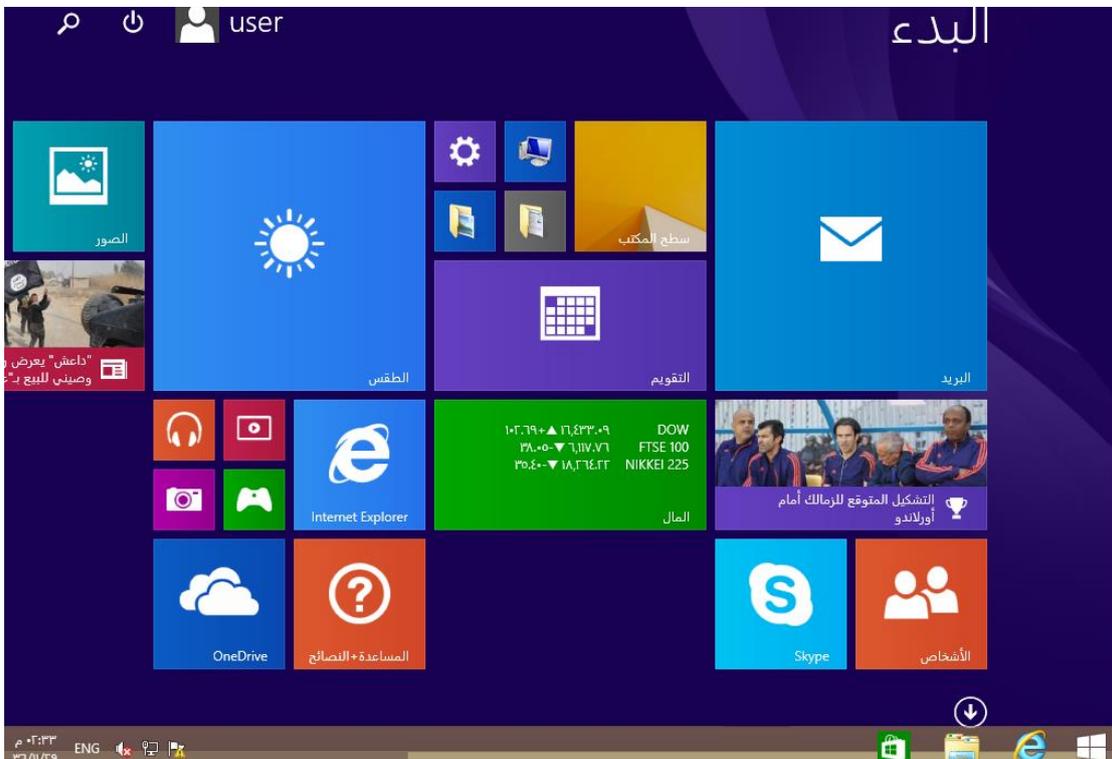
## عرض شريط المهام

في حين يعتبر شريط المهام جزءاً من ويندوز منذ وقت بعيد، إلا أنه لم يكن بالإمكان عرضه أثناء استخدام التطبيقات أو شاشة البدء في ويندوز 8. وقد غيرت ويندوز 8.1 ذلك بحيث أصبح بإمكانك عرض شريط المهام في أي وقت عند استخدام شاشة البدء أو أي من تطبيقاتها.

لعرض شريط المهام أثناء وجودك على شاشة البدء أو في أي تطبيق، قم بتحريك المؤشر إلى أسفل الشاشة تماما، كما لو كنت تحاول تحريكه إلى ما بعد نهاية طرفها:



وسينبثق عندها شريط المهام على طول أسفل الشاشة. ويمكنك التفاعل معه كما لو كنت على سطح المكتب:



يمكنك إخفاء شريط المهام مجددا بتحريك المؤشر بعيدا عنه.

## تحريك اللوحات الديناميكية وتغيير حجمها

من الأشياء الهامة التي يجب تذكرها حول شاشة البدء هي أنها قابلة للتعديل بشكل كامل تقريبا. فبإمكانك إعادة ترتيب اللوحات الديناميكية وتنظيمها حسب النظام الأكثر ملائمة لسير عملك. ولتحريك اللوحات الديناميكية في شاشة البدء، انقر على اللوحات واسحبها إلى الموقع الجديد. على سبيل المثال، ترى هنا أن تطبيق الطقس تم تحريكه من الأسفل إلى الأعلى ضمن مجموعة اللوحات الديناميكية التي يتواجد فيها:



وعند النقر على لوحة ديناميكية في شاشة البدء وتحريكها، فإن باقي اللوحات ستتحرك تلقائياً لتأخذ مكانها المناسب في الترتيب الجديد.

كما يمكنك أن تختار الحجم الذي تظهر فيه اللوحات الديناميكية على شاشة البدء صغيرة كانت أم كبيرة. وما عليك إلا أن تقوم ببساطة بالنقر على اللوحة الديناميكية والنقر على تغيير الحجم. وهذا سيتيح لك التحديد من بين أربعة خيارات:



بشكل افتراضي، يكون تطبيق الطقس بالحجم الكبير، إلا أن بإمكانك تقليصه وذلك بتحديد خيار عريض (كما هو في تطبيقات البريد والمال والرياضة والأخبار)، متوسط (كالحجم المستخدم في برنامج سكايب والأشخاص وقائمة القراءة و OneDrive)، وصغير (كالحجم المستخدم في برامج الفيديو والموسيقى والألعاب والكاميرا). على سبيل المثال، تم تحديد الخيار صغير:



سيتم الآن تغيير حجم اللوحة الديناميكية. وستقوم اللوحات الديناميكية الموجودة على شاشة البدء بإعادة ترتيب نفسها لتتكيف مع الحجم الجديد:

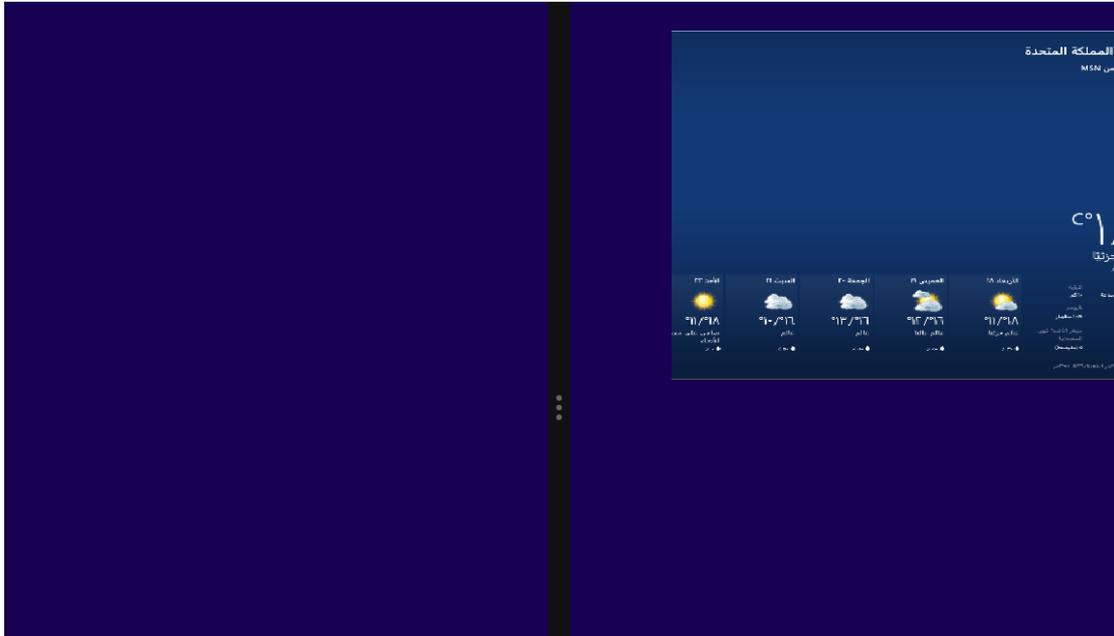


تذكر أن الحجم الصغير للوحة الديناميكية لا يدعم ميزة اللوحة الديناميكية النشطة. وهذه الميزة متاحة فقط للوحات الديناميكية ذات الحجم المتوسط والكبير.

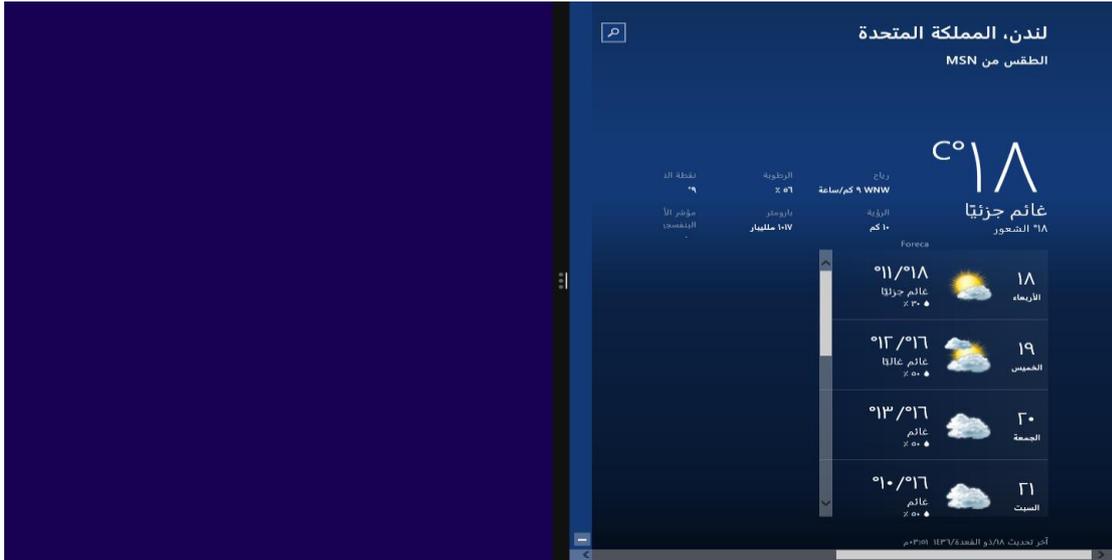
## تعدد المهام مع التطبيقات

في حين كان بالإمكان استخدام التطبيقات في نفس الوقت في ويندوز 8، فقد كنت مقيدا بأن يكون لديك بتطبيق واحد يأخذ غالبية مساحة الشاشة بينما يأخذ التطبيق الآخر مساحة عمود ضيق فقط. وفي ويندوز 8.1، تستطيع الآن عرض أربعة تطبيقات على الشاشة في نفس الوقت بأحجام قابلة للتعديل.

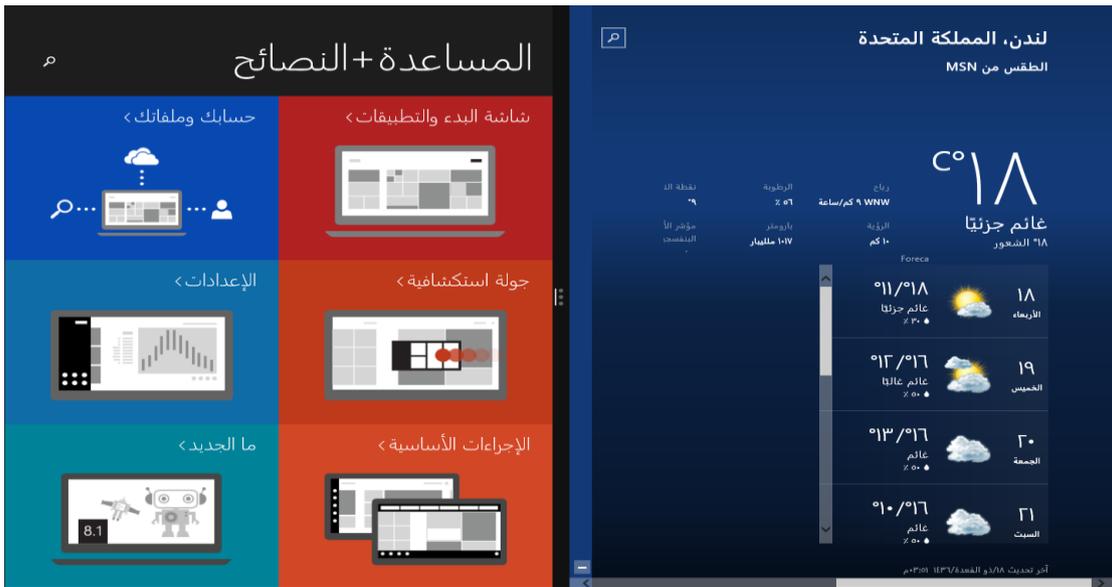
للبدء في تنفيذ مهام متعددة مع التطبيقات على شاشة البدء، عليك أولاً التقاط أحد التطبيقات ووضعه في أحد أطراف الشاشة. وللبدء بالعمل، تأكد أولاً أن التطبيق مفتوح. ثم حرك المؤشر إلى أعلى الشاشة إلى أن يظهر إطار النافذة. انقر واسحب التطبيق إما إلى نهاية الطرف الأيسر أو الأيمن للشاشة. وعندما يظهر أمامك فاصل، قم بإفلات الفأرة لالتقاط التطبيق:



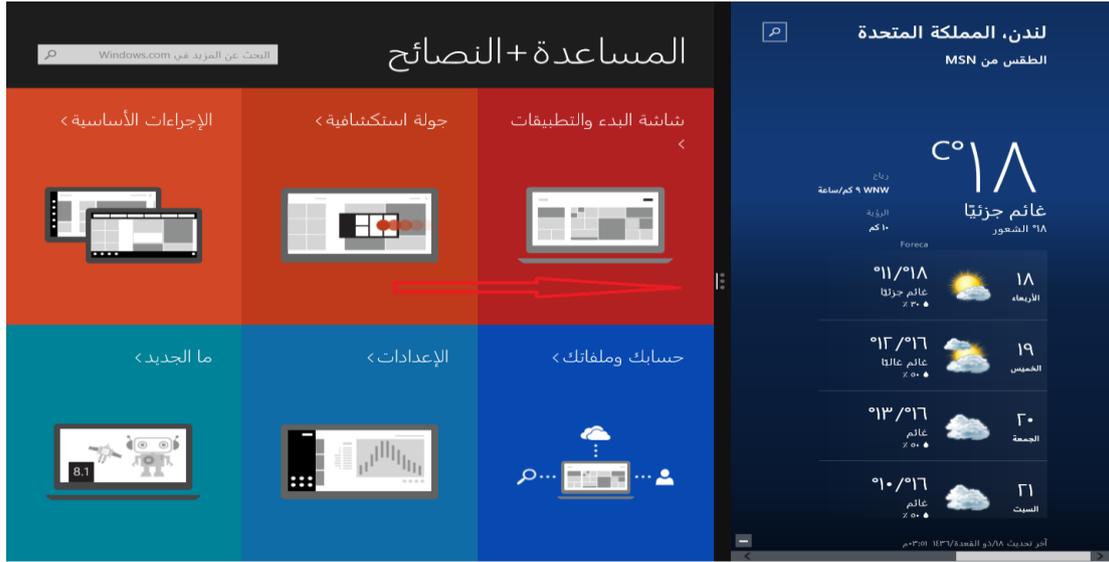
وبعد أن يتم التقاط التطبيق في أحد جوانب الشاشة، سيظهر مضغوطاً إلى الحيز الذي خصص له:



لفتح تطبيق آخر، انقر على المساحة الزرقاء الفارغة أو اضغط على مفتاح ويندوز الموجود على لوحة المفاتيح لفتح شاشة البدء. انقر على تطبيق آخر تريد فتحه وسيظهر في المساحة المتبقية. على سبيل المثال، تم تحديد تطبيق المساعدة + النصائح:



بمجرد النقاط التطبيق، بإمكانك استخدام الفاصل لتغيير حجم المساحة المخصصة لكل تطبيق. وبشكل افتراضي، تخصص مساحات متساوية للتطبيقات المتعددة، لكن إذا قمت بالنقر على الفاصل وسحبه نحو أحد التطبيقات فسيؤدي هذا إلى تصغير حجم ذلك التطبيق. على سبيل المثال، يمكنك رؤية أن تطبيق الطقس تم ضغطه إلى أحد الأعمدة:



لفتح تطبيق ثالث، اضغط على مفتاح ويندوز الموجود على لوحة المفاتيح للعودة إلى شاشة البدء وانقر على التطبيق الذي تريد تضمينه. وسيظهر هذا التطبيق كلوحة مصغرة بحجم كبير في وسط الشاشة. وبتحريك المؤشر إلى أي من جوانب المصغرة سترى أنها تتقوس كإشارة إلى أن بإمكانها الحلول محل أي من التطبيقات الظاهرة على الشاشة حينها. وإذا قمت بالنقر على هذه المصغرة وسحبها إلى وسط الشاشة بحيث تصبح في المكان الواقع بين التطبيقات النشطة حالياً، فستحل في الثلث الأوسط من الشاشة وسيكون لديك ثلاثة تطبيقات نشطة بشكل متزامن للترجع عن التقاط أحد التطبيقات الموجودة على الشاشة، قم بالنقر عليه وسحب إطاره نحو جانب الشاشة الأقرب:



تابع الضغط على زر الفأرة بينما تقوم بسحب الحد بهذا الاتجاه حتى يختفي التطبيق الذي تم التقاطه. وعند ذلك سيظهر التطبيق المتبقي (إن وجد) بحجم ملئ الشاشة:



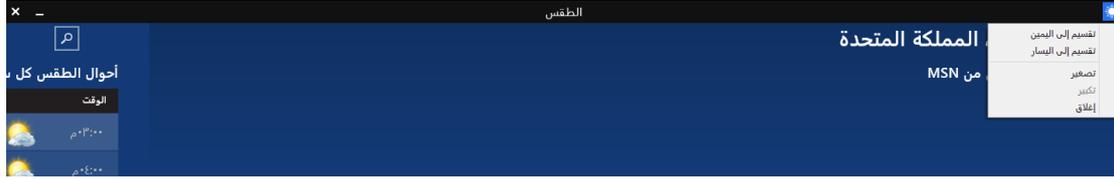
## إغلاق وتصغير التطبيقات

لتحسين القابلية لاستخدام التطبيقات على شاشة البدء، اضافت مايكروسوفت شريط عنوان يظهر على طول الجزء العلوي لأي تطبيق يتم فتحه. وبشكل افتراضي، يختفي شريط العنوان هذا تلقائياً، وتحتاج إلى عرضه يدوياً.

لعرض شريط العنوان من داخل أي تطبيق، قم بتحريك المؤشر إلى الحد العلوي للشاشة. وعندها سينزلق شريط العنوان إلى وضعية العرض ويتيح بعض الخيارات:



على أقصى يمين شريط العنوان، سيؤدي النقر على ايقونة التطبيق إلى عرض قائمة السياق التي تتيح لك خيار التقسيم إلى اليسار أو التقسيم إلى اليمين (الذي يشير إلى التقاط التطبيق إلى أحد جوانب الشاشة). كما ستجد أوامر لتصغير، تكبير وإغلاق التطبيق:



سيؤدي النقر على خيار التصغير إلى تصغير هذا التطبيق إلى شريط المهام وإبقائه نشطا في الخلفية. ويمكنك إعادة فتحه من شريط المهام:

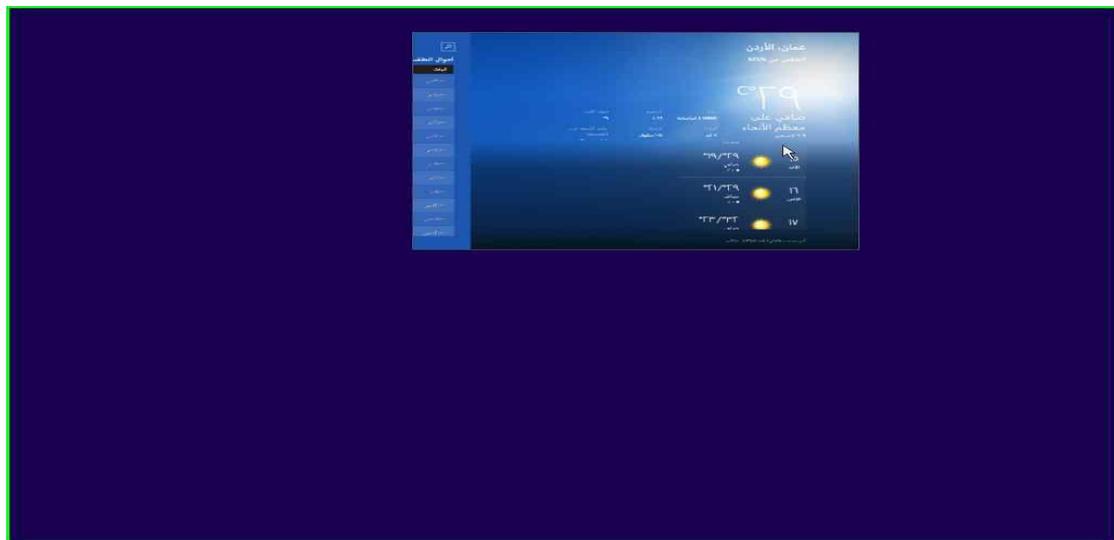


وسيؤدي النقر على خيار الإغلاق إلى إغلاق التطبيق نهائيا.

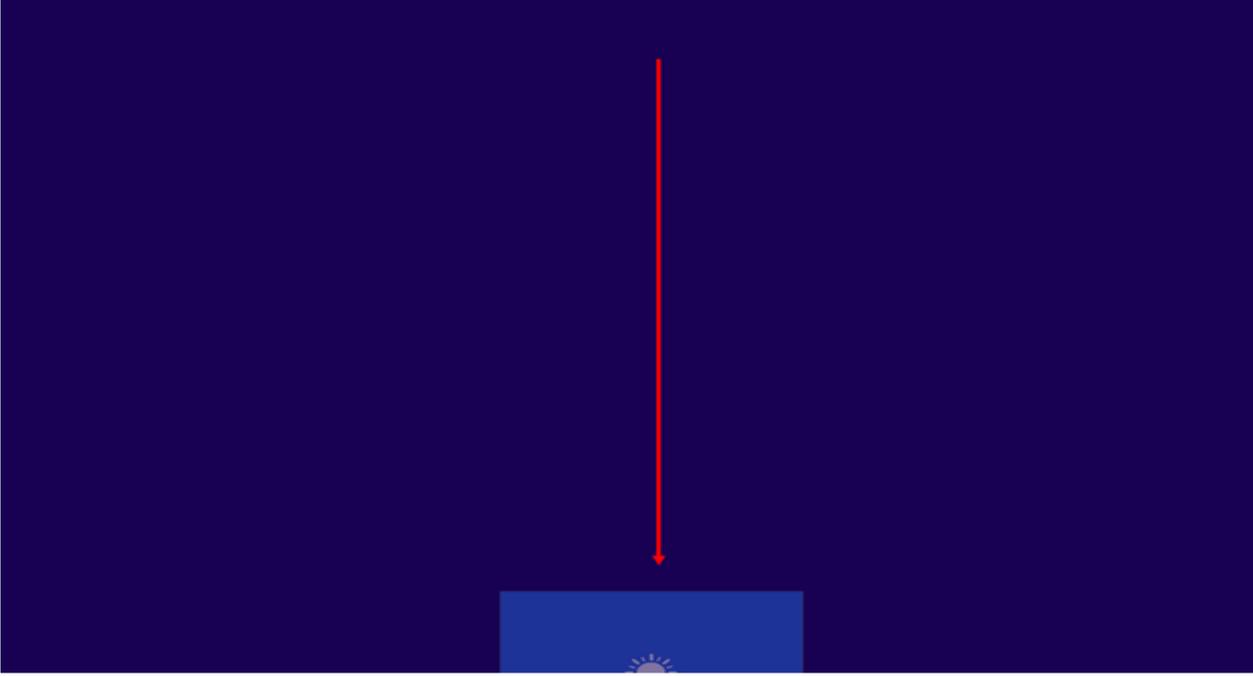
لاحظ أن بإمكانك أيضا أن تجد أزرار التصغير والإغلاق في أقصى الجانب الأيسر من شريط العنوان:



وكما هو الحال في ويندوز 8، بإمكانك إغلاق التطبيقات بتحريك المؤشر إلى أعلى الشاشة ثم النقر على النافذة وسحبها بحركة باتجاه الأسفل:



تابع السحب باتجاه الأسفل وقم بإفلات زر الفأرة عند وصول التطبيق إلى أسفل الشاشة:



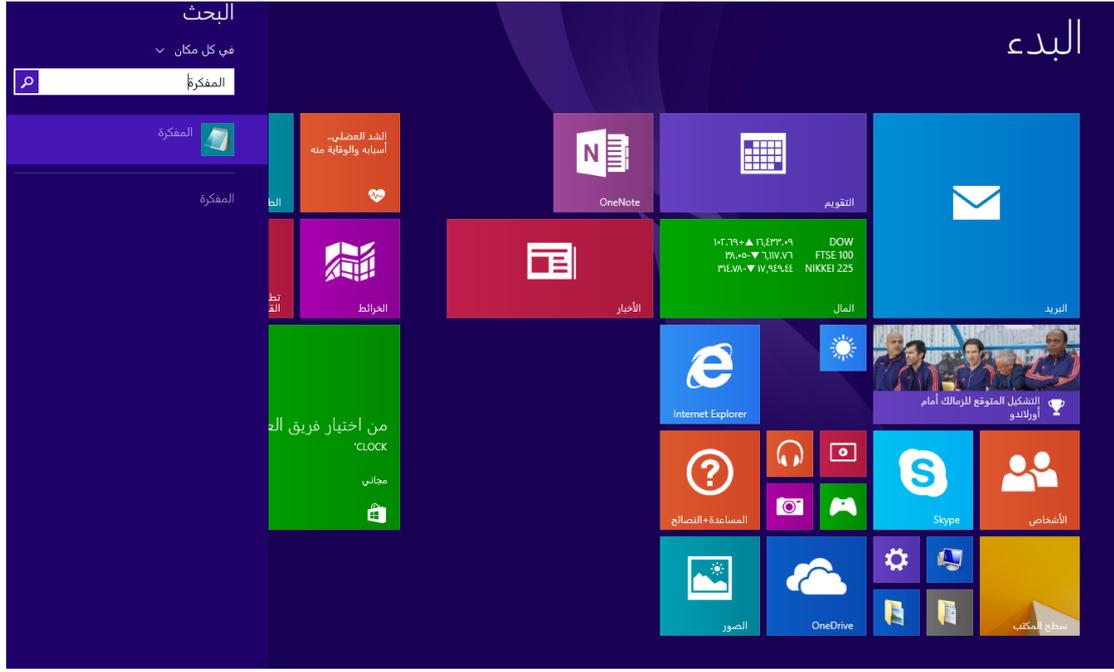
وعندها ستتم اعادتك إلى سطح المكتب.

## البحث في ويندوز 8.1

كان البحث في ويندوز على الدوام عملاً رتيباً نوعاً ما، إلا أن ويندوز 8 ساعدت في جعلها عملية انسيابية وفي العثور على النتائج بطريقة أكثر فعالية. وتساعد ويندوز 8.1 فيما هو أبعد من ذلك من خلال توسيع قدرات البحث فيها لتشمل نتائج من الانترنت.

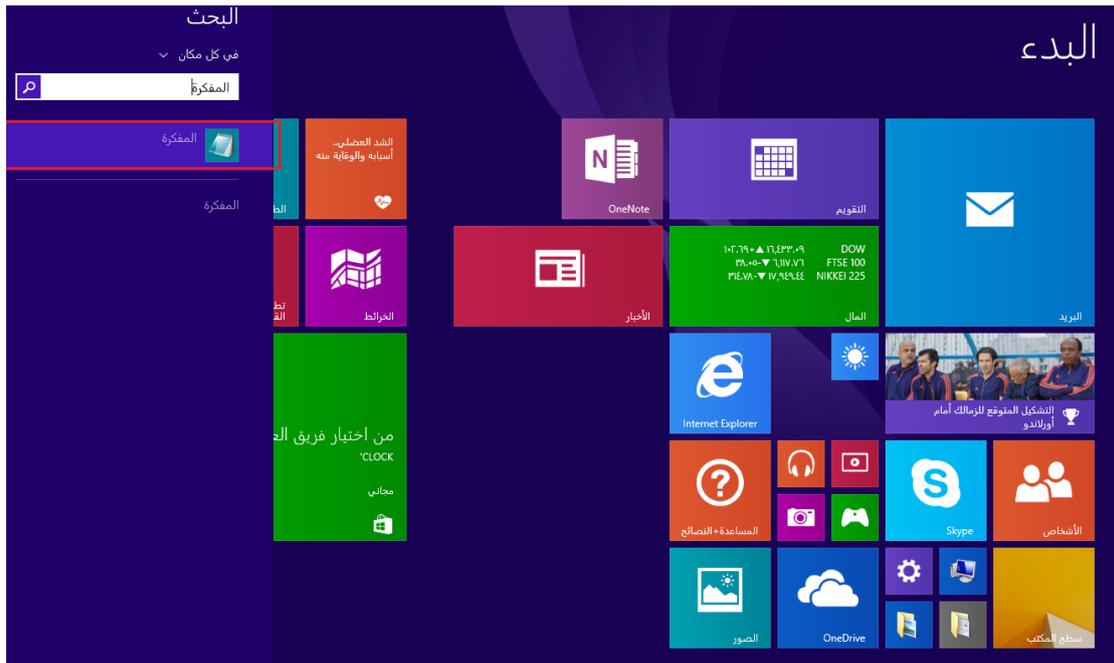
### البحث عن التطبيقات

تعتبر عملية البحث عن التطبيقات على كمبيوترك أبسط ما يمكن. قم ببساطة بفتح شاشة البدء وطباعة اسم البرنامج الذي تريد اطلاقه. وسيؤدي هذا الإجراء إلى فتح جزء البحث على الجانب الأيسر من الشاشة وعرض نتائج البحث عما طلبته. وفي هذا المثال، ترى أنه تم البحث عن تطبيق المفكرة وتم عرض نتيجة البحث:



(كما يمكنك تبديل جزء البحث بالنقر على ايقونة البحث الموجودة على الزاوية العلوية اليسرى من شاشة البدء أو بالنقر على رمز البحث الموجود على شريط الرموز).

سيظهر في القسم العلوي من جزء البحث النتائج الفعلية، بينما تظهر المصطلحات الواردة في الفاصل الذي تحته مقترحات البحث بناء على ما استفسرت عنه. ويرد دائماً في أعلى قائمة النتائج الأكثر صلة باستفسارك. وإذا ما كان تطبيقاً أو ملفاً على كمبيوترك، فإن الضغط على مفتاح الإدخال سيؤدي إلى فتحه:



في هذا المثال، سيؤدي الضغط على زر الإدخال إلى فتح تطبيق المفكرة على سطح المكتب. وفي أغلب الأحيان، قد يكون البحث عن برنامج والضغط على زر الإدخال لفتحه أسرع من العثور على لوحته الديناميكية على شاشة البدء أو في مكان آخر.

## استخدام بحث بينغ الذكي (Smart Bing Search)

يشكل بحث بينغ الذكي جزءا كبيرا مما يحرك رمز البحث في ويندوز 8.1. ويتيح لك هذا البحث ليس فقط في الملفات والاعدادات على الكمبيوتر، وإنما في الانترنت والملفات المحفوظة على حسابك على OneDrive (إذا كان حسابك على ويندوز مرتبط بحساب من هذا النوع). على سبيل المثال، افترض أنك كنت تبحث حول مدينة باريس. بدل عناء خطوات فتح المتصفح المفضل لديك والقيام بعملية البحث، يمكنك إيجاد المعلومات والنتائج من شاشة البدء مباشرة. للبحث على الانترنت باستخدام رمز البحث، ابدأ بطباعة موضوع البحث بينما تكون شاشة البدء مفتوحة. وسيتم فتح جزء البحث على اليسار وعرض نتائج جزئية:



والنتائج الظاهرة هنا هي النتائج التي تم العثور عليها في كمبيوترك أو من متجر ويندوز. ولإجراء بحث كامل يشمل الانترنت، اضغط على زر الإدخال أثناء وجود المؤشر في خانة البحث أو انقر على زر البحث:



سيتم الآن عرض ملخص بالنتائج التي تم العثور عليها من مصادر متنوعة عبر الانترنت. ويمكن أن يشمل هذا الملخص الكثير من الأشياء المختلفة بالاعتماد على ما تبحث عنه. وعند البحث عن مواقع جغرافية معينة، على سبيل المثال، ستحصل على معلومات مثل عدد السكان، حالة الطقس، صور، وغيرها من المعلومات:

#### نتائج "باريس" م



باريس - ويكيبيديا، الموسوعة الحرة  
 باريس (بالفرنسية: Paris) هي عاصمة فرنسا وأكبر مدنها. تقع على ضفاف نهر الميزان في قلب منطقة إيل دو فرانس في شمال غرب فرنسا. يبلغ عدد سكانها حوالي 2.1 مليون نسمة.



مشاهدة كل الصور

مشغل بواسطة bing

Windows  
 ٣٧,١ ميجابايت  
 مستند واحد

(لاحظ أن ملخص النتائج ليس متاحا لكافة مواضيع البحث. وفي حال عدم توفره، سيتم عرض النتائج التقليدية من محرك البحث).

إذا انتقلت إلى اليسار، سترى قائمة بالنتائج المنبثقة عن البحث الذي أجريته وذلك تماما كما هو في حالة البحث التقليدي على الانترنت.

## نتائج "باريس" م



باريس - ويكيبيديا  
/ar.wikipedia.org/wiki/باريس  
اصل كلمة باريس . اسم باريس د  
بالانجليزي بتنتطق /pærɪs/ جاي  
المعروفة.



فرنسيديا- دليلك في باريس  
frenchpedia.com/index.html

معالم باريس السياحية، متاحف باريس، نساء باريس، شباب  
باريس، سياحة في باريس، كنائس باريس، أسعار الدخول لبرج  
إيفل



باريس - ويكيبيديا، الموسوعة الحرة  
https://ar.wikipedia.org/wiki/باريس

باريس (بالفرنسية: Paris) هي عاصمة فرنسا وأكبر مدنها من  
حيث عدد السكان. تقع على ضفاف نهر السين في الجزء  
الشمالي من البلاد في قلب منطقة إيل دو فرانس.

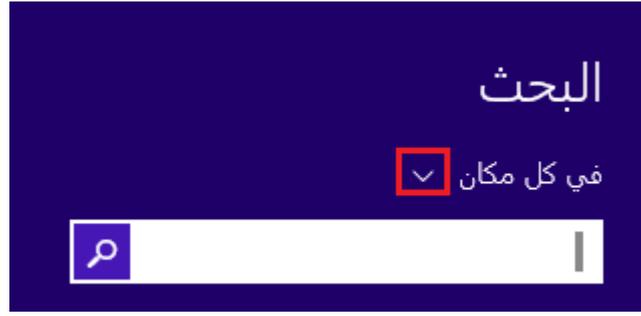
مشغل بواسطة bing

وسيؤدي النقر على أي من هذه النتائج إلى فتح المتصفح الافتراضي للصفحة الالكترونية التي تحتوي على تلك النتيجة. كما يمكن أن يفسر رمز البحث مواضيع البحث بطريقة طبيعية أكثر.

## البحث حسب الفئة

بشكل افتراضي، سيقوم رمز البحث بالبحث في كل مكان للوصول إلى النتائج. وهذا يشمل أشياء مثل الملفات والإعدادات ومتجر ويندوز والانترنت بشكل عام. وبينما يعتبر هذا مفيدا للكثير من الأشياء المختلفة، إلا أن بإمكانك الحصول ببساطة على نتائج كثيرة جدا.

لتنتقية أماكن الحصول على نتائج البحث، انقر على القائمة المنسدلة الموجودة فوق صندوق البحث:



وسيندرج ضمن القائمة المنسدلة بعض الخيارات المختلفة التي يمكنك الإختيار من بينها:

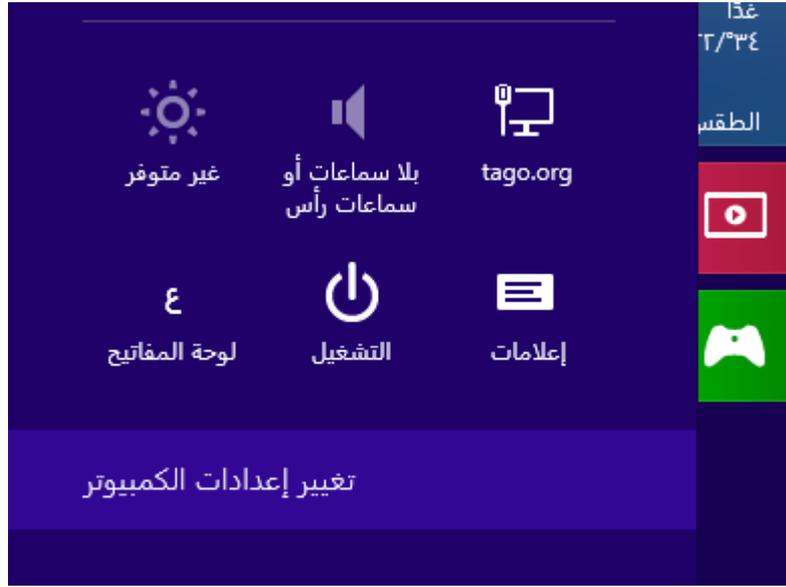


### تغيير اعدادات البحث

لتعديل اعدادات البحث المستخدمة في ويندوز 8.1، قم بفتح رمز الاعدادات الموجود على شريط الرموز (Win + C):



انقر على خيار "تغيير اعدادات الكمبيوتر" الموجود أسفل جزء الاعدادات:

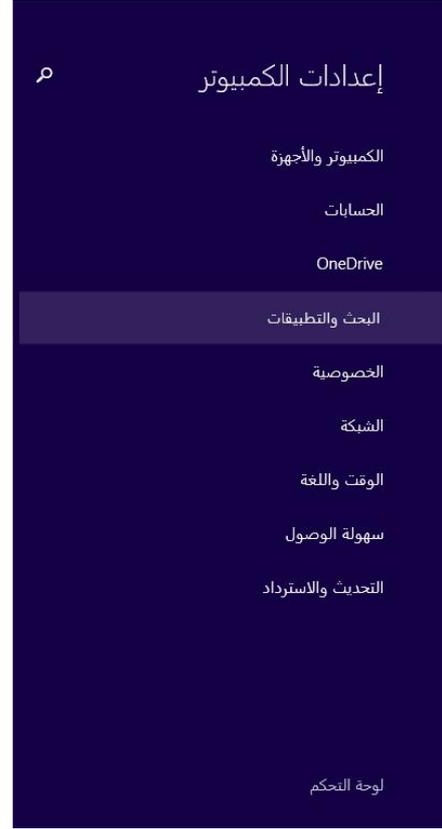


وخلال ظهور اعدادات الكمبيوتر على الشاشة الآن، انقر على خيار فئة "البحث والتطبيقات" الموجود على الجانب الأيمن من الشاشة:

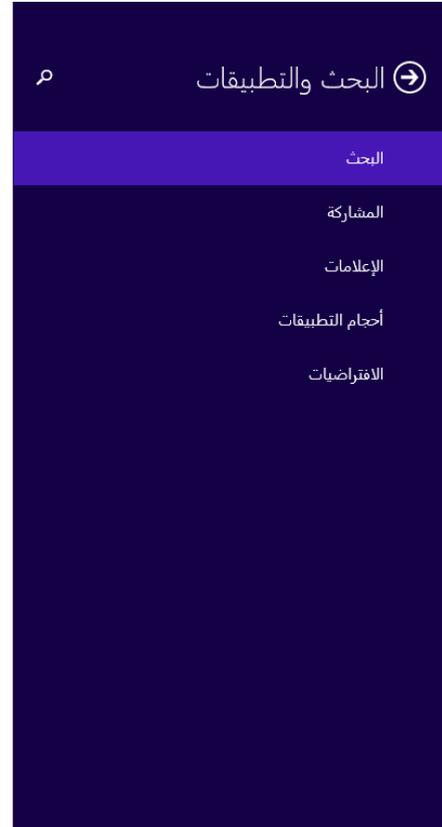
## إضفاء طابع شخصي



عرض الإعدادات المستخدمة حديثاً



وباستخدام فئة البحث المحددة بشكل افتراضي، ستشاهد قائمة بإعدادات البحث على الجانب الأيسر من الشاشة:



يتم الاحتفاظ بعمليات البحث التي أجريتها بحيث يمكنك العودة إليها لاحقاً. وإذا رغبت، فبإمكانك مسح محفوظات البحث بالنقر على زر المسح. وفي أسفل قائمة الاعدادات، يمكنك تحديد تمكين أو تعطيل تلقي نتائج بحث مخصصة من محرك البحث بينغ. ويكون هذا الخيار في وضعية التشغيل بشكل افتراضي ويجب تركه على هذه الحالة عموماً ما لم تكن متأكداً من عدم الرغبة بالحصول على نتائج من الانترنت عندما تقوم بالبحث في شاشة البدء.

قم بالإزاحة إلى الأسفل في القائمة وستشاهد سلسلة من الأزرار التي يمكنك استخدامها لتعديل تجربة البحث الخاصة بك:

The screenshot shows the Bing search settings page. On the right, there is a navigation menu with options: البحث (Search), المشاركة (Share), الإعلّامات (Ads), أحجام التطبيقات (App sizes), and الاقتراحات (Suggestions). The main content area is titled 'تجربة البحث الخاصة بك' (Your search experience) and contains three radio button options:
 

- الحصول على نتائج مخصصة من Bing تستخدم موقعي تخصيص تجربة البحث وغيرها من التجارب على Microsoft. عن طريق استخدام محفوظات البحث وبعض معلومات حساب Microsoft وموقعي الخاص
- الحصول على نتائج مخصصة من Bing تخصيص تجربة البحث وغيرها من التجارب على Microsoft. مع عدم استخدام موقعي الخاص
- عدم تلقي نتائج مخصصة من Bing عدم تخصيص تجربة البحث الخاصة بي وعدم استخدام موقعي الخاص

 Below this is the 'البحث الآمن' (Safe search) section with three radio button options:
 

- صارم تصفية مقاطع الفيديو والصور والنصوص المصنفة للبالغين من نتائج البحث على الويب
- متوسطة تصفية مقاطع الفيديو والصور المصنفة للبالغين من نتائج البحث على الويب وعدم تصفية النصوص
- إيقاف تشغيل عدم تصفية محتويات البالغين من نتائج البحث على الويب

 The 'اتصالات محدودة' (Limited connections) section has two radio button options:
 

- الحصول على نتائج الويب واقتراحات البحث من Bing عبر اتصالات محدودة
- الحصول على اقتراحات للبحث ونتائج الويب من Bing عبر الاتصالات المحدودة حتى عند التجوال

 At the bottom, there are two checkboxes: 'تشغيل' (On) and 'إيقاف التشغيل' (Off).

يتيح لك خيار تجربة البحث الذكي ضبط مقدار المعلومات الشخصية الخاصة بك المستخدمة لإضفاء الطابع الشخصي على نتائج البحث الذي تجريه. ويمكن أن تشمل المعلومات الشخصية موقعك الحالي، محفوظات البحث، معلومات الحساب، وغيرها. وفي حين أنه كلما زاد حجم المعلومات التي يعرفها عنك محرك بحث بينغ كلما أمكن الوصول إلى نتائج أكثر صلة، فإن لديك الخيار للحد من النتائج ذات الطابع الشخصي أو منعها.

بشكل افتراضي، يتم تهيئة خاصية البحث الآمن لتصفية معظم الصور ومقاطع الفيديو المصنفة للبالغين من نتائج البحث (متوسط). بإمكانك تحديد عملية التصفية لتصبح أكثر صرامة، لكن

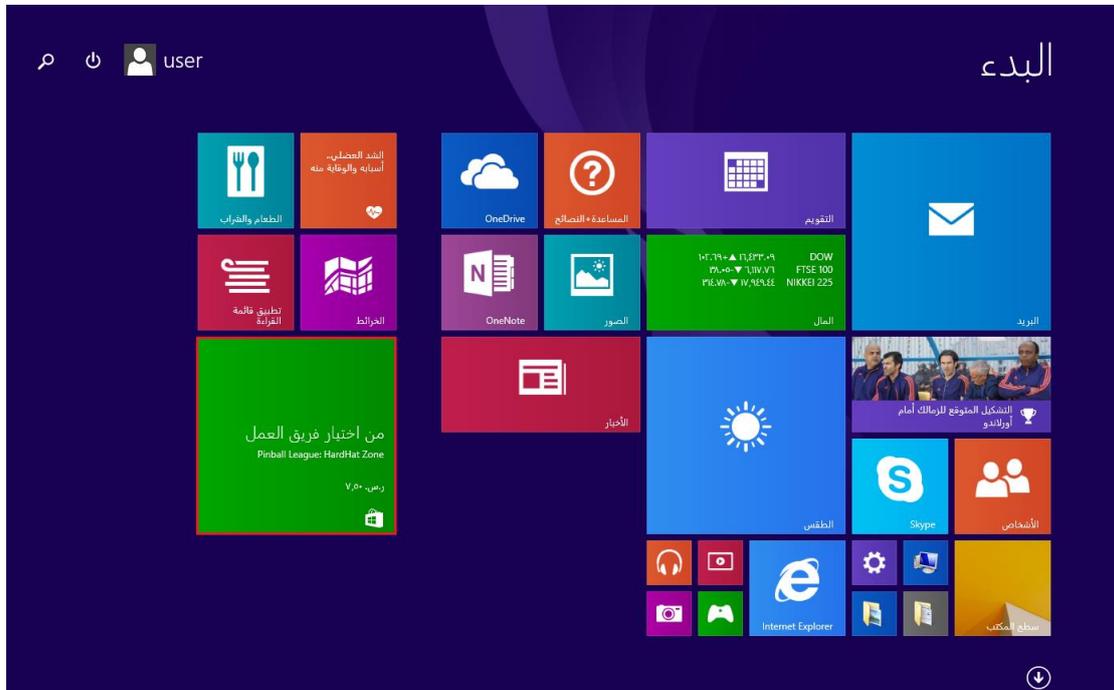
أكثر ميلا لتصفية النتائج المفيدة (صارم)، أو وضع إيقاف تشغيل هذه الخاصية نهائيا وعدم تصفية أي شيء (إيقاف التشغيل). وأخيرا، يوجد في الأسفل مفاتيح يمكنك استخدامها للحد من قدرات البحث باستخدام محرك بينغ عندما تستخدم الاتصالات المحدودة (مثل الانترنت المتنقل) عندما يكون عامل كلفة الاستخدام عاملا هاما.

## استخدام متجر ويندوز

يتيح لك تطبيق متجر ويندوز البحث عبر مجموعة متنوعة من التطبيقات التي يمكنك أن تختار تنزيلها. وتتراوح هذه التطبيقات بين الألعاب إلى برمجيات الإنتاجية، مع مجموعة كبيرة مختارة متاحة مجانا. ووسنستعرض في هذه الوحدة تطبيق متجر ويندوز في ويندوز 8.1 ونتعلم كيفية استخدامه.

## تشغيل متجر ويندوز

لتشغيل تطبيق متجر ويندوز، انقر على لوحة المتجر الديناميكية الموجودة على شاشة البدء:

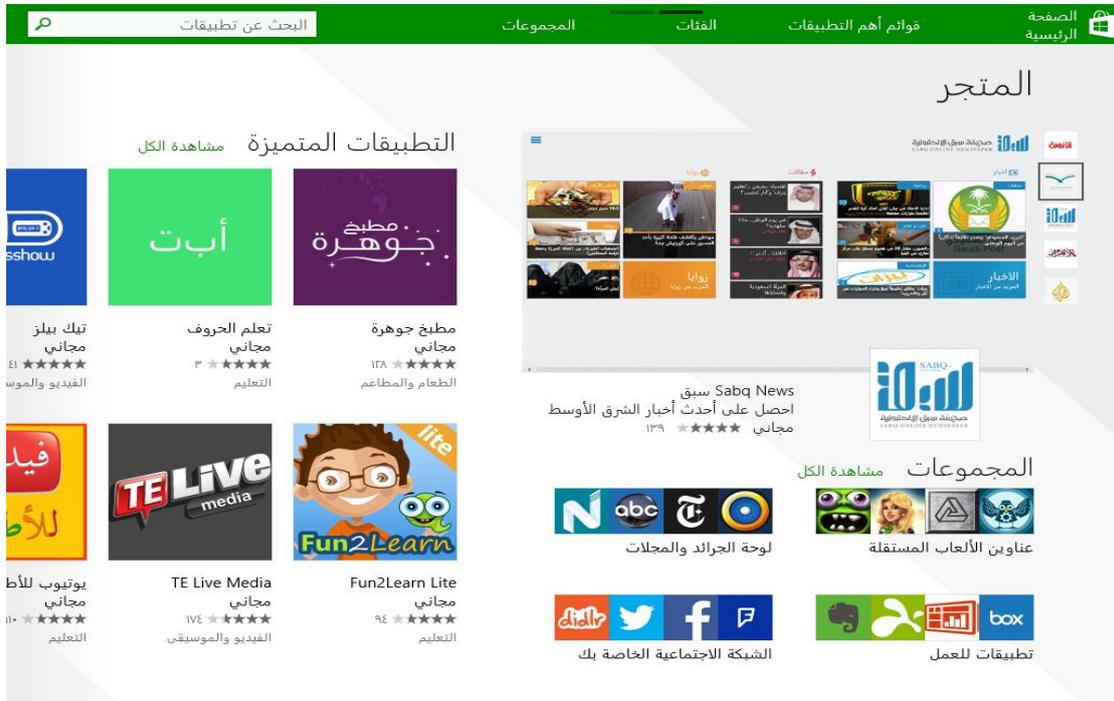


(تذكر، إذا لم ترى لوحة المتجر الديناميكية، فبإمكانك دائما البحث عنها باستخدام رمز البحث).

كما يمكنك بدلا من ذلك النقر على ايقونة متجر ويندوز المثبتة في شريط المهام على سطح المكتب:



بمجرد تحميل تطبيق المتجر، سيبدو بهذا الشكل:



بالإمكان إغلاق تطبيق متجر ويندوز بنفس الطريقة التي يغلق بها أي من التطبيقات الأخرى الموجودة على شاشة البدء.

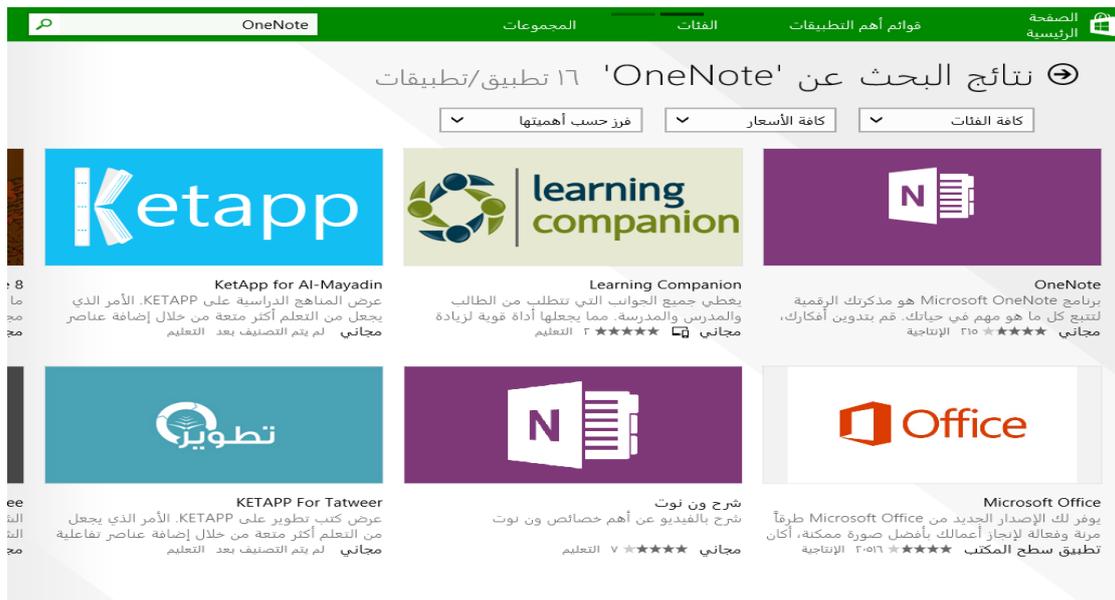
## البحث عن التطبيقات

في الوقت الذي تم فيه الإصدار، كان هناك الآلاف من التطبيقات المتوفرة في تطبيق متجر ويندوز. وفي الوقت الذي تقرأ فيه هذا الإصدار، قد يكون هناك مئات الآلاف منها! ولحسن الحظ فإن البحث عن التطبيقات يعتبر أبسط ما يمكن.

للبدء بالبحث في تطبيق متجر ويندوز، ابدأ بطباعة الكلمات المفتاحية التي تود البحث عنها. وأثناء وجود المؤشر داخل خانة البحث الموجودة بشكل افتراضي على الزاوية العلوية اليسرى عندما تقوم بداية بفتح التطبيق، ستظهر في القائمة المنسدلة العديد من التوصيات بناء على الكلمات المفتاحية التي تقوم بطباعتها:



قم بتنفيذ بحث كامل بالنقر على زر البحث (م) أو بالضغط على زر الإدخال الموجود على لوحة المفاتيح:



بمجرد تنفيذ بحث كامل، ستظهر قائمة تضم كافة النتائج، إلى جانب الأسعار، الفئات، ومعلومات التقييم. انقر على أي من النتائج لمشاهدة الصفحة الالكترونية التي تتضمن ذلك التطبيق. وفي هذا المثال، اخترنا نتيجة OneNote:

The screenshot shows the OneNote application page. At the top, there is a navigation bar with 'الصفحة الرئيسية' (Home page), 'قوائم أهم التطبيقات' (Top application lists), 'الفئات' (Categories), 'المجموعات' (Groups), and 'البحث عن تطبيقات' (Search for applications). The main content area features the OneNote logo and a 'تثبيت' (Install) button. Below the button, there is a 'مجاني' (Free) label and a 'تقييم' (Rating) of 4.5 stars. The 'الوصف' (Description) section explains that OneNote is a digital note-taking application that allows users to create notes, lists, and drawings. The 'الميزات' (Features) list includes: 'إشياء فوائدها --- قم بكتابة قوائم مهام تحتوي على خانات اختيار بسرعة.' (Features --- Create task lists with checkboxes quickly), 'الرسم والكتابة --- استخدم قلم الجهاز أو إصبعك للرسم في الملاحظات.' (Drawing and writing --- Use the device's pen or finger to draw in notes), and 'التقاط صور --- أدرج من كاميرا جهازك وابحث عن النصوص في الصور...' (Image capture --- Add photos from your device and search for text in images...). The 'إظهار المزيد' (Show more) link is located at the bottom right of the page.

وستعرض صفحة التطبيق هذه معلومات تفصيلية حول التطبيق بما في ذلك لقطات شاشة، تفاصيل فنية، وتقييم المستخدمين.

## تثبيت التطبيقات

بمجرد العثور على التطبيق الذي تود تنزيله، انقر على زر التثبيت الموجود قرب الزاوية العلوية اليمنى من الصفحة:

الصفحة الرئيسية

قوائم أهم التطبيقات

الفتات

المجموعات

البحث عن تطبيقات

# OneNote

تثبيت

مجاني \*\*\*\*\*

عند تثبيت التطبيق، فإنك توافق على شروط الاستخدام وكذلك أي شروط إضافية.

تم منع هذا التطبيق إذن لاستخدام بعض ميزات الكمبيوتر التي قد تؤثر على خصوصيتك.

**الوصف**

برنامج Microsoft OneNote هو مذكرتك الرقمية لتتبع كل ما هو مهم في حياتك. قم بتدوين أفكارك، وتبويب الملاحظات الدراسية وملاحظات الاجتماعات، وتجميع المقاصدات من الويب، وإنشاء قائمة مهام، فضلاً عن رسم أفكارك وتحديثها. برنامج OneNote هو مكان واحد يمكنك فيه الاحتفاظ بكل ...

**الميزات**

- إنشاء قوائم --- قم بكتابة قوائم مهام تحتوي على خانات اختيار سريعة.
- الرسم والكتابة --- استخدم قلم الجهاز أو إصبعك للرسم في الملاحظات.
- النقاط صور --- أدرج من كاميرا جهازك وابحث عن النصوص في الصور...

إظهار المزيد

وعندها سيبدأ جهاز الكمبيوتر الخاص بك بتنزيل التطبيق. وعلى الرغم من عدم عرض أي شريط يبين التقدم الحاصل في عملية التنزيل، سيظهر في أعلى الشاشة العديد من النقاط المتحركة ورسالة تبليغك بأن عملية التنزيل جارية:

الصفحة الرئيسية

قوائم أهم التطبيقات

الفتات

المجموعات

البحث عن تطبيقات

# Learn OneNote

تثبيت

مجاني \*\*\*\*\*

تم منع هذا التطبيق إذن لاستخدام بعض ميزات الكمبيوتر التي قد تؤثر على خصوصيتك.

**تطبيقات ذات صلة >**

- Chile Trademark Search (إصدار تجريبي مجاني) رتبه: ٧٩,٠٠٠
- Playing And Learning مجاني لم يتم التصنيف بعد
- أهم العناصر المجانية في الكتب والمراجع <
- مصحف المدينة النبوية مجاني \*\*\*\*\* الكتب والمراجع
- Ana Zahra مجاني \*\*\*\*\* الكتب والمراجع
- المصحف الشريف مجاني \*\*\*\*\* الكتب والمراجع

التفاصيل

ملاحظات

لماذا التظ

معالجات

لغات مع

الإنجليزية

احصل على التطبيق بسرعة، وقم بتنزيله على هواتف Windows Phone المتوافقة أيضاً

الفتة الكتب والمراجع < مرجع الحجم التقريبي 1.١٥ ميجابايت تصنيف العمر 3+

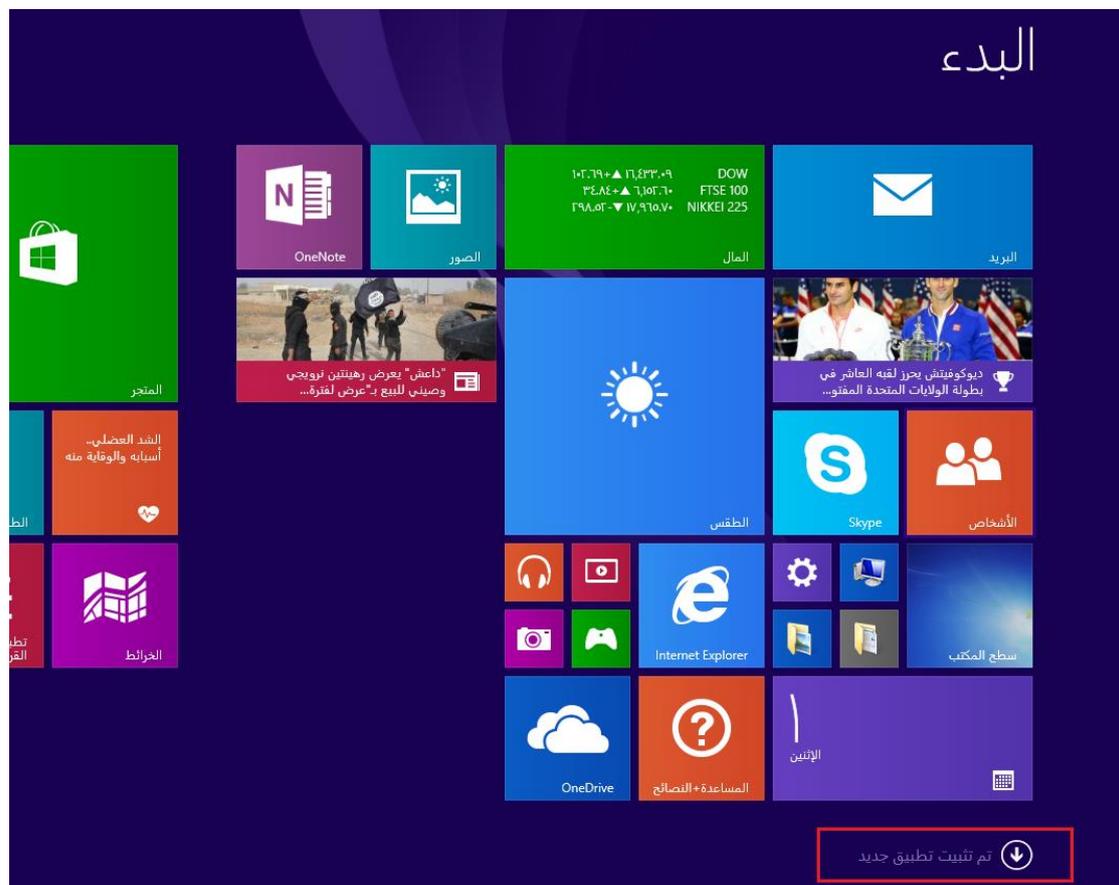
التاجر Hosch250 Dev Hosch250

وبعد تنزيل وتثبيت التطبيق، ستظهر رسالة اعلامات تبليغك بذلك. كما ستتغير صفحة التطبيق:



## تشغيل التطبيقات التي تم تثبيتها مؤخرًا

عند قيامك بتثبيت تطبيق على شاشة البدء (أو أي من تطبيقات ويندوز)، سيتم عرض رسالة قصيرة بذلك أسفل شاشة البدء:



انقر على السهم المتجه إلى الأسفل (⌵) الذي يظهر قرب تلك الرسالة لمشاهدة شاشة التطبيقات. وهنا سيظهر أي عنصر تم تثبيته ويكون مظللا مع بيان أنه تم تثبيته حديثا:



وبإمكانك تشغيل التطبيق الجديد من هنا، كما أن بإمكانك تثبيته على شاشة البدء لتسهيل الوصول إليه.

### تبديل ميزة التحديث التلقائي الخاصة بالتطبيقات

من التحسينات الملحوظة التي أجريت على متجر ويندوز أن التطبيقات أصبح بإمكانها تحديث نفسها تلقائيا. وقد كانت هذه العملية تتم يدويا (وغالبا ما يتم نسيانها) في السابق.

وتكون هذه الخاصية مفعلة في الوضع الافتراضي، إلا أن بإمكانك تعديلها بفتح رمز البحث (Win + I) بينما يكون تطبيق متجر ويندوز مفتوحا. وفتح جزء الإعدادات، انقر على خيار "تحديثات التطبيقات":

الصفحة الرئيسية المجموعات الفئات قوائم أهم التطبيقات

# المتجر

الإعدادات  
المتجر بواسطة Microsoft Corporation  
حسابك  
التفضيلات  
تحديثات التطبيقات  
شروط الاستخدام  
تعليمات  
الأدوات

التطبيق

Autodesk®  
Book® for  
مجاني  
الترفيه

Country  
Escape  
مجاني  
الألعاب

Nextgen Reader  
تمكّن من تحسين تجربة قراءة RSS  
رئيسي. 11,000 (إصدار تجريبي مجاني)

المجموعات مشاهدة الكل  
الألعاب الكلاسيكية  
البدء  
استمتع بلياقة بدنية  
الأطباق وإعداد الطعام

غير متوفر  
بلا سماعات أو سماعات رأس  
tago.org  
ENG لوحة المفاتيح  
التشغيل  
إعلامات  
تغيير إعدادات الكمبيوتر

وستشاهد على شاشة "تحديثات التطبيقات" التي تم فتحها، مفتاح لتشغيل/ إيقاف تشغيل ميزة تحديث التطبيقات تلقائياً، إضافة إلى البحث يدوياً عن تحديثات ومزامنة التراخيص:

البحث عن تطبيقات الصفحة الرئيسية الرئيسية

## تحديثات التطبيق

تحديث تطبيقتي تلقائياً  
نعم

لا تتوفر تحديثات التطبيق التلقائية عند استخدام اتصال محدود بالإنترنت.

التحقق من وجود تحديثات

### تراخيص التطبيقات

إذا لم تجد معلومات حديثة للتطبيقات التي تمتلكها، حاول مزامنة تراخيص التطبيقات.

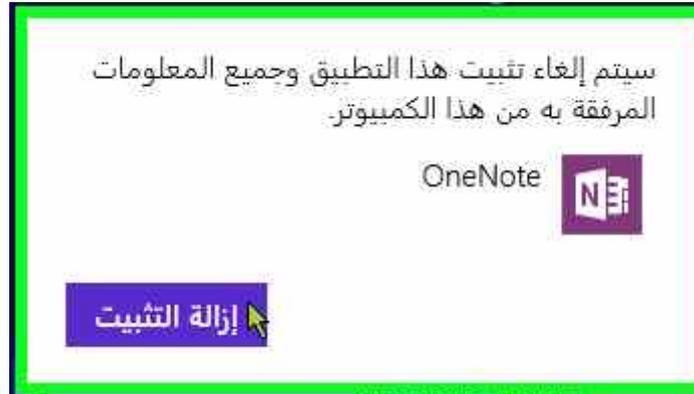
مزامنة التراخيص

## إزالة تثبيت التطبيقات

يمكن إزالة تثبيت التطبيقات من شاشة البدء أو شاشة التطبيقات. ومن أي منهما، انقر بالزر الأيمن للفأرة على التطبيق الذي تود إزالة تثبيته وانقر على إزالة التثبيت:



سينبثق مربع حوار يطلب منك تأكيد رغبتك بإزالة تثبيت هذا التطبيق من الكمبيوتر. انقر على خيار إزالة التثبيت للاستمرار:



سيتم عندها إزالة التطبيق (واللوحة الديناميكية الخاصة به) من الكمبيوتر.

1. كيف تقوم بفتح شاشة التطبيقات؟
  - أ- الضغط على مفتاحي Ctrl + I
  - ب- النقر على السهم المتجه إلى الأسفل الموجود أسفل شاشة البدء
  - ج- النقر المزدوج على رمز الإعدادات
  - د- جميع ما ذكر
  
2. ما الذي تحتاج للوصول إليه للقيام بتهيئة ساعات الهدوء على كمبيوترك؟
  - أ- لوحة التحكم
  - ب- إعدادات الكمبيوتر
  - ج- الانترنت اكسلورر
  - د- شاشة التطبيقات
  
3. ما هي سلسلة الأوامر الواجب اتباعها لتنشيط تطبيق على شريط المهام؟
  - أ- النقر باليمين على اللوحة الديناميكية ثم النقر على "تنشيط على شريط المهام"؟
  - ب- النقر المزدوج على اللوحة الديناميكية ثم النقر على "تنشيط على شريط المهام"؟
  - ج- سحب واسقاط اللوحة الديناميكية فوق شريط المهام؟
  - د- لا شيء مما ذكر
  
4. كيف تقوم بإظهار شريط العنوان عند استعراضك لأحد التطبيقات؟
  - أ- تحريك المؤشر إلى أعلى الشاشة
  - ب- تحريك المؤشر إلى أسفل الشاشة
  - ج- تحريك المؤشر إلى الزاوية السفلية اليمنى من الشاشة
  - د- تحريك المؤشر إلى الزاوية السفلية اليسرى من الشاشة
  
5. ما هي أسرع طريقة للبدء بالبحث عن أحد التطبيقات أثناء استعراضك لشاشة البدء؟

أ- الضغط على Win + S

ب- النقر على لوحة البحث الديناميكية

ج- البدء بطباعة موضوع البحث

د- الضغط على Ctrl + S

6. ما هو النطاق الافتراضي للبحث والمستخدم في رمز البحث؟

أ- الإعدادات

ب- الملفات

ج- كل مكان

د- هذا الجهاز

7. ما هو اختصار لوحة المفاتيح المستخدم لفتح شاشة إعدادات الكمبيوتر؟

أ- Win + S

ب- Win + I

ج- Ctrl + Win + S

د- Ctrl + I

8. ما هي الفئة الأولى في شاشة إعدادات الكمبيوتر والتي تحتاج لتحديدها بهدف تغيير

خيارات طريقة العرض في كمبيوترك؟

أ- الحسابات

ب- الكمبيوتر والأجهزة

ج- البحث والتطبيقات

د- الشبكة

9. كيف يتم تحديد التطبيقات المثبتة حديثًا على شاشة التطبيقات؟

أ- يتم تظليلها ويضاف كلمة "جديد" إلى جانبها

ب- يتم تثبيتها تلقائيًا على شاشة البدء

ج- يتم تحريكها إلى أعلى القائمة

د- لا يتم تحديدها بأي شكل

10. كيف تقوم بإزالة تثبيت التطبيق؟

- أ- سحب واسقاط اللوحة الديناميكية الخاصة بالتطبيق في سلة المحذوفات
- ب- النقر المزدوج على اللوحة الديناميكية الخاصة بالتطبيق والضغط على مفتاح Delete الموجود على لوحة المفاتيح
- ج- النقر باليمين على التطبيق من شاشة البدء أو شاشة التطبيقات والنقر على إزالة التثبيت
- د- البحث عن التطبيق في متجر ويندوز والنقر على إزالة التثبيت

## الوحدة 3: العمل مع سطح المكتب في ويندوز 8.1

ستتعلم في هذه الوحدة كيفية القيام بما يلي:

- التبديل إلى سطح المكتب
- استخدام سطح المكتب، شريط المهام، لوحة النظام، و زر البدء
- استخدام الإلتقاط الخاطف، إلقاء نظرة خاطفة، إهتزاز النافذة
- بدء البرامج الموجودة على سطح المكتب والخروج منها
- فتح الملفات من سطح المكتب
- الحصول على المساعدة في برامج سطح المكتب
- إنهاء برنامج في حالة التوقف
- استخدام مستكشف الملفات لإتمام المهام الشائعة
- تحديد الأماكن المتاحة في مستكشف الملفات
- تعديل قسم المفضلة من مستكشف الملفات
- استخدام تطبيق OneDrive مع مستكشف الملفات
- عرض المكتبات في مستكشف الملفات

## التعريف بتطبيق سطح المكتب في ويندوز 8.1

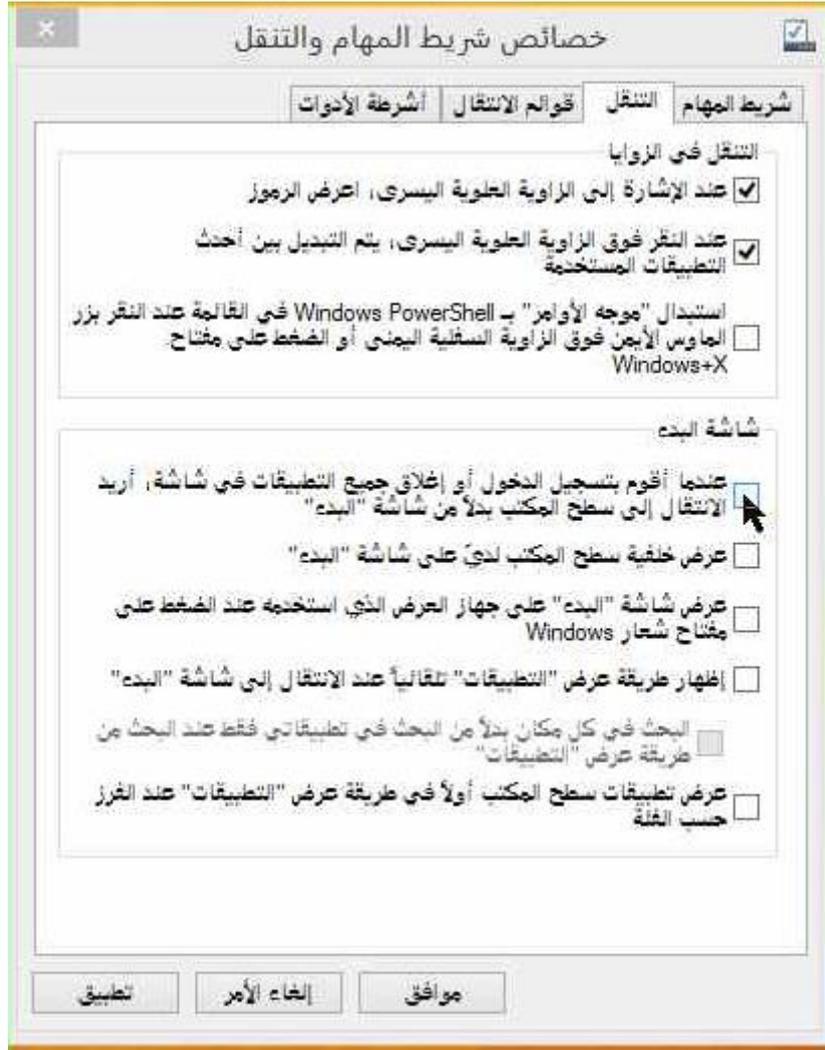
سنستعرض في هذه الوحدة سطح المكتب ونطلع على التغييرات التي أجريت عليه مع إطلاق ويندوز 8.1.

### التبديل إلى سطح المكتب

عندما نقوم بتشغيل ويندوز 8.1، يتم عرض سطح المكتب بشكل افتراضي ما لم يكن كمبيوترك مزود بشاشة تعمل باللمس. وإذا لم تكن الشاشة على هذا النحو وتم عرض شاشة البدء بدلا من ذلك، فإن عليك تمكين هذا الخيار. ولتمكينه قم بالنقر بالزر الأيمن للفأرة على شريط المهام وانقر على تخصيص:



في مربع حوار خصائص شريط المهام والتنقل ، انقر على تبويب التنقل وتأكد من تحديد مربع "عندما أقوم بتسجيل الدخول أو اغلاق جميع التطبيقات في شاشة، أريد الانتقال إلى سطح المكتب بدلا من شاشة البدء"



إذا اردت عرض شاشة البدء عند تشغيل الكمبيوتر وتسجيل الدخول إلى حسابك، لا تختار هذا الخيار.

إذا فتحت شاشة البدء (أو التحميل الأولي مباشرة إليها) وأردت التبديل إلى سطح المكتب، فإن هناك عدد من الطرق المختلفة المتاحة التي يمكنك استخدامها. أولاً، بإمكانك النقر على اللوحة الديناميكية الخاصة بسطح المكتب والتي تظهر في الزاوية السفلية اليمنى من شاشة البدء بشكل افتراضي:



كما يمكنك بدلا من ذلك النقر على زر البدء الذي يظهر في الزاوية السفلية اليمنى من شاشة البدء عندما تضع المؤشر هناك:



إلا أن الطريقة الأسرع عموما تكون باستخدام مفاتيح الاختصار Win + D على لوحة المفاتيح.

### استخدام سطح المكتب

دعنا نلقي نظرة على مثال لسطح المكتب مع وجود بعض العناصر المختلفة التي قد تمر بها:



كما ترى، توجد أربع أيقونات على سطح المكتب. وحسب ما تعلمه، تعتبر سلة المحذوفات مكان تخزين للملفات أو المجلدات القديمة الجاهزة للحذف. وإذا أظهرت الأيقونة بداخل السلة كومة أوراق، فإن هذا يشير إلى وجود عناصر داخلها.

كما يوجد مجلد يسمى وثائق العمل يحتوي على مجلدات فرعية وبيانات. (بإمكانك معرفة ذلك لأن الأيقونة المخصصة للمجلدات في ويندوز 8.1 ستتغير لتعكس صورة محتواها. وإذا أمعنت النظر إلى مجلد المستندات، فسترى أنه يعرض صورة وثيقة داخل المجلد الرئيسي. وفي حال وجود مجلد على سطح المكتب يحتوي على صور بداخله، فسترى صورة مصغرة لبعض تلك الصور تبرز من المجلد).

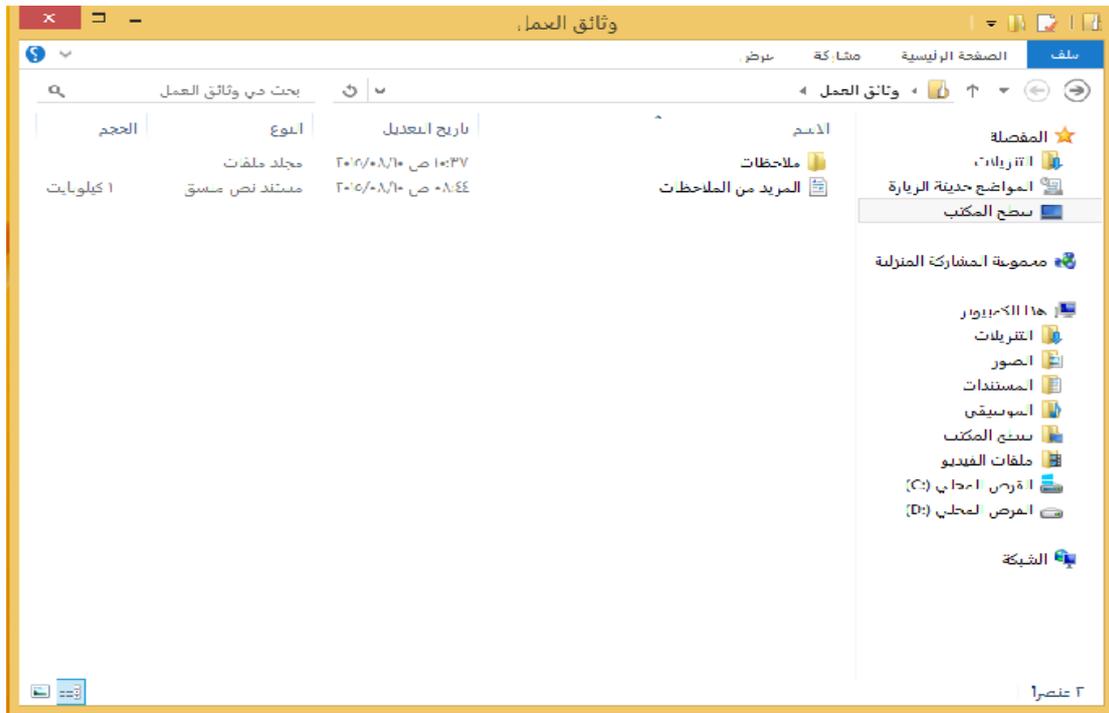
ملف "ملاحظات" هو ملف تم إنشاؤه باستخدام تطبيق الدفتر (معالج كلمات أساسي) وتم حفظه على سطح المكتب. وهذا يعني أن الملف سيكون دائما على سطح المكتب حتى يتم تغيير مكانه أو حذفه.

وأخيرا، تستخدم الأيقونة الأخيرة لفتح تطبيق Windows Media Player ويندوز ميديا بلاير، وهو مشغل وسائط مدمج في ويندوز 8.1. وهذه أيقونة من نوع خاص تسمى اختصارا. وهذه الاختصارات عبارة عن روابط مباشرة للملفات، المجلدات، أو (في أغلب الأحيان) التطبيقات. ويمكنك التعرف على الاختصار من خلال السهم الصغير الموجود في الزاوية السفلية اليسرى من الأيقونة.

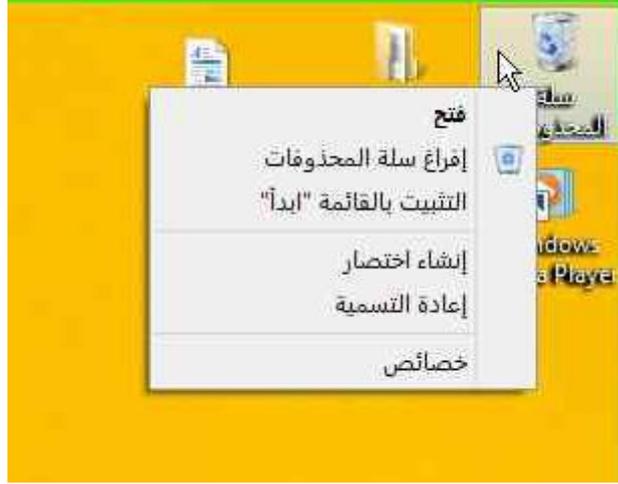
يؤدي النقر مرة واحدة على أي من هذه الايقونات إلى تحديدها، مثل ملف الملاحظات في هذا المثال:



يؤدي النقر المزدوج على الايقونة إلى فتح الملف/ المجلد أو إطلاق التطبيق. على سبيل المثال، عند النقر المزدوج على مجلد وثائق العمل، ستشاهد محتوياته التي ستظهر في مستكشف الملفات:



كما يمكنك النقر باليمين على الايقونة لمشاهدة الخيارات السياقية بناء على طبيعة ذلك العنصر المحدد. على سبيل المثال، عندما تنقر باليمين على سلة المحذوفات ستشاهد خيارات يتيح لك افراغها، إضافة إلى تثبيتها على شاشة البدء:

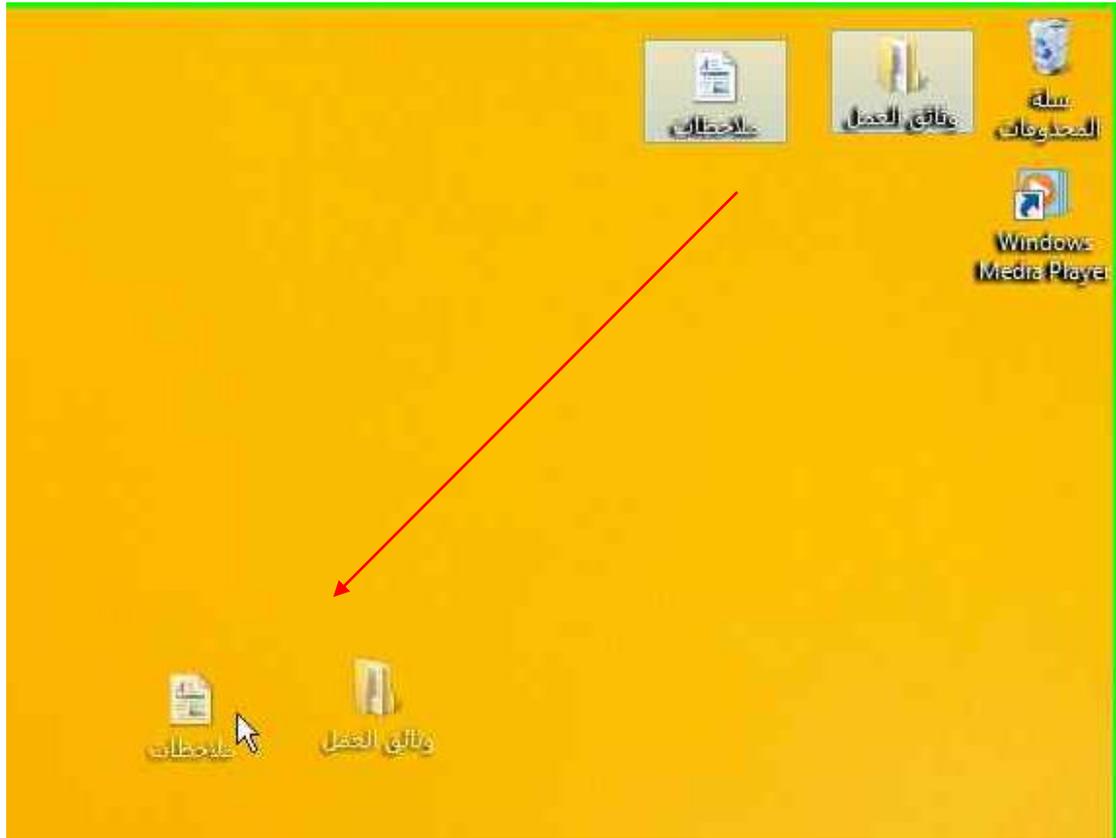


يمكن تحريك الايقونات كل على حدة إلى أي مكان على سطح المكتب من خلال النقر عليها، سحبها، و ثم إفلاتها في المكان المرغوب. كما يمكنك تحريك الملفات إلى داخل المجلدات وخارجها باستخدام هذه الطريقة كذلك.

لتحريك ايقونات متعددة في نفس الوقت، قم بداية بالنقر في موقع فارغ ثم السحب بشكل صندوق تنشؤه حول الايقونات المراد إختيارها. ستشاهد منطقة زرقاء تحيط بالمكان الذي قمت بسحبه، وهذا يعني أن العناصر تم تحديدها. أدناه، قمنا بتحديد عنصرين:



إذا قمت الآن بالنقر على أي من الايقونات التي تم تحديدها وسحبها، فستتمكن من تحريكها جميعا كمجموعة واحدة:



قم بالنقر باليمين على منطقة فارغة من سطح المكتب لمشاهدة مجموعة متنوعة من الخيارات، الاختصارات، والأوامر المختلفة:



في الصورة المعروضة أعلاه، يمكنك رؤية الخيارات التي تتيح عرض وفرز الايقونات على سطح المكتب، وإنشاء ملف، مجلد، أو اختصار جديد، تخصيص خيارات العرض، والمزيد من الخيارات. لاحظ أن هذه القائمة يمكن تخصيصها من خلال تطبيقات أخرى من التطبيقات الموجودة على الكمبيوتر، لذا قد يكون على كمبيوترك عدد أكبر من الخيارات المتاحة من الخيارات المبينة في المثال أعلاه.

## استخدام سطح المكتب

شريط المهام عبارة عن شريط أفقي طويل ورفيع يمتد على طول أسفل سطح المكتب. وهو المكان الذي يعرض فيه البرامج المثبتة، والنشطة، والملفات والمجلدات المفتوحة:



تشاهد في الصورة المعروضة أعلاه ايقونات الانترنت اكسبلورر، مستكشف الملفات، ومتجر ويندوز على أقصى الجانب الأيمن من شريط المهام. (نذكر أن هذه الايقونات مثبتة على شريط المهام بشكل افتراضي). كما ستلاحظ أن ايقونة الانترنت اكسبلورر مظلمة، وهذا يشير إلى أن هذا التطبيق نشط، لكن تم تصغيره.

إلى يسار هذه الايقونات تماما، يمكنك مشاهدة ايقونة تطبيق الدفتر من مايكروسوفت. وإذا أمعنت النظر بهذه الايقونة فستبدو مطوية:



ويعود السبب في ذلك إلى أن حالات (أو نوافذ) متعددة من هذا البرنامج تعمل حاليا.

وعند قيامك بتمرير مؤشر الماوس فوق أيقونة مثبتة في شريط المهام ودون أن يتم تشغيل البرنامج الخاص بهذه الأيقونة، فسوف ترى اسم البرنامج يظهر لك على شكل تلميح.



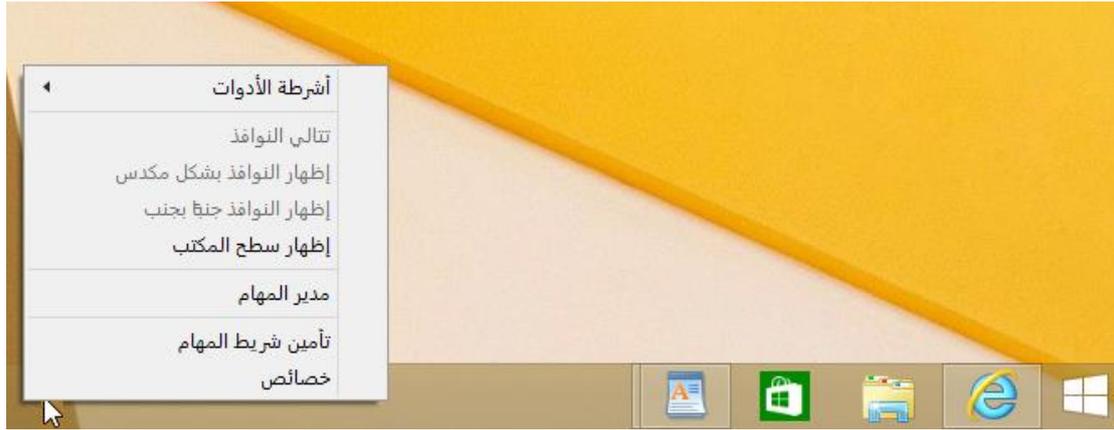
إذا قمت بتمرير المؤشر فوق ايقونة مثبتة على شريط المهام لبرنامج يعمل وفي وضع التصغير، فستشاهد منظرا مصغرا لنافذة (نوافذ) البرنامج. على سبيل المثال، هذا ما هو مفتوح في برنامج الانترنت اكسلورر:



وعند قيامك بفتح المزيد من البرامج واستخدامها، ستم إضافة المزيد من الايقونات إلى يسار العنصر الأخير على شريط المهام. بإمكانك النقر وسحب هذه الايقونات (بما في ذلك الايقونتين المثبتتين بشكل افتراضي) إلى أي مكان حسب رغبتك. على سبيل المثال، إذا أردت وضع ايقونة برنامج مستكشف الملفات في الموضع الأول من شريط المهام (أقصى اليمين)، انقر على ايقونة برنامج مستكشف الملفات واسحبها إلى يمين ايقونة برنامج الانترنت اكسلورر:



إذا أردت تخصيص شريط المهام، انقر باليمين على المنطقة الفارغة:



تظهر القائمة الفرعية لشريط الأدوات قائمة بكافة شرائط الأدوات التي يمكن اضافتها إلى سطح المكتب وشريط المهام. وتتيح لك الخيارات الأخرى التي تحتويها هذه القائمة تنظيم النوافذ على الشاشة بطرق متعددة وفتح مربع حوار الخصائص. ويتيح مدير المهام مراقبة جميع البرامج والعمليات التي تعمل حالياً.

### استخدام لوحة النظام

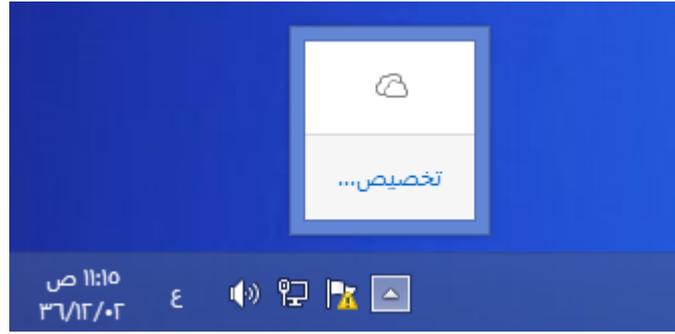
عندما تقوم بتسجيل الدخول إلى ويندوز 8.1 للمرة الأولى، توجد بعض الخدمات والبرامج الخلفية التي تبدأ بالعمل بهدف منح جهازك ميزات وظيفية إضافية. وعادة ما يكون لهذه البرامج ايقونة في لوحة النظام، التي تقع في الزاوية السفلية اليسرى من الشاشة قرب المكان الذي يظهر فيه التاريخ والوقت:



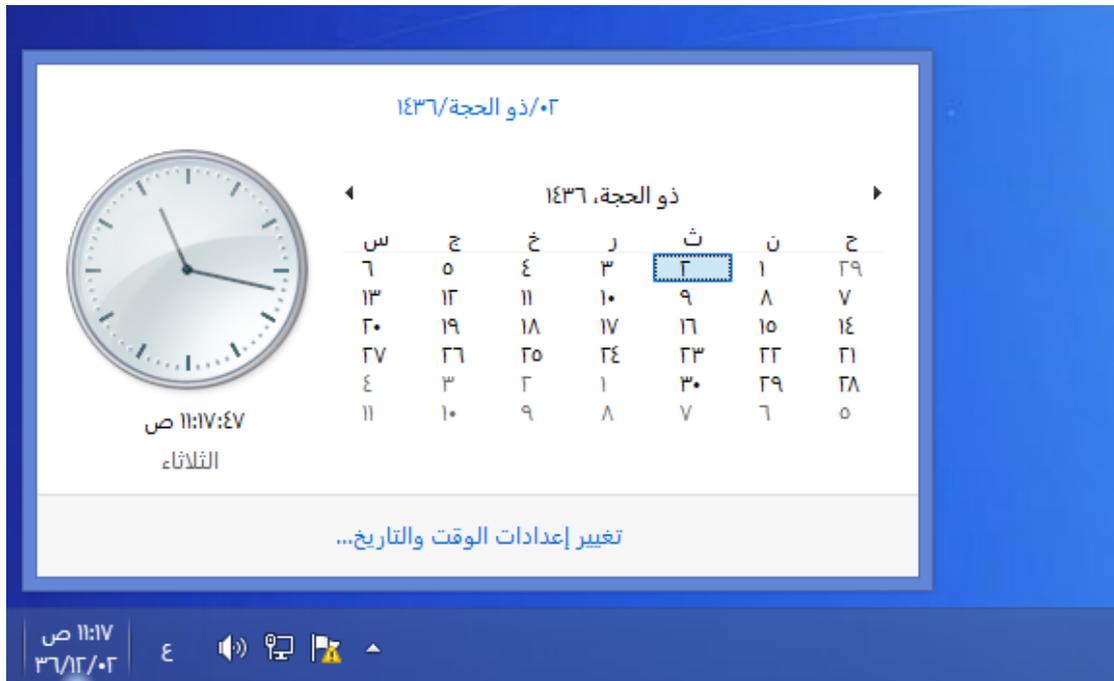
تقوم ايقونات معينة موجودة في لوحة النظام بإخفاء نفسها بهدف افساح المزيد من المساحة لشريط المهام. لرؤية العناصر المخفية، انقر على السهم المتجه إلى الأعلى (▲):



سيؤدي هذا إلى عرض الايقونات الخاصة بالبرامج أو الخدمات غير النشطة الموجودة في الخلفية:



يمكن التفاعل مع معظم الايقونات من خلال النقر، النقر المزدوج، أو النقر باليمين على الايقونة. على سبيل المثال، إذا قمت بالنقر على الوقت فإنك سوف ترى تقويم أساسي:



## استخدام زر البدء

يعتبر زر البدء أحدث الإضافات إلى شريط المهام:



يؤدي النقر على هذا الزر ببساطة إلى عرض شاشة البدء. والنقر باليمين عليه سيعرض أمامك قائمة بالاختصارات المؤدية إلى الكثير من الاعدادات والأوامر المستخدمة في كمبيوترك:



كما ترى، بإمكانك فتح مجموعة متنوعة من الخدمات، أقسام الوصول الخاصة بلوحة التحكم، إضافة إلى إغلاق كمبيوترك أو تسجيل الخروج من حسابك. وغالبا ما تكون هذه القائمة هي الأسرع لإيجاد وفتح شاشة معينة من لوحة التحكم.

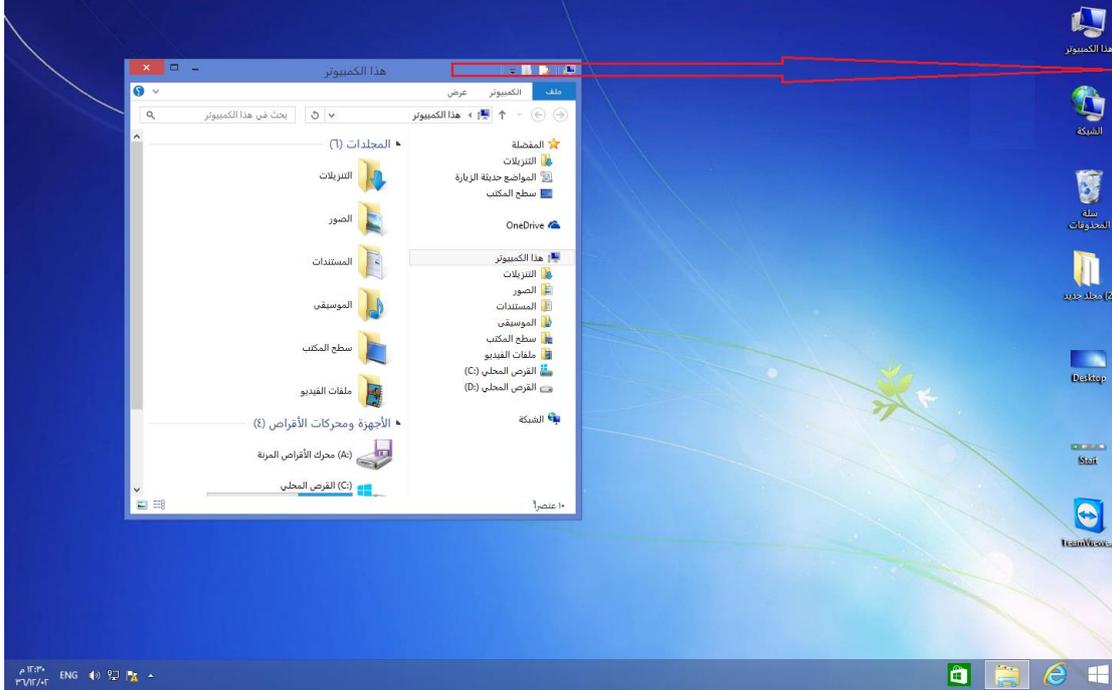
## استخدام ميزات سطح المكتب

أجرت مايكروسوفت من خلال ويندوز 8 تغييرات كبيرة على كيفية التفاعل مع سطح المكتب. وتحافظ ويندوز 8.1 بالكثير من هذه التغييرات، بما فيها الإلتقاط الخاطف وإلقاء نظرة خاطفة و إهتزاز نافذة وسنبحث في هذه الوحدة في هذه التغييرات وغيرها.

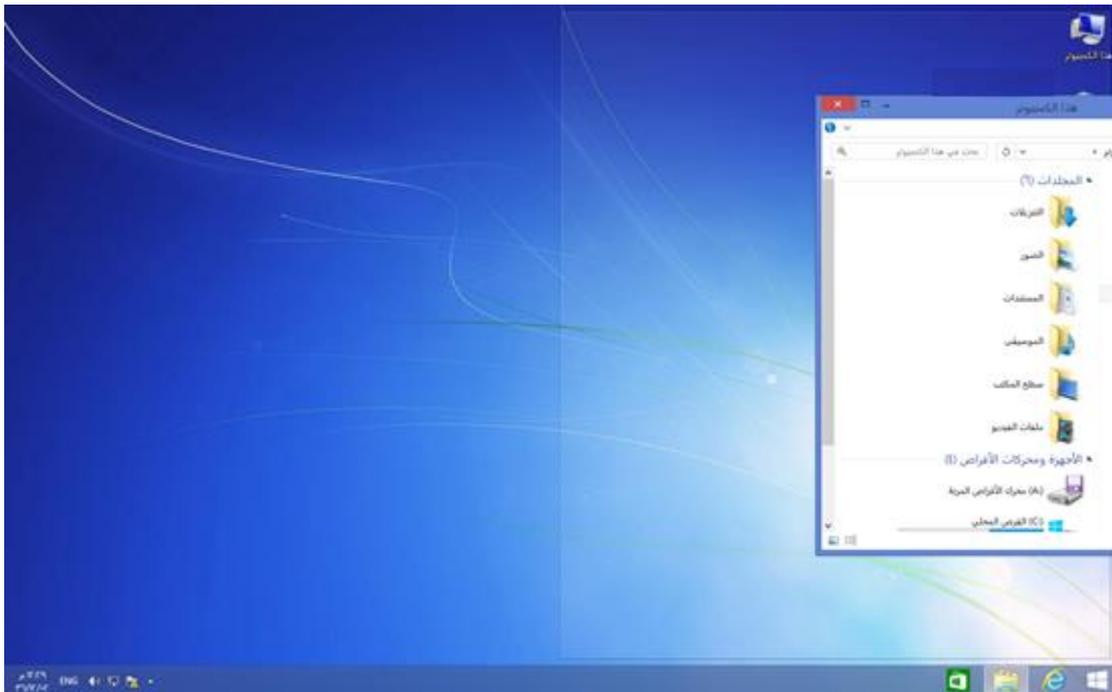
## استخدام الإلتقاط الخاطف

بشكل مشابه لطريقة عمل ميزة الإلتقاط الخاطف في شاشة البدء، بإمكانك التقاط النوافذ الموجودة على سطح المكتب إلى أي من جوانب الشاشة. ويكون هذا مفيدا إذا أردت تغيير حجم النافذة بسرعة بحيث تأخذ مساحة جانب واحد من الشاشة فقط.

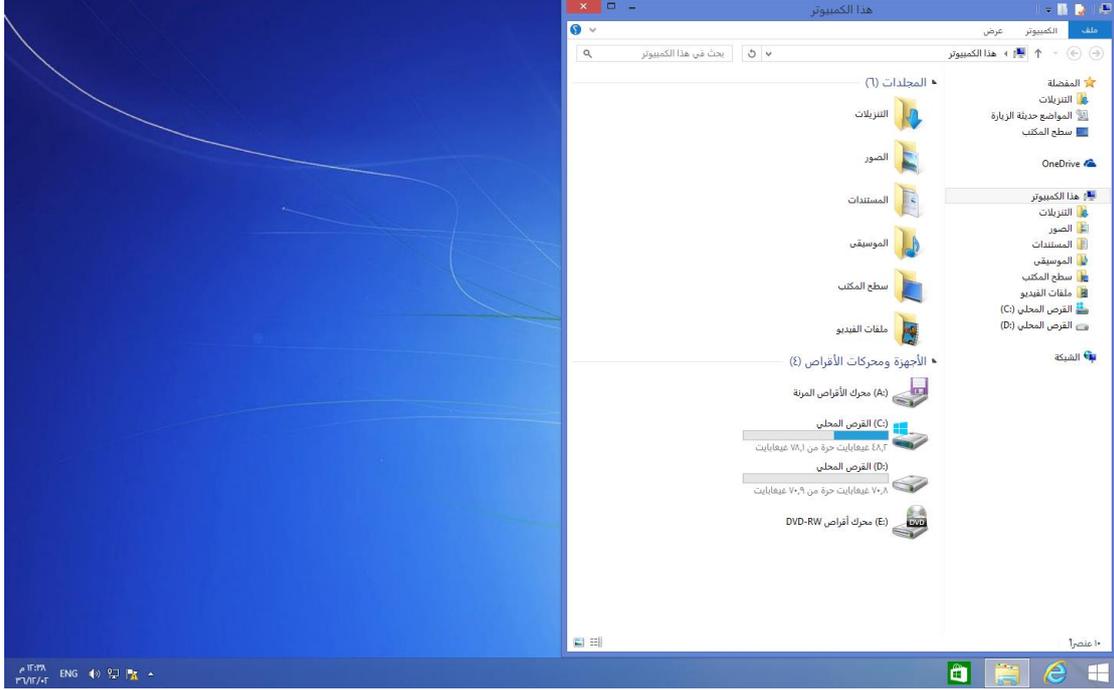
لالتقاط نافذة إلى أي من جوانب الشاشة، انقر واسحب شريط العنوان الخاص بالنافذة إلى الجانب الذي تريد التقاطها إليه. تابع سحب النافذة حتى يصل المؤشر إلى أقصى طرف الشاشة:



ستعرف أن المؤشر وصل إلى المكان الصحيح عندما يظهر حولها رسم متحرك. وسيتم كذلك عرض مخطط يوفر لمحة عن الموقع الجديد للنافذة:



أترك المؤشر وسيتم التقاط النافذة إلى الجانب الذي اخترته:



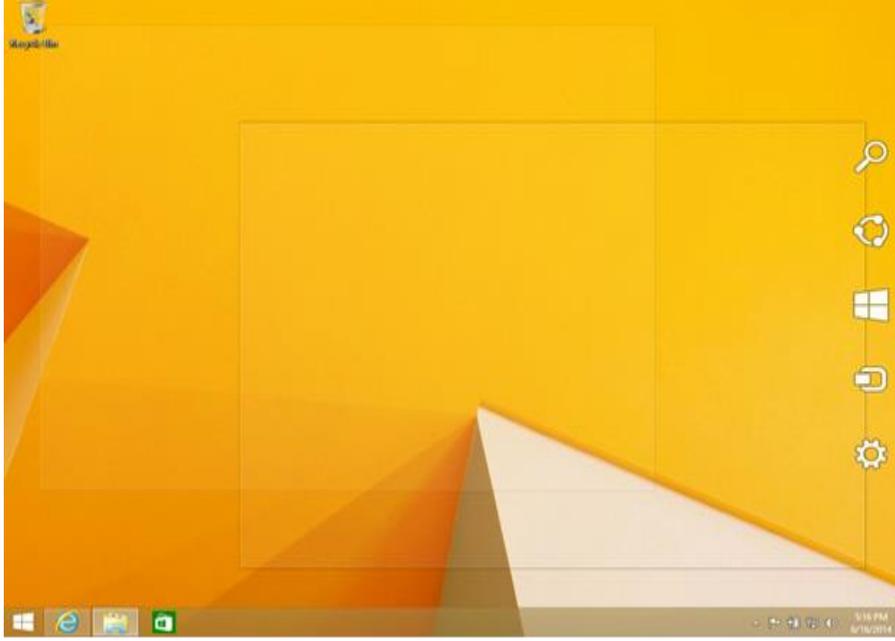
## إستخدام النظرة الخاطفة

تتيح لك ميزة النظرة الخاطفة نظرة سريعة إلى سطح المكتب بغض النظر عما إذا كانت شاشة البدء مفتوحة أو أن العشرات من نوافذ معروضة على سطح المكتب. وهذه الميزة ممتازة إذا أردت النظر بسرعة إلى سطح المكتب دون الحاجة إلى تصغير أو الدوران حول جميع النوافذ الأخرى أو الحاجة إلى إغلاق شاشة البدء نهائياً.

لاستخدام ميزة النظرة الخاطفة، تأكد أولاً من أن الميزة في وضع التشغيل وذلك بالنقر باليمين على الزاوية السفلية اليسرى من الشاشة (على شريط المهام) وتأكد من تحديد خيار "القاء نظرة خاطفة على سطح المكتب". إذا لم يكن كذلك، قم بالنقر لتحديده:

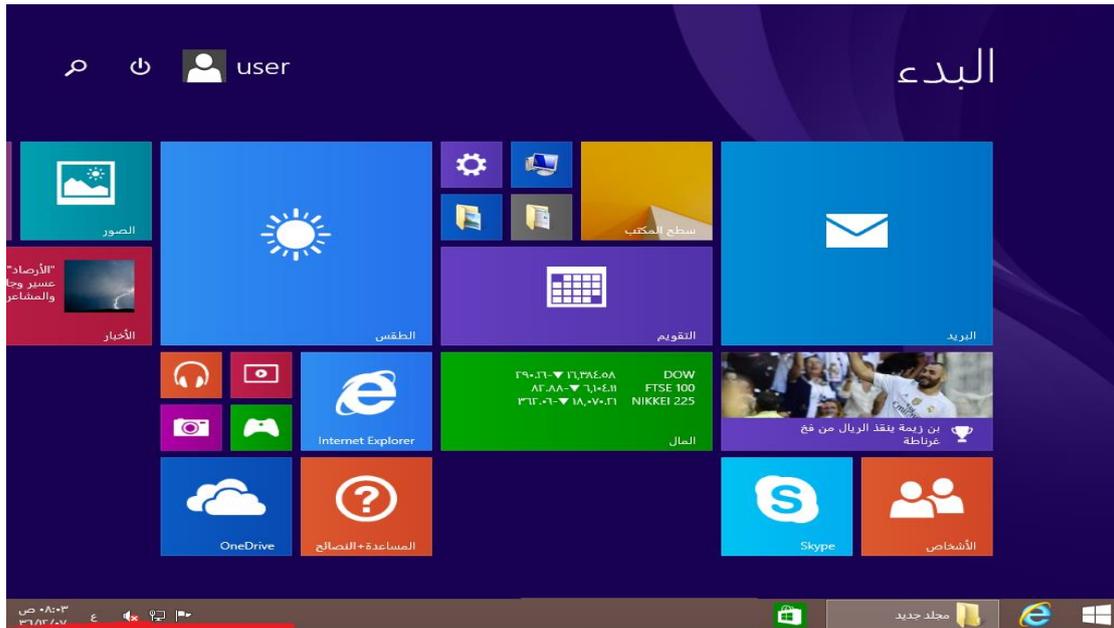


عند وضع الميزة في حالة التشغيل، يمكنك القاء نظرة خاطفة على سطح المكتب في أي وقت وذلك بتحريك المؤشر في أقصى الزاوية السفلية اليسرى (بدون النقر). وبعد مرور ثانية أو اثنتين، سيتم عرض سطح المكتب وتظهر أي نافذة مفتوحة كمخطط شفاف:



ولإيقاف النظرة الخاطفة، قم بتحريك المؤشر بعيدا عن الزاوية.

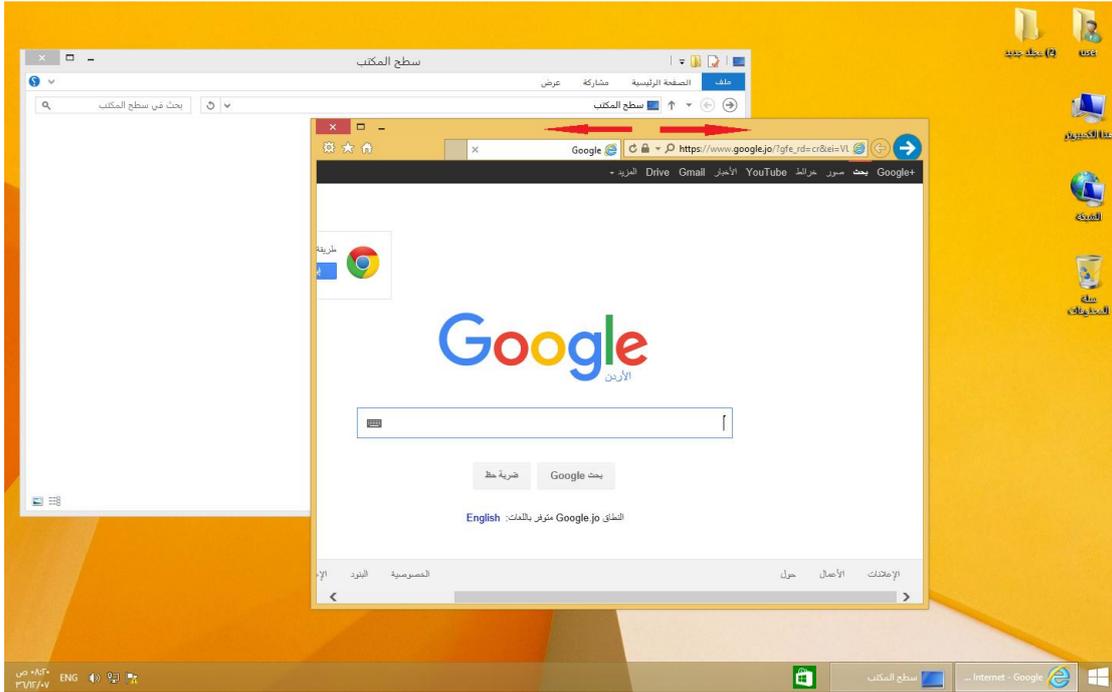
تعمل ميزة القاء نظرة خاطفة من شاشة البدء بنفس الطريقة. قم أولاً بعرض شريط المهام بتحريك المؤشر إلى الطرف السفلي من الشاشة (كما لو كنت تحاول تحريكه إلى ما بعد الشاشة). ثم قم بتحريك المؤشر إلى أقصى يسار شريط المهام:



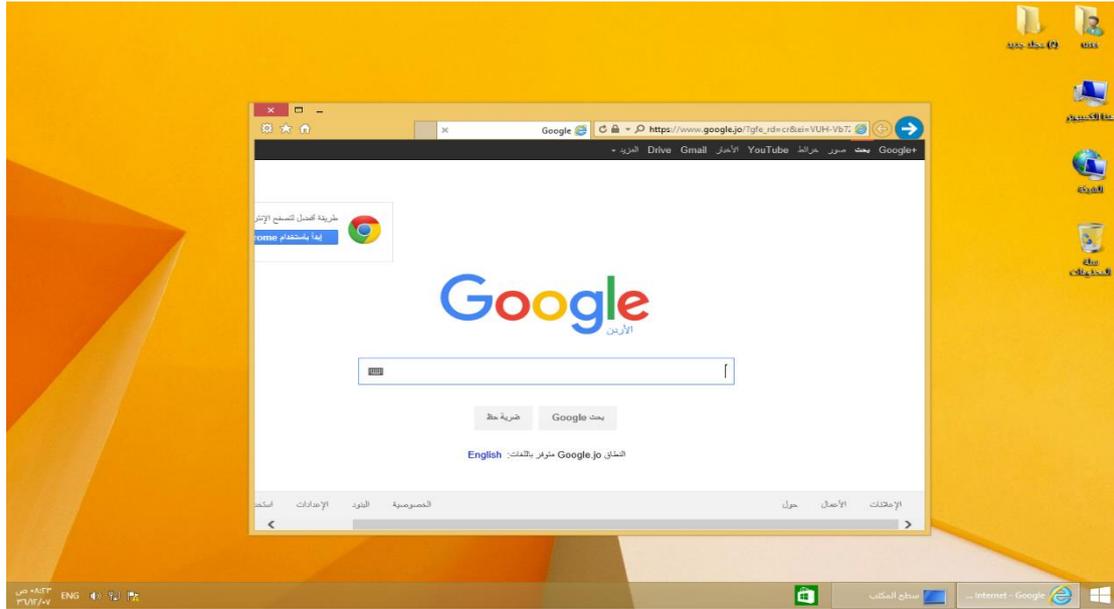
كما يمكنك بدلا من ذلك القاء نظرة خاطفة على سطح المكتب باستخدام مفتاح الاختصار (ويندوز + ,) تابع الضغط على هذين المفاتيح معا إلى أن تنتهي من القاء النظرة الخاطفة.

## استخدام إهتزاز النافذة

إذا ما كنت تعمل مع الكثير من النوافذ ستجد أنها تحتشد على سطح المكتب أحيانا دون ترتيب. وهذا قد يسبب لك إشكالية عندما تريد التركيز على نافذة واحدة فقط. تقوم ميزة إهتزاز النافذة بالعبور خلال النوافذ المفتوحة المحتشدة وتصغيرها جميعا باستثناء النافذة التي تعمل معها. لاستخدام هذه الميزة، انقر على شريط العنوان الخاص بالنافذة التي تريد العمل معها. بينما تتابع الضغط على زر الفأرة الأيسر، قم بإجراء إهتزاز سريع:



بعد مرور لحظة سريعة من القيام بعمل اهتزاز للشاشة، سيتم تصغير جميع النوافذ باستثناء النافذة النشطة:



## أساسيات تطبيق سطح المكتب

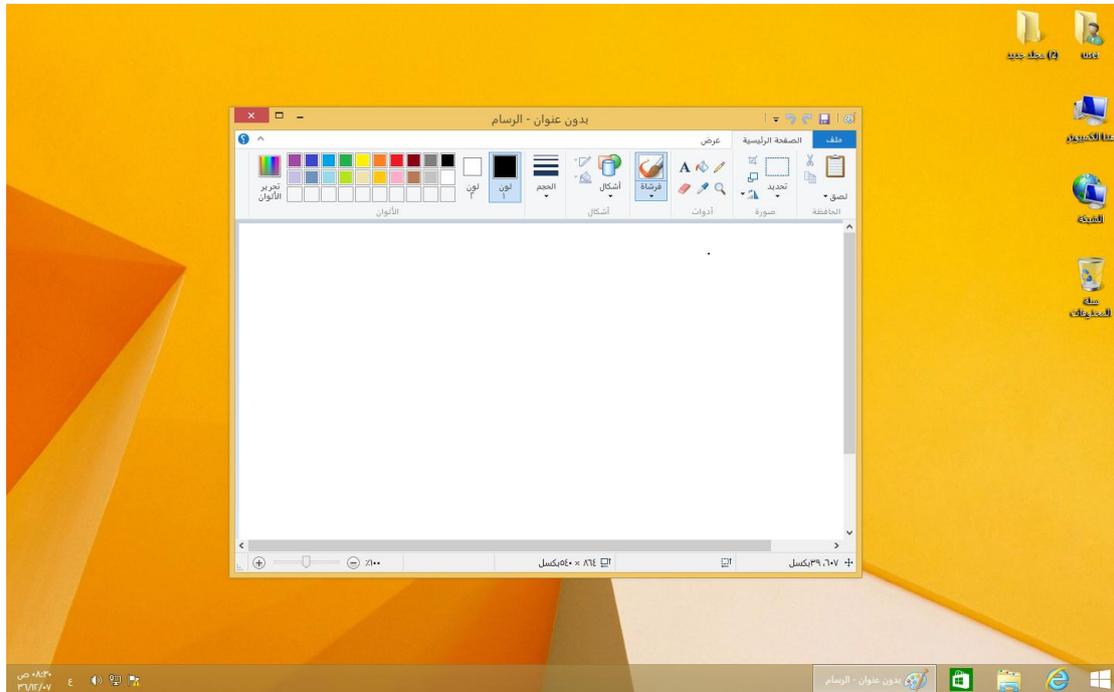
سنتعلم في هذه الوحدة كيفية التفاعل مع التطبيقات باستخدام بيئة سطح المكتب. وبينما يوجد اختلافات كثيرة بين بيئة سطح المكتب الموجودة في ويندوز 8 ونظيرتها في ويندوز 8.1، فإن هناك القليل من التغييرات التي تجدر الإشارة إليها:

### تشغيل البرامج

لا يزال بالإمكان تشغيل البرامج من شاشة البدء. على سبيل المثال، إذا أردت فتح تطبيق الرسام الموجود على سطح المكتب، ستنتقر على اللوحة الديناميكية الخاصة به من شاشة البدء أو شاشة التطبيقات، أو بإمكانك استخدام رمز البحث للعثور على التطبيق:



كلما قمت بفتح أحد التطبيقات الموجودة على سطح المكتب من شاشة البدء، سيتم نقلك على الفور إلى سطح المكتب وفتح البرنامج:



تذكر أن بإمكانك أيضا تشغيل التطبيقات الموجودة على سطح المكتب (إضافة إلى التطبيقات الموجودة على شاشة البدء) بالنقر على الايقونة الخاصة بأي منها والموجودة على شريط المهام الخاص بسطح المكتب في حال تم تثبيت ذلك التطبيق هناك:

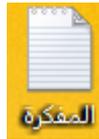


الطريقة الأخيرة لتشغيل البرامج هي بالنقر المزدوج على اختصاراتها الموجودة على سطح المكتب، مثل هذا الاختصار الخاص بالإنترنت اكسبلورر:



### فتح الملفات من سطح المكتب

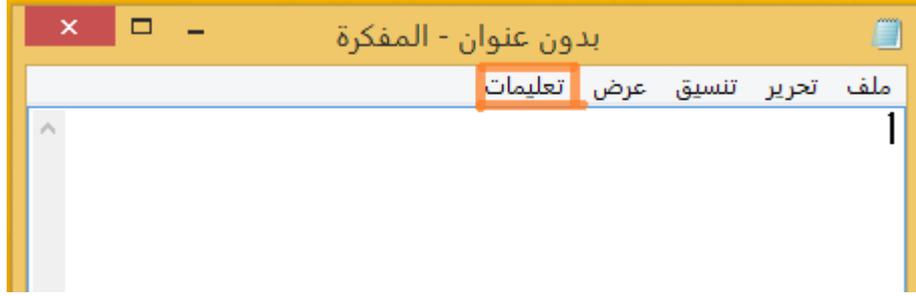
عندما تقوم بفتح ملف من سطح المكتب بالنقر المزدوج عليه، يتم فتح التطبيق الأصلي لهذا النوع من الملفات. على سبيل المثال، إذا قمت بالنقر المزدوج على ملف نصي، المفكرة، الدفتر، أو معالج النصوص فسيتم تشغيل أحد تطبيقات وفتح البرنامج الذي تريد:



مع ويندوز 8، تقاجئ الكثير من المستخدمين من حقيقة أن فتح بعض الملفات من سطح المكتب يؤدي إلى فتح الملف الأصلي لتلك الملفات والموجود على شاشة البدء. على سبيل المثال، وإذا أردت فتح صورة موجودة على سطح المكتب، سيؤدي هذا الإجراء إلى فتح تطبيق الصور الموجود على شاشة البدء. وقد يشكل هذا تجربة منفرة للمستخدم وتوقف العمل به في ويندوز 8.1. لذلك في الوضع الحالي، أي ملف يتم فتحه من بيئة سطح المكتب سيفتح في تطبيق من تطبيقات سطح المكتب. وفي حالة الصور، أي ملف صور يتم فتحه من سطح المكتب سيتم فتحه حاليا باستخدام تطبيق سطح المكتب Windows Photo Viewer بشكل افتراضي.

## تشغيل التعليمات من داخل التطبيقات

تحتوي الكثير من تطبيقات سطح المكتب عنصر قائمة التعليمات:



وفي تلك الحالات، بإمكانك النقر على التعليمات - عرض التعليمات أو التعليمات - المواضيع لمشاهدة ملف التعليمات الخاص بذلك التطبيق. كما تحتوي بعض البرامج ايقونة على شكل علامة استفهام صغيرة زرقاء والتي تقوم كذلك بتشغيل ملف التعليمات الخاص بذلك التطبيق:



كما أن الضغط على مفاتيح F1 أو Ctrl + H سيؤدي إلى تشغيل ملف التعليمات في معظم التطبيقات.

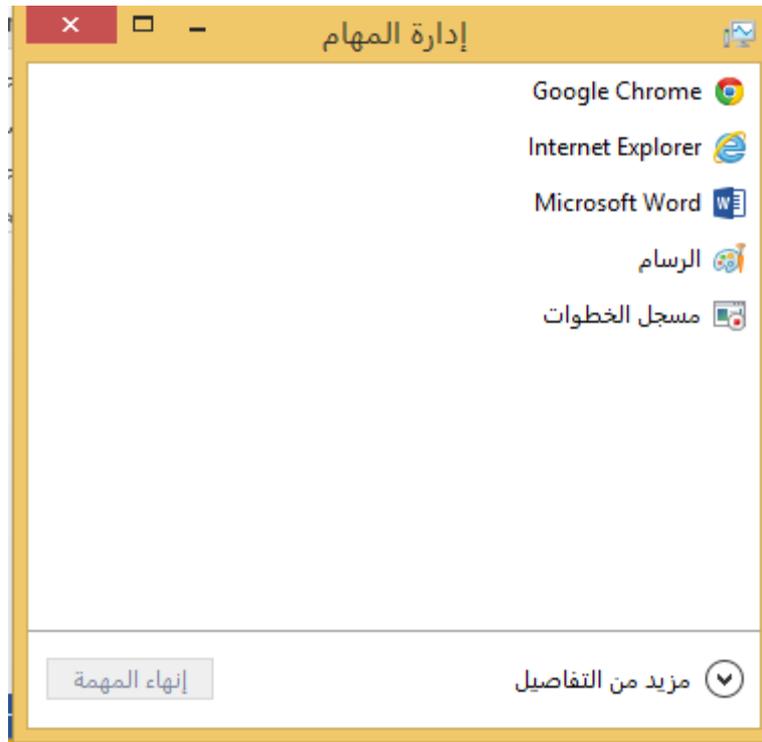
## إنهاء برنامج في حالة جمود

من الوظائف الأساسية لنظام التشغيل التأكد من حصول جميع البرامج على الموارد التي تحتاجها لأداء عملياتها والمحافظة على سير العمل بشكل صحيح. ولسوء الحظ، تعاني بعض البرامج أحياناً من خطأ أو تضارب مع برنامج آخر، مما يؤدي إلى توقفها عن العمل أو أن تصبح غير مستجيبة للأوامر. وعادة ما تسمع أن هذه الحالة يشار إليها بوصف "جامد" أو "متعطل".

وإذا حدث ذلك، اضغط على مفتاح Ctrl + Alt + Delete وانقر على خيار مدير المهام من الشاشة التي تظهر. وبدلاً من ذلك، بإمكانك النقر باليمين على شريط المهام والنقر على خيار مدير المهام:



مدير المهام عبارة عن برنامج خاص يقوم بمتابعة كافة البرامج الأخرى في نظام التشغيل. وقد يبدو معقداً بالنسبة للمستخدمين الجدد، لذا فإن مظهره الافتراضي هو قائمة بسيطة تضم أي برنامج يعمل حالياً، و زر "إنهاء المهمة"، إضافة إلى أمر "مزيد من التفاصيل":



يؤدي النقر على أمر "مزيد من التفاصيل" إلى عرض النسخة الكاملة من مدير المهام:

إدارة المهام					ملف	خيارات	عرض				
					العمليات	الأداء	محفوظات التطبيقات	بدء التشغيل	المستخدمون	التفاصيل	خدمات
الاسم	الحالة	وحدة الم...	%٤	%٩١	%١٣	%٠					
تطبيقات (٥)											
Google Chrome		%٠	٤١,٥ ميغا...	٠,١ ميغابايت...	ميغابايت...						
(2) Microsoft Word		%٠	١١٨,١ ميغا...	٠ ميغابايت...	ميغابايت...						
الرسام		%٠	٢١,٩ ميغا...	٠ ميغابايت...	ميغابايت...						
مدير المهام		%١,٧	٥,٢ ميغا...	٠ ميغابايت...	ميغابايت...						
مسجل الخطوات		%٠	٦,١ ميغابايت	٠ ميغابايت...	ميغابايت...						
المعالجات الخلفية (١١)											
... Device Association Framework		%٠	٠,٤ ميغابايت	٠ ميغابايت...	ميغابايت...						
Google Chrome		%٠	٧,٦ ميغاب...	٠ ميغابايت...	ميغابايت...						
Google Chrome		%٠	٢٥,٢ ميغا...	٠ ميغابايت...	ميغابايت...						

تظهر تبويبة العمليات البرامج النشطة حالياً. وكما تشاهد في الصورة أدناه، هناك خمسة برامج مفتوحة (بما في ذلك مدير المهام) وجميعهم يعملون بشكل جيد. (تكون حالة البرنامج في وضع الجمود "غير مستجيب"). إذا كان لديك برنامج لا يعمل بالشكل الصحيح، قم بتحديدته من القائمة ثم انقر على "إنهاء المهمة".

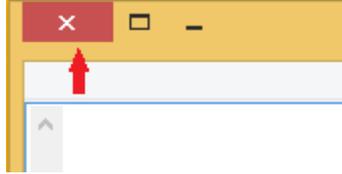
إدارة المهام					ملف	خيارات	عرض				
					العمليات	الأداء	محفوظات التطبيقات	بدء التشغيل	المستخدمون	التفاصيل	خدمات
الاسم	الحالة	وحدة الم...	%٤	%٩٣	%٧	%٠					
تطبيقات (٥)											
Google Chrome		%٠	٣١,٩ ميغا...	٠ ميغابايت...	ميغابايت...						
(2) Microsoft Word		%٠	١٢٧,٩ ميغا...	٠ ميغابايت...	ميغابايت...						
الرسام		%٠	١٩,٠ ميغا...	٠ ميغابايت...	ميغابايت...						
مدير المهام		%٠,٩	٥,٢ ميغا...	٠ ميغابايت...	ميغابايت...						
مسجل الخطوات		%٠	٧,٥ ميغاب...	٠,١ ميغابايت...	ميغابايت...						
المعالجات الخلفية (١٣)											
... Device Association Framework		%٠	٠,٤ ميغابايت	٠ ميغابايت...	ميغابايت...						
Google Chrome		%٠	٧,٦ ميغاب...	٠ ميغابايت...	ميغابايت...						
Google Chrome		%٠	٢٥,٣ ميغا...	٠ ميغابايت...	ميغابايت...						

إذا رفض البرنامج عملية الإنهاء، قم بمحاولة حفظ جميع الأعمال التي تقوم بها ثم قم بإيقاف تشغيل الكمبيوتر أو إعادة تشغيله.

في بعض الحالات، قد يصبح الكمبيوتر غير مستجيب نهائياً. عندها لن يكون أمامك خيار عدا القيام بفصل الطاقة يدوياً عن الكمبيوتر وذلك بمتابعة الضغط على زر الطاقة لعدة ثواني.

## الخروج من البرنامج

لم تتغير طريقة الخروج من البرامج عما هي عليه في معظم الإصدارات السابقة من ويندوز. فبإمكانك النقر على زر الإغلاق الموجود في الزاوية العلوية اليسرى من البرنامج:



كما أنه بالإمكان عادة إيجاد أمر الأغلاق أو الخروج في قائمة ملف في أي برنامج. وأخيراً، يمكنك أيضاً الضغط على مفاتيح Alt + F4 على لوحة المفاتيح. لاحظ أن اختصار لوحة المفاتيح هذا يمكن أن يستخدم أيضاً لإغلاق التطبيقات على شاشة البدء.

## استخدام مستكشف الملفات على سطح المكتب

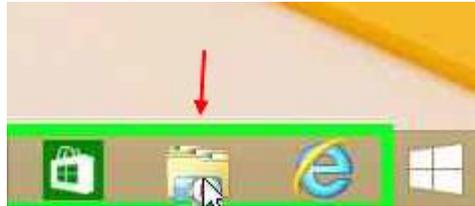
مستكشف الملفات (كان يسمى سابقاً مستكشف ويندوز) عبارة عن أداة تستخدم لتصفح الملفات، المجلدات، والفهارس الموجودة على الكمبيوتر. وتستخدم هذه الأداة بشكل متكرر للعثور على المستندات، الصور، أو الأنواع الأخرى من الملفات وفتحها.

## فتح وإغلاق مستكشف الملفات

كما في تطبيقات ويندوز 8.1 الأخرى، يمكن فتح مستكشف الملفات بطرق متنوعة. من شاشة البدء، قم بالعثور على هذه الأداة وفتحها ببطباعة "مستكشف الملفات" والضغط على زر الإدخال أو النقر على النتيجة الأكثر صلة بموضوع البحث:

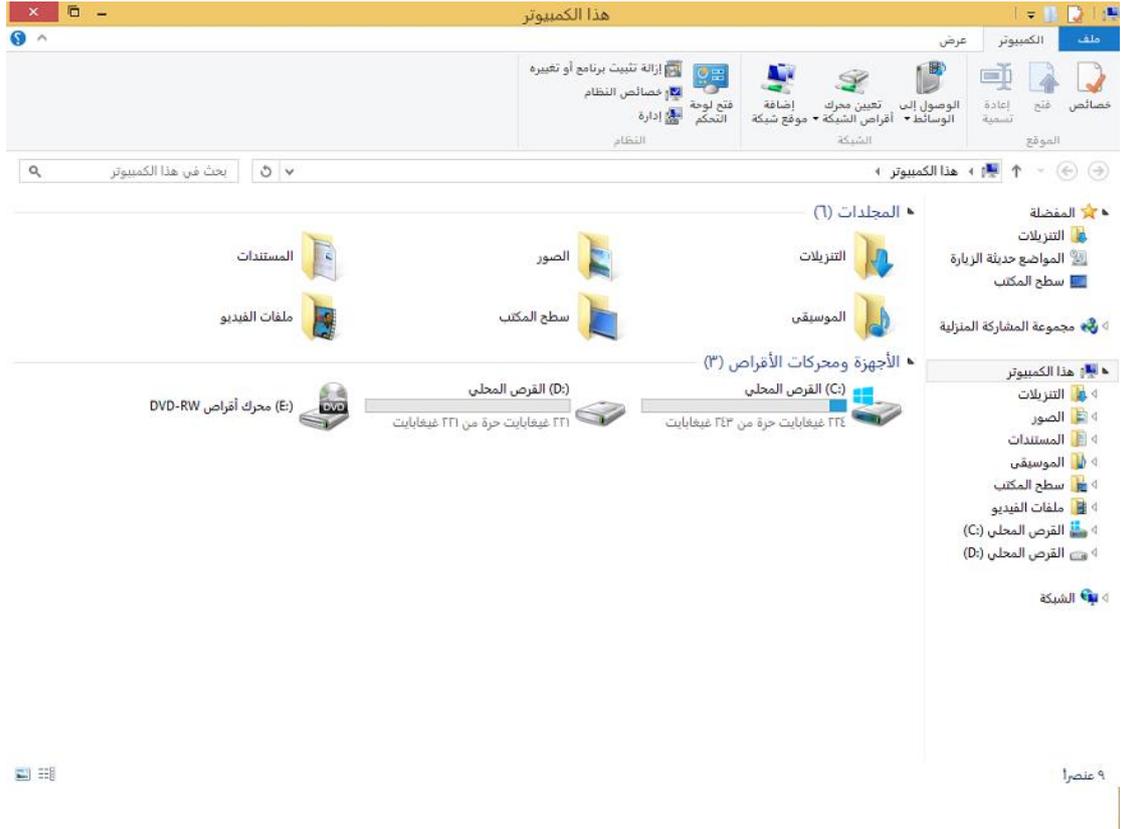


كما يمكنك فتح تطبيق مستكشف الملفات بالنقر على الايقونة الخاصة به والمثبتة على شريط المهام الموجود على سطح المكتب بالوضع الافتراضي:



ويمكنك كذلك فتح مستكشف الملفات إما من شاشة البدء أو من سطح المكتب وذلك بالضغط على مفتاح Win + E على لوحة المفاتيح. وأخيراً، يمكنك النقر باليمين على زر البدء والنقر على مستكشف الملفات.

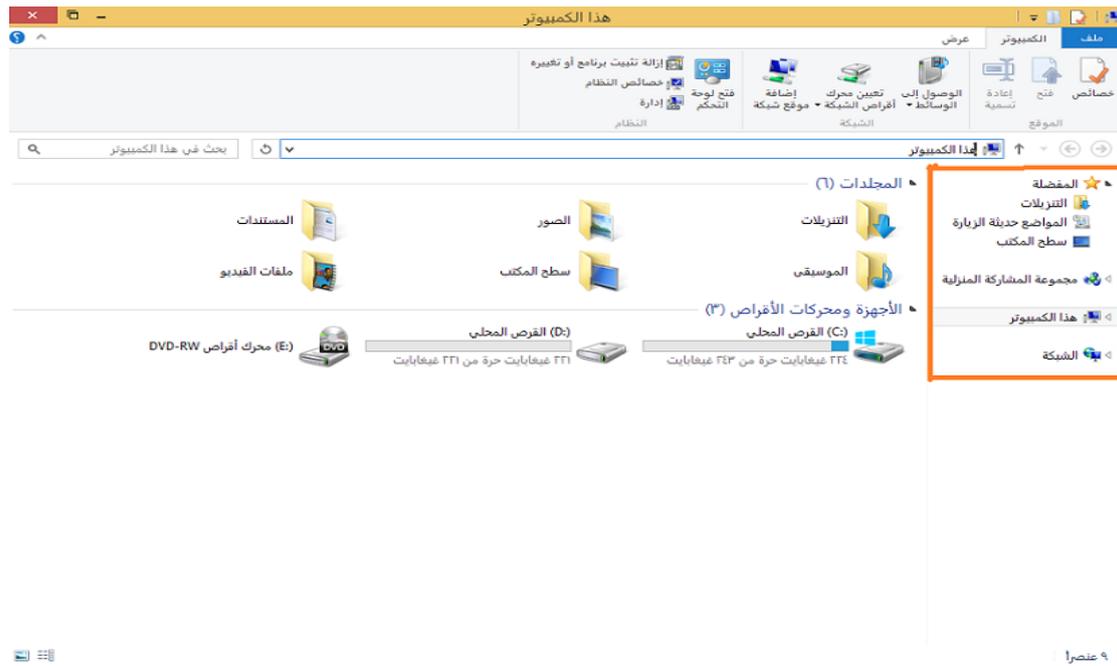
ومهما كانت الطريقة التي تستخدمها، ستظهر صفحة "هذا الكمبيوتر" عند فتح مستكشف الملفات. ويظهر في الصورة أدناه جميع المجلدات الشخصية الموجودة بالإضافة إلى أي أقراص متوفرة على الكمبيوتر:



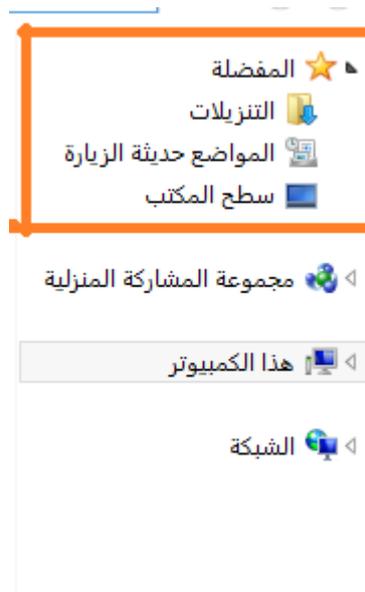
يمكنك اغلاق مستكشف الملفات بالنقر على زر الإغلاق الأحمر الموجود في الزاوية العلوية اليسرى أو بالضغط على مفتاح  $Alt + F4$ .

### فهم الأماكن في جزء التنقل

يضم جزء التنقل في مستكشف الملفات قائمة بجميع المجلدات والأماكن الرئيسية على الكمبيوتر. وهذا يشمل محركات أقراص الشبكة الموصولة بالجهاز، الأقراص الصلبة، الأقراص الخارجية، والحساب الخاص بك على OneDrive. ولتسهيل عملية الوصول، سيتم عرض هذا الجزء على الدوام مهما يكن المجلد الذي تقوم بفتحه:



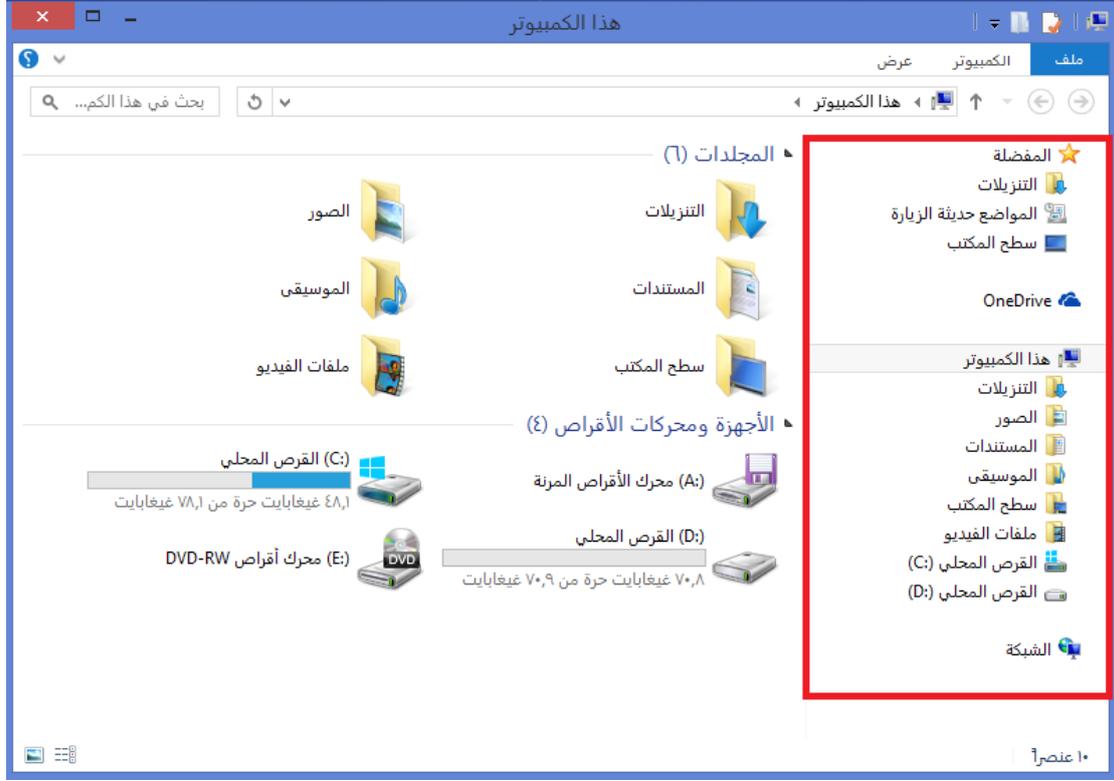
قسم المفضلة في هذا الجزء قابل للتعديل نوعا ما بحيث يمكنك تثبيت الأقراص، المجلدات، والمكتبات عليه لتسهيل وصولك إليها:



في الوضع الافتراضي، يتضمن قسم المفضلة مجلدات سطح المكتب والتنزيلات، إضافة إلى عنصر يحمل اسم "المواضيع حديثة الزيارة". وعند النقر على هذا الموقع، تعرض جميع الملفات والمجلدات التي تمت زيارتها حديثا في حيز العمل.

بالاعتماد على حجم نافذة برنامج مستكشف الملفات، بإمكانك رؤية شريط تمرير في جزء التنقل. ويحتوي القسم الأسفل من الجزء على أي أقراص موصولة بالكمبيوتر (بما فيها

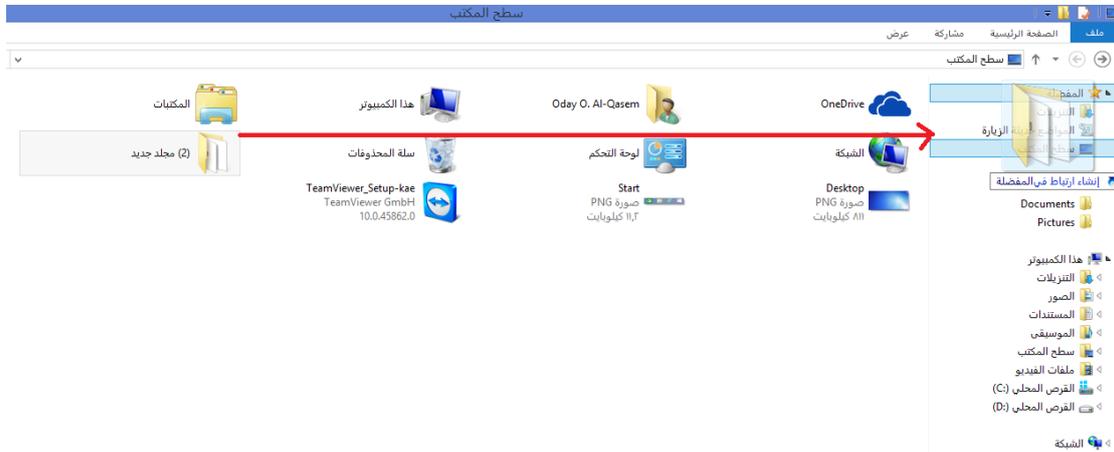
OneDrive)، إضافة إلى توصيلات الانترنت والمكتبات الموجودة في الوضع الافتراضي (المستندات، الموسيقى، الصور، الخ):



انقر على أي من العناصر الموجودة في هذا الجزء لفتحه وعرض محتوياته في حيز العمل.

## تخصيص قسم المفضلة في جزء التنقل

إضافة عناصر إلى قسم المفضلة، قم بالنقر عليها وسحبها من حيز العمل في مستكشف الملفات إلى هذا القسم في جزء التنقل:



لحذف العناصر من قسم المفضلة، قم ببساطة بعكس العملية بالنقر على العناصر وسحبها خارج القسم.

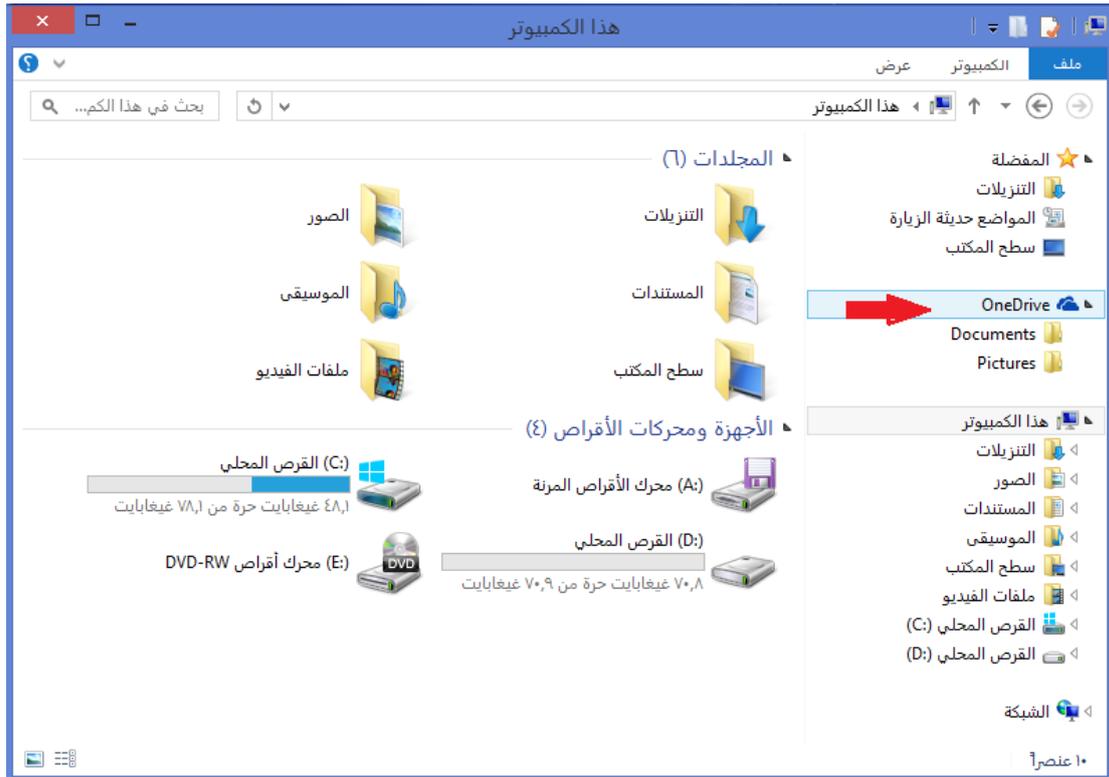
كما يمكنك النقر باليمين على ذلك العنصر الذي تريد حذفها وانقر على خيار إزالة:



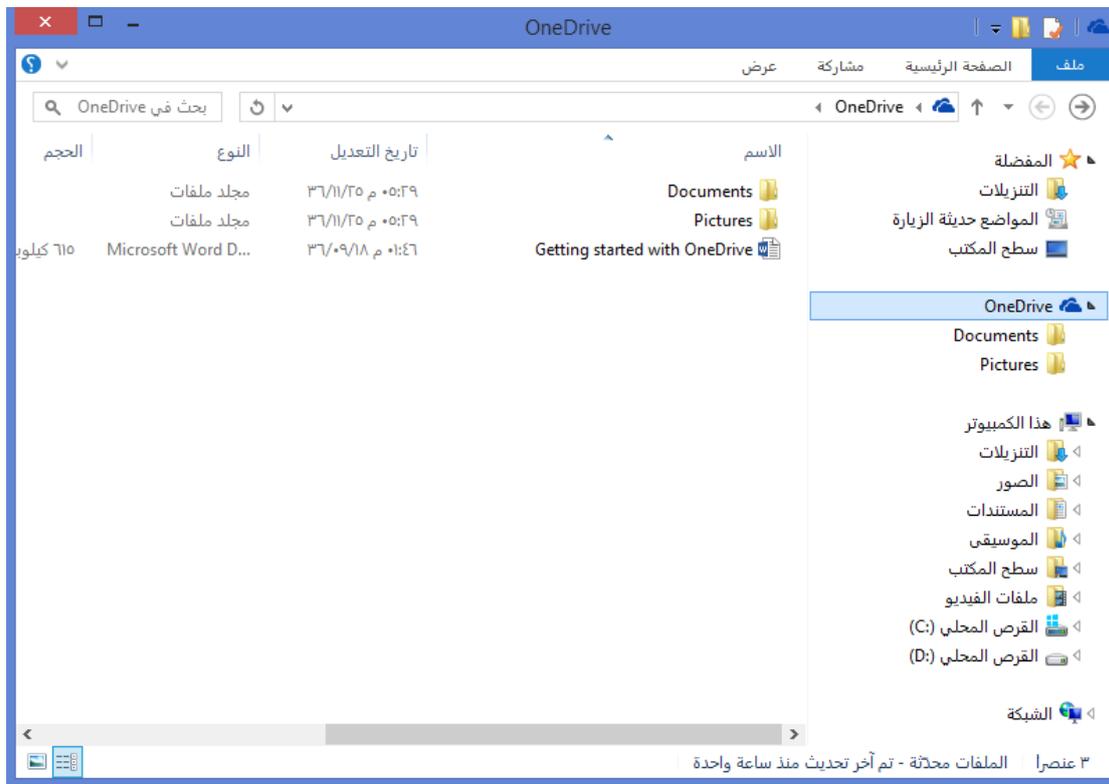
## استخدام مستكشف الملفات مع OneDrive

تعتبر خدمة التخزين السحابية التي توفرها مايكروسوفت، OneDrive (كانت تعرف سابقا باسم SkyDrive)، أكثر اندماجا بكثير في برنامج مستكشف الملفات عما هي عليه في ويندوز 8. سيتم عرض مواقع OneDrive تلقائيا في المكتبة المناسبة. وحتى أن مكتبة المستندات تستخدم OneDrive باعتباره المكان الافتراضي الصحيح، وبالتالي يتم تحميل أي ملف يحفظ في هذه المكتبة في حسابك على OneDrive.

قم بفتح مستكشف الملفات وسترى أن OneDrive مدرج في جزء التنقل:



يؤدي النقر على هذه القائمة إلى إظهار محتويات حسابك على OneDrive:



(كما يمكنك توسيع قائمة OneDrive ضمن جزء التنقل بحيث تتمكن من رؤية المجلدات الفرعية الموجودة هناك)

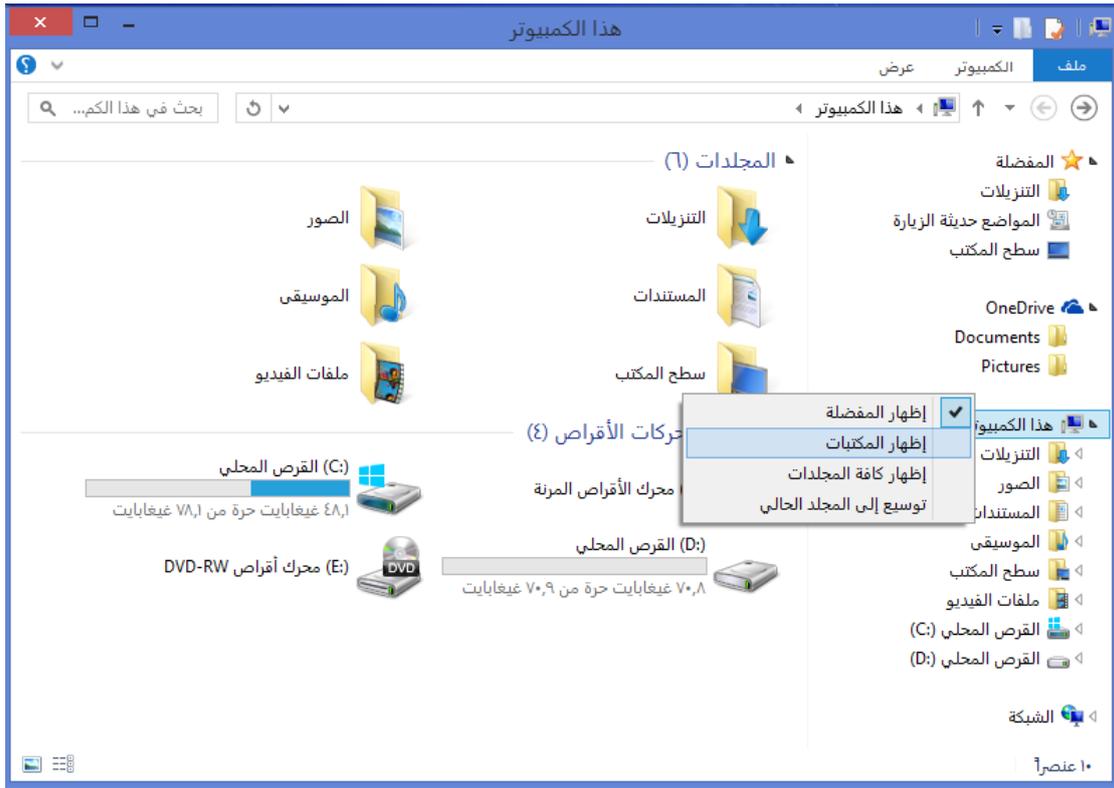
سيتم تلقائياً تحميل أي شيء تضعه في مجلد OneDrive (أو أي من مجلداته الفرعية) على حساب OneDrive الخاص بك. وتعتبر هذه طريقة ممتازة لحفظ الملفات في موقع آمن للتأكد من عدم فقدانها بسبب عطل في البرمجيات أو القطع المكونة لكمبيوترك.

من الأشياء التي يجب تذكرها فيما يتعلق بالملفات المحفوظة في مجلد OneDrive الخاص بك أنه في حين تبدو أنها ملفات عادية تضم صور مصغرة، أسماء ملفات، والبيانات المعتادة، إلا أنها لا تأخذ مساحة على كمبيوترك. ويعود السبب في ذلك إلى أن هذه الملفات تحفظ على خوادم تابعة لشركة مايكروسوفت. وإذا أردنا فتح أي من هذه الملفات، يقوم OneDrive تلقائياً بتنزيل واستعادة الملف الذي تريد فتحه. وتتم مزامنة أي تعديل تقوم بإجرائه على الملف مع النسخة المحفوظة على الخادم. ويحدث هذا أيضاً في حال تم نسخ الملف أو نقله: تتم استعادته تلقائياً وتطبيق أي تعديلات أجريت عليه.

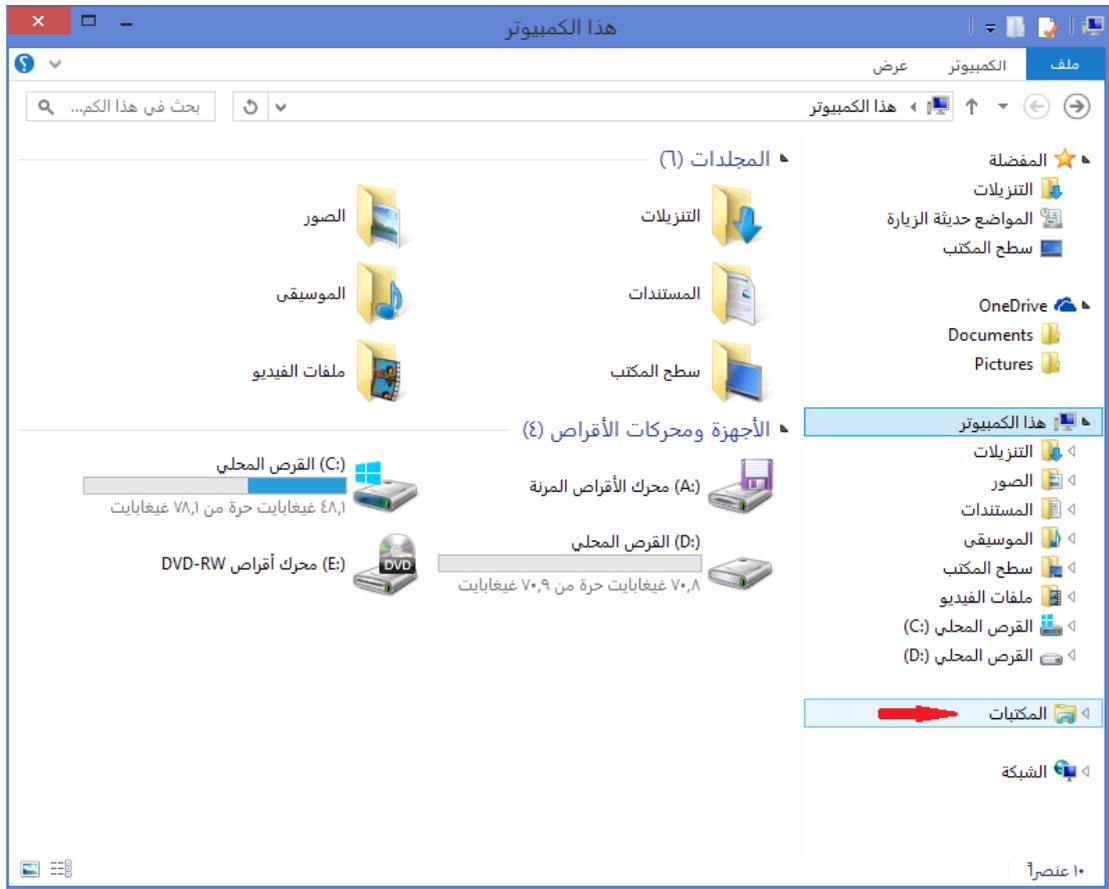
## عرض المكتبات

تعتبر المكتبات التي تم تقديمها في ويندوز 7 مواقع تخزين مجمعة يمكن أن تحتوي ملفات ومجلدات قد تكون في أي من الأماكن المتاحة على كمبيوترك وحتى على الشبكات. وفي ويندوز 8، تظهر هذه المكتبات في جزء المفضلة في مستكشف الملفات، أما ويندوز 8.1 فهي مخفية في الوضع الافتراضي.

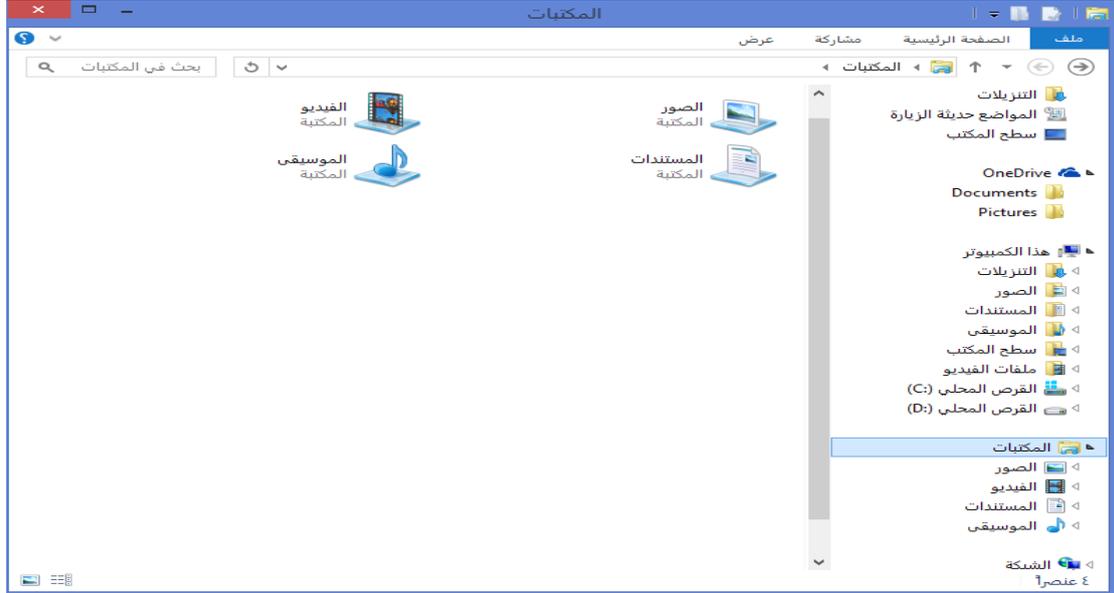
لعرض المكتبات مجدداً، انقر باليمين على جزء التنقل وانقر على خيار "إظهار المكتبات":



ستظهر عندها المكتبات في جزء التنقل:



كما هو الحال في قوائم OneDrive، بإمكانك توسيع هذا العنصر ضمن جزء التنقل لعرض محتويات مجلداته الفرعية أو النقر عليه لعرض محتوياته ضمن الحيز الرئيسي لنافذة مستكشف الملفات. وبأي من الحالتين، سترى أن هناك أربع مكتبات في الوضع الافتراضي: المستندات، الموسيقى، الصور، والفيديو.



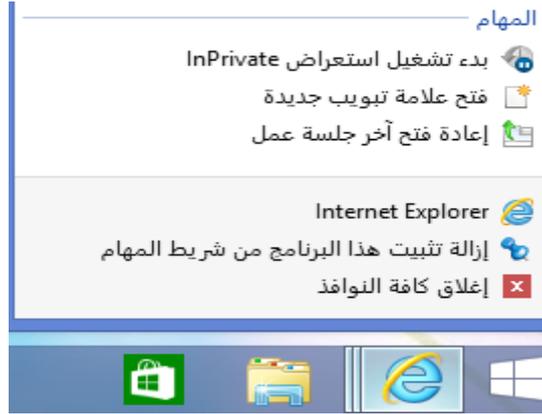
بمجرد ظهور المكتبات في مستكشف الملفات، ستبقى على ذلك الحال حتى تقوم بإخفائها مرة أخرى باتباع نفس التعليمات المبينة أعلاه، لكن بعدم تحديد خيار "إظهار المكتبات" هذه المرة.

## استخدام قوائم الإنتقال

تم تضمين قوائم الإنتقال في ويندوز 7 بهدف تحسين الأداء الوظيفي لشريط المهام. وفي هذه الوحدة، سنتعلم حول الميزات المتاحة من خلال قوائم الإنتقال.

### عرض قائمة الإنتقال

تظهر قائمة الإنتقال عندما تقوم بالنقر باليمين على إحدى الايقونات في شريط المهام. كما ستشاهد قائمة إنتقال إذا قمت بالنقر على إحدى الايقونات وسحبها باتجاه الأعلى خارج شريط المهام. على سبيل المثال، إذا كنا لا نزال نستخدم نوافذ الانترنت اكسبلورر الأربعة، فستكون قائمة الإنتقال على هذا الشكل:

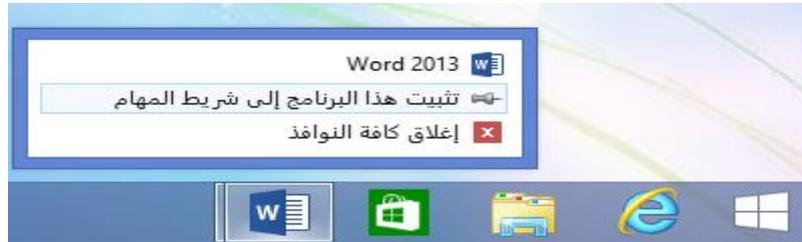


يعتمد القسم العلوي من قائمة الانتقال على طبيعة البرنامج. وفي هذه الحالة، الخيارات تتيح لك فتح علامة تبويب جديدة، إعادة فتح جلسات العمل السابقة، ويتوفر خيار بدء تشغيل استعراض InPrivate لأن الايقونة تخص تطبيق الانترنت اكسلورر. ودائما ما يتضمن القسم السفلي من قوائم الانتقال ثلاثة خيارات: اختصارا للوصول إلى البرنامج، وأمر يتيح تثبيت أو إزالة تثبيت البرنامج من شريط المهام، وخيار يتيح اغلاق أي نوافذ مفتوحة. ولاستخدام أي من هذه الخيارات قم ببساطة بالنقر عليه.

### تثبيت أو إزالة تثبيت التطبيقات من شريط المهام

بإمكانك أيضا تثبيت البرنامج إلى شريط المهام (وإزالة تثبيته من شريط المهام) باستخدام قائمة الانتقال. ولتثبيت تطبيق إلى شريط المهام، قم بفتح البرنامج المطلوب ثم انقر باليمين على الايقونة الخاصة به على شريط المهام.

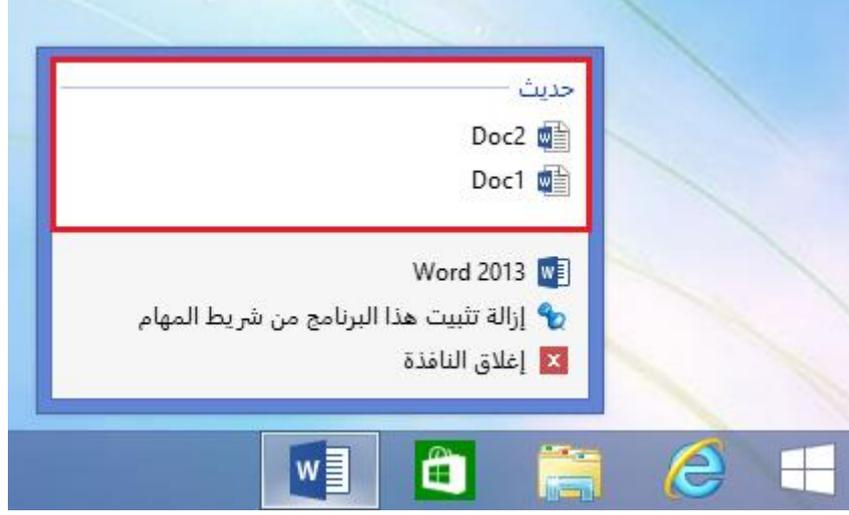
من قائمة الانتقال، انقر على خيار "تثبيت هذا البرنامج إلى شريط المهام".



بمجرد الانتهاء من تثبيت البرنامج إلى شريط المهام، سيتم وضعه إلى يسار أي برامج أخرى مثبتة هناك. ولإزالة تثبيت البرنامج من شريط المهام، انقر باليمين على الايقونة مرة أخرى وانقر على خيار "إزالة تثبيت هذا البرنامج من شريط المهام".

## استخدام خيار العناصر التي تم فتحها حديثا المتاح في قائمة الإنتقال

تتضمن قوائم الإنتقال خيار الملفات/ الأماكن التي تم الوصول إليها حديثا أو المهام التي تستخدم بشكل متكرر. ونورد هنا مثلا بيبين قائمة الإنتقال المتاحة في برنامج مايكروسوفت وورد:



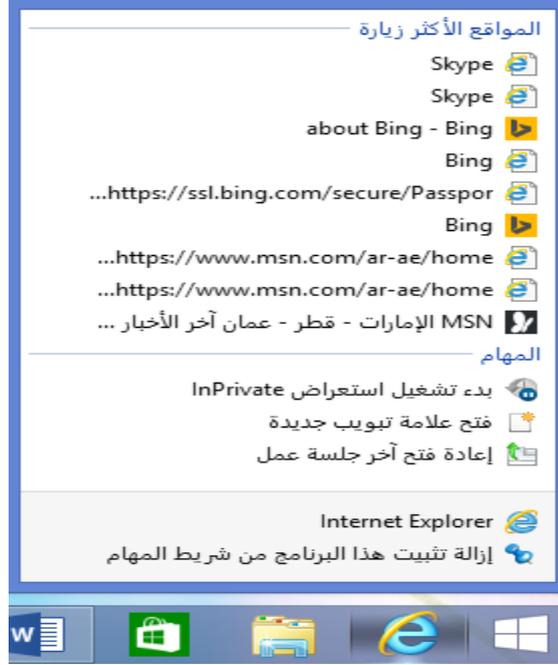
يتم فتح أي من الملفات الواردة في هذه القائمة بالنقر على اسمه.

يتيح لك النقر باليمين على أحد العناصر الواردة في هذه القائمة إزالة ذلك العنصر أو تثبيته إلى شريط المهام بحيث يصبح متاحا بشكل دائم، إضافة إلى أداء مهام أخرى:



## استخدام خيار المهام المتكررة المتاح في قوائم الإنتقال

إلى جانب خيار الأماكن التي تم الوصول إليها حديثا، ترى أن قائمة الإنتقال تتضمن خيار المهام أو الأماكن المتكررة. على سبيل المثال، يوفر تطبيق الانترنت اكسبلورر الأماكن الأكثر زيارة إضافة إلى المهام المتكررة:



قم بمجرد النقر على أحد العناصر لأداء تلك المهمة أو الذهاب إلى ذلك الموقع. لاحظ أن قائمة المهام غير قابلة للتخصيص كما هو الحال في قائمة الأماكن الأكثر زيارة أي أنك لا تستطيع إزالة أو تثبيت العناصر على قائمة المهام.

1. ما هو اختصار لوحة المفاتيح الذي يتيح التبديل إلى سطح المكتب؟

أ- Win + I

ب- Win + Shift + D

ج- Win + D

د- Ctrl + Alt + Del

2. ماذا يحدث إذا قمت بالنقر باليمين على زر البدء؟

أ- يتم عرض قائمة تتضمن خيارات واختصارات

ب- يتم تسجيل خروجك من حسابك الخاص على ويندوز

ج- يتم إيقاف تشغيل الكمبيوتر

د- لا شيء

3. كيف تقوم بفتح مدير المهام باستخدام شريط المهام؟

أ- بالنقر باليمين على شريط المهام والنقر على خيار مدير المهام

ب- بالنقر المزدوج على شريط المهام والنقر على خيار مدير المهام

ج- بالنقر على الايقونة الخاصة بمستكشف الملفات

د- لا شيء مما ذكر

4. ما هو اختصار لوحة المفاتيح الذي يتيح إلقاء نظرة خاطفة على سطح المكتب؟

أ- Win + D

ب- Win + I

ج- Win + W

د- Win + ,

5. ماذا يحدث إذا قمت بعمل إهتزاز لنافذة موجودة على سطح المكتب؟

- أ- يتم اغلاق جميع النوافذ عدا النافذة التي تقوم بعمل إهتزاز لها
- ب- يتم تصغير جميع النوافذ عدا النافذة التي تقوم بعمل إهتزاز لها
- ج- يتم التقاط النافذة إلى الجانب الأيمن من الشاشة
- د- يتم التقاط النافذة إلى الجانب الأيسر من الشاشة

6. إذا قمت بفتح ملف باستخدام سطح المكتب، فهل سيتم فتحه في تطبيق شاشة البدء أو

تطبيق سطح المكتب؟

- أ- جميع الملفات التي تقوم بفتحها باستخدام سطح المكتب ستفتح في تطبيق سطح المكتب
- ب- جميع الملفات التي تقوم بفتحها باستخدام سطح المكتب ستفتح في تطبيق شاشة البدء
- ج- هذا يعتمد على نوع الملف الذي تقوم بفتحه
- د- لا يمكن فتح الملفات من سطح المكتب

7. ما هو اختصار لوحة المفاتيح الذي يتيح اغلاق نافذة أو تطبيق؟

أ- Alt + F1

ب- Win + F1

ج- Win + F4

د- Alt + F4

8. كيف تقوم بفتح تطبيق مستكشف الملفات باستخدام سطح المكتب؟

- أ- بالنقر باليمين على زر البدء والنقر على تطبيق مستكشف الملفات
- ب- بالنقر على الايقونة الخاصة بمستكشف الملفات المثبتة إلى شريط المهام
- ج- بطباعة "مستكشف الملفات" أثناء فتح شاشة البدء والنقر على النتيجة الأكثر صلة
- د- جميع ما ذكر

9. كي تقوم بعرض المكتبات في جزء التنقل في مستكشف الملفات؟

- أ- بالنقر باليمين على جزء التنقل والنقر على خيار "إظهار المفضلة"
- ب- بالنقر باليمين على جزء التنقل والنقر على خيار "إظهار المكتبات"
- ج- تكون معروضة بالفعل في الوضع الافتراضي
- د- تمت إزالة المكتبات كلياً من ويندوز 8.1

10. كيف تقوم بإضافة عنصر إلى قسم المفضلة في مستكشف الملفات؟

- أ- بالنقر باليمين على العنصر والنقر على خيار "إضافة إلى المفضلة"
- ب- بالنقر على العنصر وسحبه إلى داخل قسم المفضلة
- ج- بالنقر باليمين على العنصر والنقر على خصائص
- د- قسم المفضلة غير قابل للتخصيص

## الوحدة 4: إدارة الملفات والمجلدات

---

ستتعلم في هذه الوحدة كيفية القيام بما يلي:

- انشاء، تسمية، إعادة تسمية، وحذف الملفات والمجلدات
- تحديد ملفات ومجلدات متعددة
- قص، لصق، نسخ ونقل العناصر
- فتح وتحرير الملفات
- عرض خصائص الملف والمجلد

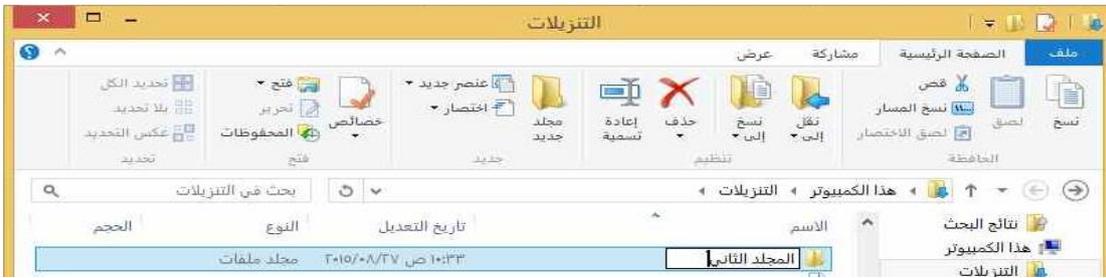




باستخدام مستكشف الملفات، يمكنك النقر على علامة تبويب الصفحة الرئيسية - مجلد جديد:



وبعد ذلك قم بطباعة اسم المجلد والضغط على زر Enter:



حتى عندما تستخدم برامج لحفظ الملفات الجديدة، فإن بإمكانك عادة إنشاء المجلدات بالنقر على خيار "مجلد جديد" من داخل مربع حوار "حفظ" أو "حفظ باسم":



## إعادة تسمية المجلدات

لإعادة تسمية مجلد، انقر باليمين عليه وانقر على خيار "إعادة تسمية" من قائمة السياق:



بعد ذلك، قم بطباعة الاسم الجديد والضغط على زر Enter:



يمكن استخدام هذه الطريقة مع المجلدات في مستكشف الملفات، أو في مربع حوار "حفظ"، أو على سطح المكتب.

## حذف المجلدات

لحذف مجلد، انقر باليمين عليه وانقر على خيار "حذف" من قائمة السياق:



(يمكن استخدام هذه الطريقة مع المجلدات في مستكشف الملفات، أو في مربع حوار "حفظ"، أو على سطح المكتب.) في الوضع الافتراضي، تقوم ويندوز عندها بنقل المجلد المحدد إلى سلة المحذوفات. وإذا رغبت، بإمكانك تغيير اعدادات سلة المحذوفات بحيث يتم عرض مربع حوار يطلب منك التأكيد على الخيار الذي حددته في كل مرة تحدد فيها حذف عنصر ما:



## إنشاء وتسمية الملفات

تتشابه عملية إنشاء ملف جديد في ويندوز 8.1 مع عملية إنشاء مجلد جديد. على سبيل المثال، إذا رغبت بإنشاء مستند نصي جديد (يستخدمه تطبيق المفكرة أو برامج أخرى)، انقر باليمين على مساحة فارغة من سطح المكتب، أو في مستكشف الملفات، أو في مربع حوار "حفظ". ثم انقر على خيار "جديد" وحدد نوع الملف:



عندما تظهر أمامك الأيقونة الجديدة، قم بمجرد طباعة اسم جديد للملف، واضغط على زر Enter لتطبيقه:



قم بالنقر المزدوج على هذا الملف لفتحه والبدء بالعمل معه باستخدام تطبيقه الأصلي.

### إعادة تسمية وحذف الملفات

بإمكانك إعادة تسمية وحذف الملف تماما كما هو مع المجلد. انقر باليمين على الملف المطلوب وانقر إما على خيار "حذف" أو "إعادة تسمية". تذكر أنه ليس بإمكانك إعادة تسمية أو حذف الملف أثناء استخدامه:



## إدارة الملفات والمجلدات

سنتعلم في هذه الوحدة كيفية العمل مع الملفات والمجلدات الموجودة على جهاز الكمبيوتر، بما في ذلك كيفية نقلها إلى مواقع جديدة ونسخها. تذكر أن بالإمكان أيضا استخدام المفاهيم والإجراءات التي تمت تغطيتها في هذه الوحدة في سيناريوهات أخرى، مثل حوار "حفظ" بالنسبة للكثير من البرامج.

## تحديد الملفات والمجلدات

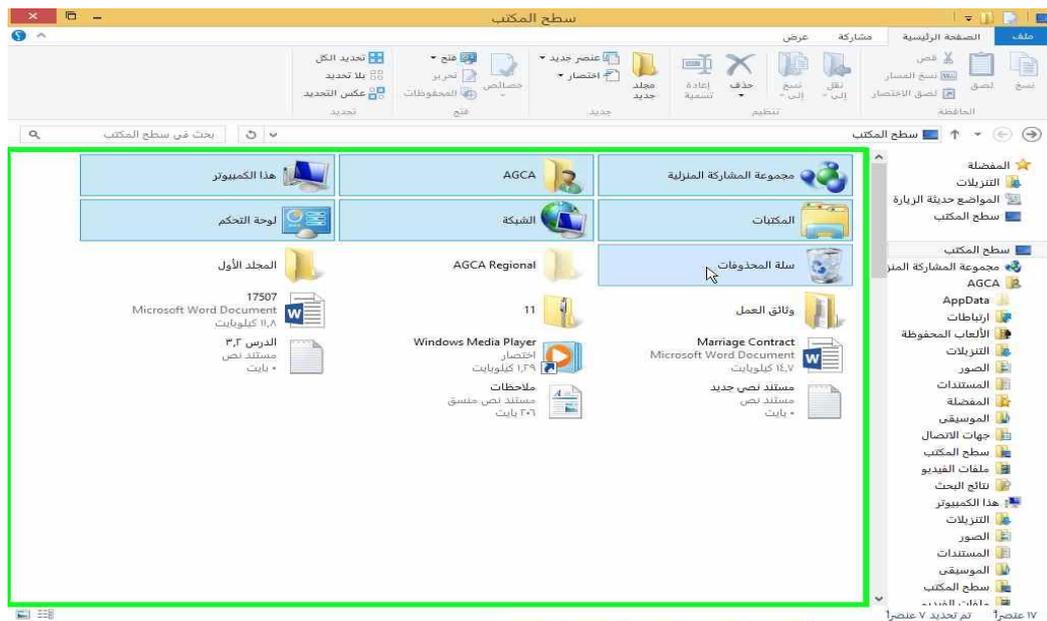
بإمكانك استخدام بعض الطرق لتحديد ملفات و/ أو مجلدات سواء باستخدام مستكشف الملفات أو سطح المكتب. والطريقة الأكثر سهولة هي بالنقر مرة واحدة على العنصر:



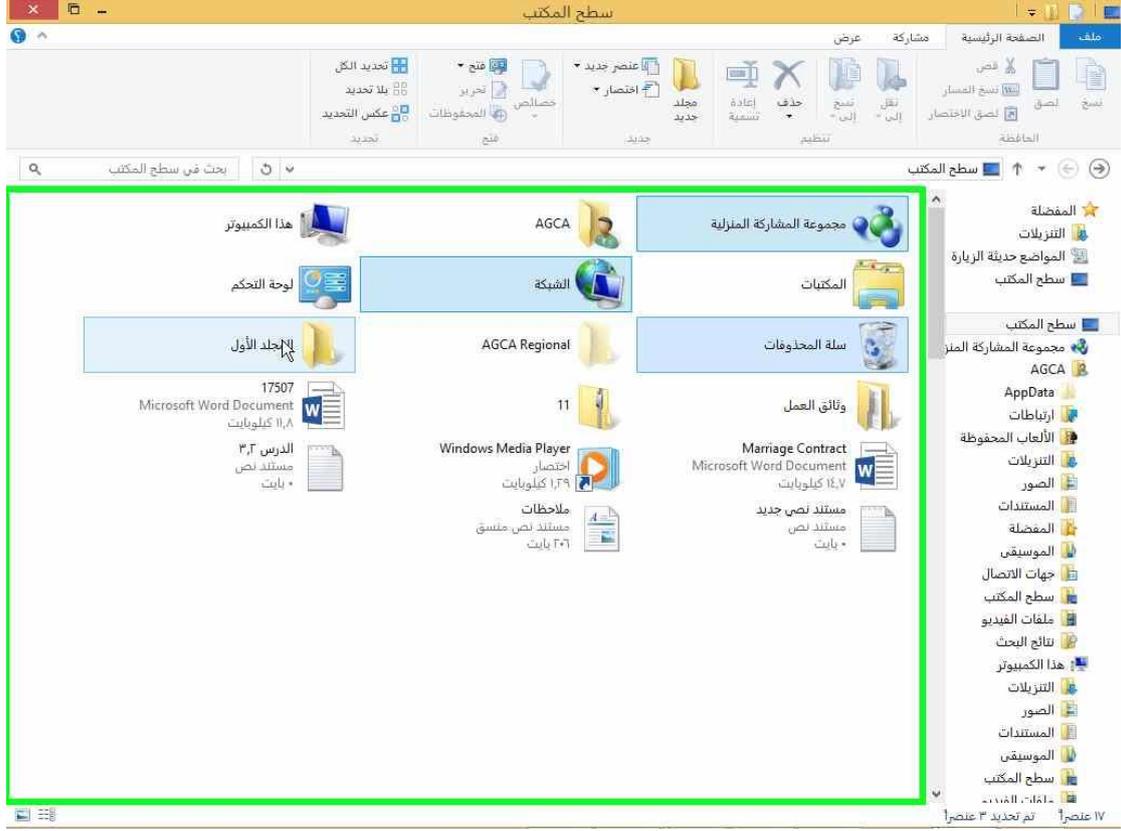
بينما تعتبر هذه الطريقة ممتازة لتحديد عنصر واحد فقط، ولكن ماذا إذا رغبت بتحديد عناصر أكثر في نفس الوقت؟ للقيام بذلك، انقر على مساحة قريبة من العناصر التي ترغب بتحديدتها ثم انقر فوقها. سترى مربع تحديد يظهر حول العناصر:



وبإمكانك بدلا من ذلك تحديد عناصر متعددة بمتابعة الضغط على مفتاح Shift أثناء النقر على العناصر التي ترغب بتحديدتها. وعند استخدام هذه الطريقة، تذكر أنه سيتم تحديد كافة الكائنات الواقعة بين أول وآخر العناصر التي تحدها. وفي هذا المثال، تم اختيار عنصر مجموعة المشاركة المنزلية أولا ثم تم النقر على عنصر سلة المحذوفات مع متابعة الضغط على مفتاح Shift:



لتحديد عناصر بذاتها، تابع الضغط على مفتاح Ctrl أثناء النقر على الكائنات. وهذا سيجعل لك تحديد كائنات متعددة بغض النظر عن مكانها على الشاشة أو ترتيبها:



## قص ولصق الملفات والمجلدات

يمكن القيام بقص كل نوع من أنواع الملفات وكل مجلد ونسخها ولصقها. وإذا لم تكن على دراية بالفعل بأوامر التحكم هذه، فإنها تستخدم بكثافة في العديد من البرامج. وعند قيامك بتحديد عنصر (عناصر) ترغب بالعمل معها، يكون بإمكانك قصها ولصقها في مواقع جديدة. أمر التحكم "قص" ينقل المعلومات من موقع معين ويخزنها في جزء خاص من نظام التشغيل يسمى الحافظة. والحافظة عبارة عن مستودع يستخدم مرة واحدة في ذات الوقت. على سبيل المثال، إذا قمت بقص كائن، سيتم وضعه في الحافظة. ثم إذا قمت بنسخ كائن آخر، يتم وضعه في الحافظة بدل الكائن الأول ولن يعود متوفراً بعد ذلك.

للقيام بقص عنصر موجود على سطح المكتب، أو في مستكشف الملفات، أو حتى في تطبيق مثل مايكروسوفت وورد، عليك أن تقوم أولاً بتحديدته. ويمكنك بعد ذلك الضغط على مفتاحي Ctrl + X على لوحة المفاتيح أو النقر باليمين على الكائن ثم النقر على خيار "قص":



عندما يتم قص ملف أو مجلد، يظهر الملف أو المجلد الأصلي شفافاً نوعاً ما:



حيث أن العنصر أو العناصر التي حددتها موجودة الآن في الحافظة، قم بإيجاد الموقع الذي تريد لصقها فيه. اضغط الآن على مفتاحي Ctrl + V على لوحة المفاتيح أو النقر باليمين على مساحة فارغة وتحديد الخيار "لصق" من قائمة السياق:

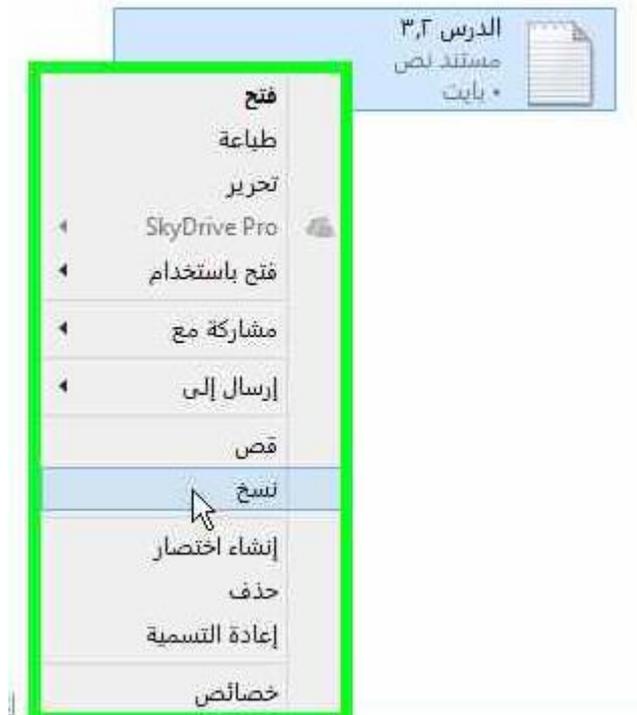


يتم عندها وضع العناصر داخل الموقع الجديد. لاحظ أنه لا يمكنك لصق كائن قمت بقصه إلا مرة واحدة.

### نسخ الملفات والمجلدات

بدل نقل الكائن الأصلي كما يفعل أمر التحكم "قص"، يؤدي أمر التحكم "نسخ" إلى نسخ الكائن الأصلي وإبقائه في الحافظة. ويمكن لصق الكائن مرت عديدة حسب الحاجة في موقع ما. (تذكر عندما يتم قص أو نسخ عنصر إلى الحافظة، فإنه يحل محل أي كائن تم وضعه فيها سابقاً.)

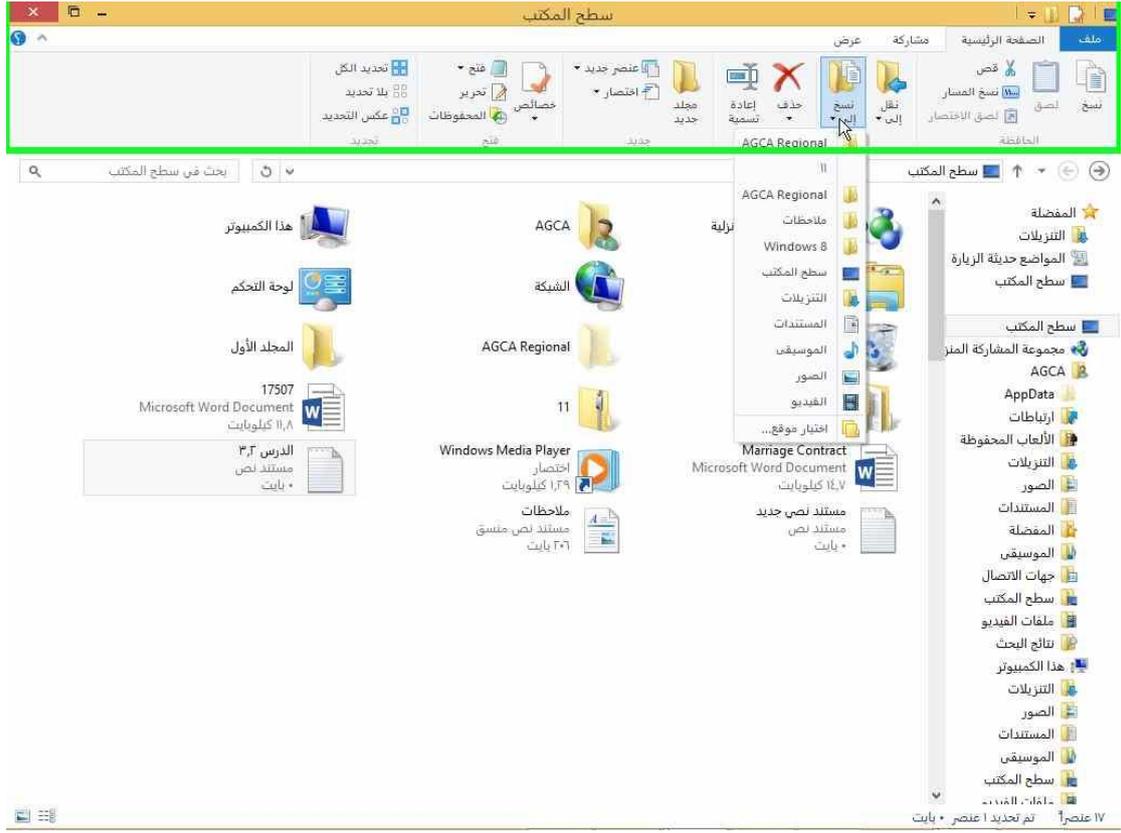
عملية نسخ الملفات والمجلدات تشابه تقريبا عملية قصها. أولاً، قم بتحديد العنصر (العناصر) التي ترغب بنسخها. ثم اضغط على مفتاحي Ctrl + C أو انقر باليمين على الكائن وحدد الخيار "نسخ":



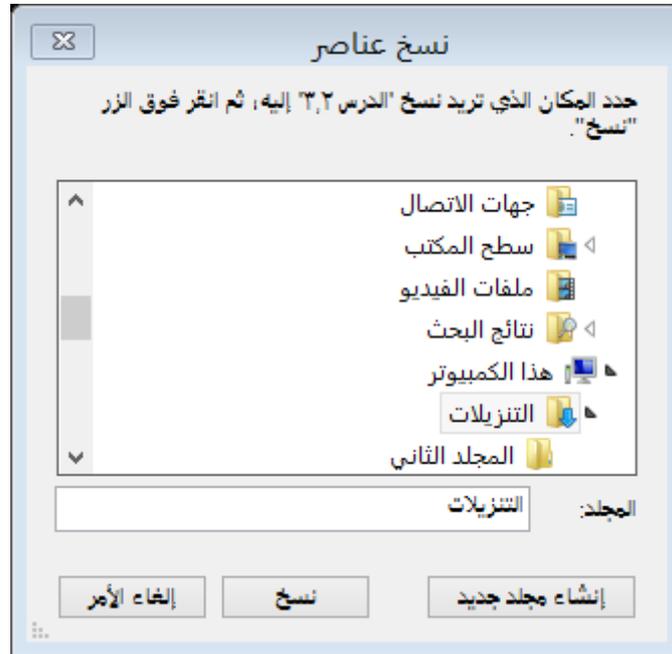
حيث أن العنصر تم نسخه إلى الحافظة، قم بإيجاد الموقع الذي تريد النسخة الجديدة أن تكون فيه. ثم اضغط الآن على مفتاحي Ctrl + V على لوحة المفاتيح أو النقر باليمين على مساحة فارغة وتحديد الخيار "لصق" من قائمة السياق:



يتم عندها لصق ما تم نسخه في الموقع الجديد.  
توجد طريقة أخرى يمكنك استخدامها لتحديد الملف، انقر على علامة تبويب الصفحة الرئيسية، وانقر على خيار "نسخ إلى" وحدد أحد المواقع الواردة في القائمة:



إذا لم ترى الموقع الذي ترغب به، انقر على خيار "اختيار موقع". وهذا سيؤدي إلى فتح حوار "نسخ عناصر":



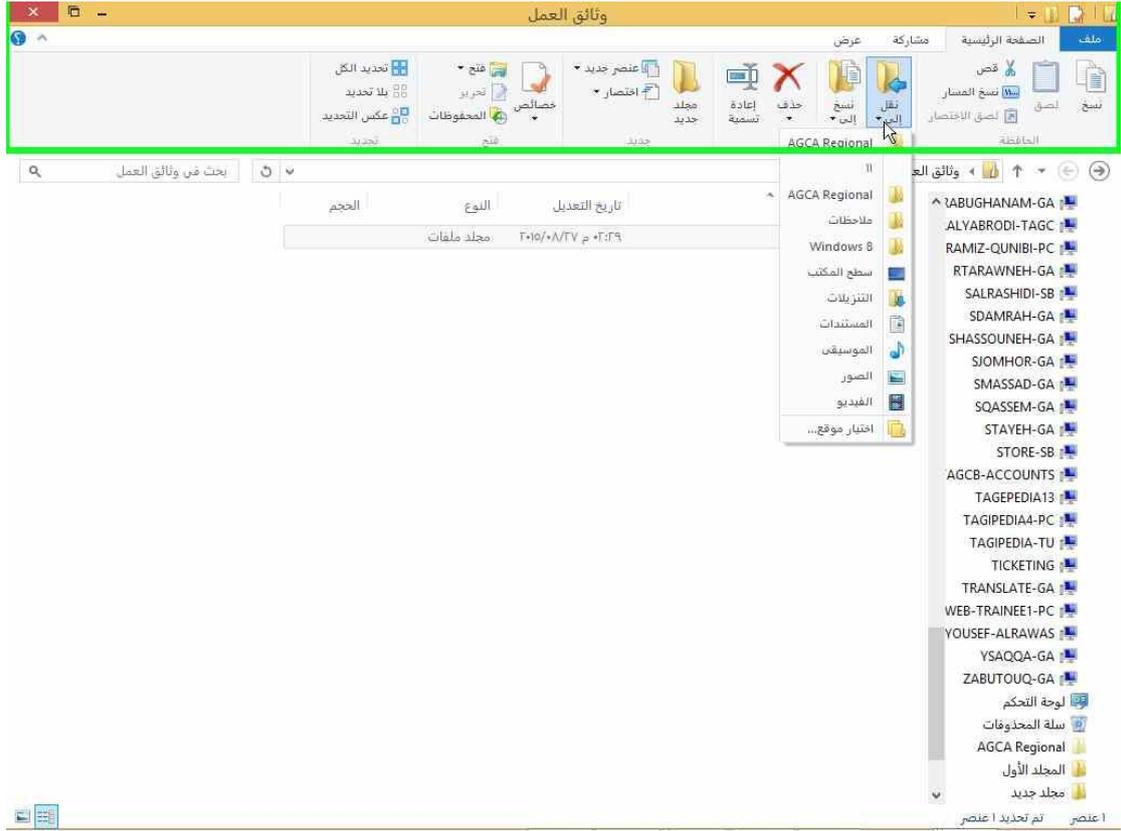
هنا يمكنك اختيار الموقع الذي ترغب فيه. (كما يمكنك إنشاء مجلد جديد إذا رغبت بذلك.) انقر على زر "نسخ" لإكمال عملية النسخ.

## نقل الملفات والمجلدات

كما تعرف الآن، بإمكانك نقل ملفات ومجلدات من خلال قصها ولصقها في مواقع جديدة. إلا أن هناك طريقة أخرى يمكنك استخدامها لنقل العناصر في أنحاء سطح المكتب وفي مستكشف الملفات وهي استخدام المؤشر لسحب وإفلات تلك العناصر. على سبيل المثال، إذا رغبت بوضع ملف داخل مجلد قائم، انقر على الملف واسحبه بحيث يصبح فوق المجلد. قم بإفلات زر الفأرة لإكمال العملية:



عندما يصبح الملف فوق المجلد، سترى مربع ارشاد صغير على الشاشة ينص على "نقل إلى <اسم المجلد>". وبمجرد إفلات زر الفأرة، سيتم وضع الملف داخل المجلد. وبالطبع، تكون هذه العملية ناجحة في الاتجاه المعاكس. وبإمكانك نقل الملفات خارج المجلد أو إلى مجلدات أخرى. هناك طريقة أخرى يمكنك استخدامها وهي تحديد الملف، والنقر على علامة تبويب الصفحة الرئيسية، والنقر على خيار "نقل إلى"، وتحديد أحد المواقع الواردة في القائمة:



إذا لم يرد الموقع الذي ترغب فيه في القائمة، انقر على خيار "اختيار موقع". وهذا سيؤدي إلى فتح حوار "نقل العناصر":



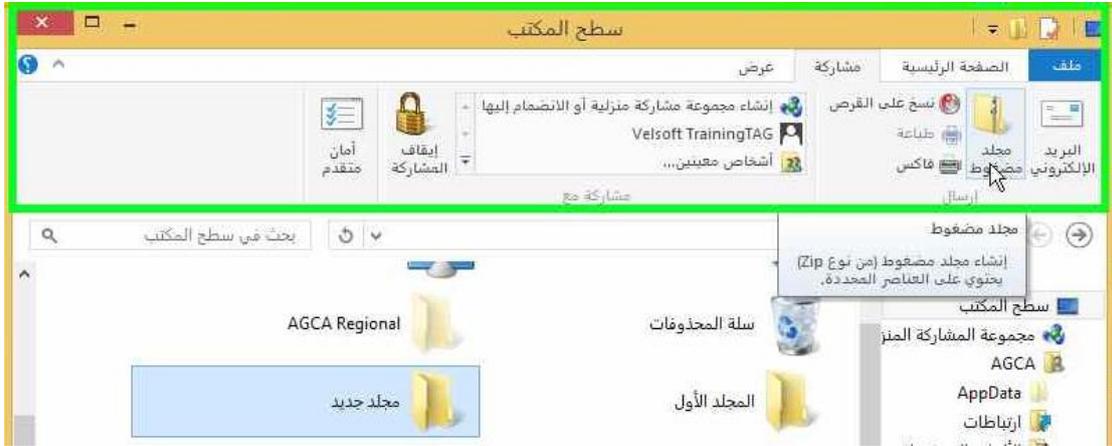
وهنا يمكنك تحديد الموقع الذي ترغب فيه. (كما يمكنك إنشاء مجلد جديد إذا رغبت). انقر على زر "نقل" لإكمال عملية النقل.

## استخدام المجلدات المضغوطة

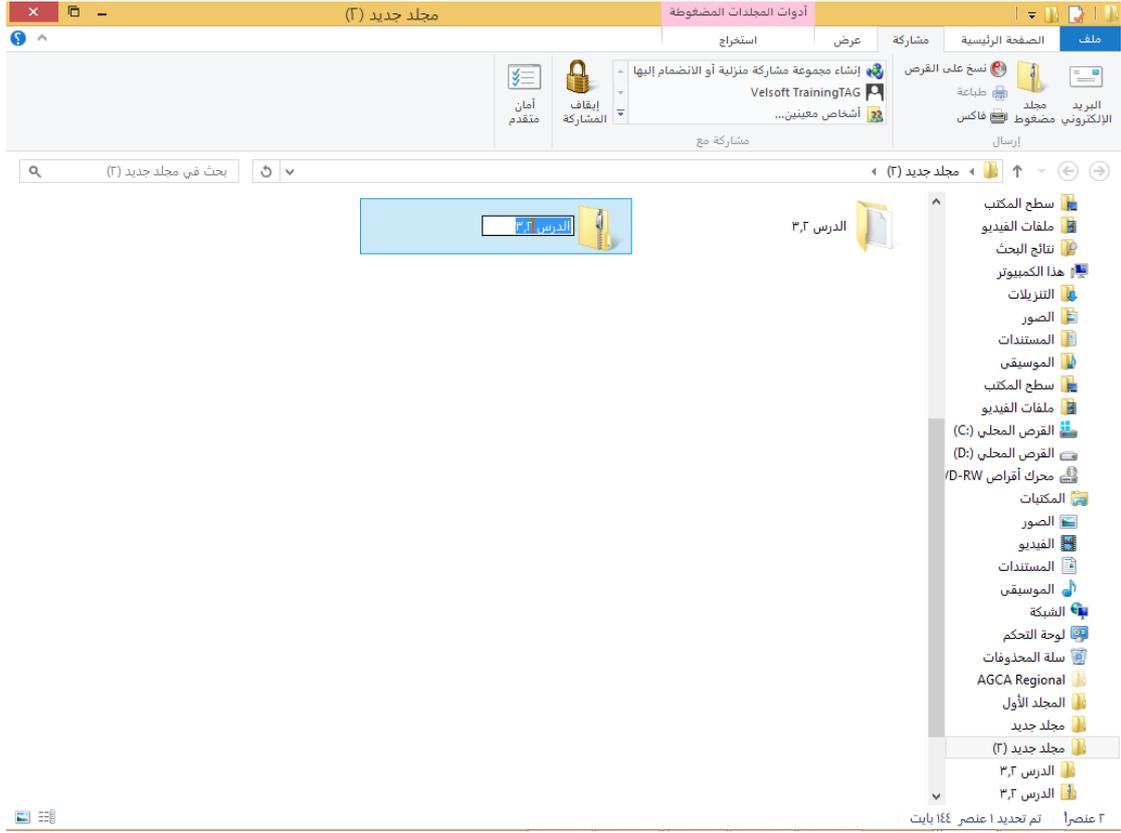
إذا أرسلت أكثر من ملفين باستخدام البريد الإلكتروني، فإنك تعرف أن إرفاق عدد كبير من الملفات كل على حده يستنفذ وقتاً طويلاً. وأحد الحلول الشائعة لهذه المشكلة هو ضغط هذه الملفات. ويؤدي ضغط ملفات متعددة معا (أو مجلد) إلى جمع كل شيء في ملف واحد يكون عادة أصغر حجماً من الملف الأصلي. ويقوم المرسل إليه بفك ضغط هذا الملف ليتمكن من الوصول إلى محتواه. وسنتعلم في هذه الوحدة كيفية ضغط أو فك ضغط المجلدات باستخدام مستكشف الملفات.

### ضغط الملفات والمجلدات

للقيام بضغط ملفات أو مجلدات باستخدام مستكشف الملفات، حدد أولاً الملفات و/ أو المجلدات المطلوبة. ثم انقر على خيار مشاركة - ضغط:

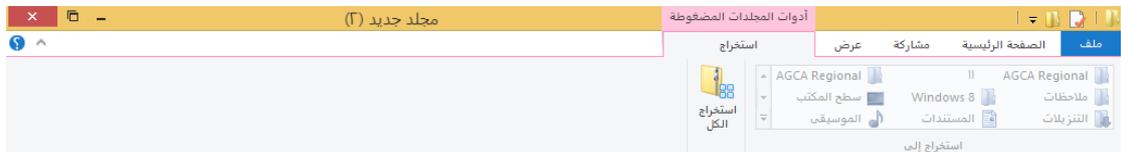


وبعد مرور لحظة، يظهر ملف مضغوط في نفس الموقع باستخدام نفس الاسم الذي يحمله المجلد أو أول ملف تقوم بضغطه. ولأنك قمت بتحديد هذا الملف المضغوط الجديد، ستري أن علامة التبويب السياقية "أدوات المجلدات المضغوطة - استخراج" تظهر على الشريط:



## استخدام علامة تبويب أدوات المجلدات المضغوطة - استخراج

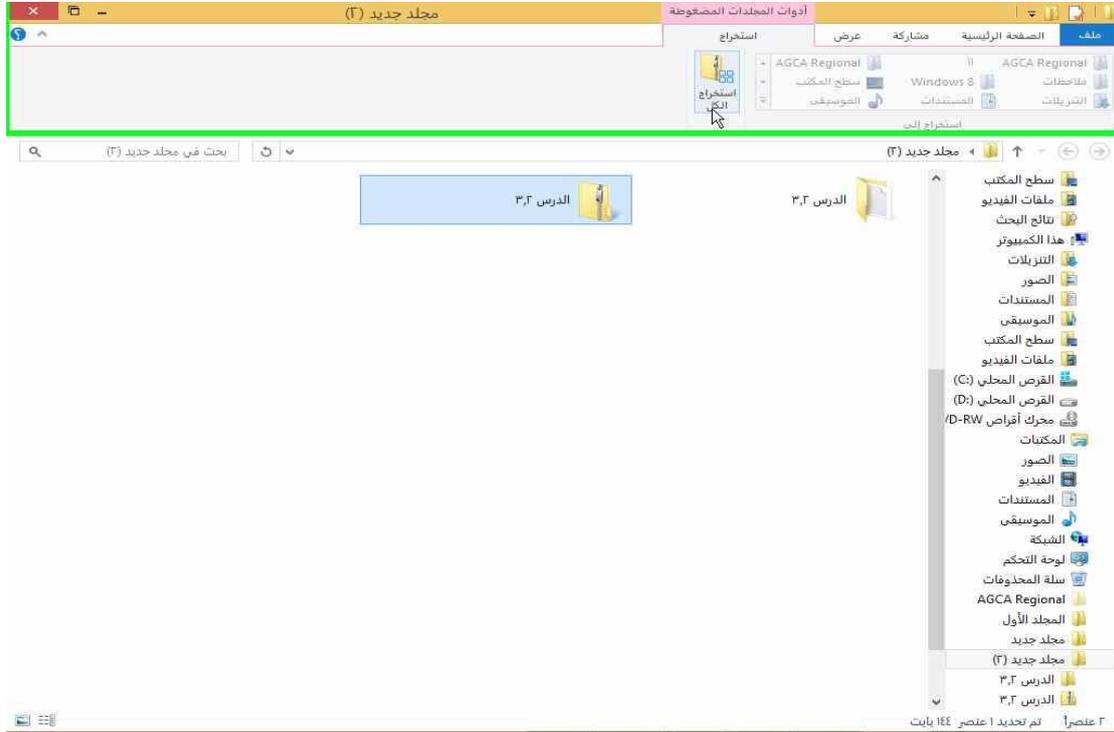
تعتبر علامة تبويب أدوات المجلدات المضغوطة - استخراج سهلة جدا وتحتوي على أمر تحكم واحد فقط:



يدير المربع الكبير المواقع التي تم الوصول إليها حديثا والتي يمكنك استخراج الملف المضغوط إليها. كما ستري أمر تحكم يقوم باستخراج (فك ضغط) الملف المضغوط المحدد حاليا إلى المجلد المفتوح حاليا.

## استخراج مجلد

لفك ضغط مجلد، انقر لتحديد الملف المضغوط المطلوب ثم انقر على علامة تبويب أدوات المجلدات المضغوطة - استخراج - استخراج الكل:

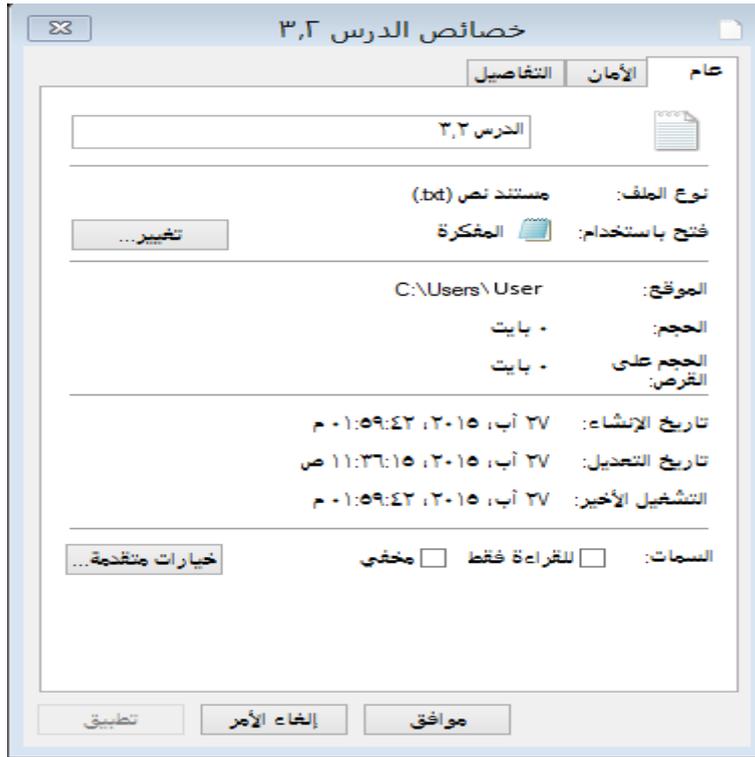


سيؤدي هذا الإجراء إلى فتح حوار استخراج المجلدات المضغوطة:

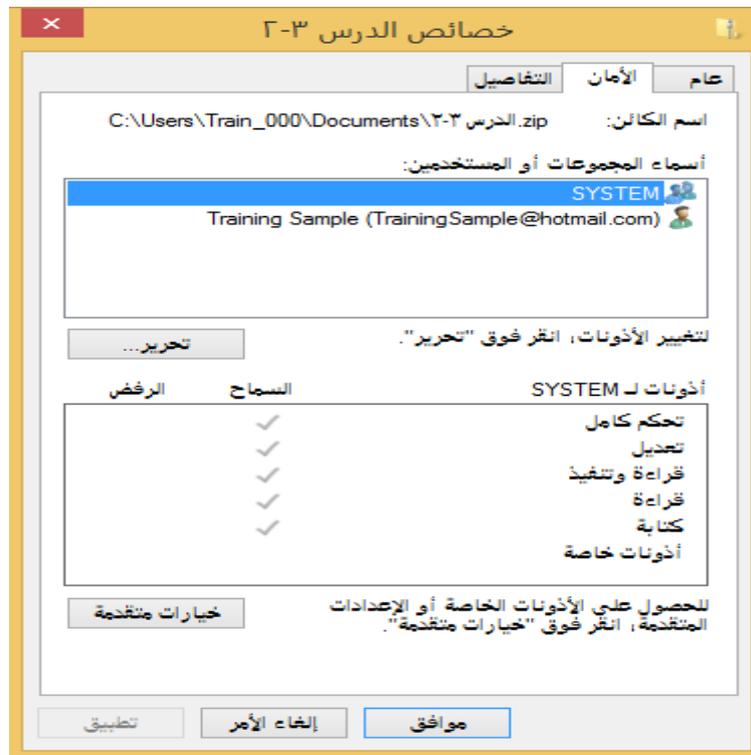








ستعرض علامة تبويب الأمان أي المستخدمين و /أو المجموعات الذين يحملون أذونات عرض، تحرير، وتعديل الملف المحدد:



تعرض تبويبة التفاصيل معظم المعلومات الموجودة في علامة تبويب عام بصيغة تسهل فيها رؤيتها. كما سترى رابطاً يمكنك استخدامه لإزالة الخصائص والمعلومات الشخصية:



عند عرض خصائص المجلد، تكون علامات التبويب كالتالي:

- عام: يبين معلومات عامة عن المجلد
- المشاركة: مشاركة هذا المجلد وإضافة كلمة مرور
- الأمان: تخصيص من يمكنه تحرير وعرض هذا المجلد
- تخصيص: تغيير مظهر هذا المجلد

وفي أي حال، انقر على زر "موافق" لإغلاق هذا الحوار وتطبيق أي تغييرات جديدة أو انقر على "إلغاء الأمر" لإغلاق هذا الحوار دون حفظ اعداداتك.

1. ما هي سلسلة أوامر التحكم التي تستخدمها لإنشاء مجلد جديد؟
- أ- النقر باليمين على منطقة فارغة من سطح المكتب واختيار جديد - مجلد
  - ب- النقر المزدوج على منطقة فارغة من سطح المكتب واختيار جديد - مجلد
  - ج- نقرة واحدة على منطقة فارغة من سطح المكتب واختيار جديد مجلد
  - د- لا يمكنك إنشاء مجلدات جديدة في ويندوز 8.1

2. قبل إعادة تسمية أو حذف ملف أو مجلد، ما الذي يجب أن تقوم به بداية؟
- أ- فتحه
  - ب- نقله إلى سلة المحذوفات
  - ج- النقر المزدوج عليه
  - د- تحديده

3. ما هو اختصار لوحة المفاتيح لقص عنصر محدد؟
- أ- Ctrl + Z
  - ب- Ctrl + C
  - ج- Ctrl + X
  - د- Ctrl + U

4. ما هو اختصار لوحة المفاتيح لتحديد عناصر غير متسلسلة متعددة في مجلد؟
- أ- متابعة الضغط على مفتاح Ctrl أثناء النقر على عناصر متعددة
  - ب- متابعة الضغط على مفتاح Shift أثناء النقر على عناصر متعددة
  - ج- متابعة الضغط على مفتاح Alt أثناء النقر على عناصر متعددة
  - د- أي مما ذكر

5. ما الذي يحدث عند ضغط مجلد؟

- أ- يتم حذفه نهائياً
- ب- يتم حزم كل محتوياته في ملف واحد
- ج- يتم نقله إلى سلة المحذوفات
- د- يتم فصل كل محتوياته إلى مجلدات منفردة

6. ماهي مزايا ضغط المجلد؟ (اختر كل ما ينطبق).

- أ- يمكن حزم الكثير من الملفات إلى ملف واحد
- ب- يتم تنظيم الملفات في المكتبات
- ج- ينتج عنه ملف بحجم أصغر
- د- يرسل تلقائياً كمرفق

7. في الوضع الافتراضي، إلى أين يتم استخراج الملف المضغوط؟

- أ- سطح المكتب
- ب- المجلد الذي يقع فيه الملف المضغوط
- ج- مكتبة المستندات
- د- مجلد المستندات

## الوحدة 5: معالجة النصوص مع ويندوز 8.1

ستتعلم في هذه الوحدة كيفية القيام بما يلي:

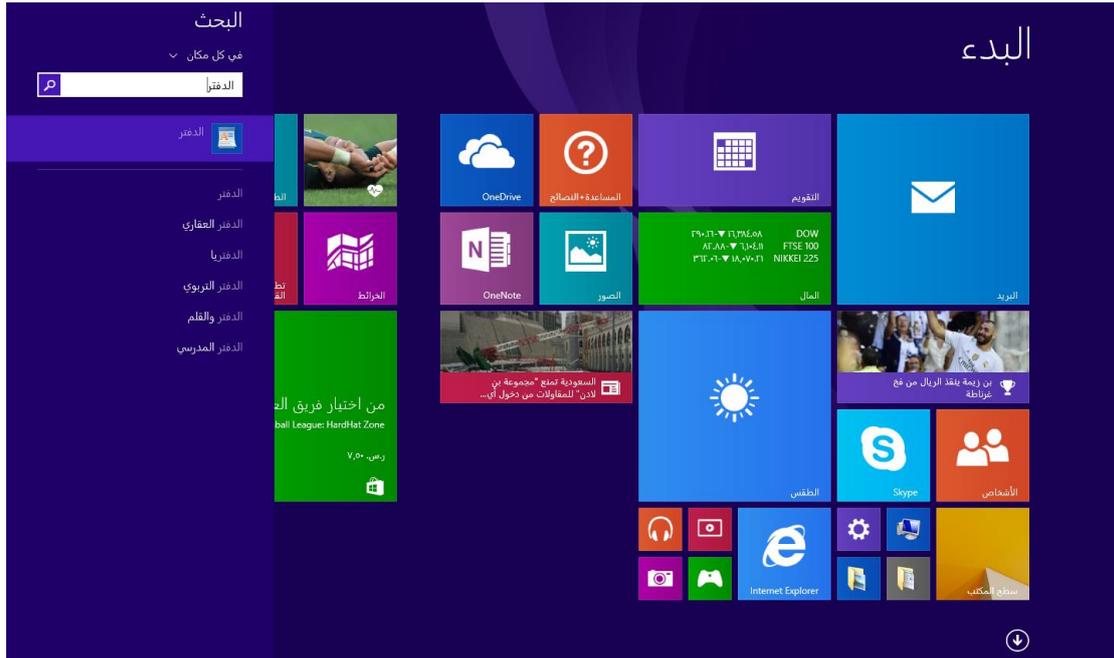
- فتح واغلاق تطبيق الدفتر
- استخدام واجهة تطبيق الدفتر
- ادخال، تحرير، وتنسيق النصوص في تطبيق الدفتر
- تخصيص شريط الوصول السريع في تطبيق الدفتر
- ادراج الصور في المستندات المنشأة بصيغة تطبيق الدفتر
- حفظ وفتح الملفات المنشأة بصيغة تطبيق الدفتر
- فتح واغلاق تطبيق المفكرة
- استخدام واجهة تطبيق المفكرة
- ادخال، تحرير، وتنسيق النصوص في تطبيق المفكرة
- حفظ وفتح الملفات المنشأة بصيغة المفكرة
- فتح واغلاق تطبيق دفتر يومية Windows
- استخدام واجهة تطبيق دفتر يومية Windows
- ادخال وتحرير النصوص في تطبيق دفتر يومية Windows
- حفظ وتصدير الملفات في تطبيق دفتر يومية Windows

## أساسيات تطبيق الدفتر

سنبحث في هذه الوحدة في قدرات معالجة النصوص التي تتضمنها بشكل افتراضي عمليات تثبيت ويندوز 8.1. وسنركز فيما يخص هذه الوحدة على تطبيق الدفتر، الذي تم تضمينه مع ويندوز منذ عام 1995. وستتعلم كل ما يتعلق بالقدرات الأساسية لمعالجة النصوص في تطبيق الدفتر.

### فتح تطبيق الدفتر

في الوضع الافتراضي، لا توجد لوحة ديناميكية خاصة بتطبيق الدفتر على شاشة البدء، ولا يكون مثبتا على شريط المهام على سطح المكتب. ويمكنك إيجاد هذا التطبيق بطباعة النص "الدفتر" بينما تكون شاشة البدء مفتوحة والنقر على النتيجة الأكثر صلة:

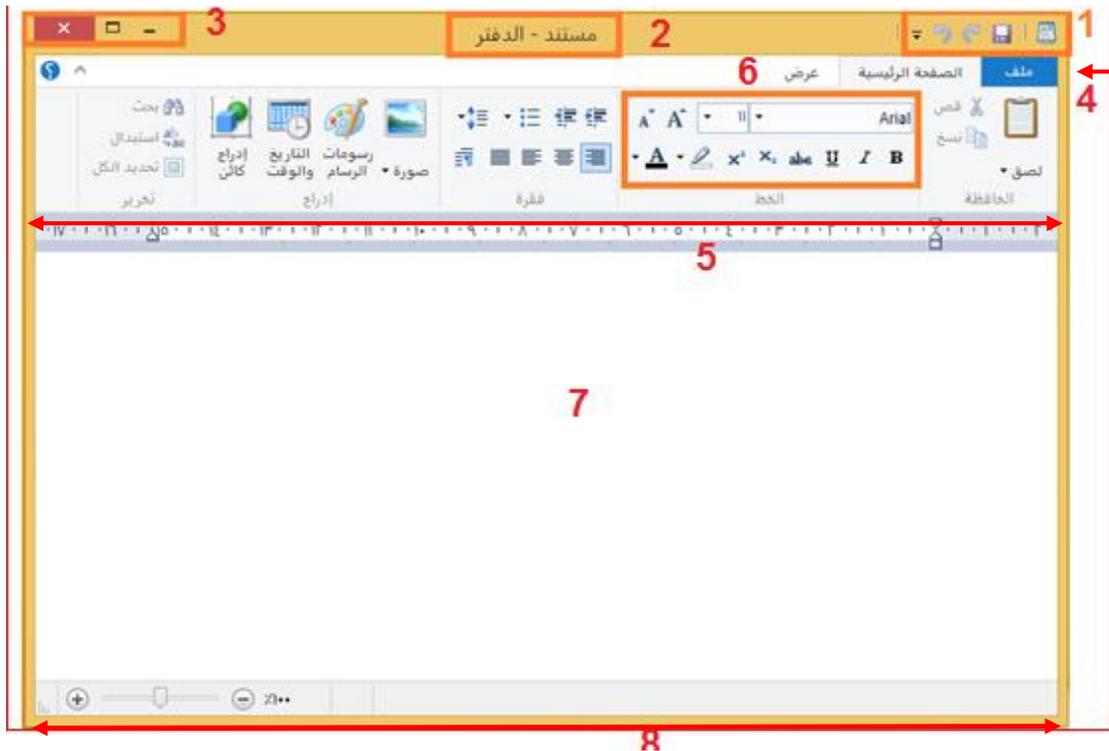


بدلا من ذلك، بإمكانك أن تجد تطبيق الدفتر بالنقر على "جميع التطبيقات" الموجود على شريط التطبيقات من شاشة البدء ثم النقر على النتيجة الملائمة:



## لمحة عامة عن الواجهة

واجهة تطبيق الدفتر تشابه التطبيقات التي تمت تغطيتها سابقا في هذا التدريب. وفيما يلي تفصيل للعناصر الأساسية التي تتضمنها واجهة تطبيق الدفتر:



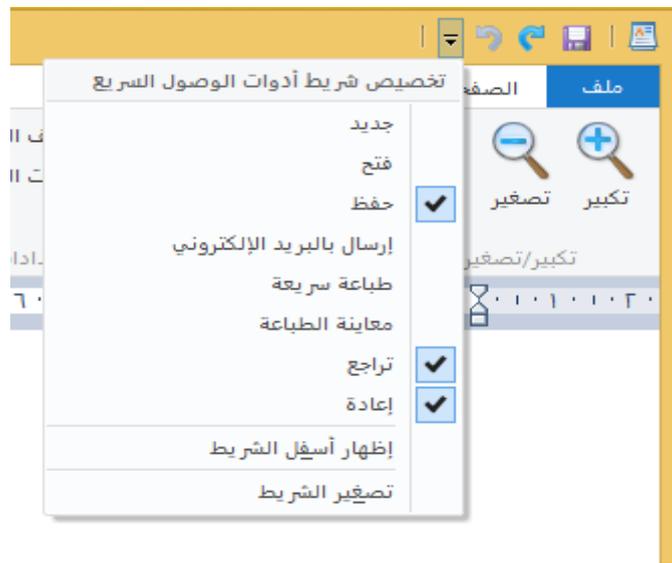
لنلق نظرة سريعة على كل من المكونات.

<p>1. شريط أدوات الوصول السريع يمنحك شريط أدوات الوصول السريع ميزة الوصول السريع إلى أوامر التحكم الأكثر استخدامًا. وفي تطبيق الدفتر، يحتوي هذا الشريط على أوامر التحكم حفظ، تراجع، وإعادة (من اليمين إلى اليسار).</p>	<p>1. شريط أدوات الوصول السريع</p>
<p>2. يعرض شريط العنوان اسم البرنامج، إضافة إلى اسم المستند.</p>	<p>2. شريط العنوان</p>
<p>3. استخدم هذه الأزرار لتصغير، تكبير/ استعادة للأسفل، وإغلاق نافذة تطبيق الدفتر.</p>	<p>3. زر تصغير، تكبير/ استعادة، زر الإغلاق</p>
<p>4. يحتوي تطبيق الدفتر على تبويين: الصفحة الرئيسية، وعرض. وتتضمن تبويينات الصفحة الرئيسية وعرض أوامر تحكم لإنشاء، تعديل، وعرض أي وثيقة مفتوحة. وإضافة إلى ذلك، تبويب ملف (كما يعرف باسم عرض Backstage) يتضمن أوامر تحكم للعمل مع ملف المستند (مثل حفظ، فتح، إغلاق، بريد الكتروني، وطباعة).</p>	<p>4. تبويينات الشريط</p>
<p>5. تتضمن واجهة الشريط بذاتها أوامر تحكم للعمل مع وثيقتك. وتتمثل أوامر التحكم في تبويينات يتم فرز كل منها إلى مجموعات.</p>	<p>5. واجهة الشريط</p>
<p>6. تتيح لك المجموعات العثور بسهولة على أوامر التحكم ذات العلاقة. على سبيل المثال، إذا أردت تغيير نوع الخط المستخدم في وثيقتك، ستجد كافة أوامر التحكم التي تحتاجها في مجموعة خط.</p>	<p>6. المجموعات</p>
<p>7. حيز العمل هو المكان الذي تقوم فيه فعليًا بالعمل عليه داخل المستند المفتوح.</p>	<p>7. حيز العمل</p>

8. شريط المعلومات	يحتوي هذا الشريط على أوامر تحكم لتكبير وتصغير المستند المفتوحة.
-------------------	---

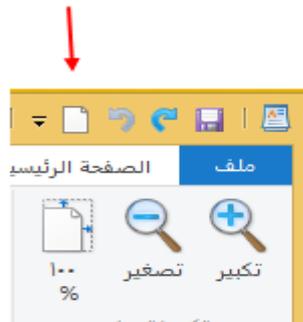
### تخصيص شريط أدوات الوصول السريع

لنبحث في شريط أدوات الوصول السريع بعمق أكثر قليلاً لأنه ينطوي على فوائد كثيرة. ستشاهد سهم للسحب باتجاه الأسفل على أقصى يسار شريط الأدوات. وإذا نقرت على السهم، يكون لديك الخيار لإضافة أوامر تحكم أخرى شائعة الاستعمال إلى شريط أدوات الوصول السريع:



كما ترى، توجد بالفعل إشارات تحديد مقابل أوامر التحكم حفظ، تراجع، وإعادة. وهذا يبين أن أوامر التحكم هذه بالتحديد موجودة بالفعل على شريط أدوات الوصول السريع.

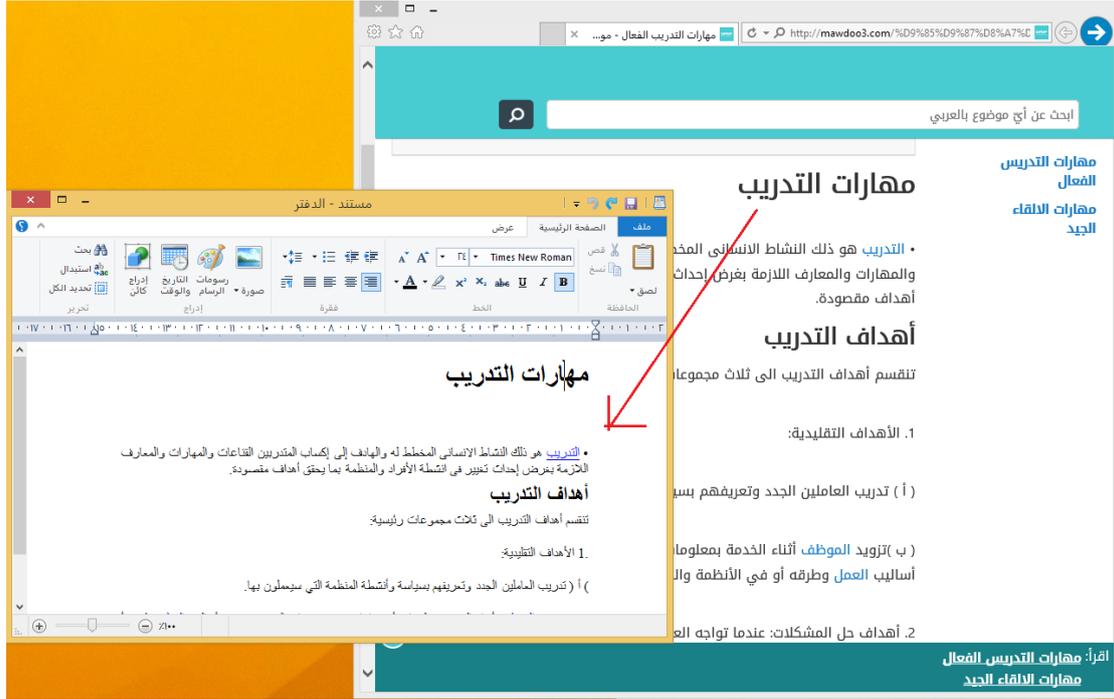
إذا قمت بالنقر على أمر جديد موجود ضمن القائمة، فستتم إضافة أمر التحكم هذا إلى شريط الأدوات:





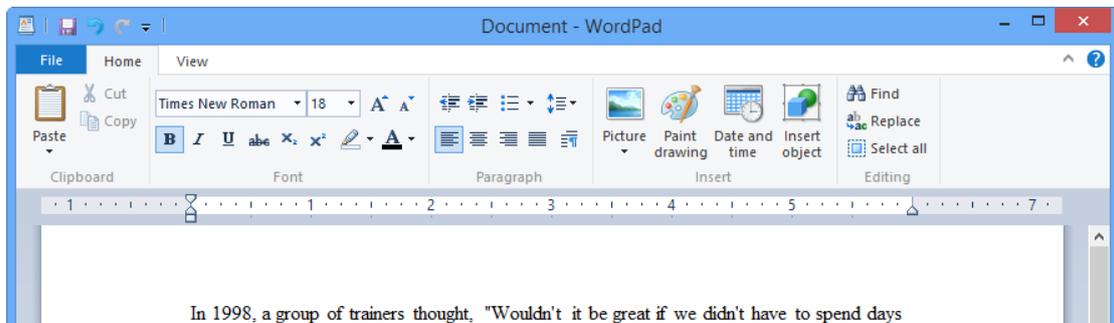
إذا رغبت، بإمكانك النقر على زر Enter الموجود على لوحة المفاتيح للانتقال يدويا إلى السطر التالي في المستند. وبعد قيامك بإدخال النص، يمكنك استخدام الفأرة أو مفاتيح الأسهم لنقل المؤشر إلى أي مكان داخل المستند.

كما يمكنك لصق نص من مواقع أخرى إلى داخل مستند تطبيق الدفتر. على سبيل المثال، ترى هنا أنه تم نسخ النص ولصقه داخل مستند مفتوح تم إنشاؤه بصيغة تطبيق الدفتر.



عند القيام بلصق النص، ستجد أنه على الرغم من استخدام التنسيق الأصلي، إلا أن النص لن يبدو تماما كما هو في المصدر.

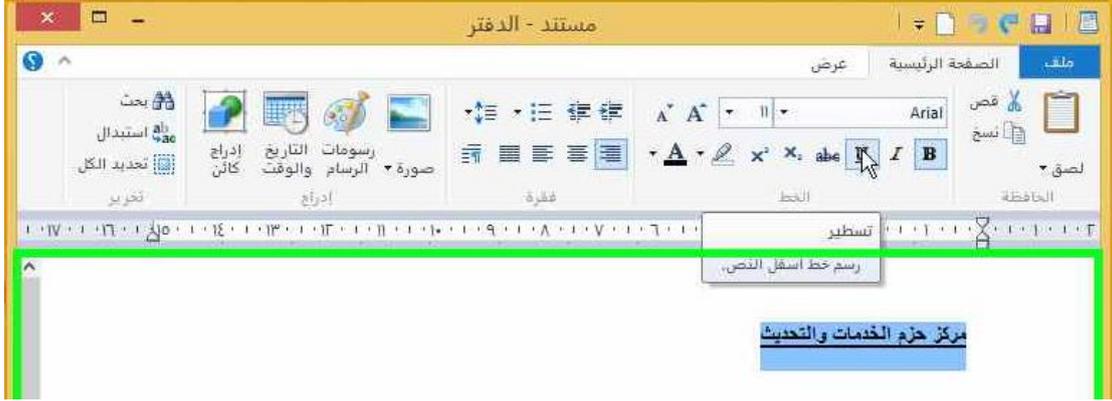
لحذف النص، قم بالنقر والسحب لتحديد النص الذي تريد حذفه واضغط إما على مفتاح Delete أو مفتاح Backspace:



تذكر أن بإمكانك التنقل عبر المستند باستخدام الفأرة أو مفاتيح الأسهم.

## تحرير النص

هناك العديد من الطرق التي يمكنك استخدامها لتحرير النص في المستندات بصيغة تطبيق الدفتر. وإذا أردت تعديل نوع الخط، اللون، أو النمط فإن عليك أولاً تحديد النص الذي تريد إجراء التعديل عليه. وعند تحديده، انقر على أحد أوامر التحكم ضمن مجموعة الخط الموجودة على تبويب الصفحة الرئيسية:



## إغلاق تطبيق الدفتر

لإغلاق تطبيق الدفتر، انقر على زر الإغلاق الأحمر الموجود على الزاوية العلوية اليسرى من النافذة:



كما يمكنك بدلاً من ذلك الضغط على مفتاحي Alt + F4.

إذا قمت بإغلاق تطبيق الدفتر قبل حفظ المستند المفتوح حالياً، فسيتم سؤالك عما تريد عمله بالمستند:



انقر على زر حفظ لحفظ المستند المفتوح حالياً واغلاق تطبيق دفتر. انقر على زر عدم الحفظ لإغلاق تطبيق دفتر دون حفظ المستند المفتوح حالياً. انقر على زر إلغاء الأمر لإلغاء عملية الإغلاق.

## المزيد من الإجراءات مع تطبيق دفتر

تم خلال السنوات الأخيرة إضافة الكثير من أدوات التنسيق إلى تطبيق دفتر. وتتيح لك هذه الأدوات ادراج الصور وتنسيق النصوص بطرق مختلفة. وسنستكشف في هذه الوحدة هذه الميزات وغيرها.

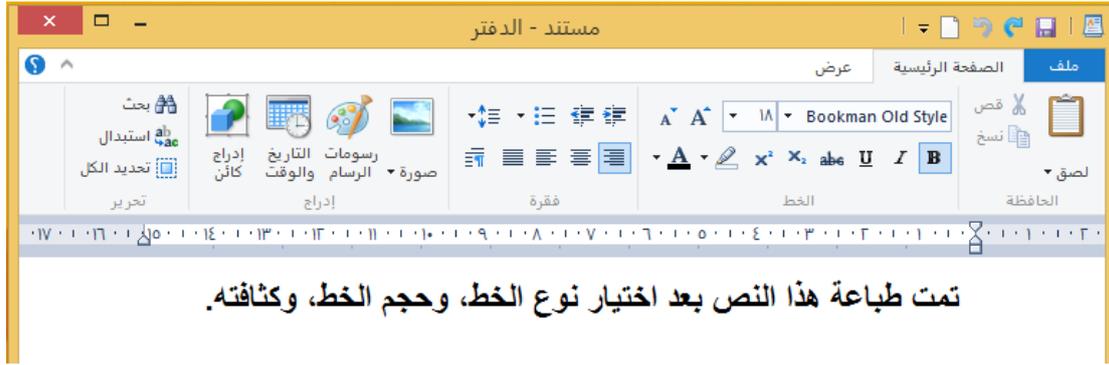
## تنسيق النصوص

هناك عدد من الطرق المختلفة التي يمكنك من خلالها تنسيق النصوص في تطبيق دفتر. فبإمكانك جعل النص غامقاً، مائلًا، أو تسطيره، وحتى أن **تغير في لونه**. كما يمكنك انشاء قوائم ذات تعداد نقطي كما في المثال التالي:

- النقطة أ
- النقطة ب
- النقطة ج

ويمكنك كذلك الجمع بين أي من هذه الميزات، **بهذا الشكل**.

هناك طريقتين رئيسيتين يمكنك استخدامهما لإضافة عناصر التنسيق إلى المستند. وإذا كنت تعرف بالفعل التنسيق الذي تريد استخدامه، فبإمكانك تمكين هذه الإعدادات أولاً ثم البدء بطباعة النص:



تتمثل الطريقة الأخرى بتغيير تنسيق النص بعد طباعته. وهذا يتم بتحديد النص الذي تريد تغيير تنسيقه، ثم النقر على التأثيرات التي تريد استخدامها:



يتيح لك تطبيق الدفتر محاذاة النص بأربع طرق مختلفة: إلى اليسار، إلى اليمين، توسيط، وضبط.

#### محاذاة النص إلى اليسار

هذه الفقرة عبارة عن عينة تستخدم لبيان كيف يقوم تطبيق الدفتر بتحديد اتجاه فقرات النص. فإمكان تطبيق الدفتر محاذاة النص ليتلائم مع الحد من الجانب الأيسر، توسيط النص، محاذاة النص إلى اليمين، أو محاذاة النص إلى كلا الهامشين الأيسر والأيمن.

#### توسيط النص

هذه الفقرة عبارة عن عينة تستخدم لبيان كيف يقوم تطبيق الدفتر بتحديد اتجاه فقرات النص. فإمكان تطبيق الدفتر محاذاة النص ليتلائم مع الحد من الجانب الأيسر، توسيط النص، محاذاة النص إلى اليمين، أو محاذاة النص إلى كلا الهامشين الأيسر والأيمن.

#### محاذاة النص إلى اليمين

هذه الفقرة عبارة عن عينة تستخدم لبيان كيف يقوم تطبيق الدفتر بتحديد اتجاه فقرات النص. فإمكان تطبيق الدفتر محاذاة النص ليتلائم مع الحد من الجانب الأيسر، توسيط النص، محاذاة النص إلى اليمين، أو محاذاة النص إلى كلا الهامشين الأيسر والأيمن.

#### ضبط اتجاه النص

هذه الفقرة عبارة عن عينة تستخدم لبيان كيف يقوم تطبيق الدفتر بتحديد اتجاه فقرات النص. فإمكان تطبيق الدفتر محاذاة النص ليتلائم مع الحد من الجانب الأيسر، توسيط النص، محاذاة النص إلى اليمين، أو محاذاة النص إلى كلا الهامشين الأيسر والأيمن.

لتحديد محاذاة جديدة للنص، يمكنك النقر على أمر التحكم أولاً ثم طباعة النص. أو أن تقوم بتحديد النص ثم تحديد اتجاه المحاذاة الذي تريده. ويمكن العثور على جميع أوامر التحكم باتجاه المحاذاة في مجموعة الفقرة ضمن تبويب الصفحة الرئيسية:

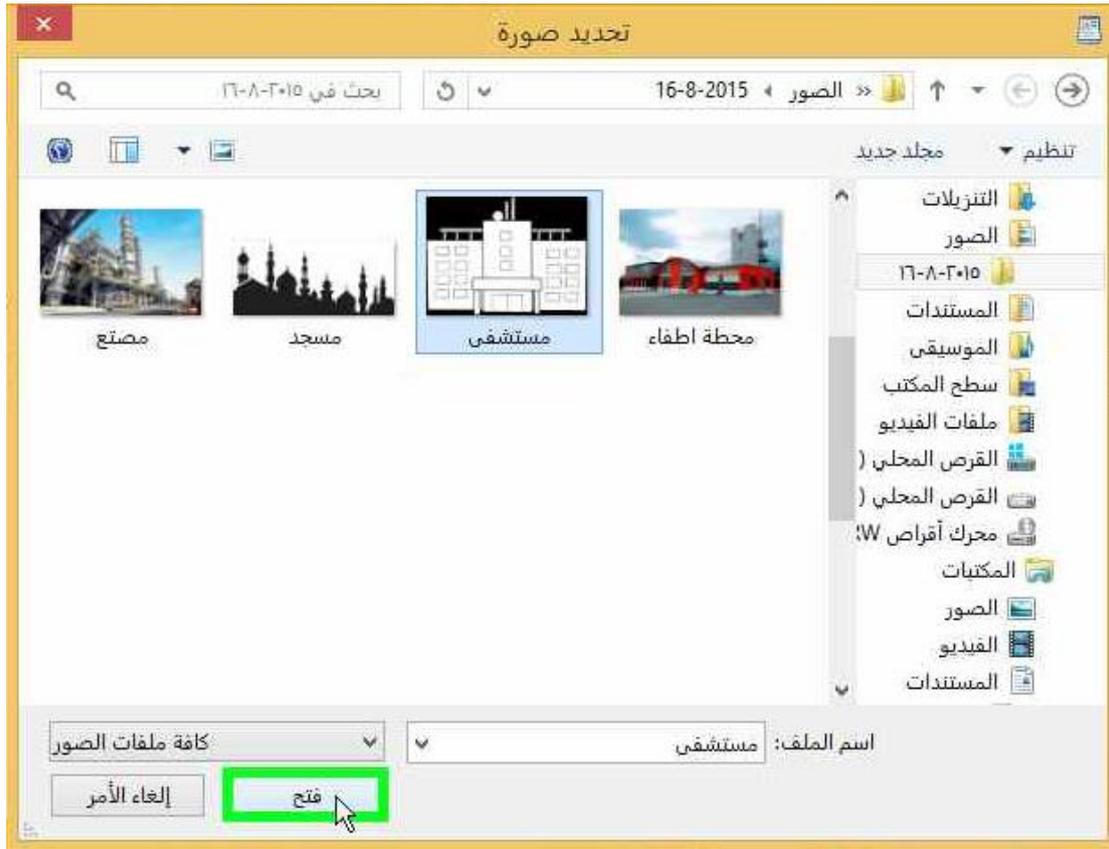


## ادراج الصور

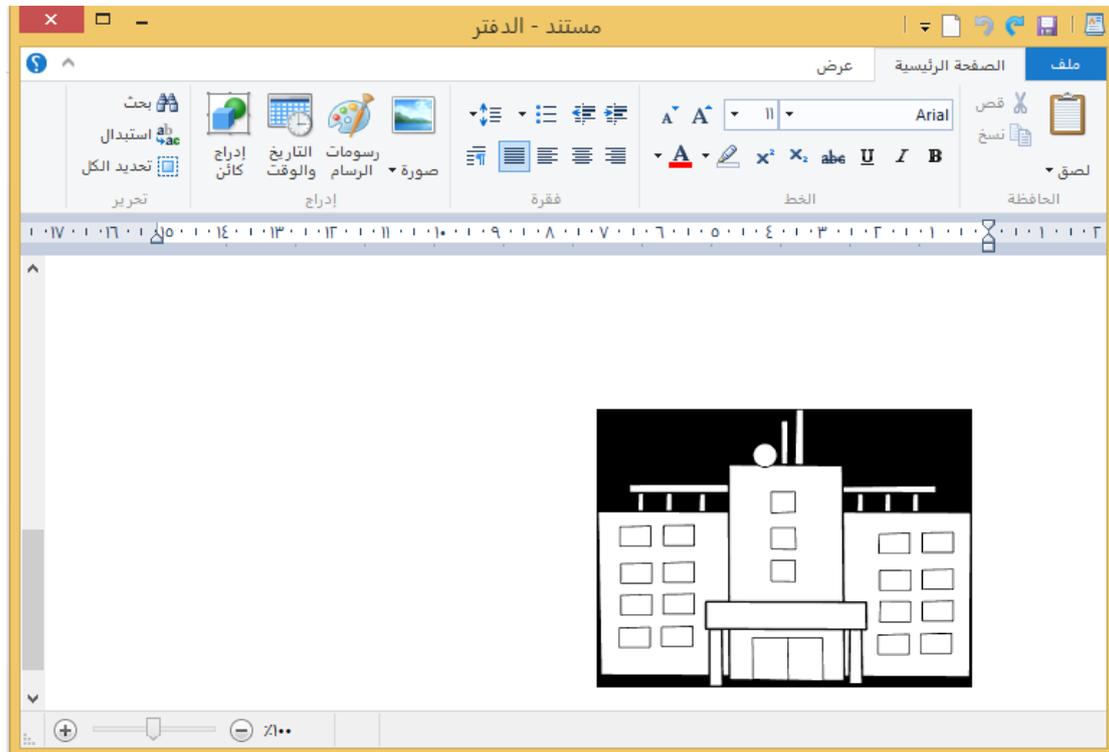
في تطبيق الدفتر، أمامك خيار يتيح لك ادراج الصور في المستند. للبدء بذلك، انقر على الصفحة الرئيسية - صورة:



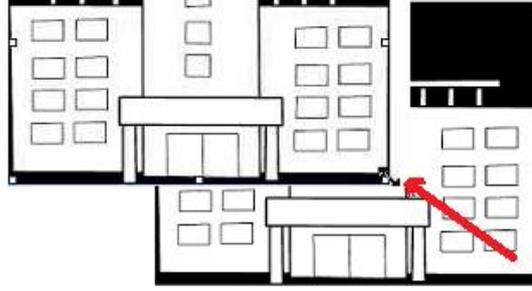
يؤدي هذا إلى عرض حوار تحديد صورة. وفي الوضع الافتراضي، يفتح مربع الحوار هذا في صفحة مكتبة الصور، إلا أن بإمكانك استخدامه لتصفح أي من المواقع على كمبيوترك. وبعد أن تجد الصورة التي تريد استخدامها، انقر لتحديدها، ثم انقر على خيار فتح:



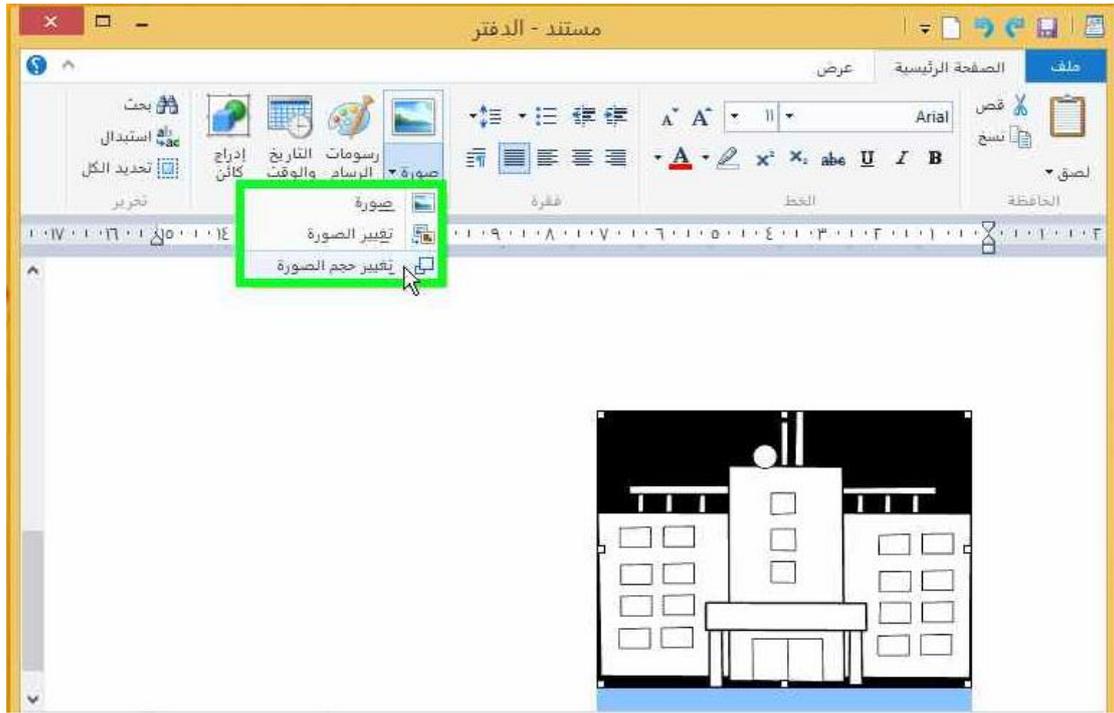
سيتم عندها ادراج الصورة في آخر مكان وصل إليه المؤشر في المستند:



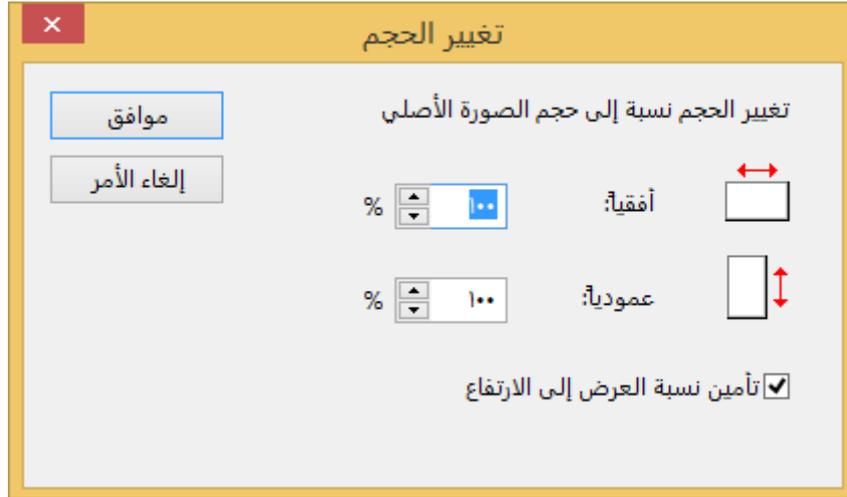
يمكنك تعديل حجم الصورة بالنقر أولاً عليها لتحديدها، ثم النقر على مقبض تغيير الحجم والموجود على زوايا وجوانب الصورة وسحبه:



إذا كنت بحاجة إلى المزيد من الدقة، انقر على تبويب الصفحة الرئيسية - صورة - تغيير حجم الصورة:



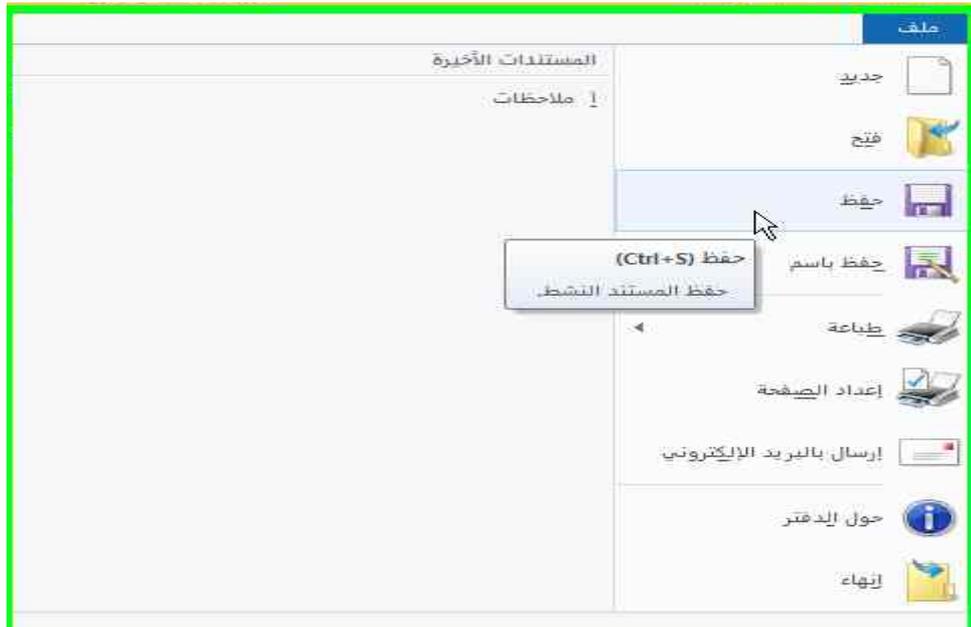
في مربع حوار تغيير حجم الصورة، يمكنك ادخال العرض والارتفاع الجديد للصورة التي قمنا بتحديدتها:



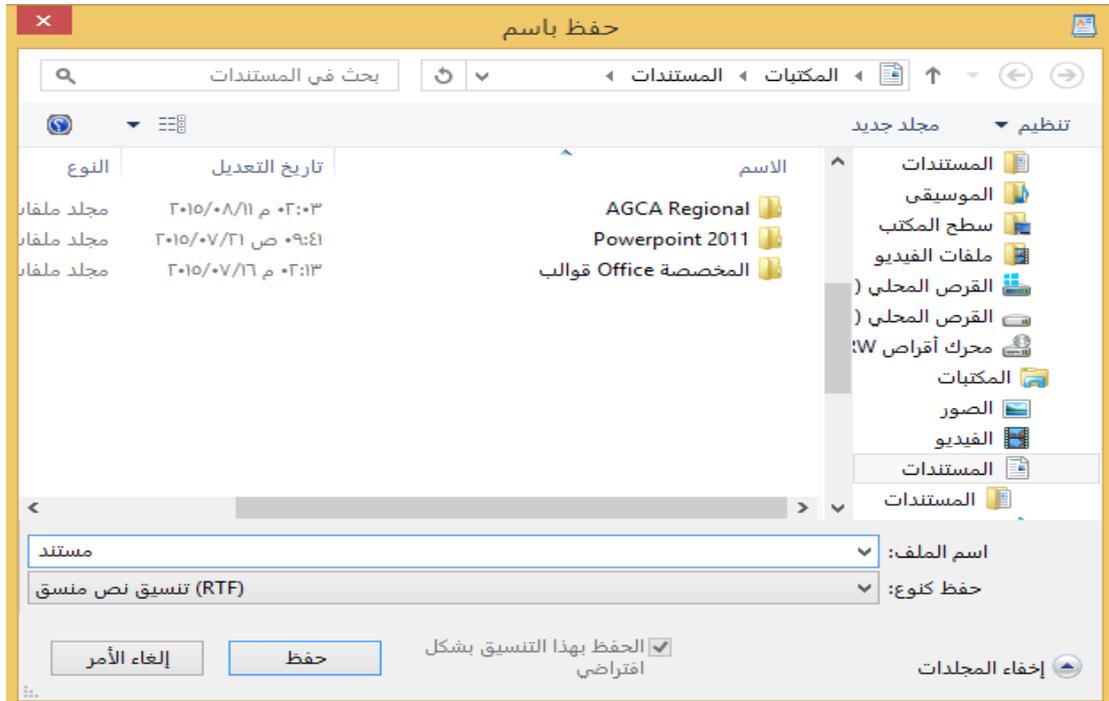
تذكر أن هذه القيم تستند إلى النسبة المئوية وتتناسب مع حجم الصورة الأصلي. انقر على خيار موافق لتطبيق التغييرات التي أجريتها.

## حفظ الملفات

إذا قمت بفتح تطبيق الدفتر وبدأت بطباعة مستند جديد، فمن المرجح أنك تريد حفظ الملف للاحتفاظ به بأمان أو استخدامه فيما بعد. ولحفظ مستند مفتوح حالياً، انقر على تبويب ملف ثم انقر على خيار حفظ أو حفظ باسم. يؤدي أي من هذين الخيارين نفس الغرض إذا كانت هذه المرة الأولى التي تقوم فيها بحفظ ذلك الملف:



سيظهر مربع حوار حفظ باسم بغض النظر عن أمر التحكم الذي اخترته. لنتخصص الأجزاء المختلفة التي يتكون منها مربع الحوار هذا:

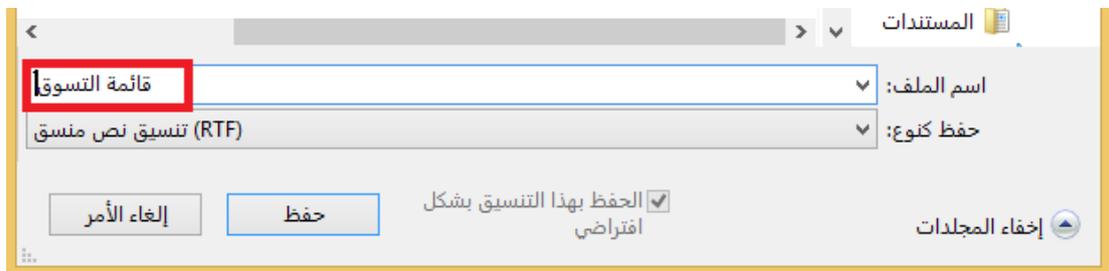


يمكنك رؤية الموقع الحالي في أعلى مربع الحوار:



تستخدم ويندوز 8.1 مكتبة المستندات كموقع افتراضي للحفظ. وليس من الملزم حفظ الملفات في هذا الموقع، فبإمكانك اختيار حفظ الملف أينما تريد باستخدام العديد من أوامر التحكم المتاحة في مربع الحوار.

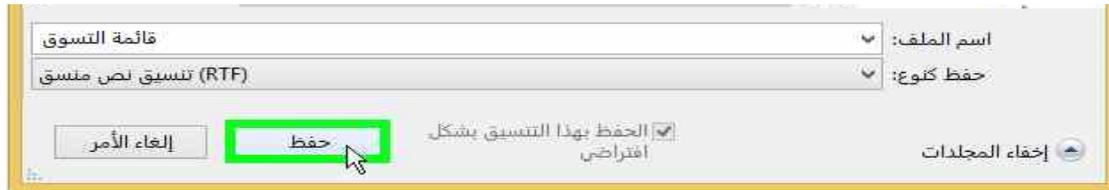
وبعد ذلك، قم بطباعة الاسم داخل حقل "اسم الملف":



في الوضع الافتراضي، يقوم تطبيق الدفتر بحفظ مستنداتك بصيغة "تنسيق نص منسق (RTF)"، إلا أن بإمكانك حفظها بصيغ أخرى وذلك بالنقر على القائمة المنسدلة "حفظ كنوع" واختيار أحد الخيارات المتاحة:



لاحظ أنه قد لا تكون كافة الصيغ المدرجة في القائمة متوائمة مع العناصر التي يحتويها المستند. (على سبيل المثال، صيغة مستند نص لن تتضمن أي صور.) وعند الانتهاء من تحديد الخيارات، انقر على زر حفظ لإكمال العملية:



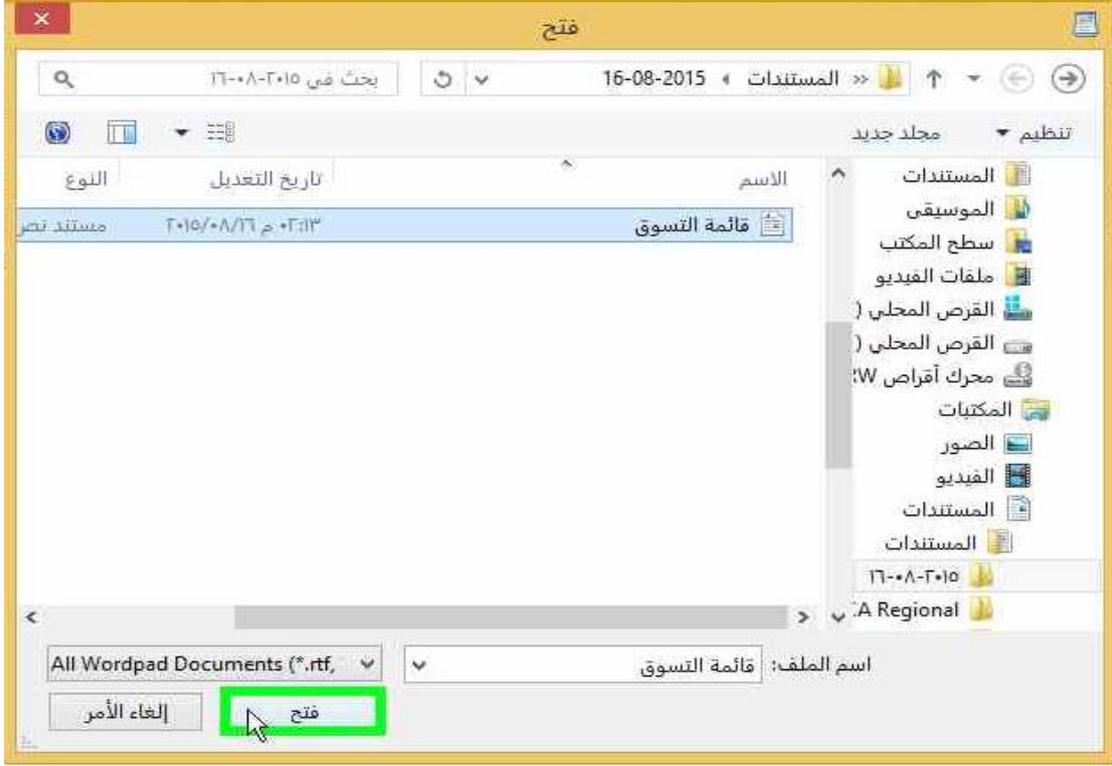
## فتح الملفات

إذا أردت فتح ملف من داخل تطبيق الدفتر، فإن العملية المتبعة في ذلك تشابه العملية المتبعة لحفظ الملفات. لنقم بفتح ملف "قائمة التسوق" الذي قمنا بحفظه قبل قليل.

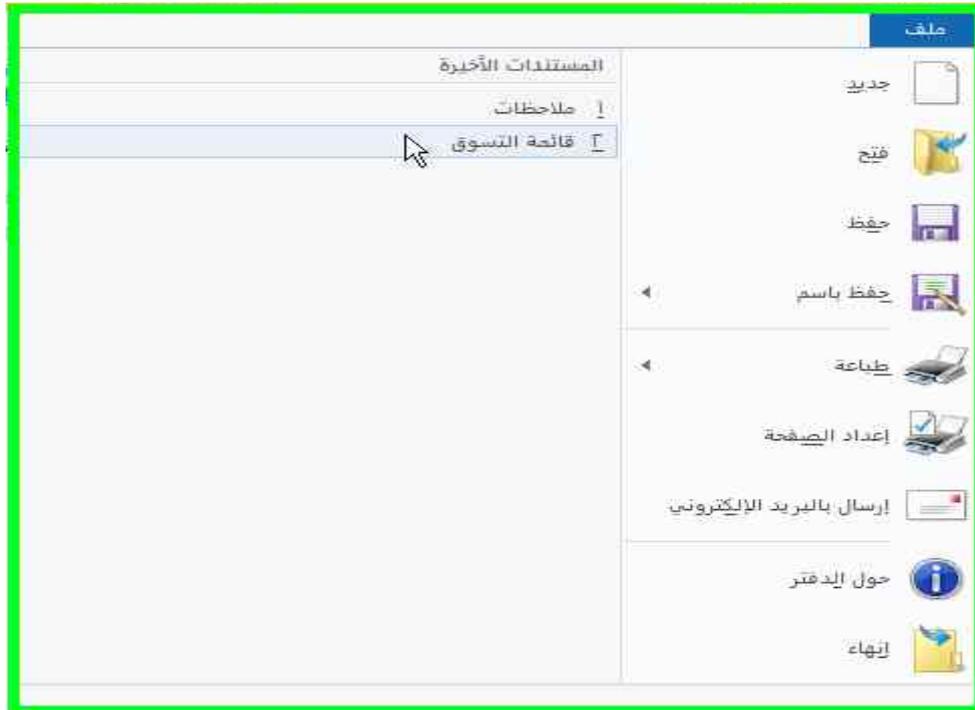
للبدء بالعمل، قم بفتح تطبيق الدفتر والنقر على تبويب ملف - فتح:



سيظهر عندها مربع حوار خيار فتح. قم بالتنقل وصولاً إلى الملف الذي تريد استخدامه، وانقر عليه لتحديده، ثم انقر على زر فتح:



لاحظ أن بإمكانك أيضاً فتح مستندات تطبيق الدفتر المستخدمة حديثاً وذلك بالنقر على تبوية ملف ثم النقر على المستند الموجود في قسم "المستندات الأخيرة" من عرض Backstage:

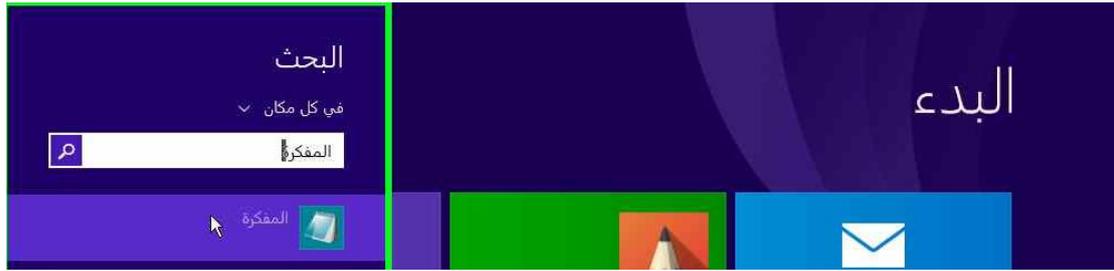


## استخدام تطبيق المفكرة

يعتبر تطبيق المفكرة معالج نصوص أساسي لا إضافات فيه يستخدم للملاحظات السريعة والنصوص العادية. ويمكنه انشاء ملفات صغيرة تستطيع ارسالها بسهولة إلى الآخرين، إضافة إلى قراءة العديد من الأنواع المختلفة من المستندات. وستعلم في هذه الوحدة كيفية القيام بفتح، وإغلاق، والعمل مع تطبيق المفكرة.

### فتح تطبيق المفكرة

في الوضع الافتراضي، لا توجد لوحة ديناميكية خاصة بتطبيق المفكرة على شاشة البدء، كما أنه غير مثبت إلى شريط المهام على سطح المكتب. ويمكنك إيجاد هذا التطبيق بطباعة النص "المفكرة" أثناء فتح شاشة البدء والنقر على نتيجة البحث الأكثر صلة:

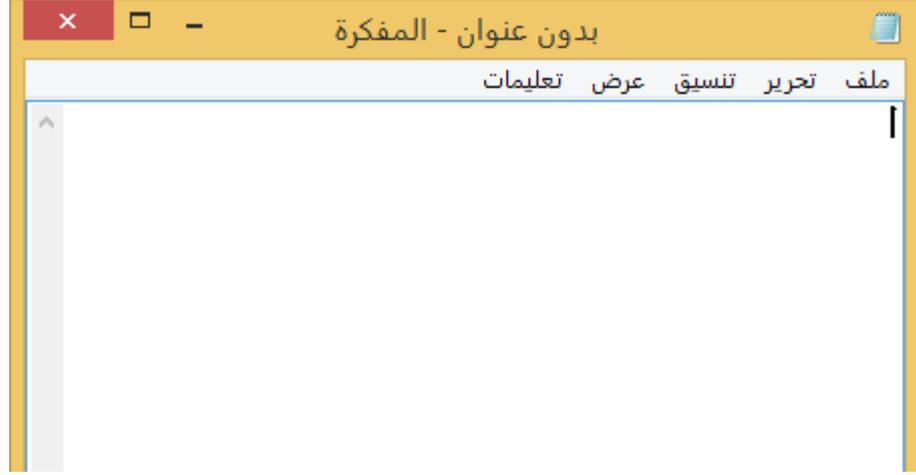


بإمكانك بدلا من ذلك، إيجاد تطبيق المفكرة بالنقر على "التطبيقات" على شريط التطبيقات الموجود على شاشة البدء ثم النقر على النتيجة الملائمة:



## لمحة عامة عن الواجهة

عندما تقوم بالنقر على أمر تحكم تطبيق المفكرة، سيتم فتحه على سطح المكتب:

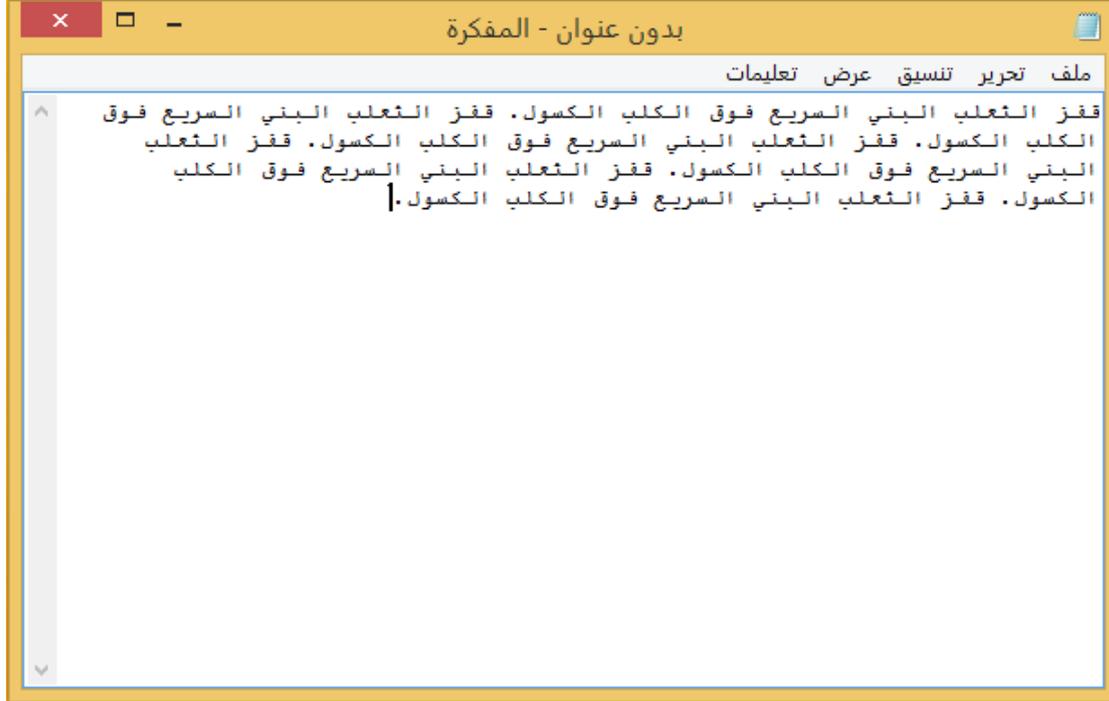


كما ترى، تكون واجهة تطبيق المفكرة عادية جدا. وتتضمن قوائم تطبيق المفكرة أوامر التحكم التالية:

ملف	إنشاء ملف جديد، فتح مستند نصي موجود على الكمبيوتر، حفظ المستند، وطباعة المستند.
تحرير	ترد هنا أوامر التحكم القياسية وهي قص، نسخ، ولصق إضافة إلى بحث واستبدال. كما يمكنك ادراج التاريخ والوقت.
تنسيق	تحتوي هذه القائمة على عنصرين: التقاف النص والخط. وعند تمكين عنصر التقاف النص، فإن النص يلتف تلقائيا إلى السطر التالي عندما تقوم بالطباعة وصولا إلى طرف الشاشة. (لا يحتوي تطبيق المفكرة هوامش، لذا عند تعطيل هذه الميزة، يكون النص عبارة عن سطر طويل جدا.) ويتيح لك خيار الخط تغيير نوع الخط المستخدم في كامل المستند. ولا يمكنك تعيين نوع خط مختلف للفقرات كما هو الحال في تطبيق الدفتر.)
عرض	تمكين أو تعطيل شريط المعلومات. وهذا يعرض مكان وجود المؤشر في المستند. ويعتبر مفيدا عند تحليل بيانات الإخراج.
التعليمات	يوفر رابطا إلى ملف تعليمات تطبيق المفكرة إضافة إلى معلومات فنية حول التطبيق.

## ادخال النصوص

ادخال النصوص إلى تطبيق المفكرة عملية سهلة جدا. انقر لوضع المؤشر داخل منطقة حيز العمل البيضاء من نافذة تطبيق المفكرة وابدأ بالطباعة. وفي الوضع الافتراضي، عندما تصل إلى طرف نافذة تطبيق المفكرة، يقوم التطبيق تلقائيا بنقلك إلى السطر التالي:



إذا رغبت، يمكنك تعطيل هذه الميزة بالنقر على قائمة تنسيق - التفاف النص. وهذا سيتيح لك الطباعة على سطر واحد ممتد.

مع قيامك بالطباعة، بإمكانك الضغط على زر الادخال الموجود على لوحة المفاتيح وذلك للانتقال يدويا إلى السطر التالي من المستند. (يفيد هذا في انشاء الفقرات الجديدة.) وبعد قيامك بإدخال النص، يمكنك استخدام الفأرة أو مفاتيح الأسهم لنقل المؤشر إلى أي مكان داخل المستند.

كما هو الحال في تطبيق الدفتر، يمكنك أيضا لصق النصوص من مواقع أخرى داخل تطبيق الدفتر. على سبيل المثال، ترى هنا أن النص تم نسخه من موقع الالكتروني ولصقه داخل مستند مفتوح من تطبيق المفكرة:

موضوع اقرأ عربي

ابحث عن أي موضوع بالعربي

## مهارات التدريب

• التدريب هو ذلك النشاط الانساني المخطط له والهادف إلى إكساب المتدربين القناعات والمهارات والمعارف اللازمة بغرض إحداث تغيير في أنشطة الأفراد والمنظمة بما يحقق أهداف مقصودة.

### أهداف التدريب

تنقسم أهداف التدريب

1. الأهداف التقليدية:
  - ( أ ) تدريب العاملين ال
  - ( ب ) تزويد الموظف أن
  - أساليب العمل وطرقه
2. أهداف حل المشكلا

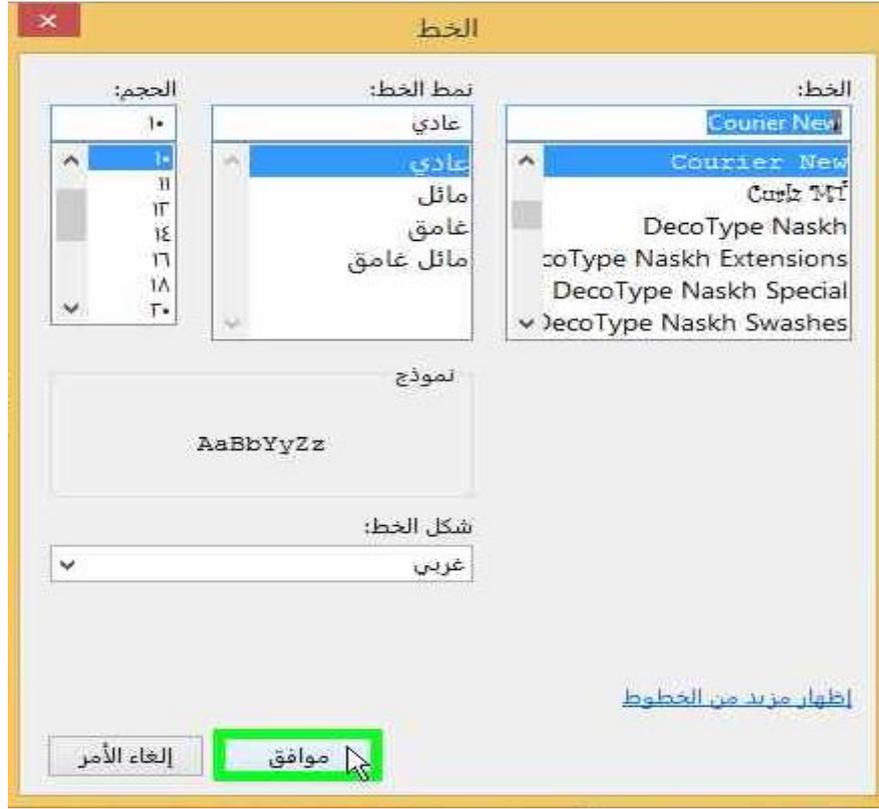
عند لصق النص، تتم إزالة كافة التنسيقات الأصلية، ولا يبقى سوى المسافات الأساسية فقط.

## تنسيق النصوص

لتغيير نوع الخط المستخدم في المستند، انقر على تبويبة تنسيق - الخط:



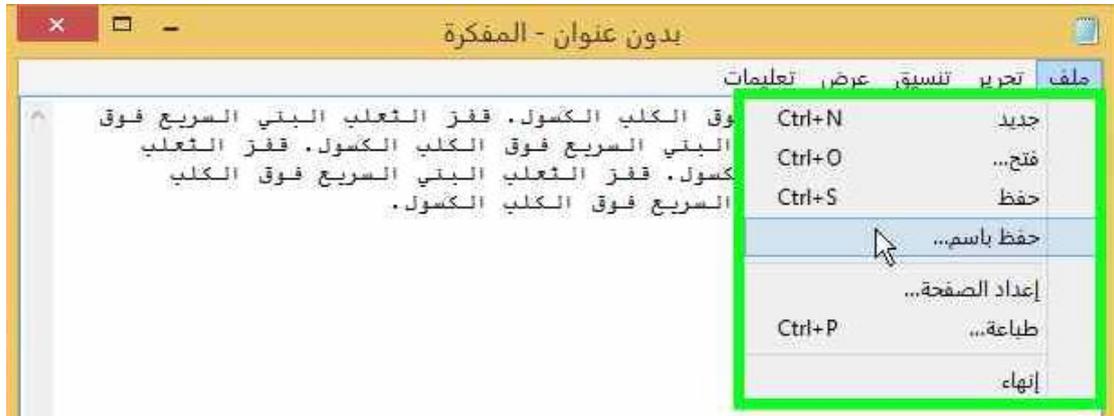
يؤدي هذا إلى عرض مربع حوار الخط، والذي يمكنك من خلالها إجراء كافة التعديلات المعتادة، مثل استخدام خط، نمط، حجم وشكل خط جديد:



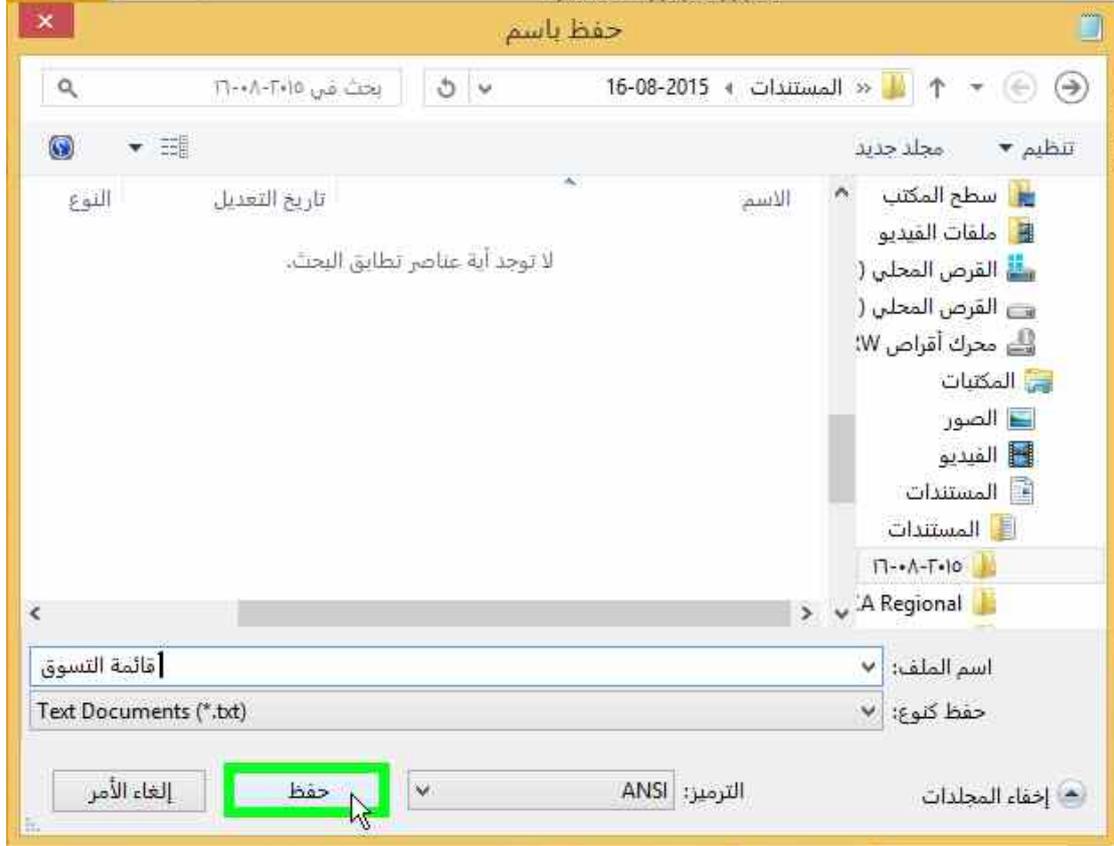
عند الانتهاء من إجراء التغييرات، انقر على موافق لتطبيق هذه الإعدادات على المستند. تذكر أنه لا يمكنك تعديل أجزاء محددة من النص مع تطبيق المفكرة كما هو الحال في تطبيق الدفتر. وإلى جانب ذلك، ستتم إزالة أي تنسيق للخط عند استخدام الملف بنوع مستند النص الافتراضي.

### حفظ الملفات:

لحفظ مستند بصيغة تطبيق المفكرة، انقر على تبوية ملف - حفظ أو حفظ باسم:

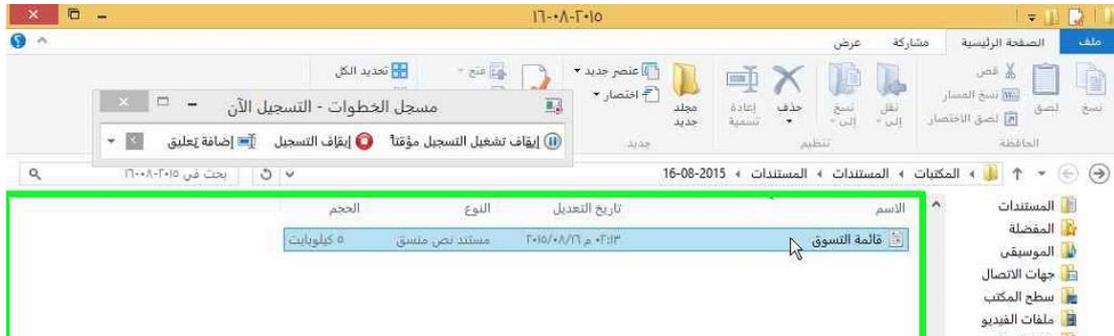


سيؤدي هذا إلى فتح مربع حوار حفظ باسم. وهنا يمكنك اختيار موقع لحفظ المستند فيه، إضافة إلى تسميته. وعند الانتهاء من ذلك، انقر على زر حفظ لإكمال العملية:

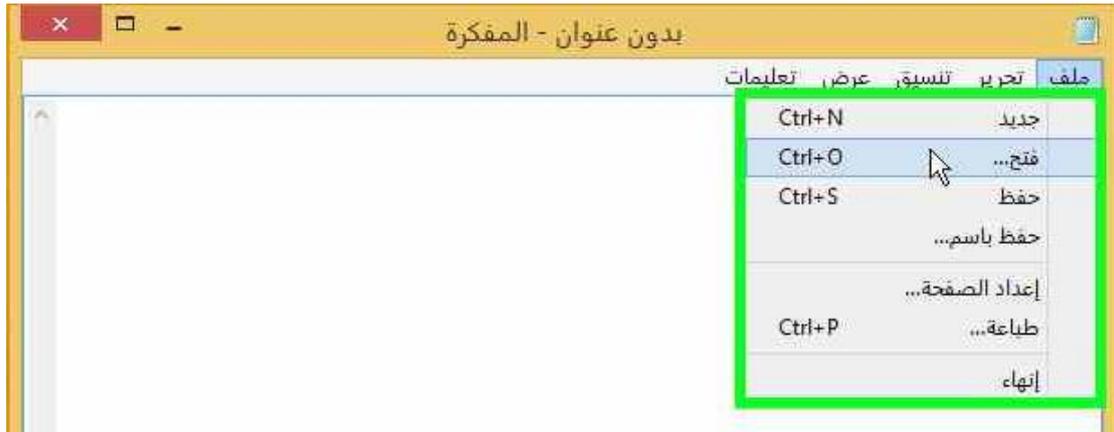


## فتح الملفات

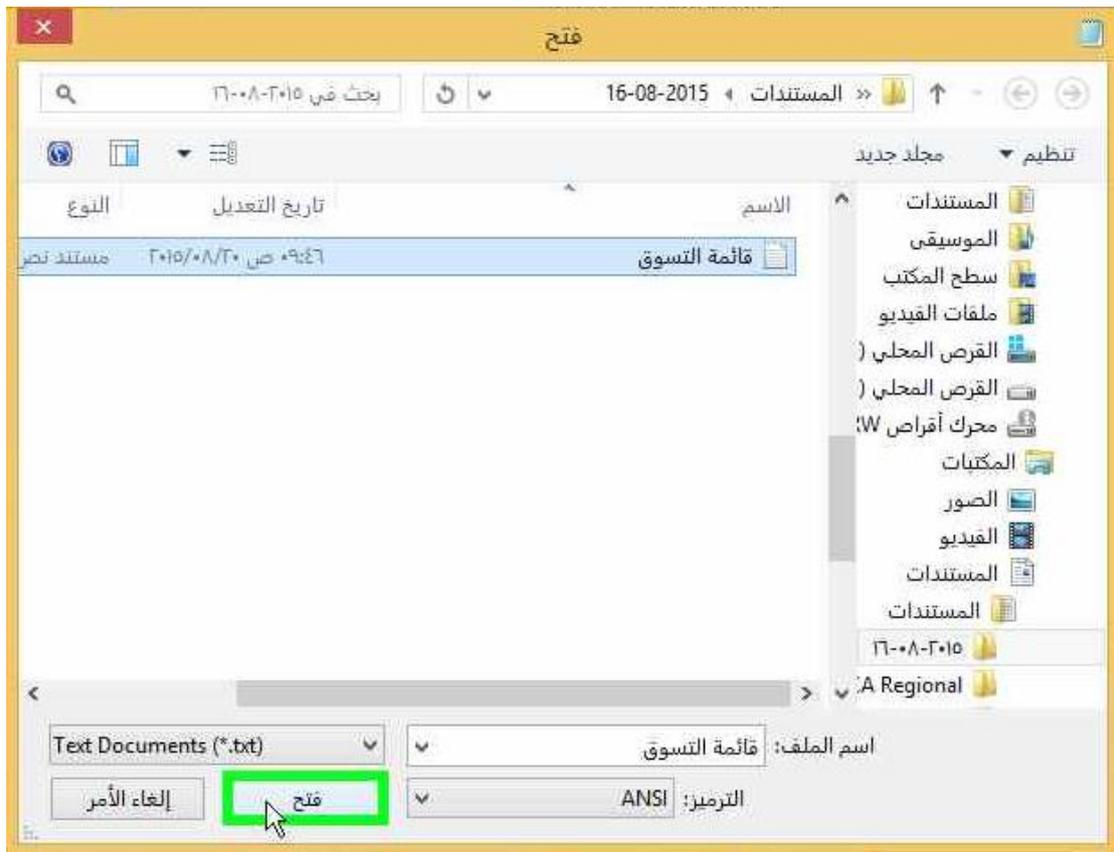
إذا أردت فتح ملف بصيغة تطبيق المفكرة، قم بالنقر المزدوج عليه في نافذة مستكشف الملفات:



كما يمكنك استخدام تطبيق المفكرة بذاته بالنقر على خيار ملف - فتح:



سيظهر عندها مربع حوار خيار فتح. اعثر على المستند الذي تريده، وانقر عليه ثم انقر على خيار فتح:



عندها سيتم فتح المستند الذي اخترته في تطبيق المفكرة.

## إغلاق تطبيق المفكرة

للقيام بإغلاق تطبيق المفكرة، انقر على زر الإغلاق الأحمر الموجود في الزاوية العلوية اليسرى من النافذة:



بإمكانك بدلا من ذلك الضغط على مفتاحي Alt + F4 على لوحة المفاتيح.

إذا قمت بإغلاق تطبيق المفكرة دون حفظ المستند المفتوح حاليا، سيتم سؤالك عن الإجراء الذي تريد عمله مع المستند:



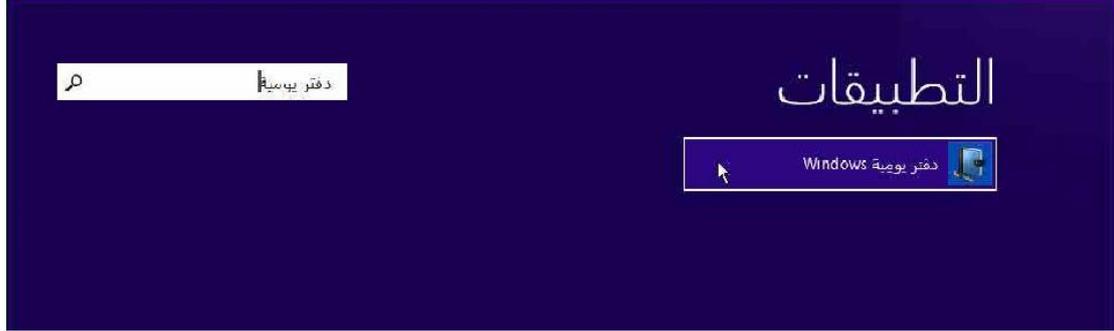
انقر على زر حفظ ليتم حفظ المستند المفتوح حاليا وإغلاق تطبيق المفكرة. وانقر على زر عدم الحفظ لإغلاق تطبيق المفكرة دون حفظ المستند المفتوح حاليا. وانقر على زر إلغاء الأمر لإلغاء عملية الإغلاق.

## استخدام تطبيق دفتر يومية ويندوز

يوفر تطبيق دفتر يومية ويندوز دفترًا إلكترونيًا مسطرًا تستطيع الكتابة فيه باستخدام المؤشر أو كمبيوتر لوحي مزود بميزة اللمس أو القلم الضوئي. وسنتعلم في هذه الوحدة كيفية العمل مع تطبيق دفتر يومية ويندوز وقدراته.

## فتح تطبيق دفتر يومية Windows

في الوضع الافتراضي، لا توجد لوحة ديناميكية خاصة بتطبيق دفتر يومية Windows على شاشة البدء، كما أنه غير مثبت إلى شريط المهام على سطح المكتب. وبإمكانك إيجاد هذا التطبيق بطباعة "دفتر يومية Windows" أو "دفتر يومية" فقط أثناء فتح شاشة البدء والنقر على النتيجة الأكثر صلة:

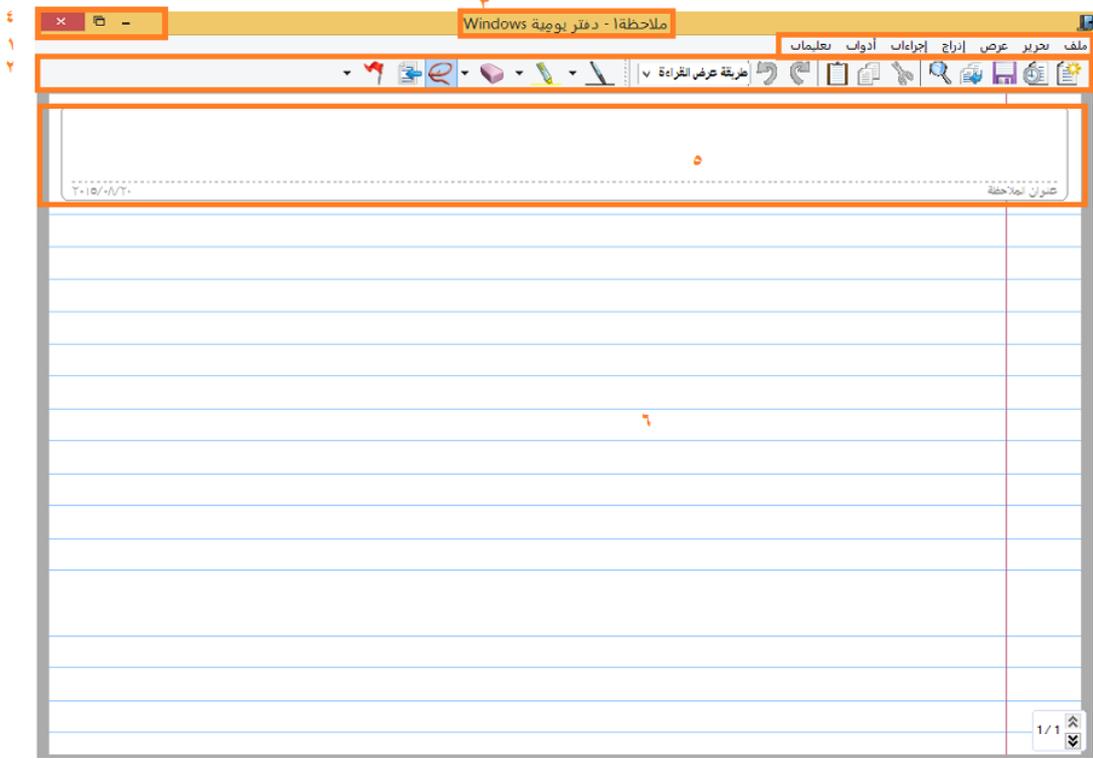


وبإمكانك بدلا من ذلك، إيجاد تطبيق دفتر يومية Windows بالنقر على "التطبيقات" الموجود على شريط التطبيقات في شاشة البدء ثم النقر على النتيجة المناسبة:



## لمحة عامة عن الواجهة

عند النقر على أمر التحكم لتطبيق دفتر يومية Windows، يتم فتحه على سطح المكتب:



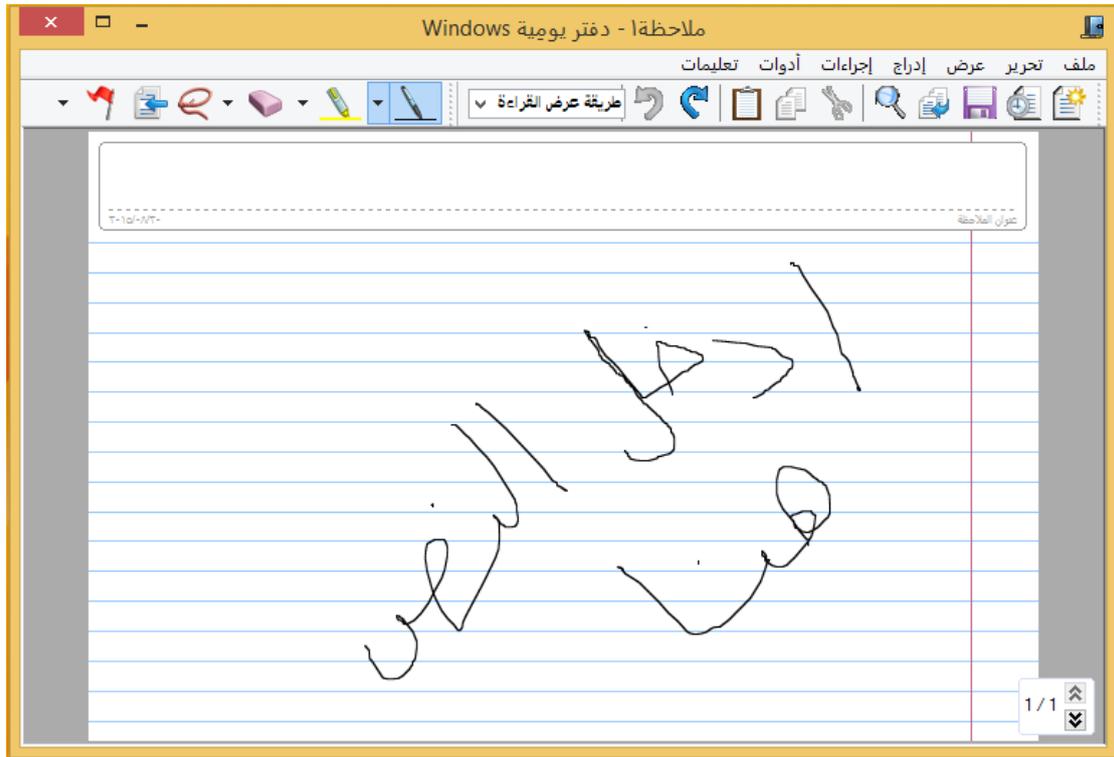
لنستعرض هذه الواجهة

يحتوي تطبيق دفتر يومية Windows سبع قوائم تتضمن كل منها أوامر التحكم المتصلة بها.	1. شريط القائمة
في الوضع الافتراضي، يكون شريط المهام القياسي وشريط أدوات القلم مرئيين. ومع هذين الشريطين، بإمكانك انشاء ملاحظات جديدة، وحفظ الملاحظات، نسخ البيانات، ولصق العناصر، والتراجع عن التغييرات، وغير ذلك. كما يمكنك عرض شريط أدوات التنسيق والعرض، حيث يحتوي كل منها على أوامر تحكم أخرى.	2. منطقة شريط المهام
يتم عرض اسم البرنامج على شريط العنوان، إضافة إلى اسم المستند.	3. شريط العنوان
استخدم هذه الأزرار لتصغير، تكبير/ استعادة، وإغلاق نافذة تطبيق دفتر يومية Windows.	4. أزرار تصغير، تكبير/ استعادة، إغلاق

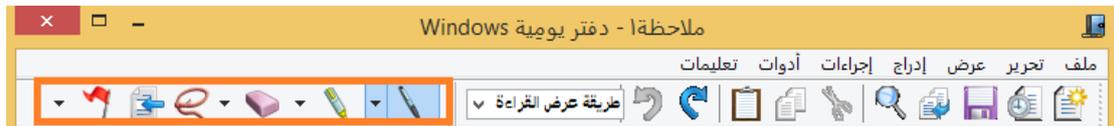
5. عنوان الملاحظة	يمكنك في هذه المساحة إعطاء عنوان لملاحظتك، كما يتم عرض التاريخ الحالي فيها.
6. حيز العمل	يمكنك كتابة ملاحظتك في هذه المساحة.

## ادخال النصوص

للبدء بعملية ادخال النصوص في تطبيق دفتر يومية Windows، انقر على الفأرة (أو القلم المضيء) واسحبها تماما كما لو كنت تكتب على ورقة:



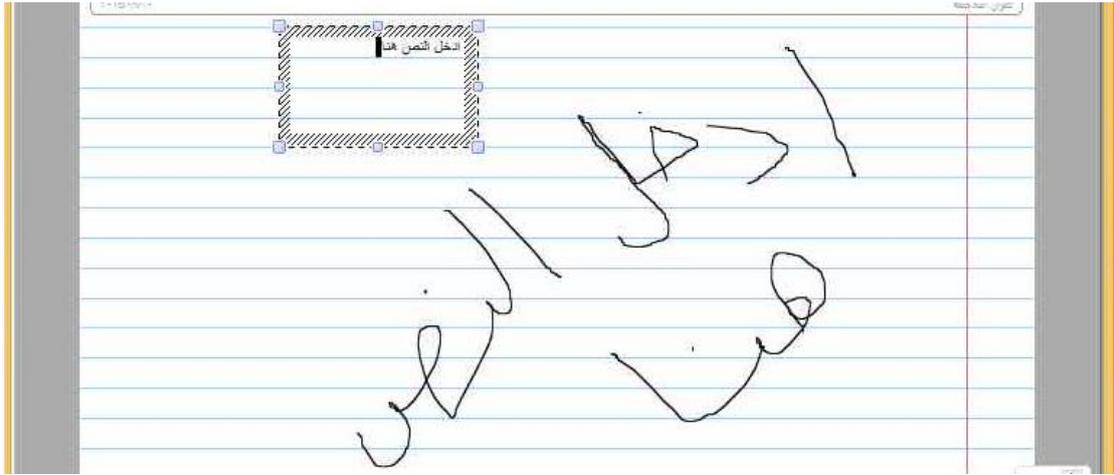
على شريط الأدوات الخاص بالقلم، بإمكانك اختيار أساليب مختلفة للكتابة. وتتضمن الخيارات المتاحة قلم أسود، أزرق، أو أحمر، وقلم أثنى، وأقلام تمييز:



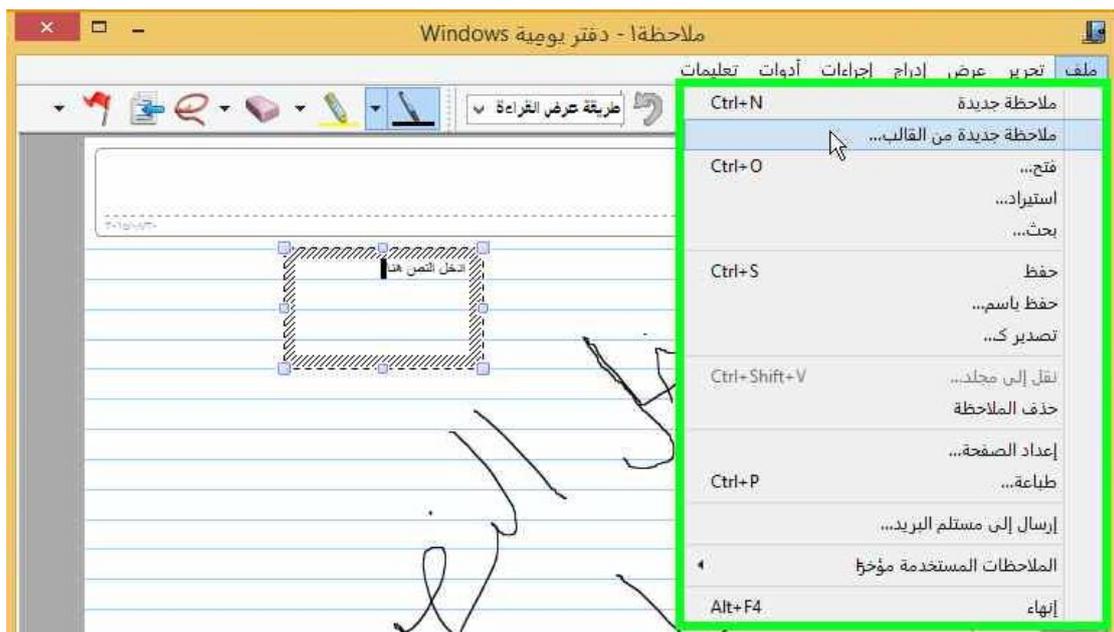
بإمكانك ادراج نص مطبوع وذلك بالنقر على تبويبة ادراج - مربع نص:



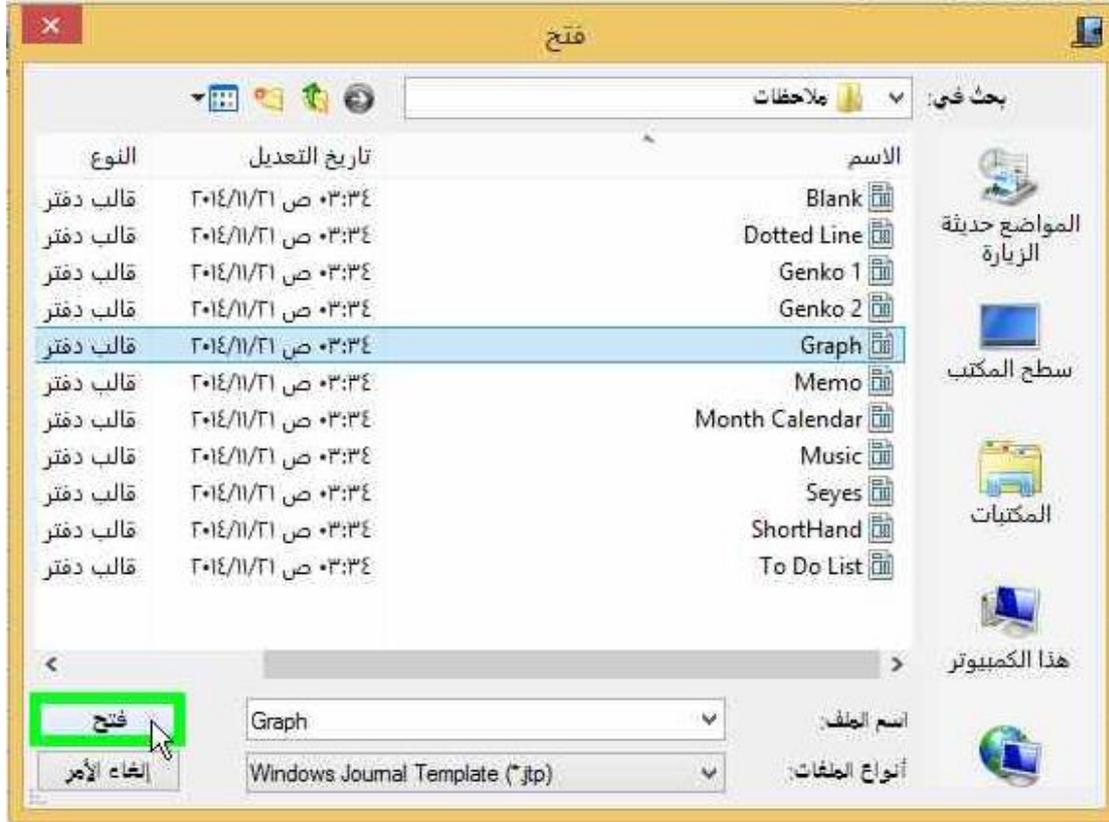
سيتم تغيير عندها شكل المؤشر إلى شكل تقاطع. انقر واسحب لإنشاء مربع باستخدام المؤشر. وعند إتمام عملية إنشاء المربع، يصبح بإمكانك البدء بالطباعة:



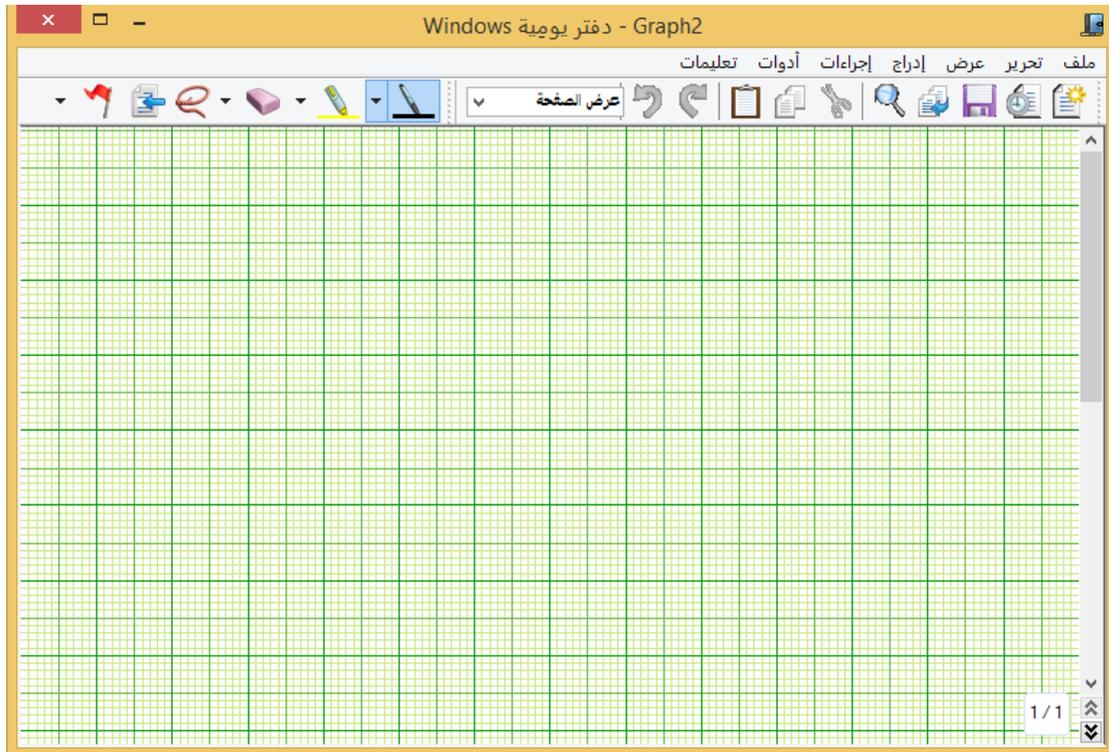
إلى جانب ذلك، تتوفر قوالب أخرى. ويمكنك إجادها بالنقر على تبويبة ملف - ملاحظة جديدة من القالب:



في حوار خيار فتح، قم باختيار أحد القوالب والنقر على فتح:

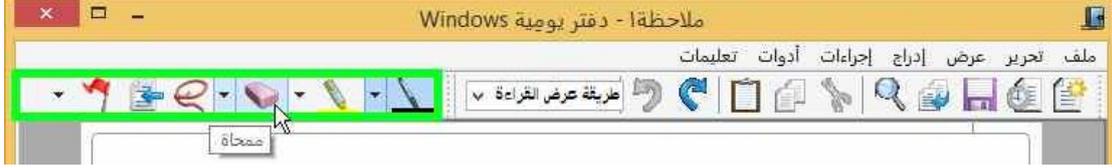


يتم عندها فتح القالب، ويكون جاهزا لإضافة ملاحظتك إليه:



## تحرير النصوص

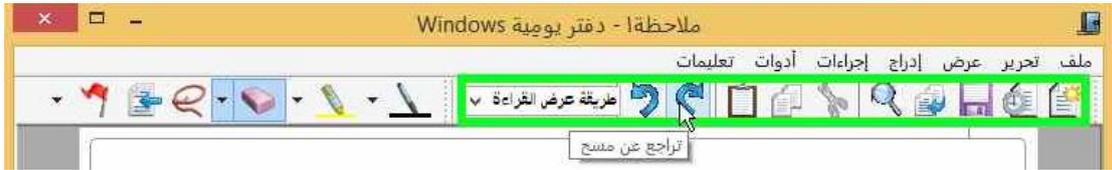
للقيام بتحرير الملاحظات، انقر على أداة الممحاة:



يمكنك بعد ذلك القيام بالنقر والسحب على العناصر التي تريد مسحها. وفي الوضع الافتراضي، تكون أداة الممحاة مهيأة للمسح بضربات منفردة. وهذا يعني أن النقر على أحد الخطوط بينما تكون أداة الممحاة في وضع التمكين، فسيتم مسح ضغط المفاتيح كاملة لا مجرد المنطقة التي قمت بالنقر فوقها. وإذا أردت مسح أجزاء معينة من أحد الخطوط، قم بالنقر على خيار ممحاة - صغير، أو متوسط أو كبير:



مثل الكثير من البرامج الأخرى في ويندوز 8.1، بإمكانك أيضا التراجع عن الإجراء الأخير باستخدام أمر تحكم تراجع الموجود على شريط المهام القياسي:



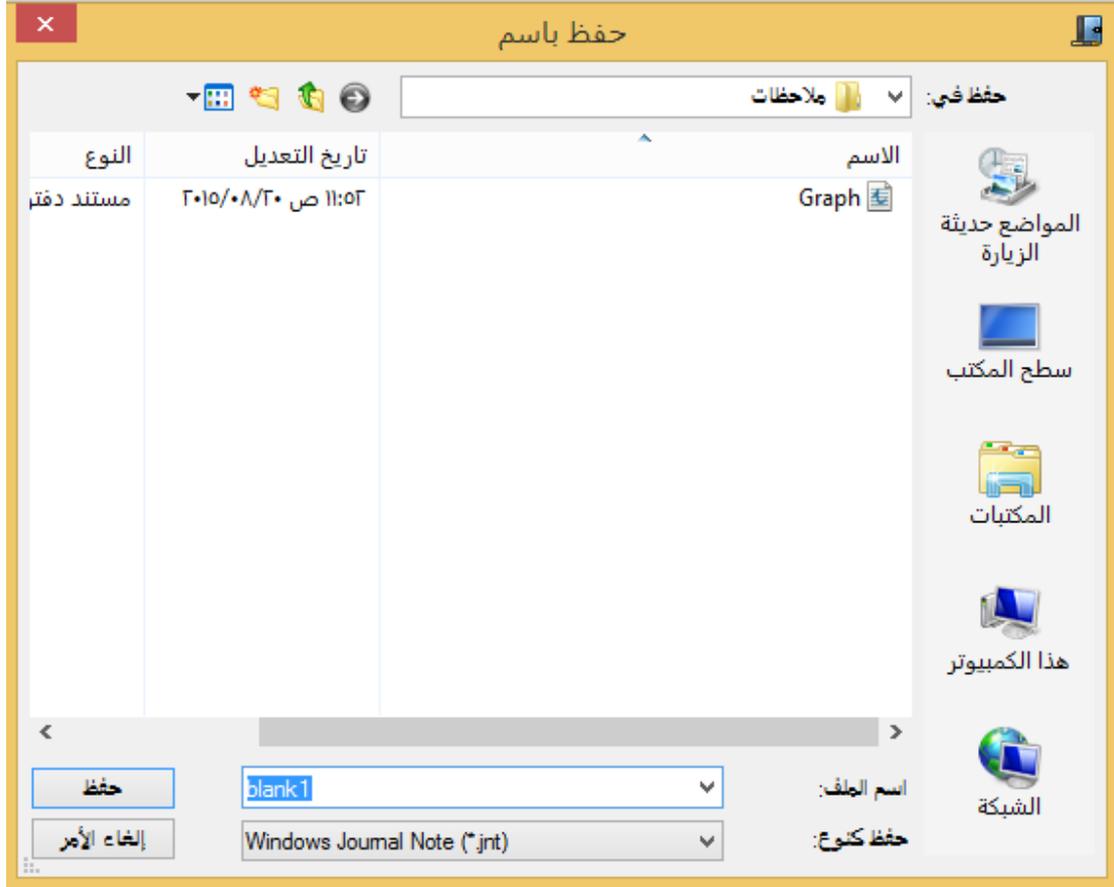
(اختصار لوحة المفاتيح للوصول إلى أمر التحكم هذا هو Ctrl + Z)

## حفظ واستكشاف الملفات

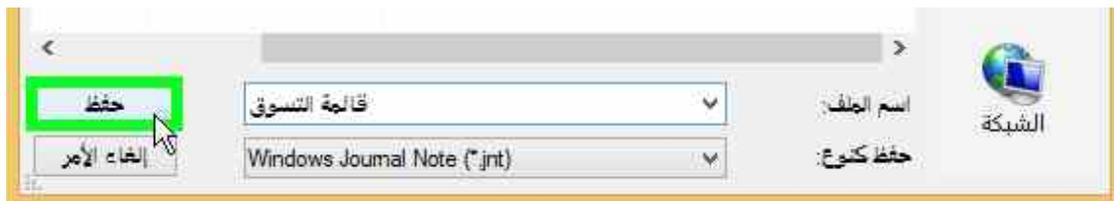
لحفظ ملاحظة قمت بعملها باستخدام تطبيق دفتر يومية Windows، انقر على تبويب ملف - "حفظ" أو "حفظ باسم"، أو انقر على أمر التحكم بحفظ الموجود على شريط المهام القياسي:



يؤدي النقر على أي من هذه الخيارات إلى فتح مربع حوار حفظ باسم:



في مربع الحوار هذا، يمكنك أن تختار الموقع الذي تريد حفظ الملاحظة فيه، إضافة إلى ادخال اسم الملف. (في الوضع الافتراضي، يكون الموقع هو مجلد الملاحظات الموجود في المستندات.) وعندما تنتهي من ذلك، انقر على زر حفظ:



كما أن لديك القدرة على تصدير ملاحظتك إما إلى صيغة صورة (tiff) أو صفحة ويب (.mht). ويمكن القيام بهذا بالنقر على تبويب ملف - تصدير ك:



يتم عندها فتح حوار التصدير. تماما كما في عملية حفظ الملف، بإمكانك اختيار الموقع الذي يوضع فيه الملف الجديد، إضافة إلى إعطائه اسم جديد. كما يمكنك استخدام القائمة المنسدلة "حفظ كنوع" للاختيار بين تصدير الملف بصيغة Web Archive وصيغة Tagged Image File Format (TIFF):



## إغلاق تطبيق دفتر يومية Windows

للقيام بإغلاق تطبيق دفتر يومية ويندوز، انقر على زر الإغلاق الأحمر الموجود في الزاوية العلوية اليسرى من النافذة:



بإمكانك بدلا من ذلك الضغط على مفتاحي Alt + F4 على لوحة المفاتيح.

إذا قمت بإغلاق تطبيق دفتر يومية Windows دون حفظ المستند المفتوح حاليا، سيتم سؤالك عن الإجراء الذي تريد عمله مع المستند:



انقر على زر "نعم" ليتم حفظ المستند المفتوح حاليا وإغلاق تطبيق دفتر يومية ويندوز. وانقر على زر "لا" لإغلاق تطبيق دفتر يومية ويندوز دون حفظ المستند المفتوح حاليا. وانقر على زر إلغاء الأمر لإلغاء عملية الإغلاق.

## استخدام الحاسبة

قد يكون تطبيق الحاسبة هو الأكثر استخداما من بين تطبيقات ويندوز. فهو يتيح لك إنجاز المعادلات الحسابية الأساسية والمعقدة بسرعة كبيرة. وسنتعلم في هذه الوحدة كل ما يتعلق بتطبيق الحاسبة.

## فتح تطبيق الحاسبة

في الوضع الافتراضي، لا توجد لوحة ديناميكية خاصة بتطبيق الحاسبة على شاشة البدء، كما أنه غير مثبت إلى شريط المهام على سطح المكتب. وبإمكانك إيجاد هذا التطبيق بطباعة "الحاسبة" فقط أثناء فتح شاشة البدء والنقر على النتيجة الأكثر صلة:



وبإمكانك بدلا من ذلك، إيجاد تطبيق الحاسبة بالنقر على "التطبيقات" الموجود على شريط التطبيقات في شاشة البدء ثم النقر على النتيجة المناسبة:



## لمحة عامة عن الواجهة

يفتح تطبيق الحاسبة على سطح المكتب في الواجهة القياسية:



والعرض بهذا الشكل يناسب معظم العمليات الحسابية الأساسية. وإذا أردت القيام بعمليات حسابية أكثر تعقيدا أو متخصصة أكثر. توجد ثلاثة أنواع أخرى من التطبيق. وبإمكانك التبديل بين هذه الأنواع وذلك باختيارها من قائمة عرض:



و سنقوم باستكشاف أنواع العرض هذه لاحقا.

تتيح لك قائمة تحرير نسخ ولصق القيم، إضافة إلى الرجوع إلى العمليات الحسابية التي قمت بها:



تتيح لك قائمة التعليمات فتح برنامج المساعدة ورؤية المعلومات الخاصة بتطبيق الحاسبة:



## استخدام تطبيق الحاسبة

من السهل استخدام تطبيق الحاسبة. انقر على الأزرار الموجودة على لوحة المفاتيح لإدخال المعلومات:



كما تعتبر لوحة الأرقام الموجودة على لوحة المفاتيح مثالية لإدخال الأرقام، والفاصلة العشرية، والعمليات الأساسية مثل إشارات الجمع، والضرب، والقسمة، والمساواة. وكمعظم الآلات الحاسبة الملموسة، لدى تطبيق الحاسبة القدرة على تخزين واستخدام قيمة واحدة في الذاكرة باستخدام الأزرار التالية:

تفريغ الذاكرة	MC	حذف الرقم المخزن في الذاكرة وإعادة ضبطها إلى الصفر.
استعادة الذاكرة	MR	استعادة الرقم الذي تم تخزينه في الذاكرة لاستخدامه في العمليات الحسابية.
مخزن الذاكرة	MS	تخزين قيمة واحدة في الذاكرة.
إضافة إلى الذاكرة	M+	إضافة الرقم المعروض على شاشة الحاسبة إلى الرقم المخزن في الذاكرة. (انقر على الزر MR لرؤية المجموع).

طرح من الذاكرة	M-	طرح الرقم المعروض على شاشة الحاسبة من الرقم المخزن في الذاكرة. (انقر على MR لرؤية الفرق).
----------------	----	---

## تغيير طريقة عرض تطبيق الحاسبة

كما ذكرنا سابقاً، بإمكانك تغيير طريقة العرض باستخدام قائمة عرض:



نقوم حتى هذه اللحظة باستخدام الواجهة القياسية التي تناسب كثيرا المهام اليومية:



تشاهد في الصورة أدناه الواجهة العلمية. وهذا يوفر عددا من الميزات الحسابية المتقدمة. على سبيل المثال، بإمكانك التبديل بين الدرجات (Degrees)، الراديان (Radian)، والميل (Gradients) لمختلف حسابات الدالة المثلثية وذلك باختيار أحد الأزرار المعروضة في الحاسبة على شكل أزرار إختيار:



تعرض الصورة التالية واجهة العرض البرمجي:



توفر هذه الواجهة نظاما رقميا ثنائيا لأي رقم معروض على الشاشة. وبإمكانك التبديل بين:

- Dec (النظام العشري، الأساس 10، أو "الأرقام المنتظمة")
- Hex (سداسي عشري، الأساس 16، ويستخدم للإشارة إلى الألوان المختلفة على الكمبيوتر)
- Oct (الثماني، الأساس 8)
- Bin (الثنائي، الأساس 2، الرقمان واحد و صفر المستخدمان كأساس في جميع أجهزة الكمبيوتر)

كما توجد أوامر تحكم لمختلف أنواع العمليات المنطقية. فبالإمكان تحويل أي رقم إلى أي صيغة أخرى بالنقر على زر الراديو المناسب.

ونصل أخيرا إلى طريقة العرض الإحصائي:



تختلف هذه الواجهة قليلا عن الواجهات الأخرى لأنها تتيح لك ادخال عدد من القيم المختلفة باعتبارها مجموعة بيانات ثم اجراء العمليات الإحصائية عليها. ولقيام بذلك، قم بإدخال قيمة ما وانقر على زر إضافة (Add) الموجود في الزاوية السفلية اليمنى. وبعد أن تقوم بإدخال عدد من

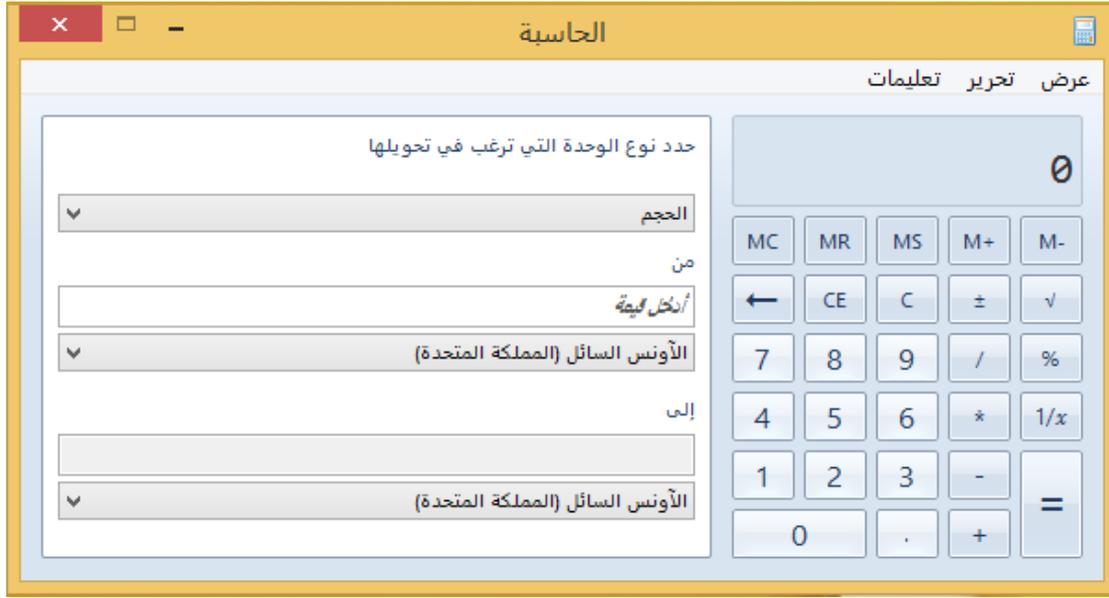
القيم، انقر على زر العملية الإحصائية لحساب النتيجة. وباستخدام طريقة العرض هذه، تتيح لك قائمة تحرير نسخ ولصق القيم، إضافة إلى نسخ، لصق، تحرير، أو مسح مجموعة البيانات الحالية.

### استخدام الأدوات المتقدمة في تطبيق الحاسبة

يتضمن تطبيق الحاسبة عددا من الأدوات المفيدة في عمليات التحويل والحساب. وتتيح أي من طرق العرض المذكورة سابقا هذه الأدوات. وبإمكانك إيجادها بالنقر على علامة تبويب عرض وتفحص القسم السفلي من القائمة:



أولى الأدوات هي أداة تحويل الوحدة. وعند تمكينها، فإنها توفر التحويل بسهولة بين وحدات القياس الأساسية:



قم باختيار نوع وحدة القياس التي ترغب بتحويلها من القائمة الأولى، وإدخل القيمة المطلوب حسابها، ثم اختيار وحدة القياس التي ترغب بالتحويل منها ووحدة القياس التي تريد التحويل إليها. على سبيل المثال، بإمكان هذه الأداة تحويل الأميال لكل ساعة إلى كيلو مترات لكل ساعة:

نورد هنا قائمة شاملة بأنواع وحدات القياس التي يمكن تحويلها باستخدام تطبيق الحاسبة:

الزاوية	الدرجة (Degree)، الميل (Gradients)، الراديان (Radian)
المساحة	إيكر، هيكتار، سنتيمتر مربع، قدم مربع، بوصة مربعة، كيلومتر مربع، متر مربع، ميل مربع، ميلليمتر مربع، يارد مربع
الطاقة	وحدة حرارية بريطانية (BTU)، سعر (كالوري)، فولت إلكتروني، رطل/قدم، جول، كيلو سعر (كيلو كالوري)، الكيلو جول

الطول	انغستروم، سنتيمتر، سلسلة مساحية، قامة، قدم، ذراع، بوصة، كيلومتر، لينك، متر، ميكرون، ميل، ملليمتر، ميل بحري، بيكا (PICA)، رود، شبر، يارد
القوة	وحدة حرارية بريطانية (BTU) / دقيقة، قدم-رطل / دقيقة، حصان، كيلوواط، واط
الضغط	الغلاف الجوي، بار، كيلو باسكال، ملليمتر زئبقي، باسكال، رطل لكل بوصة مربع (PSI)
درجة الحرارة	الدرجة بالسليزيوس، الدرجة بالفهرنهايت، كلفن
الوقت	يوم، ساعة، ميكرو ثانية، مللي ثانية، دقيقة، ثانية، أسبوع
السرعة	سينتيمتر في الثانية، قدم في الثانية، كيلومتر في الساعة، عقدة، ماخ (وضع النقل غير المتزامن القياسي)، متر في الثانية، ميل في الساعة
الحجم	سنتيمتر مكعب، قدم مكعب، بوصة مكعبة، متر مكعب، يارد مكعب، الأونس السائل (الولايات المتحدة والمملكة المتحدة)، غالون (الولايات المتحدة والمملكة المتحدة)، لتر، ثمن غالون (الولايات المتحدة والمملكة المتحدة)، كوارت (الولايات المتحدة والمملكة المتحدة)
الوزن / الكتلة	قيراط، سنتيغرام، ديسيغرام، ديكاغرام، غرام، هيكتوغرام، كيلوغرام، طن انجليزي، مللي غرام، أونس، رطل، طن أمريكي، ستون، طن

تتيح لك أداة حساب التاريخ سواء حساب الفرق بين تاريخين أو إضافة/ طرح أيام من تاريخ معين. وفي الوضع الافتراضي، يحتوي حقل "من" التاريخ الحالي. قم باختيار تاريخ معين في حقل "إلى" ثم انقر على خيار "حساب":

حدد حساب التاريخ الذي تريده

حساب الاختلاف بين التاريخين

من  إلى

الاختلاف (بالسنوات والشهور والأسابيع والأيام)

الاختلاف (بالأيام)

أخيراً، يتضمن تطبيق الحاسبة أوراق عمل تتيح لك ادخال قيم معينة ليقوم التطبيق بحساب النتيجة. انقر على تبوية عرض - أوراق العمل ثم اختيار ورقة عمل:



قم بإدخال القيم ثم انقر على زر "حساب". على سبيل المثال، فيما يلي عينة لعملية حساب إيجار مركبة:



## اغلاق تطبيق الحاسبة

بإمكانك اغلاق تطبيق الحاسبة بالنقر على زر الإغلاق الموجود في الزاوية العلوية اليسرى من النافذة. وبدلا من ذلك، بإمكانك أيضا الضغط على مفاتيح Alt + F4 في لوحة المفاتيح:



## استخدام تطبيق الرسام

كما هو الحال في تطبيق الحاسبة والدفتر، فإن تطبيق الرسام جزء من ويندوز 8 منذ مدة طويلة. ويعتبر تطبيق الرسام تطبيقا بسيطا يتيح لك إنشاء الرسومات، إضافة إلى إجراء التعديلات على الرسومات والصور الموجودة. وسنبحث في هذه الوحدة في التغييرات التي أجريت على هذا البرنامج إلى جانب تعلم كيفية استخدامه.

### فتح تطبيق الرسام

في الوضع الافتراضي، لا توجد لوحة ديناميكية خاصة بتطبيق الرسام على شاشة البدء، كما أنه غير مثبت إلى شريط المهام على سطح المكتب. وبإمكانك إيجاد هذا التطبيق بإدخال "الرسام" فقط أثناء فتح شاشة البدء والنقر على النتيجة الأكثر صلة:

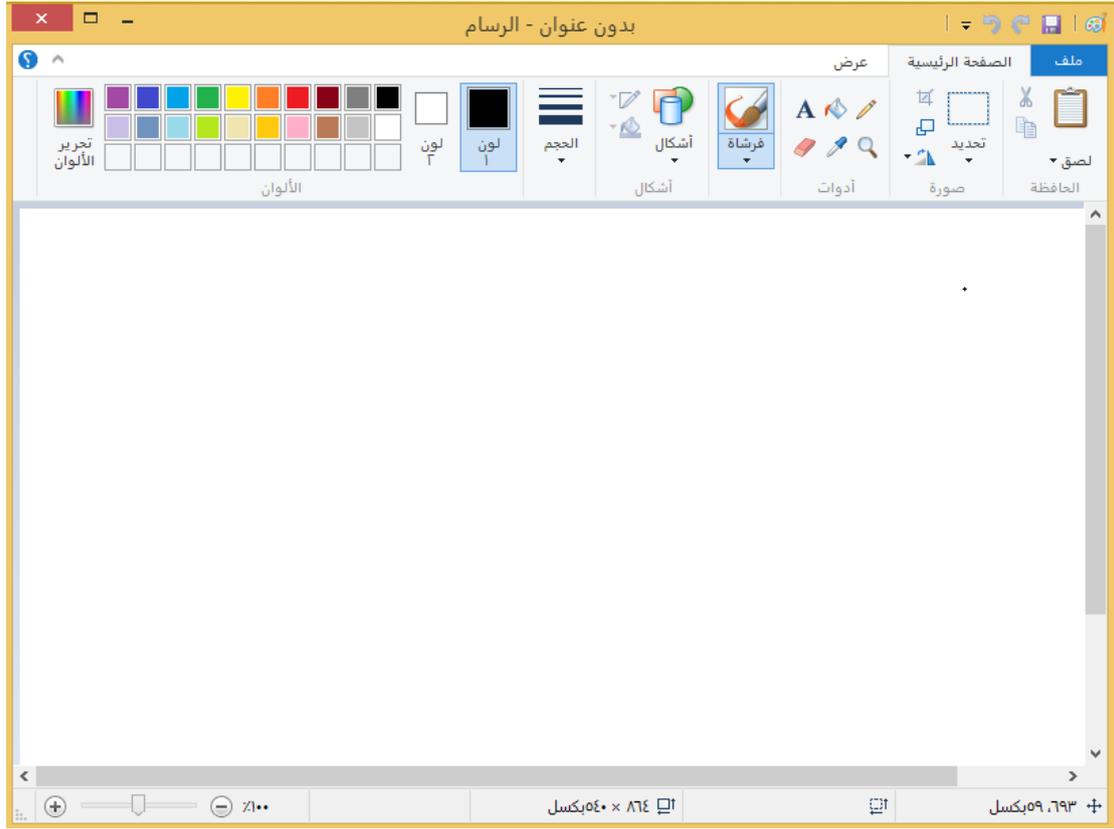


وبإمكانك بدلا من ذلك، إيجاد تطبيق الرسام بالنقر على " التطبيقات " الموجود على شريط التطبيقات في شاشة البدء ثم النقر على النتيجة المناسبة:



## لمحة عامة عن واجهة التطبيق

عند النقر على زر التطبيق ، سيتم فتح تطبيق الرسام على سطح المكتب. وقد تم إجراء تعديلات طفيفة على تطبيق الرسام منذ تجديده في ويندوز 7، إلا أنه لا يزال يحتوي على شريط أدوات الوصول السريع وواجهة الشريط:



لنقم بتحليل كل من هذه العناصر. ففي أعلى النافذة، يحتوي شريط أدوات الوصول السريع ثلاث أوامر تحكم. وهي من اليمين إلى اليسار: حفظ، تراجع، وإعادة:



يقوم أمر التحكم "حفظ" بحفظ التغييرات التي أجريت على الملف الحالي أو أن يطلب ادخال اسم في حال كنت تقوم بحفظ الملف للمرة الأولى. ويقوم أمر التحكم "تراجع" بعكس آخر التغييرات التي أجريت على الملف. أما أمر التحكم "إعادة" فيقوم بتكرار الإجراء الذي أتممته أو "التراجع عن تراجع" أجرئته توا.

يوجد سهم منسدل إلى جانب أمر التحكم "إعادة". وفي حال النقر عليه فإنه يتيح لك الخيار لإضافة بعض أوامر التحكم الشائعة الأخرى إلى شريط أدوات الوصول السريع:



كما ترى، يوجد بالفعل علامة تأشير مقابل أوامر التحكم حفظ، تراجع، وإعادة. وهذا يشير إلى أن هذه الأوامر تمت إضافتها بالفعل إلى شريط أدوات الوصول السريع. وإذا نقرت على السهم المنسدل ونقرت على خيار جديد من القائمة التي تظهر، فستتم إضافة أمر التحكم هذا إلى يسار أمر التحكم إعادة:



كما يمكنك النقر باليمين على أي من أوامر التحكم الموجودة على الشريط والنقر على خيار "إضافة إلى شريط أدوات الوصول السريع":



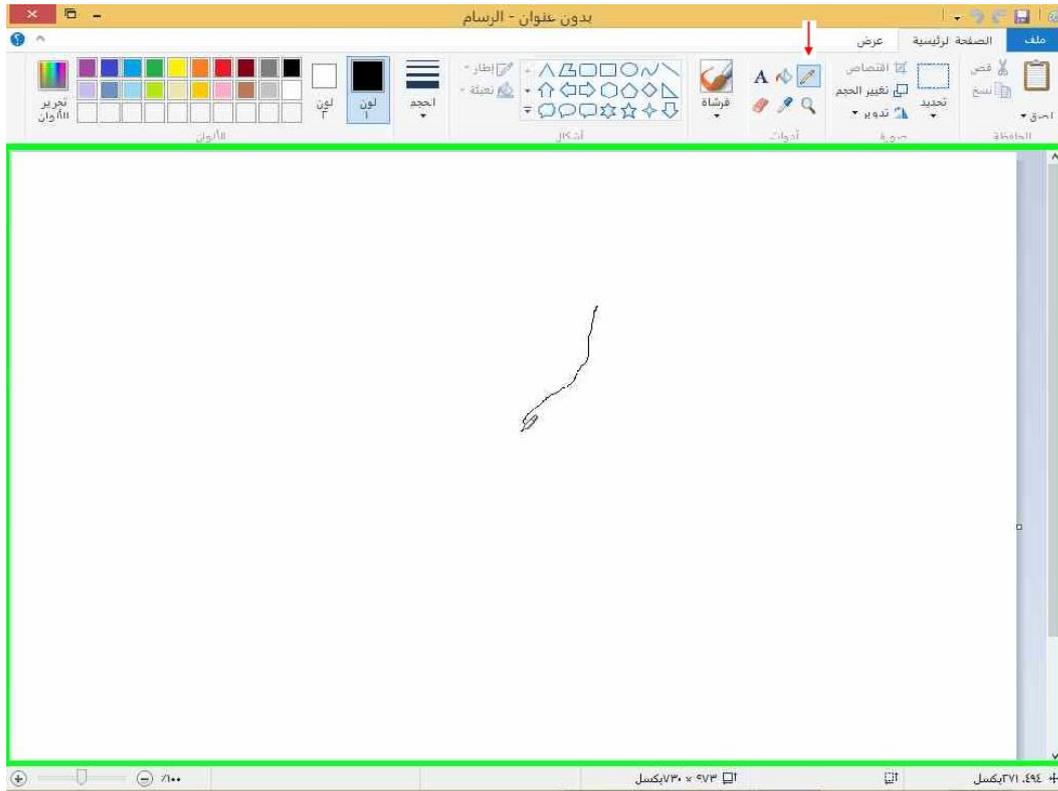
لإزالة أي من العناصر المثبتة في شريط أدوات الوصول السريع، انقر باليمين على أمر التحكم المطلوب وانقر على خيار "إزالة من شريط أدوات الوصول السريع":





## الرسم باستخدام تطبيق الرسام

يتيح لك تطبيق الرسام رسم جميع أنواع العناصر على اختلافها. فبإمكانك رسم الخطوط، الأشكال، المربعات، المضلعات، وحتى تأثيرات النص. قم بالنقر على أي أداة من مجموعة الأدوات الموجودة في علامة تبويب الصفحة الرئيسية ثم انقر عليها واسحبها إلى المساحة المخصصة للوحة الرسم:



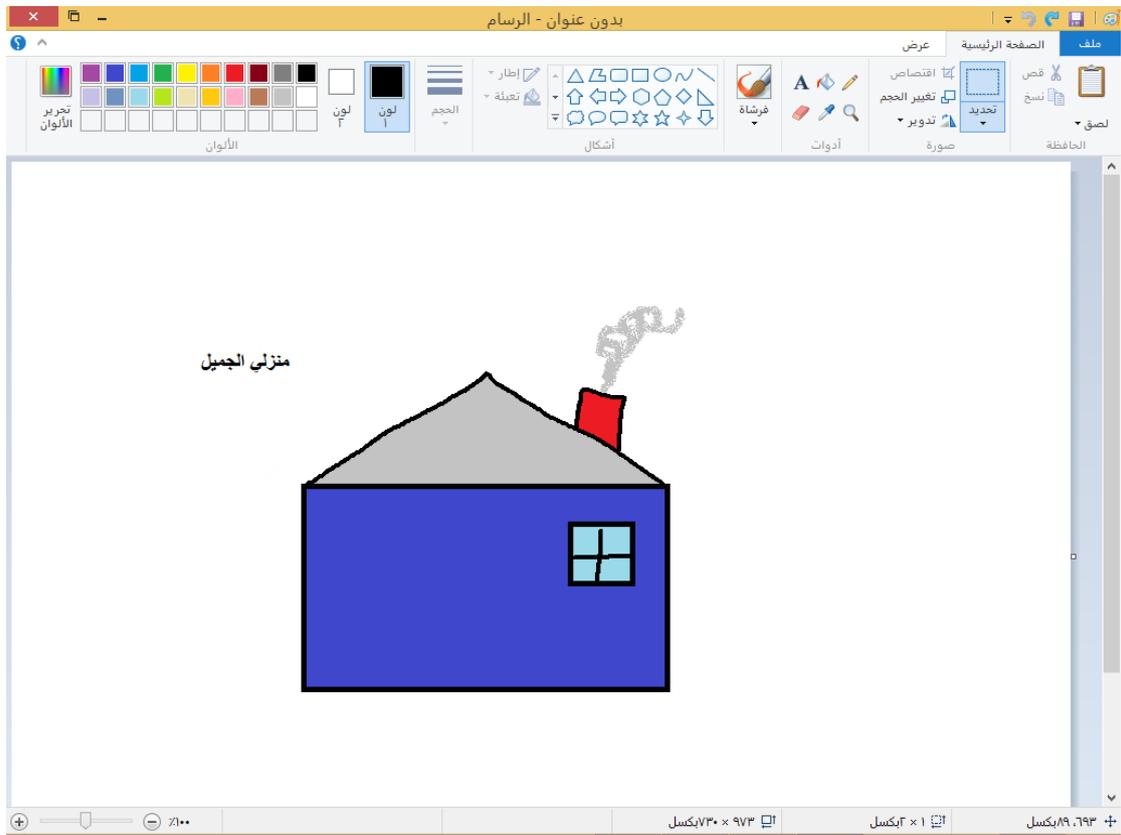
(لا تحتاج بعض أوامر التحكم مثل تعبئة أو نص إلا إلى النقر مرة واحدة.) وإذا رغبت، بإمكانك تخصيص لون الأداة باستخدام أوامر التحكم الموجودة ضمن مجموعة الألوان في علامة تبويب الصفحة الرئيسية:



كما يمكنك تعديل سماكة وحجم الفرشاة بالنقر على أمر التحكم المنسدل الخاص بالحجم على علامة تبويب الصفحة الرئيسية:



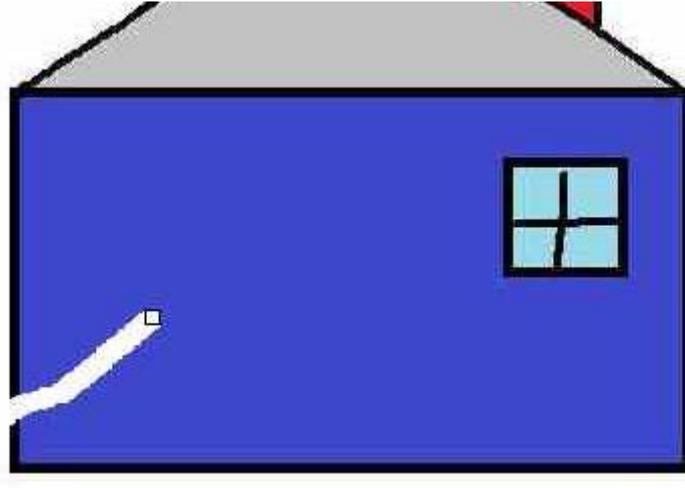
يعرض الشكل أدناه رسماً يحتوي بعض الأشكال، تأثيرات الفرشاة، تعبئة الألوان، وطباعة نصية:



في حال ارتكبت خطأ ما، انقر على زر الممحاة الموجود على علامة تبويب الصفحة الرئيسية:



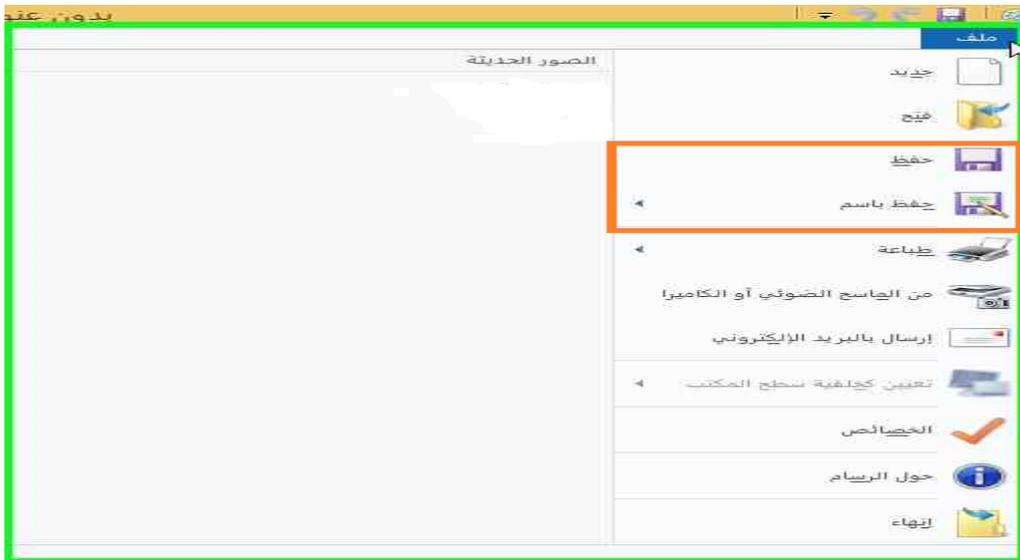
وقم بعد ذلك بالنقر والسحب على المساحة التي ترغب بإزالتها:



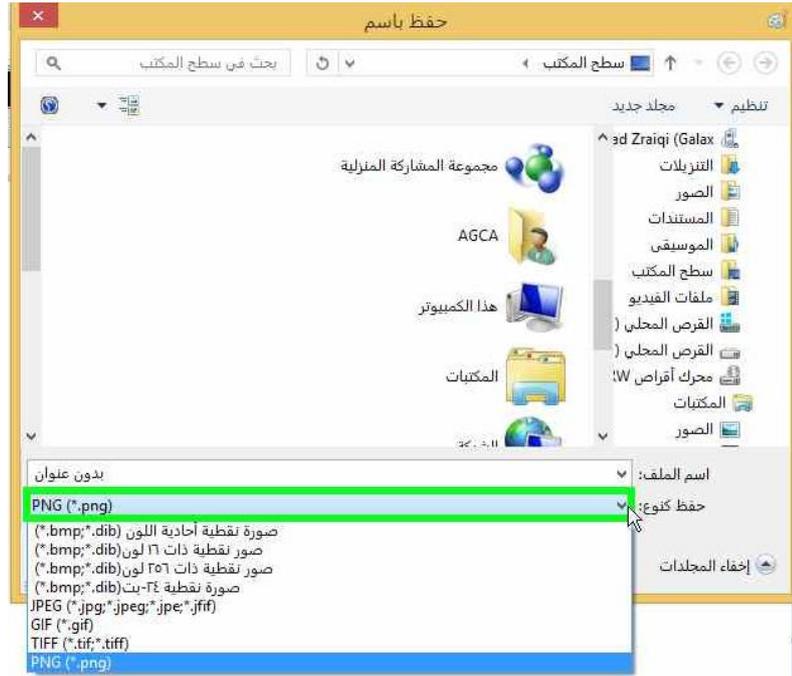
ستستغرق بعض الوقت للاعتياد على استخدام الممحاة، ولكن مع القليل من الممارسة ستقوم بإنشاء رسومات من البداية وبشكل سريع.

### حفظ الملفات

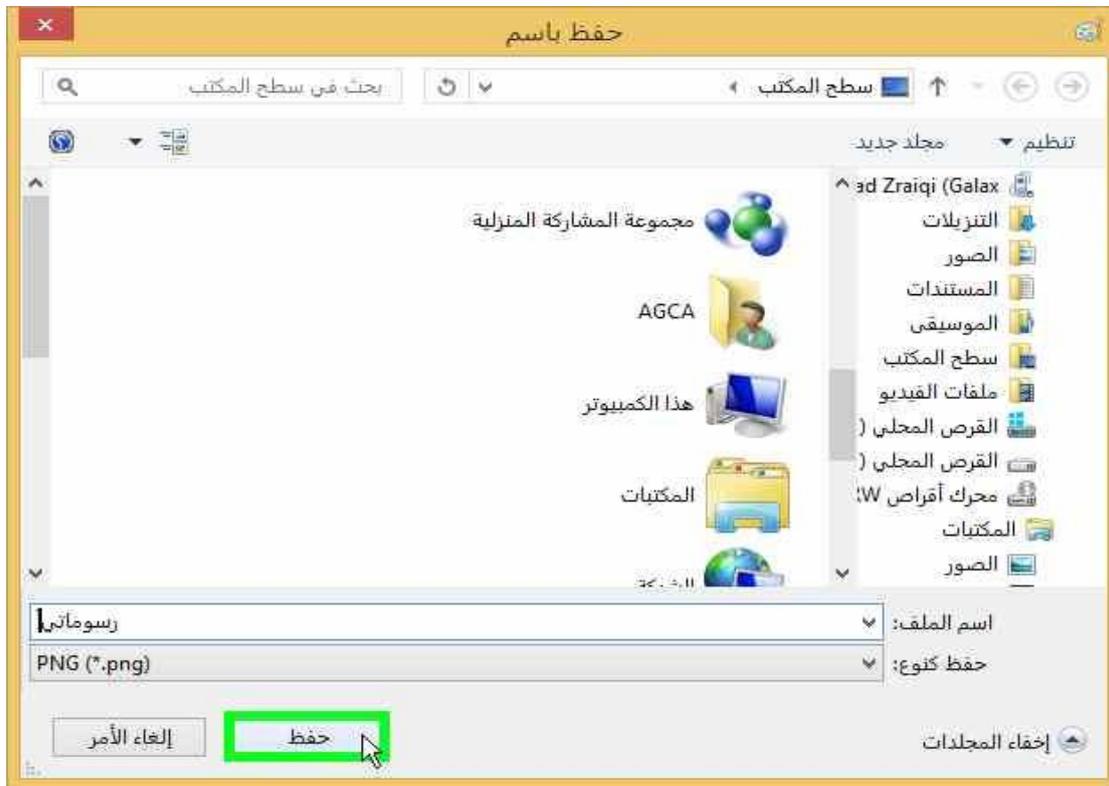
يستطيع تطبيق الرسام حفظ الصورة التي قمت بإنشائها بصيغ مختلفة. وبإمكانك رؤية كافة هذه الصيغ بالنقر على علامة تبويب ملف - "حفظ" أو "حفظ باسم":



يؤدي هذا إلى فتح حوار "حفظ باسم". انقر على القائمة المنسدلة "حفظ كنوع":

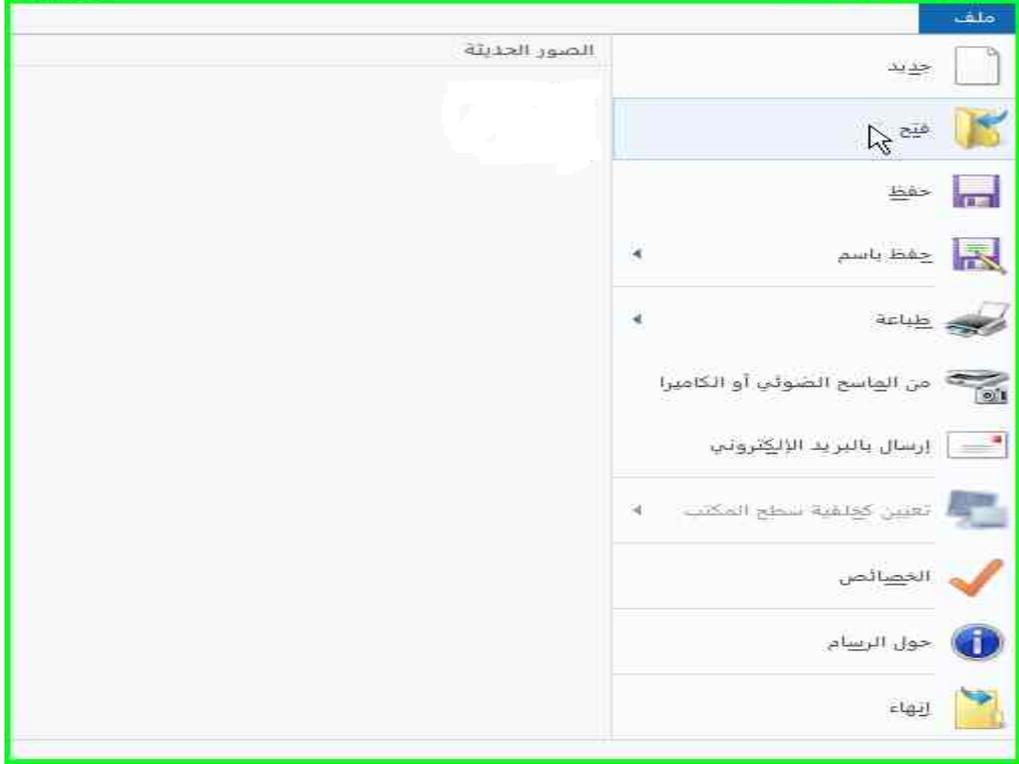


انقر على أحد هذه الخيارات ثم قم بطباعة اسم الملف الذي ترغب في حفظ الرسم به. وعند الانتهاء من ذلك، انقر على زر حفظ لإكمال عملية الحفظ:

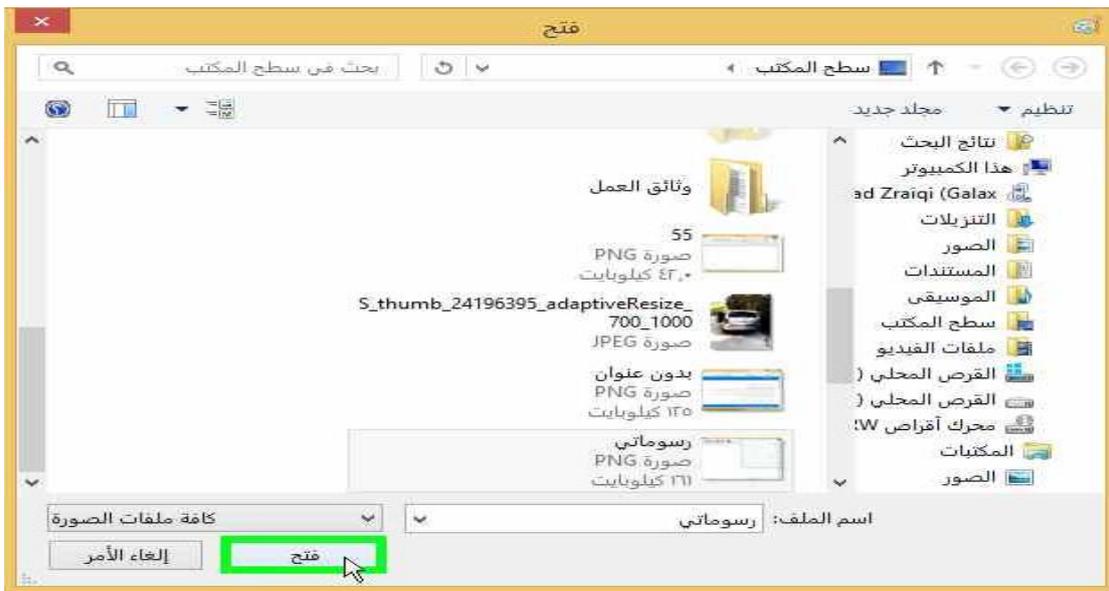


## فتح الملفات

لدى تطبيق الرسام القدرة على فتح عدد كبير من صيغ الصور كذلك. انقر على علامة تبويب ملف - فتح:



وبعد ذلك، قم باختيار صورة أو واحدة من الرسوم الأخرى الموجودة على كمبيوترك وانقر على زر فتح:



تذكر أن تطبيق الرسام، على الرغم من كونه متنوع القدرات، لا يلائم القيام بالكثير من العمل مع الصور. إلا أنه بإمكانك، في الوقت نفسه، استخدام أوامر التحكم الموجودة في علامة تبويب الصفحة الرئيسية لعكس اتجاه الصورة، أو تدويرها أو تغيير حجمها حسب الحاجة.

## إغلاق تطبيق الرسام

بإمكانك إغلاق تطبيق الرسام بالنقر على زر الإغلاق الأحمر الموجود في الزاوية العلوية اليسرى من نافذة التطبيق. كما أنه بإمكانك أيضاً، بدلا من ذلك، الضغط على مفاتيح Alt + F4 على لوحة المفاتيح:



في حال لم تتم بحفظ التغييرات التي أجريتها على الرسم، سيظهر مربع حوار يسألك عما إذا كنت ترغب بحفظها:



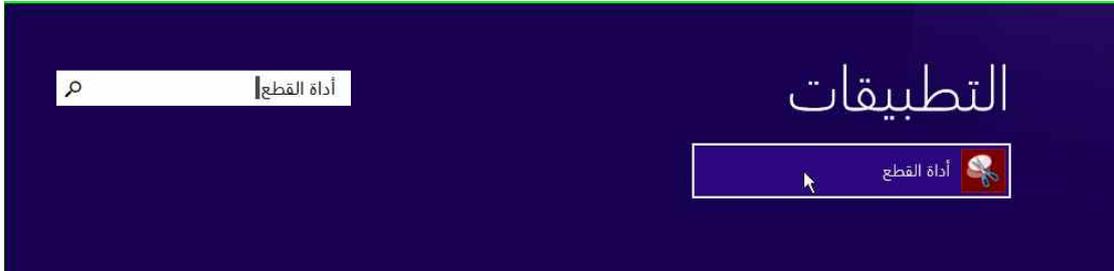
إضغط على خيار حفظ لحفظ التغييرات ثم إغلاق تطبيق الرسام. والضغط على أمر عدم الحفظ يؤدي إلى إغلاق تطبيق الرسام دون القيام بعملية الحفظ. أما الضغط على إلغاء الأمر فإنه يؤدي إلى إلغاء عملية إغلاق البرنامج.

## استخدام أداة القطع

لديك طريقتين يمكنك استخدامهما لالتقاط صورة شاشة لجهاز الكمبيوتر. وتكون الطريقة الأولى بالضغط على مفتاح (Print Screen) الموجود على لوحة المفاتيح. وهذا يؤدي إلى التقاط صورة لكامل الشاشة ووضعها في الحافظة. ومن هناك، يمكنك لصق صورة الشاشة داخل تطبيق آخر، مثل تطبيق الرسام. أما الطريقة الثانية، فهي استخدام تطبيق أداة القطع. ويوفر هذا التطبيق تحكما أكبر بالعنصر الذي تقوم بالتقاط صورة شاشة له إضافة إلى مزايا أخرى. وسنستكشف في هذه الوحدة تطبيق أداة القطع.

## فتح تطبيق أداة القطع

في الوضع الافتراضي، لا توجد لوحة ديناميكية خاصة بتطبيق أداة القطع على شاشة البدء، كما أنه غير مثبت إلى شريط المهام على سطح المكتب. وبإمكانك إيجاد هذا التطبيق بإدخال "أداة القطع" فقط أثناء فتح شاشة البدء والنقر على النتيجة الأكثر صلة:

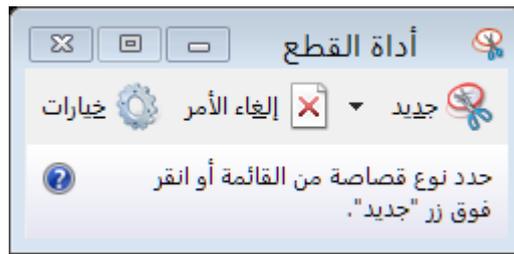


وبإمكانك بدلا من ذلك إيجاد تطبيق أداة القطع بالنقر على زر "كافة التطبيقات" الموجود على شريط التطبيقات في شاشة البدء ثم النقر على النتيجة الملائمة:



## لمحة عامة عن واجهة التطبيق

عند فتح تطبيق أداة القطع على سطح المكتب، سترى أن واجهته بسيطة جداً ولا تحتوي إلا على ثلاثة أوامر تحكم إضافة إلى زر التعليمات:

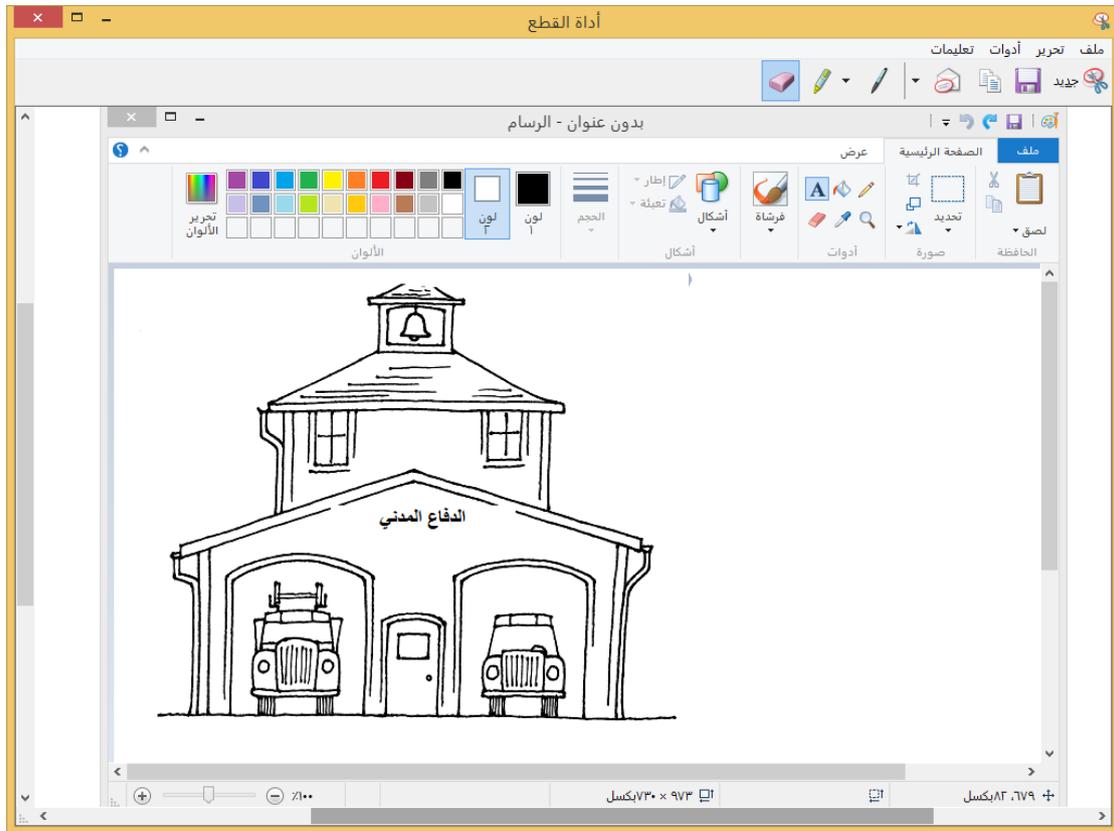


ستطراً بعض التغييرات على واجهة التطبيق عند التقاطك لصورة شاشة، إلا أننا سنركز في هذه المرحلة على الشكل الأساسي لواجهة التطبيق:

جديد	التقاط قصاصة جديدة باستخدام نوع القصاصة المحدد حالياً. ويمكنك تغيير نوع القصاصة بالنقر على القائمة المنسدلة:
------	--

	
الغاء القصاصة المفعله حاليا	الغاء الأمر
عرض حوار الخيارات المتاحة في تطبيق أداة القطع حيث يمكنك ضبط الإعدادات المتنوعة في هذا التطبيق	خيارات
فتح ملف التعليمات الخاص بتطبيق أداة القطع	تعليمات

بعد التقاط قصاصة، يتوسع تطبيق أداة القطع لعرض العنصر الذي تم التقاطه، إضافة إلى عرض أدوات تستخدم في تحريره والتفاعل معه:



لنقم بتحليل أوامر التحكم التي تظهر في واجهة التطبيق بعد التقاط قصاصة جديدة:

<p>اهمال القصاصة الحالية والإستعداد لالتقاط قصاصة جديدة.</p>		<p>قصاصة جديدة</p>
<p>فتح حوار "حفظ باسم"، حيث يمكنك حفظ القصاصة الحالية. وفي الوضع الافتراضي، تتم عملية الحفظ في مكتبة الصور، إلا أن هذا قابل للتغيير. ويمكن لتطبيق أداة القطع حفظ الصور بصيغة GIF، PNG، و Single File HTML، و JPEG. وننصح باستخدام صيغة PNG للحصول على أفضل مستوى من الجودة.</p>		<p>حفظ قصاصة</p>
<p>نسخ الصورة إلى حافظه الكمبيوتر. وبإمكانك لصقها بعد ذلك في برنامج تحرير آخر، مثل تطبيق الرسام.</p>		<p>نسخ القصاصة</p>
<p>ارسال القصاصة بالبريد الالكتروني. يجب اعداد بريد الكتروني للاستفادة من أمر التحكم هذا. إذا لم يكن لديك بريد إلكتروني مهياً إنما لديك بريد الكتروني على الانترنت، سيتوجب عليك حفظ القصاصة ثم ارفاق الصورة يدويا بالرسالة.</p>		<p>إرسال القصاصة</p>
<p>استخدم الفأرة للكتابة على القصاصة. انقر على السهم المنسدل للتبديل بين الأنواع التي تم تحديدها مسبقا من الأقلام، أو تخصيص قلم حسب رغبتك:</p> 		<p>القلم</p>

استخدم قلم تمييز باللون الأصفر على القصاصات التي التقطتها.		قلم تمييز
إزالة أي علامات استحدثت على القصاصات الأصلية باستخدام القلم أو قلم التمييز. ولن يؤدي هذا إلى إزالة أي جزء من القصاصات الفعلية.		محاة

### إنشاء قصاصة جديدة

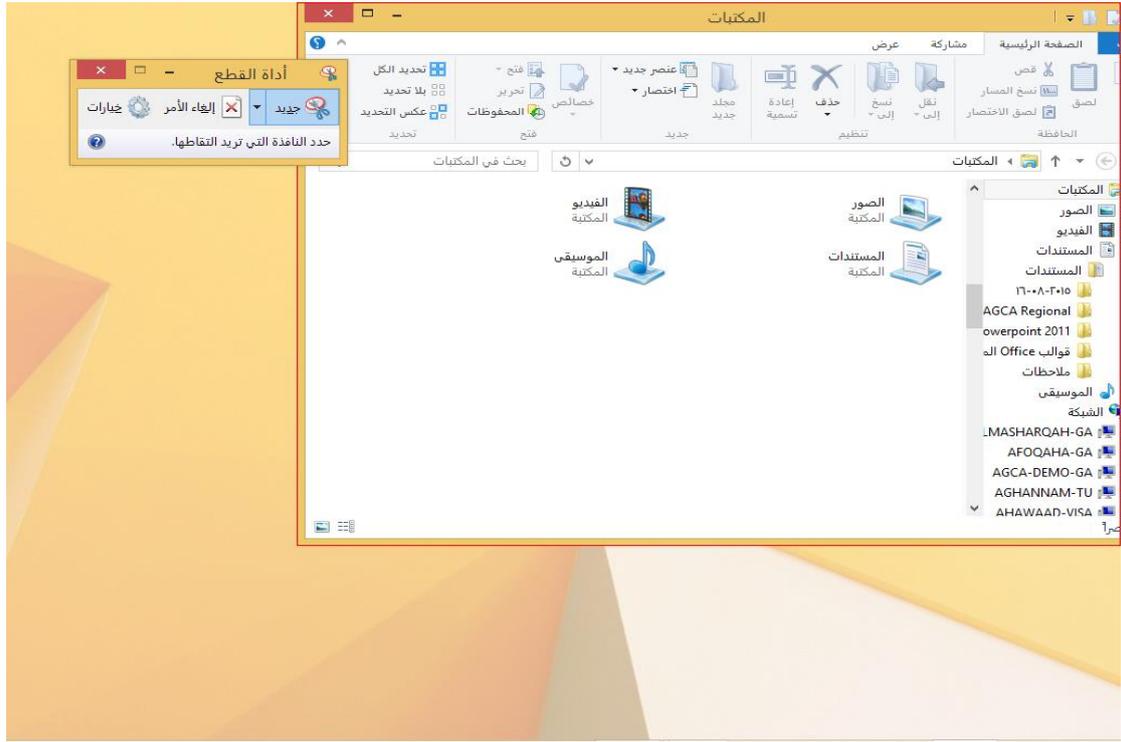
لإنشاء لقطة شاشة جديدة، انقر على القائمة المنسدلة لأم "جديد" واختر الأسلوب الذي ترغب باستخدامه عند التقاط القصاصات:



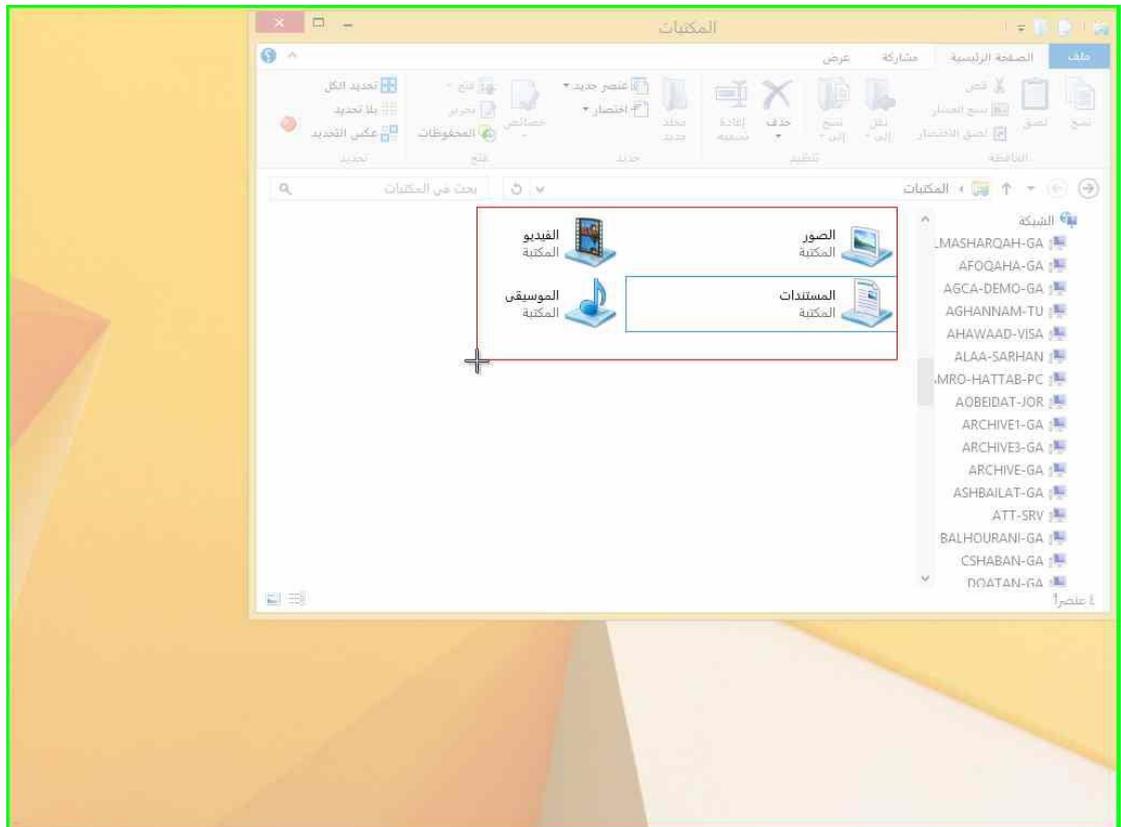
فيما يلي عرض للقدرات التي تتيحها الخيارات الأخرى للقصاصات:

- قصاصة حرة: تسمح لك النقر على الشكل وسحبه باستخدام الفأرة.
- قصاصة مستطيلة الشكل: تتيح لك التقاط صور للكائنات بالنقر على وسحب مساحة مربعة حول الكائن المطلوب.
- قصاصة النافذة: تتيح لك التقاط صورة لنافذة مفتوحة (مثل نافذة تطبيق الدفتر) والمحتويات التي بداخلها.
- قصاصة ملء الشاشة: تتيح لك التقاط كامل الشاشة

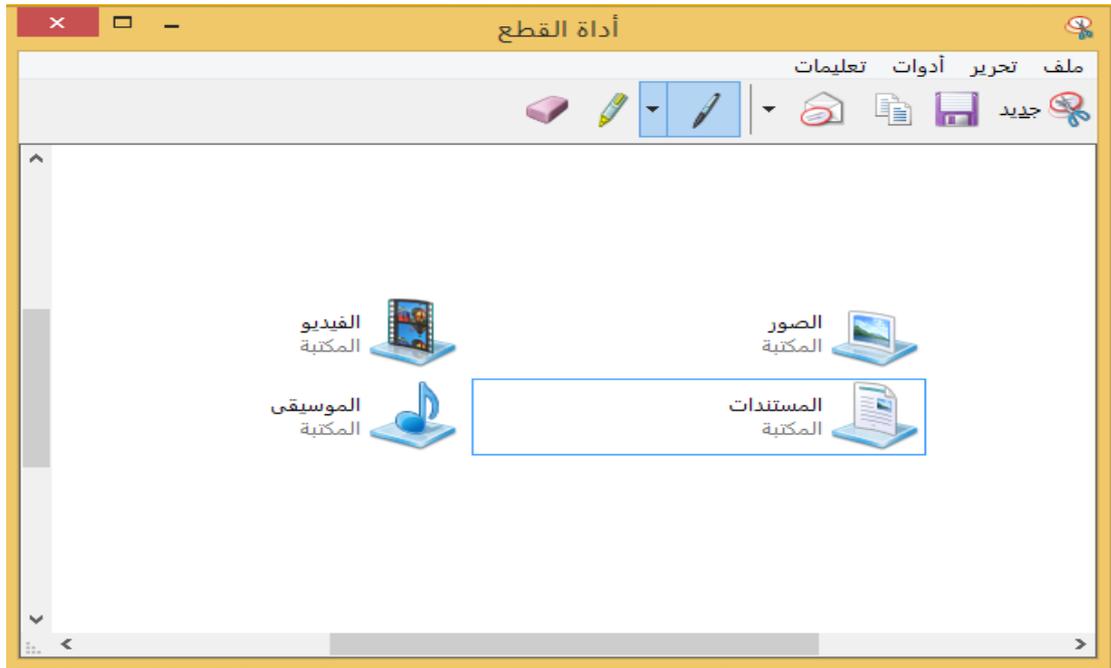
بعد النقر على زر "جديد" (أو اختيار شكل القصاصات)، يتحول سطح المكتب إلى اللون الرمادي تقريبا. وكونك تستخدم وضع التهيئة الافتراضي (قصاصة مستطيلة الشكل)، ستظهر أمامك رسالة تشير إلى أن عليك القيام بالنقر والسحب للمساحة التي تريد التقاطها من الشاشة:



قم بالنقر والسحب لنافذة مربعة أو مستطيلة الشكل حول المساحة التي تريد التقاطها. وبقيامك بهذا، سترى أن نافذة تطبيق أداة القطع تصبح مخفية:

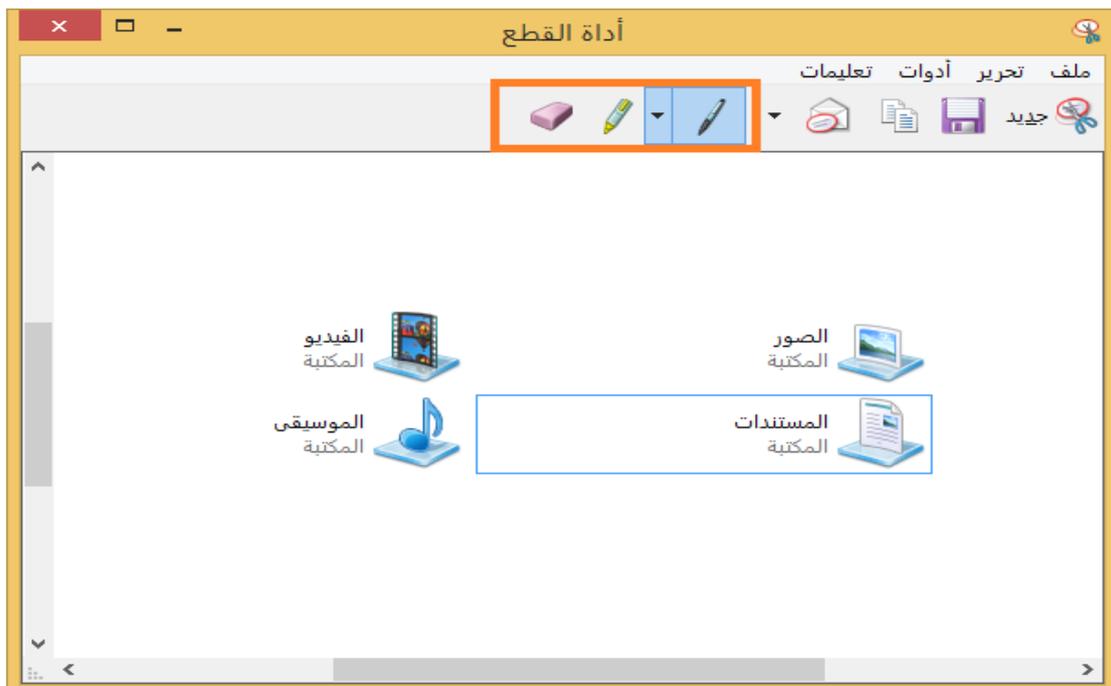


عند افلات زر الفأرة، يتم عرض الجزء الذي تم التقاطه من الشاشة في نافذة تطبيق أداة القطع:

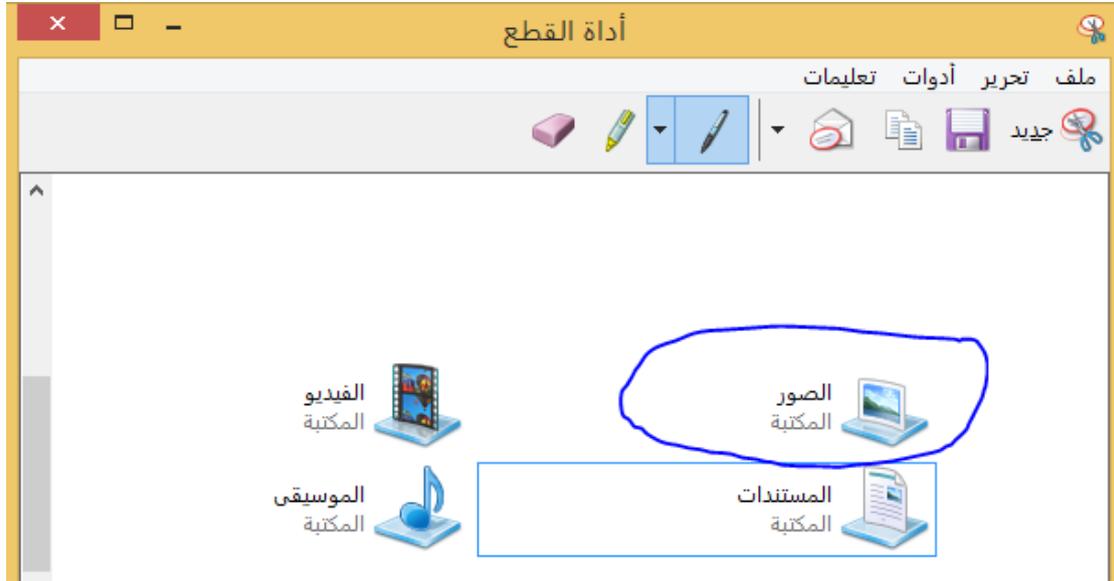


## استخدام أدوات التمييز

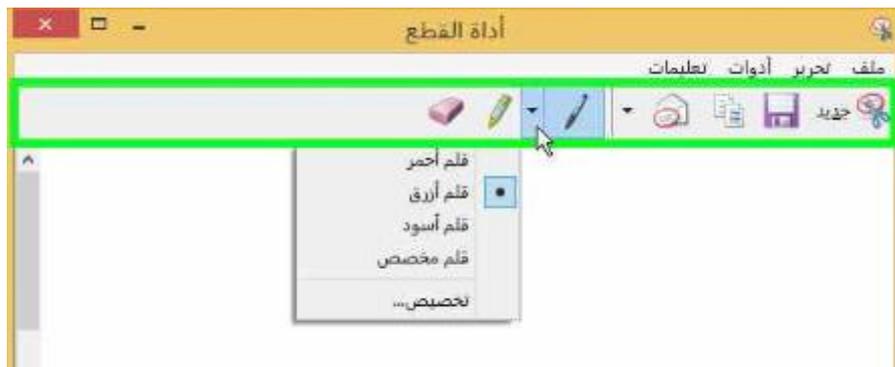
يحتوي تطبيق أداة القطع على أدوات تمييز متعددة تصبح متاحة عند قيامك بإنشاء قصاصة جديدة:



الأداة الأولى (التي تكون محددة في الوضع الافتراضي) هي أداة القلم. وعند اختيارها، يصبح بإمكانك الرسم على القصاصة الحالية وذلك من خلال القيام بالنقر والسحب:



في الوضع الافتراضي، يكون القلم باللون الأزرق، إلا أن بإمكانك تغيير اللون بالنقر على السهم المنسدل الخاص بأداة القلم واختيار أحد الخيارات المدرجة:



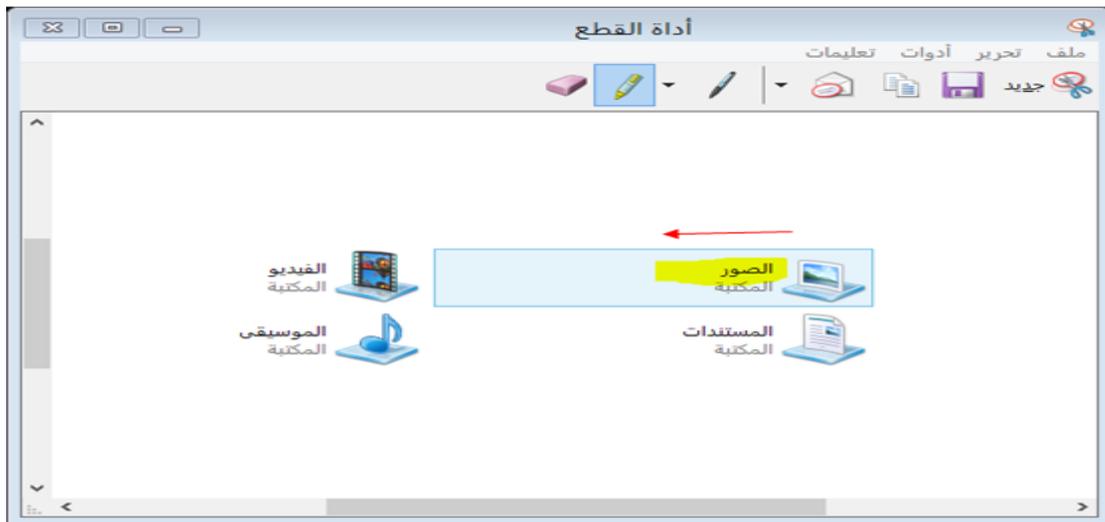
إذا رغبت باختيار لون آخر أو إجراء عمليات تخصيص أخرى على أداة القلم، انقر على خيار "تخصيص". وهذا سيؤدي إلى فتح مربع حوار قلم مخصص. وهنا، يمكنك تعديل لون، وثمانية، وثنان أداة القلم:



بعد اعداد خيارات التخصيص، انقر على خيار قلم مخصص من قائمة أداة القلم لاستخدام هذه الاعدادات الجديدة:



تتيح لك أداة قلم التمييز القيام بتمييز أجزاء من القصاصة التي النقطةها. ويكون لون قلم التمييز اللون الأصفر الفاقع ولا يمكن تعديله. وبعد اختيار قلم التمييز، انقر واسحب المؤشر لتطبيق عملية التمييز:

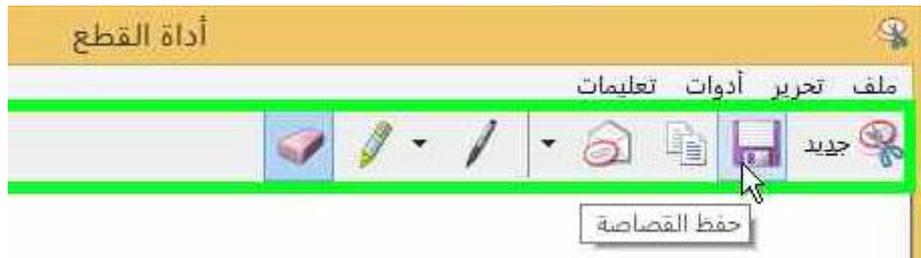


أخيراً، تتيح لك أداة قلم التمييز إزالة أي علامة تمييز قمت بتطبيقها على القصاصة المفتوحة حالياً. وتقوم هذه الأداة بإزالة كل حركة من حركات ادخال علامة التمييز في كل مرة. على سبيل المثال، إذا رغبتنا بإزالة التمييز الذي قمنا بإضافته، فلا نحتاج إلا إلى القيام بنقرة واحدة على أداة المحاة بينما تكون في وضعية التمكين:



### حفظ القصاصة

بعد الانتهاء من العمل على القصاصة، بإمكانك حفظها أو إرسالها بالبريد الإلكتروني. ولحفظ القصاصة، انقر على زر "حفظ" على شريط الأدوات أو انقر على علامة تبويب ملف - حفظ باسم:



يؤدي هذا الإجراء إلى عرض مربع حوار "حفظ باسم". وهنا بإمكانك اختيار موقع حفظ القصاصة الحالية واسم الملف. (في الوضع الافتراضي، يكون موقع الحفظ في مكتبة الصور.) وعندما تكون مستعداً لحفظ الملف، انقر على زر "حفظ":

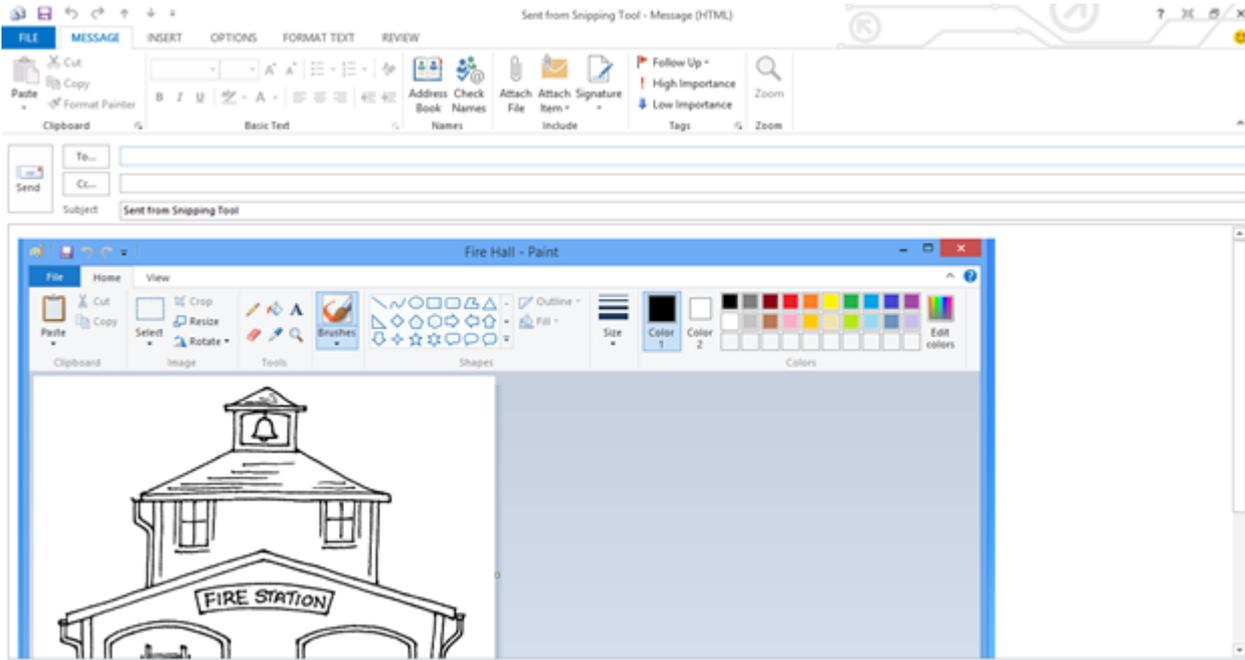


## إرسال القصاصة بالبريد الإلكتروني

انقر على زر "إرسال قصاصة" الموجود على شريط الأدوات لإرسال القصاصة الحالية بالبريد الإلكتروني:



يقوم تطبيق البريد الافتراضي المثبت على سطح المكتب (في هذه الحالة، مايكروسوفت أوتلوك) بفتح الملف المرفق:



قم بإدخال عنوان المرسل إليه ونص الرسالة وانقر على زر إرسال.

## إغلاق أداة القطع

لإغلاق تطبيق أداة القطع، انقر على زر الإغلاق الأحمر الموجود على الزاوية العلوية اليسرى من النافذة:



(بإمكانك الضغط على مفتاحي (Alt + F4) في حال اخترت إغلاق هذا التطبيق قبل القيام بحفظ القصاصة المفتوحة حالياً، سيطلب منك حفظها:



انقر على زر "نعم" للقيام بحفظ المستند المفتوح حالياً وإغلاق تطبيق أداة القطع. انقر على زر "لا" لإغلاق تطبيق أداة القطع دون حفظ القصاصة المفتوحة حالياً. انقر على زر "إلغاء الأمر" لإلغاء عملية الإغلاق كاملة.

## استخدام تطبيق ملاحظات ملصقة

يعتبر تطبيق الملاحظات الملصقة في ويندوز 8.1 طريقة جيدة لإعداد ملاحظات سريعة لاستخدامك الشخصي، تماما مثل نظيراتها من أوراق الملاحظات المادية. فهي سهلة الاستخدام ويمكن الصاقها في أي مكان على سطح المكتب. وبإمكانك الطباعة داخلها أو استخدام طريقة الكتابة بخط اليد في حال كنت تستخدم جهاز كمبيوتر لوحي أو أي جهاز يعمل باللمس. وسنتعلم في هذه الوحدة كيفية إنشاء وإدارة تطبيق الملاحظات الملصقة في ويندوز 8.1.

### إنشاء ورقة ملاحظات ملصقة جديدة

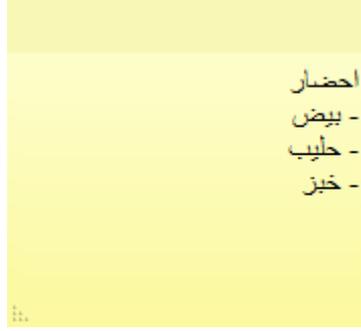
لإنشاء ورقة ملاحظات ملصقة جديدة، قم بطباعة "ملاحظات ملصقة" أو "ملصقة" فقط أثناء فتح شاشة البدء ثم انقر على النتيجة الأكثر صلة:



عندها سيتم نقلك إلى سطح المكتب وستظهر ورقة ملاحظات ملصقة جديدة:



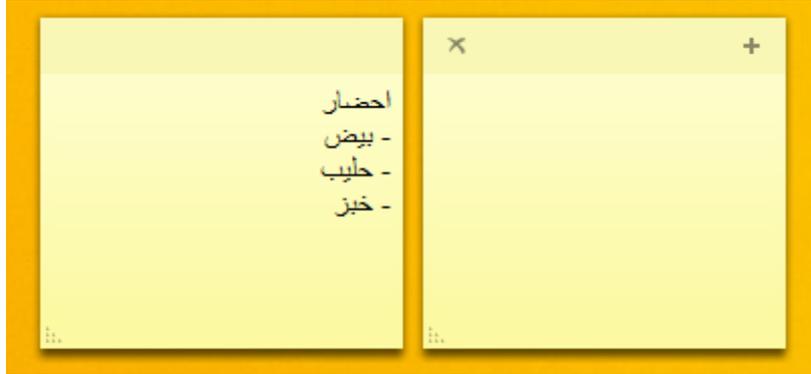
انقر داخل ورقة الملاحظات الملصقة وأدخل لتسجيل المعلومات. كما يمكنك استخدام قلم التأشير الموجود على الواجهة التي تعمل باللمس للكتابة:



ولعمل ورقة ملاحظات ملصقة جديدة، انقر على إشارة + الموجودة أعلى يمين ورقة الملاحظات الملصقة النشطة:



ستظهر عندها ورقة الملاحظات الجديدة إلى جانب الورقة الحالية:



في حال رغبت بتغيير محتوى ورقة الملاحظات الملصقة، انقر في أي مكان داخلها وقم بإجراء التغييرات التي تريدها، تماما كما تفعل عند العمل مع تطبيق الدفتر أو تطبيق معالج نصوص آخر.

## تنسيق نص ورقة الملاحظات الملصقة

بإمكانك تطبيق تأثيرات النص مثل الخط الغامق، المائل، التسطير، والنص الذي يتوسطه خط وغيرها وذلك باستخدام مفاتيح الاختصار. قم فقط باختيار النص الذي تريد تنسيقه والضغط على الاختصار المناسب:

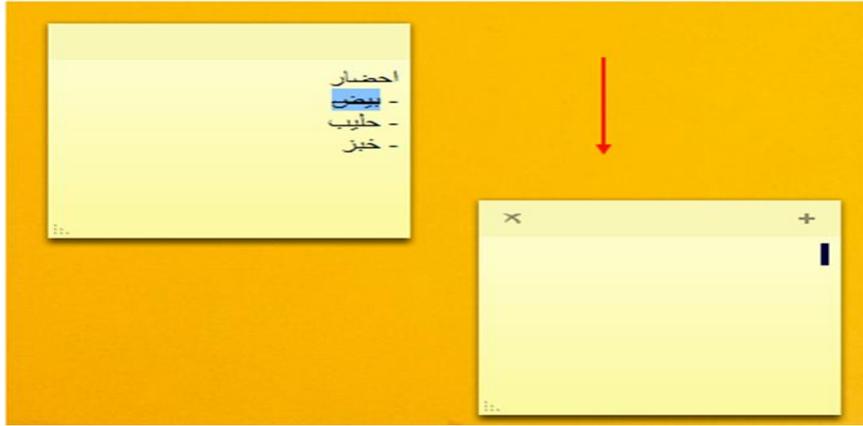
Ctrl + B	غامق
Ctrl + I	مائل
Ctrl + U	تسطير
Ctrl + T	يتوسطه خط
Ctrl + Shift + L	• قائمة تعداد نقطي

في هذا المثال، تم تطبيق تأثير النص الذي يتوسطه خط وذلك بالضغط على مفتاحي Ctrl + T:



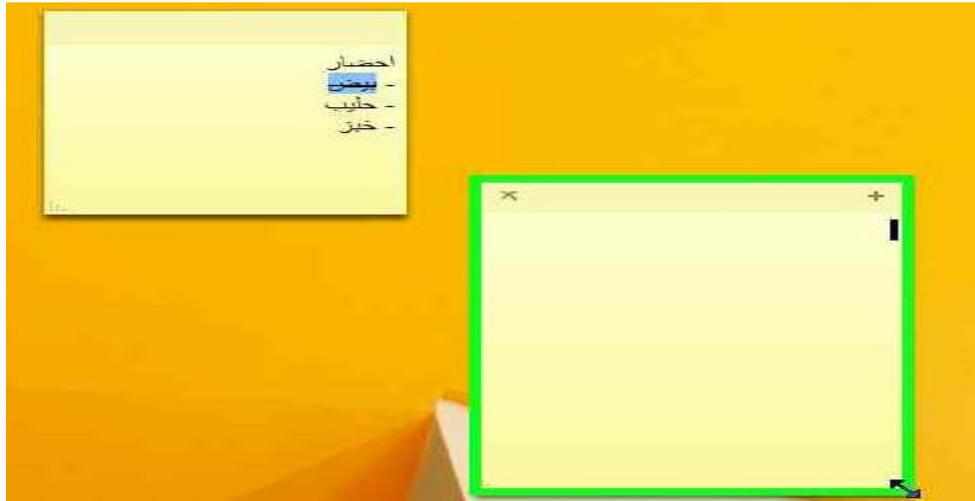
## تحريك أوراق الملاحظات الملصقة

لتحريك ورقة ملاحظات ملصقة، انقر على أعلى الورقة ثم قم بسحبها وإسقاطها في أي مكان تريده على سطح المكتب:



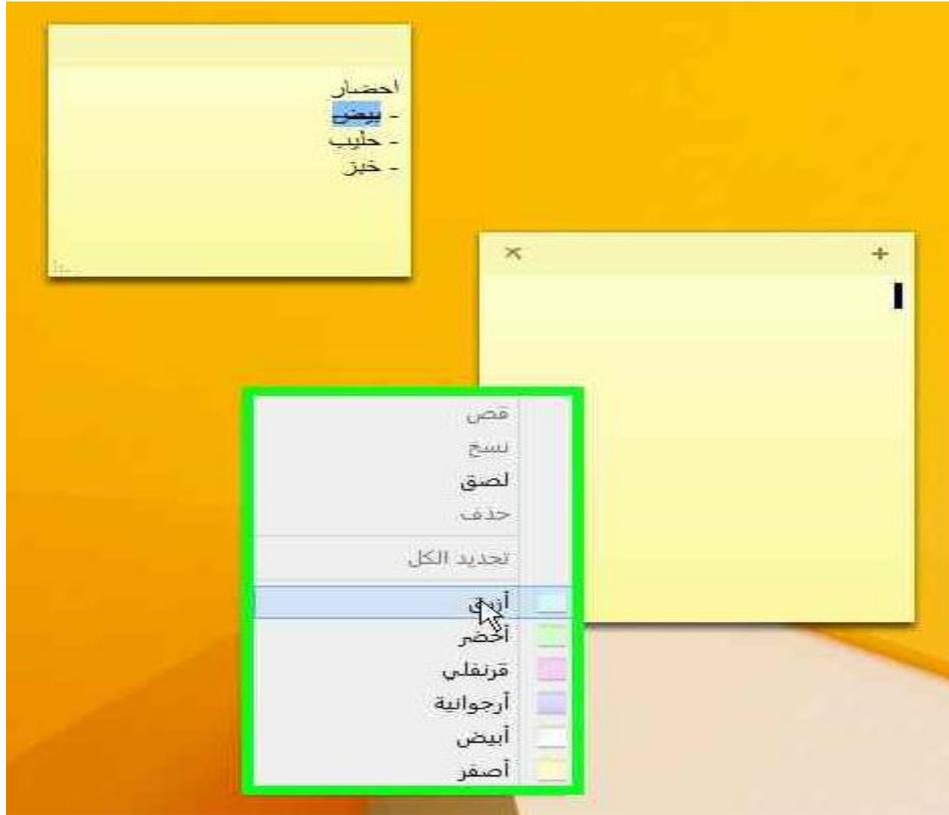
### تغيير حجم أوراق الملاحظات الملصقة

بإمكانك تغيير حجم أوراق الملاحظات الملصقة بالقيام بالنقر والسحب لأي من زوايا أو جوانب الورقة:



### تغيير لون ورقة الملاحظات الملصقة

للمساعدة في التفريق بين أوراق الملاحظات الملصقة يمكنك إعطاء لون مختلف لكل ورقة. على سبيل المثال، يمكنك تظليل جميع أوراق الملاحظات الملصقة الخاصة بالعمل باللون الأزرق وجميع أوراق الملاحظات الملصقة الخاصة بالأمر الشخصية باللون الوردية. ولتغيير لون ورقة ملاحظات ملصقة، انقر باليمين في أي مكان داخل الورقة وقم باختيار أحد الألوان من قائمة السياق:



سيتم عندها تطبيق اللون الجديد على الورقة:



## حذف أوراق الملاحظات الملصقة

لحذف ورقة ملاحظات، انقر على إشارة X الموجودة في الزاوية العلوية اليسرى من الورقة. في حال لا تستطيع رؤية الإشارة، ستظهر عندما تقوم بتحريك الفأرة قرب تلك المنطقة:



وعندها، سيظهر مربع حوار يطلب منك التأكيد على خيار حذف ورقة الملاحظات:



انقر على زر "نعم" لحذف الورقة أو زر "لا" لإلغاء عملية الحذف.

1. ماذا يحدث عندما تقوم بالطباعة وتصل إلى نهاية السطر في تطبيق الدفتر؟
  - أ- يلتف النص تلقائياً ويواصل إلى السطر التالي
  - ب- يتم الطلب منك حفظ المستند للاستمرار
  - ج- تستمر بالطباعة على سطر واحد ممتد
  - د- لن تتمكن من متابعة الطباعة
  
2. ما هو المفتاح (المفاتيح) الموجودة على لوحة المفاتيح والتي يمكن أن تستخدم لنقل المؤشر في تطبيق الدفتر؟
  - أ- مفتاح Enter
  - ب- مفاتيح الأسهم
  - ج- مفتاح Tap
  - د- جميع ما ذكر
  
3. إذا ظهرت فقرة من النص محاذاة بشكل متساوي لكل من جانبي الصفحة، فما هو نوع المحاذاة الذي تم تطبيقه؟
  - أ- إلى اليسار
  - ب- توسيط
  - ج- إلى اليمين
  - د- ضبط
  
4. ما هي المزايا الرئيسية لاستخدام تطبيق المفكرة؟
  - أ- تطبيق صغير وبسيط
  - ب- ملفات بأحجام صغيرة
  - ج- تكون صيغة الملف مقروءة لكل جهاز كمبيوتر تقريباً
  - د- جميع ما ذكر

5. ماذا يحدث عند قيامك بتغيير نوع الخط في تطبيق الدفتر؟ (اختر كل ما ينطبق)

- أ- يتم تطبيقه على كامل النص في المستند
- ب- يتم تطبيقه على النص المحدد فقط
- ج- يقوم أي نص جديد بتجسيد الخط الجديد
- د- يتم كذلك تغيير حجم الخط

6. ماذا يحدث إذا لم تكن خاصية التفاف النص مفعلة في تطبيق الدفتر؟

- أ- لن تتمكن من حفظ المستند
- ب- تستمر بالطباعة على سطر واحد ممتد
- ج- ستتمكن من تغيير نوع الخط
- د- يتم انشاء سطر جديد عند وصولك إلى نهاية السطر

7. ما الذي يحدث عندما تقوم بتغيير نوع الخط في تطبيق المفكرة؟

- أ- يتم تطبيقه على كامل النص في المستند
- ب- يتم تطبيقه على النص في السطر الأول فقط من المستند
- ج- يتم تطبيقه على النص المحدد فقط
- د- لا يمكن لك تغيير نوع الخط في تطبيق المفكرة

8. ما هو أمر التحكم الذي تستخدمه لتطبيق قالب جديد في تطبيق دفتر يومية

Windows؟

- أ- ملف - استيراد
- ب- ملف - ملاحظة جديدة
- ج- ملف - ملاحظة جديدة من القالب
- د- ملف - تصدير ك

9. يتيح لك تطبيق دفتر يومية Windows أخذ الملاحظات باستخدام أية طريقة؟

- أ- باستخدام المؤشر للكتابة
- ب- ادراج النص إلى داخل مربع نص
- ج- باستخدام لوحة لمس وأداة تأشير للكتابة
- د- جميع ما ذكر

10. ما هي التتسيقات التي يمكنك تصدير ملف من تطبيق دفتر يومية Windows

إليها؟ (اختر كل ما ينطبق)

- أ- Text(.txt)
- ب- Image(.tiff)
- ج- Web Archive (.mht)
- د- لا شيء مما ذكر

## الوحدة 6: التنظيم

---

ستتعرف في هذه الوحدة على ما يلي:

- فهرسة البحث
- طرق تحسين قدرات البحث المتوفرة في ويندوز 8.1

ستتعلم في هذه الوحدة كيفية القيام بما يلي:

- البحث في التطبيقات، الاعدادات، والملفات باستخدام رمز البحث
- العمل مع نتائج البحث
- استخدام مربع البحث وعلامة تبويب أدوات البحث - البحث ، في مستكشف الملفات
- تهيئة خيارات البحث

## البحث من شريط الرموز

إذا كنت بحاجة إلى إيجاد ملف معين أو إحدى الإعدادات أو التطبيقات الموجودة على جهاز الكمبيوتر الخاص بك، فإن رمز البحث هو المكان الأول الذي يتوجب عليك بدء البحث فيه. ورمز البحث أداة بحث قوية وسهلة الاستعمال، كما أنها تتيح لك العمل بسرعة أكبر. وسنبحث في هذه الوحدة في أداة رمز البحث ونتعلم كيفية استخدامها لإيجاد العناصر الموجودة على جهاز الكمبيوتر.

### البحث في التطبيقات

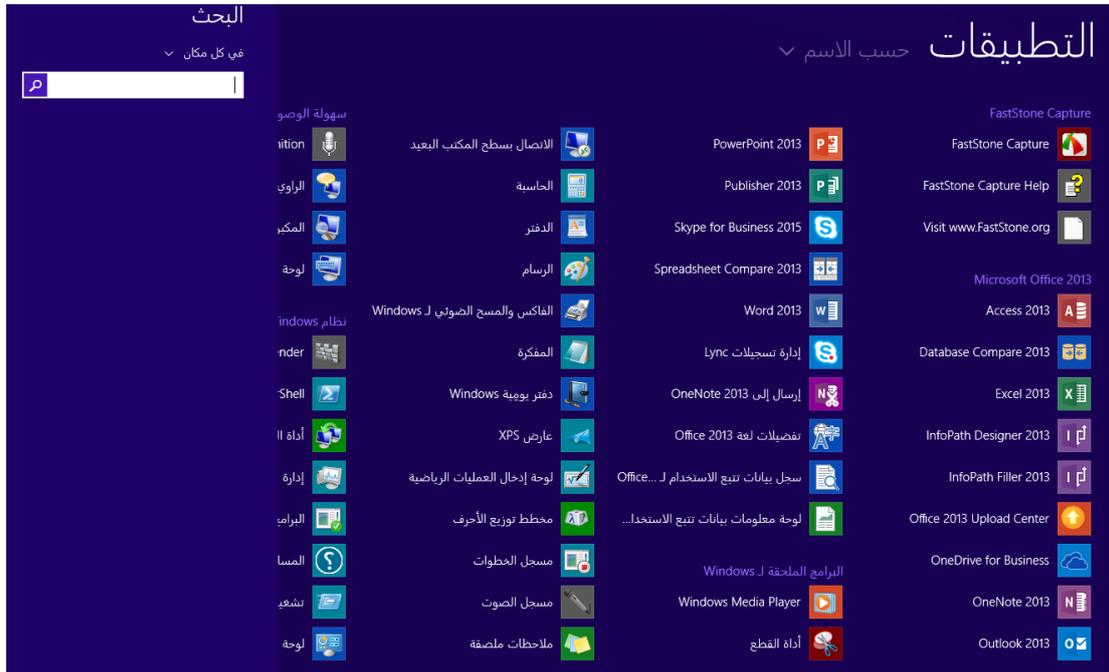
للوصول إلى رمز البحث، قم بداية بتحريك المؤشر إلى الزاوية السفلية اليسرى من الشاشة بينما تكون على سطح المكتب أو شاشة البدء. وسترى رموزاً شفافة تظهر بشكل عامودي على الجانب الأيسر من الشاشة:



قم بتحريك المؤشر باتجاه هذه الرموز وسترى أن شريط الرموز يصبح ظاهراً. انقر على رمز البحث لتبدأ في عملية البحث:



عند تحديد رمز البحث، سترى أنه يقوم في الوضع الافتراضي بالبحث في كل مكان. كما ستري أنه سيتم عرض شاشة التطبيقات:



عند الطباعة في الحقل المخصص للبحث سيتم عرض النتائج التي تطابق ما قمت بإدخاله.

انقر على أي من النتائج المدرجة في القائمة وسيتم فتح التطبيق المطلوب.

## البحث في الإعدادات

في الوضع الافتراضي، عندما تستخدم رمز البحث سترى أنك تقوم بالبحث في التطبيقات التي تم تثبيتها على جهاز الكمبيوتر. إلا أن بإمكانك اختيار البحث عبر الكثير من الإعدادات المتوفرة في ويندوز 8.1. وعند فتح رمز البحث، انقر على خيار "إعدادات الحساب" الموجود تحت حقل البحث:



عندها سيتم عرض كافة الإعدادات التي تطابق موضوع البحث. وسيؤدي النقر على أي واحدة من النتائج إلى فتح ذلك الإعداد على شاشة البدء أو على سطح المكتب.

## البحث في الملفات

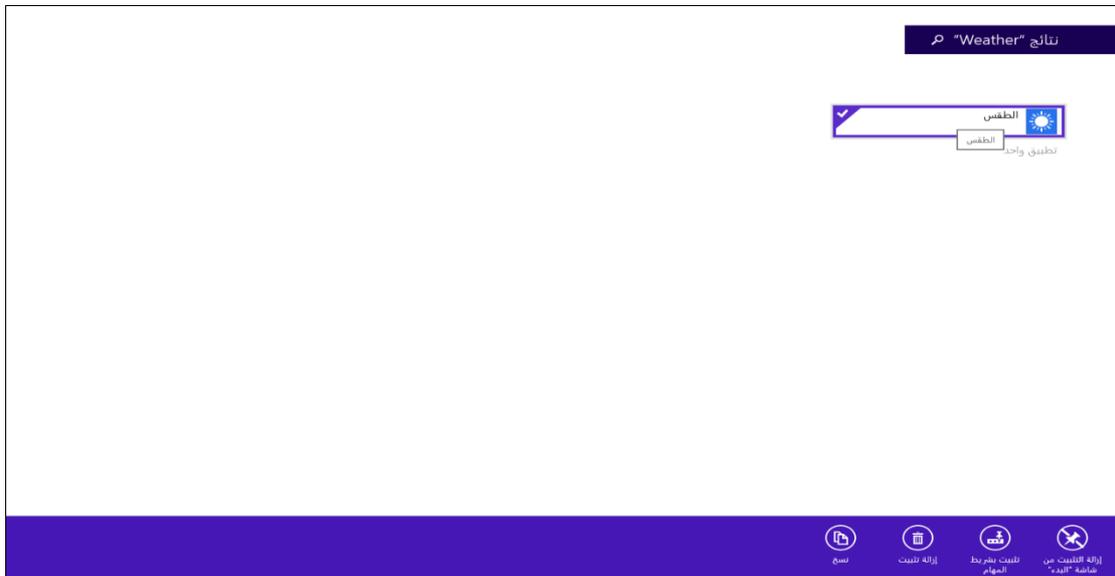
تشابه عملية البحث في الملفات باستخدام رمز البحث عملية البحث في الإعدادات. قم بفتح رمز البحث، وطباعة ما ترغب بالبحث عنه في الحقل المخصص للبحث، ثم انقر على فئة "ملفات":



عندها سيتم عرض أي ملف يطابق الكلمات المفتاحية التي ادخلتها في حقل البحث. ويؤدي النقر على أي من هذه النتائج إلى فتح الملف المطلوب. وفي حال قمت بتمرير المؤشر فوق إحدى النتائج، ستظهر معلومات إضافية حول تلك النتيجة.

## العمل مع نتائج البحث

عندما تقوم بالبحث عن ملفات أو تطبيقات، فإنه يكون لديك الخيار لتعديل النتائج مباشرة من نافذة البحث. وللبدء قم بضغط الزر الأيمن للفأرة على الخيار المطلوب لعرض شريط التطبيقات في أسفل الشاشة



إذا قمت بالنقر باليمين على أحد التطبيقات، سترى خيارات تثبيت التطبيق المحدد على جهاز الكمبيوتر أو تثبيته إلى شاشة البدء أو إزالته منها.

عند القيام بالبحث في الملفات، يقوم شريط التطبيقات بعرض أمر تحكم يتيح لك الموقع الذي تم حفظ الملف فيه على سطح المكتب:



## البحث من سطح المكتب

على الرغم من أن عملية البحث قد تبدو عملية بسيطة تتم باستخدام رمز البحث، إلا أن العملية التي تكمن خلفها هي بالفعل معقدة جدا. وستتعرف في هذه الوحدة على كيفية قيام ويندوز 8.1 بالبحث في جهاز الكمبيوتر، إضافة إلى كيفية البحث باستخدام الأدوات المتوفرة في مستكشف الملفات.

## فهم عملية فهرسة البحث

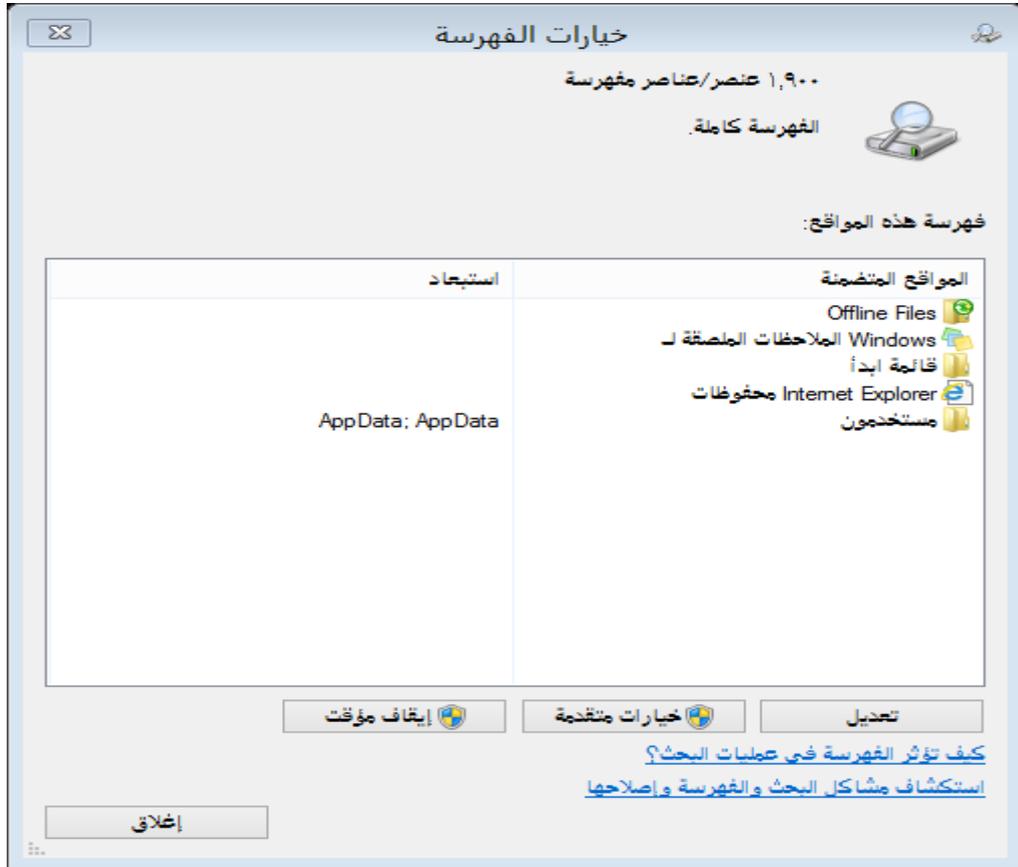
تستخدم فهرسة البحث لفهرسة مواقع البحث الشائعة على جهاز الكمبيوتر (مثل شاشة البدء) وذلك لتسريع عملية البحث. ويتم تمكين هذا الخيار في الوضع الافتراضي وهو مؤتمت تماما.

وبإمكانك رؤية نتائج عملية فهرسة البحث عندما تقوم بالبحث عن ملف أو تطبيق حيث تظهر النتائج بشكل فوري تقريبا.

بإمكانك تعديل كيفية عمل فهرسة البحث من خلال حوار "خيارات الفهرسة". وللبداء، قم بفتح رمز البحث على فئة "إعدادات". (بإمكانك استخدام مفتاح الاختصار Windows + W للقيام بذلك.) وعندها، قم بطباعة "فهرسة". انقر على النتيجة "خيارات الفهرسة":

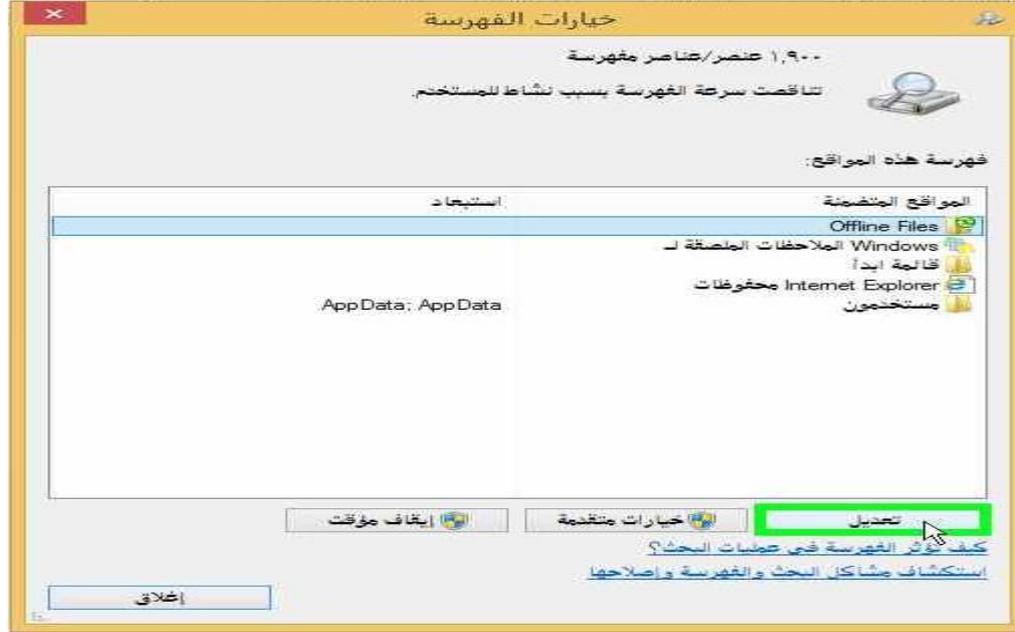


سيتم عرض مربع حوار "خيارات الفهرسة". وفي الأعلى، سترى عدد العناصر المفهرسة، إضافة إلى حالة عملية الفهرسة. (في هذا المثال، الفهرسة مكتملة). كما سترى قائمة بالمواقع التي تتضمنها أو ستتضمنها عملية الفهرسة:

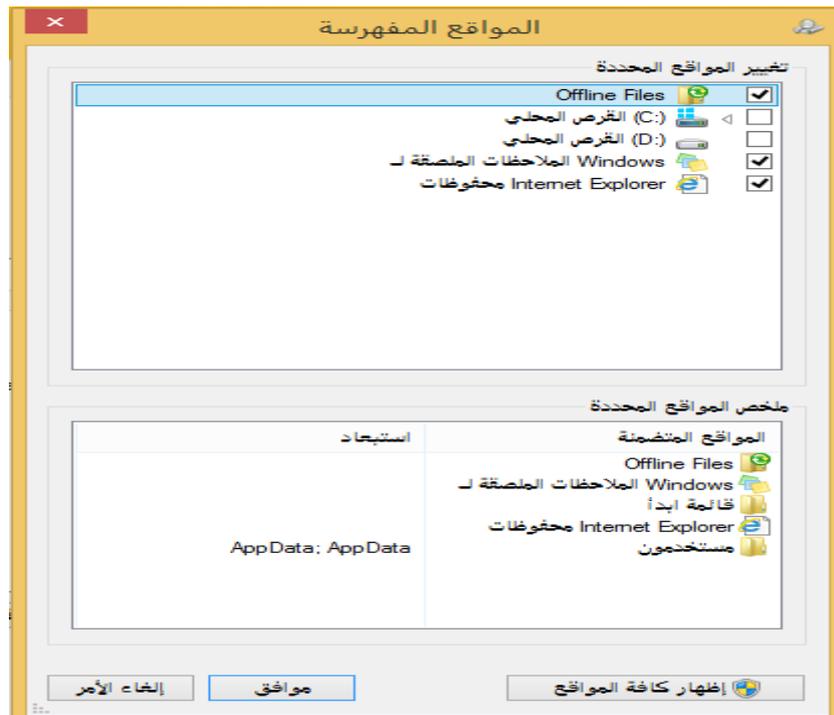


في الوضع الافتراضي، تتضمن مواقع الفهرسة جميع المكتبات، رسائل البريد الإلكتروني، المواقع التي تمت زيارتها على الانترنت، وغيرها. وبشكل عام، لا تتم فهرسة مجلدات البرامج والنظام لعدم وجود حاجة للبحث فيها في أغلب الأحيان (أو على الإطلاق).

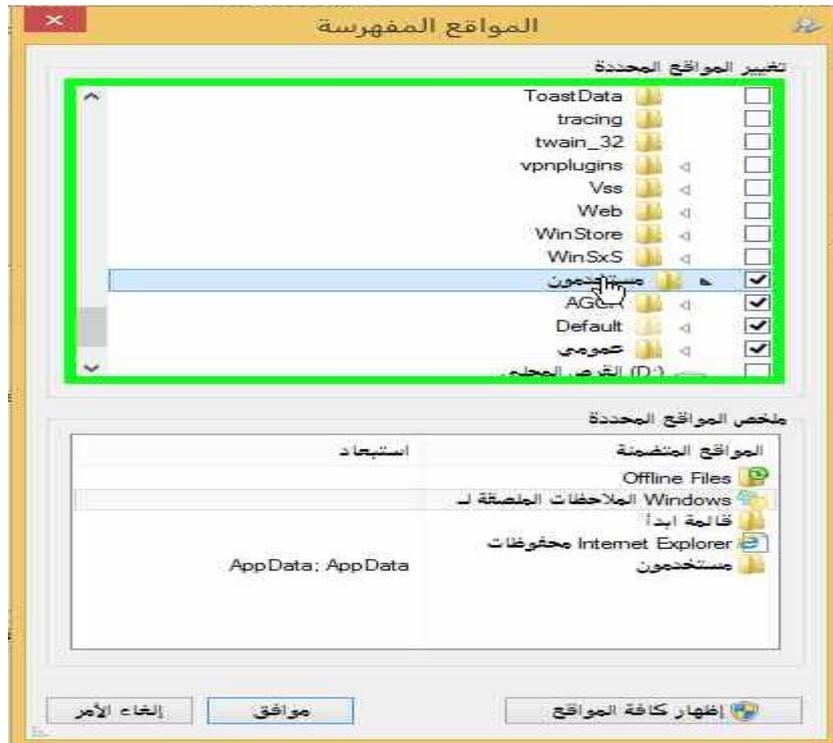
في حال رغبت تضمين مجلد معين (أو عدم تضمينه) في فهرسة البحث، انقر على زر "تعديل":



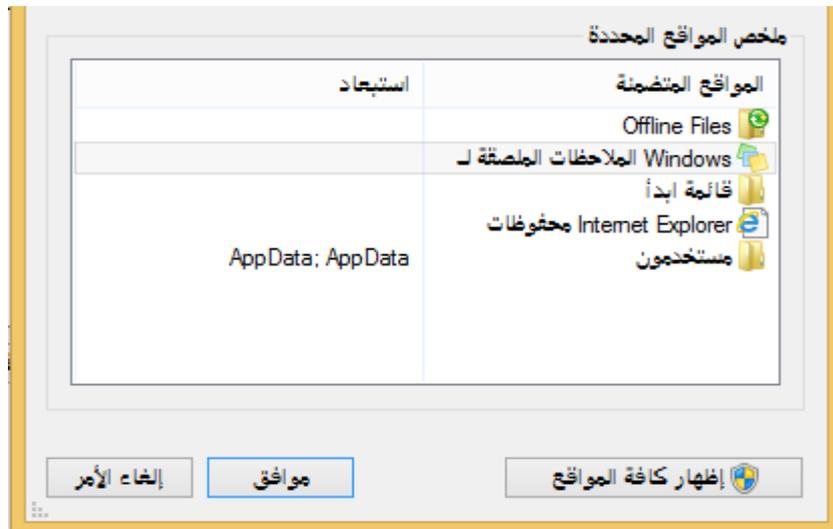
وسيقود هذا إلى فتح حوار "المواقع المفهرسة":



وقد تم تقسيم مربع الحوار هذا إلى قسمين. يظهر في القسم العلوي المواقع التي تم تضمينها، إضافة إلى الأقراص الصلبة الموجودة في جهاز الكمبيوتر الخاص بك. وبإمكانك توسيع طريقة عرض محتوى القرص الصلب بالنقر على السهم الصغير المتجه إلى اليسار والموجود إلى جانب كل من الأقراص الصلبة. ويمكنك من هناك التفتيش نزولاً في شجرة المجلد لتحديد موقع المجلد الذي ترغب بتضمينه في الفهرسة. وعند العثور عليه، قم بتحديدته بالنقر داخل مربع الاختيار المرافق له:



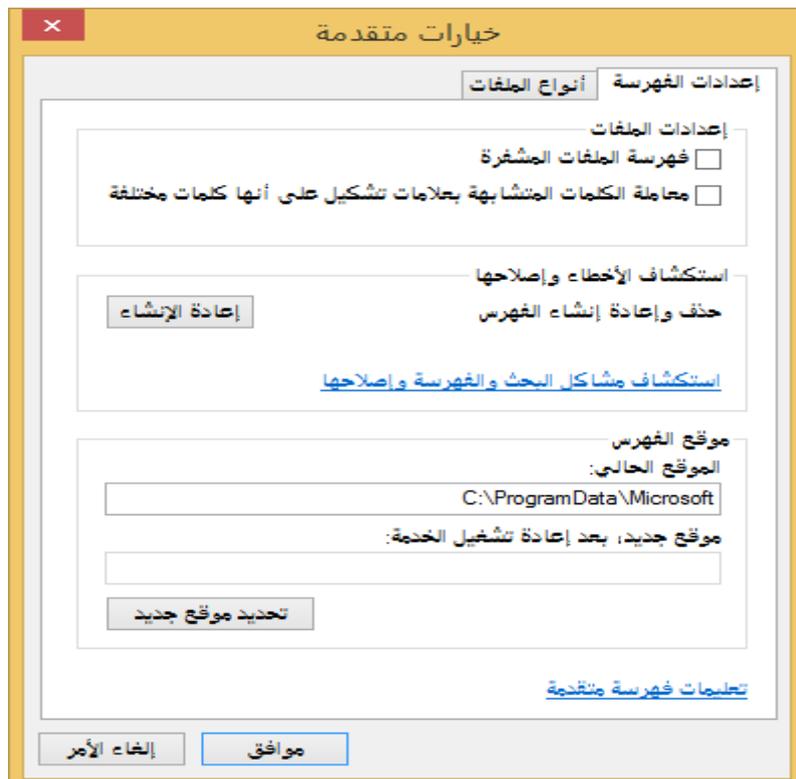
يعرض القسم السفلي من مربع حوار المواقع المفهرسة ملخصاً بالمواقع المحددة في المفهرسة:



انقر على زر "موافق" في مربع الحوار لتطبيق أي اعدادات جديدة.  
إذا أردت إجراء المزيد من تخصيص فهرسة البحث، انقر على زر "خيارات متقدمة" في مربع حوار "خيارات الفهرسة":



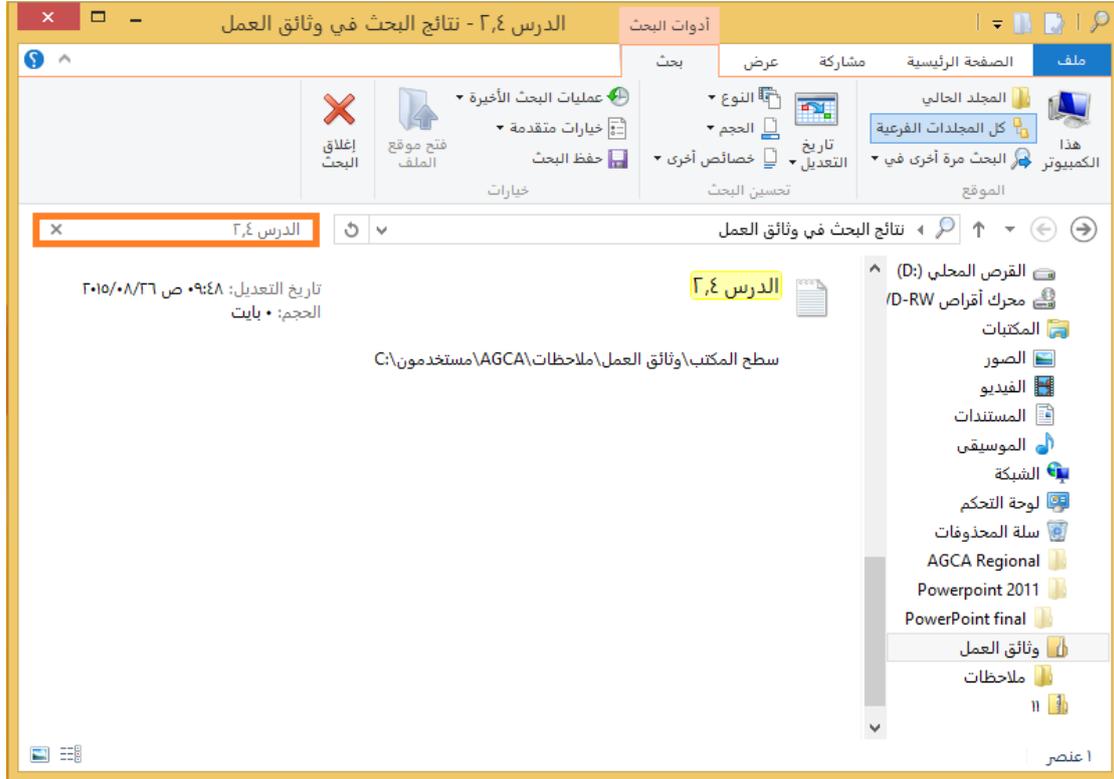
يؤدي هذا إلى فتح مربع حوار "خيارات متقدمة":



في هذا الحوار، يمكنك ضبط أنواع الملفات والمواقع التي تتم فهرستها. كما يمكنك إعادة بناء الفهرس من البداية. (بالنسبة للمستخدم العادي، تعتبر الاعدادات الافتراضية في هذا الحوار مناسبة.)

## استخدام مربع البحث

عند البحث عن ملفات خاصة بمجلد بعينه، قد يكون من الأفضل استخدام مربع البحث الموجود في مستكشف الملفات بدل استخدام رمز البحث. ويوفر استخدام مربع البحث في هذه الحالات سرعة أكبر وسهولة أكثر لأنك لن تحتاج إلى التفتيش في نتائج من مجلدات أخرى. من السهل استخدام مربع البحث! فما عليك إلا طباعة الكلمة المفتاحية التي ترغب بالبحث عنها في الحقل الخاص بالبحث الموجود في الزاوية العلوية اليسرى من نافذة مستكشف الملفات. وستظهر النتائج فوراً أثناء قيامك بالطباعة:



يتم عرض النتائج باستخدام طريقة عرض المحتوى، لذلك يتم عرض معلومات الملف إضافة إلى اسم الملف. ويؤدي النقر المزدوج على أي من النتائج إلى فتح الملف المطلوب في التطبيق

الأصلي لصيغة الملف. وعند الانتهاء من البحث، انقر على زر الإغلاق الصغير (X) الموجود في حقل البحث أو انقر على زر الرجوع للخلف للعودة إلى المجلد السابق:

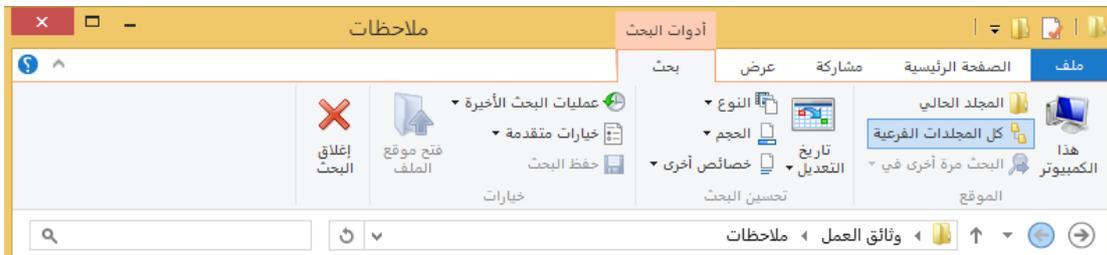


### استخدام أدوات البحث - علامة تبويب البحث

تصبح أدوات البحث - علامة تبويب البحث متاحة عندما تضع المؤشر داخل مربع البحث الموجود في مستكشف الملفات:



يؤدي النقر على علامة التبويب هذه إلى إظهار العديد من أوامر التحكم التي تستطيع استخدامها لتضييق مجال البحث وإيجاد ما تبحث عنه بالضبط:



لنبحث في أوامر التحكم الموجودة في مجموعات على علامة التبويب هذه:

الموقع	تتيح لك أوامر التحكم الموجودة في هذه المجموعة تحديد الموقع بالضبط الذي ترغب في البحث فيه. على سبيل المثال، بإمكانك البحث في المجلد
--------	--

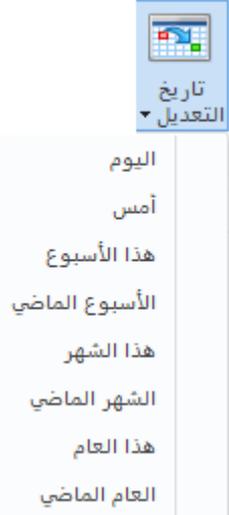
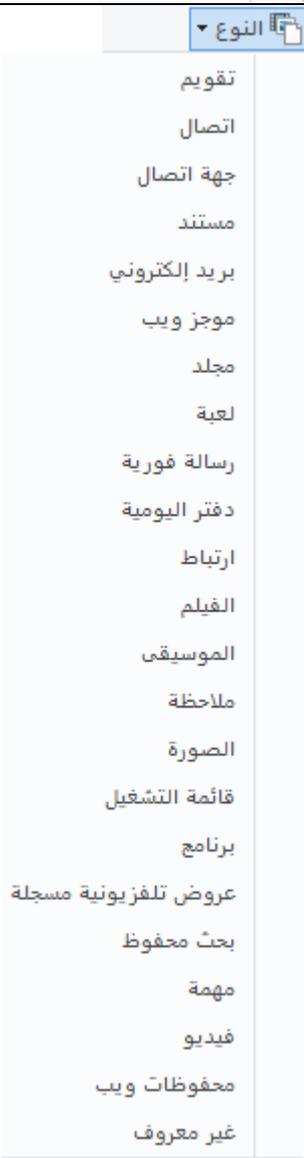
المفتوح حاليا فقط أو تضمين أي مجلدات فرعية. يؤدي النقر على أمر التحكم "هذا الكمبيوتر" إلى البحث عن الكلمات المفتاحية التي حددتها في جهاز الكمبيوتر كاملا (وأي أقراص ملحقة فيه).	
تحتوي مجموعة "تحسين البحث" على أوامر لتحسين عملية البحث لتتطابق شروط محددة. وعلى سبيل المثال يمكنك الاختيار لعرض فقط النتائج التي تم تعديلها حسب تاريخ محدد. وسوف يكون بمقدورك أيضا لترتيب النتائج حسب نوعها ، حجمها وخصائص أخرى مشابهة.	تحسين البحث
تحتوي مجموعة "خيارات" على أوامر تحكم لعرض عمليات البحث التي أجريت حديثا، إضافة إلى تعديل بعض الإعدادات المتقدمة للنتائج وإعدادات الفهرسة. يقوم أمر التحكم "حفظ البحث" بحفظ عملية البحث الحالية بحيث يمكنك العودة إليها بسرعة لاحقا.	خيارات
تحتوي هذه المجموعة على أمر التحكم "إغلاق البحث" فقط، والذي يقوم بإعادتك إلى المجلد السابق.	إغلاق البحث

## نصائح وإرشادات البحث

توجد بعض الأشياء المختلفة التي يمكنك القيام بها لزيادة كفاءة عملية البحث.

إذا لم تكن تعرف إلا جزءا من اسم الملف، فبإمكانك استخدام رمز العلامة النجمية (\*) لمساعدتك في إيجاد الملفات ذات الأسماء المتشابهة. وإذا أردنا البحث عن "قاع\*" مثلا، فإن رمز العلامة النجمية (\*) سيمثل أي رموز محتملة بعد الأحرف "قاع". وقد تتضمن نتائج عملية البحث أشياء مثل "قاعدة"، أو "قاعدة بيانات".

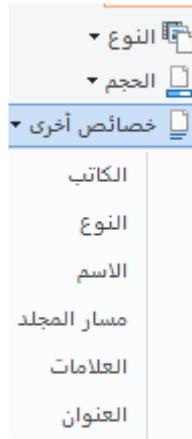
تعتبر أوامر التحكم في مجموعة "تحسين البحث" ضمن أدوات البحث - علامة تبويب بحث مفيدة لمساعدتك في إيجاد ما تبحث عنه بالضبط. وفيما يلي تحليل لأوامر التحكم الأكثر شيوعا والتي تساعدك في إيجاد ما تبحث عنه.

<p>تحديد متى أُجري آخر تعديل على الملف أو البرنامج. بإمكانك الاختيار من بين أطر زمنية متعددة.</p>		<p>تاريخ التعديل</p>
<p>تحديد نوع الملف الذي تبحث عنه. وهذا يشمل المستندات، الصور، الموسيقى، الأفلام، الخ. وتقوم ويندوز بتفحص امتداد الملفات بحثاً عن الامتدادات التي تتطابق مع موضوع البحث. (على سبيل المثال، تشمل الامتدادات الشائعة لملفات الصور .jpg، .gif، .png، .bmp)</p>		<p>النوع</p>

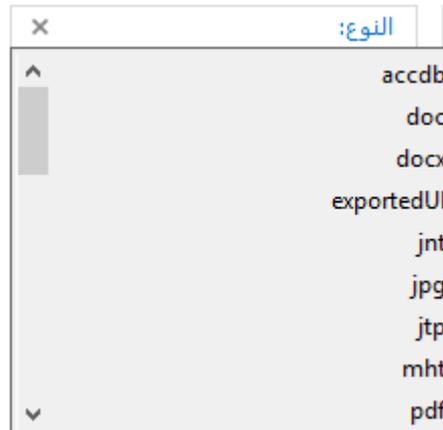
<p>تحديد الحجم التقريبي للملف بقياس "بايت".</p>		<p>الحجم</p>
---	--	--------------

### البحث حسب خصائص أخرى

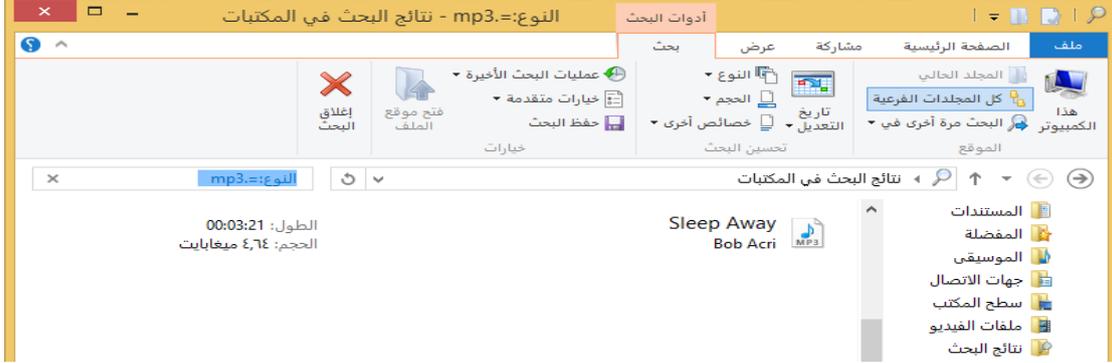
يتيح لك أمر التحكم "خصائص أخرى" الموجود في أدوات البحث - علامة تبويب بحث أن تكون أكثر دقة في تحديد نوع الملف الذي تبحث عنه:



على سبيل المثال، إذا نقرت على خيار "النوع" من هذه القائمة عند قيامك بالبحث في مكتبة، ستظهر أمامك قائمة إلى أسفل مربع البحث تدرج أنواعاً مختلفة من الامتدادات الشائعة للملفات:



يؤدي النقر على إحدى هذه الامتدادات إلى ظهور نص باللون الأزرق في حقل البحث يصف الخيارات التي حددتها. (إذا لم تكن في نافذة مكتبة، سيكون عليك طباعة الامتداد يدوياً). ويمكنك بعد ذلك طباعة الكلمات المفتاحية بعد هذا النص للمساعدة في تضيق مجال البحث. وترى هنا أننا بحثنا عن ملف "Sleep Away" ذو الامتداد mp3.:

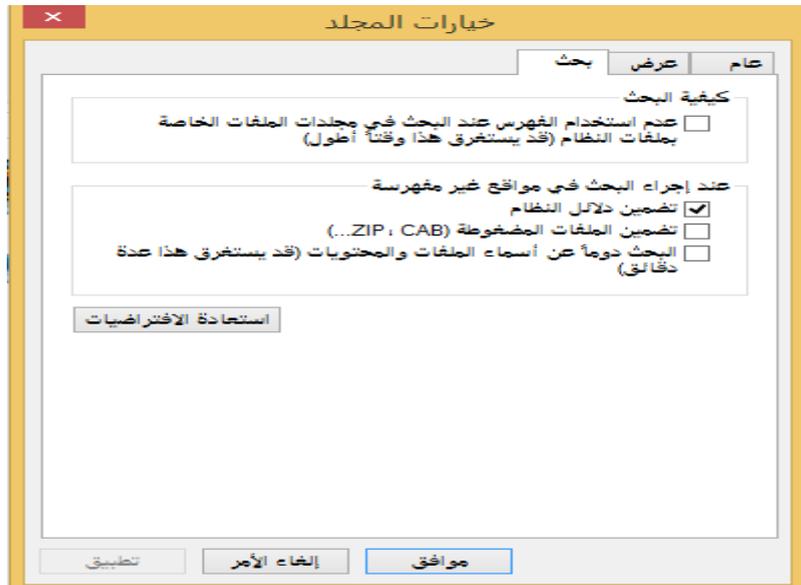


## تهيئة خيارات البحث

لتعديل اعدادات البحث، انقر على علامة تبويب عرض □ خيارات في مستكشف الملفات:



انقر على علامة تبويب بحث الموجودة في مربع حوار خيارات المجلد:



تحتوي مجموعة "كيفية البحث" مربعي اختيار تستخدم في ضبط كيفية البحث عن العناصر. على سبيل المثال، بإمكانك اختيار إيجاد وعرض نتائج مطابقة جزئياً لموضوع البحث. وتستخدم مجموعة "عند إجراء البحث في مواقع غير مفهومة" في ضبط كيفية العمل عند البحث في موقع غير مفهرس.

## العمل مع تطبيق سلة المحذوفات

يعتبر تطبيق سلة المحذوفات مكوناً لنظام التشغيل ويندوز منذ مدة طويلة. ويستخدم كمستودع للعناصر المعدة للحذف، ويوفر لك فرصة أخيرة لاستعادة العناصر قبل حذفها نهائياً. وسنتعرف في هذه الوحدة على كيفية عمل تطبيق سلة المحذوفات في ويندوز 8.1.

### فتح تطبيق سلة المحذوفات

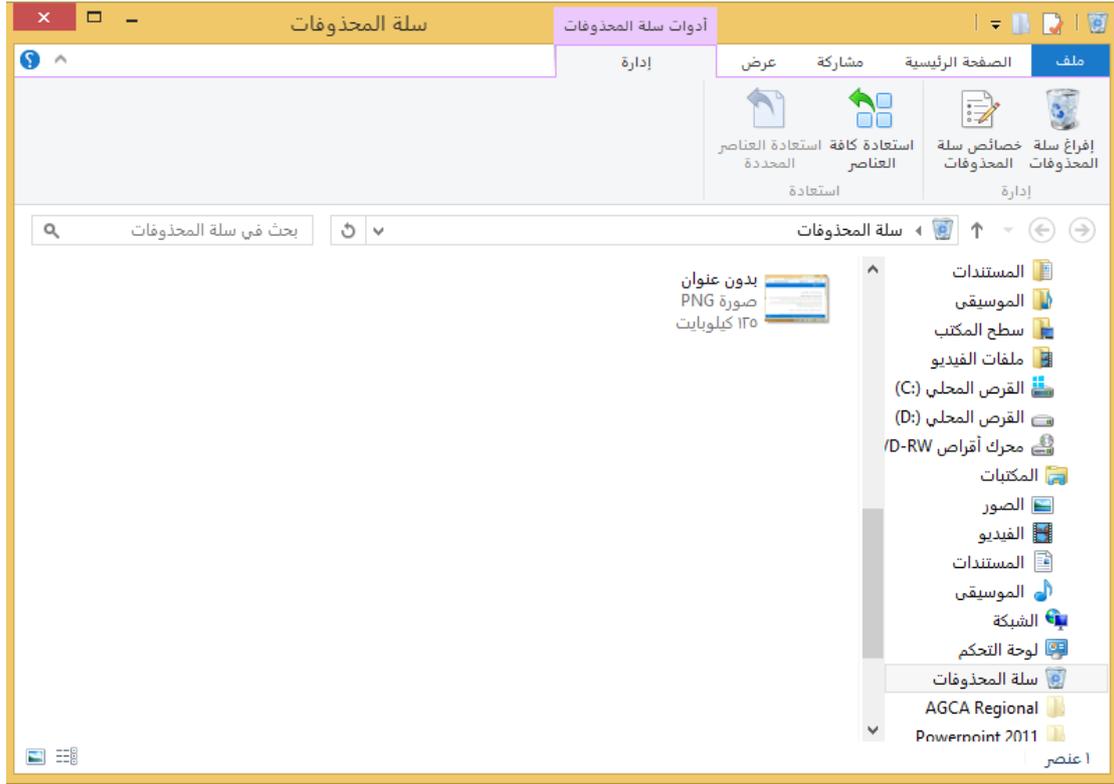
يتاح الوصول إلى تطبيق سلة المحذوفات من سطح المكتب وتقع في الوضع الافتراضي على الزاوية العلوية اليمنى. ويمكن أن تظهر أيقونة التطبيق بشكلين مختلفين. ففي حال ظهرت سلة المحذوفات بصورة شفافة، فإن هذا يشير إلى أنها فارغة:



عندما تظهر سلة المحذوفات ممتلئة بالأوراق، فإن هذا يشير إلى أنها تحتوي ملفاً واحداً أو أكثر:



قم بالنقر المزدوج على هذه الأيقونة لفتح نافذة تطبيق سلة المحذوفات:

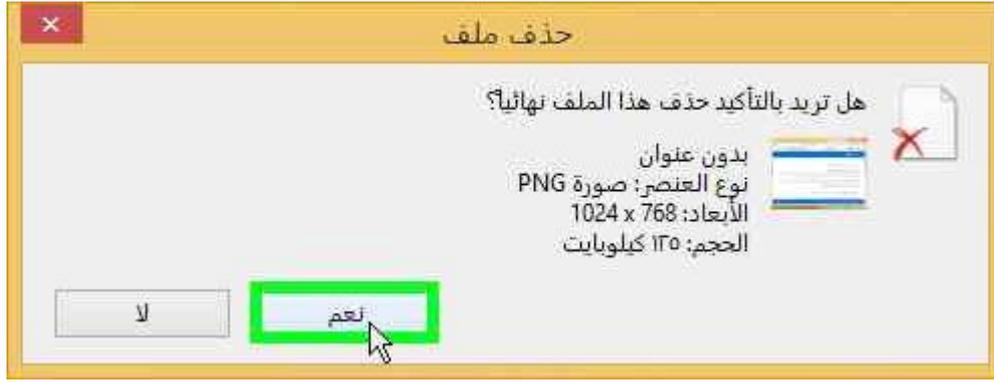


## إفراغ سلة المحذوفات

هناك بعض الأساليب التي يمكنك استخدامها لحذف العناصر من سلة المحذوفات. إذا كنت متيقنا من خلو سلة المحذوفات من أي شيء تحتاج إلى حفظه، قم بالنقر المزدوج على أيقونتها وانقر على خيار "إفراغ سلة المهملات":



يؤدي هذا إلى عرض مربع حوار يطلب منك التأكيد على خيار حذف عدة عناصر نهائيا من سلة المحذوفات. انقر على زر "نعم" لإكمال العملية:

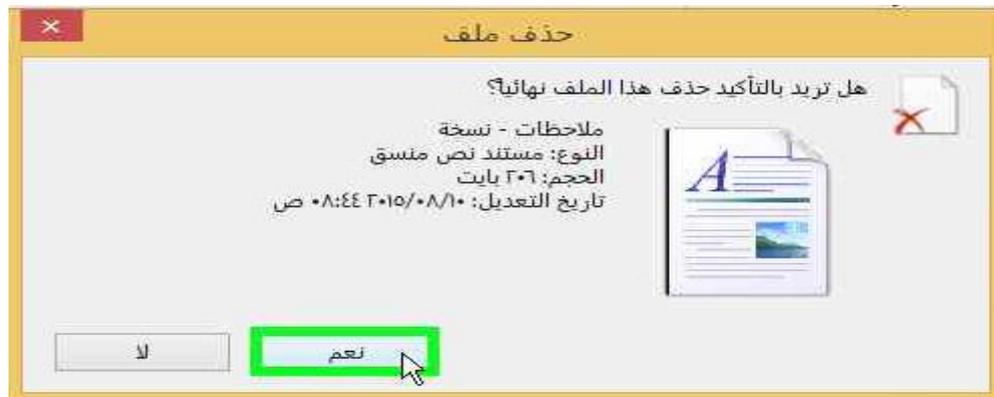


كما يمكنك حذف العناصر نهائياً من خلال فتح تطبيق سلة المحذوفات والنقر على علامة أدوات سلة المحذوفات - تبويب إدارة □ إفراغ سلة المحذوفات:



مجدداً، لأنك بصدد حذف ملفات متعددة، سيظهر مربع حوار تحذير يطلب منك التأكيد على خيار حذف جميع هذه العناصر.

كما يمكنك فتح سلة المحذوفات، والنقر لتحديد العنصر (العناصر) التي تريد حذفها، ثم الضغط على مفتاح "Delete" على لوحة المفاتيح. وعندها سيظهر أمامك مربع حوار يطلب منك التأكيد على خيار حذف العنصر (العناصر) المحددة:



انقر على زر "نعم" لإكمال العملية.

## استعادة العناصر

تؤدي عملية استعادة العناصر من سلة المحذوفات إلى إعادتها إلى موقعها الأصلي. على سبيل المثال، إذا أرسلت مستندا كان على سطح المكتب إلى سلة المحذوفات، وقمت باختيار استعادته بعد ذلك، فستتم أعادته إلى سطح المكتب حيث كان. تماما كما يحدث عندما تحذف الملفات، يمكنك اختيار استعادة عناصر منفردة أو استعادة جميع العناصر الموجودة في سلة المحذوفات دفعة واحدة.

لاستعادة جميع العناصر الموجودة في سلة المحذوفات دفعة واحدة، انقر على تبويب أدوات سلة المحذوفات - إدارة □ استعادة كافة العناصر:



سيظهر عندها مربع حوار يطلب منك التأكيد على خيار استعادة كافة العناصر الموجودة في سلة المحذوفات. انقر على زر "نعم" لإكمال العملية:



لاستعادة عناصر منفردة، انقر على العنصر (العناصر) ثم انقر على علامة تبويب أدوات سلة المحذوفات - إدارة □ استرجاع العناصر المحددة:



سيتم عندها نقل العنصر (العناصر) إلى موقعها الأصلي دون عرض مربع حوار. وبإمكانك بدلا من ذلك النقر باليمين على الملف الذي ترغب باستعادته ثم النقر على خيار "استعادة":



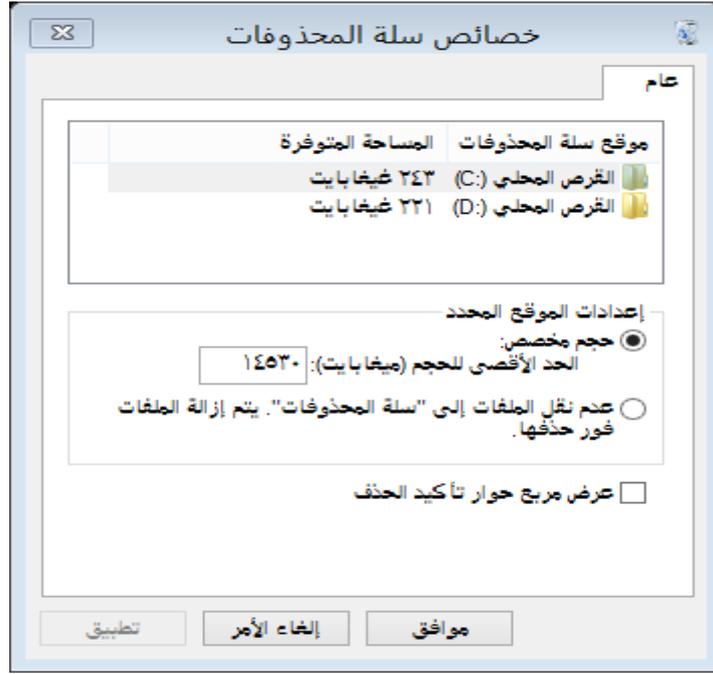
وسيتم استرجاع الملف دون طلب التأكيد.

### عرض خصائص سلة المحذوفات

لعرض حوار خصائص سلة المحذوفات، قم بفتح السلة ثم النقر على تبويب أدوات سلة المحذوفات - إدارة □ خصائص سلة المحذوفات:



سيظهر عندها حوار خصائص سلة المحذوفات على الشاشة:



القسم العلوي من مربع الحوار هذا يعرض موقع أي سلال محذوفات موجودة على جهاز الكمبيوتر والمساحة المتوفرة فيها. وترى أسفل ذلك رز إختيار يمكن أن يستخدم لتحديد الحد الأقصى لحجم التخزين بالنسبة لسلة المحذوفات. وعند الوصول إلى الحد الأقصى من حجم التخزين المتاح، يجب إفراغ سلة المحذوفات قبل إمكانية احتوائها لأي عناصر أخرى.

الوظيفة الأساسية لزر الإختيار التالي في هذا القسم هي تعطيل سلة المحذوفات. وعند تمكين هذا الخيار، تتم على الفور إزالة الملفات المحذوفة مع تجاوز سلة المحذوفات تماما.

أخيرا، يعرض المربع الخاص بخيار "عرض مربع حوار تأكيد الحذف" مربع حوار طلب تأكيد كلما قمت بحذف عنصر من العناصر الموجودة في مستكشف الملفات. وفي الوضع الافتراضي، يكون هذا الخيار في وضع تعطيل (على عكس إصدارات ويندوز السابقة).

كما يمكن تعديل هذا الخيار من مستكشف الملفات مباشرة:



## حذف العناصر نهائيا

بإمكانك حذف العناصر نهائيا في مستكشف الملفات دون استخدام سلة المحذوفات على الاطلاق. قم بداية بتحديد الملف الذي ترغب بحذفه نهائيا. ثم اضغط على مفتاحي Shift + Delete على لوحة المفاتيح. وهذا سيؤدي إلى عرض مربع حوار ينبهك إلى أنك على وشك حذف الملف المحدد نهائيا:



انقر على زر "نعم" لإكمال العملية. وسيتم عندها حذف الملف على الفور. كما أن بإمكانك العثور أمر التحكم هذا على علامة تبويب الصفحة الرئيسية في مستكشف الملفات:



تأكد من عدم حاجتك إلى الملف الذي ترغب بحذفه قبل استخدام هذه الطريقة حيث أنه لا توجد إمكانية لاستعادته بسهولة.

1. ما هو اختصار لوحة المفاتيح المستخدم لفتح رمز البحث في فئة الإعدادات؟
  - أ- Ctrl + Windows + W
  - ب- Windows + S
  - ج- Windows + W
  - د- Ctrl + Windows + S
2. عند البحث عن ملفات باستخدام رمز البحث، إلى ماذا سيؤدي وضع المؤشر على إحدى النتائج؟
  - أ- إغلاق رمز البحث
  - ب- عرض معلومات حول النتيجة
  - ج- فتح الملف
  - د- انشاء اختصار للملف
3. ما هي الميزة الرئيسية لفهرسة البحث؟
  - أ- تتيح لك انشاء مكتبات جديدة
  - ب- تمكين رمز البحث
  - ج- تمكين مربع البحث الموجود في مستكشف الملفات
  - د- تسريع عملية البحث
4. إذا احتجت إلى تضيق مجال نتائج البحث في مستكشف الملفات، فما هي علامة التبويب التي يجب عليك استخدامها؟
  - أ- عرض
  - ب- الصفحة الرئيسية
  - ج- أدوات البحث - بحث
  - د- بحث
5. ماذا يحدث للعنصر عند استعادته من سلة المحذوفات؟
  - أ- يتم حذفه نهائياً
  - ب- يتم نقله إلى سطح المكتب

ج- يتم نقله إلى مكتبة المستندات

د- يتم نقله إلى موقعه الأصلي

6. كيف تقوم بحذف عنصر ما نهائياً مباشرة من مستكشف الملفات؟

أ- النقر على العنصر والضغط على مفتاح Delete

ب- النقر على العنصر والضغط على مفتاحي Alt + Delete

ج- النقر على العنصر والضغط على مفتاحي Shift + Delete

د- النقر على العنصر والضغط على مفتاحي Ctrl + Delete